PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR **SENATUL**

LEGEA
educației naționale

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Conform art. 2 din H.G. nr. 26/2017, în vigoare de la 18 ianuarie 2017, Ministerul Educației Naționale organizează şi conduce sistemul național de educație, formare profesională şi cercetare ştiințifică universitară, exercitându-şi atribuțiile stabilite prin legi şi prin alte acte normative din sfera sa de activitate, şi realizează, după caz, împreună cu ministerele de resort, politica guvernamentală în domeniile sale de activitate. Ministerul Educației Naționale, ca organ de specialitate al administrației publice centrale, are drept de inițiativă şi de execuție în domeniul politicii financiare şi al resurselor umane din sfera educației, formării profesionale şi cercetării ştiințifice universitare.*

NOTĂ UTG: *Conform art. 24 lit. a), b), f) şi g) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017, în cuprinsul actelor normative în vigoare, sintagma "Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale şi Persoanelor Vârstnice" se înlocuieşte cu "Ministerul Muncii şi Justiției Sociale"; sintagma "Ministerul Culturii" se înlocuieşte cu "Ministerul Culturii şi Identității Naționale"; sintagma "Ministerul Educației Naționale şi Cercetării Ştiințifice" se înlocuieşte cu "Ministerul Educației Naționale" în cazul prevederilor care reglementează activitatea în domeniul educației naționale şi sintagma "Ministerul Educației Naționale şi Cercetării Ştiințifice" se înlocuieşte cu "Ministerul Cercetării şi Inovării" în cazul prevederilor care reglementează activitatea în domeniul cercetării ştiințifice.*

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

TITLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - Prezenta lege asigură cadrul pentru exercitarea sub autoritatea statului român a dreptului fundamental la învățătură pe tot parcursul vieții. Legea reglementează structura, funcțiile, organizarea şi funcționarea sistemului național de învățământ de stat, particular şi confesional.

Art. 2. - (1) Legea are ca viziune promovarea unui învățământ orientat pe valori, creativitate, capacități cognitive, capacități volitive şi capacități acționale, cunoştințe fundamentale şi cunoştințe, competențe şi abilități de utilitate directă, în profesie şi în societate.
(2) Misiunea asumată de lege este de formare, prin educație, a infrastructurii mentale a societății româneşti, în acord cu noile cerințe, derivate din statutul României de țară membră a Uniunii Europene şi din funcționarea în contextul globalizării, şi de generare sustenabilă a unei resurse umane naționale înalt competitive, capabilă să funcționeze eficient în societatea actuală şi viitoare.
(3) Idealul educațional al şcolii româneşti constă în dezvoltarea liberă, integrală şi armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome şi în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea şi dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială şi pentru angajare pe piața muncii.
(4) Statul asigură cetățenilor României drepturi egale de acces la toate nivelurile şi formele de învățământ preuniversitar şi superior, precum şi la învățarea pe tot parcursul vieții, fără nicio formă de discriminare.
(5) Aceleaşi drepturi se asigură şi cetățenilor celorlalte state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elveției.
(6) Drepturile prevăzute la alin. (4) sunt recunoscute în mod egal minorilor care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România, minorilor străini şi minorilor apatrizi a căror şedere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii.
(7) În România învățământul constituie prioritate națională.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia pentru primirea la studii şi şcolarizarea cetăţenilor străini din state terţe UE în învăţământul de stat şi particular acreditat din România a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6000/2012, în aplicarea art. 2 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini din state terţe UE în unităţile de învăţământ preuniversitar/instituţiile de învăţământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în anul şcolar/universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3782/2015, în aplicarea art. 2 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini în unităţile de învăţământ preuniversitar/instituţiile de învăţământ superior de stat şi particular acreditate, în anul şcolar/universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3855/2016, în aplicarea art. 2 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iulie 2016.*

Art. 3. - Principiile care guvernează învăţământul preuniversitar şi superior, precum şi învăţarea pe tot parcursul vieţii din România sunt:

a) principiul echităţii - în baza căruia accesul la învăţare se realizează fără discriminare;
b) principiul calităţii - în baza căruia activităţile de învăţământ se raportează la standarde de referinţă şi la bune practici naţionale şi internaţionale;
c) principiul relevanţei - în baza căruia educaţia răspunde nevoilor de dezvoltare personală şi social - economice;
d) principiul eficienţei - în baza căruia se urmăreşte obţinerea de rezultate educaţionale maxime, prin gestionarea resurselor existente;
e) principiul descentralizării - în baza căruia deciziile principale se iau de către actorii implicaţi direct în proces;
f) principiul răspunderii publice - în baza căruia unităţile şi instituţiile de învăţământ răspund public de performanţele lor;
g) principiul garantării identităţii culturale a tuturor cetăţenilor români şi dialogului intercultural;
h) principiul asumării, promovării şi păstrării identităţii naţionale şi a valorilor culturale ale poporului român;
i) principiul recunoaşterii şi garantării drepturilor persoanelor aparţinând minorităţilor naţionale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea şi la exprimarea identităţii lor etnice, culturale, lingvistice şi religioase;
j) principiul asigurării egalităţii de şanse;
k) principiul autonomiei universitare;
l) principiul libertăţii academice;
m) principiul transparenţei - concretizat în asigurarea vizibilităţii totale a deciziei şi a rezultatelor, prin comunicarea periodică şi adecvată a acestora;
n) principiul libertăţii de gândire şi al independenţei faţă de ideologii, dogme religioase şi doctrine politice;
o) principiul incluziunii sociale;
p) principiul centrării educaţiei pe beneficiarii acesteia;
q) principiul participării şi responsabilităţii părinţilor;
r) principiul promovării educaţiei pentru sănătate, inclusiv prin educaţia fizică şi prin practicarea activităţilor sportive;

NOTĂ UltraTech: *Metodologia organizării şi desfăşurării activităţilor de educaţie fizică şi sport*

în învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3462/2012, în aplicarea art. 3 lit. r) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 martie 2012.

s) principiul organizării învățământului confesional potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut;
t) principiul fundamentării deciziilor pe dialog şi consultare;
u) principiul respectării dreptului la opinie al elevului/studentului ca beneficiar direct al sistemului de învățământ.

NOTĂ UltraTech: *Statutul elevului a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4742/2016 - publicat la 23 august 2016, în aplicarea art. 3 şi art. 280 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea şi desfăşurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini a fost reglementată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6156/2016, în aplicarea art. 3 şi art. 192 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Planul de acțiune pentru desegregare şcolară şi creşterea calității educaționale în unitățile de învățământ preuniversitar din România a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6158/2016, în aplicarea art. 3 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 ianuarie 2017.*

Art. 4. - Educația şi formarea profesională a copiilor, a tinerilor şi a adulților au ca finalitate principală formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional şi transferabil de cunoştințe, deprinderi/abilități şi aptitudini, necesare pentru:

a) împlinirea şi dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor şi aspirațiilor fiecăruia şi dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
b) integrarea socială şi participarea cetățenească activă în societate;
c) ocuparea unui loc de muncă şi participarea la funcționarea şi dezvoltarea unei economii durabile;
d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste şi ştiințifice, pe cultura națională şi universală şi pe stimularea dialogului intercultural;
e) educarea în spiritul demnității, toleranței şi respectării drepturilor şi libertăților fundamentale ale omului;
f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral - civice şi a respectului pentru natură şi mediul înconjurător natural, social şi cultural.

Art. 5. - (1) În domeniul educației şi al formării profesionale prin sistemul național de învățământ, dispozițiile prezentei legi prevalează asupra oricăror prevederi din alte acte normative. În caz de conflict între acestea se aplică dispozițiile prezentei legi.
(2) Orice modificare sau completare a prezentei legi intră în vigoare începând cu prima zi a anului şcolar, respectiv universitar următor celui în care a fost adoptată prin lege.
(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), dispozițiile prezentei legi care vizează evaluările naționale de la finalul învățământului gimnazial sau liceal se aplică începând cu promoția aflată în primul an al învățământului gimnazial, respectiv liceal, la data intrării în vigoare a modificării sau a completării.

Art. 6. - (1) În România sunt valabile numai diplomele recunoscute de statul român, conform legislației în vigoare.
[{*}] (2) Regimul actelor de studii emise de unitățile şi de instituțiile de învățământ se stabileşte prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr.*

96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)
[{*}] (3) Conținutul și formatul actelor de studii sunt stabilite prin hotărâre a Guvernului, inițiată de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3844/2016, în aplicarea art. 6 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 mai 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Conținutul şi formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților şi personalului didactic din sistemul național de învățământ preuniversitar au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 577/2015, în aplicarea art. 6 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 august 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Conținutul şi formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I - studii universitare de licență, înmatriculați în anul I de studii începând cu anul universitar 2011 - 2012 au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 607/2014, în aplicarea art. 6 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 657/2014, în aplicarea art. 6 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 decembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Conținutul şi formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului II - studii universitare de masterat, înmatriculați în anul I de studii începând cu anul universitar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 728/2016, în aplicarea art. 6 alin. (3), art. 140, art. 157 şi art. 345 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 octombrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Conținutul şi formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I şi ciclului II de studii universitare oferite comasat, cu o durată de minimum 300 de credite de studiu transferabile, înmatriculați în anul I de studii începând cu anul universitar 2011 - 2012, au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 728/2016, în aplicarea art. 6 alin. (3), art. 140, art. 157 şi art. 345 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 octombrie 2016.*

Art. 7. - (1) În unitățile, în instituțiile de învățământ şi în toate spațiile destinate educației şi formării profesionale sunt interzise activitățile care încalcă normele de moralitate şi orice activități care pot pune în pericol sănătatea şi integritatea fizică sau psihică a copiilor şi a tinerilor, respectiv a personalului didactic, didactic auxiliar şi nedidactic, precum şi activitățile de natură politică şi prozelitismul religios. (2) Privatizarea unităților şi a instituțiilor de învățământ de stat este interzisă.

Art. 8. - Pentru finanțarea educației naționale se alocă anual din bugetul de stat şi din bugetele autorităților publice locale minimum 6% din produsul intern brut al anului respectiv. Suplimentar, unitățile şi instituțiile de învățământ pot obține şi utiliza autonom venituri proprii. Pentru activitatea de cercetare ştiințifică se alocă anual, de la bugetul de stat, minimum 1% din produsul intern brut al anului respectiv.

Art. 9. - (1) Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele:

a) transparența fundamentării şi alocării fondurilor;

b) echitatea distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate;
c) adecvarea volumului de resurse în funcție de obiectivele urmărite;
d) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente şi stabile;
e) eficiența utilizării resurselor.

[{*}] (2) Statul asigură finanțarea de bază pentru toți preşcolarii şi pentru toți elevii din învățământul general obligatoriu de stat, particular şi confesional acreditat. De asemenea, statul asigură finanțarea de bază pentru învățământul profesional şi liceal acreditat, de stat, particular şi confesional, precum şi pentru cel postliceal de stat. Finanțarea se face în baza şi în limitele costului standard per elev sau per preşcolar, după metodologia elaborată de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] ***NOTĂ UTG:*** *Conform art. 36 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 83/2014, modificată prin art. unic pct. 1 din Legea nr. 220/2015, prevederile art. 9 alin. (2), referitoare la finanțarea de baza pentru învațamântul preuniversitar particular şi confesional acreditat se prorogă până la data 15 septembrie 2015.*
(2[1]) Pentru absolvenții de liceu care nu au susținut/nu au promovat examenul de bacalaureat național, statul poate asigura, din finanțarea de bază sau din alte surse de finanțare, organizarea de cursuri de pregătire pentru examenul de bacalaureat. *(alineat introdus prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Învățământul de stat este gratuit. Pentru unele activități, niveluri, cicluri şi programe de studii se pot percepe taxe, în condițiile stabilite de prezenta lege.
[{*}] (4) **Ministerul Educației Naționale**, prin organismul specializat, stabileşte anual costul standard per preşcolar/elev, cost care stă la baza finanțării de bază. De suma aferentă beneficiază toți preşcolarii şi elevii din învățământul preuniversitar de stat, precum şi preşcolarii şi elevii din învățământul general obligatoriu, profesional şi liceal, particular şi confesional, care studiază în unități de învățământ acreditate şi evaluate periodic, conform legislației în vigoare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(5) Finanțarea de bază a învățământului preuniversitar se face după principiul "resursa financiară urmează elevul", în baza căruia alocația bugetară aferentă unui elev sau unui preşcolar se transferă la unitatea de învățământ la care acesta învață, cu respectarea prevederilor alin. (2) - (4).
(6) Învățământul poate să fie finanțat şi direct de către operatori economici, precum şi de alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.
(7) Învățământul poate fi susținut prin burse, credite de studii, taxe, donații, sponsorizări, surse proprii şi alte surse legale.

NOTĂ UltraTech: *Criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5576/2011, în aplicarea art. 9 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preşcolar şi stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preşcolar, pentru toți preşcolarii şi elevii din învățământul general obligatoriu particular şi confesional acreditat, precum şi pentru cei din învățământul profesional şi liceal acreditat, particular şi confesional au fost reglementate prin H.G. nr. 136/2016, în aplicarea art. 9 alin. (2), art. 101 alin. (1) şi (2) şi al art. 104 alin. (2) şi (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2016.*

Art. 10. - (1) În România, învățământul este serviciu de interes public şi se desfăşoară, în condițiile prezentei legi, în limba română, precum şi în limbile minorităților naționale şi în limbi de circulație internațională.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a secţiilor bilingve francofone incluse în proiectul bilateral franco - român "De la învăţământul bilingv către filierele universitare francofone" a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4424/2014, în aplicarea art. 10 alin. (1) şi art. 94 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a probelor specifice din cadrul examenului de bacalaureat, susţinute de absolvenţii secţiilor bilingve româno - spaniole a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5756/2012, în aplicarea art. 10 alin. (1) şi art. 94 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 noiembrie 2012.*

(2) În fiecare localitate se organizează şi funcţionează unităţi de învăţământ sau formaţiuni de studiu cu limba de predare română şi/sau, după caz, cu predarea în limbile minorităţilor naţionale ori se asigură şcolarizarea fiecărui elev în limba sa maternă în cea mai apropiată localitate în care este posibil.
(3) Învăţarea în şcoală a limbii române, ca limbă oficială de stat, este obligatorie pentru toţi cetăţenii români. Planurile de învăţământ trebuie să cuprindă numărul de ore necesar şi suficient învăţării limbii române. Autorităţile administraţiei publice asigură condiţiile materiale şi resursele umane care să permită însuşirea limbii române.
[{*}] (4) În sistemul naţional de învăţământ, documentele şcolare şi universitare oficiale, nominalizate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, se întocmesc numai în limba română. Celelalte înscrisuri şcolare şi universitare pot fi redactate în limba de predare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - (1) În sistemul naţional de învăţământ, documentele şcolare şi universitare oficiale nominalizate prin prezentul ordin se întocmesc numai în limba română.
(2) În sistemul naţional de învăţământ preuniversitar se emit, începând cu anul şcolar 2011 - 2012, următoarele documente şcolare oficiale, întocmite numai în limba română:

a) registrul matricol;
b) catalogul clasei;
c) cataloagele pentru examenele de finalizare a studiilor;
d) cataloagele pentru examenele de corigenţe, diferenţe şi pentru încheierea situaţiei şcolare;
e) portofoliul personal pentru educaţie permanentă;
f) foaia matricolă;
g) adeverinţa de studii/adeverinţa de absolvire;
h) registrul unic de evidenţă a formularelor actelor de studii;
i) carnetul de elev.

(3) În sistemul naţional de învăţământ superior se emit, începând cu anul şcolar 2011 - 2012, următoarele documente universitare oficiale, întocmite numai în limba română:

a) registrul matricol;
b) cataloagele pentru examene, restanţe şi diferenţe;
c) planul de învăţământ;
d) fişa specializării;
e) fişa disciplinei;
f) programa analitică;
g) situaţia şcolară;
h) portofoliul personal pentru educaţie permanentă;
i) registrul unic de evidenţă a formularelor actelor de studii;
j) carnetul de student;
k) adeverinţa privind şcolarizarea;

l) adeverința privind finalizarea studiilor;
m) legitimațiile de transport ale studenților.

(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6551/2011, în aplicarea art. 10 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 decembrie 2011)

Art. 2. - Unitățile de învățământ preuniversitar şi instituțiile de învățământ superior acreditate şi autorizate provizoriu să funcționeze pot efectua şi emite, la cerere, contra cost, traduceri oficiale ale documentelor şi ale altor înscrisuri şcolare şi universitare proprii nominalizate prin prezentul ordin, cu respectarea prevederilor legale.
(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6551/2011, în aplicarea art. 10 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 decembrie 2011)

(5) Unitățile şi instituțiile de învățământ pot efectua şi emite, la cerere, contra cost, traduceri oficiale ale documentelor şi ale altor înscrisuri şcolare şi universitare proprii, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 11. - (1) Guvernul sprijină învățământul în limba română în țările în care trăiesc români, cu respectarea legislației statului respectiv.
[{*}] (2) **Ministerul Educației Naționale**, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe, prin Institutul Limbii Române, poate organiza unități de învățământ cu predare în limba română pe lângă oficiile diplomatice şi instituțiile culturale ale României în străinătate, poate susține lectorate în universități din străinătate, precum şi cursuri de limbă, cultură şi civilizație românească. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Înființarea şi funcționarea lectoratelor de limbă, literatură, cultură şi civilizație românească în universități din străinătate au fost reglementate prin H.G. nr. 837/2014, în aplicarea art. 11 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 octombrie 2014.*

Art. 12. - (1) Statul susține antepreşcolarii, preşcolarii, elevii şi studenții cu probleme şi nevoi sociale, precum şi pe aceia cu cerințe educaționale speciale.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea, asistența psihoeducațională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011, în aplicarea art. 12 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 ianuarie 2012.*

(1^1) Educația persoanelor cu tulburări de învățare (dislexia, disgrafia, discalculia) este asigurată prin metode psihopedagogice consacrate şi prin abordare adecvată, potrivit legii. *(alineat introdus prin art. unic pct. 1 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*
(1^2) Persoanele cu tulburări de învățare sunt integrate în învățământul de masă. *(alineat introdus prin art. unic pct. 1 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*
(2) Statul acordă burse sociale de studii elevilor şi studenților proveniți din familii defavorizate, precum şi celor instituționalizați, în condițiile legii.
(3) Statul acordă premii, burse, locuri în tabere şi alte asemenea stimulente elevilor şi studenților cu performanțe şcolare şi universitare, precum şi cu rezultate remarcabile în educația şi formarea lor profesională sau în activități culturale şi sportive.

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare - ştiințifice, tehnice, cultural - artistice şi sportive naționale, precum şi a celor pentru studenții capabili de performanțe au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5052/2012, în aplicarea art. 12 alin.*

(3) şi art. 205 alin. (7) şi (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 august 2012.

(4) Elevii şi studenţii care beneficiază de burse sociale de studii pot primi şi burse pentru performanţe şcolare şi universitare.
(5) Statul şi alţi factori interesaţi susţin financiar activităţile de performanţă, de nivel naţional şi internaţional, ale elevilor şi studenţilor.
(6) Statul garantează dreptul la educaţie al tuturor persoanelor cu cerinţe educaţionale speciale. Învăţământul special şi special integrat sunt parte componentă a sistemului naţional de învăţământ preuniversitar.
(7) Învăţământul special şi special integrat reprezintă o formă de instruire şcolară diferenţiată, adaptată, precum şi o formă de asistenţă educaţională, socială şi medicală complexă, destinată persoanelor cu cerinţe educaţionale speciale.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a învăţământului special şi special integrat, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5573/2011, în aplicarea art. 12 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 noiembrie 2011.*

(8) Elevii care în localitatea de domiciliu nu au posibilitatea de a învăţa într-o unitate de învăţământ vor fi sprijiniţi prin decontarea cheltuielilor de transport la cea mai apropiată unitate de învăţământ sau vor primi cazare şi masă gratuite în internatele şcolare, cu excepţia celor înscrişi în învăţământul postliceal.
(9) În cazul elevilor care frecventează învăţământul dual în altă unitate administrativ - teritorială decât cea de domiciliu, decontarea cheltuielilor de transport şi facilităţile de cazare şi masă gratuite prevăzute la alin. (8) se acordă, conform prevederilor prezentei legi, indiferent de oferta de educaţie şi formare profesională disponibilă în localitatea de domiciliu. *(alineat introdus prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

Art. 13. - (1) Învăţarea pe tot parcursul vieţii este un drept garantat de lege.
(2) Învăţarea pe tot parcursul vieţii include totalitatea activităţilor de învăţare realizate de fiecare persoană, începând cu educaţia timpurie, în scopul dobândirii de cunoştinţe, formării de deprinderi/abilităţi şi dezvoltării de aptitudini semnificative din perspectivă personală, civică, socială şi/sau ocupaţională.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a claselor din învăţământul preuniversitar în regim simultan, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3062/2012 - publicat la 2 februarie 2012, în aplicarea art. 13 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 14.
[{*}] (1) **Ministerul Educaţiei Naţionale** proiectează, fundamentează şi aplică strategiile naţionale în domeniul educaţiei, cu consultarea asociaţiilor reprezentative ale profesorilor, structurilor asociative reprezentative ale părinţilor, Consiliului Naţional al Rectorilor, structurilor asociative ale universităţilor şi şcolilor de stat, particulare şi confesionale, Consiliului Minorităţilor Naţionale, sindicatelor reprezentative din învăţământ, asociaţiilor reprezentative ale elevilor, asociaţiilor reprezentative ale studenţilor, autorităţilor administraţiei publice, mediului de afaceri şi organizaţiilor neguvernamentale finanţatoare care susţin programe educative/federaţii ale furnizorilor de servicii sociale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Statul încurajează dezvoltarea parteneriatului public - privat.

NOTĂ UltraTech: *Strategia anticorupţie în educaţie a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5144/2013, în aplicarea art. 14 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 noiembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de nominalizare a reprezentanţilor federaţiilor studenţeşti, reprezentantului patronatului şi, respectiv, al sindicatului din învăţământul superior în Consiliul*

Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3572/2015, în aplicarea art. 14 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2015.

Art. 15.
[{*}] (1) Cultele recunoscute oficial de stat pot solicita **Ministerului Educației Naționale** organizarea unui învățământ teologic specific în cadrul învățământului de stat în universitățile de stat existente, ca facultăți cu dublă subordonare, destinat pregătirii personalului de cult şi activității social - misionare a cultelor, numai pentru absolvenții învățământului liceal, proporțional cu ponderea numerică a fiecărui cult în configurația religioasă a țării, potrivit recensământului oficial. Înființarea, organizarea şi funcționarea acestui învățământ se realizează potrivit legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Cultele recunoscute de stat au dreptul de a organiza învățământ confesional prin înființarea şi administrarea propriilor unități şi instituții de învățământ particular, conform prevederilor prezentei legi.

TITLUL II
Învățământul preuniversitar

Art. 1. - Până la elaborarea metodologiilor pentru punerea în aplicare a Legii educației naționale nr. 1/2011, în învățământul preuniversitar se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ şi desfăşurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la începutul şi pe parcursul anului şcolar 2010 - 2011. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea titlului II din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

- CAPITOLUL I Dispoziții generale
- CAPITOLUL II Structura sistemului național de învățământ preuniversitar
- CAPITOLUL III Rețeaua şcolară
- CAPITOLUL IV Curriculumul învățământului preuniversitar
- CAPITOLUL V Evaluarea rezultatelor învățării
- CAPITOLUL VI Resursa umană
- CAPITOLUL VII Conducerea sistemului şi a unităților de învățământ
- CAPITOLUL VIII Finanțarea şi baza materială a învățământului preuniversitar

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 16.
[{*}] (1) Învățământul general obligatoriu este de 11 clase şi cuprinde învățământul primar, învățământul gimnazial şi primii 2 ani ai învățământului secundar superior. Învățământul liceal devine obligatoriu până cel mai târziu în anul 2020. *(alineat modificat prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}] (2) Obligația de a frecventa învățământul obligatoriu de 11 clase, la forma cu frecvență, încetează la vârsta de 18 ani. *(alineat modificat prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(3) În scopul realizării finalităților educației şi a formării profesionale prin sistemul național de învățământ, învățământul liceal de stat este generalizat şi gratuit.

Art. 17. - Pe durata şcolarizării în învățământul preuniversitar, cu excepția învățământului postliceal, copiii beneficiază de alocația de stat pentru copii, în condițiile legii.

Art. 18. - (1) Planurile - cadru ale învățământului primar, gimnazial, liceal şi profesional includ religia ca disciplină şcolară, parte a trunchiului comun. Elevilor aparținând cultelor recunoscute de stat, indiferent de numărul lor, li se asigură dreptul constituțional de a participa la ora de religie, conform confesiunii proprii.
[{*}] (2) Înscrierea elevului pentru a frecventa orele de religie se face prin cerere scrisă a elevului major, respectiv a părintelui sau a tutorelui legal instituit pentru elevul minor. Schimbarea acestei opțiuni se face tot prin cerere scrisă a elevului major, respectiv a părintelui sau a tutorelui legal instituit pentru elevul minor. În cazul în care elevul nu frecventează orele de religie, situația şcolară se încheie fără disciplina Religie. În mod similar se procedează şi pentru elevul căruia, din motive obiective, nu i s-au asigurat condițiile pentru frecventarea orelor la această disciplină. *(alineat modificat prin art. unic din Legea nr. 153/2015, în vigoare de la 25 iunie 2015)*
[{*}] (3) Disciplina Religie poate fi predată numai de personalul didactic calificat conform prevederilor prezentei legi şi abilitat în baza protocoalelor încheiate între **Ministerul Educației Naționale** şi cultele religioase recunoscute oficial de stat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia organizării şi desfăşurării activităților de educație fizică şi sport în învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3462/2012, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 martie 2012.*

Art. 9. - În conformitate cu art. 18 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, planurile - cadru de învățământ pentru învățământul primar, gimnazial, liceal şi profesional includ religia ca disciplină şcolară, parte a trunchiului comun. Elevilor aparținând cultelor recunoscute de stat, indiferent de numărul lor, li se asigură dreptul constituțional de a participa la ora de religie, conform confesiunii proprii. La solicitarea scrisă a elevului major, respectiv a părinților sau a tutorelui legal instituit pentru elevul minor, elevul poate să nu frecventeze orele de religie. În acest caz, situația şcolară se încheie fără disciplina Religie. În mod similar se procedează şi pentru elevul căruia, din motive obiective, nu i s-au asigurat condițiile pentru frecventarea orelor la această disciplină. *(art. 9 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitățile de învățământ particular din învățământul preuniversitar a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5625/2012, în aplicarea art. 18, art. 61, art. 62, art. 65 alin. (8), art. 89, art. 90, art. 93, art. 94, art. 95 alin. (1) lit. l) şi m), art. 234, art. 247, art. 248 alin. (3) - (5), art. 254 alin. (3) - (5), (7) - (10) şi (12), art. 262 şi art. 263 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 octombrie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5559/2015 - publicat la 16 noiembrie 2015, în aplicarea art. 18, art. 19, art. 61, art. 62, art. 63, art. 68, art. 89, art. 90, art. 93, art. 94, art. 95, art. 97, art. 99, art. 100, art. 149 alin. (3), art. 234, art. 247, art. 248, art. 252, art. 253, art. 254, art. 254[1], art. 255, art. 262, art. 263 alin. (1) - (10), art. 268, art. 279, art. 280, art. 281, art. 282 şi art. 284 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2016 până la 1 septembrie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul şcolar 2017 - 2018 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5739/2016 - publicat la 16 decembrie 2016, în aplicarea art. 18, art. 19, art. 61, art. 62,*

art. 63, art. 68, art. 89, art. 90, art. 93, art. 94, art. 95, art. 97, art. 99, art. 100, art. 149 alin. (3), art. 234, art. 247, art. 248, art. 252, art. 253, art. 254, art. 254[1], art. 255, art. 262, art. 263 alin. (1) - (10), art. 268, art. 279, art. 280, art. 281, art. 282 şi art. 284 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2017.

***NOTĂ UltraTech:** Planul - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 aprilie 2013.*

***NOTĂ UltraTech:** Programul special de revalorizare a formării iniţiale de asistent medical generalist, dobândită anterior datei de 1 ianuarie 2007, care este pus în aplicare de şcolile postliceale publice de profil, pentru absolvenţii învăţământului postliceal; Programul special de revalorizare a formării iniţiale de asistent medical generalist, dobândită anterior datei de 1 ianuarie 2007, care este pus în aplicare de instituţiile acreditate de învăţământ superior, pentru absolvenţii învăţământului superior, au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.S. nr. 943/2014, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 august 2014.*

***NOTĂ UltraTech:** Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2015.*

***NOTĂ UltraTech**: Metodologia de organizare a predării disciplinei Religie în învăţământul preuniversitar a fost aprobată prin art. 1 (anexă) din Ordinul M.E.C.S. nr. 5232/2015, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 septembrie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, precum şi disciplinele pentru examenul naţional de definitivare în învăţământ 2016, a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5792/2015, în aplicarea art. 18 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 noiembrie 2015.*

Art. 19. - (1) În sistemul naţional de învăţământ, unităţile de învăţământ de stat au personalitate juridică dacă se organizează şi funcţionează, după caz, astfel:

a) cu minimum 300 de elevi;
b) cu minimum 300 de elevi, preşcolari şi antepreşcolari;
c) cu minimum 150 de preşcolari şi antepreşcolari;
d) cu minimum 100 de elevi şi/sau preşcolari, în cazul unităţilor de învăţământ special.

(1[1]) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), se pot organiza unităţi de învăţământ de stat cu personalitate juridică cu efective mai mici de elevi, dar nu mai puţin de 100 de elevi, care să ofere educaţie şi formare profesională prin învăţământul dual. În cazul în care nu se mai întrunesc caracteristicile învăţământului dual prevăzute la art. 25 alin. (4) şi cerinţele pentru organizarea acestuia, prevăzute la art. 25 alin. (5), unitatea de învăţământ intră în structura unei alte unităţi de învăţământ cu personalitate juridică din localitate. *(alineat introdus prin art. I pct. 2 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), în unităţile administrativ - teritoriale în care numărul total al elevilor, preşcolarilor şi antepreşcolarilor nu se încadrează în prevederile alin. (1), se organizează o singură unitate de învăţământ cu personalitate juridică.
(3) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), în funcţie de necesităţile locale, se organizează, la cererea

părinților sau tutorilor legali și în condițiile legii, grupe, clase sau unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică, cu predare în limba română.
(4) Pentru asigurarea accesului egal la educație și formare profesională, autoritățile administrației publice locale, în baza avizului conform al inspectoratelor școlare, aprobă organizarea, funcționarea și, după caz, dizolvarea unor structuri de învățământ, fără personalitate juridică - ca părți ale unei unități de învățământ cu personalitate juridică - și subordonate aceluiași ordonator principal de credite, în condițiile legii.
[{*}] (5) În cazul unităților de învățământ confesional preuniversitar de stat existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, cultele respective și **Ministerul Educației Naționale** au obligația ca, în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi să elaboreze o metodologie de funcționare aprobată prin hotărâre a Guvernului, care stabilește relația juridică, patrimonială, financiară și administrativă. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 3. - În sistemul național de învățământ, unitățile de învățământ de stat dobândesc personalitate juridică în condițiile prevăzute la art. 19 și art. 45 alin. (5) și (6) din Legea nr. 1/2011, începând cu anul școlar 2011 - 2012. *(art. 3 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 19 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 20. - (1) Autoritățile administrației publice locale asigură, în condițiile legii, buna desfășurare a învățământului preuniversitar în localitățile în care acestea își exercită autoritatea.
(2) Neîndeplinirea de către autoritățile administrației publice locale a obligațiilor ce le revin în organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar se sancționează conform legii.

Art. 21.
[{*}] (1) Sistemul de învățământ preuniversitar are caracter deschis. În învățământul preuniversitar, trecerea elevilor de la o unitate școlară la alta, de la o clasă la alta, de la un profil la altul și de la o filieră la alta este posibilă în condițiile stabilite prin metodologia elaborată de către **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Elevii din învățământul preuniversitar de stat și particular se pot transfera la alte unități de învățământ de stat sau particular, cu acordul unității primitoare.
(3) Statul garantează dreptul la educație diferențiată, pe baza pluralismului educațional, în acord cu particularitățile de vârstă și individuale.
[{*}] (4) Elevii cu performanțe școlare excepționale pot promova 2 ani de studii într-un an școlar la decizia unității de învățământ, pe baza unei metodologii naționale aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind promovarea a 2 ani de studii într-un an școlar în învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5489/2011, în aplicarea art. 21 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 octombrie 2011.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016, în aplicarea art. 21 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 septembrie 2016.*

CAPITOLUL II

Structura sistemului național de învățământ preuniversitar

- SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale
- SECȚIUNEA a 2 - a Educația antepreşcolară
- SECȚIUNEA a 3 - a Învățământul preşcolar
- SECȚIUNEA a 4 - a Învățământul primar
- SECȚIUNEA a 5 - a Învățământul gimnazial
- SECȚIUNEA a 6 - a Învățământul liceal
- SECȚIUNEA a 7 - a Învățământul tehnologic şi vocațional
- SECȚIUNEA a 8 - a Învățământul profesional
- SECȚIUNEA a 9 - a Învățământul militar preuniversitar
- SECȚIUNEA a 10 - a Învățământul de artă şi învățământul sportiv
- SECȚIUNEA a 11 - a Învățământul postliceal
- SECȚIUNEA a 12 - a Învățământul pentru persoanele aparținând minorităților naționale
- SECȚIUNEA a 12^1 - a Învățământ pentru persoanele cu tulburări de învățare *(secțiune cuprinzând art. 47^1 - 47^7 introdusă prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*
- SECȚIUNEA a 13 - a Învățământul special şi special integrat
- SECȚIUNEA a 14 - a Învățământul pentru copiii şi tinerii capabili de performanțe înalte
- SECȚIUNEA a 15 - a Programul "Şcoala după şcoală"
- SECȚIUNEA a 16 - a Alternativele educaționale
- SECȚIUNEA a 17 - a Învățământul particular şi confesional

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale

Art. 22. - (1) Sistemul național de învățământ preuniversitar este constituit din ansamblul unităților de învățământ de stat, particulare şi confesionale autorizate/acreditate.
(2) Învățământul preuniversitar este organizat pe niveluri, forme de învățământ şi, după caz, filiere şi profiluri şi asigură condițiile necesare pentru dobândirea competențelor - cheie şi pentru profesionalizarea progresivă.

[{*}] **Art. 23.** - (1) Sistemul național de învățământ preuniversitar cuprinde următoarele niveluri:

a) educația timpurie (0 - 6 ani), formată din nivelul antepreşcolar (0 - 3 ani) şi învățământul preşcolar (3 - 6 ani), care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie şi grupa mare;
b) învățământul primar, care cuprinde clasa pregătitoare şi clasele I - IV;
c) învățământul secundar, care cuprinde:

(i) învățământul secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V - VIII;
[{*}] **(ii)** învățământul secundar superior care poate fi:

- învățământ liceal, care cuprinde clasele de liceu IX - XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocațională şi tehnologică;
- învățământ profesional cu durata de minimum 3 ani;

(punct modificat prin art. I pct. 2 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

d) învățământul terțiar nonuniversitar, care cuprinde învățământul postliceal.

(2) Învățământul liceal este organizat în două cicluri care se succedă: ciclul inferior al liceului, format din clasele a IX - a - a X - a, şi ciclul superior al liceului, format din clasele a XI - a - a XII - a/a XIII - a.
(3) Învățământul liceal, vocațional şi tehnologic, învățământul profesional şi învățământul postliceal se organizează pentru specializări şi calificări stabilite de Ministerul Educației Naționale, în conformitate cu

Registrul național al calificărilor.
(articol modificat prin art. I pct. 2 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare şi în clasa I pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3064/2012, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în clasa pregătitoare şi în clasa I pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3064/2012, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3434/2013, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 martie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3434/2013, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 martie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3111/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3111/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcționare a învățământului profesional de stat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5033/2016, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 octombrie 2016.*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Metodologia de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul admiterii în învățământul . . . text abrogat - [{}] . . . (3)*

NOTĂ UltraTech: *Planurile - cadru de învățământ pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3152/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 martie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Fundamentarea privind planurile - cadru de învățământ pentru învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, este cuprinsă în Nota de fundamentare privind elaborarea planurilor - cadru pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani, aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3152/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 martie 2014.*

Art. 3. - Planurile - cadru de învățământ pentru învățământul profesional cu durata de 3 ani se aplică

începând cu clasa a IX - a, din anul şcolar 2014 - 2015. *(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3152/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 martie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică CDL, pentru clasa a IX - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile de pregătire de bază pentru clasa a IX - a - învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, în cadrul profilurilor tehnic, resurse naturale şi protecţia mediului şi servicii au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura de pregătire prin învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru calificările profesionale incluse în Nomenclatorul calificărilor profesionale în vigoare, corespunzătoare nivelului 3 de calificare profesională al Cadrului Naţional al Calificărilor a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech*: Metodologia - cadru privind organizarea şi funcţionarea învăţământului terţiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituţiilor de învăţământ superior acreditate, în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4542/2014, în aplicarea art. 23 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3171/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3171/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista calificărilor profesionale pentru care au fost elaborate planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

Art. 4. - Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2015/2016. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

Art. 5. - Planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2016/2017. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea şi funcţionarea învăţământului terţiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituţiilor de învăţământ superior acreditate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4342/2015, în aplicarea art. 23 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat pentru anul şcolar 2017 - 2018 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5069/2016, în aplicarea art. 23 şi art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5068/2016, în aplicarea art. 23 şi art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2016.*

Art. 24.
[{*}] (1) Învățământul general obligatoriu este format din învățământul primar, învățământul secundar inferior şi primii 2 ani ai învățământului secundar superior. *(alineat modificat prin art. I pct. 3 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}] *(2) Învăţământul tehnic cuprinde clasele a . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2014 prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 94/2014)*

[{*}] (3) Învățământul profesional şi tehnic este format din: învățământ profesional învățământ liceal tehnologic şi învățământ postliceal. *(alineat modificat prin art. I pct. 2 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 septembrie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Structura standardului de pregătire profesională din învăţământul profesional şi tehnic a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5293/2015, în aplicarea art. 24 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 octombrie 2015.*

Art. 25. - (1) Formele de organizare a învățământului preuniversitar sunt: învățământ cu frecvență şi învățământ cu frecvență redusă.
[{*}] (2) Învățământul obligatoriu este învățământ cu frecvență. În mod excepțional, pentru persoanele care au depăşit cu mai mult de 3 ani vârsta clasei, învățământul obligatoriu se poate organiza şi în forma de învățământ cu frecvență redusă, în conformitate cu prevederile unei metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Pentru copiii cu cerințe educaționale speciale sau nedeplasabili din motive medicale, se poate organiza învățământ la domiciliu sau pe lângă unitățile de asistență medicală.
[{*}] (4) Formarea profesională în scopul obținerii unei calificări se organizează prin învățământul

profesional şi tehnic, parte a sistemului naţional de învăţământ preuniversitar, şi prin formarea profesională a adulţilor. Învăţământul dual este o formă de organizare atât a învăţământului profesional şi tehnic, cât şi a formării profesionale a adulţilor, cu caracteristici specifice celor două tipuri de formare. Învăţământul dual, ca parte a învăţământului profesional şi tehnic, reglementat prin prezenta lege, are următoarele caracteristici specifice:

a) este organizat la iniţiativa operatorilor economici interesaţi, în calitate de potenţiali angajatori şi parteneri de practică;
b) asigură oportunităţi sporite de educaţie şi formare profesională pe baza unui contract de parteneriat şi a unor contracte individuale de pregătire practică, prin pregătirea practică organizată în răspunderea principală a operatorilor economici;
c) operatorii economici asigură pregătirea practică a elevilor, bursă la nivelul celei acordate din fonduri publice şi alte cheltuieli pentru formarea de calitate a elevilor;
d) facilitează implicarea operatorilor economici în mecanismele decizionale la nivelul unităţii de învăţământ partenere.

(alineat modificat prin art. I pct. 3 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)
(5) Învăţământul dual reflectă caracteristicile prevăzute la alin. (4) şi îndeplineşte următoarele cerinţe:

a) existenţa contractului de parteneriat încheiat între unul sau mai mulţi operatori economici sau între o asociaţie/un consorţiu de operatori economici, unitatea de învăţământ şi unitatea administrativ - teritorială pe raza căreia se află unitatea şcolară, contract care stabileşte condiţiile de colaborare, drepturile şi obligaţiile părţilor, precum şi costurile asumate de parteneri;
b) existenţa contractului individual de pregătire practică, încheiat între elev, respectiv părintele, tutorele sau susţinătorul legal al elevului minor, operatorul economic şi unitatea de învăţământ, contract care stabileşte drepturile şi obligaţiile părţilor;
c) existenţa autorizării/acreditării operatorilor economici implicaţi în formarea profesională prin învăţământul dual. Autorizarea/Acreditarea operatorilor economici implicaţi în formarea profesională prin învăţământul dual se reglementează prin metodologie specifică aprobată prin hotărâre a Guvernului.

(alineat introdus prin art. I pct. 4 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)
[{*}] (6) Operaţionalizarea caracteristicilor şi cerinţelor prevăzute la alin. (4) şi (5), precum şi aspectele specifice privind organizarea şi funcţionarea învăţământului dual, admiterea în învăţământul dual, durata şi conţinutul programelor de pregătire profesională, modul de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării, sunt reglementate prin metodologii specifice, aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, în urma consultării reprezentanţilor operatorilor economici şi a altor structuri reprezentative ale mediului economic interesate. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcţionare a claselor cu frecvenţă redusă în învăţământul preuniversitar obligatoriu, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5545/2011, în aplicarea art. 25 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea, asistenţa psihoeducaţională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011, în aplicarea art. 25 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 ianuarie 2012.*

[{*}] **Art. 26. - Ministerul Educaţiei Naţionale** poate stabili, prin hotărâre a Guvernului, funcţionarea în sistemul de învăţământ preuniversitar a unor unităţi - pilot, experimentale şi de aplicaţie. *(sintagmă*

înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)

SECȚIUNEA a 2 - a
Educația antepreşcolară

Art. 27. - (1) Educația antepreşcolară se organizează în creşe şi, după caz, în grădinițe şi în centre de zi. [{*}] (2) Organizarea unităților de educație timpurie antepreşcolară, conținutul educativ, standardele de calitate şi metodologia de organizare ale acesteia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, inițiată de **Ministerul Educației Naționale**, în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcționare a creşelor şi a altor unități de educație timpurie antepreşcolară a fost aprobată prin art. unic din H.G. nr. 1252/2012, în aplicarea art. 27 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2013.*

(3) Asigurarea personalului didactic necesar desfăşurării educației antepreşcolare se face de către autoritățile administrației publice locale, împreună cu inspectoratele şcolare, cu respectarea standardelor de calitate şi a legislației în vigoare.
(4) Tipurile şi modalitățile de finanțare a serviciilor de educație timpurie antepreşcolară se reglementează prin hotărâre a Guvernului, în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi. Finanțarea din resurse publice se poate acorda numai furnizorilor de servicii de educație timpurie acreditați, de stat sau privați.
[{*}] (5) Acreditarea furnizorilor de educație timpurie antepreşcolară se realizează în conformitate cu prevederile metodologiei elaborate de **Ministerul Educației Naționale** şi Ministerul Sănătății. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie antepreşcolară, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.S. nr. 557/2013, în aplicarea art. 27 alin. (5) din Legea nr. 1/2011,în vigoare de la 29 aprilie 2013.*

[{*}] (6) Statul sprijină educația timpurie, ca parte componentă a învățării pe tot parcursul vieții, prin acordarea unor cupoane sociale. Acestea vor fi acordate în scop educațional, conform legislației în domeniul asistenței sociale, în funcție de veniturile familiei, din bugetul de stat, prin bugetul **Ministerului Muncii şi Justiției Sociale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ:

Reproducem mai jos prevederile art. 17 (art. II) din O.U.G. nr. 80/2010, astfel cum a fost modificată prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 283/2011, în vigoare de la 17 decembrie 2011:

"**Art. 17.** - (1) Până la data de 31 decembrie 2012 nu se acordă cupoanele sociale prevăzute la art. 27 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.
(2) Până la începutul anului şcolar 2012 - 2013 nu se acordă finanțarea de bază pentru elevii din învățământul primar particular acreditat, gimnazial particular acreditat, profesional particular acreditat, liceal particular acreditat, prevăzută la art. 101 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare. Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, finanțarea de bază se asigură pentru toți preşcolarii şi pentru toți elevii din învățământul primar, gimnazial, profesional şi liceal de stat, particular sau confesional acreditat, precum şi pentru elevii din învățământul postliceal special de stat, conform prevederilor art. 101 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările

ulterioare."

[{*}] ***NOTĂ UTG:*** *Conform art. 18 alin. (2) din O.U.G. nr. 83/2014, în vigoare de la 22 decembrie 2016, în perioada 1 ianuarie - 28 februarie 2017 nu se acordă cupoanele sociale prevăzute la art. 27 alin. (6) din Legea nr. 1/2011.*

[{*}] (7) Modalitatea de acordare a cupoanelor sociale prevăzute la alin. (6) se stabileşte prin norme metodologice adoptate prin hotărâre a Guvernului, la propunerea **Ministerului Muncii şi Justiției Sociale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ UltraTech: *Interzicerea segregării şcolare în unitățile de învățământ preuniversitar a fost reglementată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6134/2016, în aplicarea art. 27 şi art. 280 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 ianuarie 2017.*

SECȚIUNEA a 3 - a
Învățământul preşcolar

Art. 28. - (1) Învățământul preşcolar se organizează în grădinițe cu program normal, prelungit şi săptămânal. Grădinițele pot funcționa ca unități cu personalitate juridică sau în cadrul altor unități şcolare cu personalitate juridică.
(2) Autoritățile administrației publice locale şi inspectoratele şcolare asigură condițiile pentru generalizarea treptată a învățământului preşcolar.

SECȚIUNEA a 4 - a
Învățământul primar

Art. 29. - (1) Învățământul primar se organizează şi funcționează, de regulă, cu program de dimineață.
(2) În clasa pregătitoare sunt înscrişi copiii care au împlinit vârsta de 6 ani până la data începerii anului şcolar. La solicitarea scrisă a părinților, a tutorilor sau a susținătorilor legali, pot fi înscrişi în clasa pregătitoare şi copiii care împlinesc vârsta de 6 ani până la sfârşitul anului calendaristic, dacă dezvoltarea lor psihosomatică este corespunzătoare.
(3) În clasa pregătitoare din învățământul special sunt înscrişi copii cu cerințe educaționale speciale, care împlinesc vârsta de 8 ani până la data începerii anului şcolar. La solicitarea scrisă a părinților, a tutorilor legali sau a susținătorilor legali, pot fi înscrişi în clasa pregătitoare şi copii cu cerințe educaționale speciale cu vârste cuprinse între 6 şi 8 ani la data începerii anului şcolar.
[{*}] (4) **Ministerul Educației Naționale** poate aproba organizarea de programe educaționale de tip "A doua şansă", în vederea promovării învățământului primar pentru persoanele care depăşesc cu 4 ani vârsta corespunzătoare clasei şi care, din diferite motive, nu au absolvit acest nivel de învățământ până la vârsta de 14 ani. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - Se aprobă Metodologia privind organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)*

Art. 2. - Se aprobă Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)*

Art. 5. - (1) Metodologiile şi planurile - cadru aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 5 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)*

Art. 1. - Se aprobă programele şcolare integrate prin care se realizează educaţia de bază în cadrul programului "A doua şansă" - învăţământ primar, prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5528/2011, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

Art. 2. - Programele şcolare aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5528/2011, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare şi în clasa I pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3064/2012, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în clasa pregătitoare şi în clasa I pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3064/2012, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3434/2013, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 martie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3434/2013, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 martie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3111/2014, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3111/2014, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învăţământ al alternativei educaţionale Waldorf pentru învăţământul primar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3171/2015, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3171/2015, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3158/2016, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3158/2016, în aplicarea art. 29 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2016.*

SECȚIUNEA a 5 - a
Învățământul gimnazial

Art. 30. - (1) Învățământul gimnazial se organizează şi funcționează, de regulă, cu program de dimineață. [{*}] (2) Ministerul Educației Naționale, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale, prin inspectoratele şcolare, poate organiza programe educaționale de tip «A doua şansă», în vederea promovării învățământului obligatoriu pentru persoane care depăşesc cu peste 4 ani vârsta corespunzătoare clasei şi care, din diferite motive, nu au absolvit învățământul secundar inferior, gimnazial. *(alineat modificat prin art. I pct. 3 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)* [{*}] *(3) Absolvenții învățământului gimnazial care nu . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2013 prin art. I pct. 4 din O.U.G. nr. 117/2013)*

Art. 3. - Se aprobă Metodologia privind organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)*

Art. 4. - Se aprobă Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, prevăzut în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)*

Art. 5. - (1) Metodologiile şi planurile - cadru aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 5 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)*

Art. 1. - Se aprobă programele şcolare integrate prin care se realizează educația de bază în cadrul programului "A doua şansă" - învățământ primar, prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5528/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

Art. 2. - Programele şcolare aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5528/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

Art. 1. - Se aprobă programele şcolare pentru educația de bază din cadrul programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5529/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011)*

Art. 2. - Programele şcolare aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5529/2011, în aplicarea art. 30 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011)*

SECȚIUNEA a 6 - a
Învățământul liceal

Art. 31. - (1) Învățământul liceal cuprinde următoarele filiere şi profiluri:

a) filiera teoretică, cu profilurile umanist şi real;
b) filiera tehnologică, cu profilurile tehnic, servicii, resurse naturale şi protecția mediului;
c) filiera vocațională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic şi pedagogic.

[{*}] (2) **Ministerul Educației Naționale** este abilitat să stabilească prin planurile - cadru de învățământ, în funcție de dinamica socială, economică şi educațională, specializări diferite în cadrul profilurilor prevăzute la alin. (1). *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2^1) Liceele cu profil agricol pot fi susținute în ceea ce privește infrastructura, terenurile şi mijloacele de învățământ şi de autoritățile locale şi de Ministerul Agriculturii şi Dezvoltării Rurale. *(alineat introdus prin art. I din Legea nr. 118/2016, în vigoare de la 6 iunie 2016)*
[{*}] (3) Durata studiilor în învățământul liceal este de 4 sau 5 ani, în conformitate cu planurile - cadru aprobate de Ministerul Educației Naționale. Pentru unele forme de învățământ cu frecvență şi pentru învățământul liceal cu frecvență redusă, durata studiilor se prelungeşte cu un an. *(alineat modificat prin art. I pct. 5 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

Art. 4. - Până la intrarea în vigoare a prevederilor art. 31 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, durata studiilor în învățământul liceal poate fi, după caz, de 4 ani sau de 5 ani şi este stabilită de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului. *(art. 4 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 31 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

(4) Învățământul liceal se organizează şi funcționează, de regulă, ca învățământ cu frecvență. Acesta se poate organiza şi poate funcționa şi ca învățământ cu frecvență redusă, în unitățile de învățământ stabilite de inspectoratul şcolar, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale.
(5) Unitățile de învățământ liceal se organizează cu una sau mai multe filiere şi unul sau mai multe profiluri. În cadrul profilurilor se pot organiza una sau mai multe calificări profesionale sau specializări, conform legii.
(6) Absolvenții învățământului liceal care au dobândit formal, nonformal sau informal competențe profesionale pot susține examen de certificare a calificării, în condițiile legii. Absolvenții care promovează examenul de certificare dobândesc certificat de calificare şi suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.
[{*}] (7) Unitățile de învățământ în care se organizează filiera tehnologică sau vocațională a liceului sunt stabilite de inspectoratele şcolare, cu consultarea autorităților administrației publice locale, având în vedere tendințele de dezvoltare socială şi economică precizate în documentele strategice regionale, județene şi locale elaborate şi monitorizate de structurile parteneriale consultative: consorții regionale şi comitete locale de dezvoltare a parteneriatului social. Cadrul general de organizare şi funcționare a structurilor parteneriale consultative pentru învățământul profesional şi tehnic este aprobat prin ordin al ministrului educației şi cercetării științifice *(alineat modificat prin art. I pct. 4 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Planurile - cadru de învățământ pentru clasele a IX - a - a XII - a, filiera vocațională, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea ghid turism religios, care se aplică, începând cu anul şcolar 2011 - 2012, la clasele a IX - a - a XII - a, ciclurile inferior şi superior ale liceului, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3641/2011, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Lista disciplinelor de specialitate din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX -*

a - a XII - a, ciclul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea ghid turism religios, precum şi alocările orare corespunzătoare, aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3641/2011, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2011.

***NOTĂ UltraTech**: Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4434/2014, în aplicarea art. 31 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 septembrie 2014.*

***NOTĂ UltraTech:** Planurile - cadru de învățământ pentru clasele a IX - a, a X - a, a XI - a şi a XII - a, învățământul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul romano - catolic, specializarea ghid turism religios au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5121/2014, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 ianuarie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Lista disciplinelor de specialitate din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, învățământul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul romano - catolic, specializarea ghid turism religios a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5121/2014, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 ianuarie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Programele şcolare pentru disciplinele care fac parte din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, ciclul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul romano - catolic, specializarea ghid turism religios, după cum urmează: Programa şcolară pentru disciplina Studiu biblic, clasele a IX - a şi a X - a; Programa şcolară pentru disciplina Istoria civilizațiilor şi a religiei, clasele a IX - a şi a X - a; Programa şcolară pentru disciplina Limba greacă biblică, clasele a IX - a şi a X - a; Programa şcolară pentru disciplina Limba modernă 2 (Limba franceză), clasele a IX - a şi a X - a; Programa şcolară pentru disciplina Studiu biblic, clasele a XI - a şi a XII - a; Programa şcolară pentru disciplina Geografia turismului religios, clasa a XI - a; Programa şcolară pentru disciplina Artă religioasă, clasele a XI - a şi a XII - a; Programa şcolară pentru disciplina Marketing în turism, clasa a XII - a; Programa şcolară pentru disciplina Tehnologia activității de turism, clasele a XI - a şi a XII - a; Programa şcolară pentru disciplina Economia turismului religios, clasele a XI - a şi a XII - a. Pentru celelalte discipline din curriculum diferențiat, se vor aplica programele şcolare aflate în vigoare din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, ciclul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul romano - catolic, specializarea teologie au fost aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 5121/2014, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 ianuarie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Cadrul general de organizare şi funcționare a structurilor parteneriale consultative pentru învățământul profesional şi tehnic, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4456/2015, în aplicarea art. 3 lit. c), e) şi t), art. 31 alin. (7) şi art. 32 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 august 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Modelul Suplimentului descriptiv la certificatul de calificare/certificatul de calificare profesională, EUROPASS a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3742/2016, în aplicarea art. 31 alin. (6), art. 33 alin. (3) şi (5^4), art. 44 alin. (9^3) şi art. 77 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 mai 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Nota de fundamentare a planurilor - cadru pentru învățământul gimnazial a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Planul - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, clasele a V - a - a*

VIII - a a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial cu predare în limbile minorităților naționale şi pentru învățământul gimnazial pentru şcolile sau clasele cu elevi aparținând minorităților naționale care studiază în limba română a fost aprobat prin art. 3 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial cu program integrat şi suplimentar de artă - muzică a fost aprobat prin art. 4 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial cu program integrat şi suplimentar de artă - coregrafie a fost aprobat prin art. 5 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial cu program integrat şi suplimentar de artă - arte vizuale a fost aprobat prin art. 6 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial cu program sportiv integrat a fost aprobat prin art. 7 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016, în aplicarea art. 31 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 iunie 2016.*

SECȚIUNEA a 7 - a
Învățământul tehnologic şi vocațional

Art. 32. - (1) Învățământul liceal tehnologic şi vocațional se poate organiza în cadrul liceelor din filiera tehnologică sau vocațională, pentru calificări din Registrul național al calificărilor, actualizat periodic, în funcție de nevoile pieței muncii, identificate prin documente strategice de planificare a ofertei de formare regionale, județene şi locale.
(2) Învățământul liceal tehnologic şi vocațional se poate organiza şi pe baza solicitărilor din partea angajatorilor privați sau ai Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, pe baza unor contracte de şcolarizare.
[{*}] (3) Absolvenții clasei a X - a din cadrul filierei tehnologice sau vocaționale care au finalizat un stagiu de pregătire practică pot susține examen de certificare a calificării corespunzător nivelului de certificare stabilit prin Cadrul național al calificărilor. *(alineat modificat prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5222/2011, în aplicarea art. 32 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 august 2011.*

[{*}] (4) Stagiile de pregătire practică de pe parcursul filierei tehnologice sau vocaționale se pot organiza la nivelul unității de învățământ şi/sau la operatorii economici ori instituțiile publice cu care unitatea de învățământ are încheiate contracte pentru pregătire practică sau la organizații - gazdă din străinătate, în cadrul unor programe ale Uniunii Europene - componenta de formare profesională inițială. Durata stagiului de pregătire practică este stabilită prin planul - cadru de învățământ, aprobat de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare*

de la 22 decembrie 2012)

[{*}] (5) Operatorii economici care încheie contract de parteneriat cu unitățile de învățământ pot beneficia de facilități la plata impozitelor, taxelor şi contribuțiilor datorate bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale, bugetelor fondurilor speciale sau bugetelor locale, potrivit prevederilor legale. *(alineat modificat prin art. I pct. 5 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

Art. 1. - (1) Se aprobă programele şcolare pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii calificării profesionale de nivel 2.
(2) Lista calificărilor profesionale pentru care au fost elaborate programe şcolare pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii calificării profesionale de nivel 2 este prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(3) Programele şcolare pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii unei calificări profesionale de nivel 2 sunt incluse în anexa nr. 2*), care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/2011 - publicat la 18 iulie 2011, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2011)

Art. 2. - Programele şcolare prevăzute la art. 1 se aplică începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/2011 - publicat la 18 iulie 2011, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcționare a învățământului profesional de 2 ani, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul pentru selecția şi înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani, aprobat prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul pentru selecția şi înscrierea elevilor în învățământul profesional de 2 ani, pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobat prin art. 2 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul profesional, valabil pentru perioada 2012 - 2016, aprobat prin art. 3 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Contractul de pregătire practică pentru efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional şi tehnic, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3539/2012 - publicat la 23 martie 2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional şi tehnic se va desfăşura în baza contractului de pregătire practică şi a anexelor acestuia încheiat între unitatea de învățământ, operatorul economic/instituția publică partener de practică şi elevul sau părintele/tutorele legal instituit al acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3539/2012 - publicat la 23 martie 2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Certificatului de pregătire practică, care atestă activitățile desfăşurate de elevi şi rezultatele învățării dobândite de aceştia pe durata stagiului de practică şi este emis de unitatea de*

învățământ la care este înscris elevul şi respectă regimul juridic al actelor de studii, aprobat prin art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3539/2012 - publicat la 23 martie 2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învățământ profesional de 2 ani, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învățământ profesional de 2 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2012/2013. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Curriculumul pentru cultura de specialitate, pregătire practică şi stagii de pregătire practică, din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învățământ profesional de 2 ani a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4681/2012 - publicat la 24 august 2012, în aplicarea art. 32, art. 64, art. 65 şi art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3548/2013, în aplicarea art. 32, art. 64, art. 65 şi art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2013/2014 conform art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3548/2013, în aplicarea art. 32, art. 64, art. 65 şi art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Curriculumul pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică, din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani a fost aprobat prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4353/2013, în aplicarea art. 32, art. 64, art. 65 şi art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Planul de învățământ pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică, din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani, calificarea operator fabricarea şi prelucrarea polimerilor a fost aprobat prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4353/2013, în aplicarea art. 32, art. 64, art. 65 şi art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista calificărilor profesionale pentru care au fost elaborate planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

Art. 4. - Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2015/2016. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

Art. 5. - Planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2016/2017. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 32 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

SECȚIUNEA a 8 - a
Învățământul profesional

Art. 33. - (1) Învățământul profesional se poate organiza în şcoli profesionale care pot fi unități independente sau afiliate liceelor tehnologice, de stat sau particulare.
[{*}] (2) Pregătirea prin învățământul profesional şi tehnic se realizează pe baza standardelor de pregătire profesională aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale** la propunerea Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional şi Tehnic şi elaborate în urma consultării partenerilor sociali. Standardele de pregătire profesională se realizează pe baza standardelor ocupaționale aprobate de Autoritatea Națională pentru Calificări. Standardele de pregătire profesională se realizează prin consultare cu operatorii economici în situația în care nu există standarde ocupaționale actualizate. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(3) Absolvenții învățământului profesional, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională şi suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.
[{*}] (4) Modul de organizare şi de desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale este reglementat de **Ministerul Educației Naționale** prin metodologie, care se dă publicității la începutul ciclului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: Graficul de desfăşurare a . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5222/2011, în aplicarea art. 33 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 august 2011.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: În aplicarea art. 33 . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Graficul de desfăşurare a . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

[{*}] (5) Absolvenții învățământului profesional pot continua studiile în învățământul liceal. *(alineat modificat prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] *(5^1) La solicitarea operatorilor economici, . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 23 noiembrie 2016 prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 81/2016)*

[{*}] *(5^2) Organizarea şi funcționarea învățământului profesional . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 23 noiembrie 2016 prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 81/2016)*

[{*}] *(5^3) Pregătirea prin învățământul profesional . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 23 noiembrie 2016 prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 81/2016)*

[{*}] *(5^4) Absolvenții învățământului profesional în sistem . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 23 noiembrie 2016 prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 81/2016)*

[{*}] *(5^5) Modul de organizare şi . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 23 noiembrie 2016 prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 81/2016)*

[{*}] *(5^6) Prin excepție de la . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 23 noiembrie 2016 prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 81/2016)*

[{*}] (6) Absolvenții învățământului obligatoriu care întrerup studiile pot fi cuprinşi, până la împlinirea vârstei de 26 de ani, într-un program de pregătire profesională, în vederea dobândirii unei calificări profesionale. *(alineat modificat prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
(6^1) Pentru absolvenții de gimnaziu din seria curentă şi din seriile anterioare care au depăşit cu mai mult de 3 ani vârsta clasei se pot organiza clase separate de învățământ profesional. *(alineat introdus prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] (7) Programele de pregătire profesională, prevăzute la alin. (6), pot fi organizate prin unitățile de învățământ de stat şi particulare sau confesionale acreditate şi sunt gratuite pentru persoanele care intră în aceste programe organizate în învățământul de stat până la împlinirea vârstei de 26 de ani. *(alineat modificat prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] (7^1) Unitățile de învățământ de stat în care se organizează învățământ profesional sunt stabilite de inspectoratele şcolare, cu consultarea autorităților administrației publice locale, a comitetelor locale de dezvoltare a parteneriatului social, având în vedere tendințele de dezvoltare socială şi economică precizate în documentele strategice regionale, județene şi locale privind învățământul profesional şi tehnic, precum şi la solicitările operatorilor economici interesați în formarea profesională prin învățământul profesional. *(alineat modificat prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] *(8) Durata şi conținutul programelor de . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2014 prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 94/2014)*

[{*}] *(9) Programele de pregătire profesională se . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2014 prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 94/2014)*

(10) Statul susține învățământul profesional şi învățământul liceal - filiera tehnologică sau vocațională, prin:

a) recunoaşterea în învățământul terțiar nonuniversitar a studiilor obținute în cadrul învățământului liceal - filiera tehnologică sau vocațională, în baza unui regulament propriu;

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind recunoaşterea în învățământul terțiar nonuniversitar a*

studiilor obținute în cadrul învățământului liceal - filiera tehnologică sau vocațională, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5487/2011, în aplicarea art. 33 alin. (10) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2011.

b) finanțarea parțială la şcolarizarea în cadrul şcolilor postliceale de stat;
c) burse speciale şi alte forme de sprijin material.

***NOTĂ UltraTech**: Metodologia - cadru privind organizarea şi funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4542/2014, în aplicarea art. 33 alin. (10) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 septembrie 2014.*

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4435/2014, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 octombrie 2014.*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Graficul de desfăşurare a . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

***NOTĂ UltraTech:** Structura standardului de pregătire profesională din învățământul profesional şi tehnic a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5293/2015, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 octombrie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Standardele de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 3 al Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul profesional şi tehnic au fost aprobate prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4121/2016, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 august 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Standardele de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 4 al Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul profesional şi tehnic au fost aprobate prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4121/2016, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 august 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Măsurile privind recunoaşterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional şi tehnic pentru calificări profesionale de nivelurile 3 şi 4 ale Cadrului național al calificărilor au fost aprobate prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4959/2016, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 septembrie 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Graficul de desfăşurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5078/2016, în aplicarea art. 33 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 septembrie 2016 până la 9 septembrie 2017.*

***NOTĂ UltraTech:** Standardele de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 3 conform Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul profesional, domeniul teologic au fost aprobate prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5167/2016, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 octombrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Standardele de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 4 conform Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul liceal, filiera vocațională, profilul teologic au fost aprobate prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5167/2016, în aplicarea art. 33 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 octombrie 2016.*

Art. 33[1]. - (1) Învățământul profesional şi tehnic, inclusiv dual, se organizează pentru dobândirea de cunoştinţe, deprinderi şi competenţe preponderent pentru ocuparea unui loc de muncă pentru calificări profesionale de nivel 3, 4 şi 5, conform Cadrului național al calificărilor.
(2) Absolvenţii învățământului profesional şi tehnic, inclusiv dual, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale, dobândesc certificat de calificare profesională pentru nivel 3, 4 sau 5, conform Cadrului național al calificărilor, şi suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.
[{*}] (3) Absolvenţii învățământului profesional, inclusiv dual, care promovează examenul de certificare a calificării profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pot continua studiile pentru dobândirea unei calificări de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, în condiţiile stabilite prin metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (4) Pot avea acces la o calificare profesională de nivel 5 al Cadrului național al calificărilor absolvenţi ai învățământului liceal şi/sau absolvenţi cu certificat de calificare profesională de nivel 4 al Cadrului național al calificărilor, în condiţiile stabilite prin metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (5) Absolvenţii de învățământ profesional şi tehnic, inclusiv dual, care nu au finalizat studiile liceale pot fi cuprinşi în programe de pregătire pentru echivalarea nivelului de învățământ liceal. Condiţiile de acces, conţinutul şi durata acestor programe de pregătire sunt reglementate prin metodologii specifice, aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(articol introdus prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)

NOTĂ UltraTech: *Programul activităților destinate promovării învățământului profesional şi tehnic în anul 2017 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6155/2016, în aplicarea art. 33[1] din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 ianuarie 2017.*

Art. 33[2]. - (1) Învățământul dual se organizează în unităţi de învățământ de stat, particulare sau confesionale în baza unui contract de parteneriat care se încheie între unul sau mai mulţi operatori economici sau asociaţie/consorţiu de operatori economici, unitatea de învățământ şi unitatea administrativ - teritorială pe raza căreia se află unitatea şcolară.
[{*}] (2) Contractul - cadru de parteneriat se reglementează prin metodologie specifică elaborată de **Ministerul Educației Naționale**, cu consultarea prealabilă a reprezentanţilor desemnaţi ai operatorilor economici şi ai structurilor asociative ale autorităţilor administraţiei publice locale, şi aprobată prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (3) Pentru pregătirea profesională, fiecare elev major, respectiv părintele, tutorele sau susţinătorul legal al elevului minor încheie un contract de pregătire practică individual cu operatorul economic şi unitatea de învățământ, reglementat prin metodologie specifică elaborată de **Ministerul Educației Naționale**, cu consultarea prealabilă a reprezentanţilor desemnaţi ai operatorilor economici şi ai structurilor asociative ale autorităţilor administraţiei publice locale, şi aprobată prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(articol introdus prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)

SECȚIUNEA a 9 - a
Învățământul militar preuniversitar

Art. 34. - (1) Învățământul preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate națională este învățământ de stat, parte integrantă a sistemului național de învățământ, şi cuprinde: învățământ liceal militar şi învățământ postliceal pentru formarea maiştrilor militari, a subofițerilor, agenților de poliție şi agenților de penitenciare.
[{*}] (2) Structura organizatorică, profilurile, specializările/calificările profesionale, cifrele anuale de şcolarizare şi criteriile de selecționare a candidaților pentru învățământul preuniversitar militar din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate națională se propun **Ministerului Educației Naționale** de ministerele interesate şi de alte instituții cu responsabilități în domeniul apărării, ordinii publice şi securității naționale potrivit fiecărei arme, specializări şi forme de organizare a învățământului şi se aprobă conform prevederilor prezentei legi valabile pentru instituțiile de învățământ civil. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcționare a unităților de învățământ postliceal din Ministerul Administrației şi Internelor, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 199/2011, în aplicarea art. 34 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 septembrie 2011.*

[{*}] (3) Planurile - cadru de învățământ pentru învățământul liceal militar se elaborează de către **Ministerul Educației Naționale**, în colaborare cu Ministerul Apărării Naționale, şi sunt aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. Planurile - cadru de învățământ pentru învățământul postliceal din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate națională se elaborează de Ministerul Apărării Naționale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Ministerul Justiției şi alte instituții cu atribuții în domeniile apărării, ordinii publice şi securității naționale, în conformitate cu standardele naționale elaborate de instituțiile responsabile cu asigurarea calității, şi se avizează de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. b) şi lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) Programele şcolare pentru disciplinele de specialitate militară se elaborează de Ministerul Apărării Naționale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Ministerul Justiției şi de alte instituții cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice şi securității naționale şi se aprobă de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. b) şi lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] **Art. 35.** - Ministerul Apărării Naționale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Ministerul Justiției şi alte instituții cu atribuții în domeniile apărării, ordinii publice şi securității naționale coordonează şi controlează unitățile de învățământ militar preuniversitar, împreună cu **Ministerul Educației Naționale**, prin inspectoratele şcolare județene/al municipiului București. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. b) şi lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 36. - Conducerea operativă a unităților de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate națională se asigură de comandantul/directorul numit prin ordin al conducătorilor ministerelor şi instituțiilor de ordine publică şi siguranță națională, care este şi președintele consiliului de administrație/consiliului de conducere. În activitatea de conducere, comandantul/directorul este ajutat de locțiitorul comandantului pentru învățământ/directorul adjunct. Directorul adjunct/Locțiitorul comandantului pentru învățământ este şi președintele consiliului profesoral.

Art. 37. - (1) Personalul didactic din unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate națională se constituie din personalul didactic prevăzut în prezenta lege şi din corpul instructorilor militari, de ordine şi securitate publică.
(2) Personalul didactic din unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul militar de apărare, ordine

publică şi securitate naţională are drepturile şi îndatoririle care decurg din prezenta lege şi din calitatea de cadru militar în activitate, respectiv de funcţionar public cu statut special.
(3) Funcţiile didactice pentru corpul instructorilor militari din unităţile de învăţământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate naţională, condiţiile care se cer pentru ocuparea acestora, normele didactice, competenţele şi responsabilităţile se stabilesc prin instrucţiuni proprii.

NOTĂ UltraTech: *Instrucţiunile privind corpul instructorilor militari, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 58/2013, în aplicarea art. 37 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 iunie 2013.*

[{*}] **Art. 38.** - Finanţarea învăţământului preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică şi securitate naţională este asigurată de Ministerul Apărării Naţionale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Ministerul Justiţiei şi alte instituţii cu atribuţii în domeniile apărării, informaţiilor, ordinii publice şi securităţii naţionale din fondurile alocate din bugetul de stat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 39. - Certificatele de absolvire şi competenţe profesionale dau dreptul deţinătorilor legali, după trecerea în rezervă, în condiţiile legii, să ocupe funcţii echivalente cu cele ale absolvenţilor instituţiilor civile de învăţământ cu profil apropiat şi de acelaşi nivel.

Art. 40. - Instituţiile de învăţământ preuniversitar din cadrul sistemului de apărare, ordine publică şi securitate naţională, precum şi specializările/calificările profesionale din cadrul acestora se supun mecanismelor de asigurare a calităţii, ca şi instituţiile de învăţământ civil.

Art. 41. - Aplicarea prevederilor prezentei legi la specificul militar, de ordine publică şi securitate naţională se face prin ordine, regulamente şi instrucţiuni proprii.

NOTĂ UltraTech: *Instrucţiunile privind organizarea şi funcţionarea colegiilor naţionale militare au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 110/2014, în aplicarea art. 41 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de absolvire a învăţământului postliceal din Ministerul Afacerilor Interne a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 24/2015, în aplicarea art. 41 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 martie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Instrucţiunile privind organizarea şi funcţionarea şcolilor militare de maiştri militari şi subofiţeri au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 122/2016, în aplicarea art. 41, art. 86 şi art. 235 lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2016.*

SECŢIUNEA a 10 - a
Învăţământul de artă şi învăţământul sportiv

Art. 42. - (1) Învăţământul de artă şi învăţământul sportiv se organizează pentru elevii cu aptitudini în aceste domenii.
(2) Unităţile în care se organizează învăţământul de artă şi învăţământul sportiv de stat se stabilesc de către autorităţile administraţiei publice locale cu avizul conform al inspectoratelor şcolare, potrivit legii.
(3) În învăţământul de artă şi în învăţământul sportiv:

a) şcolarizarea se realizează, de regulă, începând cu învăţământul gimnazial;
b) elevii pot fi înscrişi numai pe baza testării aptitudinilor specifice;
c) planurile - cadru de învăţământ sunt adaptate specificului acestui învăţământ;

[{*}] **d)** studiul disciplinelor de specialitate se realizează pe clase, pe grupe sau individual, potrivit criteriilor stabilite de **Ministerul Educației Naționale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
e) programele şcolare pentru învățământul liceal de artă şi pentru învățământul liceal sportiv respectă obiectivele educaționale stabilite pentru profilul respectiv.

[{*}] (4) Pentru activitatea sportivă şi artistică de performanță, la propunerea autorităților administrației publice locale, a inspectoratelor şcolare, a **Ministerului Culturii şi Identității Naționale** şi/sau a instituțiilor publice de cultură împreună cu **Ministerul Educației Naționale** se pot organiza cluburi şcolare şi unități de învățământ preuniversitar de stat cu program sportiv sau de artă, integrat ori suplimentar. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru privind organizarea şi funcţionarea cluburilor sportive studenţeşti din subordinea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3696/2012, în aplicarea art. 42 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 aprilie 2012.*

(5) Învățământul de artă şi învățământul sportiv integrat se organizează în şcolile şi liceele cu program de artă, respectiv sportiv, precum şi în clase cu program de artă sau sportiv, organizate în celelalte unități de învățământ primar, gimnazial şi liceal.
[{*}] (6) Organizarea învățământului de artă şi a învățământului sportiv se face prin regulamente aprobate de **ministrul educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ cu program sportiv integrat, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5568/2011, în aplicarea art. 42 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ cu program sportiv suplimentar, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5570/2011, în aplicarea art. 42 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 noiembrie 2011.*

(7) Unitățile de învățământ cu program sportiv suplimentar, denumite **cluburi sportive şcolare**, se constituie ca unități de învățământ de nivel liceal, independente sau afiliate pe lângă alte unități de învățământ de acelaşi nivel.
(8) Pentru buna desfăşurare a activității, cluburile sportive şcolare beneficiază de baze sportive proprii şi de acces în bazele sportive care aparțin celorlalte unități de învățământ, cu acordul conducerilor acestor unități de învățământ.
(9) Elevii au acces liber în cluburile sportive, în palatele şi cluburile copiilor.
(10) Pentru buna desfăşurare a activităților artistice, unitățile de învățământ gimnazial şi liceal beneficiază de săli de repetiție şi spectacol proprii sau de acces la sălile unităților de învățământ de acelaşi nivel, cu acordul conducerii acestora.
(11) Cluburile sportive şcolare pot să fie finanțate şi de autoritățile administrației publice locale.
[{*}] (12) Toți elevii cuprinşi în grupele de performanță sunt înscrişi într-un Registru național al performanțelor sportive, în baza reglementărilor aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind constituirea Registrului naţional al performanţelor sportive, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5572/2011, în aplicarea art. 42 alin. (12) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Înființarea Centrului Național de Excelență Blaj pentru pregătirea elevelor la disciplina sportivă volei şi Regulamentul de organizare şi funcționare a acestuia, aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3643/2011, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 februarie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Înființarea Centrului Național Universitar de Excelență Târgu Mureş pentru pregătirea elevelor/studentelor la disciplina sportivă volei şi Regulamentul de organizare şi funcționare a acestuia, aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4581/2011, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 august 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind organizarea şi funcționarea învățământului preuniversitar de artă, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5569/2011, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia organizării şi desfăşurării activităților de educație fizică şi sport în învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3462/2012, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 martie 2012.*

Art. 4. - Se aprobă alocările orare din aria curriculară Arte şi tehnologii pentru învățământul integrat şi suplimentar de artă - muzică, corespunzătoare ciclului achizițiilor fundamentale. Alocările orare sunt prevăzute în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 5. - Se aprobă alocările orare din aria curriculară Sănătate şi motricitate pentru învățământul integrat sportiv, corespunzătoare ciclului achizițiilor fundamentale. Alocările orare sunt prevăzute în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opțională "De-a arhitectura. Educație pentru arhitectură şi mediu construit", clasa a III - a sau a IV - a, învățământ primar a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4422/2014, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a IX - a şi a X - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Istoria jazzului, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 42 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

Art. 43.

[{*}] (1) Pentru sprijinirea activității sportive şi artistice de performanță, **Ministerul Educației Naționale** organizează tabere sportive sau de creație artistică, concursuri sportive sau artistice,

campionate şcolare, precum şi festivaluri şi acordă burse şi alte forme de sprijin material. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Pentru activităţile sportive, în structura **Ministerului Educaţiei Naţionale** funcţionează Federaţia Sportului Şcolar şi Universitar. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) **Ministerul Culturii şi Identităţii Naţionale** şi celelalte ministere interesate, Comitetul Olimpic şi Sportiv Român, federaţiile sportive naţionale, autorităţile locale, precum şi instituţiile de cultură pot sprijini financiar şi material activităţile de performanţă în domeniul artelor, respectiv al sportului. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (4) **Ministerul Educaţiei Naţionale** colaborează cu instituţii, cu organizaţii şi cu alte persoane juridice, respectiv cu persoane fizice pentru asigurarea resurselor financiare şi materiale necesare desfăşurării, în bune condiţii, a învăţământului de artă şi învăţământului sportiv integrat şi suplimentar, precum şi a competiţiilor artistice şi sportive de nivel regional şi naţional. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

SECŢIUNEA a 11 - a
Învăţământul postliceal

Art. 44.
[{*}] (1) Învăţământul postliceal se organizează pentru calificări profesionale înscrise în Registrul naţional al calificărilor, stabilite de **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi aprobate prin hotărâre a Guvernului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Învăţământul postliceal face parte din învăţământul profesional şi tehnic şi este parţial subvenţionat de stat.
(3) Învăţământul postliceal special face parte din învăţământul profesional şi tehnic şi este integral subvenţionat de stat.
(3^1) Învăţământul postliceal se organizează în şcoli postliceale cu personalitate juridică sau ca structuri fără personalitate juridică, în cadrul liceelor cu personalitate juridică, ori în colegii în cadrul instituţiilor de învăţământ superior acreditate. *(alineat introdus prin art. I pct. 4 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3^2) Organizarea şi funcţionarea învăţământului postliceal se fac conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. *(alineat introdus prin art. I pct. 4 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4) Şcolile de maiştri sunt şcoli postliceale.
(5) Învăţământul postliceal are o durată de 1 - 3 ani, în funcţie de complexitatea calificării şi de numărul de credite pentru educaţie şi formare profesională.
(6) Şcolarizarea în învăţământul postliceal de stat, organizat în conformitate cu prevederile prezentei legi, se finanţează prin bugetele locale ale unităţilor administrativ - teritoriale, din sumele defalcate din venituri ale bugetului de stat şi din venituri ale bugetelor locale. Şcolarizarea poate să fie finanţată şi de către solicitanţi, persoane fizice sau juridice, prin contract încheiat cu unitatea de învăţământ care asigură şcolarizarea. Statul susţine şi stimulează, inclusiv financiar, programe de studiu pentru învăţământul postliceal, în parteneriat public - privat.
[{*}] (7) Cifra de şcolarizare pentru învăţământul postliceal de stat se aprobă prin hotărâre a Guvernului. Prin excepţie, cifra de şcolarizare pentru învăţământul postliceal de stat finanţat integral de către solicitanţi, persoane fizice sau juridice, se aprobă, prin decizii, de inspectoratele şcolare ori, prin hotărâri, de senatele universitare şi se comunică Ministerului Educaţiei Naţionale. *(alineat modificat prin art. I pct. 5 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(7^1) Pentru anul şcolar 2014 - 2015, colegiile din cadrul instituţiilor de învăţământ superior de stat pot organiza învăţământ postliceal doar finanţat integral de către solicitanţi. *(alineat introdus prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(7^2) Începând cu anul şcolar 2015 - 2016, cifra de şcolarizare şi mecanismul de finanțare pentru învățământul postliceal, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, se aprobă prin hotărâre a Guvernului. Finanțarea de bază pentru colegiile din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat se asigură la nivelul standardelor de cost pentru învățământul preuniversitar. *(alineat introdus prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (8) Admiterea în învățământul postliceal se face în conformitate cu criteriile generale stabilite de Ministerul Educației Naționale, pe baza unei metodologii elaborate de unitatea/instituția de învățământ, prin consultarea factorilor interesați. *(alineat modificat prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2012 - 2013, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de 13 martie 2012.*

[- Act satelit -] art. 1 - 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul universitar de licenta in vederea admiterii...

Art. 1. - (1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 414/2011 pentru anul universitar 2011 - 2012, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de etnie romă, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului alocă instituțiilor de învățământ superior de stat un număr de 611 locuri din cifra de şcolarizare aprobată de Guvern, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare pentru ciclul de studii universitare de licență conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare alocată instituțiilor de învățământ superior de stat conform art. 1 se repartizează de către senatul universitar pe domenii şi programe de studii universitare de licență care funcționează legal în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv acreditare, pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(2) Alocarea de către senatul universitar a cifrei de şcolarizare se face cu respectarea capacității maxime de şcolarizare a fiecărui program de studii universitare, stabilită de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Art. 3. - (1) Pentru învățământul superior cu taxă desfăşurat în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu, cifra de şcolarizare este aprobată de către senatul universitar.
(2) Senatul universitar aprobă cifra de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență care funcționează legal în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv acreditare, pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, cu respectarea capacității maxime de şcolarizare a programului de studii universitare respectiv, stabilită de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Art. 4. - Numărul de studenți înmatriculați la fiecare program de studii, pe locuri finanțate de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare propusă de către agențiile de evaluare a calității care au evaluat fiecare program. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Criteriile generale de admitere în învățământul postliceal, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5346/2011, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011.*

(9) Au dreptul să se înscrie în învățământul postliceal, în condițiile alin. (8), absolvenții de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat.
(9^1) Învățământul postliceal se încheie cu examen de certificare a competențelor profesionale. Modul de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a competențelor profesionale este reglementat de Ministerul Educației Naționale prin metodologie specifică, elaborată cu consultarea factorilor interesați şi aprobată prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(9^2) Candidații proveniți din învățământul postliceal de stat admişi pe locurile finanțate de la bugetul de stat pot susține examenul de certificare a calificării profesionale, fără taxă, de cel mult două ori. Prezentările ulterioare la acest examen sunt condiționate de achitarea unor taxe stabilite la nivelul centrului de examen, luând în considerare cheltuielile de examen per candidat. *(alineat introdus prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(9^3) Absolvenții învățământului postliceal care susțin şi promovează examenul de certificare a calificării profesionale primesc certificat de calificare profesională, corespunzător nivelului stabilit prin Cadrul național al calificărilor şi Suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass. *(alineat introdus prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(10) Creditele pentru educație şi formare profesională obținute în învățământul postliceal pot fi recunoscute pentru absolvenții cu diplomă de bacalaureat de către universități, în baza deciziilor senatului universitar, ca unități de credite de studii transferabile pentru nivelul licență.

NOTĂ UltraTech: *Standardul de pregătire profesională de nivel 3 avansat pentru calificarea antrenor pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar postliceal care se aplică începând cu anul şcolar 2013 - 2014, a fost aprobat prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4815/2013, în aplicarea art. 44 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 august 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2014 - 2015 a fost reglementat prin Ordinul M.E.N. nr. 5734/2013, în aplicarea art. 44 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 ianuarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5005/2014, în aplicarea art. 44 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

SECȚIUNEA a 12 - a
Învățământul pentru persoanele aparținând minorităților naționale

Art. 45. - (1) Persoanele aparținând minorităților naționale au dreptul să studieze şi să se instruiască în

limba maternă, la toate nivelurile, tipurile şi formele de învăţământ preuniversitar, în condiţiile legii.
(2) În funcţie de necesităţile locale se organizează, la cererea părinţilor sau tutorilor legali şi în condiţiile legii, grupe, clase sau unităţi de învăţământ preuniversitar cu predare în limbile minorităţilor naţionale.
(3) La toate formele de învăţământ în limba română, în limbile minorităţilor naţionale sau în limbi de circulaţie internaţională, se poate înscrie şi pregăti orice cetăţean român sau cetăţean din ţările Uniunii Europene şi Confederaţia Elveţiană, indiferent de limba sa maternă şi de limba în care a studiat anterior.
(4) În cadrul unităţilor sau secţiilor cu predare în limbile minorităţilor naţionale, singulare în localitate, se pot organiza clase liceale şi profesionale cu grupe de elevi de diferite profiluri, în condiţiile legii.
(5) Pe raza unei unităţi administrativ - teritoriale, cu mai multe unităţi de învăţământ cu predare în limbile minorităţilor naţionale, funcţionează cel puţin o unitate şcolară cu personalitate juridică, pentru fiecare limba maternă, indiferent de efectivul de elevi.
(6) În cazul unităţilor de nivel gimnazial sau liceal cu predare în limbile minorităţilor naţionale, singulare în municipiu, oraş sau comună, se acordă personalitate juridică, indiferent de efectivul de elevi.

Art. 3. - În sistemul naţional de învăţământ, unităţile de învăţământ de stat dobândesc personalitate juridică în condiţiile prevăzute la art. 19 şi art. 45 alin. (5) şi (6) din Legea nr. 1/2011, începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 3 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 45 alin. (5) şi alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

(7) Elevii care, în localitatea de domiciliu, nu au posibilitatea de a învăţa în limba lor maternă sunt sprijiniţi prin decontul transportului la cea mai apropiată şcoală cu predare în limba maternă sau primesc cazare şi masă gratuite în internatul unităţii de învăţământ cu predare în limba maternă.
(8) Minorităţile naţionale au dreptul la reprezentare proporţională cu numărul de clase în organele de conducere ale unităţilor de învăţământ, ale inspectoratelor şcolare sau ale instituţiilor echivalente, cu respectarea criteriilor de competenţă profesională, potrivit legii.
(9) În unităţile şcolare cu predare şi în limbile minorităţilor naţionale, unul dintre directori va fi un cadru didactic din rândul minorităţilor respective, cu respectarea criteriilor de competenţă profesională.
(10) În unităţile conexe învăţământului preuniversitar din judeţele în care funcţionează forme de învăţământ în limbile minorităţilor naţionale se asigură încadrarea cu specialişti şi din rândul minorităţilor naţionale, cu respectarea criteriilor de competenţă profesională.
(11) Cadrele didactice care predau la grupe sau clase cu predare integrală în limba minorităţilor naţionale trebuie să facă dovada competenţei profesionale în limba minorităţii naţionale respective şi au dreptul la pregătire şi perfecţionare în limba de predare, în ţară sau în străinătate. Fac excepţie de la necesitatea de a face dovada competenţei profesionale în limba minorităţii naţionale respective cadrele didactice care predau limba şi literatura română.

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 45 alin. (11) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

[{*}] (12) **Ministerul Educaţiei Naţionale** asigură materiale didactice specifice disciplinelor predate în limba maternă. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (13) Pentru elevii aparţinând minorităţilor naţionale, **Ministerul Educaţiei Naţionale** asigură manualele şcolare, care pot fi: manuale elaborate în limba de predare a minorităţilor naţionale şi manuale traduse din limba română sau manuale de import, avizate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**, pentru titlurile needitate din cauza tirajului redus. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Manualele şcolare de Limba şi literatura germană maternă pentru clasa a II - a şi pentru clasa a III - a, de la Editura Didactică şi Pedagogică au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul*

M.E.C.T.S. nr. 6053/2012, în aplicarea art. 45 alin. (13), art. 69 alin. (1) şi (2) şi art. 94 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 noiembrie 2012.

(14) În învățământul în limbile minorităților naționale, în comunicarea internă şi în comunicarea cu părinții elevilor şi ai preşcolarilor se poate folosi şi limba de predare.
(15) În învățământul primar cu predare în limbile minorităților naționale, calificativele se comunică în scris şi oral şi în limba de predare.
[{*}] (16) În cadrul Institutului de Ştiințe ale Educației din subordinea **Ministerului Educației Naționale** va funcționa şi o secție de cercetare şi inovare pentru învățământul cu predare în limbile minorităților naționale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(17) În finanțarea de bază a unității de învățământ preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale, costul standard per elev şi per preşcolar se calculează după un coeficient mărit pe baza factorilor de corecție, luând în considerare predarea în limba minorității naționale sau a limbii minorității naționale. În cazul acestor unități se are în vedere izolarea lingvistică, geografică şi numărul redus de elevi şi preşcolari, precum şi elevii prevăzuți la alin. (7). Acelaşi coeficient se aplică şi în cazul unităților şcolare cu predare în limba română, în condiții similare.

Art. 46. - (1) În cadrul învățământului preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale, toate disciplinele se studiază în limba materna, cu excepția disciplinei Limba şi literatura română.
(2) Disciplina Limba şi literatura română se predă pe tot parcursul învățământului preuniversitar după programe şcolare şi manuale elaborate în mod special pentru minoritatea respectivă.
(3) Prin excepție, în unitățile de învățământ cu predare în limba unei minorități naționale, ca urmare a cererii părinților sau tutorilor legali, la solicitarea organizației minorității naționale reprezentate în Parlamentul României sau, în cazul în care minoritatea respectivă nu are reprezentare parlamentară, la solicitarea grupului parlamentar al minorităților naționale, predarea disciplinei Limba şi literatura româna se face după manualele utilizate în unitățile de învățământ cu predare în limba română.
(4) Testele la disciplina Limba şi literatura română se elaborează pe baza programei speciale.
(5) Testele de evaluare, subiectele de examen de orice tip din învățământul preuniversitar şi lucrările semestriale pentru elevii din învățământul cu predare în limbile minorităților naționale se elaborează pe baza cerințelor didactico - metodologice stabilite de Curriculumul național.
(6) În învățământul preuniversitar, activitatea de predare şi de educare la Limba şi literatura maternă, la istoria şi tradițiile minorităților naționale respective şi la Educația muzicală se realizează pe baza programelor şi a metodologiilor specifice elaborate de colective de experți cunoscători ai limbii şi ai culturii minorității naționale respective şi aprobate, potrivit legii.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind studiul în limba maternă şi al Limbii şi literaturii materne, al Limbii şi literaturii române, studiul Istoriei şi tradițiilor minorităților naționale şi al Educației muzicale în limba maternă a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5671/2012, în aplicarea art. 46 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 septembrie 2012.*

[{*}] (7) Elevilor aparținând minorităților naționale, care frecventează unități de învățământ cu predare în limba română sau în altă limbă decât cea maternă, li se asigură, la cerere, şi în condițiile legii, ca disciplină de studiu, limba şi literatura maternă, precum şi istoria şi tradițiile minorității naționale respective, ca parte a trunchiului comun. Programele şi manualele disciplinei Istoria şi tradițiile minorității naționale sunt aprobate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(8) În învățământul primar, gimnazial şi liceal cu predare în limbile minorităților naționale, disciplinele Istoria şi Geografia României se predau în aceste limbi, după programe şcolare şi manuale identice cu cele pentru clasele cu predare în limba română, cu obligația transcrierii şi a însuşirii toponimiei şi a numelor proprii româneşti şi în limba română.

[{*}] (9) În învățământul gimnazial cu predare în limbile minorităților naționale se introduce, ca disciplină de studiu, Istoria şi tradițiile minorităților naționale respective, cu predare în limba maternă. Programele şcolare şi manualele la această disciplină sunt aprobate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(10) În programele şi manualele de istorie se vor reflecta istoria şi tradițiile minorităților naționale din România.
(11) În învățământul liceal şi postliceal, în care predarea se face în limba maternă pentru disciplinele, respectiv modulele de pregătire de specialitate, se realizează însuşirea terminologiei de specialitate şi în limba română.
(12) În învățământul preuniversitar, probele de admitere şi probele examenelor de absolvire pot fi susținute în limba în care au fost studiate disciplinele respective, în condițiile legii.

Art. 3. - Elevii aparținând minorităților naționale care învață în unități de învățământ cu predare în limba română au dreptul să studieze în clasa pregătitoare, în clasa I şi în clasa a II-a limba maternă. Numărul de ore alocate este prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 46 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 47. - (1) Pe raza unei unități administrativ - teritoriale - comună, oraş, municipiu - unde funcționează mai multe unități şcolare cu predare în limba română cel puțin una dintre acestea are personalitate juridică, indiferent de efectivul de elevi.
(2) Unitățile cu predare în limba română, de nivel gimnazial sau liceal, unice în municipiu, în oraş sau în comună au personalitate juridică indiferent de efectivul de elevi.

SECȚIUNEA a 12^1 - a
Învățământ pentru persoanele cu tulburări de învățare

(secțiune cuprinzând art. 47^1 - 47^7 introdusă prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)

Art. 47^1. - Pentru persoanele cu tulburări de învățare se aplică în toate ciclurile de învățământ preuniversitar curriculumul național. *(articol introdus prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*

Art. 47^2. - În învățământul primar, cu precădere pentru clasa pregătitoare şi pentru clasa I, se vor efectua, în mod obligatoriu, teste de evaluare a capacității de învățare în vederea depistării precoce a tulburărilor de învățare, stabilirii eventualelor metode specifice de educație şi a asigurării terapiilor specifice. Pe parcursul ciclului de învățământ primar se efectuează evaluări anuale. *(articol introdus prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*

[{*}] **Art. 47^3. - Ministerul Educației Naționale** elaborează, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, metodologia pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

Art. 47^4. - Metodologia va cuprinde procedurile de evaluare pentru depistarea tulburărilor de învățare, precum şi cadrul general de asigurare a cadrelor didactice cu pregătire adecvată şi a terapiilor specifice. *(articol introdus prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*

Art. 47^5. - Cu acordul prealabil al consiliului de administrație al unității de învățământ şi la recomandarea specialistului, pentru fiecare caz în parte, elevii cu deficiențe de învățare pot folosi materiale sau

instrumente compensatorii, inclusiv tehnologie informatică, şi vor beneficia de evaluare adaptată pe parcursul semestrelor. *(articol introdus prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*

Art. 47[6]. - La nivelul centrelor judeţene de resurse şi de asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională se organizează compartimente de consiliere parentală pentru părinţii care au copii cu tulburări de învăţare, pentru a se asigura comunicarea şi colaborarea între şcoală, familie şi specialişti pentru diagnosticarea şi reabilitarea pe tot parcursul şcolarizării elevilor. *(articol introdus prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*

Art. 47[7]. - În cadrul programelor de formare continuă a personalului didactic se vor introduce sesiuni de informare/cursuri de perfecţionare asupra problemelor legate de tulburările de învăţare, în vederea dobândirii de competenţe în identificarea acestora şi a capacităţii de aplicare a unor strategii didactice potrivite. *(articol introdus prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 6/2016, în vigoare de la 22 ianuarie 2016)*

SECŢIUNEA a 13 - a
Învăţământul special şi special integrat

Art. 48.

[{*}] (1) Învăţământul special şi special integrat, organizat pentru persoanele cu cerinţe educaţionale speciale sau alte tipuri de cerinţe educaţionale, stabilite prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, se realizează pentru toate nivelurile de învăţământ, diferenţiat, în funcţie de tipul şi gradul de deficienţă. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(2) Învăţământul special şi special integrat este gratuit şi este organizat, de regulă, ca învăţământ cu frecvenţă. În funcţie de necesităţile locale, acesta se poate organiza şi sub alte forme, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

(3) Guvernul elaborează reglementări specifice pentru serviciile educaţionale şi de asistenţă, oferite copiilor cu cerinţe educaţionale speciale.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a învăţământului special şi special integrat, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5573/2011, în aplicarea art. 48 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea, asistenţa psihoeducaţională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011, în aplicarea art. 48 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 ianuarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Conţinutul educativ pentru intervenţie timpurie antepreşcolară destinat copiilor cu deficienţe senzoriale multiple/surdocecitate, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3071/2013, în aplicarea art. 48 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 martie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a sumelor necesare acordării drepturilor de care beneficiază copiii/ elevii/tinerii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă a fost aprobată prin art. 2 din H.G. nr. 423/2016, în aplicarea art. 48 alin. (3) şi art. 51 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iunie 2016.*

Art. 49.

[{*}] (1) Învăţământul special se organizează în unităţi de învăţământ special. *(alineat modificat prin art.*

I pct. 1 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)
[{*}] (2) Învățământul special integrat se organizează în învățământul de masă, prin cuprinderea fiecărui preşcolar şi elev cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale în grupe, clase sau formațiuni de studiu din învățământul de masă. *(alineat modificat prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
[{*}] (2^1) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în învățământul de masă se pot organiza grupe/clase speciale cu elevi cu dizabilități, cu avizul inspectoratului şcolar județean, respectiv al Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (2^2) Efectivele formațiunilor de studiu din învățământul special şi special integrat sunt stabilite de **Ministerul Educației Naționale**, în funcție de tipul şi gradul dizabilității. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (3) Conținuturile învățământului special şi special integrat, demersurile didactice, precum şi pregătirea şi formarea personalului care îşi desfăşoară activitatea în domeniul educației copiilor cu cerințe educaționale speciale sunt stabilite prin metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcționare a învățământului special şi special integrat, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5573/2011, în aplicarea art. 49 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 noiembrie 2011.*

[{*}] (4) Durata şcolarizării copiilor cu cerințe educaționale speciale poate fi mai mare decât cea precizată prin prezenta lege şi se stabileşte, în funcție de nevoile individuale, de gradul şi tipul dizabilității, prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

Art. 50.
[{*}] (1) Evaluarea, asistența psihoeducațională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerințe educaționale speciale se realizează de către centrele județene de resurse şi de asistență educațională, denumite în continuare **CJRAE**, respectiv de Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistență Educațională, denumit în continuare **CMBRAE**, prin serviciile de evaluare şi de orientare şcolară şi profesională, pe baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, acordându-se prioritate integrării în învățământul de masă. CJRAE cuprind şi centrele logopedice interşcolare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind organizarea şi funcționarea centrelor județene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistență educațională, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5555/2011, în aplicarea art. 50 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 octombrie 2011.*

(2) Stabilirea gradului de deficiență al elevilor cu cerințe educaționale speciale se realizează de către comisiile din cadrul CJRAE/CMBRAE, în colaborare cu comisiile pentru protecția copilului din cadrul direcțiilor generale județene/a municipiului Bucureşti de asistență socială şi protecția copilului.
(3) Diagnosticarea abuzivă a copiilor pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, apartenență la o categorie defavorizată, precum şi de orice alt criteriu, fapt ce determină includerea lor în clase cu cerințe educaționale speciale, se sancționează.
(4) Obținerea unei calificări de către elevii/tinerii cu cerințe educaționale speciale se face în unități de învățământ special şi de masă, cu consultarea factorilor locali interesați.
(5) Elevii şi tinerii cu cerințe educaționale speciale pot dobândi calificări profesionale corespunzătoare tipului şi gradului de deficiență.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea, asistența psihoeducațională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011, în aplicarea art. 50 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 ianuarie 2012.*

Art. 51.
[{*}] (1) Copiii, elevii şi tinerii cu cerințe educaționale speciale, integrați în învățământul de masă, beneficiază de suport educațional prin cadre didactice de sprijin şi itinerante, de la caz la caz. Organizarea serviciilor de sprijin educațional se face de către CJRAE/CMBRAE şi se reglementează prin metodologii specifice elaborate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Copiii şi tinerii cu cerințe educaționale speciale, şcolarizați în unitățile de învățământ special sau de masă, inclusiv cei şcolarizați în alt județ decât cel de domiciliu, beneficiază de asistență socială constând în asigurarea alocației zilnice de hrană, a rechizitelor şcolare, a cazarmamentului, a îmbrăcămintei şi a încălțămintei în cuantum egal cu cel pentru copiii aflați în sistemul de protecție a copilului, precum şi de găzduire gratuită în internate sau centrele de asistare pentru copiii cu cerințe educaționale speciale din cadrul direcțiilor generale județene/a municipiului București de asistență socială şi protecția copilului.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5574/2011, în aplicarea art. 51 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011.*

Art. 52. - (1) Pentru copiii, elevii şi tinerii cu boli cronice sau cu boli care necesită perioade de spitalizare mai mari de 4 săptămâni se organizează, după caz, grupe sau clase în cadrul unității sanitare în care aceştia sunt internați.
(2) Pentru copiii, elevii şi tinerii care, din motive medicale sau din cauza unei dizabilități, sunt nedeplasabili, se organizează şcolarizare la domiciliu, pe o perioadă determinată.
[{*}] (3) Şcolarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de clase sau de grupe în spitale se fac de către inspectoratul şcolar, la propunerea CJRAE/CMBRAE, conform unei metodologii - cadru elaborate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Unitățile de învățământ special pot beneficia de sprijinul instituțiilor de protecție socială, al altor organisme private autorizate, al persoanelor fizice sau juridice din țară şi din străinătate, pentru stimulare, compensare şi pentru reducerea gradului de dizabilitate.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind şcolarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5086/2016, în aplicarea art. 52 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 noiembrie 2016.*

[{*}] **Art. 53.** - Învățământul special dispune de planuri de învățământ, de programe şcolare, de programe de asistență psihopedagogică, de manuale şi de metodologii didactice alternative, adaptate tipului şi gradului de dizabilitate şi aprobate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 54. - (1) În funcție de evoluția copilului se pot face propuneri de reorientare dinspre şcoala specială spre şcoala de masă şi invers.
(2) Propunerea de reorientare se face de către cadrul didactic care a lucrat cu copilul în cauză sau de către

părinții copilului/tutorele legal instituit şi de către psihologul şcolar. Decizia de reorientare se ia de către comisia de expertiză din cadrul CJRAE/CMBRAE, cu acordul familiei sau al susținătorului legal.

Art. 55.
[{*}] (1) Şcolarizarea minorilor şi a adulților din centrele de reeducare, din penitenciarele pentru minori şi tineri şi din penitenciarele pentru adulți se realizează cu respectarea Curriculumului național. Resursa umană necesară pentru şcolarizarea acestora este asigurată de către **Ministerul Educației Naționale**, prin inspectoratele şcolare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) În vederea obținerii unei calificări şi a integrării în viața activă a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, **Ministerul Educației Naționale**, împreună cu **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale**, organizează ateliere protejate. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

[{*}] **Art. 56.** - La absolvirea învățământului special, **Ministerul Educației Naționale** colaborează cu **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** şi cu alte organisme guvernamentale sau nonguvernamentale în vederea integrării în viața activă, potrivit calificării obținute şi în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

SECȚIUNEA a 14 - a
Învățământul pentru copiii şi tinerii capabili de performanțe înalte

Art. 57.
[{*}] (1) Statul sprijină copiii şi tinerii capabili de performanțe înalte atât în unități de învățământ, cât şi în centre de excelență. Centrele de excelență sunt înființate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Coordonarea acțiunilor prevăzute la alin. (1) este asigurată de Centrul Național de Instruire Diferențiată, înființat prin hotărâre a Guvernului, inițiată de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Resursele umane, curriculare, informaționale, materiale şi financiare pentru susținerea copiilor şi a tinerilor capabili de performanțe înalte se asigură de unitățile de învățământ şi de inspectoratele şcolare, conform normelor metodologice elaborate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) Pentru sprijinirea copiilor şi a tinerilor capabili de performanțe înalte, Ministerul Educației Naționale organizează competiții şcolare, extraşcolare şi extracurriculare, tabere de profil, simpozioane şi alte activități specifice şi acordă burse şi alte forme de sprijin material şi financiar. Normele metodologice privind cheltuielile cu organizarea şi desfăşurarea competițiilor şcolare, extraşcolare şi extracurriculare, cuantumul stimulentelor financiare acordate elevilor premiați, profesorilor care i-au pregătit şi unităților şcolare de proveniență a premianților se aprobă prin hotărâre a Guvernului. *(alineat modificat prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(5) Copiii şi tinerii capabili de performanțe înalte beneficiază, indiferent de vârstă, de programe educative care le respectă particularitățile de învățare şi de orientare a performanței. Aceste programe sunt de aprofundare a învățării, de grupare pe abilități, de îmbogățire a curriculumului cu noi domenii, de mentorat şi transfer de competență, de accelerare a promovării conform ritmului individual de învățare.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcționare a centrelor de excelență, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5577/2011 - publicat la 2 noiembrie 2011, în aplicarea art. 57 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a competițiilor şcolare, aprobată*

prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3035/2012, în aplicarea art. 57 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 ianuarie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare, aprobat prin art. 1 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3035/2012, în aplicarea art. 57 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 ianuarie 2012.*

Art. 1. - Se înfiinţează Centrul Judeţean de Excelenţă Bacău, cu personalitate juridică, cu sediul în cadrul Colegiului Naţional "Ferdinand I" din municipiul Bacău. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5956/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2012)*

Art. 2. - Organigrama Centrului Judeţean de Excelenţă Bacău este aprobată de Inspectoratul Şcolar al Judeţului Bacău, cu încadrarea strictă în numărul de posturi finanţate din bugetele consiliilor locale, aprobat pentru judeţul Bacău. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5956/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2012)*

Art. 1. - Se înfiinţează Centrul Judeţean de Excelenţă Satu Mare, cu personalitate juridică, cu sediul în cadrul Colegiului Naţional "Mihai Eminescu" din municipiul Satu Mare. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5958/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2012)*

Art. 2. - Organigrama Centrului Judeţean de Excelenţă Satu Mare este aprobată de Inspectoratul Şcolar al Judeţului Satu Mare, cu încadrarea strictă în numărul de posturi finanţate din bugetele consiliilor locale, aprobat pentru judeţul Satu Mare. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5958/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2012)*

Art. 1. - Se înfiinţează Centrul Judeţean de Excelenţă Olt, cu personalitate juridică, cu sediul în cadrul Şcolii gimnaziale "Ştefan Protopopescu" din municipiul Slatina. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6018/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2012)*

Art. 2. - Organigrama Centrului Judeţean de Excelenţă Olt este aprobată de Inspectoratul Şcolar al Judeţului Olt, cu încadrarea strictă în numărul de posturi finanţate din bugetele consiliilor locale, aprobat pentru judeţul Olt. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6018/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Centrului Naţional de Excelenţă Baia Mare pentru pregătirea elevilor şi elevelor la disciplina sportivă rugby a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6151/2012, în aplicarea art. 57 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice privind cheltuielile cu organizarea şi desfăşurarea competiţiilor şcolare, extraşcolare şi extracurriculare, cuantumul stimulentelor financiare acordate elevilor premiaţi şi unităţilor şcolare de proveniență a premianţilor au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 536/2016, în aplicarea art. 57 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 august 2016.*

SECŢIUNEA a 15 - a
Programul "Şcoala după şcoală"

Art. 58. - (1) Unităţile de învăţământ, prin decizia consiliului de administraţie, pot să îşi extindă

activitățile cu elevii după orele de curs, prin programe "Școala după școală".
(2) În parteneriat cu autoritățile publice locale şi cu asociațiile de părinți, prin programul "Școala după școală", se oferă activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum şi activități de învățare remedială. Acolo unde acest lucru este posibil, parteneriatul se poate realiza cu organizații nonguvernamentale cu competențe în domeniu.
[{*}] (3) Programele "Școala după școală" se organizează în baza unei metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a Programului "Şcoala după şcoală", aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5349/2011, în aplicarea art. 58 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 octombrie 2011.*

(4) Statul poate finanța programul "Școala după școală" pentru copiii şi elevii din grupurile dezavantajate, potrivit legii.

SECȚIUNEA a 16 - a
Alternativele educaționale

Art. 59.
[{*}] (1) În sistemul de învățământ preuniversitar pot fi inițiate şi organizate alternative educaționale, cu acordul **Ministerului Educației Naționale**, pe baza unor regulamente aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcționare a învățământului preuniversitar alternativ, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5571/2011, în aplicarea art. 59 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3 noiembrie 2011.*

(2) Acreditarea, respectiv evaluarea periodică a alternativelor educaționale se fac potrivit legii.
(3) Unitățile de învățământ preuniversitar alternativ dispun de autonomie organizatorică şi funcțională, în conformitate cu specificul alternativei.
(4) La toate formele de învățământ alternativ în limba română, în limbile minorităților naționale sau în limbi de circulație internațională, se poate înscrie şi pregăti orice cetățean român.
[{*}] (5) Cadrele didactice care predau la grupe sau clase din alternativele educaționale au dreptul la recunoaşterea de către inspectoratele şcolare județene şi **Ministerul Educației Naționale** a pregătirii şi a perfecționărilor realizate de organizațiile, asociațiile, federațiile care gestionează dezvoltarea alternativei respective la nivel național. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

SECȚIUNEA a 17 - a
Învățământul particular şi confesional

Art. 60. - (1) Învățământul particular şi confesional se organizează conform principiului nonprofit în unități de învățământ preuniversitar, la toate nivelurile şi formele, conform legislației în vigoare.
(2) Criteriile, standardele şi indicatorii de performanță pe care trebuie să le îndeplinească unitățile de învățământ preuniversitar particular şi confesional sunt identice cu cele pe care trebuie să le îndeplinească unitățile de învățământ de stat.
(3) Unitățile particulare de învățământ sunt unități libere, deschise, autonome atât din punct de vedere organizatoric, cât şi economico - financiar, având drept fundament proprietatea privată, garantată de Constituție.
(4) Autorizarea de funcționare provizorie, acreditarea şi evaluarea periodică a unităților de învățământ preuniversitar particular şi confesional sunt realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Preuniversitar, conform legislației în vigoare.
(5) Unitățile de învățământ preuniversitar particular şi confesional acreditate sunt sprijinite de stat, condițiile fiind stabilite prin hotărâre a Guvernului.
(6) Statul sprijină şi coordonează învățământul particular şi confesional, în condițiile legii, respectând în întregime drepturile acestuia.
(7) Directorii unităților de învățământ particular sunt numiți de conducerea persoanei juridice fondatoare, cu respectarea criteriilor de competență. Actul de numire se aduce la cunoştința inspectoratului şcolar pe raza căruia îşi desfăşoară activitatea unitatea respectivă.

CAPITOLUL III
Rețeaua şcolară

Art. 61. - (1) Rețeaua şcolară este formată din totalitatea unităților de învățământ acreditate, respectiv autorizate provizoriu.
[{*}] (2) Rețeaua şcolară a unităților de învățământ de stat şi particular preuniversitar se organizează de către autoritățile administrației publice locale, cu avizul conform al inspectoratelor şcolare. Pentru învățământul special liceal şi special postliceal, rețeaua şcolară se organizează de către consiliul județean, respectiv de către consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, cu consultarea partenerilor sociali şi cu avizul conform al **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) În cadrul rețelei şcolare se pot înființa şi pot funcționa, conform legii, grupe/clase în alternative educaționale integrate în unități şcolare de stat sau particulare.
(4) Persoanele juridice şi fizice pot înființa, conform legii, unități de educație timpurie şi de învățământ primar, gimnazial, liceal şi postliceal.
(5) Rețeaua şcolară a unităților de învățământ se dă publicității la începutul fiecărui an, pentru anul şcolar următor. Cifra de şcolarizare pentru învățământul de stat se aprobă prin hotărâre a Guvernului, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea anului şcolar.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale şi pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi pentru instituțiile de învățământ superior de stat pentru anul şcolar/universitar 2012 - 2013, aprobate prin art. unic din H.G. nr. 549/2012, în aplicarea art. 61 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 mai 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale, pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi numărul de locuri - granturi de studii din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul şcolar/universitar 2015 - 2016, au fost aprobate prin art. unic din H.G. nr. 211/2015, în aplicarea art. 61 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 martie 2015.*

(6) În cadrul sistemului național de învățământ preuniversitar de stat se pot înființa şi pot funcționa, conform legii, unități de învățământ cu clase constituite pe bază de contracte de parteneriat între unități de învățământ de stat şi particulare acreditate, între acestea şi operatori economici, precum şi între instituții din țară şi străinătate, pe baza unor acorduri interguvernamentale.
(7) Unitățile de învățământ preuniversitar, indiferent de tip, nivel, formă, filieră şi profil sunt supuse acreditării şi evaluării periodice, conform legii.
[{*}] (8) Pentru a asigura calitatea învățământului, la propunerea autorităților administrației publice locale sau din proprie inițiativă, inspectoratele şcolare pot solicita **Ministerului Educației Naționale** ridicarea acreditării/autorizării unei unități de învățământ cu personalitate juridică sau a unei structuri a

acesteia în conformitate cu prevederile legale. În situația în care Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar, denumită în continuare **ARACIP**, retrage acreditarea/autorizația de funcționare, pentru neîndeplinirea condițiilor legale, unei unități de învățământ, aceasta își încetează activitatea. Autoritățile administrației publice locale realizează alocarea elevilor altor unități şcolare, cu respectarea interesului copiilor şi asigurarea logisticii necesare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Procedura de atribuire a denumirilor unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6564/2011 - publicat la 27 decembrie 2011, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, unitățile de învățământ preuniversitar de stat, confesional şi particular din sistemul național de învățământ vor avea denumiri în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire a denumirilor unităților de învățământ preuniversitar. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6564/2011 - publicat la 27 decembrie 2011, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

[{*}]

Art. 1. - (1) Cifra de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 2. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 3. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 4. - Cifra totală . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 5. - (1) În . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educației Naționale instituțiilor de învățământ superior de stat conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de etnie romă se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat un număr de 594 de locuri, conform anexei nr. 1.

(3) În vederea admiterii la studii universitare de licență a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) În vederea admiterii la studii universitare de licență a românilor de pretutindeni se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexele nr. 1 şi 2 se repartizează de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi programele de studii performante.
(2) Direcția generală relații internaționale şi europene comunică instituțiilor de învățământ superior programele de studii la care urmează a se organiza admitere pentru cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 3.
(3) Senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, repartizează cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență finanțate de la bugetul de stat numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licență organizate în regim cu taxă de către instituțiile de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu se aprobă de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare.
(2) Senatul universitar, consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului, aprobă cifra de şcolarizare cu taxă numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, aprobate prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - Cifra totală de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență, finanțată de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014. *(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituțiile de învățământ superior au obligația de a comunica Ministerului Educației Naționale repartizarea cifrei de școlarizare pentru studiile universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de școlarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice și duce la sancțiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 61 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat în anul școlar/universitar 2016 - 2017 au fost aprobate prin art. unic din H.G. nr. 267/2016, în aplicarea art. 61 alin. (5) și art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 aprilie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Evaluarea externă periodică a calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate a fost reglementată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5291/2016, în aplicarea art. 61 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2017 - 2018 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5777/2016, în aplicarea art. 19 alin. (1), art. 61 alin. (2), alin. (5), art. 63 și art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 decembrie 2016.*

Art. 62. - (1) În vederea asigurării calității educației și a optimizării gestionării resurselor, unitățile de învățământ și autoritățile administrației publice locale pot decide înființarea consorțiilor școlare.
(2) Consorțiile școlare sunt parteneriate contractuale între unitățile de învățământ, care asigură:

a) mobilitatea personalului între unitățile membre ale consorțiului;
b) utilizarea în comun a resurselor unităților de învățământ din consorțiu;
c) lărgirea oportunităților de învățare oferite elevilor și recunoașterea reciprocă a rezultatelor învățării și evaluării acestora.

[{*}] (3) Cadrul general pentru înființarea, desființarea și funcționarea consorțiilor școlare se va reglementa prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru pentru organizarea și funcționarea consorțiilor școlare, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5488/2011, în aplicarea art. 62 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 octombrie 2011.*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 63. - (1) În învățământul preuniversitar, formațiunile de studiu cuprind grupe, clase sau ani de studiu, după cum urmează:

a) educația antepreșcolară: grupa cuprinde în medie 7 copii, dar nu mai puțin de 5 și nu mai mult de

9;
b) învățământul preșcolar: grupa cuprinde în medie 15 preşcolari, dar nu mai puțin de 10 şi nu mai mult de 20;
[{*}] **c)** învățământul primar: clasa cuprinde în medie 20 de elevi, dar nu mai puțin de 12 şi nu mai mult de 25; *(literă modificată prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}] **d)** învățământul gimnazial: clasa cuprinde în medie 25 de elevi, dar nu mai puțin de 12 şi nu mai mult de 30; *(literă modificată prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}] **e)** învățământul liceal şi profesional: clasa cuprinde în medie 25 de elevi, dar nu mai puțin de 15 şi nu mai mult de 30; *(literă modificată prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
e^{1}) învățământul profesional şi tehnic dual: clasa cuprinde în medie 25 de elevi, dar nu mai puțin de 20 şi nu mai mult de 30; *(literă introdusă prin art. I pct. 11 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
e^{2}) instruirea practică şi pregătirea de specialitate se desfăşoară pe grupe de minimum 10 elevi şi maximum 15 elevi; *(literă introdusă prin art. I pct. 11 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
e^{3}) clasele din învățământul profesional şi tehnic dual pot fi constituite din maximum trei grupe cu calificări diferite. *(literă introdusă prin art. I pct. 11 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] **f)** învățământul postliceal: clasa cuprinde în medie 25 de elevi, dar nu mai puțin de 15 şi nu mai mult de 30; *(literă modificată prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
g) învățământul special pentru elevi cu deficiențe uşoare şi/sau moderate: grupa care cuprinde în medie 10 elevi, dar nu mai puțin de 8 şi nu mai mult de 12;
h) învățământul special pentru elevi cu deficiențe grave: grupa care cuprinde în medie 5 elevi, dar nu mai puțin de 4 şi nu mai mult de 6.

[{*}] (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în localitățile în care există cerere pentru forma de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, efectivele formațiunilor de studiu pot fi mai mici decât minimul prevăzut de prezenta lege. Decizia privind înființarea şi funcționarea acestor formațiuni de studiu aparține **Ministerului Educației Naționale**, cu consultarea consiliului de administrație al unității de învățământ respective. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) În situații excepționale, formațiunile de preşcolari sau de elevi pot funcționa sub efectivul minim sau peste efectivul maxim, cu aprobarea consiliului de administrație al inspectoratului şcolar, pe baza unei justificări din partea consiliului de administrație al unității de învățământ care solicită exceptarea de la prevederile alin. (1). *(alineat modificat prin art. unic pct. 1 din Legea nr. 141/2016, în vigoare de la 17 iulie 2016)*
[{*}] (3^{1}) Situațiile aprobate de inspectoratul şcolar se comunică **Ministerului Educației Naționale** şi autorităților locale pentru asigurarea finanțării. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultan, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3062/2012 - publicat la 2 februarie 2012, în aplicarea art. 63 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

CAPITOLUL IV
Curriculumul învățământului preuniversitar

Art. 64. - (1) În învățământul preuniversitar se aplică Curriculumul național elaborat în conformitate cu nevoile specifice dezvoltării personale şi cu nevoile pieței forței de muncă şi ale fiecărei comunități, în baza principiului subsidiarității.
(2) **Curriculumul național** reprezintă ansamblul coerent al planurilor - cadru de învățământ şi al programelor şcolare din învățământul preuniversitar.

Art. 2. - Planurile - cadru şi programele şcolare pentru învățământul preuniversitar aprobate până la începutul şi pe parcursul anului şcolar 2010 - 2011 rămân valabile până la modificarea curriculumului național. Calendarul de intrare în vigoare a noului curriculum se stabileşte prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului. *(art. 2 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învățământ profesional de 2 ani, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învățământ profesional de 2 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2012/2013. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a, pentru învățământul în limbile minorităților naționale, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 6. - Planurile - cadru de învățământ aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2012 - 2013, la clasa pregătitoare. *(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 7. - (1) În anul şcolar 2012 - 2013, la clasele I-a IV-a se aplică în continuare planul - cadru de învățământ aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării şi tineretului nr. 4.686/2003*).
(2) Începând cu anul şcolar 2013 - 2014, planurile - cadru de învățământ aprobate prin prezentul ordin se aplică progresiv şi la clasele I şi a II-a.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind aplicarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a, aprobată prin art. 8 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa pregătitoare din învăţământul primar, aprobată prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012 - publicat la 18 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, aprobate prin art. 1 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012 - publicat la 18 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, prevăzute la art. 1 alin. (2), se aplică în sistemul de învăţământ începând cu anul şcolar 2012 - 2013. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012 - publicat la 18 mai 2012, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar în limbile minorităţilor naţionale, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 aprilie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a din învăţământul primar a fost aprobată prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a din învăţământul primar au fost aprobate prin art. 1 alin. (2) din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare şi clasa I, se aplică în sistemul de învăţământ începând cu anul şcolar 2013 - 2014 conform art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa a II - a, se aplică în sistemul de învăţământ începând cu anul şcolar 2014 - 2015 conform art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

***NOTĂ UltraTech*:** *Curriculumul de pregătire profesională de nivel 3 avansat pentru calificarea antrenor pentru care se asigură pregătirea prin învăţământul preuniversitar postliceal care se aplică începând cu anul şcolar 2013 - 2014, a fost aprobat prin art. 3 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4815/2013, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 august 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică CDL, pentru clasa a IX - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile de pregătire de bază pentru clasa a IX - a - învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, în cadrul profilurilor tehnic, resurse naturale şi protecţia mediului şi servicii au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura de pregătire prin învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, pentru calificările profesionale incluse în Nomenclatorul calificărilor profesionale în vigoare, corespunzătoare nivelului 3 de calificare profesională al Cadrului Național al Calificărilor a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opţională "De-a arhitectura. Educaţie pentru arhitectură şi mediu construit", clasa a III - a sau a IV - a, învăţământ primar a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4422/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a IX - a şi a X - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Istoria jazzului, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, alternativa educațională Waldorf a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa I şi clasa a II - a, alternativa educațională Waldorf a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, alternativa educațională Waldorf, după cum urmează: Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba română; Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba maghiară maternă - versiune în limba maghiară; Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba maghiară maternă - traducere în limba română; Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba română pentru şcolile şi secţiile cu predare în limbile minorităților naționale; Comunicare în limba modernă 1; Programa şcolară pentru disciplina Matematică; Programa şcolară pentru disciplina Educaţie fizică; Programa şcolară pentru disciplina Educaţie plastică; Programa şcolară pentru disciplina Desen de forme; Programa şcolară pentru disciplina Educaţie muzicală; Programa şcolară pentru disciplina Euritmie; Programa şcolară pentru disciplina Jocuri de mişcare; Programa şcolară pentru disciplina Abilităţi practice, au fost aprobate prin art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa I şi clasa a II - a, alternativa educațională Waldorf, după cum urmează: Comunicare în limba modernă 1 pentru învățământul în limbile minorităților naționale, Comunicare în limba modernă 2, au fost aprobate prin art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista calificărilor profesionale pentru care au fost elaborate planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

Art. 4. - Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2015/2016. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

Art. 5. - Planurile de învățământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2016/2017. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasele a III - a şi a IV - a, alternativa educațională Waldorf a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5010/2016, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasele a III - a şi a IV - a, alternativa educațională Waldorf, după cum urmează: Programa şcolară pentru disciplina Limba şi literatura română; Programa şcolară pentru disciplina Limba şi literatura română pentru învățământul în limbile minorităților naționale; Programa şcolară pentru disciplina Limba şi literatura maternă maghiară - versiune în limba maghiară; Programa şcolară pentru disciplina Limba şi literatura maternă maghiară - traducere în limba română; Programa şcolară pentru disciplina Limba modernă 1; Programa şcolară pentru disciplina Limba modernă 2; Programa şcolară pentru disciplina Limba modernă 1 pentru învățământul în limbile minorităților naționale; Programa şcolară pentru disciplina Matematică; Programa şcolară pentru disciplina Ştiințe ale naturii; Programa şcolară pentru disciplina Cunoştințe despre ținutul natal; Programa şcolară pentru disciplina Educație fizică; Programa şcolară pentru disciplina Educație plastică; Programa şcolară pentru disciplina Desen de forme; Programa şcolară pentru disciplina Educație muzicală; Programa şcolară pentru disciplina Euritmie; Programa şcolară pentru disciplina Jocuri de mişcare; Programa şcolară pentru disciplina Abilități practice au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5010/2016, în aplicarea art. 64 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 septembrie 2016.*

Art. 65. - (1) Planurile - cadru de învățământ cuprind disciplinele, domeniile de studiu, respectiv modulele de pregătire obligatorii şi opționale, precum şi numărul minim şi maxim de ore aferente

acestora.
(2) Trunchiul comun se constituie din disciplinele/domeniile de studiu/modulele de pregătire obligatorii, iar curriculumul la decizia şcolii se constituie din disciplinele/domeniile de studiu/modulele de pregătire opționale.
(3) Programele şcolare stabilesc, pentru fiecare disciplină, domeniul de studiu/modulul de pregătire din planul de învățământ, finalitățile urmărite şi evidențiază conținuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental şi aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea şi evaluarea acestora.
[{*}] (4) Planurile - cadru şi programele şcolare pentru disciplinele/domeniile de studiu, respectiv modulele de pregătire obligatorii din învățământul preuniversitar sunt elaborate de către instituțiile şi organismele abilitate ale **Ministerului Educației Naționale** şi se aprobă prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, învățământ special - Dizabilități intelectuale - uşoare şi moderate a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5755/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 octombrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, învățământ special - Dizabilități intelectuale - severe, profunde şi/sau asociate a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5755/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 octombrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară de Limba şi literatura italiană maternă pentru clasa a IX - a, învățământ liceal a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5866/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 noiembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară de Limba şi literatura italiană maternă pentru clasa a X - a, învățământ liceal a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5866/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 noiembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară de Limba şi literatura italiană maternă pentru clasa a VIII - a, învățământ gimnazial a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5867/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 noiembrie 2012.*

***NOTĂ UltraTech*:** *Programa pentru limba şi literatura slovacă maternă, valabilă pentru evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII - a în anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobată prin art. 3 alin. (2) din Ordinul M.E.N. nr. 4924/2013, în aplicarea art. 65 alin. (4) în vigoare de la 6 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile - cadru de învățământ pentru învățământul profesional special care se aplică progresiv, începând cu clasa a IX - a, din anul şcolar 2014 - 2015 au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3218/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 aprilie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Nota de fundamentare privind elaborarea planurilor - cadru pentru învățământul profesional special a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3218/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 aprilie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Precizările privind programele şcolare pentru cultură generală care se aplică în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, începând cu anul*

şcolar 2014 - 2015 au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4437/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 septembrie 2014.

NOTĂ UltraTech: *Precizările privind programele şcolare pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică CDL, care se aplică la clasa a IX - a în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, începând cu anul şcolar 2014 - 2015 au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 4437/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru Consiliere şi orientare, curriculum diferenţiat pentru învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a a fost aprobată prin art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 4437/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru discipline de pregătire sportivă practică, învăţământ primar, clasele I - a II - a şi clasele a III - a - a IV - a au fost aprobate prin Ordinul M.E.N. nr. 5004/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru învăţământ primar, clasele a III - a şi a IV - a au fost aprobate prin Ordinul M.E.N. nr. 5003/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru disciplina Religie, clasa pregătitoare, clasele I şi a II - a, după cum urmează: Programa şcolară pentru disciplina Religie - cultul ortodox de rit vechi; Programa şcolară pentru disciplina Religie - cultul creştin după Evanghelie au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5001/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru disciplina Religie, învăţământ primar, clasele a III - a - a IV - a a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5001/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru disciplina Religie, clasele a III - a - a IV - a au fost aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 5001/2014, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare de curriculum diferenţiat pentru ciclul superior al liceului, filiera vocaţională, profil pedagogic, specializarea educator - puericultor a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4711/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare de curriculum diferenţiat pentru ciclul superior al liceului, filiera vocaţională, profil pedagogic, specializarea educator - puericultor au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4711/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Limba română, curriculum la decizia şcolii pentru liceele cu profil pedagogic, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4711/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie*

2015.

(5) Curriculumul la decizia şcolii se constituie atât din pachete disciplinare opţionale ofertate la nivel naţional, regional şi local, cât şi din pachete disciplinare opţionale ofertate la nivelul unităţii de învăţământ. Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ, în urma consultării elevilor, părinţilor şi pe baza resurselor disponibile, stabileşte curriculumul la decizia şcolii.
(5^1) Pentru învăţământul liceal tehnologic şi învăţământul profesional, curriculumul la decizia şcolii este curriculum în dezvoltare locală (CDL) şi constituie oferta educaţională la nivel local, elaborată de unitatea de învăţământ în parteneriat cu operatorii economici/autorităţile administraţiei publice locale, pentru adaptarea formării profesionale a elevilor la nevoile locale ale pieţei muncii. *(alineat introdus prin art. I pct. 12 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
(5^2) În cazul învăţământului dual, curriculumul în dezvoltare locală reprezintă maximum 30% din oferta educaţională. *(alineat introdus prin art. I pct. 12 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru cursul opţional Lectura şi abilităţile de viaţă, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3961/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) şi alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012.*

Art. 2. - Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, programa şcolară poate fi utilizată în învăţământul gimnazial şi liceal, ca ofertă naţională de Curriculum la decizia şcolii sau în cadrul temelor incluse în activitatea corespunzătoare ariei curriculare Limbă şi comunicare. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3961/2012, în aplicarea art. 65 alin. (4) şi alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)*

(6) Programele şcolare pentru disciplinele/domeniile de studiu, respectiv modulele de pregătire opţionale se elaborează la nivelul unităţilor de învăţământ, cu consultarea consiliului profesoral, consiliului consultativ al elevilor, structurii asociative a părinţilor, precum şi a reprezentanţilor comunităţii locale şi, după caz, a operatorilor economici cu care unitatea de învăţământ are relaţii pentru pregătirea practică a elevilor. Programele şcolare sunt aprobate de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.
[{*}] (7) În cazul alternativelor educaţionale, planurile - cadru şi programele şcolare sunt elaborate, în proiect, de reprezentanţi ai acestora şi sunt aprobate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (8) În învăţământul particular şi confesional se utilizează planurile - cadru de învăţământ şi programele şcolare pentru Curriculumul naţional aprobat de **Ministerul Educaţiei Naţionale** sau planurile şi programele de învăţământ similare ori alternative învăţământului de stat, aprobate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (9) Planurile - cadru de învăţământ şi programele şcolare pentru învăţământul teologic şi confesional se elaborează de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**, în colaborare cu fiecare cult în parte, şi sunt aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (10) Planurile - cadru de învăţământ pentru învăţământul militar se elaborează de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**, în colaborare cu Ministerul Apărării Naţionale, şi sunt aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 2. - Planurile - cadru şi programele şcolare pentru învăţământul preuniversitar aprobate până la începutul şi pe parcursul anului şcolar 2010 - 2011 rămân valabile până la modificarea curriculumului naţional. Calendarul de intrare în vigoare a noului curriculum se stabileşte prin ordin al ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului. *(art. 2 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional de 2 ani, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul pentru selecţia şi înscrierea elevilor în învăţământul profesional de 2 ani, aprobat prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul pentru selecţia şi înscrierea elevilor în învăţământul profesional de 2 ani, pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobat prin art. 2 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învăţământ pentru învăţământul profesional, valabil pentru perioada 2012 - 2016, aprobat prin art. 3 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de 2 ani, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de 2 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2012/2013. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, ciclul achiziţiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, ciclul achiziţiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a, pentru învăţământul în limbile minorităţilor naţionale, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 6. - Planurile - cadru de învăţământ aprobate prin prezentul ordin se aplică începând cu anul şcolar 2012 - 2013, la clasa pregătitoare. *(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 7. - (1) În anul şcolar 2012 - 2013, la clasele I-a IV-a se aplică în continuare planul - cadru de învăţământ aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării şi tineretului nr. 4.686/2003*).
(2) Începând cu anul şcolar 2013 - 2014, planurile - cadru de învăţământ aprobate prin prezentul ordin se aplică progresiv şi la clasele I şi a II-a.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind aplicarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, ciclul achiziţiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a,*

aprobată prin art. 8 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opţională "Fii activ, pregăteşte-ţi accesul către succes!", aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3843/2012 - publicat la 16 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, programa şcolară menționată la art. 1 poate fi utilizată în învățământul liceal, ca ofertă națională de curriculum la decizia şcolii sau în cadrul temelor incluse în activitatea corespunzătoare ariei curriculare "Consiliere şi orientare". *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3843/2012 - publicat la 16 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa pregătitoare din învățământul primar, aprobată prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012 - publicat la 18 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, aprobate prin art. 1 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012 - publicat la 18 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, prevăzute la art. 1 alin. (2), se aplică în sistemul de învățământ începând cu anul şcolar 2012 - 2013. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012 - publicat la 18 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opțională "Dezvoltarea abilităților de viață", aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3960/2012 - publicat la 22 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, programa şcolară prevăzută la art. 1 poate fi utilizată în învățământul primar şi gimnazial ca ofertă națională de curriculum la decizia şcolii sau în cadrul temelor incluse în activitatea corespunzătoare ariei curriculare Consiliere şi orientare. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3960/2012 - publicat la 22 mai 2012, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul primar cu program integrat şi suplimentar de artă - muzică, aprobat prin art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 aprilie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a din învățământul primar a fost aprobată prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a din învățământul primar au fost aprobate prin art. 1 alin. (2) din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare şi clasa I, se aplică în sistemul de învățământ începând cu anul şcolar 2013 - 2014 conform art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în*

aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa a II - a, se aplică în sistemul de învăţământ începând cu anul şcolar 2014 - 2015 conform art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Planul de învăţământ de nivel 3 avansat pentru calificarea antrenor pentru care se asigură pregătirea prin învăţământul preuniversitar postliceal care se aplică începând cu anul şcolar 2013 - 2014, a fost aprobat prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4815/2013, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 august 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind elaborarea şi aprobarea curriculumului şcolar - planuri - cadru de învăţământ şi programe şcolare a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3593/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a IX - a şi a X - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Istoria jazzului, clasele a XI - a şi a XII - a a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, alternativa educaţională Waldorf a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru clasa I şi clasa a II - a, alternativa educaţională Waldorf a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, alternativa educaţională Waldorf, după cum urmează: Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba română; Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba maghiară maternă - versiune în limba maghiară; Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba maghiară maternă - traducere în limba română; Programa şcolară pentru disciplina Comunicare în limba română pentru şcolile şi secţiile cu predare în limbile minorităţilor naţionale; Comunicare în limba modernă 1; Programa şcolară pentru disciplina Matematică; Programa şcolară pentru disciplina Educaţie fizică; Programa şcolară pentru disciplina Educaţie plastică; Programa şcolară pentru disciplina Desen de forme; Programa şcolară pentru disciplina Educaţie muzicală; Programa şcolară pentru disciplina Euritmie; Programa şcolară pentru disciplina Jocuri de mişcare; Programa şcolară pentru disciplina Abilităţi practice, au fost aprobate prin art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru clasa I şi clasa a II - a, alternativa educaţională*

Waldorf, după cum urmează: Comunicare în limba modernă 1 pentru învățământul în limbile minorităților naționale, Comunicare în limba modernă 2, au fost aprobate prin art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2015.

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opţională "Joc şi mişcare", curriculum la decizia şcolii pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3542/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 aprilie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opţională "Educaţie pentru prevenirea riscului rutier", curriculum la decizia şcolii pentru învăţământul primar a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3542/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 aprilie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opţională "Educaţie pentru dezvoltare", curriculum la decizia şcolii pentru liceu a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3542/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 aprilie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina opţională "Educaţie pentru drepturile de proprietate intelectuală", curriculum la decizia şcolii pentru liceu a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3542/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 aprilie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista calificărilor profesionale pentru care au fost elaborate planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

Art. 4. - Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2015/2016. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

Art. 5. - Planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2016/2017. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru învăţământ primar în limbile minorităţilor naţionale, clasa pregătitoare, clasele I şi a II - a, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3330/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru învăţământ primar în limbile minorităţilor naţionale, clasa pregătitoare, clasele I şi a II - a, au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3330/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor şcolare pentru învăţământ primar în limbile minorităţilor naţionale, clasele a III - a şi a IV - a, a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3330/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru învăţământ primar în limbile minorităţilor naţionale, clasele a III - a şi a IV - a, au fost aprobate prin art. 4 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3330/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile - cadru de învăţământ pentru clasele a IX - a - a XII - a, învăţământ liceal, filiera vocaţională, profilul teologic, cultul greco - catolic, specializarea ghid turism religios au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4395/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista disciplinelor de specialitate din curriculumul diferenţiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, învăţământul liceal, filiera vocaţională, profilul teologic, cultul greco - catolic, specializarea ghid turism religios, a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4395/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru disciplinele care fac parte din curriculumul diferenţiat pentru clasele a IXa - a XII - a, învăţământul liceal, filiera vocaţională, profilul teologic, cultul greco - catolic, specializarea ghid turism religios, au fost aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4395/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile - cadru de învăţământ pentru clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, învăţământul profesional cu durata de 3 ani, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea dascăl - catehet, au fost aprobate prin Ordinul M.E.C.S. nr. 4239/2015 (anexa 1), în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Lista disciplinelor de specialitate din curriculumul diferenţiat pentru clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, învăţământul profesional cu durata de 3 ani, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea dascăl - catehet, a fost aprobată prin Ordinul M.E.C.S. nr. 4239/2015 (anexa 2), în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru disciplinele care fac parte din curriculumul diferenţiat pentru clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, învăţământul profesional cu durata de 3 ani, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea dascăl - catehet, au fost aprobate prin Ordinul M.E.C.S. nr. 4239/2015 (anexa 3), în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iulie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Programa şcolară pentru disciplina Limba turcă - limba modernă 2, clasele a V - a - a VIII - a, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5113/2015, în aplicarea art. 65 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică -*

curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru clasa a IX - a, învățământ liceal filiera tehnologică, şi domeniile de pregătire de bază pentru clasa a IX - a învățământ liceal filiera tehnologică, au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4457/2016, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 august 2016.

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru clasa a IX - a, învățământ liceal filiera tehnologică, au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4457/2016, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 august 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru clasa a IX - a, învățământ profesional, şi domeniile de pregătire de bază pentru clasa a IX - a, învățământ profesional, au fost aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4457/2016, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 august 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Programele şcolare pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru clasa a IX - a, învățământ profesional, au fost aprobate prin art. 4 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4457/2016, în aplicarea art. 65 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 august 2016.*

[{*}] **Art. 66.**
[{*}] (1) Numărul de ore alocat disciplinelor de studiu/modulelor de pregătire este stabilit prin planurile - cadru de învățământ şi se aprobă prin ordin al **ministrului educației naționale**. Aceste ore sunt alocate atât pentru predare şi evaluare, cât şi pentru învățarea în clasă, asistată de cadrul didactic, a conținuturilor predate. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) În cadrul Curriculumului național, ponderea disciplinelor obligatorii, respectiv a celor opționale se stabileşte prin planurile - cadru, astfel încât să fie respectate atât principiul asigurării egalității de şanse şi al echității, cât şi principiul relevanței şi al descentralizării.
(3) Pentru fiecare disciplină şi domeniu de studiu, programa şcolară acoperă 75% din orele de predare şi evaluare, lăsând la dispoziția cadrului didactic 25% din timpul alocat disciplinei/domeniului de studiu respectiv. În funcție de caracteristicile elevilor şi de strategia şcolii din care face parte, profesorul decide dacă procentul de 25% din timpul alocat disciplinei/domeniului de studiu este folosit pentru învățare remedială, pentru consolidarea cunoştințelor sau pentru stimularea elevilor capabili de performanțe superioare, conform unor planuri individuale de învățare elaborate pentru fiecare elev.
(articol modificat prin art. I pct. 1 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)

Art. 4. - Se aprobă alocările orare din aria curriculară Arte şi tehnologii pentru învățământul integrat şi suplimentar de artă - muzică, corespunzătoare ciclului achizițiilor fundamentale. Alocările orare sunt prevăzute în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea art. 66 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 5. - Se aprobă alocările orare din aria curriculară Sănătate şi motricitate pentru învățământul integrat sportiv, corespunzătoare ciclului achizițiilor fundamentale. Alocările orare sunt prevăzute în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la*

15 mai 2012, în aplicarea art. 66 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul primar cu program integrat şi suplimentar de artă - coregrafie, aprobat prin art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013, în aplicarea art. 66 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 aprilie 2013.*

Art. 67. - (1) Curriculumul național pentru educația timpurie este centrat pe dezvoltarea fizică, cognitivă, emoțională şi socială a copiilor, respectiv pe remedierea precoce a eventualelor deficiențe de dezvoltare.
(2) CJRAE, respectiv CMBRAE constituie echipe multidisciplinare de intervenție timpurie, menite să realizeze evaluarea tuturor copiilor, monitorizarea, depistarea şi asistența precoce corespunzătoare a celor cu cerințe educaționale speciale sau cu risc în dezvoltarea competențelor personale.

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învățământ pentru învățământul primar cu program integrat sportiv, aprobat prin art. 6 din Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013, în aplicarea art. 67 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 aprilie 2013.*

Art. 68. - (1) Curriculumul național pentru învățământul primar şi gimnazial se axează pe 8 domenii de competențe - cheie care determină profilul de formare a elevului:

a) competențe de comunicare în limba română şi în limba maternă, în cazul minorităților naționale;
b) competențe de comunicare în limbi străine;
c) competențe de bază de matematică, ştiințe şi tehnologie;
d) competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației ca instrument de învățare şi cunoaştere;
e) competențe sociale şi civice;
f) competențe antreprehoriale;
g) competențe de sensibilizare şi de expresie culturală;
h) competența de a învăța să înveți.

(2) Educația fizică şi sportul în învățământul preuniversitar sunt cuprinse în trunchiul comun al planurilor de învățământ.
(3) Disciplina Tehnologia informației şi comunicării constituie o disciplină opțională pentru elevii din clasele I - IV şi este disciplină obligatorie în învățământul gimnazial şi liceal.
(4) Curriculumul pentru clasele pregătitoare urmăreşte dezvoltarea fizică, socioemoțională, cognitivă a limbajului şi comunicării, precum şi dezvoltarea capacităților şi a atitudinilor în învățare, asigurând totodată punțile către dezvoltarea celor 8 competențe - cheie.
(5) Învățământul liceal este centrat pe dezvoltarea şi diversificarea competențelor - cheie şi formarea competențelor specifice în funcție de filieră, profil, specializare sau calificare.
(6) Învățământul profesional este orientat pe formarea competențelor specifice calificării profesionale şi pe aprofundarea competențelor - cheie în contexte reale de muncă. *(alineat introdus prin art. I pct. 13 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind aplicarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul primar, aprobată prin art. 9 din Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013, în aplicarea art. 68 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 aprilie 2013.*

Art. 69.

[{*}] (1) În unitățile de învățământ de stat sau particulare se utilizează manuale şcolare şi alte auxiliare didactice aprobate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Manualele şcolare se elaborează şi se evaluează pe baza programelor şcolare aprobate de **Ministerul Educației Naționale**. **Ministerul Educației Naționale** reglementează elaborarea de manuale şcolare alternative. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Cadrele didactice selectează şi le recomandă elevilor, în baza libertății inițiativei profesionale, acele manuale şcolare din lista celor aprobate de **Ministerul Educației Naționale** care vor fi utilizate în procesul didactic. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Elevii şi profesorii din învățământul de stat şi din învățământul obligatoriu particular acreditat/autorizat beneficiază de manuale şcolare gratuite, atât pentru învățământul în limba română, cât şi pentru cel în limbile minorităților naționale, în condițiile legii.
(5) Auxiliarele curriculare sunt constituite din ghiduri metodologice care, prin conținut, sunt în conformitate cu prevederile legale în vigoare şi pe care cadrele didactice le pot selecta şi utiliza la clasă, în baza libertății inițiativei profesionale, în scopul îmbunătățirii calității procesului educațional.

NOTĂ UltraTech: *Acordarea unei sume destinate decontării cheltuielilor pentru achiziționarea de manuale şcolare de către elevii aflați în anul şcolar 2015 - 2016 în ciclul superior al învățământului liceal de stat, în clasele a XI - a, a XII - a şi a XIII - a, a fost aprobată prin art. 1 din H.G. nr. 733/2015, în aplicarea art. 69 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 septembrie 2015.*

Art. 70.
[{*}] (1) Bibliotecile şcolare şi centrele de documentare şi informare se organizează şi funcționează pe baza unui regulament elaborat de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcționare a bibliotecilor şcolare şi a centrelor de documentare şi informare, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5556/2011, în aplicarea art. 70 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2011.*

[{*}] (2) Se înființează Biblioteca Şcolară Virtuală şi Platforma şcolară de e-learning, care includ programe şcolare, exemple de lecții pentru toate temele din programele şcolare, ghiduri metodologice, exemple de probe de evaluare. Aceste resurse digitale vor fi protejate de Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe, cu modificările şi completările ulterioare, **Ministerul Educației Naționale** obținând dreptul de publicare din partea autorilor, astfel încât aceste resurse să fie accesibile permanent şi gratuit oricărui elev sau profesor. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Unitățile de învățământ utilizează platforma şcolară de învățare pentru a acorda asistență elevilor în timpul sau în afara programului şcolar ori pentru cei care, din motive de sănătate, temporar nu pot frecventa şcoala.
[{*}] (4) Înființarea, gestiunea şi îmbogățirea permanentă a Bibliotecii Şcolare Virtuale şi a Platformei şcolare de e-learning intră în responsabilitatea **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

CAPITOLUL V
Evaluarea rezultatelor învățării

- SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale privind evaluarea
- SECȚIUNEA a 2 - a Structura şi caracteristicile evaluărilor

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale privind evaluarea

Art. 71. - (1) Scopul evaluării este acela de a orienta şi de a optimiza învățarea.
(2) Toate evaluările se realizează pe baza standardelor naționale de evaluare pentru fiecare disciplină, domeniu de studiu, respectiv modul de pregătire.
(3) Rezultatele evaluării se exprimă, după caz, prin calificative, în învățământul primar, respectiv prin note de la 1 la 10, în învățământul secundar şi în învățământul terțiar nonuniversitar, sau prin punctaje, în mod similar testelor internaționale.
(3^1) Pe parcursul clasei pregătitoare nu se acordă note sau calificative. *(alineat introdus prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind recunoaşterea în învățământul terțiar nonuniversitar a studiilor obținute în cadrul învățământului liceal - filiera tehnologică sau vocațională, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5487/2011, în aplicarea art. 71 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2011.*

(4) Controlul utilizării şi al respectării standardelor naționale de evaluare de către cadrele didactice se realizează prin inspecția şcolară.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, în aplicarea art. 71 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2011.*

(5) Notarea elevilor fără utilizarea şi respectarea standardelor naționale şi a metodologiilor de evaluare constituie abatere disciplinară şi se sancționează conform prevederilor prezentei legi.

Art. 72. - (1) Evaluarea se centrează pe competențe, oferă feed-back real elevilor şi stă la baza planurilor individuale de învățare. În acest scop se va crea o bancă de instrumente de evaluare unică, având funcție orientativă, pentru a-i ajuta pe profesori în notarea la clasă.
(2) Un elev cu deficiențe de învățare beneficiază, în mod obligatoriu, de educație remedială.

Art. 73. - (1) Portofoliul educațional cuprinde totalitatea diplomelor, a certificatelor sau a altor înscrisuri obținute în urma evaluării competențelor dobândite sau a participării la activități de învățare, în diferite contexte, precum şi produse sau rezultate ale acestor activități, în contexte de învățare formale, nonformale şi informale.
(2) Portofoliul educațional este elementul central al evaluării învățării. Utilizarea lui debutează începând cu clasa pregătitoare şi reprezintă cartea de identitate educațională a elevului.

SECȚIUNEA a 2 - a
Structura şi caracteristicile evaluărilor

Art. 74.
[{*}] (1) La finalul clasei pregătitoare, cadrul didactic responsabil întocmeşte, în baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, un raport de evaluare a dezvoltării fizice, socioemoționale, cognitive, a limbajului şi a comunicării, precum şi a dezvoltării capacităților şi atitudinilor de învățare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de întocmire, completare şi valorificare a raportului de evaluare a dezvoltării fizice, socio - emoționale, cognitive, a limbajului şi a comunicării, precum şi a dezvoltării capacităților şi atitudinilor de învățare, la finalul clasei pregătitoare, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5773/2012, în aplicarea art. 74 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20*

septembrie 2012.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de întocmire, completare şi valorificare a raportului de evaluare la finalul clasei pregătitoare a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3678/2015, în aplicarea art. 74 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 aprilie 2015.*

[{*}] (2) La finalul clasei a II - a, fiecare şcoală, în baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, organizează şi realizează evaluarea competențelor fundamentale: scris - citit şi matematică. Rezultatele evaluărilor sunt folosite pentru elaborarea planurilor individualizate de învățare ale elevilor. Rezultatele evaluării şi planurile individualizate se comunică părinților elevilor şi constituie documente din portofoliul educațional al elevului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II - a, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3437/2012, în aplicarea art. 74 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6576/2012, în aplicarea art. 74 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 ianuarie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014, în aplicarea art. 74 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014, în aplicarea art. 74 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

[{*}] (3) La finalul clasei a IV - a, **Ministerul Educației Naționale** realizează, prin eşantionare, o evaluare la nivel național a competențelor fundamentale dobândite în ciclul primar, după modelul testărilor internaționale, pentru diagnoza sistemului de învățământ la nivel primar. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi administrare a evaluării elevilor la finalul clasei a IV - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3438/2012, în aplicarea art. 74 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi administrare a evaluării elevilor la finalul clasei a IV - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6584/2012, în aplicarea art. 74 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 ianuarie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a IV - a în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014, în aplicarea art. 74 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a IV - a în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014, în aplicarea art. 74 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

[{*}] (4) La finalul clasei a VI - a, toate şcolile, în baza unei metodologii elaborate de **Ministerul**

Educației Naționale, organizează şi realizează evaluarea elevilor prin două probe transdisciplinare: limbă şi comunicare, matematică şi ştiințe. Proba de limbă şi comunicare va cuprinde limba româna şi limba modernă I, iar pentru elevii din clasele cu predare în limbile minorităților naționale, şi limba maternă. Rezultatele evaluărilor sunt utilizate pentru elaborarea planurilor individualizate de învățare ale elevilor şi pentru preorientarea şcolară către un anumit tip de liceu. Rezultatele evaluării şi planurile individualizate de învățare se comunică părinților elevilor şi sunt trecute în portofoliul educațional al elevului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 5. - Evaluarea prevăzută la art. 74 alin. (2) - (4) din Legea nr. 1/2011 se realizează începând cu anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 5 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 74 alin. (2) - alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a evaluării elevilor la finalul clasei a VI - a, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3439/2012, în aplicarea art. 74 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare a evaluării elevilor la finalul clasei a VI - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5910/2012, în aplicarea art. art. 74 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 ianuarie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a VI - a în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014, în aplicarea art. 74 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a VI - a în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014, în aplicarea art. 74 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2014.*

[{*}] (5) La finalul clasei a VIII - a, în baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educației Naționale, se realizează o evaluare națională obligatorie a tuturor absolvenților. Rezultatele evaluării se exprimă printr-un punctaj, similar testelor internaționale. Evaluarea se realizează prin următoarele probe:

a) o probă scrisă la limba şi literatura română;
b) o probă scrisă la limba maternă;
c) o probă scrisă transdisciplinară la matematică şi ştiințe;
d) o probă scrisă la o limbă de circulație internațională;
e) o probă practică de utilizare a calculatorului, susținută în timpul anului;
f) o probă orală transdisciplinară de evaluare a competențelor civice şi sociale, susținută în timpul anului.

(alineat modificat prin art. I pct. 11 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)

Art. 6. - Evaluarea prevăzută la art. 74 alin. (5) din Legea nr. 1/2011 se realizează începând cu generația de elevi care începe clasa a V - a în anul şcolar 2011 - 2012. *(art. 6 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 74 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

(6) Rezultatele evaluării naționale se înscriu în portofoliul educațional al elevului.

Art. 2. - Până la elaborarea metodologiilor pentru punerea în aplicare a Legii nr. 1/2011, calendarul de desfăşurare a examenelor naționale, calendarul de desfăşurare a admiterii în clasa a IX - a şi graficul examenelor de certificare a competențelor profesionale se aprobă anual, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea*

art. 74 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - (1) Evaluarea națională . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5219/2011, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 3 iulie 2012)*

[{*}]

Art. 3. - Programele pentru . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5219/2011, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 3 iulie 2012)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale de . . . text abrogat - [{}] . . . (1)*

[{*}]

Art. 2. - [. . .] (2) . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4085/2012, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 12 iunie 2012)*

[{*}]

Art. 3. - Lista nominală a . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4085/2012, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 12 iunie 2012)*

[{*}]

Art. 4. - Sesiunea specială de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4085/2012, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 12 iunie 2012)*

[{*}]

Art. 5. - Comisiile pentru sesiunea . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4085/2012, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 12 iunie 2012)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale . . . text abrogat - [{}] . . . (1)*

[{*}]

Art. 2. - [. . . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 alin. (2) din Ordinul M.E.N. nr. 3622/2013, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 9 iunie 2013)*

[{*}]

Art. 3. - Lista . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3622/2013, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 9 iunie 2013)*

[{*}]
Art. 4. - Sesiunea . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3622/2013, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 9 iunie 2013)*

[{*}]
Art. 5. - Comisiile . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3622/2013, în aplicarea art. 74 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 9 iunie 2013)*

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3334/2014, în aplicarea art. 74 alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 aprilie 2014.*

***NOTĂ UltraTech:** Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3334/2014, în aplicarea art. 74 alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 aprilie 2014.*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul de desfăşurare a . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale de . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

***NOTĂ UltraTech:** Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5992/2015, în aplicarea art. 74 alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 decembrie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3051/2016, în aplicarea art. 74 alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 ianuarie 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Calendarul de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5074/2016, în aplicarea art. 74 alin. (2), (3) şi (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie 2016.*

Art. 75. - (1) Absolvenții învățământului gimnazial dobândesc diploma de absolvire, parte a portofoliului educațional, şi foaia matricolă, parte a portofoliului educațional.
[{*}] (2) Continuarea studiilor din învățământul gimnazial în învățământul liceal sau în învățământul profesional este asigurată pe baza unui proces de consiliere şi de orientare şcolară şi profesională. Numărul de locuri alocate clasei a IX - a din învățământul liceal şi profesional este cel puțin egal cu cel al absolvenților clasei a VIII - a. *(alineat modificat prin art. I pct. 12 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

Art. 76.
[{*}] (1) După absolvirea gimnaziului, elevii urmează învățământul liceal sau învățământul profesional. *(alineat modificat prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*
[{*}] (2) Admiterea în învățământul liceal sau în învățământul profesional se realizează după următoarea procedură: *(parte introductivă modificată prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30*

decembrie 2014)

a) în cazul în care numărul de candidaţi nu depăşeşte numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educaţional al elevului;
[{*}] **b)** în cazul în care numărul de candidaţi este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învăţământ, admiterea se face luând în calcul în proporţie de 70% portofoliul educaţional al elevului, media de absolvire a învăţământului obligatoriu, precum şi media la probele de la evaluarea naţională de la sfârşitul clasei a VIII - a şi în proporţie de 30% nota obţinută la proba de admitere stabilită de unitatea de învăţământ. *(literă modificată prin art. I pct. 13 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

(3) În cazul mediilor egale, diferenţierea se face pe baza portofoliului educaţional al elevului.
[{*}] (4) Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în clasa a IX - a este elaborată de Ministerul Educaţiei Naţionale şi este dată publicităţii, pentru fiecare generaţie, cel mai târziu la începutul clasei a VIII - a. Unităţile de învăţământ au obligaţia de a anunţa public disciplina sau disciplinele la care se susţine proba de admitere, programele, procedurile de organizare a acesteia, precum şi modul de utilizare a portofoliului - educaţional, până, cel mai târziu, la începutul clasei a VIII - a. Proba suplimentară de admitere se va susţine la cel mult două discipline. *(alineat modificat prin art. I pct. 14 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(5) În cazul învăţământului dual, la solicitarea operatorilor economici, se pot organiza probe de admitere stabilite de unitatea de învăţământ în colaborare cu operatorii economici respectivi, indiferent de numărul de candidaţi înscrişi şi de numărul de locuri disponibile. *(alineat introdus prin art. I pct. 14 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
(6) În cazul învăţământului dual, tipul, numărul şi conţinutul probelor de admitere pot fi decise de unitatea de învăţământ şi operatorii economici. Probele de admitere pot viza cunoştinţe din programele şcolare din învăţământul gimnazial şi/sau motivaţia elevilor, testarea unor abilităţi/aptitudini şi alte condiţii de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învăţământ în colaborare cu operatorii economici. *(alineat introdus prin art. I pct. 14 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] (7) Probele de admitere prevăzute la alin. (5) şi (6) se organizează în conformitate cu prevederile metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul dual, aprobată prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale** şi dată publicităţii cel mai târziu la începutul clasei a VIII - a. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - (1) Admiterea absolvenţilor . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5220/2011, în aplicarea art. 76 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 11 septembrie 2011)*

[{*}]

Art. 3. - Probele de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5220/2011, în aplicarea art. 76 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 11 septembrie 2011)*

[{*}]

Art. 4. - Proba de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5220/2011, în aplicarea art. 76 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 11 septembrie 2011)*

NOTĂ UTG: *Conform art. III din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016, pentru admiterea în anul şcolar 2017 - 2018, metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a admiterii în*

învățământul dual este aprobată prin ordin al ministrului educației naționale şi cercetării ştiinţifice în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a O.U.G. nr. 81/2016.

Art. 77. - (1) Absolvenții învățământului liceal primesc diploma de absolvire şi foaia matricolă, parte a portofoliului educațional, care atestă finalizarea studiilor liceale şi care conferă dreptul de acces, în condițiile legii, în învățământul postliceal, precum şi dreptul de susținere a examenului de bacalaureat.
(2) Elevii care au promovat clasa a XII - a/a XIII - a vor susține examenul național de bacalaureat.
(3) Absolvenții învățământului liceal care susțin şi promovează examenul național de bacalaureat dobândesc şi diplomă de bacalaureat, care le dă dreptul de acces în învățământul superior, în condițiile legii.
(4) Examenul național de bacalaureat constă în susținerea următoarelor probe:

- proba A de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română;
- proba B de evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba maternă, pentru elevii care au urmat studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale;
[{*}] - proba C de evaluare a competenței lingvistice la două limbi de circulație internațională studiate pe parcursul învățământului liceal. Rezultatul evaluării se exprimă prin nivelul de competență corespunzător Cadrului european comun de referință pentru limbi. Elevii care promovează, pe parcursul învățământului preuniversitar, examene cu recunoaştere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine au dreptul la recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene, la cerere şi conform unei metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] - proba D de evaluare a competențelor digitale. Rezultatul evaluării se exprimă prin nivelul de competență, în raport cu standardele europene recunoscute în domeniu. Elevii care promovează, pe parcursul învățământului preuniversitar, examene cu recunoaştere europeană pentru certificarea competențelor digitale au dreptul la recunoaşterea şi la echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene, la cerere şi conform unei metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
- proba E scrisă de evaluare a competențelor formate pe durata învățământului liceal, după cum urmează:

a) probă scrisă la Limba şi literatura română - probă comună pentru elevii de la toate filierele, profilurile şi specializările;
b) probă scrisă la Limba şi literatura maternă - probă comună pentru elevii de la toate filierele, profilurile şi specializările, care au urmat studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale;
c) două probe scrise, diferențiate după cum urmează:

1. pentru profilul real din filiera teoretică:

(i) matematică;
(ii) probă transdisciplinară din ştiințe: fizică, chimie, biologie;

2. pentru profilul umanist din filiera teoretică:

(i) o limbă de circulație internațională;
(ii) probă transdisciplinară din geografie, istorie, ştiințe socioumane;

3. pentru filiera tehnologică:

(i) probă scrisă disciplinară specifică profilului;

(ii) probă transdisciplinară specifică domeniului de pregătire;

4. pentru filiera vocațională:

(i) probă practică sau scrisă, după caz, specifică profilului ori specializării;
(ii) probă transdisciplinară specifică profilului sau specializării.

[{*}] (5) Conținuturile programelor de examen sunt stabilite de **Ministerul Educației Naționale** şi se dau publicității elevilor la începutul primei clase de liceu, în condițiile legii. Calendarul, metodologia, precum şi modul de organizare şi desfăşurare a examenului de bacalaureat se stabilesc de **Ministerul Educației Naționale** şi se dau publicității, pentru fiecare generație, la începutul ultimei clase de liceu. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: Calendarul examenului de bacalaureat - 2011, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/2010, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2011.

NOTĂ UltraTech: Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de bacalaureat - 2011, aprobată prin art. 2 Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/2010, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2011.

NOTĂ UltraTech: Atribuțiile membrilor comisiilor de bacalaureat, aprobate prin art. 3 Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/2010, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 ianuarie 2011.

NOTĂ UltraTech: Lista disciplinelor la care candidații susțin examenul de bacalaureat în sesiunile anului 2011, în conformitate cu filiera, profilul şi specializarea absolvite şi Programele pentru disciplinele examenului de bacalaureat din sesiunile anului 2011, aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4800/2010, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 ianuarie 2011.

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale de . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul examenului de bacalaureat . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

[{*}]
Art. 4. - Lista disciplinelor la . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5218/2011, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 6 septembrie 2012)*

[{*}]
Art. 6. - Probele specifice . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5218/2011, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 6 septembrie 2012)*

[{*}]
Art. 7. - Probele specifice . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5218/2011, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 6 septembrie 2012)*

[{*}]
Art. 8. - Probele specifice . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 8 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5218/2011, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 6 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul sesiunii speciale de bacalaureat 2012, 19 mai - 1 iunie 2012, pentru absolvenţii de liceu participanţi la loturile naţionale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2012.*

[- Act satelit -] art. 2 - 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012 - prv. desfasurarea sesiunii speciale de bacalaureat 2012 pentru absolventii de liceu participanti la loturile nationale...

Art. 2. - Sesiunea specială de bacalaureat 2012 pentru absolvenţii de liceu participanţi la loturile naţionale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale sc desfăşoară în două centre de examen şi în centrul zonal de evaluare. Locaţiile centrelor de bacalaureat şi modalitatea de repartiţie a candidaţilor în cele două centre de examen sunt stabilite de Comisia judeţeană de bacalaureat a inspectoratului Şcolar al Judeţului Bacău. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2012.*

Art. 3. - Lista nominală a candidaţilor care pot participa la examenul de bacalaureat este întocmită de către Direcţia generală educaţie şi învăţare pe tot parcursul vieţii şi este aprobată de secretarul de stat, preşedintele Comisiei Naţionale de Bacalaureat - 2012. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2012.*

Art. 4. - (1) Se numesc ca preşedinţi ai comisiilor de bacalaureat din centrele de examen şi din centrul zonal de evaluare, după cum urmează:

- Vasile Puiu, prof. univ. dr. ing., de la Facultatea de Inginerie, Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău - preşedintele comisiei de bacalaureat din centrul de examen nr. 1;
- Nicolae Ocheană, lector univ. dr., de la Facultatea de Ştiinţe ale Mişcării, Sportului şi Sănătăţii, Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău - preşedintele comisiei de bacalaureat din centrul de examen nr. 2;
- Radu Ababei, prof. univ. dr., de la Facultatea de Ştiinţe ale Mişcării, Sportului şi Sănătăţii, Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău - preşedintele comisiei de bacalaureat din centrul zonal de evaluare.

(2) Comisia judeţeană de bacalaureat a Inspectoratului Şcolar al Judeţului Bacău stabileşte componenţa comisiilor de bacalaureat de evaluare a competenţelor lingvistice şi digitale şi a comisiilor de bacalaureat din centrele de examen şi din centrul zonal de evaluare.
(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2012.

Art. 5. - Sesiunea specială de bacalaureat 2012 se desfăşoară în conformitate cu Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de bacalaureat - 2011, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.799/2010 privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat - 2011, cu modificările ulterioare, valabile şi pentru examenul de bacalaureat 2012, potrivit prevederilor Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.218/2011 privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat - 2012. Lista disciplinelor la care candidaţii susţin examenul de bacalaureat şi programele pentru disciplinele examenului de bacalaureat, aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.800/2010 privind aprobarea listei disciplinelor şi a programelor pentru examenul de bacalaureat - 2011, sunt valabile şi pentru anul 2012. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *În aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011 a fost aprobat Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5610/2012 privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat naţional - 2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2013.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale de . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

***NOTĂ UltraTech*:** *Calendarul examenului de bacalaureat naţional - 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4923/2013, în aplicarea art. 77 alin. (5) în vigoare de la 6 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2013 - 2014, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naţionale, respectiv ale unui examen de bacalaureat naţional şi cu scopul de a optimiza rezultatele obţinute de către elevii din învăţământul preuniversitar la finalul studiilor gimnaziale/liceale au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3076/2014, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3076/2014, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale a . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2014 - 2015, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naţionale, respectiv ale unui examen de bacalaureat naţional, precum şi cu scopul de a optimiza rezultatele obţinute de către elevii din învăţământul preuniversitar, la finalul studiilor gimnaziale/liceale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5144/2014, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5144/2014, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2015 - 2016, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naţionale, respectiv ale unui examen de bacalaureat naţional şi cu scopul de a optimiza rezultatele obţinute de către elevii din învăţământul preuniversitar, la finalul studiilor gimnaziale/liceale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3069/2016, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 ianuarie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3069/2016, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 ianuarie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul examenului de bacalaureat național - 2017 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5070/2016, în aplicarea art. 77 alin. (5) şi art. 361 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Programa de bacalaureat pentru disciplina chimie, valabilă în sesiunile anului 2017, a fost aprobată prin art. 3 alin. (4) din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5070/2016, în aplicarea art. 77 alin. (5) şi art. 361 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul şcolar 2016 - 2017, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naționale, respectiv ale unui examen de bacalaureat național şi cu scopul de a optimiza rezultatele obținute de către elevii din învățământul preuniversitar la finalul studiilor gimnaziale/liceale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3004/2017, în aplicarea art. 77 alin. (5) şi art. 94 alin. (2) lit. e), în vigoare de la 11 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3004/2017, în aplicarea art. 77 alin. (5) şi art. 94 alin. (2) lit. e), în vigoare de la 11 ianuarie 2017.*

[{*}] (6) Pentru anumite filiere, profiluri, specializări sau calificări, stabilite de **Ministerul Educației Naționale**, absolvenții învățământului liceal pot susține un examen de certificare a calificării, separat de examenul de bacalaureat. Conținutul, calendarul şi modul de organizare ale examenului de certificare a calificării se stabilesc de **Ministerul Educației Naționale** şi se dau publicității, pentru fiecare generație, cel mai târziu la începutul ultimei clase de liceu. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(7) Absolvenții învățământului liceal care susțin şi promovează examenul de certificare a calificării primesc certificat de calificare corespunzător nivelului stabilit prin Cadrul național al calificărilor şi suplimentul descriptiv al certificatului în format Europass.
(8) Eliberarea certificatului de calificare nu este condiționată de promovarea examenului de bacalaureat.

NOTĂ UltraTech: *Calendarul examenului de bacalaureat național - 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4430/2014, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programele de bacalaureat pentru disciplinele limba şi literatura italiană maternă şi matematică, valabile în sesiunile examenului de bacalaureat național - 2015 au fost aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4430/2014, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 septembrie 2014.*

***NOTĂ UltraTech**: Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4434/2014, în aplicarea art. 77 alin. (6) şi alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera vocațională, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4433/2014, în aplicarea art. 77 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programul național "Sprijin la bacalaureat, acces la facultate" care se va derula*

pe o perioadă de 7 ani, începând cu luna septembrie 2015, a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 251/2015, în aplicarea art. 77 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 aprilie 2015.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale de . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

***NOTĂ UltraTech:** Calendarul examenului de bacalaureat național - 2016 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5080/2015, în aplicarea art. 77 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 septembrie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Calendarul sesiunii speciale de . . . text abrogat - [{}] . . . (5)*

Art. 78. - (1) Examenul național de bacalaureat se consideră promovat de către absolvenții învățământului secundar superior, liceal, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) au susținut probele A, B, C şi D prevăzute la art. 77 alin. (4);
b) au susținut probele scrise E prevăzute la art. 77 alin. (4) şi au obținut cel puțin nota 5 la fiecare dintre acestea;
c) au obținut media aritmetică, calculată cu două zecimale exacte, a notelor obținute la probele scrise E prevăzute la art. 77 alin. (4) cel puțin egală cu 6.

(2) În urma promovării examenului național de bacalaureat, absolventului i se eliberează diploma de bacalaureat.
(3) Absolvenților de liceu care au susținut evaluările A, B, C şi D prevăzute la art. 77 alin. (4) li se eliberează certificate care atestă nivelul de competență lingvistică, respectiv nivelul de competență digitală. Eliberarea acestor certificate nu este condiționată de promovarea probelor scrise E prevăzute la art. 77 alin. (4).
(4) În cazul nepromovării examenului național de bacalaureat, pot fi recunoscute în sesiunile următoare, la cerere, rezultatele la evaluările A, B, C şi D susținute conform prevederilor art. 77 alin. (4), respectiv rezultatele la probele scrise E prevăzute la art. 77 alin. (4) care au fost promovate cu cel puțin nota 5.
(5) În decursul unui an şcolar se organizează două sesiuni ale examenului național de bacalaureat.
(5^1) Prin excepție de la prevederile alin. (5), în cazuri temeinic justificate, se poate organiza o sesiune de bacalaureat specială, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (6) Candidații proveniți din învățământul preuniversitar pot susține examenul național de bacalaureat şi examenul de certificare a calificării, fără taxă, de cel mult două ori. Prezentările ulterioare la aceste examene sunt condiționate de achitarea unor taxe stabilite de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(7) Evaluările A, B, C şi D prevăzute la art. 77 alin. (4) se organizează şi se desfăşoară la nivelul unității de învățământ, în timpul anului şcolar, pe parcursul semestrului al II - lea, în fața unei comisii prezidate de directorul unității de învățământ şi numite prin decizie a inspectorului şcolar general, în condițiile stabilite prin metodologie specifică.
(8) Probele scrise E la examenul național de bacalaureat, prevăzute la art. 77 alin. (4), se susțin după încheierea cursurilor, în fața unei comisii stabilite de inspectoratul şcolar.
[{*}] (9) Comisia prevăzută la alin. (8) este condusă de un președinte, numit prin ordin al **ministrului educației naționale** dintre cadrele didactice universitare de predare, având titlul ştiințific de doctor, sau de un cadru didactic din învățământul liceal, având gradul didactic I şi performanțe profesionale deosebite, dintr-o unitate de învățământ situată în alt județ decât cel în care se află unitatea de învățământ

din care provin elevii care susţin probele scrise ale examenului naţional de bacalaureat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(10) Comisia prevăzută la alin. (8) este alcătuită exclusiv din profesori de la alte unităţi de învăţământ decât cele din care provin elevii care susţin probele scrise ale examenului naţional de bacalaureat.
(11) Rezultatele examenului naţional de bacalaureat se fac publice prin afişare.
(12) În situaţia în care absolvenţii studiilor liceale nu au susţinut/nu au promovat examenul naţional de bacalaureat, aceştia pot beneficia de cursuri de pregătire pentru examenul de bacalaureat, organizate la nivelul unităţilor de învăţământ liceal, precum şi la nivelul instituţiilor de învăţământ superior acreditate. Fiecare absolvent poate beneficia o singură dată de finanţare pentru a participa la cursurile de pregătire pentru examenul de bacalaureat. Cursurile de pregătire în vederea promovării examenului naţional de bacalaureat, aprobate de Ministerul Educaţiei Naţionale, se desfăşoară potrivit unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. *(alineat introdus prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

CAPITOLUL VI
Resursa umană

- SECŢIUNEA 1 Beneficiarii educaţiei
- SECŢIUNEA a 2 - a Personalul din învăţământul preuniversitar

SECŢIUNEA 1
Beneficiarii educaţiei

Art. 79. - (1) Beneficiarii primari ai învăţământului preuniversitar sunt antepreşcolarii, preşcolarii şi elevii.
(2) Beneficiarii secundari ai învăţământului preuniversitar sunt familiile antepreşcolarilor, ale preşcolarilor şi ale elevilor.
(3) Comunitatea locală şi societatea, în general, sunt beneficiari terţiari ai învăţământului preuniversitar.

Art. 80. - (1) Învăţământul preuniversitar este centrat pe beneficiari. Toate deciziile majore sunt luate prin consultarea reprezentanţilor beneficiarilor primari, respectiv a Consiliului Naţional al Elevilor sau a altor asociaţii reprezentative ale elevilor, şi prin consultarea obligatorie a reprezentanţilor beneficiarilor secundari şi terţiari, respectiv a structurilor asociative reprezentative ale părinţilor, a reprezentanţilor mediului de afaceri, a autorităţilor administraţiei publice locale şi a societăţii civile.
[{*}] (2) **Ministerul Educaţiei Naţionale**, împreună cu Consiliul Naţional al Elevilor şi organizaţiile guvernamentale şi nonguvernamentale reprezentative, elaborează un statut în care sunt prevăzute drepturile şi îndatoririle elevilor, care se aprobă prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. În baza acestui statut, fiecare unitate de învăţământ îşi elaborează regulamentul şcolar propriu. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016, în aplicarea art. 80 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional al Elevilor a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3838/2016, în aplicarea art. 80 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 iunie 2016.*

Art. 81.
[{*}] (1) Antepreşcolarii, preşcolarii şi elevii din învăţământul preuniversitar au drepturi egale la

educație, prin activități extrașcolare organizate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Activitățile extrașcolare sunt realizate în cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în cluburi, în palate ale copiilor, în tabere școlare, în baze sportive, turistice și de agrement sau în alte unități acreditate în acest sens.
[{*}] (3) Organizarea, acreditarea, controlul și competențele unităților care oferă educație extrașcolară se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5567/2011, în aplicarea art. 81 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 noiembrie 2011.*

Art. 82. - (1) Elevii de la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat pot beneficia de burse de performanță, de burse de merit, de burse de studiu și de burse de ajutor social.
(2) Cuantumul unei burse acordate din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și numărul acestora se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local, respectiv a consiliului județean/consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București.
[{*}] (3) Criteriile generale de acordare a burselor se stabilesc de **Ministerul Educației Naționale**. Criteriile specifice de acordare a burselor de performanță, de merit, a burselor de studiu și a celor de ajutor social se stabilesc anual în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Elevii pot beneficia și de burse pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice, precum și de credite pentru studiu acordate de bănci, în condițiile legii.
(5) Elevii și cursanții străini din învățământul preuniversitar pot beneficia de burse, potrivit prevederilor legale.
(6) Elevii etnici români cu domiciliul stabil în străinătate beneficiază de burse, potrivit prevederilor prezentei legi.

Art. 1. - Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului asigură fondurile necesare pentru acordarea bursei școlare "Guvernul României" până la finalizarea ciclului gimnazial de către elevii cărora li s-a acordat bursa până la data intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011. *(art. 1 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 82 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5576/2011, în aplicarea art. 82 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Acordarea burselor "Eugen Ionescu" în anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4743/2016, în aplicarea art. 82 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 august 2016.*

Art. 83. - (1) Antepreșcolarii, preșcolarii și elevii din unitățile școlare de stat și particulare autorizate/acreditate beneficiază de asistență medicală, psihologică și logopedică gratuită, în cabinete medicale, psihologice și logopedice școlare ori în unități medicale de stat.
[{*}] (2) La începutul fiecărui an școlar se realizează examinarea stării de sănătate a elevilor, pe baza unei metodologii comune elaborate de **Ministerul Educației Naționale** și de Ministerul Sănătății. *(sintagmă*

înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind examinarea stării de sănătate a preşcolarilor şi elevilor din unităţile de învăţământ de stat şi particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenţei medicale gratuite şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.S. nr. 1668/2011 - publicat la 12 ianuarie 2012, în aplicarea art. 83 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 februarie 2012.*

(3) Autorizarea sanitară necesară funcționării unităților de învățământ de stat se obține fără taxe.

Art. 84.

[{*}] (1) Elevii din învăţământul obligatoriu, profesional şi liceal acreditat/autorizat beneficiază de tarif redus cu 50% pentru transportul local în comun, de suprafaţă, naval şi subteran, precum şi pentru transportul intern auto, feroviar şi naval, pe tot parcursul anului calendaristic. *(alineat modificat prin art. I pct. 15 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

[{*}] (2) Elevii orfani, elevii cu cerinţe educaţionale speciale, precum şi cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecţie specială, în condiţiile legii, sau tutela beneficiază de gratuitate pentru toate categoriile de transport prevăzute la alin. (1), pe tot parcursul anului calendaristic. *(alineat modificat prin art. I pct. 15 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

[{*}] (3) Elevilor care nu pot fi şcolarizaţi în localitatea de domiciliu li se decontează cheltuielile de transport din bugetul **Ministerului Educaţiei Naţionale**, prin unităţile de învăţământ la care sunt şcolarizaţi, pe bază de abonament, în limita a 50 km, sau li se asigură decontarea sumei ce reprezintă contravaloarea a 8 călătorii dus - întors pe semestru, dacă locuiesc la internat sau în gazdă. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(3^1) Prin derogare de la prevederile art. 43 lit. b) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare, tariful maxim per kilometru aferent abonamentului de transport rutier prevăzut la alin. (3) se stabileşte şi se actualizează prin hotărâre a Guvernului. *(alineat introdus prin art. I din O.U.G. nr. 69/2016, în vigoare de la 19 octombrie 2016)*

(3^2) Metodologia de calcul al tarifului maxim prevăzut la alin. (3^1) şi valorile aferente se aprobă prin hotărâre a Guvernului. *(alineat introdus prin art. I din O.U.G. nr. 69/2016, în vigoare de la 19 octombrie 2016)*

(3^3) Operatorul de transport rutier are obligaţia să emită abonamente pentru transportul elevilor şi să asigure transportul rutier al elevilor potrivit prevederilor alin. (3^1). *(alineat introdus prin art. I din O.U.G. nr. 69/2016, în vigoare de la 19 octombrie 2016)*

(4) Elevii beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de operă, de film şi la alte manifestări culturale şi sportive organizate de instituţii publice.

(5) Elevii etnici români din afara graniţelor ţării, bursieri ai statului român, beneficiază de gratuitate la toate manifestările prevăzute la alin. (4).

Art. 15. - Decontarea abonamentelor de transport emise de operatorii de transport rutier, pentru facilităţile de transport acordate elevilor, prevăzute la art. 84 alin. (3) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se asigură la nivelul acestora, dar nu mai mult de 26 lei/abonament/lună pentru distanţa de 3 km. Pentru distanţele ce depăşesc 3 km, până la limita de 50 de km, suma de 26 de lei/abonament/lună se suplimentează cu 2 lei pentru fiecare kilometru, dar nu mai mult decât valoarea abonamentului lunar. *(art. 15 din O.G. nr. 29/2013, în aplicarea art. 84 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 septembrie 2013 până la data Hotărârii Guvernului de stabilire şi actualizare a tarifului maxim per kilometru aferent abonamentului de transport rutier prevăzut la art. 84 alin. (3) din Legea nr. 1/2011)*

NOTĂ UTG: *Conform art. V din O.U.G. nr. 69/2016, în vigoare de la 19 octombrie 2016, contractele de transport în curs, valabil încheiate, în baza cărora sunt practicate tarife specifice pentru serviciile publice de transport al elevilor nu pot fi modificate, până la ajungerea la termen, decât prin voinţa*

părţilor.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de calcul al tarifului maxim per kilometru aferent abonamentului de transport a fost aprobată prin art. 1 din H.G. nr. 863/2016, în aplicarea art. 84 alin. (3), alin. (3^1) şi alin. (3^2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Lista tarifelor maxime aferente abonamentului de transport lunar a fost aprobată prin art. 3 din H.G. nr. 863/2016, în aplicarea art. 84 alin. (3), alin. (3^1) şi alin. (3^2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2016.*

Art. 85. - (1) În situaţii justificate, elevilor din învăţământul obligatoriu, şcolarizaţi într-o altă localitate decât aceea de domiciliu, li se asigură, după caz, servicii de transport, de masă şi de internat, de către autorităţile administraţiei publice locale din localitatea de domiciliu, cu sprijinul operatorilor economici, al colectivităţilor locale, al societăţilor de binefacere, precum şi al altor persoane juridice sau fizice.
[{*}] (2) Statul subvenţionează toate costurile aferente frecventării liceului pentru elevii provenind din grupuri socioeconomice dezavantajate, precum şi pentru cei care frecventează învăţământul profesional, inclusiv pentru perioada stagiilor de pregătire practică. Modalitatea de subvenţionare şi criteriile de acordare a subvenţiei se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, iniţiată de Ministerul Educaţiei Naţionale.
(alineat modificat prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)
[- Act satelit -] art. 1 - 11 din H.G. nr. 1062/2012 - prv. modalitatea de subventionare de catre stat a costurilor pt. elevii care frecventeaza invatamantul profesional

Art. 1. - Subvenţionarea de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învăţământul profesional se realizează prin Programul naţional de protecţie socială "Bursa profesională". *(art. 1 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)*

Art. 2. - (1) "Bursa profesională" se acordă tuturor elevilor care frecventează învăţământul profesional şi constă într-un sprijin financiar lunar de 200 lei, al cărui cuantum poate fi modificat anual prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului.
(2) De "Bursa profesională" beneficiază şi copiii străinilor beneficiari ai unei forme de protecţie în România sau ai străinilor, respectiv cetăţenilor Uniunii Europene/Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene cu drept de şedere/rezidenţă pe teritoriul României, care frecventează învăţământul profesional.
(art. 2 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 3. - (1) "Bursa profesională" se acordă în fiecare an şcolar, pe perioada cursurilor şcolare, a pregătirii practice şi pe timpul pregătirii şi susţinerii examenului de certificare a calificării profesionale.
(2) Elevii declaraţi repetenţi nu beneficiază de "Bursa profesională" pentru anii de studiu pe care îi repetă.
(3) Se exceptează de la prevederile alin. (2) cazurile de prelungire a studiilor din motive medicale.
(art. 3 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 4. - (1) "Bursa profesională" se acordă pe bază de cerere, formulată de elevul major ori de părintele sau persoana care exercită autoritatea părintească pentru elevul minor.
(2) Cererea de acordare a "Bursei profesionale" se înregistrează pentru fiecare an şcolar, în perioada 15 - 25 septembrie, la unitatea de învăţământ la care elevul este înscris.
(art. 4 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 5. - Elevii din învăţământul profesional nu pot beneficia simultan de "Bursa profesională" şi de sprijinul financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului naţional de protecţie socială "Bani de liceu", prevăzut în Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor şi a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului naţional de protecţie socială "Bani de liceu", cu modificările şi completările ulterioare. *(art. 5 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)*

Art. 6. - (1) La nivelul fiecărei unităţi de învăţământ care şcolarizează elevi în învăţământul profesional se constituie o comisie de acordare a "Bursei profesionale", desemnată de consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ, înainte de începerea anului şcolar.
(2) Comisia are următoarele atribuţii:

a) afişarea la loc vizibil a prevederilor legale referitoare la "Bursa profesională" şi a prezentei hotărâri;
b) primirea cererilor pentru acordarea "Bursei profesionale", aprobarea listei cu beneficiari şi a sumelor cuvenite;
c) afişarea la loc vizibil a listei cu beneficiarii "Bursei profesionale";
d) transmiterea către inspectoratul şcolar judeţean, respectiv al municipiului Bucureşti a listei cu beneficiarii "Bursei profesionale";
e) monitorizarea absenţelor elevilor care beneficiază de "Bursa profesională" şi retragerea sau încetarea acordării bursei, conform prevederilor art. 7.

(art. 6 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 7. - (1) "Bursa profesională" nu se acordă pe o perioadă de o lună dacă elevul înregistrează mai mult de 10 absenţe nemotivate în luna precedentă.
(2) "Bursa profesională" nu se acordă pe o perioadă de 3 luni în cazul în care elevul a comis abateri disciplinare grave, care conduc la scăderea notei la purtare sub 7, potrivit Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, sau dacă elevul înregistrează cel puţin 20 de absenţe nemotivate din totalul orelor de studiu ori cel puţin 20% din totalul orelor la o singură disciplină de studiu/un singur modul, cumulate pe an şcolar.
(3) "Bursa profesională" nu se acordă pe o perioadă de 6 luni dacă elevul înregistrează cel puţin 40 de absenţe nemotivate din totalul orelor de studiu sau cel puţin 30% din totalul orelor la o singură disciplină de studiu/un singur modul, cumulate pe an şcolar.
(4) Prevederile alin. (1) - (3) se aplică, începând cu luna următoare constatării situaţiilor sus - menţionate, pe o lună, 3 luni sau 6 luni calendaristice consecutive din timpul anului şcolar, respectiv din anul şcolar următor, după caz.
(5) Acordarea "Bursei profesionale" încetează la pierderea calităţii de elev, conform prevederilor Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.
(art. 7 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 8. - (1) La nivelul fiecărui inspectorat şcolar judeţean, respectiv al municipiului Bucureşti se constituie o comisie de monitorizare a acordării "Bursei profesionale", stabilită de către consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar.
(2) Comisia prevăzută la alin. (1) centralizează listele cu beneficiarii şi cu sumele cuvenite, primite de la unităţile de învăţământ, în baza cărora solicită Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului fondurile aferente.
(art. 8 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 9.Art. 9. - (1) La nivelul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului se constituie o comisie națională de monitorizare a acordării "Bursei profesionale".
(2) Componența şi atribuțiile comisiei naționale se stabilesc prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului.
(art. 9 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 10. - (1) Fondurile pentru finanțarea "Bursei profesionale" se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului.
(2) Sumele reprezentând "Bursa profesională" se repartizează unităților de învățământ de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, prin inspectoratele şcolare județene, respectiv al municipiului București.
(art. 10 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 11. - (1) Prin excepție de la prevederile art. 4 alin. (2), pentru anul în curs cererea de acordare a "Bursei profesionale" se înregistrează în termen de 15 zile de ia data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, la unitatea de învățământ la care elevul este înscris.
(2) Prin excepție de la prevederile art. 2 alin. (1), bursa cuvenită pentru luna noiembrie 2012 este în cuantum de 500 lei.
(art. 11 din H.G. nr. 1062/2012, în aplicarea art. 85 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2012)

Art. 86.
[{*}] (1) Unitățile de învățământ încheie cu părinții, în momentul înscrierii antepreşcolarilor, respectiv a preşcolarilor sau a elevilor, în Registrul unic matricol, un contract educațional, în care sunt înscrise drepturile şi obligațiile reciproce ale părților. Contractul educațional - tip este aprobat prin ordin al **ministrului educației naționale** şi este particularizat, la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin decizia consiliului de administrație. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Nerespectarea prevederilor contractului educațional - tip de către unitatea de învățământ este sancționată de inspectoratul şcolar, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Părintele sau tutorele legal este obligat să ia măsuri pentru şcolarizarea elevului, pe perioada învățământului obligatoriu.
(4) Părintele sau tutorele legal răspunde pentru distrugerile materiale din patrimoniul şcolii, cauzate de elev.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcționare a unităților de învățământ preuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016, în aplicarea art. 86 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 septembrie 2016.*

Art. 87. - Unitățile de învățământ pot primi donații din țară şi din străinătate, potrivit reglementarilor legale, dacă servesc politicii educaționale a sistemului național de învățământ şi dacă nu sunt contrare intereselor statului român şi legislației în vigoare.

SECȚIUNEA a 2 - a
Personalul din învățământul preuniversitar

[{*}] **Art. 88.** - (1) Personalul din învățământul preuniversitar este format din personal didactic şi personal nedidactic.
(2) Personalul didactic este format din personalul didactic de predare, personal didactic auxiliar şi personal didactic de conducere, de îndrumare şi control.
(3) În învățământul preuniversitar poate funcționa personal didactic de predare asociat, denumit în continuare **personal didactic asociat**.
(4) Personalul nedidactic îşi desfăşoară activitatea în baza Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
(articol modificat prin art. I pct. 11 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind transferul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic angajat în unitățile de învățământ preuniversitar de stat în anii 2015 şi 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3375/2015, în aplicarea art. 88 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 martie 2015.*

[{*}] **Art. 89**. - (1) În învățământul preuniversitar de stat, posturile didactice/catedrele vacante şi rezervate se ocupă prin concurs național organizat de inspectoratul şcolar, conform unei metodologii - cadru elaborate de Ministerul Educației Naționale, cu consultarea partenerilor de dialog social, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale şi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an.
(2) În învățământul preuniversitar particular, posturile didactice/catedrele vacante şi rezervate se ocupă prin concurs organizat la nivelul unității de învățământ particular sau prin asociere temporară la nivel local, județean ori interjudețean, conform unei metodologii - cadru elaborate de Ministerul Educației Naționale. Unitățile de învățământ preuniversitar particular pot decide şi ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante şi rezervate în condițiile alin. (1).
(articol modificat prin art. I pct. 12 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 90. - (1) Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice au caracter deschis. La concurs se poate prezenta orice persoană care îndeplineşte condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
[{*}] (2) În învățământul preuniversitar de stat validarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor se face de către inspectoratul şcolar. Angajarea pe post a personalului didactic de predare se face de către directorul unității de învățământ, pe baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul şcolar general. *(alineat modificat prin art. I pct. 13 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) În învățământul preuniversitar particular validarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor, organizat în baza art. 89 alin. (1), se face de către inspectoratul şcolar şi angajarea pe post a personalului didactic de predare se face de către directorul unității de învățământ, pe baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul şcolar general. În situația concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor, organizat conform art. 89 alin. (2), angajarea pe post a personalului didactic de predare se face de către directorul unității de învățământ şi se comunică în scris inspectoratului şcolar. *(alineat introdus prin art. I pct. 14 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4) Pentru posturile didactice/catedrele vacante şi rezervate din unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care şcolarizează exclusiv în învățământ profesional şi tehnic şi au o pondere majoritară a învățământului dual, candidaturile vor fi însoțite de avizul consiliului de administrație al

unității de învățământ. *(alineat introdus prin art. I pct. 15 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2012, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3202/2012, în aplicarea art. 90 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 februarie 2012.*

[{*}]

Art. 3. - [. . .]

(2) Procesul de validare a concursurilor pentru ocuparea posturilor universitare inițiate, prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a, înainte de data intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011 se finalizează potrivit reglementărilor în vigoare la data începerii acestuia.

(art. 3 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 90 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învățământul superior, aprobată prin art. 1 din H.G. nr. 457/2011, în aplicarea art. 90 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 mai 2011.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2013 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3128/2013, în aplicarea art. 90 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 februarie 2013.*

Art. 91. - (1) Organizarea şi desfăşurarea concursului de ocupare a posturilor didactice auxiliare şi administrative dintr-o unitate de învățământ sunt coordonate de director. Consiliul de administrație al unității de învățământ aprobă comisiile de concurs şi validează rezultatele concursului.

(2) Angajarea prin încheierea contractului individual de muncă a personalului didactic auxiliar şi administrativ în unitățile de învățământ cu personalitate juridică se face de către directorul unității, cu aprobarea consiliului de administrație.

Art. 92.

[{*}] (1) La nivelul fiecărei unități şi instituții de învățământ preuniversitar se realizează anual evaluarea activității personalului didactic de predare şi didactic auxiliar. Metodologia de evaluare se stabileşte prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat modificat prin art. I pct. 15 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic şi didactic auxiliar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6143/2011, în aplicarea art. 92 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 noiembrie 2011.*

(2) Rezultatele evaluării stau la baza deciziei consiliului de administrație privind acordarea calificativului anual şi a gradației de merit.

(2^1) Evaluarea anuală a activității manageriale desfăşurate de directorii şi directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar şi a inspectorilor şcolari se realizează de către inspectoratul şcolar, conform

unei metodologii elaborate de Ministerul Educației Naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(2^2) Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de inspectorii școlari generali, inspectorii școlari generali adjuncți din inspectoratele școlare și de directorii caselor corpului didactic se realizează de către Ministerul Educației Naționale, conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (3) **Ministerul Educației Naționale** dezvoltă programul național de stimulare a excelenței didactice, finanțat din propriul buget, din care se premiază excelența didactică. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) Metodologia de acordare a gradației de merit și a implementării programului național de stimulare a excelenței didactice se elaborează de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

(5) Salarizarea personalului didactic și a celui didactic auxiliar din unitățile de învățământ de stat se face și în funcție de performanțele profesionale, conform legii.
(6) Veniturile salariale și extrasalariale ale directorilor și directorilor adjuncți, precum și salarizarea personalului didactic din unitățile de învățământ particular se stabilesc prin negociere între conducerea persoanei juridice finanțatoare și persoana în cauză, cu avizul consiliului de administrație al unității școlare.
[{*}] (7) Inspectoratele școlare județene și Inspectoratul Școlar al Municipiului București realizează auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar. Rezultatele auditului se aduc la cunoștința celor în cauză, consiliului de administrație al unității de învățământ și **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: Sporurile, indemnizațiile, compensațiile și . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

NOTĂ UltraTech: *Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual din sistemul administrației penitenciare, reglementată de Ordinul M.J. nr. 2682/2011, are loc potrivit normelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale prevăzute la art. 92 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea activității manageriale desfășurate de către inspectorii școlari generali, inspectorii școlari generali adjuncți din inspectoratele școlare și directorii caselor corpului didactic a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4315/2014, în aplicarea art. 92 alin. (2^2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 august 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de evaluare a inspectorilor școlari a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4716/2015, în aplicarea art. 92 alin. (2^1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 august 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Fișa de evaluare - cadru a inspectorului școlar a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4716/2015, în aplicarea art. 92 alin. (2^1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 august 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de desfășurare a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII -*

a, în anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5081/2015, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 septembrie 2015.

Art. 93. - (1) Hotărârile privind angajarea, motivarea, evaluarea, recompensarea, răspunderea disciplinară şi disponibilizarea personalului didactic se iau la nivelul unității de învățământ de către consiliul de administrație, cu votul a 2/3 din totalul membrilor. Directorul unității de învățământ emite deciziile conform hotărârilor consiliului de administrație. Angajatorul este unitatea de învățământ.
(2) În situații excepționale, în care hotărârile consiliului de administrație nu pot fi luate conform alin. (1), la următoarea ședință cvorumul de ședință necesar adoptării este de jumătate plus unu din membrii consiliului de administrație, iar hotărârile consiliului de administrație se adoptă cu 2/3 din voturilor celor prezenți. *(alineat introdus prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

CAPITOLUL VII
Conducerea sistemului şi a unităților de învățământ

- SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale
- SECȚIUNEA a 2 - a Conducerea unităților de învățământ
- SECȚIUNEA a 3 - a Unitățile conexe ale învățământului preuniversitar

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale

Art. 94.
[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale**, ca organ de specialitate al administrației publice centrale, elaborează şi implementează politica națională în domeniul învățământului preuniversitar. **Ministerul Educației Naționale** are drept de inițiativă şi de execuție în domeniul politicii financiare şi al resurselor umane din sfera educației. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 94 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

[{*}] (2) **Ministerul Educației Naționale** exercită, în domeniul învățământului preuniversitar, următoarele atribuții: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) elaborează, aplică, monitorizează şi evaluează politicile educaționale naționale;
b) monitorizează activitatea de evaluare externă;
c) coordonează şi controlează sistemul național de învățământ;
[{*}] **d)** avizează structura rețelei învățământului preuniversitar şi înaintează Guvernului, spre aprobare, cifrele de şcolarizare, pe baza propunerilor unităților de învățământ, a autorităților administrației publice locale, a operatorilor economici, având în vedere recomandările studiilor de prognoză, centralizate, avizate de către consorțiile regionale şi comitetele locale de dezvoltare a parteneriatului social şi transmise de către inspectoratele şcolare județene, respectiv al municipiului Bucureşti; *(literă modificată prin art. I pct. 11 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat finanţat de la bugetele locale şi pentru învăţământul preuniversitar militar finanţat de la bugetul de stat, precum şi pentru instituţiile de învăţământ superior de stat pentru anul şcolar/universitar 2012 - 2013, aprobate prin art. unic din H.G. nr. 549/2012, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 mai 2012.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă organizate în regim de finanţare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educaţiei Naţionale instituţiilor de învăţământ superior de stat conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licenţă a unor tineri de etnie romă se alocă instituţiilor de învăţământ superior de stat un număr de 594 de locuri, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licenţă a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România se alocă instituţiilor de învăţământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) În vederea admiterii la studii universitare de licenţă a românilor de pretutindeni se alocă instituţiilor de învăţământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexele nr. 1 şi 2 se repartizează de către senatul universitar sau consiliul de administraţie, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislaţiei în vigoare, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi programele de studii performante.
(2) Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene comunică instituţiilor de învăţământ superior programele de studii la care urmează a se organiza admitere pentru cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 3.
(3) Senatul universitar sau consiliul de administraţie, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislaţiei în vigoare, repartizează cifra de şcolarizare pentru studii universitare de

licență finanțate de la bugetul de stat numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licență organizate în regim cu taxă de către instituțiile de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu se aprobă de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare.
(2) Senatul universitar, consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului, aprobă cifra de şcolarizare cu taxă numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, aprobate prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - Cifra totală de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență, finanțată de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014. *(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituțiile de învățământ superior au obligația de a comunica Ministerului Educației Naționale repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de şcolarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice şi duce la sancțiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale, pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi numărul de locuri - granturi de studii din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul şcolar/universitar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 327/2014, în aplicarea art.*

94 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 aprilie 2014.

e) coordonează elaborarea şi aprobă Curriculumul naţional şi sistemul naţional de evaluare, asigură şi supraveghează respectarea acestora;
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Programa de evaluare naţională pentru elevii clasei a VIII - a la disciplina limba şi literatura italiană maternă a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6389/2012, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 ianuarie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programa de bacalaureat naţional la disciplina limba turcă modernă, valabilă din sesiunile examenului de bacalaureat naţional din anul 2013, a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6389/2012, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 ianuarie 2013.*

***NOTĂ UltraTech*:** *Calendarul de desfăşurare a evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII - a în anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4924/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) în vigoare de la 6 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2013 - 2014 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3076/2014, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de desfăşurare a evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII - a, în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4431/2014, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programa pentru disciplina limba şi literatura română, valabilă pentru evaluarea naţională pentru absolvenţii clasei a VIII - a în anul şcolar 2014 - 2015; Programa pentru disciplina matematică, valabilă pentru evaluarea naţională pentru absolvenţii clasei a VIII - a în anul şcolar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 4431/2014, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 septembrie 2014.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2014 - 2015, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naţionale, respectiv ale unui examen de bacalaureat naţional, precum şi cu scopul de a optimiza rezultatele obţinute de către elevii din învăţământul preuniversitar, la finalul studiilor gimnaziale/liceale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5144/2014, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul şcolar 2014 - 2015 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5144/2014, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 711/2015, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 septembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de desfăşurare a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII - a, în anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5071/2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) şi art. 361 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul şcolar 2017 - 2018 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5077/2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) şi art. 361 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 septembrie 2016 până la 12 septembrie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul şcolar 2016 - 2017, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naționale, respectiv ale unui examen de bacalaureat național şi cu scopul de a optimiza rezultatele obținute de către elevii din învățământul preuniversitar la finalul studiilor gimnaziale/liceale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3004/2017, în aplicarea art. 77 alin. (5) şi art. 94 alin. (2) lit. e), în vigoare de la 11 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3004/2017, în aplicarea art. 77 alin. (5) şi art. 94 alin. (2) lit. e), în vigoare de la 11 ianuarie 2017.*

[{*}] **f)** elaborează, evaluează, aprobă şi achiziționează, după caz, manualele şcolare şi asigură finanțarea conform legii şi, în acest sens, este singura autoritate cu competențe în domeniu; *(literă modificată prin art. I pct. 18 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de asigurare şi de gestionare a manualelor şcolare pentru învățământul preuniversitar a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5559/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Procedura de achiziție a manualelor şcolare pentru învățământul preuniversitar a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 5559/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de evaluare a calității proiectelor de manuale şcolare pentru învățământul preuniversitar a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 5559/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de constituire şi de funcționare a Corpului evaluatorilor de*

proiecte de manuale şcolare pentru învăţământul preuniversitar a fost aprobată prin art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 5559/2013, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 martie 2014.

g) aprobă, conform legii, regulamentele de organizare şi de funcţionare a unităţilor subordonate şi a unităţilor conexe;
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 septembrie 2016.*

h) elaborează studii de diagnoză şi de prognoză în domeniul învăţământului;
i) asigură omologarea mijloacelor de învăţământ;
j) asigură cadrul organizatoric pentru selecţionarea şi pregătirea adecvată a elevilor cu aptitudini deosebite;
k) asigură şcolarizarea specializată şi asistenţa psihopedagogică adecvată a copiilor şi tinerilor cu dizabilităţi sau cu cerinţe educaţionale speciale;
l) analizează modul în care se asigură protecţia socială în învăţământ şi propune Guvernului şi autorităţilor administraţiei publice locale abilitate măsuri corespunzătoare;
m) coordonează, monitorizează şi controlează perfecţionarea şi formarea iniţială şi continuă a personalului didactic pentru politicile de interes naţional;

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 - publicat la 31 octombrie 2011, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 noiembrie 2011.*

n) elaborează politicile naţionale în domeniul resurselor umane;
o) răspunde de evaluarea sistemului naţional de învăţământ pe baza standardelor naţionale;
p) elaborează, împreună cu alte ministere interesate, strategia colaborării cu alte state şi cu organismele internaţionale specializate în domeniul învăţământului, formării profesionale şi al cercetării ştiinţifice;
q) stabileşte modalităţile de recunoaştere şi de echivalare a studiilor, a diplomelor, a certificatelor şi a titlurilor ştiinţifice eliberate în străinătate, pe baza unor norme interne, încasează taxe, în lei şi în valută, pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de vizarea şi de recunoaşterea actelor de studii, conform legii;

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice pentru vizarea actelor de studii şi a anexelor la actele de studii emise de instituţiile de învăţământ superior din România, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5436/2011, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. q) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 octombrie 2011.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de recunoaştere a actelor de studii de nivel licenţă, master sau postuniversitar eliberate de instituţii acreditate de învăţământ superior din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6121/2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. q) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

r) stabileşte structura anului şcolar;
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura anului şcolar 2016 - 2017 a fost reglementată prin Ordinul*

M.E.C.S. nr. 4577/2016 - publicat la 21 iulie 2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. r) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2016.

s) elaborează metodologii şi regulamente pentru asigurarea cadrului unitar al implementării politicilor educaționale naționale;
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcționare a unităților de învățământ preuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. s) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. s) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2011.*

t) construieşte şi asigură funcționarea optimă a Platformei şcolare de e-learning, precum şi a Bibliotecii Şcolare Virtuale;
u) elaborează norme specifice pentru construcțiile şcolare şi pentru dotarea acestora;
v) dă publicității şi prezintă anual Parlamentului raportul privind starea învățământului preuniversitar în România;
w) coordonează colectarea şi asigură analiza şi interpretarea datelor statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.
x) coordonează concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar de stat; *(literă introdusă prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
y) gestionează modalitatea de utilizare a formularelor actelor de studii, documentelor şcolare prin controlarea periodică a modului de folosire a acestora de către instituțiile şi unitățile de învățământ, avizează necesarul de formulare solicitat şi comanda pentru tipărirea acestora. *(literă introdusă prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4619/2014, în aplicarea art. 94 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 septembrie 2014.*

[{*}] (3) În realizarea atribuțiilor sale, **Ministerul Educației Naționale** înființează, organizează şi finanțează comisii şi consilii naționale. Organizarea şi funcționarea acestora sunt stabilite prin ordin al **ministrului educației naționale**. De asemenea, **Ministerul Educației Naționale** propune Guvernului înființarea de agenții. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5550/2011, în aplicarea art. 94 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011.*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi funcționare a învățământului profesional de 2 ani, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul pentru selecţia şi înscrierea elevilor în învăţământul profesional de 2 ani, aprobat prin art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul pentru selecţia şi înscrierea elevilor în învăţământul profesional de 2 ani, pentru anul şcolar 2012 - 2013, aprobat prin art. 2 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planul - cadru de învăţământ pentru învăţământul profesional, valabil pentru perioada 2012 - 2016, aprobat prin art. 3 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de 2 ani, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012.*

Art. 2. - Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de 2 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2012/2013. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012 - publicat la 10 mai 2012, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia pentru monitorizarea inserţiei socioprofesionale a absolvenţilor de învăţământ profesional şi tehnic la 6 luni, respectiv la 12 luni de la absolvire, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3547/2013, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 mai 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului cercurilor tehnico - aplicative de elevi "Prietenii pompierilor", aprobat prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 3825/2013, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 iunie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi desfăşurare a concursului cu tematică de protecţie civilă "Cu viaţa mea apăr viaţa", aprobat prin art. 1 alin. (2) din Ordinul M.E.N. nr. 3825/2013, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 iunie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenţii învăţământului profesional cu durata de 2 ani a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4888/2013, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3 octombrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Înfiinţarea comisiilor naţionale de specialitate pe discipline/domenii de studiu/module de pregătire/activităţi educative/niveluri de învăţământ a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4774/2014, în aplicarea art. 94 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 octombrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a comisiilor naţionale de specialitate a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4774/2014, în aplicarea art. 94 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 octombrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de transfer al personalului didactic auxiliar şi al personalului*

nedidactic în anul 2014 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4854/2014, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 noiembrie 2014.

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia privind transferul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic angajat în unităţile de învăţământ preuniversitar de stat în anii 2015 şi 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3375/2015, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 martie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

***NOTĂ UltraTech:** Lista calificărilor profesionale pentru care au fost elaborate planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani a fost aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015.*

Art. 4. - Planurile de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2015/2016. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

Art. 5. - Planurile de învăţământ pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică CDL, pentru clasa a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, se aplică începând cu anul şcolar 2016/2017. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015, în aplicarea art. 94 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 12 iunie 2015)*

***NOTĂ UltraTech:** Organizarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2015 - 2016, pentru familiarizarea elevilor cu rigorile unei evaluări naţionale, respectiv ale unui examen de bacalaureat naţional şi cu scopul de a optimiza rezultatele obţinute de către elevii din învăţământul preuniversitar, la finalul studiilor gimnaziale/liceale a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3069/2016 în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 ianuarie 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Calendarul simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi al simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2015 - 2016 a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3069/2016 în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 ianuarie 2016.*

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia de organizare a Programului naţional "Şcoala altfel" a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5034/2016, în aplicarea art. 94 alin. (2) lit. s) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3 octombrie 2016.*

Art. 95.

[{*}] (1) Inspectoratele şcolare judeţene şi Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti sunt servicii publice deconcentrate ale **Ministerului Educaţiei Naţionale**, cu personalitate juridică, având în principal următoarele atribuţii: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] **a)** aplică politicile şi strategiile **Ministerului Educaţiei Naţionale** la nivel judeţean, respectiv al municipiului Bucureşti; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

b) controlează aplicarea legislaţiei şi monitorizează calitatea activităţilor de predare - învăţare şi respectarea standardelor naţionale/indicatorilor de performanţă, prin inspecţia şcolară;

c) controlează, monitorizează şi evaluează calitatea managementului unităţilor şi instituţiilor de învăţământ;

d) asigură, împreună cu autorităţile administraţiei publice locale, şcolarizarea elevilor şi monitorizează participarea la cursuri a acestora pe durata învăţământului obligatoriu;

e) coordonează admiterea în licee, evaluările naţionale şi concursurile şcolare la nivelul unităţilor de învăţământ din judeţ şi, respectiv, din municipiul Bucureşti;

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}] **f)** monitorizează implementarea programelor naţionale iniţiate de **Ministerul Educaţiei Naţionale** pe aria judeţului, respectiv a municipiului Bucureşti, precum şi a proiectelor derulate de unităţile şcolare şi cele conexe în cadrul programelor Uniunii Europene în domeniul educaţiei şi tineretului; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

g) mediază conflictele şi litigiile survenite între autoritatea administraţiei publice locale şi unităţile de învăţământ;

[{*}] **h)** coordonează şi controlează activităţile unităţilor conexe ale **Ministerului Educaţiei Naţionale** din aria judeţului/municipiului Bucureşti; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

i) prezintă un raport anual privind starea învăţământului pe teritoriul judeţului, respectiv al municipiului Bucureşti. Acest raport se face public;

j) aprobă, la propunerea consiliului local sau a consiliilor judeţene, înfiinţarea unităţilor pentru educaţie timpurie, învăţământ primar şi gimnazial;

k) aplică politicile educaţionale naţionale la nivel judeţean, respectiv al municipiului Bucureşti;

l) acordă consiliere şi asistenţă unităţilor şi instituţiilor de învăţământ în gestionarea resurselor umane şi a posturilor didactice la nivelul judeţului, respectiv al municipiului Bucureşti;

[{*}] **m)** monitorizează activităţile de constituire şi de vacantare a posturilor didactice/catedrelor din unităţile de învăţământ preuniversitar de stat şi particular, organizează concursul naţional de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învăţământul preuniversitar de stat şi monitorizează concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate organizate de unităţile de învăţământ preuniversitar particular. *(literă modificată prin art. I pct. 20 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

n) gestionează baza de date privind cadrele didactice calificate angajate în unităţile de învăţământ, precum şi întreaga bază de date a educaţiei;

[{*}] **o)** înaintează spre avizare **Ministerului Educaţiei Naţionale** reţeaua şcolară din raza lor teritorială propusă de autorităţile administraţiei publice locale, în conformitate cu politica educaţională, a documentelor strategice privind dezvoltarea economică şi socială la nivel regional,

județean şi local, după consultarea unităților de învățământ, a operatorilor economici şi a partenerilor sociali interesați; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

p) realizează auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar;

q) asigură colectarea datelor statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

[{*}] (2) Structura inspectoratelor şcolare județene, respectiv a Inspectoratului Şcolar al Municipiului București se stabileşte prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (3) Inspectoratul şcolar are un consiliu de administrație şi un consiliu consultativ. Funcționarea acestora se realizează în baza unui regulament propriu, elaborat şi aprobat de consiliul de administrație, conform regulamentului - cadru aprobat prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(4) În structura inspectoratelor şcolare din județele cu învățământ şi în limbile minorităților naționale sunt cuprinşi şi inspectori şcolari pentru acest tip de învățământ. Aceşti inspectori şcolari sunt numiți respectând procedurile prezentei legi, cu consultarea grupului parlamentar al minorităților naționale.

(5) În structura inspectoratelor şcolare sunt cuprinşi şi inspectori şcolari pentru problemele copiilor şi tinerilor proveniți din medii socioeconomice dezavantajate.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcționare a inspectoratelor şcolare, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, în aplicarea art. 95 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 octombrie 2011.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Menținerea funcționării corespunzătoare a echipamentelor şi serviciilor din cadrul Proiectului "Internet în şcoala ta. Conectarea la internet broadband a unităților şcolare din zona rurală şi mic urbană", cod SMIS 39845 a fost aprobată prin Ordinul M.E.C.S. nr. 4488/2015, în aplicarea art. 95 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iulie 2015.*

SECȚIUNEA a 2 - a
Conducerea unităților de învățământ

Art. 96. - (1) Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică sunt conduse de consiliile de administrație, de directori şi de directori adjuncți, după caz. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație şi directorii conlucrează cu consiliul profesoral, cu comitetul de părinți şi cu autoritățile administrației publice locale.

[{*}] (2) În unitățile de învățământ de stat consiliul de administrație este organ de conducere şi este constituit din 7, 9 sau 13 membri, astfel:

a) în cazul unităților de învățământ de nivel gimnazial cu un singur rând de clase, consiliul de administrație este format din 7 membri, cu următoarea componență: 3 cadre didactice, inclusiv directorul; 2 reprezentanți ai părinților; primarul sau un reprezentant al primarului; un reprezentant al consiliului local. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă. Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător şi pentru învățământul preşcolar şi primar;

a^{1}) în unitățile de învățământ care şcolarizează în învățământul profesional şi tehnic, în cazul consiliului de administrație format din 7 membri, dintre aceştia 3 sunt cadre didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, un reprezentant al consiliului local, un reprezentant al părinților şi un reprezentant al operatorilor economici parteneri. În cazul în care sunt mai mulți operatori economici parteneri, aceştia vor desemna reprezentantul în consiliul de administrație al unității de învățământ

sau pot forma un consiliu reprezentativ care să desemneze reprezentantul operatorilor economici. Directorul unității de învățământ este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă; *(literă introdusă prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

b) în cazul în care consiliul de administrație este format din 9 membri, dintre aceştia 4 sunt cadre didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai consiliului local şi 2 reprezentanți ai părinților. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă;

b[1]) în unitățile de învățământ care şcolarizează în învățământul profesional şi tehnic, în cazul consiliului de administrație format din 9 membri, dintre aceştia 4 sunt cadre didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, un reprezentant al consiliului local, un reprezentant al părinților şi 2 reprezentanți ai operatorilor economici parteneri. În cazul în care sunt mai mulți operatori economici parteneri, aceştia vor desemna reprezentanții în consiliul de administrație al unității de învățământ sau pot forma un consiliu reprezentativ care să desemneze reprezentanții pe locurile alocate operatorilor economici. Directorul unității de învățământ este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă; *(literă introdusă prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

c) în cazul în care consiliul de administrație este format din 13 membri, dintre aceştia 6 sunt cadre didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, 3 reprezentanți ai consiliului local şi 3 reprezentanți ai părinților. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă.

c[1]) în unitățile de învățământ care şcolarizează în învățământul profesional şi tehnic, în cazul consiliului de administrație format din 13 membri, dintre aceştia 6 sunt cadre didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai consiliului local, un reprezentant al părinților şi 3 reprezentanți ai operatorilor economici parteneri. În cazul în care sunt mai mulți operatori economici, aceştia vor desemna reprezentanții în consiliul de administrație al unității de învățământ sau pot forma un consiliu reprezentativ care să desemneze reprezentanții pe locurile alocate operatorilor economici. Directorul unității de învățământ este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă; *(literă introdusă prin art. I pct. 18 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

d) în consiliile de administrație ale unităților şcolare, din cota rezervată părinților un loc este repartizat, cu drept de vot, unui reprezentant al elevilor, care a împlinit 18 ani. *(literă introdusă prin art. unic din Legea nr. 95/2015, în vigoare de la 8 mai 2015)*

(alineat modificat prin art. I pct. 21 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

(2[1]) În unitățile de învățământ special de stat, consiliul de administrație este organ de conducere şi este constituit din 7, 9 sau 13 membri, astfel:

a) în cazul unităților de învățământ special de nivel gimnazial cu un singur rând de clase, consiliul de administrație este format din 7 membri, cu următoarea componență: 3 cadre didactice, inclusiv directorul; 2 reprezentanți ai părinților; preşedintele consiliului județean/Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau un reprezentant al acestuia; un reprezentant al consiliului județean/Consiliului General al Municipiului Bucureşti. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă. Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător şi pentru învățământul preşcolar şi primar;

b) în cazul în care consiliul de administrație este format din 9 membri, dintre aceştia 4 sunt cadre didactice, preşedintele consiliului județean/Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau un reprezentant al acestuia, 2 reprezentanți ai consiliului județean/Consiliului General al Municipiului Bucureşti şi 2 reprezentanți ai părinților. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă;

c) în cazul în care consiliul de administrație este format din 13 membri, dintre aceştia 6 sunt cadre didactice, preşedintele consiliului județean/Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau un reprezentant al acestuia, 3 reprezentanți ai consiliului județean/Consiliului General al Municipiului Bucureşti şi 3 reprezentanți ai părinților. Directorul este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă.

(alineat introdus prin art. I pct. 22 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

[{*}] (3) Consiliul de administrație este organul de conducere al unității de învățământ. La şedințele consiliului de administrație participă de drept reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar din unitatea de învățământ, cu statut de observatori. *(alineat modificat prin art. I pct. 23 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (4) Preşedintele consiliului de administrație este directorul unității de învățământ. Preşedintele conduce şedințele consiliului de administrație şi semnează hotărârile adoptate. *(alineat modificat prin art. I pct. 23 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(4^1) Preşedintele consiliului de administrație are obligația de a convoca reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative din unitatea de învățământ la toate şedințele consiliului de administrație. *(alineat introdus prin art. I pct. 24 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(4^2) La şedințele consiliului de administrație în care se dezbat aspecte privind elevii, preşedintele consiliului de administrație are obligația de a convoca reprezentantul elevilor care participă la şedință cu statut de observator. *(alineat introdus prin art. I pct. 24 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(5) În învățământul particular şi confesional, în componența consiliului de administrație sunt incluşi reprezentanți ai fondatorilor. Conducerea consiliului de administrație este asigurată de persoana desemnată de fondatori. În unitățile pentru învățământul general obligatoriu, consiliul de administrație cuprinde şi un reprezentant al consiliului local.

[{*}] (6) Consiliul de administrație se întruneşte lunar sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea directorului sau a două treimi dintre membri. Metodologia - cadru de organizare şi de funcționare a consiliului de administrație este stabilită prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(7) Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale:

a) adoptă proiectul de buget şi avizează execuția bugetară la nivelul unității de învățământ;
b) aprobă planul de dezvoltare instituțională elaborat de directorul unității de învățământ;
c) aprobă curriculumul la decizia şcolii, la propunerea consiliului profesoral;
d) stabileşte poziția şcolii în relațiile cu terți;
[{*}] *e) organizează concursul de ocupare . . . text abrogat - [{*}] . . . (literă abrogată de la 30 iunie 2014 prin art. I pct. 25 din O.U.G. nr. 49/2014)*

f) aprobă planul de încadrare cu personal didactic şi didactic auxiliar, precum şi schema de personal nedidactic;
g) aprobă programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, la propunerea consiliului profesoral;
h) sancționează abaterile disciplinare, etice sau profesionale ale cadrelor didactice, conform legii;
i) aprobă comisiile de concurs şi validează rezultatul concursurilor;
j) aprobă orarul unității de învățământ;
k) îşi asumă răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ, alături de director;
[{*}] **l)** îndeplineşte orice alte atribuții stabilite prin ordine şi metodologii ale **ministrului educației naționale**, respectiv ale **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (8) Consiliul de administrație poate emite hotărâri în condițiile în care sunt prezenți minimum

jumătate plus unu din totalul membrilor, exceptând situațiile prevăzute la art. 93 alin. (1). Hotărârile consiliului de administrație se adoptă cu votul a 2/3 din membrii prezenți exceptând situațiile prevăzute la art. 93 alin. (1). Hotărârile consiliului de administrație care vizează personalul din unitate, cum ar fi procedurile pentru ocuparea posturilor, restrângerea de activitate, acordarea calificativelor, aplicarea de sancțiuni şi altele asemenea, se iau prin vot secret. Membrii consiliului de administrație care se află în conflict de interese nu participă la vot. *(alineat modificat prin art. I pct. 26 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(9) Deciziile privind bugetul şi patrimoniul unității de învățământ se iau cu majoritatea din totalul membrilor consiliului de administrație.

NOTĂ UltraTech: *Procedura privind alegerea reprezentantului elevilor în consiliul de administrație al unităților de învățământ preuniversitar din România a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5231/2015, în aplicarea art. 96 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 septembrie 2015.*

Art. 96[1]. - (1) Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care şcolarizează exclusiv în învățământ profesional şi tehnic cu o pondere majoritară a învățământului dual sunt conduse de un director, iar activitatea acestuia este monitorizată de un consiliu de administrație. Directorul unității de învățământ este membru de drept al consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă. Preşedintele consiliului de administrație este ales dintre membrii acestuia cu majoritate simplă a voturilor.

(2) În unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care şcolarizează exclusiv în învățământ profesional şi tehnic cu o pondere majoritară a învățământului dual, consiliul de administrație este constituit din 7, 9 sau 13 membri cu drept de vot, din care minimum 2 şi maximum 5 membri din partea cadrelor didactice, minimum 2 şi maximum 5 membri reprezentanți ai operatorilor economici, la paritate cu numărul de membri din partea cadrelor didactice, primarul sau un reprezentant al primarului, un reprezentant al consiliului local şi un reprezentant al părinților. În cazul în care sunt mai mulți operatori economici, aceştia vor desemna reprezentanții în consiliul de administrație al unității de învățământ sau pot forma un consiliu reprezentativ care să desemneze reprezentanții pe locurile alocate operatorilor economici.

(3) În unitățile de învățământ particular şi confesional, consiliul de administrație este constituit conform statutului aprobat de fondatori.

(4) În cazul unităților de învățământ prevăzute la alin. (1), consiliul de administrație exercită controlul asupra directorului, numeşte şi revocă directorul, aprobă planificarea strategică a unității de învățământ elaborată de directorul unității de învățământ, avizează candidaturile pentru ocuparea posturilor didactice şi a postului de director.

(5) Preşedintele consiliului de administrație al unităților de învățământ prevăzute la alin. (1) are obligația de a convoca reprezentanții părinților şi reprezentanții/sindicatului/salariaților din unitatea de învățământ la şedințele consiliului de administrație în care se dezbat relații de muncă, condiții de muncă şi salarizare.

(6) La şedințele consiliului de administrație al unităților de învățământ prevăzute la alin. (1) în care se dezbat aspecte privind elevii, preşedintele consiliului de administrație are obligația de a convoca reprezentantul elevilor care participă la şedință cu statut de observator.

(7) Consiliul de administrație al unităților de învățământ prevăzute la alin. (1) poate emite hotărâri în condițiile în care sunt prezenți minimum jumătate plus unu din totalul membrilor. Hotărârile consiliului de administrație cu privire la numirea/revocarea directorului se iau prin vot secret de către 2/3 din membrii consiliului de administrație. Membrii consiliului de administrație care se află în conflict de interese, conform legii, nu participă la vot.

(articol introdus prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)

Art. 96[2]. - Directorul unităților de învățământ prevăzute la art. 96[1] exercită managementul unității de învățământ şi are următoarele atribuții:

a) este reprezentantul legal al unității de învățământ şi realizează conducerea executivă a acesteia;
b) este ordonatorul de credite al unității de învățământ;
c) îşi asumă răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ pe care o conduce;
d) propune regulamentul de organizare şi funcționare al unității de învățământ pentru discutarea şi aprobarea în consiliul de administrație;
e) avizează proiectul de buget şi raportul de execuție bugetară pentru discutarea şi adoptarea în consiliul de administrație;
f) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea şi încetarea raporturilor de muncă ale personalului din unitatea de învățământ;
g) elaborează planificarea strategică a unității de învățământ şi o supune aprobării consiliului de administrație;
h) aprobă curriculumul în dezvoltare locală elaborat în parteneriat cu operatorii economici/autoritatea locală, la propunerea consiliului profesoral; curriculumul în dezvoltare locală (CDL) este o componentă a Curriculumului național, care cuprinde orele alocate pentru dezvoltarea ofertei curriculare specifice fiecărei unități de învățământ profesional şi tehnic, ofertă realizată în parteneriat cu operatorii economici;
i) stabileşte poziția şcolii în relațiile cu terții;
j) aprobă planul de încadrare cu personal didactic şi didactic auxiliar, precum şi schema de personal nedidactic;
k) avizează programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, propuse de consiliului profesoral şi aprobate în consiliului de administrație;
l) sancționează abaterile disciplinare, etice sau profesionale ale cadrelor didactice, conform legii;
m) aprobă comisiile pentru concursurile organizate la nivelul unității de învățământ şi validează rezultatul concursurilor;
n) aprobă orarul unității de învățământ;
o) prezintă anual un raport asupra calității educației în unitatea de învățământ pe care o conduce. Raportul este prezentat în fața consiliului de administrație, comitetului de părinți şi este adus la cunoştința autorităților administrației publice locale şi a inspectoratului şcolar județean/al municipiului Bucureşti;
p) coordonează colectarea şi transmite inspectoratului şcolar datele statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația;
q) reprezintă unitatea de învățământ față de terți şi angajează patrimonial unitatea de învățământ;
r) îndeplineşte alte atribuții stabilite de către consiliul de administrație.

(articol introdus prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)

Art. 97. - (1) Directorul exercită conducerea executivă a unității de învățământ. În cazul unităților de învățământ cu predare integrală în limbile minorităților naționale, directorul are obligația cunoaşterii limbii respective. În cazul unităților de învățământ cu secții de predare în limbile minorităților naționale, unul dintre directori are obligația cunoaşterii limbii respective. În aceste cazuri, numirea directorului se face cu consultarea organizației care reprezintă minoritatea respectivă în Parlamentul României sau, dacă minoritatea nu are reprezentare parlamentară, cu consultarea Grupului parlamentar al minorităților naționale.
(2) Directorul unității de învățământ de stat are următoarele atribuții:

a) este reprezentantul legal al unității de învățământ şi realizează conducerea executivă a acesteia;
b) este ordonatorul de credite al unității de învățământ;
c) îşi asumă, alături de consiliul de administrație, răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ pe care o conduce;
d) propune spre aprobare consiliului de administrație regulamentul de organizare şi funcționare al

unității de învățământ;
e) propune spre aprobare consiliului de administrație proiectul de buget şi raportul de execuție bugetară;
f) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea şi încetarea raporturilor de muncă ale personalului din unitatea de învățământ;
g) îndeplineşte alte atribuții stabilite de către consiliul de administrație, conform legii;
h) prezintă anual un raport asupra calității educației în unitatea sau în instituția pe care o conduce. Raportul este prezentat în fața comitetului de părinți şi este adus la cunoştința autorităților administrației publice locale şi a inspectoratului şcolar județean/al municipiului Bucureşti;
i) coordonează colectarea şi transmite inspectoratului şcolar datele statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația.

(3) Structurile şi funcțiile de conducere ale unităților de învățământ particular şi confesional, atribuțiile, modul de constituire, precum şi durata mandatelor sunt stabilite prin regulamentele de organizare şi funcționare a acestora, în concordanță cu prevederile legale.
(4) Directorul unității de învățământ particular şi confesional exercită conducerea executivă, în strictă conformitate cu responsabilitățile şi atribuțiile conferite de lege, cu hotărârile consiliului de administrație al unității de învățământ şi cu respectarea prevederilor regulamentului de organizare şi funcționare a acesteia.

Art. 12. - Directorii şi directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar care ocupă funcții de preşedinte sau vicepreşedinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național trebuie să opteze, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, pentru funcția de conducere, îndrumare şi control din învățământul preuniversitar sau pentru funcția politică. *(art. 12 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 97 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 98. - (1) Consiliul profesoral al unității de învățământ este format din totalitatea cadrelor didactice din unitatea şcolară cu personalitate juridică, este prezidat de către director şi se întruneşte lunar sau ori de câte ori este nevoie, la propunerea directorului sau la solicitarea a minimum o treime dintre membrii personalului didactic.
(2) Atribuțiile consiliului profesoral sunt următoarele:

a) gestionează şi asigură calitatea actului didactic;
b) stabileşte Codul de etică profesională şi monitorizează aplicarea acestuia;
c) validează fişele de autoevaluare ale personalului angajat al unității de învățământ, în baza cărora se stabileşte calificativul anual;
d) propune consiliului de administrație măsuri de optimizare a procesului didactic;
e) propune consiliului de administrație curriculumul la dispoziția şcolii;
f) propune consiliului de administrație premierea şi acordarea titlului de "profesorul anului" personalului cu rezultate deosebite la catedră;
g) aprobă sancționarea abaterilor disciplinare ale elevilor;
h) propune consiliului de administrație inițierea procedurii legale în cazul cadrelor didactice cu performanțe slabe sau pentru încălcări ale eticii profesionale;
i) propune consiliului de administrație programele de formare şi dezvoltare profesională continuă a cadrelor didactice;
j) alege cadrele didactice membre ale consiliului de administrație;

k) îndeplineşte alte atribuţii stabilite de consiliul de administraţie.

SECŢIUNEA a 3 - a
Unităţile conexe ale învăţământului preuniversitar

Art. 99.

[{*}] (1) Unităţile conexe ale **Ministerului Educaţiei Naţionale** sunt: Institutul de Ştiinţe ale Educaţiei, casele corpului didactic, centrele atestate de formare continuă în limbile minorităţilor naţionale, Centrul Naţional de Instruire Diferenţiată, Unitatea pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar, palatele şi cluburile copiilor. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - Unitatea pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar funcţionează ca unitate conexă cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, cu sediul în str. Spiru Haret nr. 10 - 12, sectorul 1, Bucureşti. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6141/2011, în aplicarea art. 99 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 noiembrie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Unităţii pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6141/2011, în aplicarea art. 99 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 noiembrie 2011.*

(2) Unităţile conexe ale învăţământului preuniversitar sunt: centrul judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea centrelor judeţene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5555/2011, în aplicarea art. 99 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 octombrie 2011.*

[{*}] (3) În fiecare judeţ şi în municipiul Bucureşti funcţionează casa corpului didactic, denumită în continuare **CCD**, cu personalitate juridică, coordonată metodologic de inspectoratul şcolar. Structura şi atribuţiile CCD se stabilesc prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a casei corpului didactic, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5554/2011, în aplicarea art. 99 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 octombrie 2011.*

(4) Centrele judeţene de resurse şi asistenţă educaţională/Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională sunt unităţi specializate ale învăţământului preuniversitar, cu personalitate juridică, coordonate metodologic de inspectoratul şcolar.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea centrelor judeţene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5555/2011, în aplicarea art. 99 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 octombrie 2011.*

(5) Finanţarea centrului judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională se asigură de la bugetul consiliului judeţean.
(6) Centrul judeţean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrul Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională organizează, coordonează metodologic, monitorizează şi evaluează, după caz, la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti, următoarele activităţi şi servicii educaţionale:

a) servicii de asistenţă psihopedagogică/psihologică, furnizate prin centrele judeţene şi prin cabinetele de asistenţă psihopedagogică/psihologică;
b) servicii de terapii logopedice, furnizate prin centrele şi prin cabinetele logopedice interşcolare;

c) servicii de evaluare, de orientare şcolară şi profesională;
d) servicii de mediere şcolară, furnizate de mediatorii şcolari;
e) servicii de consultanţă pentru educaţie incluzivă, furnizate de centrele şcolare de educaţie incluzivă.

[{*}] (7) Structura, organizarea şi funcţionarea centrului judeţean de resurse şi de asistenţă educaţională se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea centrelor judeţene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5555/2011, în aplicarea art. 99 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 octombrie 2011.*

[{*}] (8) Centrul Naţional de Instruire Diferenţiată se organizează şi funcţionează conform metodologiei elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale** în 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (9) Unitatea pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar se organizează în subordinea **Ministerului Educaţiei Naţionale**. Atribuţiile, structura, organizarea şi funcţionarea Unităţii pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar se stabilesc prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - Unitatea pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar funcţionează ca unitate conexă cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, cu sediul în str. Spiru Haret nr. 10 - 12, sectorul 1, Bucureşti. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6141/2011, în aplicarea art. 99 alin. (9) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 noiembrie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Unităţii pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6141/2011, în aplicarea art. 99 alin. (9) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 noiembrie 2011.*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 100. - (1) Palatele şi cluburile copiilor sunt unităţi de învăţământ pentru activităţi extraşcolare. Palatele copiilor au şi rol metodologic.
[{*}] (2) Palatul Naţional al Copiilor din Bucureşti este subordonat **Ministerului Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Palatele şi cluburile copiilor sunt în subordinea inspectoratelor şcolare.
[{*}] (4) Organizarea şi competenţele palatelor şi cluburilor copiilor se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

CAPITOLUL VIII
Finanţarea şi baza materială a învăţământului preuniversitar

- SECŢIUNEA 1 Dispoziţii generale
- SECŢIUNEA a 2 - a Baza materială a învăţământului preuniversitar de stat

SECŢIUNEA 1
Dispoziţii generale

Art. 101. - (1) Finanţarea unităţilor de învăţământ preuniversitar cuprinde finanţarea de bază, finanţarea complementară şi finanţarea suplimentară.
[{*}] (2) Statul asigură finanţarea de bază pentru toţi preşcolarii şi pentru toţi elevii din învăţământul primar, gimnazial, profesional şi liceal de stat, particular sau confesional acreditat, pentru elevii din învăţământul postliceal de stat, precum şi, după caz, pentru beneficiarii cursurilor de pregătire pentru examenul naţional de bacalaureat. Finanţarea de bază se face în limitele costului standard per elev/preşcolar, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educaţiei Naţionale. *(alineat modificat prin art. I pct. 27 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ:

Reproducem mai jos prevederile art. 17 (art. II) din O.U.G. nr. 80/2010, astfel cum a fost modificată prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 283/2011, în vigoare de la 17 decembrie 2011:

"**Art. 17.** - (1) Până la data de 31 decembrie 2012 nu se acordă cupoanele sociale prevăzute la art. 27 alin. (6) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.
(2) Până la începutul anului şcolar 2012 - 2013 nu se acordă finanţarea de bază pentru elevii din învăţământul primar particular acreditat, gimnazial particular acreditat, profesional particular acreditat, liceal particular acreditat, prevăzută la art. 101 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare. Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, finanţarea de bază se asigură pentru toţi preşcolarii şi pentru toţi elevii din învăţământul primar, gimnazial, profesional şi liceal de stat, particular sau confesional acreditat, precum şi pentru elevii din învăţământul postliceal special de stat, conform prevederilor art. 101 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare."

[{*}] ***NOTĂ UTG:*** *Conform art. 36 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 83/2014, modificată prin art. unic pct. 1 din Legea nr. 220/2015, prevederile art. 101 alin. (2), referitoare la finanţarea de baza pentru învaţamântul preuniversitar particular şi confesional acreditat se prorogă până la data 15 septembrie 2015.*
(3) În învăţământul preuniversitar particular, taxele de şcolarizare se stabilesc de consiliul de administraţie al fiecărei instituţii sau unităţi de învăţământ, în condiţiile legii.

Art. 102. - (1) Finanţarea învăţământului preuniversitar de stat, particular şi confesional se asigură din fonduri publice sau din alte surse, potrivit legii.
[{*}] (2) Finanţarea învăţământului preuniversitar particular şi confesional acreditat se face din taxe, din fonduri publice, în cazul învăţământului preşcolar şi al celui obligatoriu, precum şi din alte surse, potrivit legii. *(alineat modificat prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(3) În cazul învăţământului profesional şi tehnic finanţarea din partea operatorilor economici se realizează în baza unui contract de parteneriat încheiat între unitatea de învăţământ, unitatea administrativ - teritorială pe raza căreia se află unitatea şcolară şi operatorul sau operatorii economici. Categoriile de cheltuieli pentru operatorii economici, pentru organizarea şi desfăşurarea învăţământului profesional şi tehnic, sunt:

a) cheltuieli cu organizarea procesului de învăţământ, şi anume: cheltuieli efectuate pentru elevi, precum: burse şi premii oferite elevilor, echipamente de lucru/protecţie, transport, masă, cazare pe

parcursul pregătirii practice la operatorul economic, alte facilități oferite acestora, respectiv cheltuieli cu securitatea şi sănătatea în muncă şi analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate), cheltuieli pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic etc., cheltuieli materiale pentru susținerea activităților desfăşurate pe parcursul pregătirii practice la operatorul economic, reprezentând rechizite, cărți de specialitate, auxiliare didactice, softuri educaționale, costuri legate de evaluarea şi certificarea elevilor, materii prime şi materiale consumabile şi alte cheltuieli de acest tip, cheltuieli aferente achiziției, punerii în funcțiune şi exploatării mijloacelor fixe utilizate la operatorul economic pe parcursul pregătirii practice a elevilor, cheltuieli aferente salarizării şi pregătirii personalului propriu al operatorilor economici (tutori, formatori) pentru pregătirea practică a elevilor, cheltuieli aferente pregătirii şi sprijinirii cadrelor didactice din unitatea de învățământ parteneră, precum şi sumele plătite direct cadrelor didactice în baza unor contracte încheiate în condițiile legii cu operatorul sau operatorii economici pentru alte activități decât cele prevăzute în norma didactică;
b) cheltuieli de investiții în spații de învățământ existente sau nou - edificate, precum şi în echipamente de natura mijloacelor fixe achiziționate şi puse în funcțiune pentru a fi utilizate în vederea pregătirii elevilor realizate în unitatea de învățământ.

(alineat introdus prin art. I pct. 20 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)

Art. 103.
[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale** are drept de inițiativă în domeniile politicii financiare şi resurselor umane din domeniul educației şi colaborează cu alte ministere, cu autorități locale, structuri asociative reprezentative ale autorităților administrației publice locale, cu asociații reprezentative ale părinților, asociații reprezentative profesionale ale cadrelor didactice, precum şi cu sindicatele reprezentative. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Consiliile locale şi consiliul județean, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti pot contribui din bugetele proprii la finanțarea de bază şi complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Art. 104. - (1) Finanțarea de bază asigură desfăşurarea în condiții normale a procesului de învățământ la nivel preuniversitar, conform standardelor naționale.
[{*}] (2) Finanțarea de bază se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale, pentru următoarele articole de cheltuieli, în funcție de care se calculează costul standard per elev/preşcolar:

a) cheltuieli cu salariile, sporurile, indemnizațiile şi alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum şi contribuțiile aferente acestora;
b) cheltuieli cu pregătirea profesională;
c) cheltuieli cu evaluarea periodică a elevilor;
d) cheltuieli cu bunuri şi servicii.

(alineat modificat prin art. I pct. 3 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)

NOTĂ UltraTech: *Din taxa pe valoarea adăugată se alocă 13.369,9 milioane lei sume defalcate pentru bugetele locale, din care 8.976,2 milioane lei pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraşelor, municipiilor, sectoarelor şi municipiului Bucureşti. Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată, sunt destinate finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, conform art. 4 lit. b) şi art. 5 alin. (4) lit. b) din Legea nr. 293/2011, în aplicarea art. 104 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 decembrie 2011.*

Art. 5. - [. . .]
(3) Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prevăzute la art. 4 lit. b), sunt destinate:

a) finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art. 104 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
[. . .]

(art. 5 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 356/2013 - publicată la 19 decembrie 2013, în aplicarea art. 104 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 ianuarie 2014)

(3) Finanțarea de bază a unei unități școlare rezultă prin multiplicarea costului standard per elev/preșcolar cu coeficienți specifici unității școlare și cu numărul de elevi și se aprobă anual prin hotărâre a Guvernului.
[{*}] (4) Baza de calcul al fondurilor alocate unităților de învățământ prin și din bugetele locale, pentru finanțarea de baza, o constituie costul standard per elev/preșcolar. Costul standard per elev/preșcolar se determină pentru fiecare nivel de învățământ, filieră, profil, specializare/domeniu. Determinarea costului standard per elev/preșcolar se face de către Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar, în condițiile prezentei legi și conform normelor metodologice elaborate de către **Ministerul Educației Naționale** și aprobate prin hotărâre a Guvernului. Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar cuprinde reprezentanții **Ministerului Educației Naționale**, ai partenerilor sociali și ai structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale. Alocarea fondurilor pentru finanțarea de bază a unității de învățământ se face pe baza unei formule de finanțare aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale** care ia în considerare costul standard per elev/preșcolar, numărul de elevi/preșcolari din unitatea de învățământ, precum și factorii de corecție dependenți de densitatea de elevi în zonă, severitatea dezavantajelor, de limba de predare și alți factori. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(5) Finanțarea de bază aprobată anual prin legea bugetului de stat se repartizează pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene, respectiv a municipiului București, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratelor școlare județene, respectiv a Inspectoratului Școlar al Municipiului București.
(5^1) În cazuri excepționale, atunci când sumele repartizate în baza standardelor de cost nu asigură plata drepturilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - d) la unele unități de învățământ cu personalitate juridică, în cadrul sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată aprobate județului/municipiului București prin legea bugetului de stat, direcțiile regionale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice, respectiv a municipiului București, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratelor școlare, pot efectua redistribuiri ale sumelor repartizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București cu această destinație sau pot proceda la repartizarea sumelor rămase nerepartizate, după caz. *(alineat introdus prin art. I pct. 18 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(5^2) Aprobarea redistribuirii/repartizării sumelor potrivit prevederilor alin. (5^1) se va face numai după verificarea de către inspectoratul școlar, pe baza raportului de audit/control, a modului de angajare și utilizare a sumelor alocate pentru finanțarea de bază, pe baza costurilor standard per elev/preșcolar și după verificarea corelării numărului de personal cu numărul de elevi. În urma verificării, inspectoratul școlar stabilește și propune direcțiilor regionale ale finanțelor publice/administrațiilor județene ale finanțelor publice, respectiv a municipiului București sumele ce urmează a fi redistribuite/repartizate suplimentar. *(alineat introdus prin art. I pct. 18 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(5^3) Redistribuirea sumelor între unități de învățământ cu personalitate juridică din cadrul aceleiași unități

administrativ - teritoriale se aprobă de consiliul local, la propunerea primarului, cu avizul conform al inspectoratului şcolar. *(alineat introdus prin art. I pct. 18 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(5^4) Redistribuirea sumelor între unităţi de învăţământ cu personalitate juridică, potrivit prevederilor alin. (5^1) şi (5^2), conduce implicit la modificarea bugetelor iniţiale aprobate, calculate pe baza costurilor standard per elev/preşcolar. *(alineat introdus prin art. I pct. 18 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(6) Sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, alocate pentru unităţile de învăţământ preuniversitar de stat ca finanţare de bază, nu pot fi executate silit pentru recuperarea creanţelor stabilite prin titluri executorii în sarcina autorităţilor administraţiei publice locale.
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[- Act satelit -] art. 1 - 6 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011 - prv. validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal in invatamantul preuniversitar de stat

Art. 1. - Unităţile de învăţământ preuniversitar de stat, inclusiv unităţile de învăţământ special, casele corpului didactic, cluburile sportive şcolare, palatele copiilor, cluburile elevilor şi centrele judeţene de resurse şi asistenţă educaţională, denumite în continuare **unităţi de învăţământ**, în calitate de angajatori, efectuează încadrarea şi salarizarea personalului didactic, didactic auxiliar şi nedidactic potrivit reglementărilor legale în vigoare. *(art. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

Art. 2. - Statele de personal ale unităţilor de învăţământ, pentru toate categoriile de personal, se întocmesc de unităţile de învăţământ şi se avizează de inspectoratele şcolare, la începutul fiecărui an şcolar sau ori de câte ori apar modificări. *(art. 2 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

Art. 3. - (1) Ordonatorii principali de credite şi angajatorii au obligaţia să stabilească salariile de bază, sporurile şi alte drepturi salariale potrivit Legii nr. 63/2011 privind încadrarea şi salarizarea în anul 2011 a personalului didactic şi didactic auxiliar din învăţământ, să asigure promovarea personalului în funcţii, grade şi trepte profesionale, în condiţiile legii, astfel încât să se încadreze în sumele aprobate cu această destinaţie în bugetul propriu.
(2) Deciziile de încadrare/reîncadrare, după caz, a personalului din cadrul unităţilor de învăţământ se vor emite numai pe baza statului de personal avizat de către inspectoratul şcolar judeţean/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti.
(art. 3 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

Art. 4. - (1) Statele de plată a salariilor/Statele de plată a avansurilor pentru concediile de odihnă pentru unităţile de învăţământ se întocmesc pe baza statelor de personal avizate de inspectoratele şcolare judeţene/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti.
(2) Statele de plată a salariilor/Statele de plată a avansurilor pentru concediile de odihnă se întocmesc de unităţile de învăţământ şi se transmit, în format electronic, inspectoratelor şcolare judeţene/ Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti pentru verificare şi validare, în conformitate cu statele de personal avizate.
(3) Verificarea şi validarea se fac de către compartimentul salarizare sau audit din cadrul inspectoratului şcolar judeţean/Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti.
(4) Statele de plată a salariilor/Statele de plată a avansurilor pentru concediile de odihnă validate electronic stau la baza întocmirii documentelor de plată către unităţile teritoriale ale Trezoreriei Statului.
(art. 4 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1

noiembrie 2011)

Art. 5. - (1) Unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului vor efectua plata salariilor/avansurilor pentru concediile de odihnă pe baza situațiilor centralizatoare privind plata salariilor prezentate de unitățile de învățământ, întocmite conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, purtând un cod de bare care atestă faptul că sunt emise pe baza statelor de plată validate de inspectoratele şcolare județene/Inspectoratul Şcolar al Municipiului București.
(2) Directorul unității de învățământ răspunde de corectitudinea datelor înscrise în situația centralizatoare privind plata salariilor prezentată la Trezoreria Statului în concordanță cu codul de bare tipărit pe aceasta.
(3) În cazul în care datele înscrise în situația centralizatoare privind plata salariilor nu corespund cu cele din documentele de plată prezentate de unitățile de învățământ, unitățile Trezoreriei Statului vor restitui documentele în vederea punerii de acord.
(art. 5 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

Art. 6. - (1) Întocmirea şi avizarea statelor de personal, respectiv întocmirea şi validarea statelor de plată a salariilor ale unităților de învățământ se vor face, în mod unitar, pe baza programului de salarizare asigurat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului.
(2) Formatele statelor de personal, statelor de plată a salariilor şi statelor de plată a avansurilor pentru concediile de odihnă, precum şi situația centralizatoare privind plata salariilor sunt prevăzute în anexele nr. 1, 2, 2A, şi 3, care fac parte integrantă din prezentul ordin.
(3) Fluxurile tehnice de lucru pentru transmiterea în format electronic statelor de plată a salariilor şi a statelor de personal, pentru verificarea şi validarea lor, precum şi pentru întocmirea documentelor de plată prezentate unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului pentru efectuarea plăților salariale în învățământul preuniversitar de stat sunt prevăzute în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) Plata tuturor drepturilor salariale aferente personalului din unitățile de învățământ, calculate în condițiile legii, se va face respectând prevederile prezentului ordin.
(art. 3 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de calcul pentru determinarea costului standard pe elev/preşcolar/an şi finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preşcolar pentru anul 2012 au fost aprobate prin H.G. nr. 1274/2011, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 decembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preşcolar şi stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preşcolar, aprobate prin H.G. nr. 72/2013, în aplicarea art. 104 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraşelor, municipiilor, sectoarelor şi municipiului Bucureşti, pe anul 2013, se majorează cu suma de 256.124 mii lei şi se alocă pe județe şi municipiul București. Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată destinate finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la art. 104 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, pentru plata salariilor, sporurilor, indemnizațiilor şi a altor drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum şi pentru plata contribuțiilor aferente acestora, se majorează cu 204.124 mii lei, conform art. 35 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 99/2013, în aplicarea art. 104 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2013.*

Art. 105.
[{*}] (1) Finanțarea complementară asigură cheltuieli de capital, cheltuieli sociale şi alte cheltuieli asociate procesului de învățământ preuniversitar de stat care nu fac parte din finanțarea de bază a unităților şcolare. *(alineat modificat prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}] (2) Finanțarea complementară se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ - teritoriale de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar şi din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli: *(parte introductivă modificată prin art. I pct. 4 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)*

a) investiții, reparații capitale, consolidări;
b) subvenții pentru internate şi cantine;
c) cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
d) cheltuieli cu bursele elevilor;
e) cheltuieli pentru transportul elevilor, conform prevederilor art. 84 alin. (1);
[{*}] **f)** cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar, conform legii; *(literă modificată prin art. unic din Legea nr. 1/2014, în vigoare de la 16 ianuarie 2014)*

Art. 1. - Personalului didactic din unitățile de învățământ de stat, care nu dispune de locuință şi căruia nu i se poate oferi o locuință corespunzătoare în localitatea unde are postul, i se vor deconta cheltuielile pe mijloacele de transport în comun, din localitatea de reşedință la locul de muncă şi de la locul de muncă în localitatea de reşedință. În cazul în care nu există mijloace de transport în comun între localitatea de reşedință şi sediul unității de învățământ, urmează a i se deconta contravaloarea a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurşi, dacă transportul se face cu autoturismul proprietate personală. În cazul în care există mijloc de transport în comun, dar personalul didactic preferă să circule cu autoturismul proprietate personală, urmează a se deconta contravaloarea abonamentului lunar pe respectivul mijloc de transport în comun. Atunci când transportul mai multor cadre didactice se face cu un singur autoturism, plata se face numai posesorului autoturismului respectiv. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de către autoritățile administrației publice locale din unitatea administrativ - teritorială pe raza căreia se află unitatea de învățământ la care îşi desfăşoară activitatea cadrul didactic, în urma solicitărilor adresate autorităților administrației publice locale, astfel:

a) decontarea contravalorii călătoriei pe mijloacele de transport în comun prin depunerea la sfârşitul fiecărei luni de activitate a biletelor de călătorie sau a abonamentului, iar decontarea contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurşi, prin depunerea la sfârşitul fiecărei luni de activitate a documentelor justificative eliberate de unitatea de învățământ, care certifică efectuarea transportului cu autoturismul proprietate personală;
b) solicitarea contravalorii călătoriei efectuate cu mijloacele de transport în comun sau a contravalorii corespunzătoare a 7,5 l benzină Premium la 100 km parcurşi, pentru cei care îşi asigură transportul cu autoturismul proprietate personală, ca urmare a pontajului zilnic efectuat de conducerea unității de învățământ.

(art. 1 din Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 2/2011, în aplicarea art. 105 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2011)

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la şi de la locul de muncă a cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar din învățământul*

preuniversitar de stat au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 569/2015, în aplicarea art. 105 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iulie 2015.

g) cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților din învățământul preuniversitar, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;

Art. 2. - Finanțarea cheltuielilor pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților din învățământul preuniversitar de stat, cu excepția celei care, potrivit legii, se efectuează gratuit, se asigură din bugetele locale ale unităților administrativ - teritoriale, respectiv ale consiliilor județene și ale sectoarelor municipiului București de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar de stat. *(art. 2 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 4/2011, în aplicarea art. 105 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 martie 2011)*

Art. 3. - Conducerea unității de învățământ preuniversitar de stat are obligația să își fundamenteze cheltuielile cu această destinație în bugetul propriu, pe bază de indicatori fizici și valorici care să reflecte în mod real necesarul de finanțare, aplicându-se măsuri pentru utilizarea cu maximă eficiență a fondurilor în interesul procesului de învățământ. *(art. 3 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 4/2011, în aplicarea art. 105 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 martie 2011)*

Art. 4. - Bugetele elaborate de unitățile de învățământ preuniversitar de stat se prezintă spre aprobare autorității administrației publice locale, respectiv consiliilor județene și ale sectoarelor municipiului București. *(art. 4 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 4/2011, în aplicarea art. 105 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 martie 2011)*

Art. 5. - După aprobare, bugetele unităților de învățământ preuniversitar de stat reprezintă documentul pe baza căruia se asigură finanțarea cheltuielilor acestora în exercițiul financiar respectiv. *(art. 5 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 4/2011, în aplicarea art. 105 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 martie 2011)*

h) cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare organizate în cadrul sistemului de învățământ;
i) cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat, preșcolari și elevi;
j) gestionarea situațiilor de urgență;
k) cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale.
l) alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază. *(literă introdusă prin art. I pct. 20 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

(3) Finanțarea complementară aprobată anual prin legea bugetului de stat se repartizează pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene, respectiva municipiului București și cu asistența tehnică a inspectoratelor școlare județene, respectiv al municipiului București.

[{*}] **Art. 106. -** Finanțarea de bază și finanțarea complementară se realizează pe baza contractului de management administrativ - financiar încheiat între directorul unității de învățământ: preuniversitar și primarul localității/primarul de sector în a cărei/cărui raza teritorială se află unitatea de învățământ, respectiv cu președintele consiliului județean/primarul de sector, în cazul școlilor speciale. *(articol modificat prin art. I pct. 28 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 107.

[{*}] (1) Finanțarea suplimentară se acordă ca sumă globală fixă din bugetul **Ministerului Educației Naționale** pentru premierea unităților de învățământ preuniversitar de stat cu rezultate deosebite în domeniul incluziunii sau în domeniul performanțelor școlare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Consiliile locale, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti şi consiliile județene, respectiv Consiliul General al Municipiului București, contribuie la finanțarea suplimentară, acordând granturi unităților de învățământ, în baza unei metodologii proprii.
(3) Finanțarea suplimentară se realizează pe bază de contract încheiat între unitatea școlară și finanțator.

Art. 108. - (1) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat pot obține venituri proprii din activități specifice, conform legii, din donații, sponsorizări sau din alte surse legal constituite.
(2) Veniturile proprii nu diminuează finanțarea de bază, complementară sau suplimentară şi sunt utilizate conform deciziilor consiliului de administrație. La sfârșitul anului bugetar, sumele necheltuite rămân în contul unității de învățământ care le-a realizat şi se reportează pentru bugetul anual următor.
(3) Directorul şi consiliul de administrație al unității de învățământ cu personalitate juridică răspund de încadrarea în bugetul aprobat, în condițiile legii.

Art. 109.
[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale** finanțează anual, în cadrul programelor naționale aprobate prin hotărâre a Guvernului, următoarele competiții: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) competiții între școli care se bazează pe evaluarea instituțională a fiecărei unități de învățământ după două axe majore: incluziune şi performanță. În urma evaluărilor după fiecare dintre cele două axe, se va realiza o clasificare a școlilor pe 5 niveluri: "Excelent", "Foarte bun", "Bun", "Satisfăcător" şi "Nesatisfăcător". Sunt premiate atât școlile cu excelență în incluziune, cât şi cele cu excelență în performanță, de stat, particulare sau confesionale. Școlile care obțin calificativul "Satisfăcător" sau "Nesatisfăcător" se supun monitorizării în vederea creşterii performanțelor;
[{*}] **b)** în baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, școlile vor desemna "Profesorul anului", ca semn al excelenței în predare. La nivel județean şi național va fi desemnat "Profesorul anului" pentru fiecare disciplină din planul de învățământ. Excelența în predare va fi recompensată financiar, prin programul național de stimulare a excelenței didactice; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia pentru acordarea titlului "Profesorul anului" în învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea art. 109 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011.*

Art. 2. - Se aprobă calendarul desfăşurării concursului pentru acordarea titlului "Profesorul anului", prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea art. 109 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)*

Art. 3. - Se aprobă modelul fişei - cadru de evaluare pentru acordarea titlului "Profesorul anului", prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea art. 109 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)*

[{*}] **c)** performanța elevilor la olimpiadele pe discipline, la olimpiadele de creație tehnico - științifică şi artistică şi la olimpiadele sportive se recompensează financiar prin ordin al **ministrului**

educației naționale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - Bursele de merit olimpic internațional sunt atribuite elevilor care la olimpiadele şcolare internaționale se situează pe unul dintre primele 3 locuri, echivalent cu obținerea medaliei de aur, a medaliei de argint, a medaliei de bronz, respectiv cu obținerea premiului I, premiului al II - lea sau premiului al III - lea. *(art. 1 din anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3890/2011, în aplicarea art. 109 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 martie 2011)*

Art. 2. - Bursele de merit olimpic internațional se acordă pentru o perioadă de 12 luni, începând cu luna imediat următoare realizării performanței şcolare prevăzute la art. 1. *(art. 2 din anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3890/2011, în aplicarea art. 109 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 martie 2011)*

Art. 3. - Cuantumul lunar al burselor de merit olimpic internațional este diferențiat în funcție de nivelul performanței realizate la olimpiadele internaționale, astfel:

a) pentru locul I (medalia de aur sau premiul I), cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul salariului minim garantat pe economie la data acordării acesteia;
b) pentru locul al II - lea (medalia de argint sau premiul al II - lea), cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul a 75% din salariul minim garantat pe economie la data acordării acesteia;
c) pentru locul al III - lea (medalia de bronz sau premiul al III - lea), cuantumul lunar al bursei de merit olimpic internațional reprezintă echivalentul a 50% din salariul minim garantat pe economie la data acordării acesteia.

(art. 3 din anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3890/2011, în aplicarea art. 109 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 martie 2011)

[{*}] (2) În lansarea competițiilor, **Ministerul Educației Naționale** se consultă cu asociațiile reprezentative ale părinților, asociațiile reprezentative profesionale ale cadrelor didactice, Consiliul Național al Elevilor şi cu sindicatele reprezentative. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 110.
[{*}] (1) Bugetul de venituri şi cheltuieli se întocmeşte anual, de către fiecare unitate de învățământ preuniversitar, conform normelor metodologice de finanțare a învățământului preuniversitar elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, se aprobă şi se execută conform legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Excedentele anuale rezultate din execuția bugetului de venituri şi cheltuieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii se reportează în anul următor şi se folosesc cu aceeaşi destinație sau, cu aprobarea consiliului de administrație, se utilizează pentru finanțarea altor cheltuieli ale unității de învățământ.
(3) Finanțarea unităților de învățământ special, a claselor de învățământ special, a elevilor din învățământul special, a liceelor speciale şi a CJRAE/CMBRAE se asigură din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat prin bugetele locale ale consiliilor județene şi ale sectoarelor municipiului Bucureşti, indiferent de locul de domiciliu al copiilor, prin contract managerial.

Art. 111.

[{*}] (1) De la bugetul de stat, prin bugetul **Ministerului Educației Naționale**, se asigură următoarele cheltuieli aferente unităților de învățământ preuniversitar, inclusiv pentru învățământul special: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] **a)** finanțarea programelor naționale ale **Ministerului Educației Naționale**, aprobate prin hotărâre a Guvernului; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

b) componența locală aferentă proiectelor aflate în derulare, cofinanțate de Guvernul României şi de organismele financiare internaționale, precum şi rambursările de credite externe aferente proiectelor respective;

c) bursele, aprobate prin hotărâre a Guvernului, pentru elevii din Republica Moldova, etnicii români din afara granițelor țării, precum şi bursele pentru elevii străini;

d) organizarea evaluărilor, a simulărilor şi a examenelor naționale;

[{*}] **e)** perfecționarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice şi didactice auxiliare, pentru implementarea politicilor şi strategiilor **Ministerului Educației Naționale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

f) finanțarea, prin hotărâre a Guvernului, inițiată de Ministerul Educației/Cercetării, Tineretului şi Sportului, a unor programe anuale sau multianuale de investiții, de modernizare şi de dezvoltare a bazei materiale a instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv consolidări şi reabilitări de şcoli şi dotări;

g) finanțarea unor programe naționale de protecție socială, stabilite prin reglementări specifice;

h) finanțarea privind organizarea de concursuri pentru elevi, pe obiecte de învățământ şi pe meserii, tehnico - aplicative, ştiințifice, de creației concursuri şi festivaluri cultural - artistice, campionate şi concursuri sportive şcolare, cu participare națională şi internațională, precum şi olimpiade internaționale pe obiecte de învățământ.

i) cheltuieli cu eliberarea actelor de studii ale elevilor. *(literă introdusă prin art. I pct. 29 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (2) Finanțarea cheltuielilor privind inspectoratele şcolare, casele corpului didactic, palatele şi cluburile copiilor şi elevilor, cluburile sportive şcolare, se asigură din bugetul de stat, prin bugetul **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru privind organizarea şi funcționarea cluburilor sportive studențeşti din subordinea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3696/2012, în aplicarea art. 111 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 aprilie 2012.*

(2^1) Autoritățile locale pot efectua din bugetele proprii, pentru imobilele trecute în administrarea lor, cheltuieli pentru întreținerea şi funcționarea lor, precum şi cheltuieli de natura investițiilor. *(alineat introdus prin art. I pct. 30 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(3) Cluburile sportive şcolare, precum şi palatele şi cluburile copiilor pot să fie finanțate şi de autoritățile administrației publice locale.

[{*}] (4) Autoritățile administrației publice locale hotărăsc alocarea de fonduri, din veniturile proprii ale acestora, ca participare la finanțarea de bază şi ca finanțare complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat. *(alineat modificat prin art. I pct. 21 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

(5) Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București asigură fonduri pentru organizarea şi desfăşurarea olimpiadelor şi a concursurilor şcolare județene/ale municipiului București.

[{*}] (6) Cheltuielile aferente facilităților acordate elevilor şi studenților privind transportul pe calea

ferată şi cu metroul se finanţează de la bugetul de stat, prin bugetul **Ministerului Transporturilor**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. j) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ: *Conform art. III din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012, modul de acordare a facilităţilor pentru elevi şi studenţi prevăzute la art. 111 alin. (6) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, precum şi clasa mijlocului de transport se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanţe de urgenţă.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Programul naţional "Sprijin la bacalaureat, acces la facultate" care se va derula pe o perioadă de 7 ani, începând cu luna septembrie 2015, a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 251/2015, în aplicarea art. 111 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 aprilie 2015.*

SECŢIUNEA a 2 - a
Baza materială a învăţământului preuniversitar de stat

Art. 112. - (1) Unităţile de învăţământ de stat pot deţine în administrare bunuri proprietate publică, cele de învăţământ particular au drept fundament proprietatea privată, iar cele de învăţământ confesional aparţin, în funcţie de entitatea care le-a înfiinţat, uneia dintre cele două forme de proprietate.

(2) Terenurile şi clădirile unităţilor de educaţie timpurie, de învăţământ preşcolar, şcolilor primare, gimnaziale şi liceale, inclusiv ale celorlalte niveluri de învăţământ din cadrul acestora, înfiinţate de stat, fac parte din domeniul public local şi sunt administrate de către consiliile locale. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora şi sunt administrate de către consiliile de administraţie, conform legislaţiei în vigoare.

(3) Terenurile şi clădirile în care îşi desfăşoară activitatea unităţile de învăţământ special de stat şi centrele judeţene de resurse şi asistenţă educaţională fac parte din domeniul public judeţean, respectiv al municipiului Bucureşti, şi sunt în administrarea consiliului judeţean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului Bucureşti, în a căror rază teritorială îşi desfăşoară activitatea, prin consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ respective. Celelalte componente ale bazei materiale a unităţilor de învăţământ special de stat, ale cluburilor sportive şcolare, ale palatelor şi cluburilor copiilor şi elevilor, precum şi ale centrelor judeţene de resurse şi asistenţă educaţională sunt de drept proprietatea acestora şi sunt administrate de către consiliile de administraţie ale acestora.

[{*}] (4) Terenurile şi clădirile în care îşi desfăşoară activitatea inspectoratele şcolare judeţene, casele corpului didactic, centrul naţional de excelenţă, centrele recreative şi de divertisment, Palatul Naţional al Copiilor, precum şi alte unităţi din subordinea Ministerului Educaţiei Naţionale, ale căror cheltuieli curente şi de capital se finanţează de la bugetul de stat, fac parte din domeniul public al statului şi sunt administrate de Ministerul Educaţiei Naţionale, prin inspectoratele şcolare judeţene şi prin consiliile de administraţie ale acestor unităţi. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea unităţilor şi instituţiilor respective şi sunt administrate de acestea. *(alineat modificat prin art. I pct. 31 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(4^1) Terenurile şi clădirile în care îşi desfăşoară activitatea palatele şi cluburile elevilor, cluburile sportive şcolare, ale căror cheltuieli curente şi de capital se finanţează de la bugetul de stat, fac parte din domeniul public al statului şi sunt administrate de Ministerul Educaţiei Naţionale, prin inspectoratele şcolare judeţene şi prin consiliile de administraţie ale acestor unităţi. Acestea pot fi trecute din domeniul public al statului în domeniul public al unei unităţi administrativ - teritoriale, la cererea consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local, după caz, prin hotărâre a Guvernului. *(alineat introdus prin art. I pct. 32 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(5) Nu fac parte din domeniul public local, judeţean, respectiv al statului terenurile şi clădirile prevăzute

la alin. (2) - (4), deținute în baza unor contracte de închiriere, concesionare sau comodat, proprietarii acestora fiind alte persoane fizice sau juridice.
[{*}] (6) Schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor şi unităților de învățământ preuniversitar de stat se poate face de către autoritățile administrației publice locale numai cu avizul conform al ministrului educației naționale. Procedura elaborării avizului conform şi condițiile necesare acordării acestuia se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat modificat prin art. I pct. 33 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(6^1) Termenul pentru emiterea avizului conform este de 30 de zile. După expirarea termenului, se aplică procedura aprobării tacite. *(alineat introdus prin art. unic din Legea nr. 206/2013, în vigoare de la 7 iulie 2013)*
(7) Încălcarea dispozițiilor alin. (6) constituie infracțiune şi se pedepseşte cu închisoare de la 6 luni la 5 ani sau cu amendă. *(alineat introdus prin art. 224 pct. 2 din Legea nr. 187/2012 - publicată la 12 noiembrie 2012, în vigoare de la 1 februarie 2014)*
(7) În situații temeinic justificate, dreptul de administrare al Ministerului Educației Naționale asupra terenurilor şi clădirilor în care îşi desfăşoară activitatea inspectoratele şcolare județene, casele corpului didactic, centrul național de excelență, centrele recreative şi de divertisment, Palatul Național al Copiilor, palatele şi cluburile elevilor, cluburile sportive şcolare se poate transmite şi altor unități/instituții din sistemul de învățământ, la propunerea Ministerului Educației Naționale, prin hotărâre a Guvernului. *(alineat introdus prin art. I pct. 22 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(8) Actele de schimbare a destinației bazei materiale efectuate cu încălcarea dispozițiilor alin. (6) sunt nule de drept.*(alineat introdus prin art. 224 pct. 2 din Legea nr. 187/2012 - publicată la 12 noiembrie 2012, în vigoare de la 1 februarie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Procedura de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor şi unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum şi condițiile necesare acordării acestuia a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5819/2016, în aplicarea art. 112 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 decembrie 2016.*

[{*}] **Art. 113.** - Înscrierea dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile aparținând **Ministerului Educației Naționale** sau instituțiilor şi unităților de învățământ şi cercetare ştiințifică din sistemul învățământului de stat, precum şi asupra bunurilor aparținând consiliilor locale, județene şi, respectiv, Consiliului General al Municipiului Bucureşti, în care îşi desfăşoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat, se face, după caz, în registrul de inscripțiuni şi transcripțiuni, în cărțile funciare sau în cărțile de publicitate funciară, cu scutire de plata taxelor prevăzute de lege. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

TITLUL III
Învățământul superior

- CAPITOLUL I Dispoziții generale
- CAPITOLUL II Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior
- CAPITOLUL III Organizarea studiilor universitare
- CAPITOLUL IV Organizarea învățământului postuniversitar
- CAPITOLUL V Învățământul superior medical
- CAPITOLUL VI Învățământul superior militar şi învățământul de informații, de ordine publică şi de securitate națională
- CAPITOLUL VII Învățământul superior artistic şi sportiv
- CAPITOLUL VIII Activitatea de cercetare şi creație universitară
- CAPITOLUL IX Promovarea calității în învățământul superior şi în cercetarea ştiințifică

- CAPITOLUL X Promovarea universității centrate pe student
- CAPITOLUL XI Conducerea universităților
- CAPITOLUL XII Finanțarea şi patrimoniul universităților

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

[{*}] **Art. 114. -** (1) Prezentul titlu reglementează structura, funcțiile din domeniul didactic, organizarea şi funcționarea învățământului superior din România.
(2) Învățământul superior este organizat în universități, academii de studii, institute, şcoli de studii superioare şi altele asemenea, denumite în continuare **instituții de învățământ superior** sau **universități**.
(3) Instituțiile de învățământ superior sunt organizații furnizoare de educație care desfăşoară activități de învățământ pe bază de programe de studii autorizate şi, după caz, acreditate, în condițiile legii, de formare inițială şi continuă de nivel universitar, programe ce funcționează pe principiul calității necesar pentru satisfacerea încrederii beneficiarilor direcți şi indirecți din societate.
(4) Instituțiile de învățământ superior pot fi de stat, particulare sau confesionale. Aceste instituții au personalitate juridică, au caracter nonprofit şi sunt apolitice.
(5) Instituțiile de învățământ superior sunt persoane juridice de drept public sau, după caz, persoane juridice de drept privat şi de utilitate publică.
(articol modificat prin art. I pct. 34 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

Art. 115. - (1) Învățământul superior se poate organiza doar în instituții de învățământ superior care au obținut autorizarea de funcționare provizorie sau acreditarea, potrivit legii.
(2) Actele de finalizare a studiilor emise în România sunt recunoscute de către stat numai în cazul în care sunt eliberate în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către instituții de învățământ superior acreditate.

Art. 116. - (1) Sistemul național de învățământ superior include toate instituțiile de învățământ superior acreditate. O instituție de învățământ superior autorizată să funcționeze provizoriu, conform procedurilor legale în vigoare, devine parte a sistemului național de învățământ superior numai după acreditare.
(2) Instituțiile de învățământ superior din străinătate, recunoscute legal, ca atare, în statul de origine, pot organiza filiale pe teritoriul României, singure sau în parteneriat cu instituții de învățământ superior acreditate din România, numai cu respectarea legislației în vigoare cu privire la autorizarea, acreditarea şi asigurarea calității programelor de studii.
(3) Instituțiile de învățământ superior românești pot organiza, în România sau în alte state, programe de studii comune cu instituții de învățământ superior din străinătate, recunoscute ca atare de statul de origine. În cazul în care aceste programe se organizează în străinătate, trebuie să respecte reglementările legale în vigoare atât în România, cât şi în statele respective.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de monitorizare specială a instituțiilor de învățământ superior persoane juridice de drept privat şi de utilitate publică, înființate prin Legea nr. 58/2012 privind înființarea Universității "Sapientia" din municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj, şi Legea nr. 59/2012 privind înființarea Universității Agora din municipiul Oradea, județul Bihor, aprobată prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4616/2012, în aplicarea art. 116 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2012.*

Art. 117. - Misiunea învățământului superior este de a genera şi de a transfera cunoaştere către societate prin:

a) formare inițială şi continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului şi a satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic;

b) cercetare ştiinţifică, dezvoltare, inovare şi transfer tehnologic, prin creaţie individuală şi colectivă, în domeniul ştiinţelor, al ştiinţelor inginereşti, af artelor, al literelor, prin asigurarea performanţelor şi dezvoltării fizice şi sportive, precum şi valorificarea şi diseminarea rezultatelor acestora.

Art. 118. - (1) Sistemul naţional de învăţământ superior se bazează pe următoarele principii:

a) principiul autonomiei universitare;
b) principiul libertăţii academice;
c) principiul răspunderii publice;
d) principiul asigurării calităţii;
e) principiul echităţii;
f) principiul eficienţei manageriale şi financiare;
g) principiul transparenţei;
h) principiul respectării drepturilor şi libertăţilor studenţilor şi ale personalului academic;
i) principiul independenţei de ideologii, religii şi doctrine politice;
j) principiul libertăţii de mobilitate naţională şi internaţională a studenţilor, a cadrelor didactice şi a cercetătorilor;
k) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
l) principiul centrării educaţiei pe student.

(2) În învăţământul superior nu sunt admise discriminări pe criterii de vârstă, etnie, sex, origine socială, orientare politică sau religioasă, orientare sexuală sau alte tipuri de discriminare, cu excepţia măsurilor afirmative prevăzute de lege.
(3) Studenţii cu dizabilităţi fizice au dreptul să aibă căi de acces adaptate acestora în totalitatea spaţiilor universitare, precum şi condiţii pentru desfăşurarea normală a activităţilor academice, sociale şi culturale în cadrul instituţiilor de învăţământ superior.
(4) În învăţământul superior există şi pot fi organizate facultăţi de teologie, în conformitate cu prevederile art. 15, şi institute de cercetare teologică în consens cu perspectivele ecumenice şi irenice internaţionale şi în conformitate cu prevederile legale.

Art. 119. - (1) În instituţiile de învăţământ superior de stat, învăţământul este gratuit pentru cifra de şcolarizare aprobată anual de Guvern şi cu taxă. Cuantumul taxei este stabilit de către senatul universitar, conform legii.
(2) În instituţiile de învăţământ superior particular, învăţământul este cu taxă. Cuantumul taxei este stabilit de către consiliul de administraţie, conform legii.
(3) Instituţiile de învăţământ superior au autonomie în stabilirea cuantumului taxelor şi au obligaţia să le comunice tuturor celor interesaţi, inclusiv pe site-ul universităţii.
(4) În temeiul principiului autonomiei universitare, instituţiile de învăţământ superior de stat au dreptul să stabilească şi să încaseze sumele reprezentând contravaloarea serviciilor de şcolarizare pentru persoanele înmatriculate la studii şi care au beneficiat anterior gratuit de şcolarizare în cadrul unui alt program de studii universitare în cadrul aceluiaşi ciclu de studii universitare finanţate de la bugetul de stat. *(alineat introdus prin art. I pct. 35 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat finanţat de la bugetele locale şi pentru învăţământul preuniversitar militar finanţat de la bugetul de stat, precum şi pentru instituţiile de învăţământ superior de stat pentru anul şcolar/universitar 2012 - 2013, aprobate prin art. unic din H.G. nr. 549/2012, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 mai 2012.*

[{*}]

Art. 1. - (1) Cifra de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 2. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 3. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 4. - Cifra totală . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 5. - (1) În . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educației Naționale instituțiilor de învățământ superior de stat conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de etnie romă se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat un număr de 594 de locuri, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licență a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) În vederea admiterii la studii universitare de licență a românilor de pretutindeni se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexele nr. 1 şi 2 se repartizează de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi programele de studii performante.
(2) Direcția generală relații internaționale şi europene comunică instituțiilor de învățământ superior programele de studii la care urmează a se organiza admitere pentru cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 3.
(3) Senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, repartizează cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență finanțate de la bugetul de stat numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în

vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licență organizate în regim cu taxă de către instituțiile de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu se aprobă de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare.
(2) Senatul universitar, consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului, aprobă cifra de şcolarizare cu taxă numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, aprobate prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - Cifra totală de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență, finanțată de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014. *(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituțiile de învățământ superior au obligația de a comunica Ministerului Educației Naționale repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de şcolarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice şi duce la sancțiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale, pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi numărul de locuri - granturi de studii din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul şcolar/universitar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 327/2014, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 aprilie 2014.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost reglementat prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5916/2016, în*

aplicarea art. 119 alin. (1), art. 140 alin. (4^1), şi alin. (4^2), art. 150 alin. (5), art. 155 alin. (4), art. 160 alin. (2), alin. (3) şi art. 222 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 decembrie 2016.

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învăţământul superior de stat în anul şcolar/universitar 2016 - 2017 au fost aprobate prin art. unic din H.G. nr. 267/2016, în aplicarea art. 119 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 aprilie 2016.*

Art. 120. - (1) Calificările dobândite de absolvenţii programelor de studii din învăţământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate şi prin alte acte de studii eliberate numai de către instituţiile de învăţământ superior acreditate.
[{*}] (2) Diplomele corespunzătoare programelor de studii universitare sunt înscrisuri oficiale şi nu pot fi emise decât de instituţiile acreditate, pentru programele şi formele de studii acreditate sau autorizate provizoriu. În acest din urmă caz, în cadrul instituţiei care emite diploma trebuie să existe o altă specializare acreditată într-un domeniu înrudit cu specializarea autorizată. *(alineat modificat prin art. 224 pct. 3 din Legea nr. 187/2012 - publicată la 12 noiembrie 2012, în vigoare de la 1 februarie 2014)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învăţământul superior - examene de absolvire, licenţă, diplomă, selecţie, disertaţie, care se aplică începând cu promoţia anului universitar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012, în aplicarea art. 120 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 februarie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 120 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

[{*}] **Art. 121.** - **Ministerul Educaţiei Naţionale** este autoritate publică şi este abilitat să urmărească, să controleze aplicarea şi respectarea reglementărilor legale în domeniul învăţământului superior şi să aplice, dacă este cazul, sancţiuni. De asemenea, **Ministerul Educaţiei Naţionale** controlează modul în care universităţile îşi exercită autonomia universitară, îşi asumă misiunea generală şi pe cea proprie şi îşi exercită răspunderea publică. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 122. - (1) Instituţiile de învăţământ superior au patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legii.
(2) Instituţiile de învăţământ superior de stat şi particulare se înfiinţează prin lege, cu respectarea dispoziţiilor legale privind acreditarea, stabilite conform Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare.
[{*}] (3) Iniţiativa înfiinţării instituţiei de învăţământ superior de stat aparţine Guvernului. Iniţiativa şi resursele financiare şi materiale necesare înfiinţării instituţiei de învăţământ superior particular şi confesional aparţin unei persoane fizice, unui grup de persoane fizice, unei fundaţii, unei asociaţii sau unui cult religios ori altui furnizor de educaţie, recunoscut ca atare potrivit prevederilor prezentei legi, denumit **fondator**. *(alineat modificat prin art. I pct. 36 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4) Persoanele fizice sau grupul de persoane fizice, precum şi persoanele juridice care au avut iniţiativa înfiinţării instituţiei de învăţământ particular şi confesional particular, finalizată prin acreditarea acesteia, îşi păstrează calitatea de fondatori. *(alineat introdus prin art. I pct. 37 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare*

de la 30 iunie 2014)

Art. 123. - (1) Autonomia universitară este garantată prin Constituție. Libertatea academică este garantată prin lege. Instituțiile de învățământ superior se organizează și funcționează independent de orice ingerințe ideologice, politice sau religioase.
(2) Autonomia universitară dă dreptul comunității universitare să își stabilească misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea strictă a legislației în vigoare.
(3) Aspectele fundamentale ale autonomiei universitare se exprimă în Carta universitară, aprobată de senatul universitar, în concordanță strictă cu legislația în vigoare.
(4) Autonomia universitară se exercită numai cu condiția asumării răspunderii publice.
(5) În instituțiile de învățământ superior este asigurată libertatea cercetării în ceea ce privește stabilirea temelor, alegerea metodelor, procedeelor și valorificarea rezultatelor, conform legii.
(6) În instituțiile de învățământ superior este interzisă periclitarea sub orice formă a dreptului la exprimarea liberă a opiniilor științifice și artistice.
(7) Studenților le este asigurat dreptul la liberă alegere a cursurilor și specializărilor, în conformitate cu normele legale în vigoare și cu planurile de învățământ.
(8) Structurile și funcțiile de conducere ale universităților particulare și confesionale, atribuțiile, modul de constituire, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite în conformitate cu prevederile prezentei legi, cu avizul consultativ al fondatorilor și cu aprobarea senatului universitar.

NOTĂ UltraTech: *Încadrarea în gradul I, respectiv în gradul II a instituțiilor de învățământ superior de stat în vederea stabilirii cuantumului salariilor de bază pentru funcțiile didactice și didactice auxiliare de conducere a fost reglementată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5446/2016, în aplicarea art. 123, art. 124, art. 125, art. 207, art. 213, art. 214, art. 216 și art. 327 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 octombrie 2016.*

Art. 124. - (1) Răspunderea publică obligă orice instituție de învățământ superior, de stat sau particulară:

a) să respecte legislația în vigoare, carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
b) să aplice și să se supună reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
c) să respecte politicile de echitate și etică universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională aprobat de senatul universitar;
d) să asigure eficiența managerială și eficiența utilizării resurselor, în cazul universităților de stat, și a cheltuirii fondurilor din surse publice, conform contractului instituțional;
e) să asigure transparența tuturor deciziilor și activităților sale, conform legislației în vigoare;
f) să respecte libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților.

(2) În cazul universităților confesionale, răspunderea publică se extinde la respectarea statutului și a prevederilor dogmatice și canonice specifice cultului respectiv.

Art. 125.
[{*}] (1) În cazul în care se constată nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 124, **Ministerul Educației Naționale** sesizează senatul universitar în termen de 30 de zile de la data constatării. Dacă în termen de 3 luni de la data sesizării, universitatea continuă să nu respecte obligațiile prevăzute la art. 124, **Ministerul Educației Naționale** aplică, în termen de maximum 6 luni de la data sesizării inițiale a senatului universitar, una sau mai multe dintre următoarele măsuri: *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin.*

(1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)

[{*}] **a)** revocarea din funcție a rectorului, în baza propunerii Consiliului de etică şi management universitar, cu consultarea senatului universitar. În termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data revocării din funcție a rectorului, senatul universitar are obligația să desemneze un prorector care reprezintă universitatea şi care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către **ministrul educației naționale**. În termen de 3 luni de la revocarea din funcție a rectorului, senatul universitar finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, şi trimite spre confirmare **ministrului educației naționale** numele noului rector; *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] *b) reduce sau elimină temporar . . . text abrogat - [{*}] . . . (literă abrogată de la 30 decembrie 2013 prin art. I pct. 23 din O.U.G. nr. 117/2013)*

c) propune Guvernului inițierea unui proiect de lege de reorganizare sau desființare a instituției de învățământ superior în cauză

[{*}] (2) Constatarea încălcării obligațiilor prevăzute la art. 124 se face de către Consiliul de etică şi management universitar, format din 11 membri, după cum urmează: 3 reprezentanți numiți de către Consiliui Național al Rectorilor, 3 reprezentanți ai **Ministerului Educației Naționale**, numiți de **ministrul educației naționale**, câte un reprezentant numit de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, denumită în continuare **ARACIS**, Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior, denumit în continuare **CNFIS**, Consiliul Național al Cercetării Ştiințifice, denumit în continuare **CNCS**, Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, şi un reprezentant al federațiilor naționale ale studenților. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Orice persoană fizică sau juridică poate sesiza Consiliul de etică şi management universitar în legătură cu nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 124. În urma primirii unei astfel de sesizări, Consiliul de etică şi management universitar are obligația de a investiga aspectele sesizate şi de a răspunde sesizării în termenul de 3 luni. Răspunsurile la aceste sesizări constituie documente publice şi se publică pe site-ul web al **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Respectarea de către instituțiile de învățământ superior a obligațiilor prevăzute la art. 124 şi a altor obligații legale aferente răspunderii publice, precum şi respectarea de către Consiliul de etică şi management universitar a obligațiilor prevăzute la alin. (3) constituie un interes legitim public pentru orice persoană fizică sau juridică română. Nerespectarea acestor obligații poate fi atacată în contencios administrativ de către orice persoană fizică sau juridică română, potrivit legii.

Art. 126. - (1) Spațiul universitar este constituit din totalitatea edificiilor, terenurilor, stațiunilor didactice experimentale, institutelor de cercetare, fermelor, grădinilor botanice, caselor universitare, campusurilor universitare, spitalelor şi clinicilor universitare, precum şi dotările aferente, folosite de instituția de învățământ superior, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este îndreptățită să le utilizeze.
[{*}] (2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) spațiile şi dotările aferente care aparțin Ministerului Sănătății, ministerelor şi instituțiilor cu rețea sanitară proprie, în care se desfăşoară învățământul medical superior, spațiile care aparțin cultelor în care se desfăşoară învățământul confesional, precum şi spațiile care aparțin Ministerului Apărării Naționale, **Ministerului Afacerilor Interne** şi Serviciului Român de Informații, în care se desfăşoară învățământ de specialitate. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Spațiul universitar este inviolabil. Accesul în spațiul universitar este permis numai în condițiile stabilite prin lege şi prin Carta universitară.

Art. 127. - (1) Comunitatea universitară este constituită din studenţi, personal didactic şi de cercetare şi personal didactic şi de cercetare auxiliar.
(2) Din comunitatea universitară fac parte şi persoane cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunităţii universitare, prin hotărâre a senatului universitar.
(3) Membrii comunităţii universitare au drepturile şi îndatoririle stabilite prin reglementările legale în vigoare şi prin Carta universitară.

Art. 128. - (1) Carta universitară prezintă opţiunile majore ale comunităţii universitare şi se aplică în tot spaţiul universitar.
(2) Carta universitară se referă, în mod obligatoriu, cel puţin la:

a) modalităţile de desemnare şi revocare din funcţie a persoanelor care ocupă funcţii de conducere sau care fac parte din structurile şi organismele de conducere ale universităţii, în conformitate cu legislaţia în vigoare;
b) Codul de etică şi deontologie profesională universitară;
c) modul în care se realizează gestiunea şi protecţia resurselor universităţii;
d) condiţiile în care se constituie fondurile proprii şi stabilirea destinaţiei acestora şi a condiţiilor în care sunt utilizate;
e) condiţiile în care se pot încheia contracte cu instituţiile publice şi cu alţi operatori economici în vederea unor programe de cercetare fundamentală şi aplicativă sau a creşterii nivelului de calificare a specialiştilor cu studii universitare;
f) condiţiile în care universitatea se poate asocia cu alte instituţii de învăţământ superior sau cu alte organizaţii pentru îndeplinirea misiunii sale;
g) modalităţile în care se pot construi, deţine şi folosi elementele aferente bazei materiale a universităţii, necesare educaţiei şi cercetării ştiinţifice;
h) modalităţile în care se derulează acţiunile de cooperare internaţională ale instituţiei de învăţământ superior, încheierea de contracte şi participarea la organizaţiile europene şi internaţionale;
i) modalităţile de colaborare dintre structurile de conducere ale universităţilor şi sindicatele personalului didactic, de cercetare, tehnic şi administrativ şi organizaţiile studenţeşti legal constituite;
j) orice alte aspecte considerate relevante de către senatul universitar şi care corespund legislaţiei în vigoare.

(3) Carta universitară se elaborează şi se adoptă de către senatul universitar, numai după dezbaterea cu comunitatea universitară.
(4) Carta universitară nu poate conţine prevederi contrare legislaţiei în vigoare. Nerespectarea legilor în conţinutul Cartei universitare atrage nulitatea de drept a actului respectiv.
[{*}] (5) Carta universitară se adoptă numai după rezoluţia pozitivă a **Ministerului Educaţiei Naţionale** privind avizul de legalitate asupra Cartei universitare. Rezoluţia privind avizul de legalitate se emite de către **Ministerul Educaţiei Naţionale** în termen de maximum 30 de zile de la data solicitării instituţiei de învăţământ superior. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(6) În cazul în care termenul prevăzut la alin. (5) nu este respectat, Carta universitară se consideră avizată potrivit procedurii aprobării tacite.

Art. 129.
[{*}] (1) Instituţiile de învăţământ superior pot înfiinţa, singure sau prin asociere, societăţi, fundaţii, asociaţii, unităţi de învăţământ preuniversitar, cu aprobarea senatului universitar, conform prevederilor legale. Condiţia ca acestea să se înfiinţeze este aceea ca ele să contribuie la creşterea performanţelor instituţiei şi să nu influenţeze negativ în niciun fel activităţile de învăţământ, cercetare şi consultanţă.

(alineat modificat prin art. I pct. 38 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
(2) Instituțiile de învățământ superior pot constitui consorții, inclusiv cu unitățile de cercetare - dezvoltare, în baza unui contract de parteneriat, conform legislației în vigoare.
(3) La constituirea societăților comerciale, a fundațiilor sau a asociațiilor, instituția de învățământ superior de stat poate contribui exclusiv cu bani, brevete de invenție şi alte drepturi de proprietate industrială. Universitatea poate acorda prin contract dreptul de administrare şi folosință asupra bunurilor patrimoniale societăților comerciale sau asociațiilor în care are calitatea de asociat sau acționar ori fundațiilor în care are calitatea de fondator, cu aprobarea senatului universitar. Dreptul de folosință şi administrare asupra bunurilor proprietate publică nu poate constitui aport al universității la capitalul social al unei societăți comerciale, fundații sau asociații.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de nominalizare a reprezentanților federațiilor studențeşti, reprezentantului patronatului şi, respectiv, al sindicatului din învățământul superior în Consiliul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3572/2015, în aplicarea art. 129 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 aprilie 2015.*

Art. 130. - (1) Instituțiile de învățământ superior adoptă un cod de etică şi deontologie profesională universitară. Acesta face parte din Carta universitară şi include obligatoriu:

a) stabilirea situațiilor de conflicte de interese şi incompatibilități;
b) prevederea că persoanele care se află în relație de soți, afini şi rude până la gradul al III - lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeaşi universitate şi nu pot fi numiți în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III - lea inclusiv;
c) măsurile educaționale, administrative şi tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, articolelor ştiințifice sau a altor asemenea lucrări, precum şi sancțiunile aferente.

(2) Rectorul universității are obligația să prezinte anual, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, un raport privind starea universității. Raportul este făcut public pe site-ul universității şi este transmis tuturor părților interesate. Acest raport include cel puțin:

a) situația financiară a universității, pe surse de finanțare şi tipuri de cheltuieli;
b) situația fiecărui program de studii;
c) situația personalului instituției;
d) rezultatele activităților de cercetare;
e) situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
f) situația respectării eticii universitare şi a eticii activităților de cercetare;
g) situația posturilor vacante;
h) situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.

(3) Raportul anual al rectorului este o componentă a răspunderii publice şi constituie o condiție fundamentală pentru accesul la finanțările din bugetul public.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licență/diplomă şi disertație a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 130 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

CAPITOLUL II
Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior

Art. 131. - (1) Pentru îndeplinirea obiectivelor ce decurg din misiunea asumată, orice instituție de învățământ superior poate cuprinde următoarele componente organizatorice: facultăți, departamente, institute, centre sau laboratoare, unități de proiectare, centre de consultanță, clinici universitare, studiouri şi ateliere artistice, teatre, muzee, centre pentru formarea continua a resurselor umane, unități de microproducție şi prestări servicii, stațiuni experimentale sau alte entități pentru activități de producție şi transfer de cunoaştere şi tehnologie. În structura instituțiilor de învățământ superior funcționează servicii tehnico - administrative.
(2) Instituția de învățământ superior poate înființa, pe perioadă determinată şi pe proiecte, unități de cercetare distincte sub raportul bugetului de venituri şi cheltuieli, care au autonomie şi statute proprii, aprobate de senatul universitar.
(3) Componentele prevăzute la alin. (1) şi (2) sunt organizate de fiecare instituție de învățământ superior, astfel încât instituția să îşi realizeze misiunea, să asigure criteriile şi standardele de calitate, să gestioneze în mod eficient activitățile de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv şi tehnologic şi să asigure sprijinul administrativ adecvat membrilor comunității universitare.

Art. 1. - Structura, organizarea şi funcționarea instituțiilor de învățământ superior se mențin aşa cum au fost aprobate la începutul anului universitar 2010 - 2011, până la intrarea în vigoare a noilor carte universitare şi aprobarea structurii universităților pe facultăți prin hotărâre a Guvernului. *(art. 1 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]
Art. 2. - Se aprobă structura instituțiilor de învățământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licență şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, prevăzute în anexa nr. 2. *(art. 2 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*

[{*}]
Art. 3. - Se aprobă structura instituțiilor de învățământ superior particular acreditate, domeniile de studii universitare de licență şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, prevăzute în anexa nr. 3. *(art. 3 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*

[{*}]
Art. 4. - Se aprobă specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul instituțiilor de învățământ superior particular autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, prevăzute în anexa nr. 4. *(art. 4 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*

[{*}]
Art. 5. - Se aprobă structura instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, care

organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locațiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, prevăzute în anexa nr. 5. *(art. 5 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*

[{*}]

Art. 6. - Specializările prevăzute în anexa nr. 6 intră în lichidare începând cu anul universitar 2013 - 2014, în sensul că la acestea nu se mai organizează admitere. *(art. 6 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - Agenția Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 131 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

Art. 132. - (1) Facultatea este unitatea funcțională care elaborează şi gestionează programele de studii. Facultatea corespunde unuia sau mai multor domenii ale ştiințelor, artelor sau sportului.
[{*}] (2) Orice facultate se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea şi cu aprobarea senatului universitar, prin hotărâre a Guvernului privind structura instituțiilor de învățământ superior, inițiată anual de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Într-o instituție de învățământ superior de stat, Guvernul, cu consultarea senatului universitar, poate să înființeze şi să finanțeze un program de studii sau o facultate cu acele programe de studii care răspund unor cerințe stringente de instruire şi formare profesională în domenii de interes național. Programele de studii astfel propuse se supun reglementărilor legale în vigoare referitoare la asigurarea calității în învățământul superior.
(4) O facultate poate include unul sau mai multe departamente, şcoli doctorale, şcoli postuniversitare şi extensii universitare care sunt responsabile de organizarea programelor de studii pe tipuri şi cicluri de studii universitare.
[{*}] *(5) Prin excepție de la . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2013 prin art. I pct. 24 din O.U.G. nr. 117/2013)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea, asistența psihoeducațională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011, în aplicarea art. 132 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 ianuarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Înființarea Facultății de Medicină şi Farmacie, cu programe în limbile română, maghiară şi engleză, în cadrul Universității de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş, aprobată prin art. 1 din H.G. nr. 230/2012, în aplicarea art. 132 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 martie 2012.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - Agenţia Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 132 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

NOTĂ UltraTech: *Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 2 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior particular acreditate, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 3 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu în cadrul instituţiilor de învăţământ superior particular autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 au fost aprobate prin art. 4 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior autorizate să funcţioneze provizoriu, care organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 5 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Titlurile conferite absolvenţilor învăţământului universitar de licenţă înmatriculaţi în anul I în anii universitari 2011 - 2012, 2012 - 2013 şi 2013 - 2014 au fost aprobate prin art. 8 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior particular acreditate, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 3 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu în cadrul instituţiilor de învăţământ superior particular autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 4 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior autorizate să funcţioneze provizoriu, care organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 5 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 132 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

Art. 133. - (1) Departamentul este unitatea academică funcţională care asigură producerea, transmiterea şi valorificarea cunoaşterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.
(2) Un departament poate avea în componenţă centre sau laboratoare de cercetare, ateliere artistice, şcoli postuniversitare şi extensii universitare.
(3) Departamentul se înfiinţează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desfiinţează prin hotărâre a senatului universitar, la propunerea consiliului facultăţii/facultăţilor în care funcţionează.
(4) Departamentul poate organiza centre sau laboratoare de cercetare care funcţionează ca unităţi de venituri şi cheltuieli în cadrul universităţii.

Art. 134. - Înfiinţarea institutelor, staţiunilor experimentale, centrelor sau laboratoarelor de cercetare - dezvoltare este aprobată de către senatul universitar, cu respectarea legislaţiei în vigoare.

Art. 135. - (1) Învăţământul superior pentru minorităţile naţionale se realizează:

a) în instituţii de învăţământ superior în cadrul cărora funcţionează facultăţi/linii/programe de studii cu predare în limba maternă;
b) în instituţii de învăţământ superior multiculturale şi multilingve; în acest caz, se constituie

secţii/linii cu predare în limbile minorităţilor naţionale;
c) în cadrul instituţiilor de învăţământ superior pot fi organizate grupe, secţii sau linii de predare în limbile minorităţilor naţionale, în condiţiile legii.

(2) Linia de studiu din cadrul universităţii multilingve şi multiculturale se organizează în departamente. Cadrele universitare aparţinând liniei de studiu adoptă şi elaborează un regulament de funcţionare propriu, care stabileşte procedurile de alegere şi alte aspecte specifice structurilor organizatorice ale liniei de studiu respective în concordanţă cu Carta universitară, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi.
(3) Secţia de studiu este o formă de organizare a învăţământului universitar într-o limbă a minorităţilor naţionale, care poate fi instituţionalizată, atât la nivelul universităţii, cât şi în cadrul unei facultăţi, prin departamentul secţiei, care are în componenţă programele de studiu şi structurile organizatorice aferente. Secţiile beneficiază de autonomie universitară în organizarea activităţilor didactice.
(4) În învăţământul universitar pentru minorităţile naţionale, se asigură pregătirea în ciclul I de studii universitare - licenţă, în ciclul II de studii universitare - master şi în ciclul III de studii universitare - doctorat, precum şi în învăţământul postuniversitar, în limba maternă.
(5) Finanţarea de bază se calculează după un coeficient mărit pentru studenţii care urmează cursurile în limba unei minorităţi naţionale.

CAPITOLUL III
Organizarea studiilor universitare

- SECŢIUNEA 1 Structura anului universitar
- SECŢIUNEA a 2 - a Programe de studii universitare
- SECŢIUNEA a 3 - a Forme de organizare
- SECŢIUNEA a 4 - a Contracte de studii
- SECŢIUNEA a 5 - a Admiterea în programe de studii
- SECŢIUNEA a 6 - a Examene de finalizare a studiilor
- SECŢIUNEA a 7 - a Examenele de evaluare pe parcurs a studenţilor
- SECŢIUNEA a 8 - a Diplome
- SECŢIUNEA a 9 - a Credite de studii
- SECŢIUNEA a 10 - a Ciclul I - Studii universitare de licenţă
- SECŢIUNEA a 11 - a Ciclul II - Studii universitare de master
- SECŢIUNEA a 12 - a Ciclul III - Studii universitare de doctorat

SECŢIUNEA 1
Structura anului universitar

Art. 136.
[{*}] (1) Anul universitar începe, de regulă, în prima zi lucrătoare a lunii octombrie, include două semestre şi se finalizează la 30 septembrie din anul calendaristic următor. Un semestru are, de regulă, o durată de 14 săptămâni de activităţi didactice urmate, de regulă, de minimum 3 săptămâni de examene. Structura anului universitar se aprobă de către senatul universitar. În atribuirea creditelor de studii transferabile dintr-un semestru se are în vedere o perioadă de minimum 17 săptămâni. *(alineat modificat prin art. I pct. 25 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(2) Senatul universitar al fiecărei instituţii de învăţământ superior aprobă anual, cu cel puţin 3 luni înainte de începerea anului universitar, regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor, precum şi calendarul activităţilor educaţionale specifice semestrelor academice de studiu.

SECŢIUNEA a 2 - a
Programe de studii universitare

Art. 137. - (1) Programul de studii universitare reprezintă un grup de unităţi curriculare de predare, învăţare, cercetare, aplicaţii practice şi evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă şi printr-un supliment de diplomă.
(2) Curriculumul programului de studii universitare este concordant cu profilul calificării definit în Cadrul naţional al calificărilor. Curriculumul unui program de studii universitare se stabileşte astfel încât să maximizeze şansele obţinerii calificării dorite şi se aprobă de către senatul universitar.
(3) Concordanţa dintre curriculum şi calificarea oferită de programul de studii universitare este un criteriu obligatoriu de evaluare a asigurării calităţii.
(4) Programele de studii universitare sunt grupate pe domenii de studii şi organizate pe 3 cicluri de studiu: licenţă, master, doctorat.
(5) Programele de studii universitare dau acces la ocupaţii şi funcţii specifice fiecărui ciclu de studii universitare absolvit.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 137 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 137 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

Art. 138. - (1) Organizarea programelor de studii este de competenţa instituţiilor de învăţământ superior, cu respectarea legislaţiei în vigoare. Pentru fiecare ciclu universitar organizat, senatul universitar aprobă un regulament propriu de organizare şi funcţionare, în acord cu standardele naţionale şi internaţionale generale şi specifice de calitate.
[{*}] (2) Un program de studii universitare funcţionează legal dacă este autorizat provizoriu sau acreditat şi funcţionează în condiţiile stabilite prin actul de autorizare, respectiv acreditare. Organizarea şi desfăşurarea de programe de studii universitare care nu funcţionează legal se sancţionează cu nerecunoaşterea studiilor pentru beneficiari, precum şi cu amendă pentru organizatori, potrivit legii penale, şi cu retragerea imediată, de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**, a autorizaţiei de funcţionare provizorie, respectiv a acreditării pentru instituţia în cauză. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Autorizarea provizorie şi acreditarea programelor de studii universitare se realizează distinct pentru fiecare formă de învăţământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locaţie geografică în care se desfăşoară.

NOTĂ UltraTech: *Programele de studii universitare de master la care se poate organiza admitere pentru anul universitar 2011 - 2012, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5224/2011, în aplicarea art. 138 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 august 2011.*

(4) Pentru profesiile reglementate la nivelul Uniunii Europene, reglementarea naţională nu poate contraveni celei europene.
[{*}] (5) Nomenclatorul domeniilor şi al programelor de studii universitare, domeniile şi programele de studii universitare acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi, propus de către agenţiile de evaluare a calităţii care au evaluat fiecare program, se stabilesc anual prin hotărâre a Guvernului, promovată de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**, înaintea datei de 31 martie a anului respectiv. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22*

decembrie 2012)

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (5), în cazuri temeinic justificate, Ministerul Educației Naționale poate aproba universităților/instituțiilor de învățământ superior un număr suplimentar de locuri - în limita a 10% din capacitatea de şcolarizare stabilită de ARACIS pentru programul de studii solicitat - destinat şcolarizării cetățenilor europeni şi din state terțe sau pentru mobilități academice ale studenților în baza acordurilor guvernamentale, universitare sau unor programe speciale aprobate, în condițiile legii. Universitatea/Instituția de învățământ superior are obligația de a informa ARACIS despre suplimentarea de locuri primită. *(alineat introdus prin art. I pct. 39 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(7) Înmatricularea pe locurile prevăzute la alin. (6) se poate realiza până cel târziu la sfârşitul semestrului întâi al anului universitar în curs la data aprobării. *(alineat introdus prin art. I pct. 39 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 2. - Programele de studii universitare de master, organizate în condițiile legii şi aflate în derulare la forma de învățământ la distanță, intră în lichidare şi nu se mai organizează admitere începând cu anul universitar 2011 - 2012. *(art. 2 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 138 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea art. 138 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Programele de studii universitare de masterat pentru care instituțiile de învățământ superior pot organiza concurs de admitere în anul universitar 2012 - 2013 au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4945/2012, în aplicarea art. 138 şi art. 140 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 august 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licență/diplomă şi disertație a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 138 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile şi programele de studii universitare de master, locațiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 581/2013, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 august 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile şi programele de studii universitare de master, locațiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, în cadrul instituțiilor de învățământ superior particular acreditate, au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 581/2013, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 august 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 138*

din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.

NOTĂ UltraTech: *Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 2 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior particular acreditate, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 3 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu în cadrul instituţiilor de învăţământ superior particular autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 au fost aprobate prin art. 4 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior autorizate să funcţioneze provizoriu, care organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2014 - 2015 a fost aprobată prin art. 5 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Titlurile conferite absolvenţilor învăţământului universitar de licenţă înmatriculaţi în anul I în anii universitari 2011 - 2012, 2012 - 2013 şi 2013 - 2014 au fost aprobate prin art. 8 din H.G. nr. 580/2014, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iulie 2014.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura instituţiilor de învăţământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de*

studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura instituțiilor de învățământ superior particular acreditate, domeniile de studii universitare de licență și specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 3 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul instituțiilor de învățământ superior particular autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 4 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, care organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2016 - 2017, au fost aprobate prin art. 5 din H.G. nr. 376/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile și programele de studii universitare de master, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2015 - 2016, în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 595/2015, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 august 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile și programele de studii universitare de master, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2015 - 2016, în cadrul instituțiilor de învățământ superior particular acreditate, au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 595/2015, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 august 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate au fost aprobate prin art. 3 din H.G. nr. 595/2015, în aplicarea art. 138 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 august 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Dreptul absolvenților de a beneficia de acte de studii recunoscute la finalizarea unor studii neautorizate și sancționarea instituțiilor de învățământ care școlarizează fără autorizare au fost reglementate prin O.G. nr. 42/2015, în aplicarea art. 138 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3*

septembrie 2015.

NOTĂ UltraTech: *Domeniile şi programele de studii universitare de master, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, în cadrul instituţiilor de învăţământ superior de stat au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 402/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5), art. 140 alin. (2), art. 148 alin. (4), art. 154 şi art. 155 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iunie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile şi programele de studii universitare de master, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, în cadrul instituţiilor de învăţământ superior particular acreditate au fost aprobate prin art. 2 din H.G. nr. 402/2016, în aplicarea art. 138 alin. (5), art. 140 alin. (2), art. 148 alin. (4), art. 154 şi art. 155 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 iunie 2016.*

SECŢIUNEA a 3 - a
Forme de organizare

Art. 139. - Formele de organizare a programelor de studii sunt:

a) cu frecvenţă, caracterizată prin activităţi de învăţământ şi/sau de cercetare programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului şi presupunând întâlnirea nemijlocită, în spaţiul universitar, a studenţilor cu cadrele didactice şi de cercetare;
b) cu frecvenţă redusă, caracterizată prin activităţi dedicate mai ales unor cursuri de sinteză şi pregătirii aplicative, programate în mod compact şi periodic, presupunând întâlnirea nemijlocită, în spaţiul universitar, a studenţilor cu cadrele didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învăţământului la distanţă;
c) la distanţă, caracterizată prin utilizarea unor resurse electronice, informatice şi de comunicaţii specifice, activităţi de autoînvăţare şi autoevaluare completate de activităţi specifice de tutorat.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru privind organizarea, desfăşurarea şi normarea activităţilor didactice la formele de învăţământ la distanţă şi cu frecvenţă redusă la nivelul învăţământului superior a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6251/2012, în aplicarea art. 139 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 decembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 139 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

Art. 140. - (1) Programele de studii universitare de licenţă se pot organiza la următoarele forme de învăţământ: cu frecvenţă, cu frecvenţă redusă şi la distanţă.
(2) Programele de studii universitare de master se pot organiza la următoarele forme de învăţământ: cu frecvenţă şi cu frecvenţă redusă.
(3) Fac excepţie de la prevederile alin. (1) şi (2) programele de studii de licenţă şi master din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene, care se pot organiza doar la forma de învăţământ cu frecvenţă.

[{*}] (4) Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență. *(alineat modificat prin art. I pct. 40 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4^1) Prin excepție de la prevederile alin. (4) programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă. *(alineat introdus prin art. I pct. 41 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4^2) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către conducerea universității la propunerea Consiliului Studiilor Doctorale, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației Naționale. Granturile multianuale aferente studiilor universitare de doctorat la forma cu frecvență redusă nu includ cuantumul burselor individuale. *(alineat introdus prin art. I pct. 41 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}]

***NOTĂ UltraTech**: Transferul de locuri între cicluri de studii universitare și numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2015 - 2016, a fost reglementat prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5629/2015, în aplicarea art. 140 alin. (4^1) și alin. (4^2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

(5) Diplomele și certificatele de studii universitare eliberate de instituțiile de învățământ superior, în condițiile legii, pentru aceleași programe de studii, indiferent de forma de învățământ absolvită, sunt echivalente. Metodologia de organizare a examenelor, competențele și cunoștințele verificate, corespondența dintre rezultatele învățării și notele, diplomele sau certificatele de studii acordate trebuie să fie identice pentru orice formă de învățământ corespunzătoare unui anumit program de studii din cadrul unei instituții de învățământ superior.
(6) Pot organiza programe de studii universitare la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță numai instituțiile de învățământ superior care au acreditat programul de învățământ respectiv la forma de învățământ cu frecvență.
[{*}]

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație, care se aplică începând cu promoția anului universitar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012, în aplicarea art. 140 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 februarie 2012.*

***NOTĂ UltraTech:** Regulamentul - cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6251/2012, în aplicarea art. 140 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 decembrie 2012.*

[{*}]

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia - cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 140 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

***NOTĂ UltraTech:** Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 140 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

SECȚIUNEA a 4 - a
Contracte de studii

Art. 141. - Instituția de învățământ superior semnează cu fiecare student/student - doctorand/cursant/cercetător post - doctoral înmatriculat la un program de studii un contract de studii universitare în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare şi desfăşurare a programelor de studii şi cu respectarea legislației în vigoare. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

SECȚIUNEA a 5 - a
Admiterea în programe de studii

Art. 142.

[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale** elaborează anual o metodologie - cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior de stat şi particulare din România. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(2) Fiecare instituție de învățământ superior elaborează şi aplică propriul regulament de organizare a admiterii în programele de studii oferite. Acest regulament se elaborează conform metodologiei - cadru prevăzute la alin. (1).

(3) Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de şcolarizare trebuie făcute publice în fiecare an, de către universitate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale şi pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi pentru instituțiile de învățământ superior de stat pentru anul şcolar/universitar 2012 - 2013, aprobate prin art. unic din H.G. nr. 549/2012, în aplicarea art. 142 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 mai 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale, pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi numărul de locuri - granturi de studii din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul şcolar/universitar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 327/2014, în aplicarea art. 142 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 aprilie 2014.*

(4) La admiterea în învățământul superior de stat şi particular, pentru fiecare ciclu şi program de studii universitare, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elveției pot candida în aceleaşi condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare.

(5) Instituțiile de învățământ superior pot percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de senatele universitare. Senatele universitare pot să prevadă, prin metodologiile proprii de admitere, scutirea la plata acestor taxe sau reducerea lor.

(6) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat.

(6^1) Persoana care a beneficiat gratuit de şcolarizare în cadrul unui program de studii universitare finanțate de la bugetul de stat are, în condițiile legii, dreptul de a urma un alt program de studii universitare în cadrul aceluiaşi ciclu de studii universitare:

a) în regim cu taxă, dacă instituția de învățământ superior de stat organizează programul şi în acest mod;

b) în regim gratuit, cu finanțare de la bugetul de stat, în condițiile în care persoana achită contravaloarea serviciilor de şcolarizare de care a beneficiat anterior cu finanțare de la bugetul de stat, integral sau parțial, în cazurile în care programul de studii la care a fost admis este organizat

doar cu finanțare integrală de la buget.

(alineat introdus prin art. I pct. 42 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

(6^2) Încasarea sumei reprezentând contravaloarea serviciilor de şcolarizare se realizează de către instituția de învățământ superior de stat care a asigurat şcolarizarea, aceasta având totodată dreptul de a stabili ca plata efectivă a sumei să se realizeze şi în tranşe/rate. Sumele încasate se fac venit la bugetul de stat. *(alineat introdus prin art. I pct. 42 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(6^3) Cu ocazia înmatriculării persoana prevăzută la alin. (6^1) prezintă dovada ca a efectuat/efectuează plata prevăzută la alin. (6^2). *(alineat introdus prin art. I pct. 42 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(7) Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, master sau doctorat are calitatea de student, respectiv student - doctorand, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare şi până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor.

(7^1) Calitatea de student, respectiv student - doctorand se menține inclusiv pe perioada mobilităților interne şi internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților care vin să studieze pe cont propriu valutar recunoaşterea creditelor transferabile se realizează de către instituțiile de învățământ superior, în temeiul autonomiei universitare. *(alineat introdus prin art. I pct. 43 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(7^2) Recunoaşterea creditelor transferabile în cazul mobilităților academice internaționale se poate realiza de către instituțiile de învățământ superior numai pentru persoana care dovedeşte calitatea de student cu documente relevante emise de către instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o. *(alineat introdus prin art. I pct. 43 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(7^3) Condițiile şi modul în care se realizează mobilitatea academică se stabilesc printr-o metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 43 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(8) Instituțiile de învățământ superior au obligația să restituie, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii şi necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților declarați respinşi sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afişarea rezultatelor finale.

[- Act satelit -] art. 1, art. 6 alin. (4) si alin (6), art. 7 - 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 - prv. cadrul general de organizare si desfasurare a admiterii in ciclurile de studii universitare de licenta...

Art. 1. - (1) Potrivit legii, instituțiile de învățământ superior organizează examene de admitere pentru admiterea în fiecare program şi ciclu de studii universitare. Examenele de admitere se organizează pe baza metodologiilor proprii de admitere stabilite de către fiecare instituție de învățământ superior în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare şi ale prezentului ordin.

(2) Examenul de admitere poate consta şi în probă/probe scrisă/scrise sau/şi orală/orale pentru testarea cunoştințelor şi a capacităților cognitive. Pentru testarea capacităților artistice sau sportive examenul de admitere va conține obligatoriu şi o probă practică eliminatorie, susținută anterior celorlalte probe. De asemenea, pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat sau media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii.

(3) Conform legii, metodologia proprie de admitere, condițiile de admitere, inclusiv cifrele de şcolarizare trebuie făcute publice în fiecare an de către universitate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.

(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

. . . . . .

Art. 6. - [. . .]

(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida şi cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elvețiene, în aceleaşi condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de

şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului înainte de înscrierea candidaţilor la concursul de admitere, fiecare candidat având obligaţia de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.

(art. 6 alin. (4) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

. . . . . .

(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţă lingvistică pentru limba română eliberat de către instituţii abilitate de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului. Aceeaşi condiţie se impune şi în cazul transferurilor studenţilor între instituţiile de învăţământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să şcolarizeze cetăţeni străini. În situaţia în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

(art. 6 alin. (6) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 7. - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituţiile de învăţământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanţare prin granturi de studii pentru un singur program de licenţă, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăţi optează pentru programul de studii care va fi finanţat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învăţământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenţi.
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituţiile de învăţământ superior pot stabili facilităţi sau condiţii speciale referitoare la admiterea la programe de studii universitare de licenţă a candidaţilor care au obţinut în perioada studiilor liceale distincţii la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naţionale sau internaţionale.

(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 8. - Instituţiile de învăţământ superior vor aduce la cunoştinţa candidaţilor condiţiile şi documentele necesare pentru înscriere, prin afişare la sediul instituţiilor şi pe pagina web proprie. *(art. 8 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 9. - (1) Candidaţii care au promovat examenul de bacalaureat/licenţă/disertaţie în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2011 - 2012 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de bacalaureat/licenţă/disertaţie în anul 2012, în locul diplomei de bacalaureat/licenţă/master, adeverinţa eliberată de către instituţia de învăţământ, în care se menţionează media generală, mediile obţinute în anii de studiu, termenul de valabilitate şi faptul că nu a fost eliberată diploma.
(2) În vederea înmatriculării, candidaţii admişi pe locurile finanţate prin granturi de studii au obligaţia să depună, până la data stabilită prin metodologia proprie de admitere, diploma de bacalaureat/licenţă/disertaţie sau adeverinţa, pentru candidaţii care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2011 - 2012, în original, la secretariatul facultăţii/departamentului.
(3) Neprezentarea diplomei de bacalaureat/licenţă/disertaţie sau a adeverinţei, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin metodologia proprie de admitere, duce la pierderea locului finanţat prin granturi de studii.
(4) Pentru fiecare candidat înscris la admitere, instituţiile de învăţământ superior vor colecta datele

cuprinse în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 9 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 10. - Instituțiile de învățământ superior au obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii şi necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinşi sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere. *(art. 10 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 11. - (1) Instituțiile de învățământ superior pot percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de senatele universitare. Aceste taxe se fac publice pe paginile web ale instituțiilor de învățământ superior.
(2) Senatele universitare pot prevedea, prin metodologiile proprii de admitere, scutirea de la plata acestor taxe sau reducerea lor.
(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior şi beneficiază de gratuitate la cazare în cămine şi internate.
(art. 11 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 12. - (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență, de master şi de doctorat nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.
(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele examenului de admitere.
[{*}] (3) La calculul mediei generale de admitere pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat şi/sau media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, dar nu pot fi luate în calcul mediile ori notele din anii de studii. *(alineat modificat prin art. I pct. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4345/2012, în vigoare de la 11 iunie 2012)*
(4) Mediile generale/Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceştia au candidat, în conformitate cu metodologiile proprii de admitere.
(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată şi pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu.
(6) Metodologiile proprii de admitere ale instituțiilor de învățământ superior trebuie să prevadă criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la examenul de admitere, astfel încât să nu se depăşească numărul locurilor oferite la admitere.
(7) Pentru fiecare student declarat admis şi înmatriculat, instituțiile de învățământ superior vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(8) Înmatricularea studenților declarați admişi în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrişi în Registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de şcolarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admişi.
(art. 12 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 13. - Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Decizia comisiei de contestații este definitivă. *(art. 13 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 14. - Conducerile instituţiilor de învăţământ superior au întreaga responsabilitate pentru organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare. *(art. 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

[{*}]

Art. 1. - (1) Cifra de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 2. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 3. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 4. - Cifra totală . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 5. - (1) În . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă organizate în regim de finanţare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educaţiei Naţionale instituţiilor de învăţământ superior de stat conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licenţă a unor tineri de etnie romă se alocă instituţiilor de învăţământ superior de stat un număr de 594 de locuri, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licenţă a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România se alocă instituţiilor de învăţământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) În vederea admiterii la studii universitare de licenţă a românilor de pretutindeni se alocă instituţiilor de învăţământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexele nr. 1 şi 2 se repartizează de către senatul universitar sau consiliul de administraţie, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislaţiei în vigoare, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi programele de studii performante.
(2) Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene comunică instituţiilor de învăţământ superior programele de studii la care urmează a se organiza admitere pentru cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 3.

(3) Senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, repartizează cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență finanțate de la bugetul de stat numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licență organizate în regim cu taxă de către instituțiile de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu se aprobă de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare.
(2) Senatul universitar, consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului, aprobă cifra de şcolarizare cu taxă numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, aprobate prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - Cifra totală de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență, finanțată de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014. *(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituțiile de învățământ superior au obligația de a comunica Ministerului Educației Naționale repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de şcolarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice şi duce la sancțiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 1 - (1) Potrivit legii, instituțiile de învățământ superior organizează examene de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare.
(2) Examenele de admitere se organizează pe baza metodologiilor proprii de admitere stabilite de către fiecare instituție de învățământ superior în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare şi ale prezentului ordin.

(3) Conform legii, metodologia proprie de admitere, condiţiile de admitere, inclusiv oferta anuală de şcolarizare, în conformitate cu prevederile art. 138 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, sunt făcute publice în fiecare an de către universitate.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind mobilitatea academică a studenţilor a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 651/2014, în aplicarea art. 142 alin. (7^3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 noiembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016, în aplicarea art. 142 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 februarie 2016.*

SECŢIUNEA a 6 - a
Examene de finalizare a studiilor

Art. 143. - (1) Examenele de finalizare a studiilor în învăţământul superior sunt:

a) examen de licenţă, pentru ciclul de studii universitare de licenţă sau examen de diplomă pentru învăţământul din domeniul ştiinţelor inginereşti;
b) examen de disertaţie, pentru ciclul de studii universitare de master;
c) examen de susţinere publică a tezei de doctorat;
d) examen de certificare, pentru programele de studii postuniversitare de tip specializare;
e) examen de selecţie, care precedă examenul de licenţă, în cazul studenţilor/absolvenţilor care provin de la instituţii de învăţământ superior şi/sau programe de studii care au intrat în lichidare.

[{*}] (2) Examenele prevăzute la alin. (1) se organizează şi se desfăşoară numai de către instituţiile de învăţământ superior acreditate, pe baza unui regulament propriu aprobat de senatul universitar şi care respectă metodologia - cadru, aprobată prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învăţământul superior - examene de absolvire, licenţă, diplomă, selecţie, disertaţie, care se aplică începând cu promoţia anului universitar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012, în aplicarea art. 143 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 februarie 2012.*

[{*}] (3) Absolvenţii programelor de studiu din instituţiile de învăţământ superior autorizate provizoriu vor finaliza studiile prin examen numai în cadrul instituţiilor de învăţământ superior care au programe de studiu cu profil similar, acreditate, desemnate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu*

ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5553/2011, în aplicarea art. 143 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 octombrie 2011.

(4) Îndrumătorii lucrărilor de licență, de diplomă, de disertație şi de doctorat răspund în solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora.
(5) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012 - pt. reglementarea unor masuri prv. finalizarea studiilor in invatamantul superior pt. situatiile...

Art. 1. - Absolvenții fără diplomă, indiferent dacă au susținut sau nu examenul de licență, ai specializărilor/programelor de studii universitare de licență care nu au fost autorizate să funcționeze provizoriu şi au încetat procesul didactic, în conformitate cu art. 361 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pot să-şi finalizeze studiile după cum urmează:

a) în cadrul unei alte instituții de învățământ superior acreditate şi evaluate instituțional de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, denumită în continuare **ARACIS,** care a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere", şi care organizează acelaşi program de studii universitare de licență acreditat, care nu se află în proces de lichidare, iar în urma evaluării ARACIS a primit calificativul "Încredere";
b) la un alt program de studii universitare de licență din acelaşi domeniu de licență, pe baza avizului ARACIS, dacă programul de studii universitare de licență nu există la alte universități, în condițiile prevăzute la lit. a).

(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 2. - (1) Susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență prevăzut la art. 1 este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție în cel mult 3 ani de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.
(2) Examenul de selecție va consta din 3 probe scrise.
(3) Examenul de selecție se organizează de către instituția organizatoare a examenului de finalizare a studiilor, în baza unui protocol încheiat cu instituția de învățământ superior acreditată de la care provin absolvenții, avizat de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului (**MECTS**).
(4) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut şi promovat.
(5) Costurile pentru examenul de selecție vor fi suportate integral de către instituția de la care provin absolvenții.
(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 3. - (1) Studenții înmatriculați la specializările/programele de studii universitare de licență care nu au fost autorizate să funcționeze provizoriu şi au încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, au dreptul să îşi continue studiile în cadrul unei alte instituții de învățământ superior acreditate, în limita capacității de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului, evaluate instituțional de către ARACIS, care a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" şi care organizează acelaşi program de studii universitare de licență acreditat şi/sau evaluat periodic de către ARACIS, care a primit calificativul "Încredere", cu

recunoaşterea totală sau parţială, după caz, a creditelor transferabile obţinute de student.
(2) În situaţia în care la nivel naţional nu există specializări/programe de studii universitare de licenţă autorizate să funcţioneze provizoriu/acreditate care să permită continuarea studiilor în condiţiile prevăzute la alin. (1), studenţii pot continua studiile la specializări/programe de studii universitare de licenţă autorizate să funcţioneze provizoriu/acreditate care nu se află în proces de lichidare, din acelaşi domeniu de licenţă, în cadrul unei instituţii de învăţământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS şi care a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere", în limita capacităţii de şcolarizare aprobate prin hotărâre a Guvernului.
(3) Recunoaşterea totală sau parţială a creditelor transferabile obţinute de studenţii prevăzuţi la alin. (1) şi (2) se face în baza hotărârii senatului universitar.
(4) Cererea prin care se solicită continuarea studiilor în cadrul instituţiei de învăţământ superior acreditate prevăzute la alin. (1) se va depune cu cel puţin 30 de zile înaintea începerii anului universitar.
(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 4. - (1) Absolvenţii fără diplomă, indiferent dacă au susţinut sau nu examenul de disertaţie, ai programelor de studii universitare de master la care instituţia de învăţământ superior a încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pot să îşi finalizeze studiile cu repetarea anului II de studii universitare de master, în cadrul unei instituţii de învăţământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS cu "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" şi care organizează programe de studii universitare de master în acelaşi domeniu.
(2) Studenţii anului II care au fost înmatriculaţi la programele de studii universitare de master la care instituţia de învăţământ superior a încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, au dreptul să îşi continue studiile în cadrul unei instituţii de învăţământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS cu "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" şi care organizează programe de studii universitare de master în acelaşi domeniu.
(3) Recunoaşterea totală sau parţială a creditelor transferabile obţinute de studenţii prevăzuţi la alin. (2), precum şi înmatricularea acestora în anul de studiu corespunzător se fac în baza hotărârii senatului universitar.
(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 5. - Diploma de licenţă şi diploma de master conţin denumirea programului de studii de licenţă, respectiv programului de master la care s-a susţinut examenul de licenţă, respectiv examenul de disertaţie. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul activităţilor prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 733 din 19 octombrie 2011, cu modificările ulterioare, sesiunea 2012, seria a 2 - a, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4121/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 mai 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Dreptul absolvenţilor de a beneficia de acte de studii recunoscute la finalizarea unor studii neautorizate şi sancţionarea instituţiilor de învăţământ care şcolarizează fără autorizare au fost reglementate prin O.G. nr. 42/2015, în aplicarea art. 143 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3 septembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Procedura de aprobare a necesarului de formulare tipizate care atestă finalizarea studiilor a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5272/2015, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 septembrie 2015.*

SECŢIUNEA a 7 - a
Examenele de evaluare pe parcurs a studenţilor

Art. 144. - (1) Succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin evaluări sumative de tip examen şi prin evaluarea continuă.
(2) Instituţiile de învăţământ superior dispun de metodologii de examinare aprobate de senatul universitar, care au în vedere asigurarea calităţii şi respectarea prevederilor Codului de etică şi deontologie universitară.
(3) Rezultatele în învăţare sunt apreciate la examene:

a) cu note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea competenţelor minimale aferente unei discipline şi promovarea unui examen;
b) cu calificative, după caz.

(4) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultăţii în temeiul prevederilor din Carta universitară, atunci când se dovedeşte că acestea au fost obţinute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică şi deontologie universitară. Decanul poate dispune reorganizarea examenului.

Art. 145. - Analiza contestaţiilor depuse de candidaţii la admitere, de studenţii examinaţi, de absolvenţi în cursul examenelor de finalizare a studiilor este în exclusivitate de competenţa instituţiilor de învăţământ superior, conform propriilor regulamente instituţionale şi prevederilor Cartei universitare.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învăţământul superior - examene de absolvire, licenţă, diplomă, selecţie, disertaţie, care se aplică începând cu promoţia anului universitar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012, în aplicarea art. 145 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 februarie 2012.*

Art. 13 - Rezolvarea contestaţiilor este în exclusivitate de competenţa instituţiilor de învăţământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. Nu se admit contestaţii pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Decizia comisiei de contestaţii este definitivă. *(art. 13 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 145 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 145 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015, în aplicarea art. 145 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016, în aplicarea art. 145 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 februarie 2016.*

SECȚIUNEA a 8 - a
Diplome

Art. 146. - Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedeşte că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică şi deontologie universitară.

Art. 146[1]. Diploma de doctor încetează să mai producă efecte juridice din momentul comunicării dispoziției de retragere a titlului. *(articol introdus prin art. unic pct. 1 din O.U.G. nr. 4/2016, în vigoare de la 10 martie 2016)*

Art. 147.
[{*}] (1) Recunoaşterea şi echivalarea studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate se realizează pe baza unei metodologii - cadru stabilite prin ordin al **ministrului educației naționale** şi a unor metodologii specifice aprobate de senatul universitar al fiecărei instituții de învățământ superior, pe baza normelor europene, ale sistemului european de acumulare şi transfer al creditelor de studii, cu respectarea metodologiei - cadru. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de recunoaştere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6121/2016, în aplicarea art. 147 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

(2) Studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică şi deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări.
(3) În cazul unor programe de studii organizate în comun de două sau mai multe universități, actele de studii se eliberează în concordanță cu reglementările naționale şi cu prevederile acordurilor interinstituționale.

SECȚIUNEA a 9 - a
Credite de studii

Art. 148. - (1) Programele de studii universitare planifică şi organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică şi examinare în concordanță cu ECTS/SECT, exprimându-l în termenii creditelor de studii transferabile. Un credit de studiu transferabil constă în cantitatea de muncă intelectuală dirijată şi independentă necesară pentru finalizarea individuală de către student a unei unități componente a unui curs din cadrul unui program de studii universitare, completată

cu validarea rezultatelor învățării.
(2) Munca intelectuală individuală a unui student nu poate fi mai mică decât cea corespunzătoare unui număr anual de 60 de credite de studiu transferabile.
(3) Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabileşte de către senatul universitar.
[{*}] (4) Durata programelor de studii universitare de licență şi master, pe domenii de specializare, se stabileşte la propunerea **Ministerului Educației Naționale** şi se aprobă prin hotărâre a Guvernului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(5) Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență şi de master corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite de studii transferabile.
(6) Numărul de credite de studii transferabile aferente ciclului de studii universitare de doctorat se stabileşte de fiecare universitate în funcție de domeniul ştiințific sau artistic.

Art. 149. - (1) Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință pe care universitățile îl pot utiliza în recunoaşterea unor studii sau perioade de studii universitare legale efectuate anterior în acelaşi domeniu fundamental în scopul echivalării şi transferării creditelor de studiu transferabile şi a eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studii.
(2) Pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor şi recunoaşterea în străinătate a unor diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile, pe baza informațiilor existente în registrul matricol propriu, instituțiile de învățământ superior acreditate pot elibera, la cerere, documente în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studiu transferabile disciplinelor de curs urmate de absolvent. Pentru această operațiune, instituțiile de învățământ superior pot percepe taxe în cuantumul aprobat de senatul universitar.
[{*}] (3) Pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, **Ministerul Educației Naționale** poate echivala printr-o metodologie specifică, pe baza ECTS/SECT, învățământul universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, potrivit legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: Metodologia - cadru privind . . . text abrogat - [{}] . . . (3)*

Art. 1. - Se aprobă Procedura privind gestionarea şi eliberarea atestatelor de echivalare pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durata de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011, în aplicarea art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2012)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Calendarul activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 733 din 19 octombrie 2011, cu modificările ulterioare, sesiunea 2014 - 2015, a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5920/2016, în aplicarea art. 149 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 decembrie 2016.*

SECȚIUNEA a 10 - a
Ciclul I - Studii universitare de licență

A. Organizarea

Art. 150.
[{*}] (1) Acreditarea unui program de studii universitare de licență şi stabilirea numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați în cadrul programului şi cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire se realizează prin hotărâre a Guvernului, în urma evaluării externe realizate de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau din străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR). Studiile universitare de licență corespund unui număr cuprins între minimum 180 şi maximum 240 de credite de studii transferabile, conform ECTS/SECT, respectiv între minimum 240 şi maximum 300 de credite, în cazul dublei specializări, şi se finalizează prin nivelul 6 din EQF/CEC. *(alineat modificat prin art. I pct. 3 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
(2) La învățământul cu frecvență, durata specifică a studiilor universitare de licență este, după caz, de 3 - 4 ani şi corespunde unui număr de minimum 60 de credite de studii transferabile pentru un an de studii. Durata studiilor de licență pentru învățământul universitar din domeniile ştiințe inginereşti, ştiințe juridice şi teologie pastorală este de 4 ani.
(3) Un procent de maximum 5% din numărul studenților cu frecvență dintr-un program de studii universitare de licență pot parcurge, cu aprobarea consiliului facultății, 2 ani de studii într-un singur an, cu excepția instituțiilor de învățământ superior medical şi al ultimului an de studii, în condițiile prevăzute de regulamentele de organizare şi desfăşurare a programelor de studii şi cu respectarea legislației în vigoare.
(4) În cadrul studiilor universitare de licență este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Universitățile au obligația de a asigura un minim de 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara universităților.

Art. 3. - Obligația universităților de a asigura un minim de 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara universităților, prevăzută la art. 150 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, se aplică începând cu anul universitar 2011 - 2012. *(art. 3 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 150 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}] (5) Studiile universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență se pot organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă. **Ministerul Educației Naționale** alocă pentru studiile universitare de licență la forma de învățământ cu frecvență un număr de granturi de studii finanțate de la buget, pentru universitățile de stat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

***NOTĂ UltraTech**: Transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2015 - 2016, a fost reglementat prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5629/2015, în aplicarea art. 150 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

[{*}] (6) Senatul universitar poate înființa duble specializări, formate prin alăturarea a două programe de studiu acreditate existente, incluse în **Nomenclatorul domeniilor şi specializărilor/programelor de studii universitare şi structura instituțiilor de învățământ superior**. *(alineat modificat prin art. I pct. 3 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
[{*}] (7) Un program de studiu poate viza obținerea unor calificări existente în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau calificări noi care se înscriu şi se înregistrează în RNCIS potrivit metodologiei stabilite prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

Art. 4. - Senatul universitar poate înființa duble specializări în conformitate cu art. 150 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, numai după evaluarea de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) şi autorizarea respectivelor programe. *(art. 4 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 150 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Calificările şi titlurile conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I de studii în anii universitari 2008 - 2009, 2009 - 2010, 2010 - 2011 au fost aprobate prin H.G. nr. 143/2013, în aplicarea prevederilor art. 150 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 aprilie 2013.*

B. Admiterea

[{*}] **Art. 151.** - (1) Pot participa la admiterea în ciclul I de studii universitare absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.
(2) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior stabilesc facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea candidaților la programe de studii universitare de licență, care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.
[{*}] (3) Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiune) la olimpiadele şcolare internaționale recunoscute de **Ministerul Educației Naționale** beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, pentru un program de licență, masterat sau doctorat. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (4) Bursa «Meritul Olimpic» se acordă, conform alin. (3), pe toată durata studiilor liceale şi universitare, dacă se menține performanța. Bursa se acordă din fonduri bugetare, din bugetul **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(articol modificat prin art. unic din Legea nr. 118/2015, în vigoare de la 29 mai 2015)
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2012 - 2013, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012 .*

[- Act satelit -] art. 1 - 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul universitar de licenta in vederea admiterii...

Art. 1. - (1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 414/2011 pentru anul universitar 2011 - 2012, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de etnie romă, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului alocă instituțiilor de învățământ superior de stat un număr de 611 locuri din cifra de şcolarizare aprobată de Guvern, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România, se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare pentru ciclul de studii universitare de licență conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de

la 1 iunie 2011)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat conform art. 1 se repartizează de către senatul universitar pe domenii şi programe de studii universitare de licenţă care funcţionează legal în condiţiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv acreditare, pentru fiecare formă de învăţământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locaţie geografică în care se desfăşoară.
(2) Alocarea de către senatul universitar a cifrei de şcolarizare se face cu respectarea capacităţii maxime de şcolarizare a fiecărui program de studii universitare, stabilită de către Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior.
(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Art. 3. - (1) Pentru învăţământul superior cu taxă desfăşurat în cadrul instituţiilor de învăţământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcţioneze provizoriu, cifra de şcolarizare este aprobată de către senatul universitar.
(2) Senatul universitar aprobă cifra de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licenţă care funcţionează legal în condiţiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv acreditare, pentru fiecare formă de învăţământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locaţie geografică în care se desfăşoară, cu respectarea capacităţii maxime de şcolarizare a programului de studii universitare respectiv, stabilită de către Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior.
(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Art. 4. - Numărul de studenţi înmatriculaţi la fiecare program de studii, pe locuri finanţate de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare propusă de către agenţiile de evaluare a calităţii care au evaluat fiecare program. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)*

Art. 2. - (1) Pentru ciclul de studii universitare de licenţă, admiterea se organizează pe domenii de licenţă, la specializările/programele de studii autorizate să funcţioneze provizoriu sau acreditate în cadrul instituţiei de învăţământ superior, în conformitate cu legislaţia în vigoare.
(art. 2 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 3. - (1) Concursul pentru admiterea la toate formele de învăţământ ale studiilor universitare menţionate la art. 2 se poate organiza în una sau două sesiuni, înainte de începerea anului universitar.
(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele şi probele de concurs se stabilesc prin metodologie proprie şi se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afişare la sediul instituţiei de învăţământ superior şi prin publicare pe pagina web proprie.
(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

[{*}]

Art. 4. - (1) Admiterea la studii universitare de licenţă se susţine în limba română sau într-o limbă străină, pentru programele de licenţă la care şcolarizarea este organizată în limba străină respectivă.
(2) Pentru programele de licenţă şcolarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidaţilor care au susţinut la bacalaureat şi proba la limba şi literatura maternă, examenul de admitere se poate susţine şi în limbile materne respective, cu respectarea autonomiei universitare.
(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, modificat

prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4345/2012, în vigoare de la 11 iunie 2012)

[- Act satelit -] art. 5, art. 6 alin. (1), alin. (4) si alin. (6), art. 7, art. 12 - 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 - prv. cadrul general de organizare si desfasurare a admiterii in ciclurile de studii universitare de licenta...

Art. 5. - (1) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.
(2) Probele practice pentru testarea capacităților artistice sau sportive sunt eliminatorii şi se vor nota cu admis/respins.
(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 6. - (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta. *(art. 6 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*
. . . . . .
(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida şi cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elvețiene, în aceleaşi condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.
(art. 6 alin. (4) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)
. . . . . .
(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului. Aceeaşi condiție se impune şi în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să şcolarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.
(art. 6 alin. (6) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 7. - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea la programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

. . . . . .

Art. 12. - (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență, de master şi de doctorat nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.
(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele examenului de admitere.
[{*}] (3) La calculul mediei generale de admitere pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat şi/sau media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, dar nu pot fi luate în calcul mediile ori notele din anii de studii. *(alineat modificat prin art. I pct. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4345/2012, în vigoare de la 11 iunie 2012)*
(4) Mediile generale/Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceştia au candidat, în conformitate cu metodologiile proprii de admitere.
(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată şi pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu.
(6) Metodologiile proprii de admitere ale instituțiilor de învățământ superior trebuie să prevadă criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la examenul de admitere, astfel încât să nu se depăşească numărul locurilor oferite la admitere.
(7) Pentru fiecare student declarat admis şi înmatriculat, instituțiile de învățământ superior vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(8) Înmatricularea studenților declarați admişi în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrişi în Registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de şcolarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admişi.
(art. 12 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 13. - Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Decizia comisiei de contestații este definitivă. *(art. 13 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 14. - Conducerile instituțiilor de învățământ superior au întreaga responsabilitate pentru organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare. *(art. 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 2 - (1) Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu în cadrul instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(2) Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se realizează la programele de studii legal înființate în cadrul instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(3) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 3 - (1) Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ ale studiilor universitare menționate la art. 2 se poate organiza în sesiuni, înainte de începerea anului universitar.
(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele şi probele de concurs se stabilesc prin metodologia proprie şi se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afişare la sediul instituției de învățământ superior şi prin publicare pe pagina web proprie.

(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 4 - (1) Admiterea la studii universitare de licență se susține în limba română sau într-o limbă străină, pentru programele de licență la care şcolarizarea este organizată în limba străină respectivă.
(2) Pentru programele de licență şcolarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidaților care au susținut la bacalaureat şi proba la limba şi literatura maternă, examenul de admitere se poate susține şi în limbile materne respective, cu respectarea autonomiei universitare.
(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 5 - (1) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.
(2) Probele practice pentru testarea capacităților artistice sau sportive sunt eliminatorii şi se vor nota conform metodologiei proprii.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 6 - (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă.
[. . .]
(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot participa şi cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elvețiene, în aceleaşi condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.
[. . .]
(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale.
(art. 6 alin. (1), alin. (4) şi alin. (6) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 7 - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a diplomei ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea pentru programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naționale ori internaționale.
(art. 7 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2014 - 2015 a fost reglementat prin Ordinul M.E.N. nr. 5734/2013, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 ianuarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016, în aplicarea art. 151 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 februarie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6102/2016, în aplicarea art. 138, art. 142, art. 145, art. 151, art. 156, art. 158, art. 160, art. 163, art. 174, art. 176, art. 199, art. 200, art. 205, art. 277 şi art. 304 alin. (17) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 decembrie 2016.*

C. Diploma

Art. 152. - (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de licență se numeşte diplomă de licență, diplomă de inginer sau, după caz, diplomă de urbanist.
(2) Pe diploma de licență, pe diploma de inginer sau, după caz, pe diploma de urbanist se menționează toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ urmată şi titlul obținut. Diploma de licență, diploma de inginer, respectiv diploma de urbanist sunt însoțite de suplimentul la diplomă şi se eliberează, gratuit, în limba română şi într-o limbă de circulație internațională.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație, care se aplică începând cu promoția anului universitar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012, în aplicarea art. 152 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 februarie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licență/diplomă şi disertație a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 152 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

SECȚIUNEA a 11 - a
Ciclul II - Studii universitare de master

A. Organizarea

Art. 153. - (1) Programele de studii universitare de master reprezintă al II - lea ciclu de studii universitare şi se finalizează prin nivelul 7 din EQF/CEC şi din Cadrul Național al Calificărilor. Acestea au o durată

normală de 1 - 2 ani şi corespund unui număr minim de credite de studii transferabile, cuprins între 60 şi 120. Pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene, ciclul I şi ciclul II de studii universitare pot fi oferite comasat, într-un program unitar de studii universitare cu o durată cuprinsă între 5 şi 6 ani, la învățământul cu frecvență, în condițiile prezentei legi, diplomele obținute fiind echivalente diplomei de master.
(2) Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

Art. 154. - (1) Programele de studii universitare de master pot fi:

a) master profesional, orientat preponderent spre formarea competențelor profesionale;
b) master de cercetare, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică. Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat. Masterul de cercetare este exclusiv la forma de învățământ cu frecvență şi poate fi organizat în cadrul şcolilor doctorale;
c) master didactic, organizat exclusiv la forma de învățământ cu frecvență.
[{*}] ***NOTĂ:*** *Conform art. V din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012, până la absolvirea masteratului didactic prevăzut la art. 154 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 1/2011, de către prima promoție a absolvenților de licență admişi în condițiile acestei legi, formarea pentru cariera didactică se asigură prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior, pe baza unei metodologii aprobate prin ordin al* ***ministrului educației naționale****. (sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(2) Pot organiza programe de studii universitare de master într-un domeniu acele instituții de învățământ superior care sunt acreditate sau autorizate provizoriu în acest scop.

Art. 6. - Programele de studii universitare de master intrate în procedură de evaluare anterior intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011 urmează să fie evaluate în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data începerii evaluării. *(art. 6 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 154 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]
Art. 2. - Agenția Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 154 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

Art. 155. - (1) Acreditarea pentru o universitate a unui domeniu de studii universitare de master, împreună cu stabilirea numărului maxim al studenților care pot fi şcolarizați şi cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire se realizează prin hotărâre a Guvernului, în urma evaluării externe realizate de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, denumit în continuare **EQAR**.
[{*}] (2) În cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu pentru studii universitare de master, programele de studii promovate sunt stabilite anual de către senatul universitar şi comunicate **Ministerului Educației Naționale** până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru a fi publicate centralizat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22*

decembrie 2012)
(3) Instituțiile de învățământ superior pot stabili parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale şi/sau instituții publice pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de master care să răspundă cerințelor pieței muncii.
[{*}] (4) **Ministerul Educației Naționale** alocă pentru studiile universitare de master la forma de învățământ cu frecvență un număr de granturi de studii finanțate de la buget, pentru universitățile de stat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. II [. . .]
(3) Începând cu anul universitar 2012 - 2013, organizează studii universitare de master numai instituțiile de învățământ superior care obțin acreditarea domeniilor de studii universitare de master prin evaluare externă, conform art. 155 din Legea educației naționale nr. 1/2011.
(art. II alin. (3) din O.U.G. nr. 75/2011, în aplicarea art. 155 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 septembrie 2011)

[{*}]

***NOTĂ UltraTech**: Transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2015 - 2016, a fost reglementat prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5629/2015, în aplicarea art. 155 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

B. Admiterea

Art. 156. - Pot candida la programe de studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Art. 5. - Instituțiile de învățământ superior pot organiza admiterea pentru anul universitar 2011 - 2012 numai la programele de studii universitare de master acreditate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, în urma evaluării ARACIS, până la data organizării admiterii, dar nu mai târziu de 1 septembrie 2011. *(art. 5 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]

***NOTĂ UltraTech:** Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2012 - 2013, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012 .*

[{*}] [- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
Art. 1. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[- Act satelit -] art. 2 alin. (2), art. 3, art. 6 alin. (2), alin (4) si alin (6), art. 7, art. 12, art. 13 si art. 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 - prv. cadrul general de organizare si desfasurare a admiterii in ciclurile de studii universitare de licenta...
Art. 2. - [. . .]
(2) Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de master acreditate, la programele de studii legal înființate în cadrul instituției de învățământ

superior, în conformitate cu legislația în vigoare.
(art. 2 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 3. - (1) Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ ale studiilor universitare menționate la art. 2 se poate organiza în una sau două sesiuni, înainte de începerea anului universitar.
(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele şi probele de concurs se stabilesc prin metodologie proprie şi se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afişare la sediul instituției de învățământ superior şi prin publicare pe pagina web proprie.
(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)
. . . . . .
Art. 6. - [. . .]
(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot candida absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările şi completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenții studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de licență.
(art. 6 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)
. . . . . .
(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida şi cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elvețiene, în aceleaşi condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.
(art. 6 alin. (4) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)
. . . . . .
(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului. Aceeaşi condiție se impune şi în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să şcolarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.
(art. 6 alin. (6) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 7. - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

(3) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea la programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

. . . . . .

Art. 12. - (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență, de master și de doctorat nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.

(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele examenului de admitere.

[{*}] (3) La calculul mediei generale de admitere pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat și/sau media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, dar nu pot fi luate în calcul mediile ori notele din anii de studii. *(alineat modificat prin art. I pct. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4345/2012, în vigoare de la 11 iunie 2012)*

(4) Mediile generale/Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceștia au candidat, în conformitate cu metodologiile proprii de admitere.

(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu.

(6) Metodologiile proprii de admitere ale instituțiilor de învățământ superior trebuie să prevadă criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la examenul de admitere, astfel încât să nu se depășească numărul locurilor oferite la admitere.

(7) Pentru fiecare student declarat admis și înmatriculat, instituțiile de învățământ superior vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(8) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși.

(art. 12 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 13. - Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Decizia comisiei de contestații este definitivă. *(art. 13 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 14. - Conducerile instituțiilor de învățământ superior au întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare. *(art. 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 6 - [. . .]

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de licență.

[. . .]

(art. 6 alin. (2) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2013 - 2014...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de master organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educației Naționale instituțiilor de învățământ superior de stat, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Alocarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de master, organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, se realizează având în vedere capacitatea de şcolarizare a domeniilor de studii universitare de master.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) În vederea admiterii la studii universitare de master a românilor de pretutindeni se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 2 se alocă luând în considerare propunerile universităților de stat şi numărul de locuri pentru şcolarizarea românilor de pretutindeni.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 1 se repartizează de către universități pe domenii de studii universitare de master, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi domeniile de studii universitare de master performante.
(2) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 2 se repartizează de către universități pentru domeniile de studii care vor fi comunicate Direcției generale relații internaționale şi europene.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - (1) Pentru anul universitar 2013 - 2014 se poate organiza admitere numai în domeniile în care se încadrează programele de studii universitare de master evaluate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
(2) Senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, aprobă:

a) repartizarea, pe domenii de studii universitare de master, a cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de master organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, în limita cifrei de şcolarizare alocate prin prezentul ordin;
b) cifra de şcolarizare pentru domeniile de studii universitare de master organizate în regim cu taxă.

(3) Pentru fiecare domeniu de studii universitare de master, cifra totală de şcolarizare pentru studii finanțate de la bugetul de stat şi cu taxă nu poate depăşi capacitatea de şcolarizare a domeniului respectiv, aprobată de Ministerul Educației Naționale, la propunerea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituțiile de învățământ superior au obligația de a comunica Ministerului Educației Naționale repartizarea cifrei de școlarizare pentru studiile universitare de master organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat și în regim cu taxă, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de școlarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice și duce la sancțiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2014 - 2015 a fost reglementat prin Ordinul M.E.N. nr. 5734/2013, în aplicarea art. 156 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 ianuarie 2014.*

C. Diploma

Art. 157. - Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de master și susținerea cu succes a lucrării de disertație se numește diplomă de master și cuprinde toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ. Aceasta este însoțită de suplimentul la diplomă care se eliberează gratuit, în limba română și o limbă de circulație internațională.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație, care se aplică începând cu promoția anului universitar 2011 - 2012, aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012, în aplicarea art. 157 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 februarie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016, în aplicarea art. 157 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

SECȚIUNEA a 12 - a
Ciclul III - Studii universitare de doctorat

A. Organizarea

Art. 158. - (1) Studiile universitare de doctorat reprezintă al III - lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din Cadrul Național al Calificărilor. Acestea se desfășoară pe baza unui cod al studiilor universitare de doctorat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

NOTĂ UltraTech: *Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 681/2011, în aplicarea art. 158 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 3 august 2011.*

[{*}] (2) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu. Școlile doctorale se pot organiza de către o universitate sau un consorțiu universitar ori de către consorții sau parteneriate care se stabilesc legal între o universitate sau un consorțiu universitar și unități de cercetare - dezvoltare. Universitățile, respectiv parteneriatele sau consorțiile

organizatoare de una sau mai multe şcoli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu constituie o instituţie organizatoare de studii universitare de doctorat, denumită în continuare **IOSUD**, recunoscută ca atare de **Ministerul Educaţiei Naţionale**, pe baza autorizării provizorii, a acreditării, respectiv a evaluării periodice. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(3) Academia Română poate înfiinţa Şcoala de Studii Doctorale a Academiei Române, cu respectarea prevederilor prezentei legi în privinţa autorizării, acreditării şi funcţionării ca instituţie de învăţământ superior. Şcoala de Studii Doctorale a Academiei Române poate fi IOSUD şi poate organiza programe universitare de doctorat.

[{*}] (4) Fiecare şcoală doctorală este evaluată individual, pentru fiecare domeniu în parte, în vederea acreditării. Evaluarea şcolii doctorale se face pe baza performanţei şcolii doctorale şi a capacităţii instituţionale a IOSUD din care face parte şcoala doctorală. Evaluarea şcolilor doctorale se face de către ARACIS sau de către o altă agenţie de asigurare a calităţii, din ţară sau străinătate, pe baza rapoartelor CNCS referitoare la calitatea cercetării şi a rapoartelor CNATDCU referitoare la calitatea resurselor umane. Sistemul de criterii şi metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNCS şi CNATDCU. Fiecare şcoală doctorală este evaluată periodic, din 5 în 5 ani. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (4^1) Prin excepţie de la prevederile alin. (4), până la finalul anului universitar 2012 - 2013, evaluarea şcolilor doctorale se face de către ARACIS sau de către o altă agenţie de asigurare a calităţii, din ţară sau din străinătate. Sistemul de criterii şi metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, pe baza propunerilor ARACIS. Fiecare şcoală doctorală este evaluată periodic, din 5 în 5 ani. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (5) Pe baza rezultatelor evaluării şcolii doctorale, ARACIS sau agenţia prevăzută la alin. (4) propune **Ministerului Educaţiei Naţionale** acordarea sau, după caz, retragerea acreditării în vederea organizării de studii universitare de doctorat. Acreditarea în vederea organizării de studii universitare de doctorat se atestă prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(6) Programele de studii universitare de doctorat sunt de două tipuri:

a) doctorat ştiinţific, care are ca finalitate producerea de cunoaştere ştiinţifică originală, relevantă internaţional, pe baza unor metode ştiinţifice, organizat numai la forma de învăţământ cu frecvenţă. Doctoratul ştiinţific este o condiţie pentru cariera profesională în învăţământul superior şi cercetare;
b) doctorat profesional, în domeniile artelor sau sportului, care are ca finalitate producerea de cunoaştere originală pe baza aplicării metodei ştiinţifice şi a reflecţiei sistematice, asupra unor creaţii artistice sau asupra unor performanţe sportive de înalt nivel naţional şi internaţional şi care poate constitui o bază pentru cariera profesională în învăţământul superior şi în cercetare în domeniile artelor şi sportului.

(7) Şcolile doctorale din cadrul IOSUD se organizează pe discipline sau tematici disciplinare şi interdisciplinare.

(8) Studiile universitare de doctorat dispun, în cadrul instituţional al IOSUD, de sisteme proprii şi specifice de conducere şi administrare a programelor de studii şi cercetare, inclusiv la nivelul şcolilor doctorale. La nivelul IOSUD funcţionează consiliul pentru studiile universitare de doctorat. La nivelul fiecărei şcoli doctorale funcţionează consiliul şcolii doctorale. Aceste structuri funcţionează conform prevederilor prezentei legi şi ale codului studiilor universitare de doctorat prevăzut la alin. (1).

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - Agenția Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 158 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

Art. 6 - [. . .]
(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenții studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de master.
[. . .]
(art. 6 alin. (3) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 158 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Activitatea de conducere de doctorat, a fost reglementată prin Ordinul M.E.N. nr. 4982/2013, în aplicarea art. 158 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate au fost aprobate prin art. 3 din H.G. nr. 595/2015, în aplicarea art. 158 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 august 2015.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind autorizarea, acreditarea şi evaluarea periodică a şcolilor doctorale, pe domenii a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6153/2016, în aplicarea art. 153 alin. (1), art. 158, art. 163, art. 192 alin. (1), art. 194 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 ianuarie 2017.*

NOTĂ UTG: *Conform art. VIII alin. (3) din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016, prin derogare de la prevederile art. 158 alin. (4) şi (5) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, şcolile doctorale autorizate provizoriu sunt considerate acreditate începând cu data publicării O.U.G. nr. 96/2016 în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la finele anului universitar 2016 - 2017.*

Art. 159. - (1) Programul de studii universitare de doctorat se desfăşoară în cadrul unei şcoli doctorale sub coordonarea unui conducător de doctorat şi cuprinde:

a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul şcolii doctorale;
b) un program individual de cercetare ştiințifică sau creație artistică.

(2) În domeniile de studii reglementate la nivel european, durata studiilor universitare de doctorat respectă reglementările în cauză.
(3) Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat şi în limita fondurilor disponibile.
(4) O şcoală doctorală poate recunoaşte, conform regulamentului propriu de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de doctorat şi în condițiile prezentei legi, parcurgerea unor stagii anterioare de

doctorat şi/sau a unor stagii de cercetare ştiinţifică, desfăşurate în ţară sau în străinătate, în universităţi sau în centre de cercetare de prestigiu, precum şi recunoaşterea unor cursuri parcurse în cadrul programelor de studii universitare de master de cercetare.
(5) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condiţiile stabilite prin regulamentul instituţional propriu de organizare şi desfăşurare a studiilor universitare de doctorat. Durata acestor studii se prelungeşte, în consecinţă, cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
(6) Curriculumul de pregătire şi programul de cercetare sunt stabilite de conducătorul de doctorat şi de şcoala doctorală.
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - Agenţia Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 159 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

Art. 160.
[{*}] (1) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanţare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. Finanţarea studiilor de doctorat poate fi realizată şi de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare - dezvoltare, pe baza unui contract. Modelul de contract şi metodologia de realizare a finanţării se aprobă prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. *(alineat modificat prin art. I pct. 26 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}] (2) Prin hotărâre a Guvernului iniţiată de Ministerul Educaţiei Naţionale se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri multianuale, echivalent numărului de granturi multianuale, pe o durată de minimum 3 ani. În metodologia de calcul a finanţării universităţilor se vor avea în vedere costurile pentru programul de studii avansate şi pentru programul de cercetare. Aceste costuri sunt ajustate cu coeficienţi corespunzători pe domenii disciplinare şi profesionale ale doctoratului. *(alineat modificat prin art. I pct. 26 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

***NOTĂ UltraTech:** În aplicarea art. 160 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, a fost aprobat Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6265/2012 pentru finanţarea prin granturi a studenţilor înmatriculaţi în anul universitar 2012 - 2013, în vigoare de la 13 decembrie 2012.*

[{*}] (3) Alocarea locurilor, respectiv a granturilor, pe universităţi se aprobă prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. Prioritate vor avea universităţile de cercetare avansată şi educaţie. *(alineat modificat prin art. I pct. 26 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
[{*}]

***NOTĂ UltraTech**: Transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanţate de la bugetul de stat din instituţiile de învăţământ superior de stat, pentru anul universitar 2015 - 2016, a fost reglementat prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5629/2015, în aplicarea art. 160 alin. (2) şi alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

[{*}] *(4) Numărul anual de granturi doctorale . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2013 prin art. I pct. 27 din O.U.G. nr. 117/2013)*

[{*}] (5) Prin excepţie de la prevederile alin. (3) şi (4), pentru anul universitar 2012 - 2013, numărul granturilor doctorale se stabileşte prin hotărâre a Guvernului şi se repartizează IOSUD prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. IOSUD repartizează şcolilor doctorale granturile doctorale prin competiţie între acestea, pe baza unei metodologii aprobate de senatul universităţii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Granturile doctorale alocate instituțiilor de învățământ superior de stat organizatoare de studii universitare de doctorat în vederea admiterii la studii universitare de doctorat în anul universitar 2012 - 2013 au fost aprobate prin art. 1 alin. (1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4970/2012, în aplicarea art. 160 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 august 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Granturile doctorale alocate instituțiilor de învățământ superior de stat organizatoare de studii universitare de doctorat în vederea admiterii la studii universitare de doctorat în anul universitar 2012 - 2013 a tinerilor de origine etnică română şi cetăţenilor români cu domiciliul în străinătate au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4970/2012, în aplicarea art. 160 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 august 2012.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - Agenţia Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 160 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

Art. 6 - [. . .]
(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenţii cu diplomă de licenţă sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, absolvenţii cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenţii studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei Naţionale ca fiind cel puţin studii universitare de master.
[. . .]
(art. 6 alin. (3) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 160 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 7 - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituţiile de învăţământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanţare de la bugetul de stat pentru un singur program de licenţă, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăţi optează pentru programul de studii care va fi finanţat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a diplomei ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învăţământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenţi.
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituţiile de învăţământ superior pot stabili facilităţi sau condiţii speciale referitoare la admiterea pentru programe de studii universitare de licenţă a candidaţilor care au obţinut în perioada studiilor liceale distincţii la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naţionale ori internaţionale.
(art. 7 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 160 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015, în aplicarea art. 160 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la*

19 februarie 2015.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016, în aplicarea art. 160 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 februarie 2016.*

Art. 161. - Doctoratul se poate desfăşura în limba română, în limba minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între IOSUD, conducătorul de doctorat şi studentul - doctorand.

Art. 162. - (1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza şi în cotutelă, caz în care studentul - doctorand îşi desfăşoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România şi a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat şi în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeaşi IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a atins vârsta pensionării, conform prevederilor din Carta universitară.
(1^1) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în anul universitar 2012 - 2013, studiile universitare de doctorat se pot organiza şi în cotutelă, caz în care studentul doctorand îşi desfăşoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România şi a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate. Doctoratul în cotutelă poate fi organizat şi în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeaşi IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studii, conform prevederilor din Carta universitară. *(alineat introdus prin art. unic pct. 4 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*
(2) În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, IOSUD poate angaja, pe bază de contract, specialişti din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorat, conform art. 166 alin. (4).
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5921/2016, în aplicarea art. 162 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2016.*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Activitatea de conducere de doctorat, a fost reglementată prin Ordinul M.E.N. nr. 4982/2013, în aplicarea art. 162 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 septembrie 2013.*

B. Admiterea

Art. 163. - Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai

absolvenţii cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2012 - 2013, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de 13 martie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de doctorat organizate în regim de finanţare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, alocată de Ministerul Educaţiei Naţionale instituţiilor de învăţământ superior de stat a fost aprobată prin Ordinul M.E.N. nr. 4184/2013, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 iulie 2013.*

[- Act satelit -] art. 2 alin. (3), art. 3, art. 6 alin. (3), alin. (4) si alin. (6), art. 7, art. 12, art. 13 si art. 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 - prv. cadrul general de organizare si desfasurare a admiterii in ciclurile de studii universitare de licenta...

Art. 2. - [. . .]
(3) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează pe bază de competiţie, în şcolile doctorale acreditate sau autorizate provizoriu, în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 681/2011, şi ale legislaţiei în vigoare.
(art. 2 alin. (3) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 3. - (1) Concursul pentru admiterea la toate formele de învăţământ ale studiilor universitare menţionate la art. 2 se poate organiza în una sau două sesiuni, înainte de începerea anului universitar.
(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele şi probele de concurs se stabilesc prin metodologie proprie şi se fac publice conform prevederilor legale în vigoare, prin afişare la sediul instituţiei de învăţământ superior şi prin publicare pe pagina web proprie.
(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)
. . . . . .
Art. 6. - [. . .]
(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot candida absolvenţii cu diplomă de licenţă sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi absolvenţii cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenţii studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcţia de specialitate ca fiind cel puţin studii universitare de master.
(art. 6 alin. (3) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)
(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot candida şi cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene, în aceleaşi condiţii prevăzute de lege pentru cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului înainte de înscrierea candidaţilor la concursul de admitere, fiecare candidat având obligaţia de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.

(art. 6 alin. (4) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

. . . . . .

(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului. Aceeaşi condiție se impune şi în cazul transferurilor studenților între instituțiile de învățământ superior acreditate care, potrivit legii, au dreptul să şcolarizeze cetățeni străini. În situația în care studentul se transferă de la o universitate din străinătate, aceasta trebuie să fie recunoscută de statul român.

(art. 6 alin. (6) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 7. - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea la programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

. . . . . .

Art. 12. - (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență, de master şi de doctorat nu poate fi mai mică decât 5 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.
(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele examenului de admitere.
[{*}] (3) La calculul mediei generale de admitere pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat şi/sau media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, dar nu pot fi luate în calcul mediile ori notele din anii de studii. *(alineat modificat prin art. I pct. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4345/2012, în vigoare de la 11 iunie 2012)*
(4) Mediile generale/Punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceştia au candidat, în conformitate cu metodologiile proprii de admitere.
(5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată şi pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasați candidați din fiecare domeniu.
(6) Metodologiile proprii de admitere ale instituțiilor de învățământ superior trebuie să prevadă criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la examenul de admitere, astfel încât să nu se depăşească numărul locurilor oferite la admitere.
(7) Pentru fiecare student declarat admis şi înmatriculat, instituțiile de învățământ superior vor colecta datele cuprinse în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(8) Înmatricularea studenților declarați admişi în urma concursului de admitere se face prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscrişi în Registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de şcolarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admişi.

(art. 12 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 13. - Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Decizia comisiei de contestații este definitivă. *(art. 13 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 14. - Conducerile instituțiilor de învățământ superior au întreaga responsabilitate pentru organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare. *(art. 14 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

Art. 2 - [. . .]
(3) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se realizează în domeniile de studii universitare de doctorat aprobate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(art. 2 alin. (3) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 6 - [. . .]
(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenții studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de master.
(4) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare pot participa şi cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elveției, în aceleaşi condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaştere a studiilor.
[. . .]
(6) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale.
(art. 6 alin. (3) - (4), alin. (6) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 7 - [. . .]
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea pentru programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naționale ori internaționale.
(art. 7 alin. (3) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

NOTĂ UltraTech: *Cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2014 - 2015 a fost reglementat prin Ordinul M.E.N. nr. 5734/2013, în aplicarea art. 163 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14*

ianuarie 2014.

C. Studentul - doctorand

Art. 164. - (1) Pe parcursul desfăşurării studiilor universitare de doctorat, persoana înscrisă în programul de studii are calitatea de student - doctorand. Studenții - doctoranzi sunt încadrați de către IOSUD sau oricare dintre membrii IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată.

NOTĂ UltraTech: *În aplicarea art. 164 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, a fost aprobat Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6265/2012 pentru finanțarea prin granturi a studenților înmatriculați în anul universitar 2012 - 2013, în vigoare de la 13 decembrie 2012.*

(1^1) Prin excepție de la prevederile alin. (1), studenții - doctoranzi la forma de învățământ cu frecvență redusă nu au obligația de a fi încadrați de către IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată. *(alineat introdus prin art. I pct. 44 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(2) Pe toată durata activității, studentul - doctorand beneficiază de recunoaşterea vechimii în muncă şi specialitate şi de asistență medicală gratuită, fără plata contribuțiilor la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru şomaj, la asigurările sociale de sănătate şi pentru accidente de muncă şi boli profesionale.
(3) Studentul - doctorand poate desfăşura activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4 - 6 ore convenționale didactice pe săptămână. Activitățile didactice care depăşesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor şi obligațiilor ce revin salariatului şi cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru şomaj, la asigurările sociale de sănătate şi pentru accidente de muncă şi boli profesionale.

Art. 165. - (1) Perioada desfăşurării studiilor universitare de doctorat este asimilată, conform legislației în domeniul pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care studentul - doctorand realizează venituri pentru care plăteşte, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale.
(2) După susținerea tezei de doctorat, IOSUD eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul - doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

D. Conducătorul de doctorat

Art. 166. - (1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentei legi, precum şi persoanele care au obținut atestatul de abilitare, având cel puțin funcția de lector/şef de lucrări, respectiv de cercetător ştiințific gradul III.
[{*}] (2) Calitatea de conducător de doctorat este acordată prin ordin al ministrului educației, naționale şi cercetării ştiințifice, la propunerea CNATDCU de acordare a atestatului de abilitare, în conformitate cu standardele şi procedurile elaborate de **Ministerul Educației Naționale**. Aceste standarde se stabilesc pe baza unor criterii de evaluare relevante la nivel internațional, propuse de CNATDCU şi aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. Standardele minimale de acceptare de către CNATDCU a dosarului pentru obținerea atestatului de abilitare nu depind de funcția didactică sau de gradul profesional. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[- Act satelit -] art. 1 - 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiințifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiințe sociale din cadrul

Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii științifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Științe sociale din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor și a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului și domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obținerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 5. - (1) În aplicarea prevederilor prezentului ordin se vor utiliza definițiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum și definițiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică și științe ale naturii, P2 - Științe inginerești și P3 - Științe biomedicale din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, cu excepția prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.478/2011.
(2) În vederea verificării îndeplinirii standardelor minimale, pentru toate domeniile științifice, în cazurile în care o revistă științifică și-a schimbat denumirea ori a fuzionat cu o altă revistă, articolele din revista inițială se iau în considerare în același mod ca și articolele din revista care are noua denumire sau cu care revista inițială a fuzionat, inclusiv în privința calculului scorului de influență, a scorului relativ de influență, a factorului de impact ori a factorului de impact relativ.
(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

Art. 6. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedește prin completarea fișelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă de prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU și publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fișele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fișele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include și numai o parte din rezultatele științifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

[- Act satelit -] art. 1 - 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pt. conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul Superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învățământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 5. - În aplicarea prevederilor prezentului ordin se utilizează definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 6. - (1) Până la prima clasificare a revistelor, editurilor ştiinţifice şi colecţiilor editoriale din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, realizată potrivit art. 2 din anexa nr. 2, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2012, se aplică următoarele echivalări:

a) editurile care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice din Învăţământul Superior, denumit în continuare **CNCSIS pentru anul 2011**, se consideră a fi echivalente cu editurile clasificate în categoria A de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice, denumit în continuare **CNCS**;
b) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria A, se consideră fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria A de către CNCS;
c) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste,

recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B+, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria B de către CNCS;
d) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria C de către CNCS.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2012 se anulează rezultatele evaluării şi clasificării revistelor şi editurilor ştiinţifice din România, realizate de CNCSIS înaintea reorganizării sale prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.794/2011 privind înfiinţarea Consiliului Naţional al Cercetării Ştiinţifice, precum şi pentru aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare a acestuia.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

Art. 7. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU şi publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte dintre rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 166 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

(3) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice şi de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă cu un IOSUD sau o instituţie membră a unui IOSUD şi să fie membre ale unei şcoli doctorale. Cadrele didactice şi de cercetare abilitate şi cercetătorii ştiinţifici abilitaţi devin conducători de doctorat în urma abilitării.
(4) Specialiştii care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate în instituţii de învăţământ superior sau de cercetare - dezvoltare din străinătate dobândesc calitatea de conducător de doctorat în cadrul IOSUD din România, după cum urmează:

[{*}] **a)** specialiştii care au calitatea de conducător de doctorat în una din ţările Uniunii Europene, ale Spaţiului Economic European şi Confederaţia Elveţiană dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România, pe baza unei metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] **b) Ministerul Educaţiei Naţionale** stabileşte o listă a instituţiilor de învăţământ superior, din afara ţărilor menţionate la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase universităţi ale lumii. Specialiştii care au calitatea de conducător de doctorat în una din instituţiile aflate pe această listă dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România, în urma unei metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**; *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
c) specialiştii care sunt conducători de doctorat în cadrul unor instituţii din străinătate, altele decât cele prevăzute la lit. a) sau b), pot obţine calitatea de conducător de doctorat în România, fie printr-o convenţie internaţională de recunoaştere reciprocă, fie conform prevederilor alin. (2).

(5) Un conducător de doctorat poate îndruma studenţi - doctoranzi numai în domeniul pentru care a obţinut acest drept.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, respectiv instituţiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calităţii de conducător de doctorat obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5921/2016, în aplicarea art. 166 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2016.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 1. - (1) Cadrele didactice care au dobândit titlul de profesor universitar prin ordin al ministrului, în condiţiile stabilite de reglementările legale anterioare intrării în vigoare a Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completarile ulterioare, au dreptul să participe la concursurile pentru ocuparea unui post de profesor universitar, nefiindu-le necesar atestatul de abilitare sau detinerea dreptului de a conduce doctorate obţinut înaintea intrării în vigoare a Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.
(2) Prevederile alin. (1) se aplică şi cadrelor didactice care au dobândit titlul conferenţiar universitar, pentru ocuparea unui post didactic de conferenţiar universitar.
(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5310/2012, în aplicarea art. 166 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 august 2012)

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare al Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3482/2016, în aplicarea art. 143 alin. (4), art. 166, art. 168, art. 170, art. 219 alin. (1) lit. a), lit. d), art. 295 şi art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 aprilie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Corespondenţa, pe baza propunerii Consiliului general al Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, între domeniile de studii universitare de doctorat/masterat, domeniile de studii universitare de doctorat şi domeniile de doctorat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5037/2013, în aplicarea art. 166 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 septembrie 2013.*

Art. 167. - (1) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenţi - doctoranzi decât într-un singur IOSUD, excepţie făcând doctoratele conduse în cotutelă.
[{*}] (2) Numărul studenţilor - doctoranzi care pot fi îndrumaţi simultan de către un conducător de doctorat se stabileşte de către senatul universitar. *(alineat modificat prin art. I pct. 6 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)*
(3) Pentru activitatea pe care o desfăşoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remuneraţi în conformitate cu legislaţia în vigoare.

NOTĂ UltraTech: *Activitatea de conducere de doctorat, a fost reglementată prin Ordinul M.E.N. nr. 4982/2013, în aplicarea art. 166 şi art. 167 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 septembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Corespondența, pe baza propunerii Consiliului general al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, între domeniile de studii universitare de doctorat/masterat, domeniile de studii universitare de doctorat şi domeniile de doctorat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5037/2013, în aplicarea art. 167 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 septembrie 2013.*

Art. 168. - (1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de IOSUD prin regulamentul de organizare şi desfăşurare a programelor de studii universitare de doctorat şi în concordanță cu reglementările prevăzute în codul studiilor universitare de doctorat.
(2) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare **comisie de doctorat**, este propusă de conducătorul de doctorat şi aprobată de conducerea IOSUD. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD, conducătorul de doctorat şi cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialişti în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat şi din care cel puțin doi îşi desfăşoară activitatea în afara IOSUD respective. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor şi au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător ştiințific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, respectiv instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5921/2016, în aplicarea art. 168 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Modelul cererii - tip . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Modelul atestatului de recunoaştere . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

(3) Teza de doctorat se susține în şedință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții. Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei şi a conducătorului de doctorat. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat şi a publicului.
(4) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat şi a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează şi deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: "Excelent", "Foarte bine", "Bine", "Satisfăcător" şi "Nesatisfăcător". De regulă, calificativul "Excelent" se acordă pentru maximum 15% dintre candidații care obțin titlul de doctor într-un anumit IOSUD, în decursul unui an universitar.
[{*}] (5) Dacă studentul - doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare ştiințifică şi aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător" comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor, propunere care se înaintează CNATDCU, spre validare. CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune **ministrului educației naționale** acordarea sau neacordarea titlului de doctor. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

Art. 3. - (1) Procesul validării doctoratelor susținute până la data intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se desfăşoară conform dispozițiilor în

vigoare la data susținerii acestora.
[. . .]
(3) Contestațiile formulate împotriva rezoluțiilor CNATDCU emise pentru dosarele evaluate potrivit reglementărilor anterioare intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se soluționează conform procedurilor aflate în vigoare la inițierea concursului.
(4) Analiza contestațiilor prevăzute la alin. (3) se face de către comisii de analiză a contestațiilor, numite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului şi care funcționează exclusiv pe perioada soluționării contestației sau contestațiilor pentru care au fost numite.
(art. 3 alin. (1), (3) şi (4) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 168 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012)

(6) În cazul atribuirii calificativului "Nesatisfăcător", comisia de doctorat va preciza elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat şi va solicita o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiaşi comisii de doctorat, ca şi în cazul primei susțineri. În cazul în care şi la a doua susținere publică se obține calificativul "Nesatisfăcător", titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul - doctorand va fi exmatriculat.
[{*}] (7) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al **ministrului educației naționale**, după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (7^1) Titularul unui titlu ştiințific poate solicita **Ministerului Educației Naționale** renunțarea la titlul în cauză. În acest caz **Ministerul Educației Naționale** ia act de renunțare printr-un ordin de revocare emis în acest scop. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (7^2) Actul administrativ constatator al titlului ştiințific se anulează de la data emiterii ordinului de revocare. Procedura de renunțare la titlu, precum şi cea privind anularea actului administrativ constatator al titlului ştiințific se aprobă prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (8) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primeşte din partea **Ministerului Educației Naționale** o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează şi a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul - doctorand va fi exmatriculat. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (9) Teza de doctorat este un document public. Aceasta se redactează şi în format digital. În domeniul artelor, teza de doctorat poate fi însoțită de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale. Teza de doctorat şi anexele sale se publică pe un site administrat de **Ministerul Educației Naționale**, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiințe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5923/2016, în aplicarea art. 168 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 decembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Modelul atestatului de recunoaştere a diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiințe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate, emis de Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr.*

5923/2016, în aplicarea art. 168 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 decembrie 2016.

Art. 169. - (1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific; în cea care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.
(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, se conferă de către IOSUD diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.
(3) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat profesional, se conferă de către IOSUD diploma și titlul de doctor într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr. P.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional, obţinute în străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5923/2016, în aplicarea art. 169 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 decembrie 2016.*

Art. 170.
[{*}] (1) În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, **Ministerul Educației Naționale**, pe baza unor rapoarte externe de evaluare, întocmite, după caz, de CNATDCU, de CNCS, de Consiliul de etică și management universitar sau de Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, poate lua următoarele măsuri, alternativ sau simultan: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) retragerea calității de conducător de doctorat;
b) retragerea titlului de doctor;
c) retragerea acreditării școlii doctorale, ceea ce implică retragerea dreptului școlii doctorale de a organiza concurs de admitere pentru selectarea de noi studenți - doctoranzi.

(2) Reacreditarea școlii doctorale se poate obține după cel puțin 5 ani de la pierderea acestei calități, numai în urma reluării procesului de acreditare, conform art. 158.
[{*}] (3) Redobândirea calității de conducător de doctorat se poate obține după cel puțin 5 ani de la pierderea acestei calități, la propunerea IOSUD, pe baza unui raport de evaluare internă, ale cărui aprecieri sunt validate printr-o evaluare externă efectuată de CNATDCU. Rezultatele pozitive ale acestor proceduri sunt condiții necesare pentru aprobare din partea **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) Conducătorii de doctorat sunt evaluați o dată la 5 ani. Procedurile de evaluare sunt stabilite de **Ministerul Educației Naționale**, la propunerea CNATDCU. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, respectiv instituţiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calităţii de conducător de doctorat obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5921/2016, în aplicarea art. 170 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2016.*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

CAPITOLUL IV
Organizarea învățământului postuniversitar

Art. 171. - Programele postuniversitare sunt:

a) programe postdoctorale de cercetare avansată;
b) programe postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă.
c) programe postuniversitare de perfecționare. *(literă introdusă prin art. I pct. 45 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi funcționare a programelor postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3163/2012, în aplicarea art. 171 lit. b) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2012.*

- SECȚIUNEA 1 Programele postdoctorale
- SECȚIUNEA a 2 - a Programele postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă

SECȚIUNEA 1
Programele postdoctorale

Art. 172. - (1) Programele postdoctorale de cercetare avansată:

[{*}] **a)** sunt programe destinate persoanelor care au obținut o diplomă de doctor în ştiințe cu cel mult 5 ani înainte de admiterea în programul postdoctoral; *(literă modificată prin art. I pct. 7 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)*
b) asigură cadrul instituțional pentru dezvoltarea cercetărilor după finalizarea studiilor universitare de doctorat;
c) au o durată de minimum un an;
d) se pot finanța de către instituții publice sau de către operatori economici;
e) în cadrul instituțiilor de învățământ superior se desfăşoară în cadrul unei şcoli doctorale pe baza planului de cercetare propus de cercetătorul postdoctoral şi aprobat de şcoala doctorală.

(2) În cadrul instituțiilor de învățământ superior, programele postdoctorale pot fi organizate doar în cadrul şcolilor doctorale acreditate pentru organizarea de programe de studii universitare de doctorat. Programele postdoctorale pot fi organizate şi în cadrul unităților de cercetare - dezvoltare.
(3) Admiterea la programe postdoctorale se face pe baza metodologiei elaborate de instituția gazdă, în conformitate cu legislația în vigoare.
[{*}] *(4) Cercetătorii postdoctorali sunt încadrați de . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 19 decembrie 2012 prin art. I pct. 8 din O.U.G. nr. 92/2012)*

(5) La finalizarea programului postdoctoral, IOSUD sau instituția gazdă acordă un atestat de studii postdoctorale.

Art. 7. - Programele postdoctorale organizate prin proiecte POS DRU aflate în derulare la data intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011 se desfăşoară şi se finalizează în condițiile legale sau contractuale aplicabile la data aprobării acestora. *(art. 7 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 172*

din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 2. - Agenția Română de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012, în aplicarea art. 172 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 17 noiembrie 2016 prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016)*

SECȚIUNEA a 2 - a
Programele postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă

Art. 173.
[{*}] (1) Pot organiza programe postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă şi programe postuniversitare de perfecționare toate acele instituții de învățământ superior care au acreditate cel puțin programe de studii universitare de licență şi masterat în domeniul științific respectiv. *(alineat modificat prin art. I pct. 46 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (2) Programele postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională şi programele postuniversitare de perfecționare ale instituțiilor de învățământ superior acreditate se desfăşoară în baza unui regulament propriu de organizare şi desfăşurare, aprobat de senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare. *(alineat modificat prin art. I pct. 46 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Programele postuniversitare pot utiliza ECTS/SECT şi se finalizează cu un examen de certificare a competențelor profesionale asimilate de cursanți pe parcursul programului.
(4) Programele postuniversitare se pot organiza în regim cu taxă sau cu finanțare din alte surse.
(5) Au dreptul să participe la studii postuniversitare absolvenții care au cel puțin studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă.
(5^1) Au dreptul să participe la programe postuniversitare de perfecționare absolvenții care dețin diplomă de absolvire a învățământului superior de scurtă durată sau diplomă de licență ori echivalentă. *(alineat introdus prin art. I pct. 47 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(6) La finalizarea programelor postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională, instituția organizatoare eliberează un certificat de atestare a competențelor profesionale specifice programului.
(7) La finalizarea programelor postuniversitare de perfecționare, instituția organizatoare eliberează un certificat de absolvire. *(alineat introdus prin art. I pct. 48 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 2. - Până la elaborarea metodologiilor pentru punerea în aplicare a Legii nr. 1/2011, calendarul de desfăşurare a examenelor naționale, calendarul de desfăşurare a admiterii în clasa a IX - a şi graficul examenelor de certificare a competențelor profesionale se aprobă anual, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 173 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}]

Art. 8. - (1) Până la finalizarea stagiului practic de către prima serie de absolvenți ai masterului didactic, conform Legii nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, examenul de definitivare în învățământul preuniversitar se realizează conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului.
(2) Până la finalizarea stagiului practic de către prima serie de absolvenți ai masterului didactic, condiția privind formarea inițială pentru ocuparea funcțiilor didactice din învățământul preuniversitar se consideră îndeplinită pentru absolvenții care au finalizat cu diplomă de absolvire/licență studiile necesare pentru

ocuparea posturilor didactice/catedrelor, conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, şi cursurile Departamentului pentru pregătirea personalului didactic cu certificat de absolvire, pe baza cărora sunt abilitați să funcționeze în calitate de cadre didactice.
(3) Cadrele didactice care au dobândit definitivarea în învățământ sau au promovat examenul național de definitivare în învățământ organizat conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului au drept de practică în învățământul preuniversitar.
(art. 8 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 173 din Legea nr. 1/2011, modificat prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5552/2011 în vigoare de la 10 octombrie 2011)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de organizare şi funcționare a programelor postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3163/2012, în aplicarea art. 173 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Modelul certificatului de atestare a competențelor profesionale a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5370/2012, în aplicarea art. 173 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 august 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Modelul suplimentului descriptiv a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5370/2012, în aplicarea art. 173 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 august 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea de programe de studii postuniversitare de educație permanentă de către instituțiile de învățământ superior acreditate a fost reglementată prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5160/2015, în aplicarea art. 173 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 octombrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Modelul certificatului de absolvire, utilizat la finalizarea programelor de educație permanentă de nivel postuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5613/2015, în aplicarea art. 173 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

CAPITOLUL V
Învățământul superior medical

- SECȚIUNEA 1 Organizarea şi funcționarea învățământului superior medical. Învățământul superior din domeniile sănătate şi medicină veterinară
- SECȚIUNEA a 2 - a Reglementarea altor aspecte specifice

SECȚIUNEA 1
Organizarea şi funcționarea învățământului superior medical. Învățământul superior din domeniile sănătate şi medicină veterinară

Art. 174. - (1) Învățământul superior din domeniile sănătate şi medicină veterinară se desfăşoară cu respectarea reglementărilor generale şi sectoriale din Uniunea Europeană şi anume:

a) 6 ani de studii, pentru minimum de 5.500 de ore de activitate teoretică şi practică medicală pentru domeniul medicină, la programele de studii Medicină, Medicină Dentară şi Medicină Veterinară; 5 ani pentru programul de studii Farmacie; 4 ani pentru minimum 4.600 de ore de pregătire pentru programele de studii Asistență Medicală Generală şi Moaşe şi de 3 ani pentru alte programe de studii de licență din domeniul sănătate;
b) fiecare an universitar are câte 60 de credite de studii transferabile în ECTS/SECT, fiind totalizate 180 de credite de studii transferabile pentru programele cu o durată a studiilor de licență de 3 ani,

240 de credite de studii transferabile pentru programele cu o durată a studiilor de licență de 4 ani, 300 de credite de studii transferabile pentru programul Farmacie cu o durată a studiilor de licență de 5 ani şi 360 de credite de studii transferabile pentru programele Medicină, Medicină Dentară şi Medicină Veterinară cu o durată a studiilor de licență de 6 ani;
c) studiile universitare de master au între 60 şi 120 de credite de studii transferabile ECTS/SECT;
d) studiile universitare de doctorat totalizează 240 de credite de studii transferabile, iar studiile avansate din cadrul şcolii doctorale totalizează 60 de credite; studiile universitare de doctorat se pot organiza în UOD şi în IOSUD realizate prin consorții între universități şi spitale sau clinici.

(2) Instituțiile de învățământ superior din domeniile sănătate şi medicină veterinară acreditate, pe baza criteriilor de calitate, pot organiza, pe lângă formele de învățământ prevăzute la alin. (1), şi programe postdoctorale şi de formare şi dezvoltare profesională: de rezidențiat, de perfecționare, de specializare, de studii complementare în vederea obținerii de atestate şi de educație medicală şi farmaceutică continuă.
(3) Durata doctoratului pentru absolvenții învățământului superior medical uman, medical veterinar şi farmaceutic este de 4 ani.
(4) Instituțiile de învățământ superior cu programe de studii din domeniile sănătate şi medicină veterinară şi instituțiile sanitare publice pot utiliza veniturile proprii, în interes reciproc, pentru asigurarea unor condiții optime de activitate, privind infrastructura, echipamentele medicale şi accesul la informație medicală.
(5) La selecția şi promovarea personalului didactic universitar din instituțiile de învățământ superior cu programe de studii din domeniul sănătate se iau în considerare criteriile privind experiența profesională medicală dovedită. În învățământul superior din domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut, prin concurs, în funcție de gradul universitar, titlurile de medic/medic dentist rezident sau medic/medic dentist specialist sau farmacist/farmacist rezident/farmacist specialist în specialitatea postului.
(6) În învățământul superior din domeniul sănătate nu se pot transforma în credite echivalate şi transfera studiile obținute în învățământul postliceal.
(7) Învățământul superior şi postuniversitar din domeniul sănătate se desfăşoară în unități sanitare publice, în institute, în centre de diagnostic şi tratament, în secții cu paturi, în laboratoare şi în cabinete. Conform legii speciale, se pot constitui clinici universitare, din una sau mai multe secții clinice, în specialități înrudite, din spitale publice sau private, în care sunt organizate activități de învățământ şi cercetare ale departamentelor universitare.
(8) Rezidențialul reprezintă forma specifică de învățământ postuniversitar pentru absolvenții licențiați ai programelor de studii medicină, medicină dentară şi farmacie care asigură pregătirea necesară obținerii uneia dintre specialitățile cuprinse în Nomenclatorul specialităților medicale, medico - dentare şi farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală. Organizarea şi finanțarea rezidențiatului se reglementează prin acte normative specifice.
(9) Admiterea la rezidențiat a cadrelor didactice din învățământul superior din domeniul sănătate se face în aceleaşi condiții ca pentru orice absolvent al învățământului superior din domeniul sănătate.
(10) Medicii rezidenți care ocupă prin concurs posturi didactice de asistent universitar în instituții de învățământ superior din domeniul sănătate continuă formarea în rezidențiat şi sunt retribuiți pentru ambele activități.
(11) În cadrul instituțiilor de învățământ superior care organizează programe de pregătire în rezidențiat se constituie un departament de pregătire în rezidențiat. În instituțiile de învățământ superior care organizează programe de pregătire de medicină şi farmacie, departamentul este subordonat conducerii universității.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015, în aplicarea art. 174 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016, în aplicarea art. 174 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 februarie 2016.*

SECȚIUNEA a 2 - a
Reglementarea altor aspecte specifice

[{*}] **Art. 175.** - Reglementarea altor aspecte specifice desfășurării activităților din acest domeniu se realizează prin hotărâre a Guvernului, ordin al **ministrului educației naționale** şi, după caz, ordin comun al ministrului sănătății şi al preşedintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranța Alimentelor. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

CAPITOLUL VI
Învățământul superior militar şi învățământul de informații, de ordine publică şi de securitate națională

- SECȚIUNEA 1 Organizare şi funcționare
- SECȚIUNEA a 2 - a Managementul şi finanțarea instituțiilor
- SECȚIUNEA a 3 - a Resurse umane
- SECȚIUNEA a 4 - a Viața universitară

SECȚIUNEA 1
Organizare şi funcționare

Art. 176. - (1) Învățământul superior militar, de informații, de ordine publică şi de securitate națională este învățământ de stat, parte integrantă a sistemului național de învățământ, şi cuprinde: învățământ universitar pentru formarea ofițerilor, ofițerilor de poliție şi a altor specialişti, precum şi învățământ postuniversitar.
(2) Instituțiile de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică şi de securitate națională din cadrul sistemului național de învățământ, precum şi specializările/programele de studii din cadrul acestora se supun reglementărilor referitoare la asigurarea calității, inclusiv celor legate de autorizare şi acreditare, în aceleaşi condiții cu instituțiile de învățământ superior civil.
[{*}] (3) Structura organizatorică, oferta de şcolarizare care conține profilurile, programele de studii, cifrele anuale de şcolarizare, criteriile de selecționare a candidaților pentru învățământul superior militar, de informații, de ordine publică şi de securitate națională se stabilesc, după caz, de Ministerul Apărării Naționale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Ministerul Justiției, Serviciul Român de Informații şi alte instituții cu atribuții în domeniile apărării, informațiilor, ordinii publice şi securității naționale, potrivit specificului fiecărei arme, specializări, nivel şi formă de organizare a învățământului, în condițiile legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Formele de organizare a învățământului, admiterea la studii, derularea programelor de studii, finalizarea studiilor, autorizarea şi acreditarea instituțiilor de învățământ, în învățământul superior militar, de informații, de ordine publică şi de securitate națională, se supun procedurilor şi condițiilor aplicabile instituțiilor de învățământ superior civil.
[{*}] (5) Pentru învățământul superior militar, de informații, de ordine publică şi de securitate națională, după caz, Ministerul Apărării Naționale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Ministerul Justiției, Serviciul Român de Informații şi alte instituții cu atribuții în domeniile apărării, informațiilor, ordinii publice şi securității naționale pot emite ordine, regulamente şi instrucțiuni proprii, în condițiile legii. *(sintagmă*

înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)

NOTĂ UltraTech: *Instrucțiunile privind transferul studenților înmatriculați în cadrul programelor de studii universitare de licență în instituțiile de învățământ superior militar au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 144/2012, în aplicarea art. 176 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 decembrie 2012.*

(6) Ofițerii în activitate, în rezervă sau în retragere, posesori ai diplomei de absolvire a şcolii militare de ofițeri cu durata de 3 sau 4 ani, pot să își completeze studiile în învățământul superior, pentru obținerea diplomei de licență în profiluri şi specializări similare sau apropiate armei/specialității militare.
(7) Diplomele de licență, de master, de doctorat eliberate de instituțiile de învățământ superior militar, de informații, de ordine publica şi de securitate națională, precum şi titlurile științifice obținute dau dreptul deținătorilor legali, după trecerea în rezervă, în condițiile legii, să ocupe funcții echivalente cu cele ale absolvenților instituțiilor civile de învățământ, cu profil apropiat şi de acelaşi nivel.
[{*}] (8) Planurile de învățământ pentru învățământul superior militar, de informații şi de ordine publică şi de securitate națională se elaborează de Ministerul Apărării Naționale, **Ministerul Afacerilor Interne**, Serviciul Român de Informații şi alte instituții cu atribuții în domeniul apărării, informațiilor, ordinii publice şi securității naționale, în conformitate cu standardele naționale stabilite de instituțiile responsabile cu asigurarea calității. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale şi pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi pentru instituțiile de învățământ superior de stat pentru anul şcolar/universitar 2012 - 2013, aprobate prin art. unic din H.G. nr. 549/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 mai 2012.*

Art. 6. - [. . .]
(5) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare din învățământul superior militar, de ordine publică şi siguranță națională pot candida cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European şi ai Confederației Elvețiene, cu respectarea reglementărilor specifice elaborate de ministerele de resort.
(art. 6 alin. (5) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

[{*}]
Art. 1. - (1) Cifra de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]
Art. 2. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]
Art. 3. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]
Art. 4. - Cifra totală . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 5. - (1) În . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educației Naționale instituțiilor de învățământ superior de stat conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de etnie romă se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat un număr de 594 de locuri, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licență a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) În vederea admiterii la studii universitare de licență a românilor de pretutindeni se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexele nr. 1 şi 2 se repartizează de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi programele de studii performante.
(2) Direcția generală relații internaționale şi europene comunică instituțiilor de învățământ superior programele de studii la care urmează a se organiza admitere pentru cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 3.
(3) Senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, repartizează cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență finanțate de la bugetul de stat numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licență organizate în regim cu taxă de către instituțiile de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu se aprobă de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare.
(2) Senatul universitar, consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului, aprobă cifra de şcolarizare cu taxă numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, aprobate prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi

şcolarizaţi, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - Cifra totală de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licenţă, finanţată de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituţiilor de învăţământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, a locaţiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014. *(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituţiile de învăţământ superior au obligaţia de a comunica Ministerului Educaţiei Naţionale repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de licenţă organizate în regim de finanţare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de şcolarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice şi duce la sancţiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 6 - [. . .]
(5) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare din învăţământul superior militar, de ordine publică şi siguranţă naţională pot participa şi cetăţenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi ai Confederaţiei Elveţiene, cu respectarea reglementărilor specifice elaborate de ministerele de resort.
[. . .]
(art. 6 alin. (5) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar de stat finanţat de la bugetele locale, pentru învăţământul preuniversitar militar finanţat de la bugetul de stat, precum şi numărul de locuri - granturi de studii din instituţiile de învăţământ superior de stat, pentru anul şcolar/universitar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 327/2014, în aplicarea art. 176 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 aprilie 2014.*

SECŢIUNEA a 2 - a
Managementul şi finanţarea instituţiilor

Art. 177. - (1) Managementul instituţiilor de învăţământ superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se realizează în aceleaşi condiţii ca în instituţiile civile de învăţământ superior. Finanţarea instituţiilor din învăţământul superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se face în condiţiile legii.
(2) Structurile şi funcţiile de conducere din instituţiile de învăţământ militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională sunt aceleaşi ca şi cele din instituţiile civile de învăţământ superior şi se

ocupă în aceleaşi condiţii ca şi acestea, precum şi cu respectarea procedurilor specificate în actele normative specifice în domeniu.
[{*}] (3) Conducerea instituţiilor de învăţământ militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se realizează de către rectori care sunt şi comandanţii instituţiilor respective. Funcţia de comandant se ocupă în conformitate cu reglementările Ministerului Apărării Naţionale, **Ministerului Afacerilor Interne**, Serviciului Român de Informaţii şi ale altor instituţii cu atribuţii în domeniul apărării, ordinii publice şi siguranţei naţionale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) În învăţământul superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se înfiinţează corpul instructorilor militari, de ordine şi de securitate publică, prin ordine şi instrucţiuni ale Ministerului Apărării Naţionale, **Ministerului Afacerilor Interne**, Ministerului Justiţiei, Serviciului Român de Informaţii şi ale altor instituţii cu atribuţii în domeniul apărării, ordinii publice şi siguranţei naţionale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Instrucţiunile privind corpul instructorilor militari, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 58/2013, în aplicarea art. 177 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 iunie 2013.*

SECŢIUNEA a 3 - a
Resurse umane

Art. 178. - (1) Funcţiile didactice şi de cercetare din învăţământul superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se ocupă şi se eliberează în aceleaşi condiţii ca şi cele din instituţiile civile de învăţământ superior. Cadrele didactice şi de cercetare din învăţământul superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională au acelaşi statut ca cele din instituţiile civile de învăţământ superior.
(2) Instituţiile de învăţământ superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se bucură de principiul autonomiei universitare.
(3) Cadrele didactice militare titulare, pensionate pentru limită de vârstă şi vechime integrală ca militari, pot să îşi continue activitatea didactică, în cadrul aceleiaşi instituţii de învăţământ superior, în condiţiile legii.

SECŢIUNEA a 4 - a
Viaţa universitară

Art. 179. - Viaţa universitară din instituţiile de învăţământ superior militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională se desfăşoară în conformitate cu reglementările legale pentru instituţiile civile de învăţământ superior, adaptate mediului militar, de informaţii, de ordine publică şi de securitate naţională.

CAPITOLUL VII
Învăţământul superior artistic şi sportiv

Art. 180. - În învăţământul superior artistic şi sportiv, procesul educaţional se desfăşoară prin activităţi didactice şi prin activităţi practice de creaţie şi performanţă.

Art. 181. - Instituţiile de învăţământ superior artistic şi sportiv, autorizate provizoriu sau acreditate, conform legii, pot organiza forme de învăţământ prin cele 3 cicluri de studii universitare: ciclul I - studii universitare de licenţă, ciclul II - studii universitare de master şi ciclul III - studii universitare de doctorat, incluzând doctoratul ştiinţific şi doctoratul profesional, precum şi programe de formare şi dezvoltare

profesională continuă.

Art. 182. - În învățământul superior artistic şi sportiv, structura anului universitar poate fi adaptată în funcție de programul activităților practice specifice.

Art. 183. - În învățământul superior artistic şi sportiv, practica studenților se desfăşoară în universități: în centre de proiectare, ateliere artistice, studiouri muzicale, unități de producție teatrale şi cinematografice, spații destinate performanței sportive, precum şi în instituții din profilul artistic sau sportiv respectiv, pe bază de parteneriat instituțional.

Art. 184. - În învățământul superior artistic şi sportiv, doctoratul ştiințific sau profesional este o condiție pentru cariera didactică.

Art. 185. - Cercetarea prin creație artistică, proiectare şi performanță sportivă se desfăşoară individual sau colectiv, în centre de proiectare, laboratoare şi ateliere artistice, studiouri muzicale, unități de producție teatrală şi cinematografică, spații destinate performanței sportive.

Art. 186. - Evaluarea calității şi clasificarea universităților artistice şi sportive iau în considerare criteriile specifice creației artistice şi performanței sportive.

Art. 187. - În învățământul superior artistic şi sportiv, alocarea pe baze competiționale a fondurilor se face inclusiv în baza criteriilor specifice creației artistice şi performanței sportive.

[{*}] **Art. 188.** - Reglementarea altor aspecte specifice desfăşurării activității din aceste domenii va fi realizată prin hotărâri ale Guvernului sau ordine ale **ministrului educației naționale**, în concordanță cu prevederile legii şi cu reglementările generale şi sectoriale ale Uniunii Europene. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

CAPITOLUL VIII
Activitatea de cercetare şi creație universitară

Art. 189. - (1) Activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare şi creație artistică din universități se organizează şi funcționează pe baza legislației naționale şi a Uniunii Europene în domeniu.
(2) Instituțiile de învățământ superior care şi-au asumat ca misiune şi cercetarea ştiințifică au obligația să creeze structuri tehnico - administrative care să faciliteze managementul activităților de cercetare şi a proiectelor de cercetare - dezvoltare derulate de personalul instituției. Aceste structuri deservesc şi răspund optim cerințelor personalului implicat în cercetare.
(3) Personalul implicat în activități de cercetare în institute, laboratoare sau centre de cercetare ale universității dispune, în limita proiectelor de cercetare pe care le coordonează, de autonomie şi de responsabilitate personală, delegată de ordonatorul de credite, în realizarea achizițiilor publice şi a gestionării resurselor umane necesare derulării proiectelor. Aceste activități se desfăşoară conform reglementărilor legale în vigoare şi fac obiectul controlului financiar intern.

Art. 190. - (1) La sfârşitul fiecărui an bugetar, conducerea universității prezintă senatului universitar un raport referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare şi la modul în care regia a fost cheltuită.
(2) Cuantumul maximal al regiei pentru granturile şi contractele de cercetare este stabilit de finanțator sau de autoritatea contractantă şi nu poate fi modificat pe perioada derulării acestora.

Art. 191.
[{*}] (1) Pentru granturile gestionate prin Autoritatea Națională pentru Cercetare Ştiințifică, **Ministerul Educației Naționale** asigură un avans de până la 90% din valoarea grantului din momentul semnării

contractului de finanțare. Pentru diferență, universitățile pot avansa fonduri din venituri proprii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Mobilitatea interinstituțională a personalului de cercetare după principiul "grantul urmează cercetătorul" este garantată prin prezenta lege şi se realizează prin metodologii elaborate de autoritățile contractante. Titularul grantului răspunde public, conform contractului cu autoritatea contractantă, de modul de gestionare a grantului.

CAPITOLUL IX
Promovarea calității în învățământul superior şi în cercetarea ştiințifică

- SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale
- SECȚIUNEA a 2 - a Sprijinirea excelenței individuale

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale

Art. 192.
[{*}] (1) Asigurarea calității învățământului superior şi a cercetării ştiințifice universitare este o obligație a instituției de învățământ superior şi o atribuție fundamentală a **Ministerului Educației Naționale**. În realizarea acestei atribuții, **Ministerul Educației Naționale** colaborează cu ARACIS, cu alte agenții înscrise în EQAR, precum şi cu CNCS, CNATDCU, Consiliul de etică şi management universitar (**CEMU**) şi alte organisme cu competențe în domeniu conform legislației în vigoare. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (1^1) Activitățile de asigurare externă a calității învățământului superior desfăşurate pe teritoriul României de către agențiile din țară sau străinătate înregistrate în EQAR sunt reglementate printr-o metodologie aprobată prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (2) Instituțiile de învățământ superior au obligația de a furniza **Ministerului Educației Naționale** datele solicitate de acesta, cu respectarea prevederilor legale. Refuzul sau raportarea falsă încalcă principiul răspunderii publice şi duce la sancțiunile prevăzute de lege. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Instituțiile de învățământ superior care refuză să facă publice datele de interes public solicitate de **Ministerul Educației Naționale** sau oricare altă persoană fizică sau juridică încalcă principiul răspunderii publice şi sunt sancționate conform legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Studenții sunt parteneri cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 192 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Structura CNATDCU, aprobată prin . . . text abrogat - [{}] . . . (1)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Consiliul de etică şi management universitar, organism consultativ al **Ministerului Educației Naționale şi Cercetării Ştiințifice**, fără personalitate juridică, a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3304/2015, în aplicarea art. 192 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 martie 2015 - sintagmă înlocuită prin art. 9 lit. d din O.U.G. nr. 55/2015, în vigoare de la 20 noiembrie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Regulamentul de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (1)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de reglementare a activităţilor desfăşurate de către agenţiile de asigurare a calităţii din străinătate, înregistrate în Registrul European pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior (EQAR), pe teritoriul României, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6154/2016, în aplicarea art. 192 alin. (1^1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 ianuarie 2017.*

Art. 193. - (1) Evaluarea universităţilor se realizează în scopul:

a) autorizării provizorii şi acreditării;
b) ierarhizării programelor de studii şi clasificării universităţilor.

(2) Evaluarea în scopul autorizării provizorii şi acreditării se realizează de către ARACIS sau de altă agenţie înscrisă în EQAR şi are loc potrivit legii şi standardelor internaţionale în domeniu.
[{*}] (3) Evaluarea în scopul ierarhizării programelor de studii şi a clasificării universităţilor se realizează pe baza unei metodologii de evaluare propuse de **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi aprobate prin hotărâre a Guvernului, în maximum 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi. Aplicarea acestei metodologii intră în răspunderea **Ministerului Educaţiei Naţionale**. Evaluarea este realizată periodic. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de evaluare în scopul clasificării universităţilor şi ierarhizării programelor de studii, aprobată prin H.G. nr. 789/2011, în aplicarea art. 193 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 august 2011.*

(4) Universităţile se clasifică, pe baza evaluării prevăzute la alin. (3), în 3 categorii:

a) universităţi centrate pe educaţie;
b) universităţi de educaţie şi cercetare ştiinţifică sau universităţi de educaţie şi creaţie artistică;
c) universităţi de cercetare avansată şi educaţie.

(5) Evaluarea prevăzută la alin. (3) se face de către un consorţiu format din: ARACIS, incluzând reprezentanţi ai studenţilor, CNCS, CNATDCU şi un organism internaţional cu competenţe în domeniul ierarhizării şi clasificării instituţiilor de învăţământ selectat pe bază de concurs.
(6) Prin excepţie de la prevederile alin. (5), prima evaluare de după intrarea în vigoare a prezentei legi, făcută conform prevederilor alin. (3), se face numai de către un organism internaţional cu competenţă în domeniul ierarhizării şi clasificării instituţiilor de învăţământ superior sau de către o agenţie de asigurare a calităţii înregistrată în EQAR, din străinătate.
[{*}] (7) Pentru programele de licenţă, master şi doctorat, finanţarea instituţiilor de învăţământ superior de stat, din surse publice, se face pe baza unei metodologii elaborate de Ministerul Educaţiei Naţionale prin consultare cu CNFIS şi aprobate prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. *(alineat modificat prin art. I pct. 28 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(8) Statul poate finanţa programele de excelenţă în cercetare şi educaţie din orice categorie de universităţi.
[{*}] (9) Programele de excelenţă prevăzute la alin. (8) se stabilesc pe baza evaluării prevăzute la alin. (3). *(alineat modificat prin art. I pct. 28 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(9^1) Prin excepţie de la prevederile alin. (9), în anul universitar 2012 - 2013, programele de excelenţă prevăzute la alin. (8) se stabilesc pe baza evaluării prevăzute la alin. (3). *(alineat introdus prin art. unic pct. 5 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*

[{*}] *(10) Sunt finanțate din fonduri publice: . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 decembrie 2013 prin art. I pct. 29 din O.U.G. nr. 117/2013)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2012, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3998/2012, în aplicarea art. 193 alin. (10) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 mai 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară bazată pe excelență a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2013 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5364/2013, în aplicarea art. 193 alin. (10) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 decembrie 2013.*

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (10), în anul universitar 2012 - 2013 sunt finanțate din fonduri publice, ținând cont de evaluarea realizată conform alin. (3), programe de licență, maşter şi doctorat în universitățile de stat menționate la alin. (4). *(alineat introdus prin art. unic pct. 6 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2014 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 668/2014, în aplicarea art. 193 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 decembrie 2014.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2015, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3888/2015, în aplicarea art. 193 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru pilotare în anul 2015, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3889/2015, în aplicarea art. 193 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 iunie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3530/2016, în aplicarea art. 193, art. 197, art. 216, art. 219 alin. (2) şi art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 aprilie 2016.*

Art. 194. - (1) Pentru promovarea calității şi creşterea eficienței sistemului de învățământ superior, pentru creşterea vizibilității internaționale şi pentru concentrarea resurselor, universitățile de stat şi particulare pot:

a) să se constituie în consorții universitare, potrivit legii;
b) să fuzioneze într-o singură instituție de învățământ superior cu personalitate juridică.

[{*}] (2) Universitățile acreditate la data intrării în vigoare a prezentei legi pot demara proceduri pentru constituirea de consorții sau pentru fuzionare prin comasare sau absorbție. **Ministerul Educației Naționale** alocă preferențial resurse financiare consorțiilor sau universităților fuzionate, conform unei metodologii adoptate în acest sens prin ordin al **ministrului educației naționale**, la propunerea CNFIS.

(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)

(3) Fuziunea prin comasare sau absorbție a instituțiilor de învățământ superior de stat se face, de regulă, în jurul instituțiilor din categoria universităților de cercetare avansată şi educație şi ținând cont de proximitatea geografică.

[{*}] (4) Evaluarea programelor de studii şi a instituțiilor de învățământ superior se face periodic, la inițiativa **Ministerului Educației Naționale** sau a universităților. Rezultatele evaluării sunt publice, pentru informarea beneficiarilor de educație şi pentru transparența instituțională. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 195.

[{*}] (1) Fiecare universitate are obligația să realizeze, la intervale de maximum 5 ani, evaluarea internă şi clasificarea departamentelor pe 5 niveluri de performanță în cercetare, conform unei metodologii - cadru elaborate de CNCS şi aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. Rezultatele evaluării şi clasificării sunt publice. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - Se constată rezultatele clasificării universităților, stabilite de Asociația Universităților Europene, pe baza datelor raportate de instituțiile de învățământ superior acreditate din sistemul național de învățământ, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011, în aplicarea art. 195 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 septembrie 2011)*

(2) Senatul universitar, la propunerea rectorului, pe baza evaluării interne, poate dispune reorganizarea sau desființarea departamentelor ori institutelor neperformante, fără a prejudicia studenții.

[{*}] **Art. 196.** - Guvernul României înființează Institutul de Studii şi Cercetări Avansate din România, având ca obiectiv principal susținerea elitelor ştiințifice românești din țară şi din diaspora. Metodologia de înființare a acestuia se elaborează de către **Ministerul Educației Naționale** şi se adoptă prin hotărâre a Guvernului, în termen de 12 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 197. - Statul încurajează excelența în instituțiile de învățământ superior prin pârghii financiare specifice, existente în prezenta lege:

[{*}] **a)** universităților li se alocă o finanțare suplimentară, în sumă, la nivel național, de minimum 30% din suma alocată la nivel național universităților de stat ca finanțare de bază, pe baza criteriilor şi a standardelor de calitate stabilite de Consiliul Național al Finanțării Învățământului Superior şi aprobate de **Ministerul Educației Naționale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] **b)** universităților de stat li se alocă un fond distinct pentru dezvoltarea instituțională, din bugetul alocat Ministerului Educației Naționale. Fondul de dezvoltare instituțională se adresează celor mai performante instituții de învățământ superior din fiecare categorie şi se alocă după criterii competitive bazate pe standarde internaționale. Metodologia de alocare şi utilizare a fondului pentru dezvoltare instituțională se elaborează de către Ministerul Educației Naționale şi se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale. *(literă modificată prin art. I pct. 30 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2012, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3998/2012, în aplicarea art. 197 din Legea nr. 1/2011, în*

vigoare de la 9 mai 2012.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară bazată pe excelență a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2013 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5364/2013, în aplicarea art. 197 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 decembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2014 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 668/2014, în aplicarea art. 197 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 decembrie 2014.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare şi utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3632/2016, în aplicarea art. 197, art. 219, art. 222 şi art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2016.*

SECȚIUNEA a 2 - a
Sprijinirea excelenței individuale

Art. 198. - Formele de sprijin pentru cadrele didactice, studenții şi cercetătorii cu performanțe excepționale includ:

a) granturi de studii sau de cercetare la universități din țară ori din străinătate, acordate pe bază de competiție;
b) granturi pentru efectuarea şi finalizarea unor cercetări, inclusiv teze de doctorat;
c) aprobarea unor rute educaționale flexibile, care permit accelerarea parcursului de studii universitare;
d) crearea de instrumente şi mecanisme de susținere a inserției lor profesionale în țară, astfel încât să valorifice la nivel superior atât talentul, cât şi achizițiile realizate prin formare.

CAPITOLUL X
Promovarea universității centrate pe student

- SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale
- SECȚIUNEA a 2 - a Înmatricularea studenților. Registrul matricol unic al universităților din România

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale

Art. 199. - (1) Studenții sunt considerați parteneri ai instituțiilor de învățământ superior şi membri egali ai comunității academice. În învățământul confesional studenții sunt membri ai comunității academice în calitate de discipoli.
(2) O persoană dobândeşte statutul de student şi de membru al unei comunități universitare numai în urma admiterii şi a înmatriculării sale într-o instituție de învățământ superior acreditată sau autorizată să funcționeze provizoriu.
(3) O persoană poate fi admisă şi înmatriculată ca student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Orice subvenție financiară sau bursă din

fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii. În cazul studenților care se transferă între universități sau programe de studii, subvențiile urmează studentul.
(4) În vederea testării cunoştinţelor şi a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive, şi a admiterii într-un program de studii pentru licență, master ori doctorat, instituțiile de învățământ superior organizează examene de admitere pentru fiecare program şi ciclu de studiu.

Art. 1. - (1) Potrivit legii, instituțiile de învățământ superior organizează examene de admitere pentru admiterea în fiecare program şi ciclu de studii universitare. Examenele de admitere se organizează pe baza metodologiilor proprii de admitere stabilite de către fiecare instituție de învățământ superior în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare şi ale prezentului ordin.
(2) Examenul de admitere poate consta şi în probă/probe scrisă/scrise sau/şi orală/orale pentru testarea cunoştinţelor şi a capacităților cognitive. Pentru testarea capacităților artistice sau sportive examenul de admitere va conține obligatoriu şi o probă practică eliminatorie, susținută anterior celorlalte probe. De asemenea, pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat sau media de la bacalaureat, licență sau disertație, după caz, dar nu pot fi luate în calcul mediile sau notele din anii de studii.
(3) Conform legii, metodologia proprie de admitere, condițiile de admitere, inclusiv cifrele de şcolarizare trebuie făcute publice în fiecare an de către universitate, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.
(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 199 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 7. - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
(2) Costurile aferente depăşirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
(3) În cadrul metodologiei proprii, instituțiile de învățământ superior pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admiterea la programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele şcolare şi/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 199 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 7 - (1) Un candidat poate fi admis şi înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență, pentru un singur program de master şi pentru un singur program de doctorat. Candidatul declarat admis la mai multe facultăți optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei de bacalaureat sau a diplomei ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care doreşte să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
[. . .]
(art. 7 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 199 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

SECȚIUNEA a 2 - a
Înmatricularea studenților. Registrul matricol unic al universităților din România

Art. 200. - (1) O instituție de învățământ superior poate admite şi înmatricula într-un program de studii numai acel număr de studenți pentru care sunt asigurate condiții optime de calitate academică, de viață şi de servicii sociale în spațiul universitar.
(2) Oferta anuală de şcolarizare este făcută publică de către rectorul instituției de învățământ superior prin declarație pe propria răspundere, cu respectarea capacității de şcolarizare stabilite conform art. 138 alin. (5).
(3) În urma admiterii într-un program de studii, între student şi universitate se încheie un contract în care se specifică drepturile şi obligațiile părților.
(4) Universitățile care admit în programele lor de studii mai mulți studenți decât capacitatea de şcolarizare, aprobată conform prezentei legi, încalcă răspunderea lor publică şi sunt sancționate în conformitate cu prevederile prezentei legi.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind mobilitatea academică a studenților a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 651/2014, în aplicarea art. 199 şi art. 200 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 noiembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015, în aplicarea art. 200 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016, în aplicarea art. 200 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 februarie 2016.*

Art. 201. - (1) Se constituie Registrul matricol unic al universităților din România, denumit în continuare **RMUR**. RMUR este o bază de date electronică în care sunt înregistrați toți studenții din România din universitățile de stat sau particulare acreditate ori autorizate să funcționeze provizoriu. Registrele matricole ale universităților devin parte a RMUR, asigurându-se un control riguros al diplomelor.
[{*}] (2) **Ministerul Educației Naționale**, la propunerea CNFIS, elaborează un regulament de alocare a codului matricol individual, precum şi conținutul informațiilor care vor fi scrise în RMUR. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] *(3) RMUR este un înscris oficial . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 1 februarie 2014 prin art. 224 pct. 4 din Legea nr. 187/2012 - publicată la 12 noiembrie 2012)*

(4) RMUR, registrele matricole ale universităților şi sistemele informatice aferente se elaborează în termen de cel mult 2 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.
(5) Baza de date electronică aferentă RMUR înregistrează şi păstrează evidența diplomelor universitare emise în România, pe baza registrelor existente în universitățile acreditate.

Art. 202. - (1) Principiile care reglementează activitatea studenților în cadrul comunității universitare sunt:

a) principiul nediscriminării - în baza căruia toți studenții beneficiază de egalitate de tratament din partea instituției de învățământ superior; orice discriminare directă sau indirectă față de student este interzisă;

b) principiul dreptului la asistență și la servicii complementare gratuite în învățământul superior de stat - exprimat prin: consilierea și informarea studentului de către cadrele didactice, în afara orelor de curs, seminar sau laboratoare; consilierea în scopul orientării profesionale; consilierea psihologică; acces la principalele cărți de specialitate și publicații științifice; acces la datele referitoare la situația școlară personală;
c) principiul participării la decizie - în baza căruia deciziile în cadrul instituțiilor de învățământ superior sunt luate cu participarea reprezentanților studenților;
d) principiul libertății de exprimare - în baza căruia studenții au dreptul să își exprime liber opiniile academice, în cadrul instituției de învățământ în care studiază;
e) principiul transparenței și al accesului la informații - în baza căruia studenții au dreptul de acces liber și gratuit la informații care privesc propriul parcurs educațional și viața comunității academice din care fac parte, în conformitate cu prevederile legii.

(2) În universitățile confesionale, drepturile, libertățile și obligațiile studenților sunt stabilite și în funcție de specificul dogmatic și canonic al fiecărui cult.
[{*}] (3) Drepturile, libertățile și obligațiile studenților sunt cuprinse în Codul drepturilor și obligațiilor studentului, propus de asociațiile studențești în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi și adoptat de **Ministerul Educației Naționale** prin ordin al ministrului acestuia. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3666/2012, în aplicarea art. 202 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 aprilie 2012.*

(4) În universitățile confesionale, studenții se organizează cu respectarea statutului și a normelor dogmatice și canonice ale cultului respectiv.
(5) Fiecare universitate va institui un sistem de aplicare și monitorizare a respectării prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului. Asociațiile studenților prezintă un raport anual privind respectarea codului, care este public.

Art. 203. - (1) Studenții au dreptul să înființeze, în instituțiile de învățământ superior, de stat sau particulare, ateliere, cluburi, cercuri, cenacluri, formații artistice și sportive, organizații, precum și publicații, conform legii.
(2) Studenții sunt aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, la nivelul diverselor formații, programe sau cicluri de studiu, atât în cadrul facultăților, cât și al universității. Ei sunt, de drept, reprezentanți legitimi ai intereselor studenților, la nivelul fiecărei comunități academice. Conducerea instituției de învățământ superior nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților.
(3) În universitățile confesionale, reprezentarea studenților la nivelul comunității universitare se va face cu respectarea statutului și specificului dogmatic și canonic al cultului respectiv.
(4) Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de către conducerea universității.
(5) Studenții pot fi reprezentați în toate structurile decizionale și consultative din universitate.
(6) Federațiile naționale studențești, legal constituite, sunt organismele care exprimă interesele studenților din universități, în raport cu instituțiile statului.
(7) Organizațiile studențești care reprezintă interesele studenților la nivelul fiecărei comunități universitare pot avea reprezentanți de drept în structurile decizionale și executive ale universității.
[{*}] (8) **Ministerul Educației Naționale** colaborează, în dezvoltarea învățământului superior, cu federațiile naționale studențești, legal constituite, și se va consulta cu acestea ori de câte ori este nevoie. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(9) Studenții pot participa la acțiuni de voluntariat, pentru care pot primi un număr de credite de studii

transferabile, în condițiile stabilite de Carta universitară.

Art. 204. - (1) Studenții care provin din familii cu venituri reduse beneficiază de un sistem de împrumuturi bancare pentru efectuarea studiilor, garantate de stat, în condițiile legislației în vigoare, prin Agenția de credite şi burse de studii. Împrumuturile pot acoperi taxele de studii şi costul vieții pe perioada studiilor.
(2) Absolvenții care vor practica profesia minimum 5 ani în mediul rural vor fi scutiți de plata a 75% din împrumut, această parte fiind preluată de către stat, în cuantum de maximum 5.000 lei.
(3) Agenția de credite şi burse de studii propune reglementări corespunzătoare în vederea acordării creditelor.

Art. 205. - (1) Studenții beneficiază de asistență medicală şi psihologică gratuită în cabinete medicale şi psihologice universitare ori în policlinici şi unități spitalicești de stat, conform legii.
[{*}] (2) În timpul anului universitar, studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior acreditate, în vârstă de până la 26 de ani, beneficiază de tarif redus cu minimum 50% pe mijloacele de transport local în comun, transportul intern auto, feroviar şi naval. Studenții orfani sau proveniți din casele de copii beneficiază de gratuitate pentru aceste categorii de transport. *(alineat modificat prin art. I pct. 31 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(2^1) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în tot cursul anului calendaristic, studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior acreditate, beneficiază de gratuitate la transport intern feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II - a. *(alineat introdus prin art. 4 pct. 1 din O.U.G. nr. 2/2017, în vigoare de la 6 ianuarie 2017)*

NOTĂ:

Reproducem mai jos prevederile art. 23 (art. II) din O.U.G. nr. 80/2010, astfel cum a fost modificată prin art. unic pct. 2 din Legea nr. 283/2011, în vigoare de la 17 decembrie 2011:

[{*}] "**Art. 23.** - Cheltuielile prevăzute la **art. 111 alin. (6)**, precum şi cele aferente reducerilor de tarif de care beneficiază studenții pentru transportul pe calea ferată şi cu metroul, prevăzute la art. 205 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se finanțează prin bugetul **Ministerului Transporturilor**." *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. j) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(3) Studenții beneficiază de tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, concerte, spectacole de teatru, operă, film, la alte manifestări culturale şi sportive organizate de instituții publice, în limita bugetelor aprobate.
(4) Studenții etnici români din afara granițelor țării, bursieri ai statului român, beneficiază de gratuitate la toate manifestările prevăzute la alin. (3), care se desfăşoară pe teritoriul României.
(5) Instituțiile de învățământ superior pot acorda, în afara cifrei de şcolarizare aprobate, cel puțin un loc pentru studii gratuite absolvenților cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, în condițiile stabilite de senatul universitar.
(6) Candidații proveniți din medii cu risc socioeconomic ridicat sau marginalizate din punct de vedere social - romi, absolvenți ai liceelor din mediul rural sau din oraşe cu mai puțin de 10.000 de locuitori - pot beneficia de un număr de locuri bugetate garantate, în condițiile legii.
[{*}] (7) Activitățile extracurriculare - ştiințifice, tehnice, cultural - artistice şi sportive, precum şi cele pentru studenții capabili de performanțe sunt finanțate de la bugetul statului, conform normelor stabilite de **Ministerul Educației Naționale**. În acest scop se pot folosi şi alte surse de finanțare. *(sintagmă*

înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)
(8) Prevederile alin. (6) se aplică şi în cazul taberelor de creaţie, sportive şi de odihnă ale studenţilor.
(9) Statutul de student cu taxă se modifică în condiţiile stabilite de senatul universitar.
[{*}] (10) **Ministerul Educaţiei Naţionale** poate acorda anual burse pentru stagii de studii universitare şi postuniversitare în străinătate din fonduri constituite în acest scop. Aceste burse se obţin prin concurs organizat la nivel naţional. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(11) La concursurile pentru obţinerea burselor prevăzute la alin. (10) pot participa studenţii şi absolvenţii instituţiilor de învăţământ superior de stat şi cei ai instituţiilor de învăţământ superior particular acreditate.
(12) Cheltuielile de întreţinere a internatelor, a căminelor şi a cantinelor universităţilor se acoperă din veniturile proprii ale instituţiilor de învăţământ respective şi din subvenţii de la buget cu această destinaţie.
(13) Tarifele practicate de universităţi pentru studenţi la cămine şi cantine sunt cel mult egale cu diferenţa dintre costurile de funcţionare, cuprinzând cheltuielile de personal, cheltuielile cu utilităţile, cheltuielile cu materiile prime şi consumabile şi cheltuielile de întreţinere curentă şi, respectiv, subvenţiile de la bugetul de stat.
(14) În vederea asigurării transparenţei, universitatea de stat publică periodic balanţa de venituri şi cheltuieli pentru fiecare cămin studenţesc.
(15) Pot fi acordate subvenţii pentru cazare şi studenţilor care aleg altă formă de cazare decât căminele instituţiilor de învăţământ superior.
(16) Instituţiile de învăţământ superior de stat asigură, în limita resurselor financiare alocate pentru efectuarea practicii comasate a studenţilor, pe perioada prevăzută în planurile de învăţământ, cheltuielile de masă, cazare şi transport, în situaţiile în care practica se desfăşoară în afara centrului universitar respectiv.
(17) Toate actele de studii eliberate de universitate, precum şi cele care atestă statutul de student (adeverinţe, carnete, legitimaţii) se eliberează în mod gratuit.

NOTĂ UltraTech: *Constituirea şi utilizarea fondului pentru finanţarea situaţiilor speciale care nu pot fi integrate în formula de finanţare a instituţiilor de învăţământ superior de stat au fost reglementate prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5014/2016, în aplicarea art. 205 şi art. 222 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 31 august 2016.*

Art. 206. - (1) Statul român acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de burse pentru şcolarizarea studenţilor străini. Aceste burse sunt atribuite doar acelor universităţi şi programe de studii care îndeplinesc cele mai ridicate standarde de calitate, indiferent dacă sunt de stat sau particulare.

Art. 1. - Începând cu luna aprilie a anului universitar 2011 - 2012, statul român acordă unilateral, anual, un număr de 30 de burse de studii complete Organizaţiei pentru Eliberarea Palestinei, care acţionează pentru Autoritatea Naţională Palestiniană, după cum urmează: 10 burse în domeniul sănătate, 10 burse în domeniul inginerie şi 10 burse în domeniul apărare civilă, respectiv pompieri. *(art. 1 din H.G. nr. 272/2012, în aplicarea art. 206 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 aprilie 2012.*

Art. 2. - Bursele se acordă în conformitate cu legislaţia română în vigoare şi constau în următoarele elemente:

a) proces de învăţământ gratuit;
b) bursă lunară în cuantumul stabilit pentru toţi cetăţenii străini, bursieri ai statului român;
c) cazare gratuită în căminele studenţeşti, în limita fondurilor alocate;
d) asistenţă medicală gratuită în caz de urgenţe medico - chirurgicale şi boli cu potenţial endemoepidemic; şi

e) facilităţi de transport intern, în regimul studenţilor români.

(art. 2 din H.G. nr. 272/2012, în aplicarea art. 206 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 aprilie 2012.

Art. 3. - Bursele acordate în domeniul apărare civilă constau în elementele prevăzute la art. 2 lit. a), c), d) şi e). Suplimentar, se asigură, în aceleaşi condiţii ca pentru bursierii români, următoarele elemente de bursă:

a) indemnizaţie lunară, similar studenţilor din instituţiile militare de învăţământ;
b) hrană zilnică, potrivit reglementărilor aplicabile studenţilor din instituţiile militare de învăţământ;
c) dotare, pe perioada şcolarizării, cu echipament individual anual şi cu echipament individual de protecţie, specific intervenţiei în situaţii de urgenţă.

(art. 3 din H.G. nr. 272/2012, în aplicarea art. 206 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 aprilie 2012.

Art. 4. - Bursele includ un an pregătitor pentru învăţarea limbii române. *(art. 4 din H.G. nr. 272/2012, în aplicarea art. 206 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 aprilie 2012.*

Art. 5. - Pentru bursele acordate în domeniile sănătate şi inginerie finanţarea se face din bugetul Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului. *(art. 5 din H.G. nr. 272/2012, în aplicarea art. 206 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 aprilie 2012.*

Art. 6. - Pentru bursele acordate în domeniul apărare civilă, finanţarea se face din bugetul Ministerului Administraţiei şi Internelor, prin Academia de Poliţie "Alexandru Ioan Cuza" din Bucureşti. Pentru anul pregătitor, domeniul apărare civilă, finanţarea procesului de învăţământ, prevăzut la art. 2 lit. a), este asigurată din bugetul Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, prin Universitatea din Bucureşti. *(art. 6 din H.G. nr. 272/2012, în aplicarea art. 206 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 aprilie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini pe locuri fără plata taxelor de şcolarizare, dar cu bursă, în instituţiile de învăţământ superior de stat acreditate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3775/2016, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 10 iunie 2016.*

[{*}] (2) Din taxele de la studenţii şi cursanţii străini, încasate de instituţiile de învăţământ superior de stat, se virează la Ministerul Educaţiei Naţionale un cuantum de 5% din încasările în valută. *(alineat modificat prin art. I pct. 32 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

CAPITOLUL XI
Conducerea universităţilor

- SECŢIUNEA 1 Dispoziţii generale
- SECŢIUNEA a 2 - a Atribuţiile senatului universitar, ale rectorului, ale consiliului de administraţie, ale decanului şi ale şefului de departament
- SECŢIUNEA a 3 - a Rolul statului în învăţământul superior

SECŢIUNEA 1
Dispoziţii generale

Art. 207. - (1) Structurile de conducere în instituţiile de învăţământ superior de stat sau particulare sunt:

a) senatul universitar şi consiliul de administraţie, la nivelul universităţii;
b) consiliul facultăţii;
c) consiliul departamentului.

(2) Funcţiile de conducere sunt următoarele:

a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul universităţii;
b) decanul, prodecanii, la nivelul facultăţii;
c) directorul de departament, la nivelul departamentului.

(2^1) Funcţiile de conducere prevăzute la alin. (2) reprezintă funcţii în domeniul didactic a căror desfăşurare nu presupune prerogative de putere publică. *(alineat introdus prin art. I pct. 49 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(2^2) Funcţiile prevăzute la alin. (2) nu sunt funcţii publice de autoritate, activităţile din domeniul didactic specifice care se derulează prin intermediul acestora sunt, în principal, următoarele:

a) îndeplinirea misiunii instituţiei de învăţământ superior de a genera şi de a transfera cunoaştere către societate;
b) organizarea derulării programelor de studii al căror element central este asigurarea calităţii în scopul dezvoltării personale, al inserţiei profesionale a individului şi a satisfacerii nevoii de competenţă a mediului socioeconomic;
c) organizarea procesului de obţinere a calificărilor corelate cu nevoile identificate pe piaţa muncii;
d) gestionarea eficientă a activităţilor de învăţământ, cercetare, producţie sau transfer cognitiv şi tehnologic;
e) realizarea şi implementarea de proiecte finanţate din surse interne sau externe universităţii;
f) sprijinirea, în mod, adecvat a membrilor comunităţii universitare;
g) derularea de acţiuni privind cooperarea internaţională a instituţiei de învăţământ superior;
h) asigurarea libertăţii academice a personalului didactic, didactic auxiliar şi de cercetare, precum şi a drepturilor şi libertăţilor studenţilor;
i) respectarea autonomiei universitare, a transparenţei deciziilor şi activităţilor, a echităţii şi eticii universitare;
j) asigurarea şi gestionarea resurselor materiale şi umane, cu respectarea regimului juridic al conflictelor de interese şi a legislaţiei în vigoare;
k) asigurarea, la nivelul instituţiei de învăţământ superior, a condiţiilor necesare desfăşurării activităţii de cercetare ştiinţifică, dezvoltare, inovare şi transfer tehnologic, prin creaţie individuală şi colectivă, în domeniul ştiinţelor, al ştiinţelor inginereşti, al artelor, al literelor, prin asigurarea performanţelor şi dezvoltării fizice şi sportive, precum şi valorificarea şi diseminarea rezultatelor acestora în vederea producerii, transmiterii şi valorificării cunoaşterii.

(alineat introdus prin art. I pct. 49 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
(3) IOSUD este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, respectiv de directorul acestui consiliu. Funcţia de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcţiei de prorector. Procedura de numire a directorului Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este stabilită de Codul studiilor universitare de doctorat.
(4) La nivelul departamentului, directorul de departament şi membrii consiliului departamentului sunt aleşi prin votul universal, direct şi secret al tuturor cadrelor didactice şi de cercetare titulare.
(5) La nivelul facultăţii, stabilirea structurilor şi a funcţiilor de conducere se face după următoarea procedură:

a) componenţa membrilor consiliului facultăţii este de maximum 75% cadre didactice şi de

cercetare, respectiv minimum 25% studenți. Reprezentanții cadrelor didactice şi de cercetare în consiliul facultății sunt aleşi prin votul universal, direct şi secret al tuturor cadrelor didactice şi de cercetare titulare din facultate, iar reprezentanții studenților sunt aleşi prin vot universal, direct şi secret de către studenții facultății;
b) decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul universității la nivelul facultății. La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați;
c) decanul îşi desemnează prodecanii după numirea de către rector;
d) în universitățile multilingve şi multiculturale, cel puțin unul dintre prodecani se numeşte la propunerea cadrelor didactice aparținând minorității naționale din departamentul secției sau liniei de predare într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 135 alin. (2), cu excepția cazului în care decanul provine de la secția sau linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 3 candidați.

(6) Consiliul şcolii doctorale se stabileşte prin votul universal, direct şi secret al conducătorilor de doctorat din şcoala doctorală respectivă.
(7) Procesul de stabilire şi de alegere a structurilor şi funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților şi departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz, şi se stabileşte prin Carta universitară.
(8) În cazul universităților confesionale, alegerea persoanelor în funcțiile de conducere se face cu avizul cultului fondator.
[- Act satelit -] art. 1 - 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012 - prv. aprob. criteriilor de diferentiere intre institutiile de invatamant superior de stat, precum si in interiorul acestora...

Art. 1. - Indemnizațiile de conducere specifice se stabilesc pentru funcțiile de conducere din învățământul superior prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:

a) rector;
b) prorector;
c) director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat;
d) director general administrativ;
e) decan;
f) prodecan;
g) director de departament.

(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 2. - Indemnizațiile lunare de conducere specifice funcțiilor de conducere la nivelul universității se diferențiază luând în considerare criteriile pe baza cărora se realizează evaluarea în scopul clasificării universităților şi ierarhizării programelor de studii, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 789/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare în scopul clasificării universităților şi ierarhizării programelor de studii, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția de conducere la nivelul universității	Indemnizația de conducere în procente maximale din nivelul minim al salariului de încadrare pentru profesor universitar, tranșă peste 40 de ani - % -		
		Universități centrate pe educație	Universități de educație și cercetare științifică sau universități de educație și creație artistică	Universități de cercetare avansată și educație
1.	Rector	35	40	45
2.	Prorector/Director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat	25	27	30
3.	Director general administrativ	25	27	30

(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 3. - Indemnizațiile lunare de conducere specifice funcțiilor de conducere la nivelul facultății se diferențiază luând în considerare numărul studenților, după cum urmează:

Nr. crt.	Funcția de conducere la nivelul facultății	Indemnizația de conducere în procente maximale din nivelul minim al salariului de încadrare pentru profesor universitar, tranșă peste 40 de ani - % -		
		Facultăți cu numărul studenților mai mic sau egal cu 300	Facultăți cu numărul studenților mai mare decât 300 și mai mic sau egal cu 1.000	Facultăți cu numărul studenților mai mare decât 1.000
1.	Decan	20	25	30
2.	Prodecan	15	17	20

(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 4. - (1) Indemnizațiile lunare de conducere specifice funcției de director de departament se diferențiază luând în considerare numărul cadrelor didactice și de cercetare încadrate pe perioadă nedeterminată și pe perioadă determinată la începutul anului universitar, după cum urmează:

Funcția de conducere la nivelul departamentului	Indemnizația de conducere în procente maximale din nivelul minim al salariului de încadrare pentru profesor universitar, tranşă peste 40 de ani - % -	
	Departamente cu numărul cadrelor didactice mai mare sau egal cu 20 şi mai mic sau egal cu 50	Departamente cu numărul cadrelor didactice mai mare decât 50
Director de departament	20	25

(2) Nu se acordă indemnizație lunară de conducere din fonduri publice pentru funcția de director de departament dacă numărul cadrelor didactice este mai mic decât 20.
(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 5. - Cuantumul indemnizațiilor de conducere se calculează în conformitate cu prevederile anexei nr. 5 la Legea nr. 63/2011 privind încadrarea şi salarizarea în anul 2011 a personalului didactic şi didactic auxiliar din învățământ, şi anume ca procent din nivelul minim al salariului de încadrare al funcției didactice de profesor universitar cu vechime în învățământ de peste 40 de ani, prevăzut în anexa nr. 1 la Legea nr. 63/2011, şi devine bază de calcul pentru celelalte sporuri şi drepturi salariale. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)*

Art. 6. - (1) Aplicarea prevederilor art. 15 din Legea - cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare, pentru reîncadrarea pe clase, fără utilizarea coeficienților de ierarhizare în anul 2011, a personalului care ocupă o funcție de conducere se face pe cele două niveluri de salarizare corespunzătoare gradului I şi II, astfel:

- universități centrate pe educație - gradul I;
- universități de educație şi cercetare ştiințifică sau universități de educație şi creație artistică - gradul I;
- universități de cercetare avansată şi educație - gradul II.

(2) Gradele stabilite la alin. (1) se respectă pentru toate nivelurile funcțiilor de conducere din instituția de învățământ superior de stat.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 7. - (1) Salarizarea personalului didactic şi de cercetare se face în funcție de rezultatele şi performanțele acestuia, conform legii.
(2) Rezultatele şi performanțele activităților didactice şi de cercetare ale personalului didactic şi de cercetare dintr-o universitate sunt evaluate periodic. Această evaluare se face în conformitate cu o metodologie aprobată şi aplicată de către senatul universitar.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 207 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 208. - (1) Senatul universitar este compus din 75% personal didactic şi de cercetare şi din 25% reprezentanți ai studenților. Toți membrii senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul

universal, direct şi secret al tuturor cadrelor didactice şi cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar, pe cote - părți de reprezentare stipulate în Carta universitară. În cazul universităților confesionale, organizarea senatului universitar se va face cu respectarea statutului şi specificului dogmatic şi canonic al cultului fondator.
(2) Senatul universitar îşi alege, prin vot secret, un preşedinte care conduce şedințele senatului universitar şi reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul.
(3) Senatul universitar stabileşte comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior şi a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare şi de control sunt prezentate periodic şi discutate în senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.

Art. 209. - (1) Rectorul universităților de stat şi particulare se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou - ales, conformă cu prezenta lege; sau
b) prin votul universal, direct şi secret al tuturor cadrelor didactice şi de cercetare titulare din cadrul universității şi al reprezentanților studenților din senatul universitar şi din consiliile facultăților.

(2) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la alin. (1), se stabileşte cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct şi secret al tuturor cadrelor didactice şi de cercetare titulare din cadrul universității şi al reprezentanților studenților din senatul universitar şi din consiliile facultăților.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru referitoare la procesul de stabilire şi de alegere a structurilor şi funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3751/2015, în aplicarea art. 209 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 mai 2015.*

Art. 210. - (1) În cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea pe baza unui concurs public, procedura de desemnare este cea prevăzută de prezentul articol.
(2) Senatul universitar nou - ales stabileşte o comisie de selecție şi de recrutare a rectorului formată, în proporție de 50%, din membri ai universității şi, în proporție de 50%, din personalități ştiințifice şi academice din afara universității, din țară şi din străinătate. Această comisie conține minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din senatul universitar, conform Cartei universitare. De asemenea, senatul universitar nou - ales elaborează şi aprobă metodologia de avizare, de selecție şi de recrutare a rectorului, conform legii.
(3) Concursul public pentru desemnarea rectorului se desfăşoară în baza metodologiei prevăzute la alin. (2). Comisia de concurs este comisia de selecție şi recrutare prevăzută la alin. (2).
(4) La concursul de ocupare a funcției de rector pot participa personalități ştiințifice sau academice din țară şi din străinătate care, pe baza audierii în plenul senatului universitar nou - ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. Avizul se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou - ales. Senatul universitar nou - ales are obligația de a aviza minimum 2 candidați. Candidații avizați de senatul universitar nou - ales participă apoi la concursul organizat conform alin. (3).

Art. 211.
[{*}] (1) Rectorul, desemnat conform art. 209, este confirmat prin ordin al **ministrului educației naționale**, în termen de 30 de zile de la data selecției. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul

poate semna acte oficiale, înscrisuri, acte financiare/contabile, diplome şi certificate. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Rectorul confirmat de **ministrul educației naționale**, pe baza consultării senatului universitar, îşi numeşte prorectorii. În universitățile multilingve şi multiculturale cel puțin unul dintre prorectori este numit de către rector la propunerea cadrelor didactice aparținând minorităților naționale din departamentul secției sau liniei de predare într-o limbă a minorităților naționale, cu excepția cazului în care rectorul provine de la secția sau linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 3 candidați. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Rectorul confirmat de **ministrul educației naționale** încheie cu senatul universitar un contract de management, cuprinzând criteriile şi indicatorii de performanță managerială, drepturile şi obligațiile părților contractuale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3^1) În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități. *(alineat introdus prin art. I pct. 9 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)*
(4) Decanii sunt selectați prin concurs public organizat de noul rector şi validat de senatul universitar. La concurs pot participa candidații avizați de consiliul facultății cu votul majorității simple a membrilor acestuia şi pe baza unei metodologii specifice elaborate de senatul universitar. Consiliul facultății validează cel puțin 2 candidați.
(5) Menținerea în funcție a directorului general administrativ se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al noului rector.
[{*}] (6) Consiliul de administrație al universităților de stat este format din rector, prorectorii, decanii, directorul general administrativ şi un reprezentant al studenților. În cadrul universităților unde salariații sunt organizați în sindicat, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la şedințele consiliului de administrație. *(alineat modificat prin art. I pct. 50 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(7) Consiliul de administrație al universităților particulare este numit de către fondatori.

Art. 212.
[{*}] (1) Rectorul confirmat al universității de stat încheie un contract instituțional cu **ministrul educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Rectorul poate fi demis de către senatul universitar, în condițiile specificate prin contractul de management şi Carta universitară.
[{*}] (3) **Ministrul educației naționale** poate revoca din funcție rectorul în condițiile art. 125. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

SECȚIUNEA a 2 - a
Atribuțiile senatului universitar, ale rectorului, ale consiliului de administrație, ale decanului şi ale şefului de departament

Art. 213. - (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară şi este cel mai înalt for de decizie şi deliberare la nivelul universității.
(2) Atribuțiile senatului universitar sunt următoarele:

a) garantează libertatea academică şi autonomia universitară;
b) elaborează şi adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
c) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională şi planurile operaționale, la propunerea rectorului;

d) aprobă, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislaţiei în vigoare, structura, organizarea şi funcţionarea universităţii;
e) aprobă proiectul de buget şi execuţia bugetară;
f) elaborează şi aprobă Codul de asigurare a calităţii şi Codul de etică şi deontologie profesională universitară;
g) adoptă Codul universitar al drepturilor şi obligaţiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor şi obligaţiilor studentului;

NOTĂ UltraTech: *Codul drepturilor şi obligaţiilor studentului, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3666/2012, în aplicarea art. 213 alin. (2) lit. g) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 aprilie 2012.*

h) aprobă metodologiile şi regulamentele privind organizarea şi funcţionarea universităţii;
i) încheie contractul de management cu rectorul;
j) controlează activitatea rectorului şi a consiliului de administraţie prin comisii specializate;
k) validează concursurile publice pentru funcţiile din consiliul de administraţie;
l) aprobă metodologia de concurs şi rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic şi de cercetare şi evaluează periodic resursa umană;
m) aprobă, la propunerea rectorului, sancţionarea personalului cu performanţe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii şi a legislaţiei în vigoare;
n) îndeplineşte alte atribuţii, conform Cartei universitare.

(3) Componenţa şi mărimea senatului universitar sunt stabilite prin Carta universitară, astfel încât să se asigure eficienţa decizională şi reprezentativitatea comunităţii academice.
[{*}] (4) Mandatul senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 4 ani. Pentru studenţi, durata mandatului se reglementează prin Carta universitară. *(alineat modificat prin art. I pct. 51 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(5) Senatul universitar poate fi convocat de rector sau la cererea a cel puţin o treime dintre membrii senatului universitar.
(6) Rectorul reprezintă legal universitatea în relaţiile cu terţii şi realizează conducerea executivă a universităţii. Rectorul este ordonatorul de credite al universităţii. Rectorul are următoarele atribuţii:

a) realizează managementul şi conducerea operativă a universităţii, pe baza contractului de management;
[{*}] **b)** negociază şi semnează contractul instituţional cu **Ministerul Educaţiei Naţionale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
c) încheie contractul de management cu senatul universitar;
d) propune spre aprobare senatului universitar structura şi reglementările de funcţionare ale universităţii;
e) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget şi raportul privind execuţia bugetară;
f) prezintă senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 130 alin. (2). Senatul universitar validează raportul menţionat, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate. Aceste documente sunt publice;
g) conduce consiliul de administraţie;
h) îndeplineşte alte atribuţii stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, Carta universitară şi legislaţia în vigoare.

[{*}] (7) Durata mandatului de rector este de 4 ani. O persoană nu poate ocupa funcţia de rector la aceeaşi instituţie de învăţământ superior pentru mai mult de două mandate succesive, complete. *(alineat modificat*

prin art. I pct. 51 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
(8) Atribuțiile prorectorilor, numărul şi durata mandatelor acestora se stabilesc prin Carta universitară.
(9) Decanul reprezintă facultatea şi răspunde de managementul şi conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce şedințele consiliului facultății şi aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație şi senatului universitar. Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei universitare şi cu legislația în vigoare.
(10) Consiliul facultății reprezintă organismul decizional şi deliberativ al facultății. Consiliul facultății are următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea şi funcționarea facultății;
b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
c) controlează activitatea decanului şi aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității şi respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
d) îndeplineşte alte atribuții, stabilite prin Carta universitară sau aprobate de senatul universitar şi în conformitate cu legislația în vigoare.

(11) Directorul de departament realizează managementul şi conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform Cartei universitare. Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării şi al calității şi de managementul financiar al departamentului.
(12) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea şi încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a conducătorului şcolii doctorale sau a decanului, conform prevederilor Cartei universitare.
(13) Consiliul de administrație al universității asigură, sub conducerea rectorului sau a unei alte persoane desemnate prin Carta universitară, în cazul universităților particulare şi confesionale particulare, conducerea operativă a universității şi aplică deciziile strategice ale senatului universitar. De asemenea, consiliul de administrație:

a) stabileşte în termeni operaționali bugetul instituțional;
b) aprobă execuția bugetară şi bilanțul anual;
c) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice şi de cercetare;
d) avizează propunerile de programe noi de studii şi formulează propuneri către senatul universitar de terminare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente academic şi financiar;
e) aprobă operațiunile financiare care depăşesc plafoanele stabilite de senatul universitar, în universitățile de stat, respectiv de fondatori, în universitățile particulare;
f) propune senatului universitar strategii ale universității pe termen lung şi mediu şi politici pe domenii de interes ale universității.

(14) Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de cazări, de asigurare a calității, precum şi în alte comisii cu caracter social.

Art. 214. - (1) Funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau de unitate de cercetare - dezvoltare, proiectare, microproducție nu se cumulează.
[{*}] (2) În cazul vacantării unui loc în funcțiile de conducere, se procedează la alegeri parțiale, în cazul directorului de departament, sau se organizează concurs public, potrivit Cartei universitare, în termen de maximum 3 luni de la data vacantării. Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la art. 209 alin. (1), stabilită cu ocazia alegerilor generale, se menține valabilă. *(alineat modificat prin art. I pct. 52 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Numărul de prorectori şi de prodecani din instituțiile de învățământ superior se stabileşte prin Carta universitară.

(4) Atribuţiile şi competenţele structurilor şi ale funcţiilor de conducere din învăţământul superior sunt stabilite prin Carta universitară a instituţiei, potrivit legii. Hotărârile senatelor universitare, ale consiliilor facultăţilor şi ale departamentelor se iau cu votul majorităţii membrilor prezenţi, dacă numărul celor prezenţi reprezintă cel puţin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal.
[{*}] (5) Structura administrativă a universităţii este condusă de către un director administrativ şi este organizată pe direcţii. Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administraţie al instituţiei de învăţământ superior. Preşedintele comisiei de concurs este rectorul instituţiei. Din comisie face parte, în mod obligatoriu, un reprezentant al **Ministerului Educaţiei Naţionale**. Validarea concursului se face de către senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(6) Unităţile de cercetare - dezvoltare sunt conduse de directori ai unităţilor respective, potrivit Cartei universitare.
(7) Prin Carta universitară, universitatea îşi poate dezvolta structuri consultative formate din reprezentanţi ai mediului economic şi personalităţi din mediul academic, cultural şi profesional extern.

[{*}] *Art. 215. - (1) După . . . text abrogat - [{*}] . . . (articol abrogat de la 19 decembrie 2012 prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 92/2012)*

SECŢIUNEA a 3 - a
Rolul statului în învăţământul superior

Art. 216.
[{*}] (1) Statul îşi exercită atribuţiile în domeniul învăţământului superior prin intermediul Parlamentului, Guvernului şi **Ministerului Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) **Ministerul Educaţiei Naţionale** are următoarele atribuţii principale: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) propune politicile şi strategiile naţionale pentru învăţământul superior, ca parte a Ariei europene a învăţământului superior;
b) elaborează reglementările de organizare şi funcţionare a sistemului de învăţământ superior;
c) monitorizează şi verifică direct sau prin organismele abilitate în acest sens respectarea reglementărilor privind organizarea şi funcţionarea învăţământului superior, cercetarea universitară, managementul financiar, etica universitară şi asigurarea calităţii în învăţământul superior;
d) gestionează procesul de evaluare periodică, de clasificare a universităţilor şi de ierarhizare a programelor de studii ale acestora;
e) controlează gestionarea RMUR;
[{*}] **f)** organizează recunoaşterea şi echivalarea diplomelor şi certificatelor conform normelor interne şi în conformitate cu normele europene; elaborează metodologia prin care se pot recunoaşte automat diplomele şi certificatele obţinute în universităţi din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spaţiului Economic European şi în Confederaţia Elveţiană, precum şi în universităţi de prestigiu din alte state, pe baza unei liste aprobate şi reactualizate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**; organizează recunoaşterea automată a funcţiilor didactice universitare şi a calităţii de conducător de doctorat, conform unei metodologii proprii; încasează sume, în lei sau în valută, pentru recunoaşterea şi echivalarea diplomelor şi certificatelor şi pentru vizarea actelor de studii; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice pentru vizarea actelor de studii şi a anexelor la actele de studii emise de instituţiile de învăţământ superior din România, aprobate prin art. 1 din Ordinul*

M.E.C.T.S. nr. 5436/2011, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 octombrie 2011.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, respectiv instituţiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calităţii de conducător de doctorat obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5921/2016, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional, obţinute în străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5923/2016, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 decembrie 2016.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Lista universităţilor de prestigiu din alte state, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3158/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 februarie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind eliberarea pentru profesiile nereglementate în România a adeverinţei de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoaşterea calificărilor profesionale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3199/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de recunoaştere a actelor de studii de nivel licenţă, master sau postuniversitar eliberate de instituţii acreditate de învăţământ superior din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6121/2016, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2017.*

[- Act satelit -] art. 1 - 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012 - prv. echivalarea si recunoasterea actelor de studii obtinute in strainatate care nu corespund celor 3 cicluri...

Art. 1. - (1) Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor recunoaşte, în vederea accesului pe piața forței de muncă, nivelul actelor de studii obținute în străinătate care nu corespund celor 3 cicluri de studii universitare tip Bologna implementate în România.
(2) Instituțiile de învățământ superior acreditate din România echivalează actele de studii obținute în străinătate care nu corespund celor 3 cicluri de studii universitare tip Bologna implementate în România, în vederea continuării studiilor în România în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare cu cel absolvit în străinătate.
(3) Actele de studii obținute în străinătate care corespund celor 3 cicluri de studii universitare tip Bologna implementate în România, din punctul de vedere al duratei, numărului de credite

transferabile acumulate şi al specializării, se recunosc şi se echivalează în continuare de către Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor.
(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 aprilie 2012)

Art. 2. - (1) Echivalarea şi recunoaşterea studiilor prevăzute la art. 1 alin. (1) şi (2) se aplică pentru:

a) diplome de licență care nu corespund numărului minim de credite/ani de studii aprobat prin hotărâre a Guvernului pentru programele de studii şi specializările acreditate/autorizate din România;
b) diplome de master a căror durată, cumulată cu durata ciclului de studii universitare de licență, nu atestă cel puțin 300 de credite de studii transferabile.

(2) Diplomele care dau acces la învățământ superior obținute în străinătate se echivalează sau se recunosc de către Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor, în vederea admiterii în România la ciclul I - studii universitare de licență.
(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 aprilie 2012)

Art. 3. - (1) Instituțiile de învățământ superior elaborează o metodologie proprie pentru echivalarea şi recunoaşterea diplomelor prevăzute la art. 2.
(2) Centrele de resurse de informare şi documentare, denumite în continuare **CRID**, înființate în baza art. 2 din Metodologia de recunoaştere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.223/2012, pun în aplicare dispozițiile metodologiei menționate la alin. (1).
(3) În procedura de evaluare în vederea recunoaşterii şi/sau a echivalării diplomelor prevăzute la art. 2, CRID - urile analizează şi verifică:

a) statutul instituției de învățământ superior emitente;
b) nivelul diplomei;
c) numărul de ani de studii;
d) numărul de credite/puncte transferabile acumulate;
e) domeniul de studiu/profilul/programul de studiu/specializarea/forma de învățământ;
f) curriculumul;
g) volumul de muncă/rezultatele învățării;
h) calificarea profesională.

(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 aprilie 2012)

Art. 4. - Dosarele de echivalare sau recunoaştere care se încadrează în prevederile art. 1 alin. (3), depuse la instituțiile de învățământ superior, se transmit de către aceste instituții Centrului Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor, cu respectarea cadrului general de organizare şi desfăşurare a admiterii în cele 3 cicluri de studii universitare. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 aprilie 2012)*

Art. 5. - Prevederile prezentului ordin se aplică cetățenilor din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European şi din Confederația Elvețiană. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 aprilie 2012)*

Art. 6. - De la data intrării în vigoare a prezentului ordin, instituțiile de învățământ superior transmit Centrului Național de Recunoaștere şi Echivalare a Diplomelor, la fiecare 6 luni, o statistică cu privire la situația dosarelor de echivalare a diplomelor menționate la art. 2 alin. (1). *(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 aprilie 2012)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind eliberarea adeverinței de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE privind recunoaşterea calificărilor profesionale şi a adeverinței privind certificarea competențelor pentru profesia de cadru didactic, pentru cetățenii care au studiat în România, în vederea desfăşurării activității didactice în străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5414/2016, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 octombrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Corespondența, pe baza propunerii Consiliului general al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, între domeniile de studii universitare de doctorat/masterat, domeniile de studii universitare de doctorat şi domeniile de doctorat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5037/2013, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 septembrie 2013.*

g) elaborează şi propune proiectul de buget pentru învățământul superior, ca parte a bugetului educației şi bugetului cercetării;
h) verifică şi gestionează sistemul de indicatori statistici de referință pentru învățământul superior şi bazele de date corespunzătoare pentru monitorizarea şi prognozarea evoluției învățământului superior în raport cu piața muncii;
i) susține realizarea de studii şi de cercetări în învățământul superior;
j) publică anual un raport privind starea învățământului superior.

NOTĂ UltraTech: *Înregistrarea instituțiilor de învățământ superior acreditate din România în Sistemul de informare al pieței interne - IMI, a fost reglementată prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5800/2015, în aplicarea art. 216 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 noiembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Înregistrarea instituțiilor de învățământ superior acreditate din România, a Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti şi a inspectoratelor şcolare județene în Sistemul de informare al pieței interne - IMI ca autorități competente în gestionarea modulului de alerte pentru diplomele false a fost reglementată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3048/2016, în aplicarea art. 3, art. 124 alin. (1) lit. a), art. 138 alin. (4) şi art. 216 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 ianuarie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Înregistrarea Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti şi a inspectoratelor şcolare județene în Sistemul de informare al pieței interne - IMI ca autorități competente în verificarea autenticității actelor de studii emise de către unitățile de învățământ preuniversitar acreditate din România a fost reglementată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3049/2016, în aplicarea art. 3, art. 124 alin. (1) lit. a), art. 138 alin. (4) şi art. 216 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 ianuarie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Atribuția de prelucrare de către Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor a cererilor de obținere a cardului profesional european pentru profesii nereglementate în România, dar reglementate în alte state membre ale Spațiului Economic European (SEE) şi emiterea*

cardului profesional european pentru prestarea temporară şi ocazională de servicii, fără verificare prealabilă în statul membru de stabilire a fost aprobată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3647/2016, în aplicarea art. 3, art. 124 alin. (1) lit. a), art. 138 alin. (4) şi art. 216 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 aprilie 2016.

NOTĂ UltraTech: *Lista universităţilor de prestigiu din alte state a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5825/2016, în aplicarea art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 decembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, a funcţiilor didactice din învăţământul universitar obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5922/2016, în aplicarea art. 166 lit. a) şi b) şi art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2016.*

Art. 217.

[{*}] (1) Pentru exercitarea atribuţiilor sale, **Ministerul Educaţiei Naţionale** constituie registre de experţi şi se sprijină pe organisme consultative, la nivel naţional, alcătuite pe criterii de prestigiu profesional şi moral: Consiliul Naţional de Statistică şi Prognoză a Învăţământului Superior **(CNSPIS)**, Consiliul Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare **(CNATDCU)**, Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice **(CNCS)**, Colegiul consultativ pentru cercetare - dezvoltare şi inovare **(CCCDI)**, Consiliul Naţional pentru Finanţarea Învăţământului Superior **(CNFIS)**, Consiliul Naţional al Bibliotecilor Universitare **(CNBU)**, Consiliul de etică şi management universitar **(CEMU)** şi Consiliul Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării **(CNECSDTI)**. Din aceste organisme pot face parte cadre didactice şi cercetători, având cel puţin titlul de conferenţiar sau de cercetător ştiinţific II ori titluri echivalente obţinute în străinătate, membri ai Academiei Române şi ai unor instituţii de cultură, precum şi un membru student în CEMU şi CNCU şi un student cu statut de observator în CNFIS, sau reprezentanţi ai mediului de afaceri în CCCDI sau, ca observatori, în CNFIS. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (2) Consiliile prevăzute la alin. (1) beneficiază de un secretariat tehnic care se constituie şi funcţionează prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (3) Înfiinţarea, regulamentele de organizare şi funcţionare, structura şi componenţa organismelor specializate prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, conform legii. Bugetele acestor organisme sunt gestionate prin Unitatea executivă pentru finanţarea învăţământului superior, a cercetării, dezvoltării şi inovării **(UEFISCDI)** şi se constituie pe bază contractuală între **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi UEFISCDI sau din alte surse legal constituite, gestionate de UEFISCDI. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(3^1) Prin excepţie de la includerea în bugetul aferent Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare (*CNATDCU*), a taxei pentru organizarea procesului de evaluare a tezelor de abilitare - gestionat de UEFISCDI, conform prevederilor alin. (3), stabilirea taxei se realizează, după caz, de către Senatul universităţii la propunerea consiliului de administraţie, respectiv de către prezidiul Academiei Române. Încasarea acestei taxe se efectuează, după caz, de către instituţiile de învăţământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat sau de către Academia Română. *(alineat introdus prin art. I pct. 13 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a*

Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura CNATDCU, aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional pentru Finanţarea Învăţământului Superior a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 4403/2015, în aplicarea art. 217 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iulie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Unităţii Executive pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării, denumită în continuare* ***UEFISCDI,*** *a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016, în aplicarea art. 217 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 decembrie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Statul de funcţii şi organigrama UEFISCDI au fost aprobate prin art. 2 din din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016, în aplicarea art. 217 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 decembrie 2016.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Regulamentul de funcţionare a . . . text abrogat - [{}] . . . (3)*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Modelul Cererii - tip pentru susţinerea tezei de abilitare a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3121/2015, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Regulamentul de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (3)*

[{*}]

Art. 2. - (1) Componenţa nominală . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4393/2012, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 8 decembrie 2015 prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5873/2015)*

NOTĂ UltraTech: *Consiliul Naţional de Statistică şi Prognoză a Învăţământului Superior, organism consultativ al Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, la nivel naţional, fără personalitate juridică, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3693/2012, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 aprilie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Statistică şi Prognoză a Învăţământului Superior, aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3693/2012, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 aprilie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Consiliul de etică şi management universitar, organism consultativ al* ***Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice****, fără personalitate juridică, a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3304/2015, în aplicarea art. 217 alin. (1) - (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 martie 2015 - sintagmă înlocuită prin art. 9 lit. d din O.U.G. nr. 55/2015, în vigoare de la 20 noiembrie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Regulamentul de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (3)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea procesului de obţinere a atestatului de abilitare a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3121/2015, în aplicarea art. 217 alin. (1) - alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2015.*

[{*}] (4) CNCS se constituie prin reorganizarea, prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, a Consiliului Naţional al Cercetării Ştiinţifice din Învăţământul Superior. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5712/2016, în aplicarea art. 217 alin. (3), art. 323 alin. (3) şi art. 326 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 noiembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului de etică şi management universitar a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6085/2016, în aplicarea art. 124, art. 125, art. 128, art. 129, art. 130, art. 170, art. 192, art. 193 alin. (3), art. 217, art. 218 şi art. 299 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 decembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Colegiului Consultativ pentru Cercetare - Dezvoltare şi Inovare a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5929/2016, în aplicarea art. 217 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Componenţa nominală a Colegiului Consultativ pentru Cercetare - Dezvoltare şi Inovare a fost aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5929/2016, în aplicarea art. 217 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2016.*

Art. 218. - (1) Consiliul Naţional de Statistică şi Prognoză a Învăţământului Superior are ca atribuţii principale elaborarea şi actualizarea permanentă a indicatorilor de monitorizare a învăţământului superior şi prognoza evoluţiei acestuia în raport cu dinamica pieţei muncii. Acest consiliu publică anual datele corespunzătoare acestor indicatori.
(2) Consiliul de Etică şi Management Universitar se pronunţă asupra litigiilor de etică universitară şi are ca principale atribuţii:

a) monitorizarea punerii în aplicare a politicilor de etică universitară la nivelul sistemului de învăţământ superior;
b) auditarea comisiilor de etică din universităţi şi prezentarea unui raport anual privind etica universitară. Acest raport se face public;
c) constatarea încălcării de către o instituţie de învăţământ superior a obligaţiilor prevăzute de prezenta lege;
d) elaborarea şi publicarea Codului de referinţă al eticii şi deontologiei universitare, care este un document public. În arbitrarea litigiilor, Consiliul de Etică şi Management Universitar se bazează pe

principiile şi procedurile elaborate în acest document.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Consiliul de etică şi management universitar, organism consultativ al* ***Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice****, fără personalitate juridică, a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3304/2015, în aplicarea art. 218 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 martie 2015 - sintagmă înlocuită prin art. 9 lit. d din O.U.G. nr. 55/2015, în vigoare de la 20 noiembrie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Regulamentul de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

(3) Consiliul Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării este organismul prevăzut de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea ştiinţifică, dezvoltarea tehnologică şi inovare, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 219. - (1) CNATDCU are următoarele atribuţii:

[{*}] **a)** propune un set de standarde minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calităţii de conducător de doctorat şi a atestatului de abilitare. Aceste standarde se adoptă prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. Standardele minimale de acceptare de către CNATDCU a dosarului pentru obţinerea atestatului de abilitare nu depind de funcţia didactică sau gradul profesional al candidatului. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional pentru Atestarea Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iunie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale, care sunt prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iunie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învăţământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iunie 2011)*

. . . . . .

Art. 6. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ este prevăzut în anexa nr. 1.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar

sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte dintre rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iunie 2011)

[- Act satelit -] art. 1 - 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învăţământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 5. - (1) În aplicarea prevederilor prezentului ordin se vor utiliza definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011.
(2) În vederea verificării îndeplinirii standardelor minimale, pentru toate domeniile ştiinţifice, în cazurile în care o revistă ştiinţifică şi-a schimbat denumirea ori a fuzionat cu o altă revistă, articolele din revista iniţială se iau în considerare în acelaşi mod ca şi articolele din revista care are noua denumire sau cu care revista iniţială a fuzionat, inclusiv în privinţa calculului scorului de influenţă, a scorului relativ de influenţă, a factorului de impact ori a factorului de impact relativ.

(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

Art. 6. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă de prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU şi publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte din rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

[- Act satelit -] art. 1 - 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pt. conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul Superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învăţământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 5. - În aplicarea prevederilor prezentului ordin se utilizează definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale

naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 6. - (1) Până la prima clasificare a revistelor, editurilor ştiinţifice şi colecţiilor editoriale din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, realizată potrivit art. 2 din anexa nr. 2, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2012, se aplică următoarele echivalări:

a) editurile care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice din Învăţământul Superior, denumit în continuare **CNCSIS pentru anul 2011**, se consideră a fi echivalente cu editurile clasificate în categoria A de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice, denumit în continuare **CNCS**;
b) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria A, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria A de către CNCS;
c) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B+, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria B de către CNCS;
d) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria C de către CNCS.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2012 se anulează rezultatele evaluării şi clasificării revistelor şi editurilor ştiinţifice din România, realizate de CNCSIS înaintea reorganizării sale prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.794/2011 privind înfiinţarea Consiliului Naţional al Cercetării Ştiinţifice, precum şi pentru aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare a acestuia.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

Art. 7. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU şi publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte dintre rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

NOTĂ UltraTech: *Standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior şi a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6560/2012, în aplicarea art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 27 decembrie 2012.*

b) propune metodologia - cadru prevăzută la art. 295 alin. (1);
[{*}] **c)** verifică anual, la solicitarea **Ministerului Educației Naționale** sau din proprie inițiativă, modul de desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din universități. Raportul de verificare instituțională este prezentat **ministrului educației naționale**, specificând concluzii bazate pe date şi documente; *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] **d)** prezintă un raport anual **Ministerului Educației Naționale** privind resursa umană pentru activitățile didactice şi de cercetare din învățământul superior, în baza unor indicatori specifici. Acest raport este public; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
e) alte atribuții stabilite prin lege sau prin regulamentul de organizare şi funcționare.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul de organizare şi funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 219 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Structura CNATDCU, aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 219 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012.*

(2) CNFIS are următoarele atribuții principale:

a) propune metodologia de finanțare a universităților şi stabileşte costul mediu per student echivalent pe cicluri şi domenii de studii;
[{*}] **b)** verifică periodic, la solicitarea **Ministerului Educației Naționale** sau din proprie inițiativă, realizarea proiectelor de dezvoltare instituțională şi eficiența gestionării fondurilor publice de către universități şi face propuneri pentru finanțarea complementară a universităților pe bază de proiecte instituționale; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] **c)** prezintă anual **Ministerului Educației Naționale** un raport privind starea finanțării învățământului superior şi măsurile de optimizare ce se impun. Acest raport este public. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2014 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 668/2014, în aplicarea art. 219 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 decembrie 2014.*

(3) CNCS are următoarele atribuții principale:

[{*}] **a)** stabileşte standardele, criteriile şi indicatorii de calitate pentru cercetarea ştiințifică, aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] **b)** auditează periodic, la solicitarea **Ministerului Educației Naționale** sau din proprie inițiativă, cercetarea ştiințifică universitară ori din unitățile de cercetare - dezvoltare;
c) gestionează programe de cercetare şi procese de evaluare a proiectelor de cercetare care sunt propuse pentru finanțare competitivă; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] **d)** prezintă anual **Ministerului Educației Naționale** un raport privind starea cercetării științifice în învățământul superior și performanțele universităților. Raportul este public și va fi afișat pe site - ul CNCS. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(4) Consiliul Național al Bibliotecilor Universitare (CNBU) are în atribuții elaborarea strategiei de dezvoltare, evaluare periodică și coordonarea sistemului de biblioteci din învățământul superior.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară bazată pe excelență a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2013 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5364/2013, în aplicarea art. 219 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 decembrie 2013.*

Art. 220. - (1) Pentru monitorizarea eficienței manageriale, a echității și a relevanței învățământului superior pentru piața muncii, se stabilește, în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, un sistem de indicatori statistici de referință pentru învățământul superior, corelat cu sistemele de indicatori statistici de referință la nivel european din domeniu.
[{*}] (2) Sistemul de indicatori va fi elaborat de **Ministerul Educației Naționale**, prin consultarea Consiliului Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior (CNSPIS), a ARACIS, a CNCS, a CNFIS, a CNATDCU și a Autorității Naționale pentru Calificări, și se aprobă prin hotărâre a Guvernului. Raportul anual privind starea învățământului superior se bazează pe indicatorii prevăzuți la alin. (1). *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 221.
[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale** își realizează atribuțiile în domeniul cercetării prin Autoritatea Națională de Cercetare Științifică, conform legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) În exercitarea atribuțiilor sale, **Ministerul Educației Naționale** colaborează cu Consiliul Național al Rectorilor sau cu alte structuri asociative ale universităților, cu autorități și asociații profesionale și științifice naționale și internaționale reprezentative, federații sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ superior și cercetare, precum și cu federații studențești legal constituite la nivel național. Reprezentanții acestor structuri sunt parteneri de dialog social. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

CAPITOLUL XII
Finanțarea și patrimoniul universităților

- SECȚIUNEA 1 Dispoziții generale
- SECȚIUNEA a 2 - a Organizarea și funcționarea învățământului superior particular și confesional particular
- SECȚIUNEA a 3 - a Înființarea instituțiilor de învățământ superior particulare și confesionale particulare
- SECȚIUNEA a 4 - a Patrimoniul instituțiilor de învățământ superior particulare și confesionale particulare
- SECȚIUNEA a 5 - a Desființarea instituțiilor de învățământ superior particulare și confesionale particulare
- SECȚIUNEA a 6 - a Finanțarea instituțiilor de învățământ superior particulare și confesionale particulare

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale

Art. 222. - (1) Învățământul universitar de stat este gratuit pentru cifra de şcolarizare aprobată anual de Guvern şi cu taxă, în condițiile legii.
[{*}]

***NOTĂ UltraTech**: Transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2015 - 2016, a fost reglementat prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5629/2015, în aplicarea art. 222 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

(2) În învățământul universitar de stat gratuit se pot percepe taxe pentru: depăşirea duratei de şcolarizare prevăzute de lege, admiteri, înmatriculări, reînmatriculări, repetarea examenelor şi a altor forme de verificare, care depăşesc prevederile planului de învățământ. De asemenea, se pot percepe taxe şi pentru activități neincluse în planul de învățământ, conform metodologiei aprobate de senatul universitar.
[{*}]

***NOTĂ UltraTech:** Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale şi pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi pentru instituțiile de învățământ superior de stat pentru anul şcolar/universitar 2012 - 2013, aprobate prin art. unic din H.G. nr. 549/2012, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 mai 2012.*

[{*}]

Art. 1. - (1) Cifra de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 2. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 3. - (1) Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 4. - Cifra totală . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

Art. 5. - (1) În . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

Art. 1. - (1) Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2013 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, este alocată de Ministerul Educației Naționale instituțiilor de învățământ superior de stat conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) În vederea admiterii la studii universitare de licență a unor tineri de etnie romă se alocă instituțiilor de

învățământ superior de stat un număr de 594 de locuri, conform anexei nr. 1.
(3) În vederea admiterii la studii universitare de licență a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(4) În vederea admiterii la studii universitare de licență a românilor de pretutindeni se alocă instituțiilor de învățământ superior de stat cifra de şcolarizare conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 2. - (1) Cifra de şcolarizare prevăzută în anexele nr. 1 şi 2 se repartizează de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, astfel încât să fie stimulate domeniile prioritare şi programele de studii performante.
(2) Direcția generală relații internaționale şi europene comunică instituțiilor de învățământ superior programele de studii la care urmează a se organiza admitere pentru cifra de şcolarizare prevăzută în anexa nr. 3.
(3) Senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare, repartizează cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență finanțate de la bugetul de stat numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară.
(art. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 3. - (1) Cifra de şcolarizare pentru programele de studii universitare de licență organizate în regim cu taxă de către instituțiile de învățământ superior de stat, particulare acreditate şi particulare autorizate să funcționeze provizoriu se aprobă de către senatul universitar sau consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului şi cu respectarea legislației în vigoare.
(2) Senatul universitar, consiliul de administrație, după caz, la propunerea rectorului, aprobă cifra de şcolarizare cu taxă numai pentru programe de studii universitare de licență care funcționează legal, în condițiile stabilite prin actul de autorizare provizorie, respectiv de acreditare pentru fiecare formă de învățământ, fiecare limbă de predare şi pentru fiecare locație geografică în care se desfăşoară, aprobate prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

Art. 4. - Cifra totală de şcolarizare pentru fiecare program de studii universitare de licență, finanțată de la bugetul de stat şi cu taxă, nu poate depăşi capacitatea maximă de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați, valabilă pentru anul universitar 2013 - 2014. *(art. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I, toate instituțiile de învățământ superior au obligația de a comunica Ministerului Educației Naționale repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de licență organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.
(2) Refuzul de a furniza datele privind repartizarea cifrei de şcolarizare sau raportarea falsă reprezintă încălcarea principiului răspunderii publice şi duce la sancțiunile prevăzute de lege.
(art. 5 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat finanțat de la bugetele locale, pentru învățământul preuniversitar militar finanțat de la bugetul de stat, precum şi numărul de locuri - granturi de studii din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul şcolar/universitar 2014 - 2015, au fost aprobate prin art. 1 din H.G. nr. 327/2014, în aplicarea art. 222 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 aprilie 2014.*

(3) Finanțarea învățământului superior de stat se asigură din fonduri publice, în concordanță cu următoarele cerințe:

a) considerarea dezvoltării învățământului superior ca responsabilitate publică şi a învățământului, în general, ca prioritate națională;
b) asigurarea calității învățământului superior la nivelul standardelor din Spațiul European al Învățământului Superior pentru pregătirea resurselor umane şi dezvoltarea personală ca cetățeni ai unei societăți democratice bazate pe cunoaştere;
c) profesionalizarea resurselor umane în concordanță cu diversificarea pieței muncii;
d) dezvoltarea învățământului superior şi a cercetării ştiințifice şi creației artistice universitare pentru integrarea la vârf în viața ştiințifică mondială.

(4) Execuția bugetară anuală a instituțiilor de învățământ superior de stat se face publică.
(5) Finanțarea învățământului superior de stat poate fi realizată pe bază de contract şi prin contribuția altor ministere, pentru acele instituții de învățământ superior care pregătesc specialişti în funcție de cerințele ministerelor respective, precum şi prin alte surse, inclusiv împrumuturi şi ajutoare externe.
(6) Toate resursele de finanțare ale universităților de stat sunt venituri proprii.
(7) Statul poate sprijini învățământul superior particular acreditat.
(8) Instituțiile de învățământ superior de stat şi particulare pot primi donații din țară şi din străinătate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare şi utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3632/2016, în aplicarea art. 197, art. 219, art. 222 şi art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Cifrele de şcolarizare pentru învățământul superior de stat în anul şcolar/universitar 2016 - 2017 au fost aprobate prin art. unic din H.G. nr. 267/2016, în aplicarea art. 222 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 aprilie 2016.*

Art. 223. - (1) Instituțiile de învățământ superior de stat funcționează ca instituții finanțate din fondurile

alocate de la bugetul de stat, venituri extrabugetare şi din alte surse, potrivit legii.
[{*}] (2) Veniturile acestor instituţii se compun din sume alocate de la bugetul **Ministerului Educaţiei Naţionale**, pe bază de contract, pentru finanţarea de bază, finanţarea complementară şi finanţarea suplimentară, realizarea de obiective de investiţii, fonduri alocate pe bază competiţională pentru dezvoltare instituţională, fonduri alocate pe bază competiţională pentru incluziune, burse şi protecţia socială a studenţilor, precum şi din venituri proprii, dobânzi, donaţii, sponsorizări şi taxe percepute în condiţiile legii de la persoane fizice şi juridice, române sau străine, şi din alte surse. Aceste venituri sunt utilizate de instituţiile de învăţământ superior, în condiţiile autonomiei universitare, în vederea realizării obiectivelor care le revin în cadrul politicii statului din domeniul învăţământului şi cercetării ştiinţifice universitare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) acordă din fonduri publice de către **Ministerul Educaţiei Naţionale** pentru a stimula excelenţa instituţiilor şi a programelor de studii, atât din cadrul universităţilor de stat, cât şi al celor particulare. Finanţarea suplimentară se acordă conform prevederilor art. 197 lit. a). *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) **Ministerul Educaţiei Naţionale** asigură finanţarea de bază pentru universităţile de stat, prin granturi de studii calculate pe baza costului mediu per student echivalent, per domeniu, per cicluri de studiu şi per limbă de predare. Granturile de studii vor fi alocate prioritar spre acele domenii care asigură dezvoltarea sustenabilă şi competitivă a societăţii, iar în interiorul domeniului, prioritar, celor mai bine plasate programe în ierarhia calităţii acestora, numărul de granturi de studii alocate unui program variind în funcţie de poziţia programului în această ierarhie. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

***NOTĂ UTG**: Conform art. II din O.U.G. nr. 58/2014, în vigoare de la 29 septembrie 2014, în anul 2014, începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanţe de urgenţă, prin derogare de la prevederile art. 30 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanţele publice şi ale art. 223 alin. (4) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, din Fondul de rezervă bugetară la dispoziţia Guvernului, prin hotărâre a Guvernului, pot fi alocate sume Ministerului Educaţiei Naţionale pentru instituţiile de învăţământ universitar de stat pentru plata hotărârilor judecătoreşti având ca obiect drepturi salariale.*

Art. 13. - Prin derogare de la prevederile art. 223 alin. (4) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, suma aprobată suplimentar prin prezenta ordonanţă de urgenţă în bugetul Ministerului Educaţiei Naţionale, la capitolul 65.01 "Învăţământ", titlul 51 "Transferuri între unităţi ale administraţiei publice", va fi utilizată pentru aplicarea prevederilor art. 26. *(art. 13 din O.U.G. nr. 74/2014, în aplicarea art. 223 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 5 decembrie 2014)*

(5) Finanţarea de bază este multianuală, asigurându-se pe toată durata unui ciclu de studii.
[{*}] (6) Finanţarea complementară se realizează de **Ministerul Educaţiei Naţionale** prin: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) subvenţii pentru cazare şi masă;
b) fonduri alocate pe bază de priorităţi şi norme specifice pentru dotări şi alte cheltuieli de investiţii şi reparaţii capitale;
c) fonduri alocate pe baze competiţionale pentru cercetarea ştiinţifică universitară.

[{*}] (7) Finanţarea instituţiilor de învăţământ superior de stat se face pe bază de contract încheiat între **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi instituţia de învăţământ superior respectivă, după cum urmează: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) contract instituţional pentru finanţarea de bază, pentru fondul de burse şi protecţie socială a studenţilor, pentru fondul de dezvoltare instituţională, precum şi pentru finanţarea de obiective de investiţii;

b) contract complementar pentru finanțarea reparațiilor capitale, a dotărilor şi a altor cheltuieli de investiții, precum şi subvenții pentru cazare şi masă;
[{*}] **c)** contractele instituționale şi complementare sunt supuse controlului periodic efectuat de **Ministerul Educației Naționale** şi CNFIS. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(8) Finanțarea cercetării ştiințifice universitare se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea ştiințifică şi dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările şi completările ulterioare, şi legislației specifice domeniului cercetării - dezvoltării.
(9) Fondurile pentru burse şi protecție socială a studenților se alocă în funcție de numărul de studenți de la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii.
(9^1) Cuantumul alocat pentru constituirea fondului de burse şi protecție socială a studenților este de 201 lei/lună/pe perioada derulării activităților didactice/student de la învățământul cu frecvență, fără taxă de studii. *(alineat introdus prin art. 4 pct. 2 din O.U.G. nr. 2/2017, în vigoare de la 6 ianuarie 2017)*
(9^2) Modificarea cuantumului prevăzut la alin. (9^1) se face prin hotărâre a Guvernului. *(alineat introdus prin art. 4 pct. 2 din O.U.G. nr. 2/2017, în vigoare de la 6 ianuarie 2017)*
(10) Studenții beneficiază de burse de performanță sau de merit, pentru stimularea excelenței, precum şi de burse sociale, pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse. Cuantumul minim al burselor sociale se propune anual de către CNFIS, ținând cont de faptul că acestea trebuie să acopere cheltuielile minime de masă şi cazare.
(11) Universitățile pot suplimenta fondul de burse prin venituri proprii extrabugetare.
[{*}] (12) Prin contractele instituționale şi contractele complementare se realizează distribuirea fondurilor de la bugetul de stat pentru instituțiile de învățământ superior. Finanțarea suplimentară se alocă prin contractul instituțional, iar finanțarea complementară prevăzută la alin. (6) lit. a) şi b) se aprobă de către ministrul educației şi cercetării ştiințifice. *(alineat modificat prin art. I pct. 14 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*
[{*}] (13) Rectorii universităților de stat, prin contractul instituțional încheiat cu **Ministerul Educației Naționale**, sunt direct responsabili de alocarea resurselor instituției, prioritar spre departamentele şi structurile cele mai performante. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2012, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3998/2012, în aplicarea art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 mai 2012.*

[{*}]

Art. X. - Prin derogare de . . . text abrogat - [{}] . . . (art. X din O.U.G. nr. 107/2013, în aplicarea art. 223 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 23 mai 2014 prin art. unic pct. 4 din Legea nr. 70/2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară bazată pe excelență a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2013 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5364/2013, în aplicarea art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 decembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2014 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 668/2014, în aplicarea art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 decembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programul național "Sprijin la bacalaureat, acces la facultate" care se va derula pe o perioadă de 7 ani, începând cu luna septembrie 2015, a fost aprobat prin art. 1 din H.G. nr. 251/2015, în aplicarea art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20 aprilie 2015.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de alocare şi utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3632/2016, în aplicarea art. 197, art. 219, art. 222 şi art. 223 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2016.*

Art. 224. - Statul român poate acorda anual burse pentru sprijinirea etnicilor români din țări învecinate şi a etnicilor români cu domiciliul stabil în străinătate, care doresc să studieze în cadrul unităților şi instituțiilor de învățământ de stat din România.

Art. 225. - (1) Programele de studii de master şi doctorat în ştiințe şi tehnologii avansate, cele care se desfăşoară în limbi de circulație internațională, precum şi doctoratele în cotutelă cu universități de prestigiu din străinătate beneficiază de finanțare preferențială, acordată conform propunerilor CNFIS.
(2) Fondurile rămase la sfârşitul anului din execuția bugetului prevăzut în contractul instituțional şi complementar, precum şi fondurile aferente cercetării ştiințifice universitare şi veniturile extrabugetare rămân la dispoziția universităților şi se cuprind în bugetul de venituri şi cheltuieli al instituției, fără vărsăminte la bugetul de stat şi fără afectarea alocațiilor de la bugetul de stat pentru anul următor.

Art. 226. - (1) Universitățile de stat sau particulare au patrimoniu propriu, pe care îl gestionează conform legii.
(2) Drepturile pe care le au universitățile asupra bunurilor din patrimoniul propriu pot fi drepturi reale, după caz, drept de proprietate sau dezmembrăminte ale acestuia, uz, uzufruct, servitute şi superficie, potrivit dispozițiilor Codului civil, drept de folosință dobândit prin închiriere, concesiune, comodat şi altele asemenea ori drept de administrare, în condițiile legii.
(3) În patrimoniul universităților pot exista şi drepturi de creanță izvorâte din contracte, convenții sau hotărâri judecătoreşti.
(4) Universitățile de stat pot avea în patrimoniu bunuri mobile şi imobile din domeniul public sau din domeniul privat al statului.
(5) Drepturile subiective ale universităților asupra bunurilor din domeniul public al statului pot fi drepturi de administrare, de folosință, de concesiune ori de închiriere, în condițiile legii.
(6) Prin hotărâre a Guvernului, bunurile din domeniul public al statului pot fi trecute în domeniul privat al statului şi transmise în proprietate universităților de stat, în condițiile legii.
[{*}] (7) Universitățile de stat au drept de proprietate asupra bunurilor existente în patrimoniul lor la data intrării în vigoare a prezentei legi. **Ministerul Educației Naționale** este împuternicit să emită certificat de atestare a dreptului de proprietate pentru universitățile de stat pe baza documentației înaintate de acestea. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(8) Dreptul de proprietate al universităților de stat asupra bunurilor prevăzute la alin. (7) se exercită în condițiile prevăzute de Carta universitară, cu respectarea dispozițiilor dreptului comun.
(9) Dreptul de proprietate asupra bunurilor imobile, precum şi alte drepturi reale ale universităților de stat sunt supuse procedurii publicității imobiliare prevăzute de legislația specială în materie.
(10) În cazul desființării unei universități de stat, bunurile aflate în proprietate, rămase în urma lichidării, trec în proprietatea privată a statului.
(11) Universitățile particulare sunt titulare ale dreptului de proprietate ori ale altor drepturi reale pe care le exercită asupra patrimoniului, în condițiile legii.

SECȚIUNEA a 2 - a
Organizarea şi funcționarea învățământului superior particular şi confesional particular

Art. 227. - (1) Instituțiile de învățământ superior particulare şi instituțiile de învățământ superior confesionale particulare sunt:

[{*}] **a)** fondate din inițiativa şi cu resursele materiale şi financiare ale unei persoane fizice, ale unui grup de persoane fizice, ale unei fundații sau asociații, ale unui cult religios ori ale unui alt furnizor de educație, recunoscut ca atare potrivit prevederilor prezentei legi; *(literă modificată prin art. I pct. 53 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
b) persoane juridice de drept privat.

(2) Instituțiile de învățământ superior particulare au autonomie universitară, conform prevederilor prezentei legi, şi autonomie economico - financiară, având drept fundament proprietatea privată, garantată de Constituție.
[{*}] (3) Structurile universităților particulare şi confesionale particulare, atribuțiile, durata mandatelor, precum şi alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizată de fondatori şi aprobată de senatul universitar. Deciziile în acest sens aparțin universității. *(alineat modificat prin art. I pct. 54 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4) Deciziile universităților particulare şi confesionale particulare care privesc structurile şi funcțiile de conducere, atribuțiile şi durata mandatelor, precum şi alte considerente legate de statutul acestora pot fi desființate prin hotărâri ale instanțelor judecătoreşti. *(alineat introdus prin art. I pct. 55 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(5) Prin Carta universitară, universitatea îşi poate stabili funcții onorifice, precum şi structuri consultative formate din reprezentanți ai mediului economic şi personalități din mediul academic, cultural şi profesional extern. *(alineat introdus prin art. I pct. 55 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

SECȚIUNEA a 3 - a
Înființarea instituțiilor de învățământ superior particulare şi confesionale particulare

Art. 228. - (1) O instituție de învățământ superior particulară şi confesională particulară trebuie să parcurgă toate procedurile de autorizare provizorie şi acreditare stabilite de prezenta lege.
[{*}] (2) Instituțiile de învățământ superior particulare şi confesionale particulare sunt acreditate prin lege, inițiată de către Guvern la propunerea **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Universităților acreditate li se recunoaşte perioada de funcționare legală.

SECȚIUNEA a 4 - a
Patrimoniul instituțiilor de învățământ superior particulare şi confesionale particulare

Art. 229. - (1) Patrimoniul instituțiilor de învățământ superior particulare şi confesionale particulare constă în patrimoniul inițial al fondatorilor, la care se adaugă patrimoniul dobândit ulterior.
(2) Instituțiile de învățământ superior particulare şi confesionale particulare, pe durata existenței lor, dispun de patrimoniul pus la dispoziția lor, conform legii.
(3) Toate deciziile privind patrimoniul instituțiilor de învățământ superior particulare şi confesionale particulare sunt luate de către consiliul de administrație.

SECȚIUNEA a 5 - a
Desființarea instituțiilor de învățământ superior particulare şi confesionale particulare

Art. 230. - (1) Desființarea, dizolvarea sau lichidarea instituțiilor de învățământ superior particulare şi

confesionale particulare se face în condiţiile legii. Iniţiativa desfiinţării instituţiilor de învăţământ superior particulare sau confesionale particulare poate aparţine şi fondatorilor.
(2) În caz de desfiinţare, dizolvare sau lichidare, patrimoniul instituţiilor de învăţământ superior particulare şi confesionale particulare revine fondatorilor.
(3) Desfiinţarea universităţilor particulare se va face cu protecţia intereselor studenţilor.

SECŢIUNEA a 6 - a
Finanţarea instituţiilor de învăţământ superior particulare şi confesionale particulare

Art. 231. - Sursele de finanţare ale instituţiilor de învăţământ superior particulare şi confesionale particulare sunt compuse din:

a) sumele depuse de fondatori;
b) taxe de studiu şi alte taxe şcolare;
c) sponsorizări, donaţii, granturi şi finanţări acordate pe bază de competiţie, exploatarea rezultatelor cercetării, dezvoltării, inovării şi alte surse legal constituite.

TITLUL IV
Statutul personalului didactic

- CAPITOLUL I Statutul personalului didactic din învăţământul preuniversitar
- CAPITOLUL II Statutul personalului didactic şi de cercetare din învăţământul superior

Art. 1. - Diferenţele de drepturi salariale pentru personalul didactic din învăţământul de stat, pentru perioada octombrie 2008 - 13 mai 2011, rezultate din aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 15/2008 privind creşterile salariale ce se vor acorda în anul 2008 personalului din învăţământ, aprobată cu modificări prin Legea nr. 221/2008, cu modificările şi completările ulterioare, a prevederilor Legii - cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, a Legii - cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, şi a Legii nr. 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice, stabilite prin hotărâri judecătoreşti rămase definitive până la data intrării în vigoare a prezentei legi, se plătesc din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru finanţarea cheltuielilor de personal din unităţile şi instituţiile de învăţământ preuniversitare de stat, precum şi din bugetul Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, pentru personalul didactic din inspectoratele şcolare şi din unităţile aflate în subordinea acestora, în conformitate cu dispoziţiile actelor normative care reglementează plata sumelor prevăzute prin hotărâri judecătoreşti, având ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială stabilite în favoarea personalului din instituţiile şi autorităţile publice.
(art. 1 din Legea nr. 85/2016, în aplicarea titlului IV din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 mai 2016)

Art. 2. - (1) Personalului didactic din învăţământul de stat căruia, până la data intrării în vigoare a prezentei legi, nu i s-au acordat diferenţele salariale, indiferent din ce motiv şi pe baza căror decizii, pentru perioada octombrie 2008 - 13 mai 2011, rezultate din aplicarea prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 15/2008 privind creşterile salariale ce se vor acorda în anul 2008 personalului din învăţământ, aprobată cu modificări prin Legea nr. 221/2008, cu modificările şi completările ulterioare, a prevederilor Legii - cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare, a Legii - cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, şi a Legii nr. 285/2010 privind salarizarea în anul 2011 a personalului plătit din fonduri publice, i se plătesc aceste drepturi eşalonat, pe o perioadă de 5 ani, de la data intrării în vigoare a prezentei legi, astfel:

a) în primul an de la data intrării în vigoare a prezentei legi se plăteşte 5% din valoarea diferenţelor salariale;
b) în al doilea an de la data intrării în vigoare a prezentei legi se plăteşte 10% din valoarea diferenţelor salariale;
c) în al treilea an de la data intrării în vigoare a prezentei legi se plăteşte 25% din valoarea diferenţelor salariale;
d) în al patrulea an de la data intrării în vigoare a prezentei legi se plăteşte 25% din valoarea diferenţelor salariale;
e) în al cincilea an de la data intrării în vigoare a prezentei legi se plăteşte 35% din valoarea diferenţelor salariale.

(2) Plata sumelor prevăzute la alin. (1) se face anual, în mod eşalonat, în tranşe trimestriale egale. *(art. 2 din Legea nr. 85/2016, în aplicarea titlului IV din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 mai 2016*)

Art. 3. - Pentru personalul didactic pensionat, care este îndreptăţit să primească diferenţe salariale pentru perioada prevăzută la art. 2, plata acestora se face într-o singură tranşă, iar pentru personalul didactic care se pensionează după data intrării în vigoare a prezentei legi, plata diferenţelor salariale se face eşalonat, astfel încât să fie încheiată cel mai târziu la data pensionării. *(art. 3 din Legea nr. 85/2016, în aplicarea titlului IV din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 mai 2016*)

Art. 4. - Diferenţele salariale a căror plată se face eşalonat, conform prezentei legi, se actualizează cu indicele de inflaţie publicat în luna în care se face plata faţă de luna pentru care se calculează, pe baza datelor comunicate de Institutul Naţional de Statistică. *(art. 4 din Legea nr. 85/2016, în aplicarea titlului IV din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 mai 2016*)

Art. 5. - Prevederile prezentei legi se aplică şi personalului didactic din învăţământul preuniversitar de stat încadrat în sistem de plată cu ora. *(art. 5 din Legea nr. 85/2016, în aplicarea titlului IV din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 mai 2016*)

Art. 6. - Pentru personalul didactic care şi-a schimbat locul de muncă în perioada octombrie 2008 - 13 mai 2011, calculul şi plata diferenţelor salariale se vor face de fiecare unitate de învăţământ la care a fost încadrat şi salarizat în această perioadă. *(art. 6 din Legea nr. 85/2016, în aplicarea titlului IV din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 mai 2016*)

CAPITOLUL I
Statutul personalului didactic din învăţământul preuniversitar

- SECŢIUNEA 1 Dispoziţii generale
- SECŢIUNEA a 2 - a Formarea iniţială şi continuă. Cariera didactică
- SECŢIUNEA a 3 - a Funcţiile didactice şi didactice auxiliare. Condiţii de ocupare
- SECŢIUNEA a 4 - a Forme de angajare a personalului didactic
- SECŢIUNEA a 5 - a Funcţiile de conducere, de îndrumare şi de control
- SECŢIUNEA a 6 - a Norma didactică
- SECŢIUNEA a 7 - a Distincţii
- SECŢIUNEA a 8 - a Drepturi şi obligaţii
- SECŢIUNEA a 9 - a Dreptul la securitate al personalului didactic
- SECŢIUNEA a 10 - a Dreptul de participare la viaţa socială

- SECȚIUNEA a 11 - a Răspunderea disciplinară şi patrimonială
- SECȚIUNEA a 12 - a Pensionarea

SECȚIUNEA 1
Dispoziții generale

Art. 232. - Statutul reglementează:

a) funcțiile, competențele, responsabilitățile, drepturile şi obligațiile specifice personalului didactic şi didactic auxiliar, precum şi ale celui de conducere, de îndrumare şi de control;
b) formarea inițială şi continuă a personalului didactic şi a personalului de conducere, de îndrumare şi de control;
c) condițiile şi modalitățile de ocupare a posturilor şi a funcțiilor didactice, didactice auxiliare, a funcțiilor de conducere, de îndrumare şi de control, precum şi condițiile şi modalitățile de eliberare din aceste posturi şi funcții, de încetare a activității şi de pensionare a personalului didactic şi didactic auxiliar;
d) criteriile de normare, de acordare a distincțiilor şi de aplicare a sancțiunilor.

Art. 233. - (1) Personalul didactic cuprinde persoanele din sistemul de învățământ responsabile cu instruirea şi educația.
(2) Din categoria personalului didactic pot face parte persoanele care îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de lege, care au capacitatea de exercitare deplină a drepturilor, o conduită morală conformă deontologiei profesionale şi sunt apte din punct de vedere medical şi psihologic pentru îndeplinirea funcției.

Art. 234.
[{*}] (1) Încadrarea şi menținerea într-o funcție didactică sau didactică auxiliară, precum şi într-o funcție de conducere, de îndrumare şi de control sunt condiționate de prezentarea unui certificat medical, eliberat pe un formular specific elaborat de **Ministerul Educației Naționale**, împreună cu Ministerul Sănătății. Incompatibilitățile de ordin medical cu funcția didactică sunt stabilite prin protocol încheiat între **Ministerul Educației Naționale** şi Ministerul Sănătății. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Personalul didactic, didactic auxiliar, de conducere, de îndrumare şi de control care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă.
(3) Nu pot ocupa funcțiile prevăzute la alin. (1) persoanele lipsite de acest drept, pe durata stabilită printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.
(4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală, conducerea unității sau a instituției de învățământ poate solicita, cu acordul consiliului de administrație, un nou examen medical complet. Aceeaşi prevedere se aplică, în mod similar, funcțiilor de conducere, de îndrumare şi de control, precum şi personalului din unitățile conexe învățământului.
(5) Nu pot ocupa posturile didactice, de conducere sau de îndrumare şi de control în învățământ persoanele care desfăşoară activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, cum sunt:

a) prestarea de către cadrul didactic a oricărei activități comerciale în incinta unității de învățământ sau în zona limitrofă;
b) comerțul cu materiale obscene sau pornografice scrise, audio ori vizuale;
c) practicarea, în public, a unor activități cu componență lubrică sau altele care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului.

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 235. - Pentru instituţiile de învăţământ militar şi învăţământ de informaţii, ordine publică şi securitate naţională, se prevăd următoarele:

a) aplicarea prevederilor prezentei legi la specificul militar/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională se face prin ordine, regulamente şi instrucţiuni proprii;
b) personalul didactic militar/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională şi civil se constituie din personalul prevăzut în prezenta lege şi din corpul instructorilor militari/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională;
c) personalul didactic militar/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională are drepturile şi îndatoririle care decurg din prezenta lege şi din calitatea de cadru militar în activitate, respectiv de funcţionar public cu statut special;
d) pentru funcţiile didactice aferente corpului instructorilor militari/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională, condiţiile care se cer pentru ocuparea acestora, precum şi normele didactice, competenţele şi responsabilităţile se stabilesc prin instrucţiuni proprii;
e) perfecţionarea pregătirii personalului didactic se realizează conform prevederilor prezentei legi şi reglementărilor specific militare/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională;
f) personalul didactic, inclusiv cel din corpul instructorilor militari/de informaţii, ordine publică şi securitate naţională, poate obţine definitivarea în învăţământ şi gradele didactice, în condiţiile stabilite de prezenta lege.

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Instrucţiunile privind corpul instructorilor militari, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 58/2013, în aplicarea art. 235 lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 iunie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Instrucţiunile privind organizarea şi funcţionarea colegiilor naţionale militare au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N nr. 110/2014, în aplicarea art. 235 lit. a) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 octombrie 2014.*

SECŢIUNEA a 2 - a
Formarea iniţială şi continuă. Cariera didactică

Art. 236. - (1) Formarea iniţială pentru ocuparea funcţiilor didactice din învăţământul preuniversitar cuprinde:

a) formarea iniţială, teoretică, în specialitate, realizată prin universităţi, în cadrul unor programe acreditate potrivit legii;
[{*}] **b)** finalizarea masterului didactic cu durata de 2 ani sau pregătirea în cadrul programelor de formare psihopedagogică de nivel I şi II realizată prin departamentele de specialitate din cadrul instituţiilor de învăţământ superior; *(literă modificată prin art. I pct. 56 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] **c)** stagiul practic cu durata de un an şcolar, realizat într-o unitate de învăţământ, de regulă sub coordonarea unui profesor mentor. *(literă modificată prin art. I pct. 56 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), formarea personalului din educaţia antepreşcolară pentru funcţia de educator - puericultor, a celui din învăţământul preşcolar şi primar pentru funcţiile de educatoare/educator şi învăţătoare/învăţător se realizează prin liceele pedagogice, iar a maiştrilor -

instructori şi a antrenorilor prin unităţi de învăţământ terţiar nonuniversitar. *(alineat modificat prin art. I pct. 57 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Pentru a obţine altă specializare, absolvenţii studiilor de licenţă pot urma un modul de minimum 90 de credite transferabile care atestă obţinerea de competenţe de predare a unei discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diploma de licenţă. Acest modul poate fi urmat în paralel cu masterul didactic sau după finalizarea acestuia.

Art. 237.
[{*}] (1) În calitatea sa de principal finanţator, pe baza analizei nevoilor de formare din sistem, **Ministerul Educaţiei Naţionale** stabileşte reperele curriculare şi calificările de formare iniţială teoretică în specialitate a personalului didactic. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Programele de formare iniţială teoretică în specialitate şi psihopedagogică sunt acreditate şi evaluate periodic de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**, prin intermediul ARACIS sau al altor organisme abilitate, potrivit legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 238.
[{*}] (1) Studenţii şi absolvenţii de învăţământ superior care optează pentru profesiunea didactică au obligaţia să absolve cursurile unui master didactic cu durata de 2 ani ori programele de formare psihopedagogică de nivel I, respectiv II, acreditate conform legii. *(alineat modificat prin art. I pct. 58 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(1^1) Programele de formare psihopedagogică de nivel I şi II pot fi urmate pe parcursul studiilor universitare de licenţă, respectiv master sau în regim postuniversitar. *(alineat introdus prin art. I pct. 59 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(1^2) Programele de formare psihopedagogică pentru funcţiile didactice de educator - puericultor, educatoare, învăţător, antrenor şi maistru - instructor se aprobă de Ministerul Educaţiei Naţionale şi se desfăşoară în liceele cu profil pedagogic. Pentru absolvenţii liceelor pedagogice şi colegiilor universitare de institutori se consideră îndeplinită condiţia de formare psihopedagogică de nivel I. *(alineat introdus prin art. I pct. 59 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(1^3) Absolvenţilor care au finalizat cu diplomă de licenţă/absolvire studii universitare de lungă sau scurtă durată până în anul 2005 li se consideră îndeplinită condiţia de formare psihopedagogică de nivel I şi II, dacă prin foaia matricolă fac dovada parcurgerii disciplinelor: psihologie şcolară, pedagogie, metodica predării specialităţii şi practică pedagogică la specialitatea înscrisă pe diploma de licenţă/absolvire. *(alineat introdus prin art. I pct. 59 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (2) Programele de studii ale masterului didactic sunt elaborate pe baza standardelor profesionale pentru funcţiile didactice, se aprobă de către **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi se acreditează conform legii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Studenţii care frecventează cursurile masterului didactic acreditat de **Ministerul Educaţiei Naţionale** într-o instituţie publică pot beneficia de burse de studiu finanţate de la bugetul de stat.
(4) Cuantumul unei burse acordate de la bugetul de stat este egal cu salariul net al unui profesor debutant. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (5) Criteriile de acordare a burselor de la bugetul de stat se stabilesc de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (6) Pregătirea psihopedagogică se finalizează prin obținerea diplomei de master didactic ori a certificatului de absolvire a programelor de formare psihopedagogică. *(alineat modificat prin art. I pct. 60 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (7) Planurile de învățământ ale studiilor universitare de licență în specialitatea pedagogia învățământului primar şi preşcolar sunt elaborate pe baza standardelor profesionale stabilite de Ministerul Educației Naționale. Pentru absolvenții studiilor universitare de licență în specialitatea pedagogia învățământului primar şi preşcolar se consideră îndeplinită condiția de formare psihopedagogică de nivel I. *(alineat modificat prin art. I pct. 60 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

Art. 3. - Universitățile interesate în . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3841/2012, în aplicarea art. 238 din Legea nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 octombrie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice de organizare şi desfăşurare a programului de pregătire psihopedagogică şi metodică a maiştrilor instructori absolvenți de şcoli postliceale/colegii din învățământul terțiar nonuniversitar/şcoli de maiştri în domeniu şi a antrenorilor absolvenți de liceu urmat de o şcoală de antrenori, şcoli postliceale ori colegii de învățământ terțiar nonuniversitar de profil, cu specializarea în ramura de sport respectivă, în vederea certificării pentru profesia didactică au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5286/2015, în aplicarea art. 238 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 octombrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planul de învățământ pentru programul de pregătire psihopedagogică şi metodică a maiştrilor instructori absolvenți de şcoli postliceale/colegii din învățământul terțiar nonuniversitar/şcoli de maiştri în domeniu şi a antrenorilor absolvenți de liceu urmat de o şcoală de antrenori, şcoli postliceale ori colegii de învățământ terțiar nonuniversitar de profil, cu specializarea în ramura de sport respectivă, în vederea certificării pentru profesia didactică a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5286/2015, în aplicarea art. 238 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 octombrie 2015.*

Art. 239.
[{*}] (1) Efectuarea stagiului practic prevăzut la art. 236 alin. (1) lit. c) este condiționată de obținerea diplomei de licență şi a diplomei de master didactic sau a certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică de nivel I ori II. *(alineat modificat prin art. I pct. 61 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (2) Pregătirea practică din cadrul masterului didactic sau al programelor de formare psihopedagogică se realizează în baza unor acorduri - cadru încheiate între unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială şi inspectoratele şcolare. *(alineat modificat prin art. I pct. 61 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Pe baza acestor acorduri - cadru, unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială încheie contracte de colaborare cu durata de 1 - 4 ani şcolari cu unitățile de învățământ din rețeaua prevăzută la alin. (2) pentru stabilirea condițiilor de organizare şi desfăşurare a stagiilor practice.
(4) Unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială pot realiza independent parteneriate cu instituții ofertante de servicii în domeniu - centre de consiliere, cluburi şi palate ale copiilor, centre logopedice şi organizații nonguvernamentale.
[{*}] (5) Pregătirea practică din cadrul masterului didactic sau al programelor de formare psihopedagogică se poate derula sub forma unei perioade de stagiu în străinătate în cadrul unui program al Uniunii Europene - componenta dedicată formării inițiale a profesorilor - perioadă certificată prin

documentul Europass Mobilitate. *(alineat modificat prin art. I pct. 61 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 7. - Până la finalizarea stagiului practic de către prima serie de absolvenți ai masterului didactic, conform Legii nr. 1/2011, condițiile de ocupare a funcțiilor didactice sunt cele prevăzute de dispozițiile aflate în vigoare la începutul anului școlar 2010 - 2011. *(art. 7 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 239 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

Art. 1. - Se aprobă Condițiile de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5563/2011, în aplicarea art. 239 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 noiembrie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice de organizare şi desfăşurare a programului de pregătire psihopedagogică şi metodică a maiştrilor instructori absolvenţi de şcoli postliceale/colegii din învăţământul terţiar nonuniversitar/şcoli de maiştri în domeniu şi a antrenorilor absolvenţi de liceu urmat de o şcoală de antrenori, şcoli postliceale ori colegii de învăţământ terţiar nonuniversitar de profil, cu specializarea în ramura de sport respectivă, în vederea certificării pentru profesia didactică au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5286/2015, în aplicarea art. 239 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 octombrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Planul de învăţământ pentru programul de pregătire psihopedagogică şi metodică a maiştrilor instructori absolvenţi de şcoli postliceale/colegii din învăţământul terţiar nonuniversitar/şcoli de maiştri în domeniu şi a antrenorilor absolvenţi de liceu urmat de o şcoală de antrenori, şcoli postliceale ori colegii de învăţământ terţiar nonuniversitar de profil, cu specializarea în ramura de sport respectivă, în vederea certificării pentru profesia didactică a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5286/2015, în aplicarea art. 239 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 octombrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Procedura privind recunoaşterea programelor de formare psihopedagogică finalizate în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spaţiul Economic European sau în Confederaţia Elveţiană, în vederea continuării studiilor sau desfăşurării activităţii didactice în România, a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5415/2016, în aplicarea art. 239 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 octombrie 2016.*

Art. 240.

[{*}] (1) Ocuparea unei funcții didactice pentru perioada stagiului practic cu durata de un an școlar se realizează prin concurs pe posturi/catedre vacante/rezervate. *(alineat modificat prin art. I pct. 62 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(2) Persoanelor aflate în perioada stagiului practic cu durata de un an școlar li se aplică, în mod corespunzător funcției didactice ocupate temporar, toate prevederile prezentei legi, precum și toate celelalte prevederi corespunzătoare din legislația în vigoare.

Art. 241.

[{*}] (1) Examenul național de definitivare în învățământ este organizat de **Ministerul Educației Naționale**, conform unei metodologii aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**, și cuprinde: *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) etapa I, eliminatorie - realizată de către inspectoratele școlare în perioada stagiului practic cu

durata de un an şcolar şi constând în evaluarea activităţii profesionale la nivelul unităţii de învăţământ, evaluarea portofoliului profesional personal şi în susţinerea a cel puţin două inspecţii la clasă;
[{*}] **b)** etapa a II - a, finală - realizată la finalizarea stagiului practic cu durata de un an şcolar şi constând într-o examinare scrisă, pe baza unei tematici şi a unei bibliografii aprobate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**, pentru fiecare specialitate în parte. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(2) Cadrele didactice care promovează examenul de definitivat dobândesc titlul de profesor cu drept de practică în învăţământul preuniversitar.
(3) Cadrelor didactice angajate cu contract de muncă pe o perioadă determinată, care au promovat examenul de definitivare în învăţământ, li se poate asigura continuitatea pe postul didactic/catedra ocupat(ă), prin hotărârea consiliului de administraţie din unitatea de învăţământ respectivă, în condiţiile legii.
[{*}] (4) Persoanele care nu au promovat examenul pentru definitivare în învăţământ se pot prezenta la o nouă sesiune după reluarea, de fiecare dată, anterior susţinerii examenului, a stagiului de practică cu durata de un an şcolar. Candidaţii pot susţine examenul naţional pentru definitivare în învăţământ fără taxă de cel mult trei ori. Prezentările ulterioare la examen sunt condiţionate de achitarea unor taxe stabilite de către **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] *(5) Stagiul de practică cu durata . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 15 decembrie 2016 prin art. I pct. 10 din O.U.G. nr. 96/2016)*

(6) Persoanele care nu promovează examenul de definitivare în învăţământ, în condiţiile prezentului articol, pot fi angajate în sistemul naţional de învăţământ preuniversitar numai pe perioadă determinată, cu statut de profesor debutant.
[{*}]

Art. 8. - (1) Până la finalizarea stagiului practic de către prima serie de absolvenţi ai masterului didactic, conform Legii nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, examenul de definitivare în învăţământul preuniversitar se realizează conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului.
(2) Până la finalizarea stagiului practic de către prima serie de absolvenţi ai masterului didactic, condiţia privind formarea iniţială pentru ocuparea funcţiilor didactice din învăţământul preuniversitar se consideră îndeplinită pentru absolvenţii care au finalizat cu diplomă de absolvire/licenţă studiile necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor, conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului, şi cursurile Departamentului pentru pregătirea personalului didactic cu certificat de absolvire, pe baza cărora sunt abilitaţi să funcţioneze în calitate de cadre didactice.
(3) Cadrele didactice care au dobândit definitivarea în învăţământ sau au promovat examenul naţional de definitivare în învăţământ organizat conform reglementărilor stabilite prin ordin al ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului au drept de practică în învăţământul preuniversitar.
(art. 8 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, modificat prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5552/2011 în vigoare de la 10 octombrie 2011)

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcţii didactice, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5485/2011, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 20*

octombrie 2011.

NOTĂ UltraTech: *Programa conținând tematica şi bibliografia pentru susținerea examenului de acordare a definitivării în învățământ la specializarea Consiliere psihopedagogică, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa conținând tematica şi bibliografia pentru susținerea examenului de acordare a definitivării în învățământ la specializarea Tehnologia informației şi comunicațiilor, aprobată prin art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa conținând tematica şi bibliografia pentru susținerea examenului de acordare a definitivării în învățământ la specializarea Religie greco - catolică, aprobată prin art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa conținând tematica şi bibliografia pentru susținerea examenului de acordare a definitivării în învățământ la specializarea Religie unitariană, aprobată prin art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa conținând tematica şi bibliografia pentru susținerea examenului de acordare a definitivării în învățământ la specializarea Religie evanghelică, aprobată prin art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 martie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Programa conținând tematica şi bibliografia pentru susținerea examenului de acordare a definitivării în învățământ la specializarea Religie romano - catolică (limba maghiară), aprobată prin art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 martie 2012.*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Metodologia pentru organizarea şi . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Metodologia de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Modelul diplomei de conversie profesională şi modelul suplimentului la diplomă au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4554/2014, în aplicarea art. 241 alin. (2) din Legea nr.*

1/2011, în vigoare de la 18 septembrie 2014.

NOTĂ UltraTech: *Modelul certificatului de acordare a definitivării în învățământ a fost aprobat prin art. 5 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4554/2014, în aplicarea art. 241 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 septembrie 2014.*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Metodologia de organizare şi . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Programele pentru susținerea examenului național de definitivare în învățământ, începând cu sesiunea 2016, au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5558/2015, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 noiembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Disciplinele de examen pentru care sunt aprobate programele pentru susținerea examenului național de definitivare în învățământ, începând cu sesiunea 2016, au fost aprobate prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5558/2015, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 noiembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5087/2016, în aplicarea art. 111 alin. (1) lit. d), art. 241, art. 255, art. 268 alin. (1), art. 279 şi art. 280 - art. 282 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 septembrie 2016.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5223/2016, în aplicarea art. 241 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 septembrie 2016 până la 1 septembrie 2017.*

Art. 242. - (1) Formarea continuă a cadrelor didactice cuprinde dezvoltarea profesională şi evoluția în carieră.
(2) Evoluția în carieră se realizează prin gradul didactic II şi gradul didactic I, examene de certificare a diferitelor niveluri de competență.
[{*}] (3) Probele de examen, tematica, bibliografia, precum şi procedura de organizare şi desfăşurare a examenelor pentru obținerea gradelor didactice sunt reglementate prin metodologie elaborată de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Gradul didactic II se obține de către personalul didactic de predare care are o vechime la catedră de cel puțin 4 ani de la obținerea definitivării în învățământ, prin promovarea următoarelor probe:

a) o inspecție şcolară specială, precedată de cel puțin două inspecții şcolare curente eşalonate pe parcursul celor 4 ani;
[{*}] **b)** un test din metodica specialității, cu abordări interdisciplinare şi de creativitate, elaborat pe baza unei tematici şi a unei bibliografii aprobate de **Ministerul Educației Naționale**, pentru fiecare specialitate în parte; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] **c)** o probă orală de pedagogie, pe baza unei programe aprobate de **Ministerul Educației Naționale**, care cuprinde şi elemente de psihologie şi de sociologie educațională. *(sintagmă*

înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)

(5) Gradul didactic I se poate obține de către personalul didactic de predare care are o vechime la catedră de cel puțin 4 ani de la acordarea gradului didactic II, prin promovarea următoarelor probe:

[{*}] **a)** un colocviu de admitere, pe baza unei tematici şi a unei bibliografii aprobate de **Ministerul Educației Naționale**, pentru fiecare specialitate în parte; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
b) o inspecție școlară specială, precedată de cel puțin două inspecții școlare curente, eşalonate pe parcursul celor 4 ani, toate apreciate cu calificativul maxim;
c) elaborarea unei lucrări metodico - ştiințifice, sub îndrumarea unui conducător ştiințific stabilit de instituția cu competențe în domeniu;
[{*}] **d)** susținerea lucrării metodico - ştiințifice, în fața comisiei instituite, conform metodologiei **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(6) În caz de nepromovare, examenele pentru obținerea gradelor didactice II, respectiv I, pot fi repetate la un interval de cel puțin 2 ani şcolari.
[{*}] (7) Personalului didactic încadrat în învățământul preuniversitar, care a obținut titlul ştiințific de doctor în domeniul în care poate fi încadrat sau în domeniul ştiințelor educației şi care îndeplineşte cumulativ condițiile de formare inițială şi condițiile de vechime la catedră de minimum 4 ani de la obținerea definitivării în învățământ, i se acordă gradul didactic I, în temeiul prevederilor unei metodologii specifice, elaborate de către **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(8) Personalul didactic care a obținut definitivarea în învățământ sau gradul didactic II cu media 10 se poate prezenta, după caz, la examenele pentru gradul II, respectiv gradul I, cu un an mai devreme față de perioada prevăzută de prezenta lege.
(9) În cazul în care profesorii au dobândit două sau mai multe specialități, definitivarea în învățământ şi gradele didactice II şi I obținute la una dintre acestea sunt recunoscute pentru oricare dintre specialitățile dobândite prin studii.
[{*}] (10) Gradele didactice se acordă prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 - publicat la 31 octombrie 2011, în aplicarea art. 242 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Programa pentru acordarea gradelor didactice II şi I în învățământ la specializarea Limba şi Literatura Maghiară şi metodica predării acesteia, profesori, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3097/2015, în aplicarea art. 242 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 mai 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Standardele profesionale de formare continuă pentru funcția didactică de predare profesor din învățământul preuniversitar, pe niveluri de învățământ - preşcolar, primar, gimnazial şi liceal - şi pe etape de dezvoltare profesională din cariera didactică - gradul didactic II, gradul didactic I, formare continuă o dată la 5 ani au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4476/2016, în aplicarea art. 242, art. 244 şi art. 245 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 ianuarie 2017.*

NOTĂ UltraTech: *Standardele profesionale de formare continuă pentru funcţiile didactic auxiliare din învăţământul preuniversitar secretar şcolar, laborant şcolar, pedagog şcolar, corepetitor, pe etape de formare continuă (debutant şi cu vechime mai mare de 5 ani/experimentat) au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4477/2016, în aplicarea art. 242, art. 244 şi art. 245 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 ianuarie 2017.*

Art. 243.

[{*}] (1) Personalul didactic care a obţinut gradul didactic I, cu performanţe deosebite în activitatea didactică şi managerială, poate dobândi titlul de profesor - emerit în sistemul de învăţământ preuniversitar, acordat în baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(2) Persoana care dobândeşte titlul de profesor - emerit beneficiază de:

a) prioritate la ocuparea unui post prin transfer consimţit de unităţile de învăţământ implicate;

b) calitatea de mentor pentru formarea continuă a cadrelor didactice;

c) prioritate la ocuparea posturilor didactice în condiţii de medii egale;

[{*}] **d)** acordarea unui premiu anual în bani din fondurile programelor naţionale iniţiate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

e) delegare de către inspectoratele şcolare pentru rezolvarea atribuţiilor acestora în teritoriu.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 - publicat la 31 octombrie, în aplicarea art. 243 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 noiembrie 2011.*

Art. 244.

[{*}] (1) **Ministerul Educaţiei Naţionale** stabileşte obiectivele şi coordonează formarea continuă a personalului didactic la nivel de sistem de învăţământ preuniversitar, în conformitate cu strategiile şi politicile naţionale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 - publicat la 31 octombrie, în aplicarea art. 244 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 noiembrie 2011.*

(2) Unităţile şi instituţiile de învăţământ preuniversitar, pe baza analizei de nevoi, stabilesc obiectivele şi formarea continuă, inclusiv prin conversie profesională, pentru angajaţii proprii.

[{*}] (3) Acreditarea şi evaluarea periodică a furnizorilor de formare continuă şi a programelor de formare oferite de aceştia, metodologia - cadru de organizare şi desfăşurare a formării continue sunt realizate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**, prin direcţiile de specialitate. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de acreditare şi evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă şi a programelor de formare oferite de aceştia, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5564/2011, în aplicarea art. 244 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 noiembrie 2011.*

(4) Casele corpului didactic sunt centre de resurse şi asistenţă educaţională şi managerială pentru cadrele didactice şi didactice auxiliare şi se pot acredita ca furnizori de formare continuă.

(5) Dezvoltarea profesională a personalului didactic, de conducere, de îndrumare şi de control şi recalificarea profesională sunt fundamentate pe standardele profesionale pentru profesia didactică,

standarde de calitate şi competenţe profesionale şi au următoarele finalităţi generale:

a) actualizarea şi dezvoltarea competenţelor în domeniul de specializare corespunzător funcţiei didactice ocupate, precum şi în domeniul psihopedagogic şi metodic;
b) dezvoltarea competenţelor pentru evoluţia în cariera didactică, prin sistemul de pregătire şi obţinere a gradelor didactice;
c) dobândirea sau dezvoltarea competenţelor de conducere, de îndrumare şi de control;
d) dobândirea de noi competenţe, prin programe de conversie pentru noi specializări şi/sau ocuparea de noi funcţii didactice, altele decât cele ocupate în baza formării iniţiale;
e) dobândirea unor competenţe complementare prin care se extinde categoria de activităţi ce pot fi prestate în activitatea curentă, cum ar fi predarea asistată de calculator, predarea în limbi străine, consilierea educaţională şi orientarea în carieră, educaţia adulţilor şi altele;
f) dezvoltarea şi extinderea competenţelor transversale privind interacţiunea şi comunicarea cu mediul social şi cu mediul pedagogic, asumarea de responsabilităţi privind organizarea, conducerea şi îmbunătăţirea performanţei strategice a grupurilor profesionale, autocontrolul şi analiza reflexivă a propriei activităţi şi altele.

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 244 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

[{*}] (6) Descrierea competenţelor menţionate, precum şi a modalităţilor de evaluare şi certificare a acestora în cadrul sistemului de credite profesionale transferabile se realizează prin metodologia formării continue a personalului didactic, de conducere, de îndrumare şi de control, aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *În aplicarea art. 244 din Legea nr. 1/2011, a fost aprobat Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6521/2012 privind echivalarea competenţelor profesionale şi transversale dobândite în cadrul calificărilor academice de Teologie socială şi Teologie asistenţă socială, în vigoare de la 20 decembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014, în aplicarea art. 244 alin. (5) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind regimul atestatelor de formare continuă a personalului didactic a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5481/2015 - publicat la 29 octombrie 2015, în aplicarea art. 244 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 noiembrie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru de organizare şi funcţionare a Comisiei specializate de acreditare a programelor de formare continuă pentru personalul didactic din învăţământul preuniversitar - CSA a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6045/2016, în aplicarea art. 244 alin. (3), în vigoare de la 22 decembrie 2016.*

Art. 245. - (1) Pentru personalul didactic, de conducere, de îndrumare şi de control, formarea continuă este un drept şi o obligaţie.

[{*}] (2) Organizarea, desfăşurarea, evaluarea şi finanţarea activităţilor de formare continuă se stabilesc prin metodologie aprobată prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Formarea continuă a personalului didactic, de conducere, de îndrumare şi de control se realizează în funcţie de evoluţiile din domeniul educaţiei şi formării profesionale, inclusiv în ceea ce priveşte curriculumul naţional, precum şi în funcţie de interesele şi nevoile personale de dezvoltare.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 - publicat la 31 octombrie 2011, în aplicarea art. 245 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 noiembrie 2011.*

(4) Obţinerea prin studiile corespunzătoare a unei noi specializări didactice, diferite de specializarea curentă, se consideră formare continuă.
(5) Pe lângă una sau mai multe specializări, cadrele didactice pot dobândi competenţe didactice, pentru disciplinele din acelaşi domeniu fundamentat cu domeniul licenţei, prin programe de formare stabilite prin hotărâre a Guvernului.
(6) Personalul didactic, precum şi personalul de conducere, de îndrumare şi de control din învăţământul preuniversitar este obligat să participe periodic la programe de formare continuă, astfel încât să acumuleze, la fiecare interval consecutiv de 5 ani, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învăţământ, minimum 90 de credite profesionale transferabile.
(7) Programele de conversie profesională intră în atribuţiile instituţiilor de învăţământ superior şi se desfăşoară în baza unor norme metodologice specifice.

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice de organizare şi funcţionare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învăţământul preuniversitar au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6194/2012, în aplicarea art. 245 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 decembrie 2012.*

[{*}] (8) Evaluarea şi validarea achiziţiilor dobândite de personalul didactic, de conducere, de îndrumare şi de control prin diferite programe şi forme de organizare a formării continue se realizează pe baza sistemului de acumulare, recunoaştere şi echivalare a creditelor profesionale transferabile, elaborat de **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi aprobat prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaştere şi echivalare a creditelor profesionale transferabile, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5562/2011, în aplicarea art. 245 alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011.*

NOTĂ UltraTech: *Modelul diplomei de conversie profesională şi modelul suplimentului la diplomă au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4554/2014, în aplicarea art. 245 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 septembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Modelul certificatului de acordare a definitivării în învăţământ a fost aprobat prin art. 5 alin. (1) din Ordinul M.E.N. nr. 4554/2014, în aplicarea art. 245 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 septembrie 2014.*

Art. 246.
[{*}] (1) **Ministerul Educaţiei Naţionale** înfiinţează corpul naţional de experţi în management educaţional, constituit în urma selecţiei, prin concurs specific, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educaţional, cu minimum 60 de credite transferabile. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare*

de la 22 decembrie 2012)
[{*}] (2) Procedura şi criteriile de selecţie se stabilesc prin metodologie aprobată prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5549/2011, în aplicarea art. 246 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 21 octombrie 2011.*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

(3) Pot ocupa funcţii de conducere, de îndrumare şi de control în unităţile de învăţământ şi inspectoratele şcolare numai cadrele didactice membre ale corpului naţional de experţi în management educaţional.

Art. 9. - Până la formarea corpului naţional de experţi, ocuparea funcţiilor de conducere, îndrumare şi control se poate realiza prin detaşare în interesul învăţământului, cu respectarea dispoziţiilor aflate sau intrate în vigoare la începutul şi pe parcursul anului şcolar 2010 - 2011. *(art. 9 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 246 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

Art. 10. - (1) Departamentele pentru pregătirea personalului didactic îşi continuă activitatea până la sfârşitul anului universitar 2011 - 2012.
(2) Modulul 1 al departamentului pentru pregătirea personalului didactic intră în lichidare începând cu anul universitar 2011 - 2012.
(3) Înmatricularea la modulul 2 se face şi în anul universitar 2011 - 2012, acesta intrând în lichidare începând cu anul universitar 2012 - 2013.
(art. 10 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 246 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

[{*}]
NOTĂ UltraTech: Calendarul desfăşurării concursului de . . . text abrogat - [{}] . . . (2)*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, seria a 11 - a a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5784/2016, în aplicarea art. 246 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 decembrie 2016 până la 17 februarie 2017.*

SECŢIUNEA a 3 - a
Funcţiile didactice şi didactice auxiliare. Condiţii de ocupare

Art. 247. - Funcţiile didactice sunt:

a) în educaţia antepreşcolară: educator - puericultor - se normează câte un post pentru fiecare grupă de copii; în instituţiile cu program prelungit sau săptămânal, personalul didactic se normează pe ture;
[{*}] **b)** în învăţământul preşcolar: educator/educatoare, institutor/institutoare, profesor pentru învăţământ preşcolar - se normează câte un post pentru fiecare grupă de copii; în instituţiile cu program prelungit sau săptămânal, personalul didactic se normează pe ture; *(literă modificată prin art. I pct. 63 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] *b^1) prin excepţie de la . . . text abrogat - [{*}] . . . (literă abrogată de la 30 iunie 2014 prin art. I pct. 64 din O.U.G. nr. 49/2014)*

[{*}] **c)** în învăţământul primar: învăţător/învăţătoare, institutor/institutoare, profesor pentru învăţământ primar - se normează câte un post pentru fiecare clasă de elevi; *(literă modificată prin art. I pct. 63 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] *c^1) prin excepţie de la . . . text abrogat - [{*}] . . . (literă abrogată de la 30 iunie 2014 prin art. I pct. 64 din O.U.G. nr. 49/2014)*

[{*}] **d)** în învăţământul gimnazial, profesional, liceal şi terţiar nonuniversitar: profesor, profesor de instruire practică, maistru - instructor; *(literă modificată prin art. I pct. 63 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
d^1) în învăţământul vocaţional: profesor corepetitor; *(literă introdusă prin art. unic pct. 1 din Legea nr. 166/2011 în vigoare de la 10 octombrie 2011)*
e) în învăţământul preşcolar, respectiv primar alternativ pentru fiecare grupă sau clasă se normează cadre didactice conform specificului fiecărei alternative educaţionale;
[{*}] **f)** în învăţământul special şi în comisiile de expertiză complexă: educatoare/educator, educatoare/educator de sprijin, învăţător - educator, învăţător itinerant şi de sprijin, învăţător, maistru - instructor, institutor, profesor itinerant şi de sprijin, profesor educator, profesor - psihopedagog, profesor - psiholog şcolar, profesor - logoped, psiholog, psihopedagog, logoped, profesor de psihodiagnoză şi kinetoterapeut - se normează câte un post la fiecare grupă/clasă; profesor, profesor de educaţie specială şi profesor preparator nevăzător; *(literă modificată prin art. I pct. 63 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
g) în centrele şi cabinetele de asistenţă psihopedagogică: profesor - psihopedagog, profesor - psiholog, profesor - sociolog, profesor - logoped, consilier şcolar;
h) în centrele logopedice interşcolare şi în cabinetele şcolare: profesor - logoped, cu calificarea în psihopedagogie specială, psihologie sau pedagogie;

i) în casele corpului didactic: profesor - metodist, profesor - asociat, formator, mentor de dezvoltare profesională;
j) în cluburile sportive şcolare: profesor, antrenor, profesor - antrenor;
[{*}] **k)** pentru realizarea de activităţi extraşcolare: învăţător/învăţătoare, institutor/institutoare, profesor pentru învăţământ primar, profesor, maistru - instructor, antrenor, profesor - antrenor;
(literă modificată prin art. I pct. 63 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
l) în unităţile de învăţământ, pentru asigurarea formării iniţiale şi a inserţiei profesionale a cadrelor didactice: profesor mentor;
m) în centrele de documentare şi informare: profesor documentarist;
n) personalul didactic asociat este personalul didactic titular la altă şcoală, personalul didactic pensionat plătit în regim de plată cu ora sau specialişti consacraţi în domeniul de specialitate al curriculei şcolare. Personalul didactic asociat este luat în considerare la îndeplinirea standardelor privind autorizarea sau acreditarea unităţii şcolare.

[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014, în aplicarea art. 247 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2015.*

Art. 248.
[{*}] (1) Pentru ocuparea funcţiilor didactice prevăzute la art. 247 este necesară efectuarea unui stagiu practic cu durata de un an şcolar, realizat într-o unitate de învăţământ, în funcţia didactică corespunzătoare studiilor, de regulă sub îndrumarea unui profesor mentor, şi trebuie îndeplinite următoarele condiţii minime de studii:

a) pentru ocuparea funcţiilor didactice de educator - puericultor, educator/educatoare, învăţător/învăţătoare - absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic sau a unei şcoli echivalente, cu specializarea corespunzătoare fiecărei funcţii didactice;
b) pentru ocuparea funcţiei didactice de maistru - instructor - absolvirea cu examen de diplomă a unei şcoli postliceale/unui colegiu din învăţământul terţiar nonuniversitar/unei şcoli de maiştri în domeniu şi absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel I sau îndeplinirea condiţiei prevăzute la art. 238 alin. (1^2);
c) pentru ocuparea funcţiei de institutor/institutoare - absolvirea cu examen de diplomă a colegiului universitar pedagogic, a liceului pedagogic sau a unei şcoli echivalente, urmată de absolvirea cu diplomă a unei instituţii de învăţământ superior de scurtă durată ori absolvirea cu diplomă de licenţă sau de absolvire, urmată de un curs în domeniul psihopedagogic şi metodic specific;
d) pentru ocuparea funcţiei de profesor pentru învăţământ preşcolar - absolvirea cu diplomă de licenţă a specializării «Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar» sau absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic cu specializările «educatoare» şi «educatoare/învăţător» ori a colegiului universitar de institutori sau a altor şcoli echivalente şi absolvirea unei instituţii de învăţământ superior cu diplomă de licenţă;
e) pentru ocuparea funcţiei de profesor pentru învăţământ primar - absolvirea cu diplomă de licenţă a specializării «Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar» sau absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic cu specializările «învăţător» şi «educatoare/învăţător» ori a colegiului universitar de institutori sau a altor şcoli echivalente şi absolvirea unei instituţii de învăţământ superior cu diplomă de licenţă;

f) pentru ocuparea funcţiilor de profesor în învăţământul gimnazial sau profesional, profesor de instruire practică, profesor în palatele şi cluburile elevilor, profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, profesor documentarist - absolvirea cu examen de licenţă ori examen de absolvire a unei instituţii de învăţământ superior sau a unui colegiu pedagogic în profilul postului sau absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licenţă sau a ciclului II de studii universitare de masterat în profilul postului, cu condiţia finalizării cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel I ori a îndeplinirii condiţiei prevăzute la art. 238 alin. (1^2) sau alin. (7);
g) pentru ocuparea funcţiilor de profesor în învăţământul liceal şi terţiar nonuniversitar - absolvirea cu examen de licenţă a unei instituţii de învăţământ superior de lungă durată sau echivalentă acesteia în profilul postului ori absolvirea cu diplomă a ciclului II de studii universitare de masterat în profilul postului, cu condiţia finalizării cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel I şi de nivel II sau îndeplinirea condiţiei prevăzute la art. 238 alin. (1^2) sau alin. (7) şi finalizarea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel II.

(alineat modificat prin art. I pct. 65 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
(1^1) Ocuparea funcţiilor didactice prevăzute la alin. (1) lit. f) şi g) se poate realiza şi în condiţiile efectuării unui stagiu practic cu durata de un an şcolar, realizat într-o unitate de învăţământ, în funcţia didactică corespunzătoare studiilor, şi îndeplinirii cumulativ a următoarele condiţii minime de studii:

a) absolvirea cu diplomă a studiilor universitare de licenţă în profilul postului;
b) absolvirea unui program de studii de master didactic cu durata de 2 ani.

(alineat introdus prin art. I pct. 66 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
[{*}] (2) În vederea efectuării stagiilor de practică pentru ocuparea unei funcţii didactice la nivelul inspectoratelor şcolare judeţene/al municipiului Bucureşti se constituie corpul profesorilor mentori în baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] *(3) Cadrele didactice care ocupă funcţii . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 30 iunie prin art. I pct. 67 din O.U.G. nr. 49/2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5484/2011, în aplicarea art. 248 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 octombrie 2011.*

Art. 2. - Se aprobă Calendarul activităţilor prevăzute în Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.484/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 735 din 19 octombrie 2011, sesiunea 2012, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011, în aplicarea art. 248 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2011)*

Art. 2. - Se aprobă Procedura privind gestionarea şi eliberarea atestatelor de recunoaştere şi echivalare a competenţelor dobândite formal, nonformal şi informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de

educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preşcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011, în aplicarea art. 248 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2012)*

(4) Absolvenților liceelor pedagogice, ai şcolilor postliceale pedagogice, ai colegiilor universitare de institutori sau ai altor şcoli echivalente, încadrați în învățământul preşcolar şi primar, care, până la intrarea în vigoare a prezentei legi, au absolvit ciclul de licență, li se consideră îndeplinită condiția pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor pentru învățământul preşcolar, respectiv profesor pentru învățământul primar.

Art. 14. - Prevederile art. 248 alin. (4) din Legea nr. 1/2011 se aplică, începând cu data de 1 septembrie 2011, absolvenților liceelor pedagogice, ai şcolilor postliceale pedagogice, ai colegiilor universitare de institutori sau ai altor şcoli echivalente, încadrați în învățământul preşcolar şi primar. *(art. 14 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 248 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}] (5) Pentru ocuparea funcțiilor didactice din învățământul special trebuie îndeplinite în mod corespunzător condițiile prevăzute la alin. (1), iar pentru alte specializări decât cele psihopedagogice este necesar un stagiu atestat de pregătire teoretică şi practică în educație specială, în condițiile stabilite prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (6) Pentru ocuparea funcției didactice de antrenor în cluburile sportive şcolare, în palatele şi în cluburile copiilor - absolvirea cu diplomă a unui liceu şi a unei şcoli de antrenori, şcoli postliceale ori a unui colegiu de învățământ terțiar nonuniversitar sau superior de profil, cu specializarea în ramura de sport respectivă, şi absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel I sau îndeplinirea condiției prevăzute la art. 238 alin. (1^2). *(alineat modificat prin art. I pct. 68 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2014 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014, în aplicarea art. 248 alin. (5) - (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 februarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014, în aplicarea art. 248 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2015.*

Art. 249. - Personalul didactic auxiliar este format din:

a) bibliotecar, documentarist, redactor;
b) informatician;
c) laborant;
d) tehnician;
e) pedagog şcolar;
f) instructor de educație extrașcolară;
g) asistent social;
h) corepetitor;

i) mediator şcolar;
j) secretar;
k) administrator financiar (contabil);
l) instructor - animator;
m) administrator de patrimoniu.

Art. 250. - Pentru ocuparea funcţiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiţii de studii:

a) pentru funcţia de bibliotecar, de documentarist şi de redactor - absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituţii de învăţământ, secţia de biblioteconomie, sau a altor instituţii de învăţământ ai căror absolvenţi au studiat în timpul şcolarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei; pot ocupa funcţia de bibliotecar, de documentarist sau de redactor şi absolvenţi ai învăţământului postliceal sau liceal cu diplomă în domeniu/absolvirea cu examen de diplomă a unei instituţii de învăţământ, secţia de biblioteconomie, sau a altor instituţii de învăţământ ai căror absolvenţi au studiat în timpul şcolarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei; pot ocupa funcţia de bibliotecar, de documentarist sau de redactor şi alţi absolvenţi ai învăţământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de iniţiere în domeniu;
b) pentru funcţia de informatician - absolvirea, cu diplomă, a unei instituţii de învăţământ superior sau a unei unităţi de învăţământ preuniversitar de profil;
c) pentru funcţia de laborant - absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituţii de învăţământ superior, a unei şcoli postliceale sau a liceului, în domeniu;
[{*}] **d)** tehnician - absolvirea unei şcoli postliceale sau a liceului, în domeniu/absolvirea cu examen de diplomă, în profilul postului, a unei şcoli postliceale sau a liceului, urmată de un curs de iniţiere în domeniu, în condiţiile stabilite prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
e) pentru funcţia de pedagog şcolar - absolvirea liceului cu examen de bacalaureat;
f) pentru funcţia de instructor de educaţie extraşcolară - absolvirea cu diplomă a unei instituţii de învăţământ superior, a unei şcoli postliceale în specialitate ori a unui liceu pedagogic sau a echivalentului acestuia ori a altui liceu şi absolvirea cursurilor speciale pentru obţinerea certificatului de calificare profesională pentru această funcţie;
g) pentru funcţia de asistent social - absolvirea unei instituţii de învăţământ superior de profil, de lungă sau de scurtă durată, cu examen de licenţă ori de absolvire, sau a unei şcoli sanitare postliceale ori a unei şcoli postliceale de educatori - puericultori;
[{*}] **h)** pentru funcţia de corepetitor - absolvirea unui liceu de specialitate; *(literă modificată prin art. unic pct. 3 din Legea nr. 166/2011 în vigoare de la 10 octombrie 2011)*
[{*}] **i)** pentru funcţia de mediator şcolar - absolvirea cu diplomă de licenţă cu specializarea asistenţă socială sau absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic, specializarea mediator şcolar, ori absolvirea cu diplomă de bacalaureat a oricărui alt profil liceal, urmată de un curs de formare profesională cu specializarea mediator şcolar, recunoscut de **Ministerul Educaţiei Naţionale**; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
j) pentru funcţia de secretar - absolvirea unei instituţii de învăţământ superior, respectiv a unui liceu, cu diplomă de bacalaureat sau absolvirea învăţământului postliceal cu specialitatea tehnician în activităţi de secretariat;
k) pentru funcţia de administrator financiar - îndeplinirea condiţiilor prevăzute de legislaţia în vigoare pentru funcţia de contabil, contabil - şef;
l) pentru funcţia de administrator de patrimoniu - îndeplinirea condiţiilor prevăzute de legislaţia în vigoare pentru funcţia de inginer/subinginer, economist.

Art. 251.

[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale**, în colaborare cu **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale**, este autorizat ca, în funcție de dinamica învățământului, să stabilească şi să reglementeze noi funcții didactice, respectiv didactice auxiliare. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (2) Norma didactică pentru noile funcții prevăzute la alin. (1) se reglementează de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 252.
[{*}] (1) Personalul didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar la data intrării în vigoare a prezentei legi îşi păstrează dreptul dobândit la concursul național unic de titularizare, prin repartiție guvernamentală sau prin orice altă formă legală. *(alineat modificat prin art. unic pct. 7 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*
[{*}] (2) Personalul didactic din sistemul de învățământ preuniversitar titularizat după intrarea în vigoare a prezentei legi beneficiază de aceleaşi drepturi ca şi personalul didactic prevăzut la alin. (1). *(alineat modificat prin art. unic pct. 7 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*
(3) În condițiile intrării în restrângere de activitate, cadrele didactice titulare în sistemul de învățământ preuniversitar beneficiază de soluționarea restrângerii de activitate prin:

a) transferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar;
[{*}] **b)** repartizarea pe posturi/catedre vacante, coordonată de inspectoratul şcolar județean/Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti, conform metodologiei elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(4) Prin restrângere de activitate se înțelege:

a) situația în care postul/norma didactică nu se încadrează în sistemul de normare privind efectivele de preşcolari şi elevi prevăzute de lege;
b) situația în care se constată diminuarea numărului de ore sub nivelul unei jumătăți de normă fără posibilitate de completare în aceeaşi unitate sau într-o unitate de învățământ apropiată.

(5) Cadrele didactice titulare în sistemul de învățământ preuniversitar beneficiază, la cerere, de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar. **Pretransferul** este etapa de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar în cadrul căreia un cadru didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar, la cererea acestuia, poate trece de la o unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică/conexă la o altă unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică/conexă, cu păstrarea statutului de cadru didactic în sistemul de învățământ preuniversitar. *(alineat introdus prin art. unic pct. 8 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*
[{*}] (6) Pretransferul se realizează în aceeaşi localitate, în localitatea în care îşi are domiciliul cadrul didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar sau pentru apropiere de domiciliu, conform metodologiei elaborate cu consultarea partenerilor de dialog social şi aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(7) La etapele de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate prin transfer pentru soluționarea restrângerii de activitate/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ pot participa cadre didactice titulare în unități de învățământ preuniversitar de stat şi cadre didactice titulare din învățământul preuniversitar particular dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) sunt cadre didactice titulare în unități de învățământ preuniversitar particulare acreditate, în baza concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în învățământul

preuniversitar de stat;
b) sunt cadre didactice titulare în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate transferate/pretransferate din învățământul preuniversitar de stat;
c) sunt cadre didactice titulare în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate şi au obținut nota/media de cel puțin 7 la un concurs național unic de titularizare în învățământul preuniversitar de stat în ultimii 6 ani.

(alineat introdus prin art. I pct. 69 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}] **Art. 253.** - (1) Cadrele didactice calificate, care au obținut nota/media de cel puțin 7 la un concurs național unic de titularizare în învățământul preuniversitar în ultimii 6 ani şi care sunt angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, pot fi repartizate, în ședință publică organizată de inspectoratul şcolar, pe perioadă nedeterminată în unitățile de învățământ în care sunt angajate, dacă postul didactic/catedra este vacant(ă) şi are viabilitate.
(2) Procedura privind repartizarea prevăzută la alin. (1) se stabileşte prin metodologie elaborată cu consultarea partenerilor de dialog social şi aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.
(articol modificat prin art. unic pct. 1 din O.U.G. nr. 16/2014, în vigoare de la 10 aprilie 2014)

Art. 15. - Prevederile art. 253 din Legea nr. 1/2011 se aplică în conformitate cu instrucțiunile pentru punerea în aplicare a acestuia emise de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului. *(art. 15 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 253 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Instructiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011 - pentru punerea in aplicare a art. 253 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011

Art. 1. - (1) Cadrele didactice netitulare calificate încadrate în învățământul preuniversitar prin suplinire în anul şcolar 2010 - 2011, care au participat la concursul național unic de titularizare în ultimii 3 ani anteriori intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011, au obținut cel puțin nota 7 (şapte) şi au ocupat un post didactic/o catedră, devin titulare ale unității de învățământ respective dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții generale:

a) se certifică viabilitatea postului/catedrei;
b) consiliul de administrație al unității de învățământ respective este de acord.

(2) Începând cu data de 1 septembrie 2011, poate deveni titular pe postul didactic/catedra ocupat(ă) prin suplinire într-o unitate sau două unități de învățământ cu personalitate juridică, în anul şcolar 2010 - 2011, în condițiile alin. (1), cadrul didactic calificat care, la data solicitării, îndeplineşte cumulativ următoarele condiții specifice:

a) a fost repartizat în anul şcolar 2010 - 2011 la nivelul unui singur județ/municipiului Bucureşti pe un post didactic/o catedră vacantă/rezervată prin suplinire, continuitate pentru suplinire sau ca suplinitor cu post redus, în una sau două unități de învățământ cu personalitate juridică, în baza notei de cel puțin 7 (şapte) obținute la unul dintre concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar de stat susținute în specialitatea postului didactic/catedrei, în iulie 2010, iulie 2009 sau iunie - iulie 2008, în ședință publică organizată până la data începerii cursurilor anului şcolar 2010 - 2011;
b) solicită un post didactic/o catedră care este complet(ă), nu este rezervat(ă) şi are o viabilitate de cel puțin 4 ani;
c) respectă condițiile de ocupare a postului didactic/catedrei, aşa cum au fost prevăzute de art. 1 din

Metodologia privind mişcarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.616/2010, şi de Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2011, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.184/2011;
d) are avizele şi atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic/catedrei, conform Metodologiei privind mişcarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.616/2010.

(3) În situaţia în care un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice netitulare care îndeplinesc cumulativ condiţiile prevăzute la alin. (2), pentru departajare se va lua în calcul nota cea mai mare de la concursul/concursurile susţinut/susţinute în iunie - iulie 2008, iulie 2009 şi/sau iulie 2010. La note egale, pentru departajare se folosesc criteriile şi punctajele prevăzute în anexa nr. 2 la Metodologia privind mişcarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.616/2010.
(4) În situaţia în care nici aplicarea criteriilor prevăzute la alin. (3) nu conduce la departajare, se aplică în ordine următoarele criterii de departajare:

a) media aritmetică, cu 4 zecimale, calculată prin trunchiere, a mediei anilor de studii şi a mediei examenului de licenţă/stat/absolvire. Pentru absolvenţii liceelor pedagogice/şcolilor echivalente, departajarea se face pe baza mediei aritmetice cu 4 zecimale, calculată prin trunchiere, a mediei anilor de studii şi a mediei examenului de bacalaureat/absolvire;
b) domiciliul în localitatea unde se află postul didactic/catedra vacant(ă). Dacă un candidat are domiciliul în localitatea în care se află postul didactic/catedra, atunci este avantajat. Dacă postul didactic/catedra este într-un sat ce aparţine de o comună/un oraş, candidatul din comună/oraş este avantajat. Dacă postul didactic/catedra este într-un sat ce aparţine de o comună/un oraş, candidatul cu domiciliul într-un alt sat ce aparţine de acea comună/acel oraş este avantajat. Dacă postul didactic/catedra este într-o comună/într-un oraş, candidatul cu domiciliul într-o localitate ce aparţine de localitatea postului este avantajat. Toate celelalte cazuri sunt cazuri de egalitate.

(art. 1 din Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea art. 253 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)

Art. 2. - (1) Cadrele didactice care se încadrează în prevederile art. 1 alin. (2) se adresează, în scris, consiliului/consiliilor de administraţie al/ale unităţii/unităţilor de învăţământ unde sunt încadrate prin suplinire în anul şcolar 2010 - 2011, prin depunerea unei cereri - tip, conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta instrucţiune, până la data de 25 februarie 2011. Consiliul/Consiliile de administraţie analizează cererile individuale şi comunică inspectoratului şcolar acordul/refuzul, până la data de 1 martie 2011.
(2) Consiliul/Consiliile de administraţie al/ale unităţii/unităţilor de învăţământ comunică în scris, până la data de 2 martie 2011, cadrelor didactice solicitante motivele acordului/refuzului acordării titularizării pe postul didactic/catedra ocupat(ă) prin suplinire în anul şcolar 2010 - 2011.
(art. 2 din Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea art. 253 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)

Art. 3. - Comisia judeţeană/a municipiului Bucureşti de mobilitate a personalului didactic verifică situaţiile transmise de unităţile de învăţământ şi întocmeşte listele finale care cuprind cadrele didactice netitulare propuse pentru a deveni titulare începând cu data de 1 septembrie 2011, pe care le supune validării consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar până la data de 7 martie 2011. Listele finale validate de consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar se afişează la inspectoratul şcolar până la data de 8 martie 2011. *(art. 3 din Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea art. 253 din Legea nr.*

1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)

Art. 4. - (1) Contestațiile se depun la inspectoratul școlar în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la afișarea listei și se soluționează de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, până la data de 11 martie 2011. Hotărârea consiliului de administrație este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ.
(2) După soluționarea contestațiilor, inspectorul școlar general emite decizia de repartizare pe perioadă nedeterminată, începând cu data de 1 septembrie 2011, pentru personalul didactic validat de consiliul de administrație al inspectoratului școlar în condițiile prezentei instrucțiuni, cu precizarea unității de învățământ cu personalitate juridică, postului didactic/catedrei, nivelului de învățământ, limbii de predare și a regimului de mediu. În decizie nu se precizează viabilitatea postului didactic/catedrei, iar structura/structurile unităților de învățământ cu personalitate juridică se precizează numai în situația în care regimul de mediu al structurii/structurilor este diferit de regimul de mediu al unității de învățământ cu personalitate juridică.
(art. 4 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea art. 253 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)

Art. 5. - În baza deciziei de repartizare emise de inspectoratul școlar conform art. 4 alin. (2), directorii unităților de învățământ încheie contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată, începând cu data de 1 septembrie 2011, cu personalul didactic repartizat. *(art. 5 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea art. 253 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 32. - [. . .]
(2) De prevederile art. 253 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază în anul 2013 și candidații care au obținut cel puțin nota 7 la concursul de titularizare în anul 2012, în condițiile legii.
(art. 32 alin. (2) din Legea nr. 5/2013, în aplicarea art. 253 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 februarie 2013)

Art. 30. - (1) În anul 2014, bugetele de venituri și cheltuieli ale instituțiilor de învățământ superior de stat din coordonarea Ministerului Educației Naționale se aprobă de către organul de conducere al acestora, cu acordul ordonatorului principal de credite și al Ministerului Finanțelor Publice, până la data de 28 februarie.
(2) Din sumele prevăzute în anexa nr. 3/25/13 "Bugetul pe capitole, subcapitole, paragrafe, titluri de cheltuieli, articole și alineate pe anii 2014 - 2017 - sume alocate pentru activități finanțate integral din venituri proprii" la bugetul Ministerului Educației Naționale pe anul 2014, titlul 10 "Cheltuieli de personal", se poate asigura și punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești pentru plata salariilor în instituțiile de învățământ superior de stat.
(3) De prevederile art. 253 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază în anul 2014 și candidații care au obținut cel puțin nota 7 la concursul de titularizare în anii 2012 și 2013, în condițiile legii.
(art. 30 din Legea nr. 356/2013 - publicată la 19 decembrie 2013, în aplicarea art. 253 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 1 ianuarie 2014)

SECȚIUNEA a 4 - a

Forme de angajare a personalului didactic

Art. 254. - (1) În unităţile de învăţământ sau în consorţiile şcolare poate fi angajat personal didactic cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau perioadă determinată de cel mult un an şcolar, cu posibilitatea prelungirii contractului, respectiv în plata cu ora, în condiţiile legii.
(2) Constituirea posturilor didactice la nivelul unităţii de învăţământ sau al consorţiilor şcolare se face pe baza normativelor în vigoare privind formaţiunile de studiu.
(2^1) Normarea posturilor didactice pentru activităţile de laborator şi instruire practică din învăţământul liceal tehnologic şi din învăţământul profesional se face pe grupe, pe baza normativelor în vigoare privind formaţiunile de studiu. *(alineat introdus prin art. I pct. 21 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] (3) Concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învăţământul preuniversitar de stat cu personal didactic de predare încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau perioadă determinată se organizează conform art. 89 alin. (1). Concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învăţământul preuniversitar de stat cu personal încadrat în regim de plata cu ora, cu personal didactic de predare asociat sau pensionat se organizează la nivelul unităţilor de învăţământ. *(alineat modificat prin art. I pct. 70 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (3^1) În unităţile de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică care şcolarizează exclusiv în învăţământ profesional şi tehnic şi au o pondere majoritară a învăţământului dual, posturile didactice se ocupă prin concurs organizat la nivelul unităţii de învăţământ, pe baza unor criterii specifice adoptate în consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ, conform unei metodologii - cadru elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului şcolar în unităţile de învăţământ preuniversitar de stat a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 4959/2013, în aplicarea art. 254 alin. (3) în vigoare de la 6 septembrie 2013.*

[{*}] (4) Încadrarea unităţilor de învăţământ cu personal didactic, vacantarea posturilor didactice/catedrelor, ocuparea posturilor didactice/catedrelor, organizarea concursurilor pe posturi didactice/catedre şi angajarea personalului didactic se realizează conform metodologiei - cadru prevăzute la art. 89. *(alineat modificat prin art. I pct. 70 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (5) Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ stabileşte posturile didactice/catedrele disponibile pentru angajare pe perioadă nedeterminată sau determinată şi statutul acestora: vacante, rezervate. *(alineat modificat prin art. I pct. 70 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(6) Inspectoratul şcolar analizează, corectează în colaborare cu unităţile de învăţământ şi avizează oferta de posturi didactice/catedre vacante/rezervate.
(7) Lista de posturi didactice/catedre se face publică prin afişare la inspectoratele şcolare şi la unităţile de învăţământ respective şi pe site - ul acestor instituţii cu cel puţin 30 de zile înaintea declanşării procedurilor de selecţie şi angajare pe aceste posturi didactice/catedre.
(8) Concursul prevăzut la alin. (3) constă în:

[{*}] **a)** probă practică sau inspecţie specială la clasă şi probă scrisă în cadrul concursului prevăzut la art. 89, la angajarea personalului didactic de predare cu contract individual de muncă, pe baza programelor specifice aprobate de Ministerul Educaţiei Naţionale; *(literă modificată prin art. I pct. 71 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
b) prezentarea unui curriculum vitae şi susţinerea unui interviu la angajarea prin plata cu ora a personalului didactic asociat şi a personalului didactic pensionat.

(8^1) Candidatul care solicită angajarea cu contract individual de muncă pe un post didactic/o catedră cu predare în altă limbă decât cea în care şi-a făcut studiile superioare susţine, în faţa unei comisii de

specialitate, un test de cunoaştere a limbii în care urmează să facă predarea. *(alineat introdus prin art. I pct. 72 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (9) În învățământul preuniversitar de stat inspectoratele şcolare organizează concursul pentru ocuparea posturilor didactice şi catedrelor, prevăzut la alin. 8 lit. a), conform statutului acestor posturi didactice şi catedre, stabilit în condițiile alin. (5). În învățământul preuniversitar particular concursul pentru ocuparea posturilor didactice şi catedrelor este organizat conform prevederilor art. 89 alin. (2). *(alineat modificat prin art. I pct. 73 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(9^1) Unitățile de învățământ preuniversitar organizează concursul prevăzut la alin. 8 lit. b), conform statutului acestor posturi didactice şi catedre, stabilit în condițiile alin. (5). *(alineat introdus prin art. I pct. 74 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(9^2) Subiectele pentru proba scrisă la concursul național organizat de inspectoratele şcolare se stabilesc de Ministerul Educației Naționale. Subiectele pentru concursurile organizate de unitățile de învățământ particulare se stabilesc de către acestea, pe baza programelor specifice aprobate de Ministerul Educației Naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 74 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(9^3) La concursul național organizat de inspectoratele şcolare, lucrările scrise pentru ocuparea posturilor vacante din învățământul preuniversitar se evaluează de comisii, pe specialități, în centre de evaluare stabilite de Ministerul Educației Naționale. *(alineat introdus prin art. I pct. 74 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(9^4) Contestațiile privind rezultatele concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante/rezervate organizat de inspectoratul şcolar se adresează inspectoratului şi se soluționează prin reevaluarea lucrărilor în cauză de către comisii, pe specialități, în centrele stabilite de Ministerul Educației Naționale. Din comisiile de soluționare a contestațiilor nu pot face parte persoanele care au asigurat corectarea la concurs a lucrărilor. Hotărârea acestor comisii este definitivă. *(alineat introdus prin art. I pct. 74 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (10) Consiliul de administrație al unității de învățământ particular, care organizează concurs de ocupare a posturilor didactice, aprobă comisia de concurs. Din comisia de concurs compusă din cadre didactice face parte în mod obligatoriu şi un reprezentant al inspectoratului şcolar. În situația în care concursul se organizează în consorții şcolare sau în asocieri temporare la nivel local, județean sau interjudețean comisiile sunt aprobate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ particulare respective. *(alineat modificat prin art. I pct. 75 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(10^1) Contestațiile privind rezultatele concursului din învățământul particular se adresează unității de învățământ organizatoare. Comisia care le analizează este alcătuită din alți membri decât cei care au corectat în concurs lucrările în cauză. Hotărârea comisiei de contestații este definitivă. *(alineat introdus prin art. I pct. 76 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (11) În învățământul preuniversitar de stat, validarea concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice se face de către consiliul de administrație al inspectoratului şcolar. Angajarea pe post a personalului didactic cu contract individual de muncă se face de directorul unității de învățământ, pe baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul şcolar general. *(alineat modificat prin art. I pct. 77 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(12) În învățământul particular, validarea concursurilor şi angajarea pe post se fac de către conducerea unității de învățământ particular şi se comunică, în scris, inspectoratului şcolar.

[{*}] (13) Candidații care au dobândit definitivarea în învățământ, cadre didactice cu drept de practică, şi au ocupat un post didactic vacant, prin concurs național, organizat în condițiile metodologiei prevăzute la art. 89. sunt titulari în învățământul preuniversitar. Pe baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul şcolar general, directorul unității de învățământ încheie cu aceştia contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată. *(alineat modificat prin art. I pct. 77 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (14) Pentru candidații care nu au dobândit definitivarea în învățământ, cadre didactice debutante, şi au ocupat un post didactic vacant, prin concurs național, organizat în condițiile metodologiei prevăzute la art. 89, directorul unității de învățământ încheie contractul individual de muncă pe o perioadă de cel mult

un an şcolar. În situaţia în care aceşti candidaţi promovează în termen de cel mult 6 ani de la ocuparea postului didactic vacant, prin concurs naţional, examenul pentru definitivarea în învăţământ, consiliul de administraţie modifică durata contractului individual de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată. *(alineat modificat prin art. I pct. 12 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*

[{*}] (15) Candidaţii care au ocupat prin concurs naţional, în condiţiile metodologiei, un post didactic/o catedră vacant(ă) publicat(ă) pentru angajare pe perioadă determinată sau un post didactic/o catedră rezervat(ă), pe baza deciziei de repartizare semnate de inspectorul şcolar general, încheie contract individual de muncă pe o perioadă de cel mult un an şcolar, respectiv până la revenirea titularului pe post, cu directorul unităţii de învăţământ. Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ poate decide prelungirea contractului individual de muncă şi în anul şcolar următor, în condiţiile prevăzute de metodologia - cadru prevăzută la art. 89 alin. (1). *(alineat modificat prin art. I pct. 77 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (16) Cadrele didactice asociate şi pensionate care au ocupat un post didactic/o catedră vacant(ă)/rezervat(ă) prin concursul prevăzut la alin. (8) lit. b) încheie contract individual de muncă în regim de plata cu ora cu directorul unităţii de învăţământ. *(alineat modificat prin art. I pct. 77 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (17) Inspectoratul şcolar centralizează la nivel judeţean/al municipiului Bucureşti posturile didactice şi orele rămase neocupate, care vor fi repartizate în ordinea stabilită prin metodologie elaborată cu consultarea partenerilor de dialog social şi aprobată prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (18) Reprezentanţii organizaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar participă cu statut de observator la toate etapele de organizare şi desfăşurare a concursurilor organizate de inspectoratul şcolar sau de unităţile de învăţământ. *(alineat modificat prin art. I pct. 77 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

[{*}] (19) Posturile didactice/catedrele rămase neocupate prin concurs sau vacantate în timpul anului şcolar se ocupă pe perioadă determinată, prin detaşare, prin plata cu ora, până la sfârşitul anului şcolar ori până la revenirea pe post a cadrului didactic care a beneficiat de rezervarea postului/catedrei. În situaţia în care posturile didactice nu pot fi astfel ocupate până la începerea cursurilor, inspectoratele şcolare organizează, la nivel judeţean, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului didactic calificat. În mod excepţional, până la începerea cursurilor, inspectoratele şcolare pot organiza testări prin interviu şi lucrare scrisă, în profilul postului solicitat, în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului fără studii corespunzătoare postului. *(alineat modificat prin art. I pct. 77 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(19^{1}) Posturile didactice/catedrele vacantate pe parcursul anului şcolar se ocupă la nivelul unităţii de învăţământ conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. *(alineat introdus prin art. I pct. 78 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(19^{2}) În unităţile de învăţământ preuniversitar cu personalitate juridică care şcolarizează exclusiv în învăţământ profesional şi tehnic şi au o pondere majoritară a învăţământului dual, candidaturile pentru ocuparea, în condiţiile prevăzute la alin. (19), a posturilor didactice/ catedrelor rămase neocupate prin concurs sau vacantate în timpul anului şcolar vor fi însoţite de avizul consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ. *(alineat introdus prin art. I pct. 23 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului şcolar 2012 - 2013 în unităţile de învăţământ preuniversitar de stat art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5624/2012, în aplicarea art. 254 alin. (19) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 septembrie 2012.*

(20) Eliberarea din funcţie a personalului didactic în unităţile de învăţământ cu personalitate juridică se face de către directorul unităţii, cu aprobarea consiliului de administraţie, iar la unităţile de învăţământ particulare de către persoana juridică fondatoare.

NOTĂ UltraTech: *Ocuparea posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului şcolar 2011 - 2012, reglementată prin Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 5/2011, în aplicarea art. 254 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 30 septembrie 2011.*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Programa valabilă pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar, specialitatea postului educator - puericultor a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5453/2013, în aplicarea art. 254 alin. (3) şi alin. (8) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 ianuarie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Recrutarea şi selecţia cadrelor didactice pentru predarea disciplinei opţionale "Educaţie prin şah" în învăţământul preuniversitar au fost reglementate prin Ordinul M.E.N. nr. 5078/2014, în aplicarea art. 254 alin. (1), (3), alin. (8) lit. b), alin. (8^1), (9^1), (16), (19^1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Programele pentru concursul naţional de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar începând cu sesiunea 2016 au fost aprobate prin Ordinul M.E.C.S. nr. 5575/2015, în aplicarea art. 254 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 16 decembrie 2015.*

Art. 254[1].

[{*}] (1) Personalul didactic titular în învăţământul preuniversitar poate fi detaşat în interesul învăţământului, cu acordul său, pentru ocuparea unor posturi din unităţi/instituţii de învăţământ şi unităţi conexe, la solicitarea acestuia, precum şi pentru asigurarea pe perioadă determinată de cel mult un an şcolar a conducerii unităţilor de învăţământ, unităţilor conexe ale învăţământului preuniversitar, inspectoratelor şcolare şi caselor corpului didactic şi a funcţiilor de îndrumare şi de control în inspectoratele şcolare. Detaşarea în interesul învăţământului se realizează conform metodologiei elaborate cu consultarea partenerilor de dialog social şi aprobate prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (2) Detaşarea la cerere a personalului didactic titular în învăţământul preuniversitar se realizează prin concurs sau concurs specific, conform metodologiei elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. Detaşarea la cerere a personalului didactic titular în învăţământul preuniversitar se realizează pe o perioadă de cel mult 5 ani şcolari consecutivi, cu păstrarea calităţii de titular în învăţământul preuniversitar. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(3) Asigurarea conducerii unei unităţi de învăţământ preuniversitar particular, până la organizarea concursului, dar nu mai mult de sfârşitul anului şcolar, se poate realiza de cadre didactice care se disting prin calităţi profesionale, manageriale şi morale, după cum urmează:

a) prin numirea în funcţia de conducere de către conducerea persoanei juridice finanţatoare, la propunerea consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ particular, a unui cadru didactic din cadrul unităţii de învăţământ respective sau a unui cadru didactic pensionat; actul de numire se aduce la cunoştinţa inspectoratului şcolar pe raza căruia îşi desfăşoară activitatea unitatea şcolară;

b) prin detaşarea în interesul învăţământului a cadrelor didactice titulare în învăţământul preuniversitar de stat sau a cadrelor didactice titulare în alte unităţi de învăţământ particular, la propunerea conducerii persoanei juridice finanţatoare şi cu acordul scris al persoanelor solicitate, prin decizie a inspectorului şcolar general.

(articol introdus prin art. unic pct. 11 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)

Art. 255.

[{*}] (1) Cadrele didactice titulare, cu contract pe perioadă nedeterminată, alese în Parlament, numite în Guvern sau care îndeplinesc funcţii de specialitate specifice în aparatul Parlamentului, al Administraţiei Prezidenţiale, al Guvernului şi în **Ministerul Educaţiei Naţionale**, precum şi cele alese de Parlament în organismele centrale ale statului au drept de rezervare a postului didactic sau a catedrei pe perioada în care îndeplinesc aceste funcţii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (2) Prevederile alin. (1) se aplică şi cadrelor didactice titulare, cu contract pe perioadă nedeterminată, care îndeplinesc funcţia de prefect, subprefect, preşedinte şi vicepreşedinte al consiliului judeţean, primar, viceprimar, precum şi cadrelor didactice trecute în funcţii de conducere, de îndrumare şi de control în sistemul de învăţământ, de cultură, de tineret şi sport. De aceleaşi drepturi beneficiază şi personalul de conducere şi de specialitate de la casa corpului didactic, precum şi cadrele didactice numite ca personal de conducere sau în funcţii de specialitate specifice la comisiile şi agenţiile din subordinea Administraţiei Prezidenţiale, a Parlamentului, a Guvernului sau a **Ministerului Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(3) Liderii sindicatelor reprezentative din învăţământ au dreptul de rezervare a postului, conform prevederilor legale în vigoare şi contractului colectiv de muncă la nivel de ramură.

(4) De prevederile alin. (1) beneficiază şi personalul didactic titular cu contract pe perioadă nedeterminată trimis în străinătate cu misiuni de stat, cel care lucrează în organisme internaţionale, precum şi însoţitorii acestora, dacă sunt cadre didactice.

(5) Personalului didactic titular cu contract pe perioadă nedeterminată solicitat în străinătate pentru predare, cercetare, activitate artistică sau sportivă, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenţii guvernamentale, interuniversitare sau interinstituţionale, i se rezervă postul didactic.

(6) Personalul didactic are dreptul la întreruperea activităţii didactice, cu rezervarea postului, pentru creşterea şi îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu handicap, conform prevederilor legale în vigoare. De acest drept poate beneficia numai unul dintre părinţi sau susţinătorii legali.

(7) Perioada de rezervare a postului didactic, în condiţiile alin. (1) - (6), se consideră vechime în învăţământ.

(8) Personalul didactic titular cu contract pe perioadă nedeterminată poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an şcolar, o dată la 10 ani, cu aprobarea unităţii de învăţământ sau, după caz, a inspectoratului şcolar, cu rezervarea postului pe perioada respectivă.

(9) Personalului didactic titular în învăţământul preuniversitar care beneficiază de pensie de invaliditate de gradul III i se va rezerva catedra/postul didactic pe durata invalidităţii. Contractul de muncă este suspendat până la data la care medicul expert al asigurărilor sociale emite decizia prin care constată schimbarea gradului de invaliditate sau redobândirea capacităţii de muncă. Rezervarea catedrei/postului didactic încetează de la data emiterii de către medicul expert al asigurărilor sociale a deciziei prin care se constată pierderea definitivă a capacităţii de muncă. *(alineat introdus prin art. unic pct. 12 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

SECȚIUNEA a 5 - a
Funcțiile de conducere, de îndrumare şi de control

Art. 256. - (1) Funcțiile de conducere din unitățile de învățământ sunt: director şi director adjunct.
(2) Funcțiile de conducere din inspectoratele şcolare sunt: inspector şcolar general şi inspector şcolar general adjunct.
[{*}] (3) Funcțiile de conducere din unități conexe ale învățământului preuniversitar se stabilesc potrivit specificului acestora, prin reglementări ale **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) Funcțiile de îndrumare şi de control din învățământul preuniversitar sunt:

a) la inspectoratele şcolare: inspector şcolar;
[{*}] **b)** la **Ministerul Educației Naționale**: inspector general, inspector principal de specialitate şi alte funcții stabilite prin hotărâre a Guvernului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de inspector şcolar general, inspector şcolar general adjunct din inspectoratele şcolare şi de director al casei corpului didactic, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5557/2011, în aplicarea art. 256 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 octombrie 2011.*

Art. 257. - (1) Funcția de director şi de director adjunct se ocupă prin concurs public de către cadre didactice titulare membre ale corpului național de experți în management educațional.
[{*}] (2) Ocuparea funcțiilor de director şi de director adjunct se realizează prin concurs național, coordonat de către **Ministerul Educației Naționale**, organizat prin inspectoratele şcolare, conform unei metodologii elaborate de către **Ministerul Educației Naționale** şi adoptate prin ordin al ministrului. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(2^1) În unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică care şcolarizează exclusiv în învățământ profesional şi tehnic şi au o pondere majoritară a învățământului dual, candidaturile pentru ocuparea funcțiilor de director şi de director adjunct vor fi însoțite de avizul consiliului de administrație al unității de învățământ. *(alineat introdus prin art. I pct. 24 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*
[{*}] (3) În urma promovării concursului, directorul încheie contract de management administrativ - financiar cu primarul/primarul de sector al unității administrativ - teritoriale, respectiv preşedintele consiliului județean pe raza căruia se află unitatea de învățământ. *(alineat modificat prin art. I pct. 79 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(4) Directorul şi directorul adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar nu pot avea, pe perioada exercitării mandatului, funcția de preşedinte sau vicepreşedinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național.

Art. 258.
[{*}] (1) Inspectoratul şcolar numeşte comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director, respectiv de director adjunct al unității de învățământ preuniversitar, unității conexe a învățământului preuniversitar, unității de învățământ pentru activități extraşcolare. Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director/director adjunct se stabileşte conform metodologiei aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. La concursul pentru ocuparea funcției de director/director adjunct participă de drept reprezentanți ai organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar şi un reprezentant al părinților, cu statut de observatori. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

[{*}] (2) Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcţiei de director şi de director adjunct se stabileşte prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar validează rezultatele concursului de ocupare a funcţiilor de director/director adjunct. *(alineat modificat prin art. I pct. 14 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
[{*}] (4) Modelul - cadru al contractului de management administrativ - financiar este stabilit prin ordin al ministrului educaţiei naţionale. *(alineat modificat prin art. I pct. 80 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (5) Directorul/directorul adjunct al unităţii de învăţământ de stat poate fi eliberat din funcţie la propunerea motivată a consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar/al municipiului Bucureşti, la propunerea a 2/3 dintre membrii consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ sau la propunerea consiliului profesoral, cu votul a 2/3 dintre membri. În această ultimă situaţie este obligatorie realizarea unui audit de către inspectoratul şcolar. Rezultatele auditului se analizează în consiliul de administraţie al inspectoratului şcolar. În funcţie de hotărârea consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar, inspectorul şcolar general emite decizia de eliberare din funcţie a directorului/directorului adjunct al unităţii de învăţământ. *(alineat modificat prin art. I pct. 80 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(6) Directorul unităţii de învăţământ particular şi confesional poate fi eliberat din funcţie, la propunerea consiliului de administraţie, cu votul a 2/3 din membrii săi, prin decizia persoanei juridice fondatoare.
[{*}] (7) În cazul vacantării funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârşitul anului şcolar, de un cadru didactic titular, numit prin detaşare în interesul învăţământului, prin decizia inspectorului şcolar general, cu avizul consiliului de administraţie al inspectoratului şcolar şi cu acordul scris al persoanelor solicitate. *(alineat modificat prin art. I pct. 80 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(8) Inspectorul şcolar general emite decizia de numire în funcţia de director, respectiv de director adjunct. *(alineat introdus prin art. I pct. 81 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcţiilor de director şi director adjunct din unităţile de învăţământ preuniversitar a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5080/2016, în aplicarea art. 257, art. 258 şi art. 259 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 septembrie 2016.*

Art. 259.
[{*}] (1) Inspectorii şcolari generali, generali adjuncţi şi directorii caselor corpului didactic sunt numiţi de **ministrul educaţiei naţionale**, pe baza unui concurs public, reglementat prin metodologie elaborată de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (2) Inspectorii şcolari generali, generali adjuncţi şi directorii caselor corpului didactic încheie contract de management cu **ministrul educaţiei naţionale**. Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul părţilor, în urma evaluării performanţelor manageriale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Directorii unităţilor destinate activităţilor extraşcolare sunt numiţi de către inspectorul şcolar general sau de către **ministrul educaţiei naţionale**, conform subordonării acestora, în urma unui concurs public, pe baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. Directorul încheie contract de management cu inspectorul şcolar general sau cu **ministrul educaţiei naţionale**, conform subordonării acestora. Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul părţilor, în urma evaluării performanţelor manageriale. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcţiilor de inspector şcolar general, inspector şcolar general adjunct din inspectoratele şcolare şi de director al casei corpului didactic, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5557/2011, în aplicarea art. 259 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 octombrie 2011.*

Art. 260. - (1) Funcţiile de conducere din inspectoratele şcolare şi de director la casa corpului didactic se ocupă, prin concurs, de către cadre didactice titulare, cu diplomă de licenţă, membre ale corpului naţional de experţi în management educaţional, care îndeplinesc criteriile de competenţă profesională, managerială şi de prestigiu moral evaluate prin:

a) curriculum vitae;
b) calităţi dovedite în activitatea didactică şi în funcţii de conducere, de îndrumare şi de control, anterioare, în sistemul naţional de învăţământ;
c) titlul de doctor sau gradul didactic I;
d) calificativul "foarte bine" obţinut în ultimii 5 ani;
e) interviu în faţa unei comisii de concurs privind managementul educaţional şi deontologia profesională.

[{*}] (2) Concursul pentru ocuparea funcţiilor de inspector şcolar general, inspector şcolar general adjunct şi director la casa corpului didactic se desfăşoară la sediul **Ministerului Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (3) Comisia ministerială pentru ocuparea funcţiilor de inspector şcolar general, de inspector şcolar general adjunct şi de director la casa corpului didactic, numită prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**, este alcătuită din 5 membri, dintre care: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) pentru funcţia de inspector şcolar general:

(i) secretarul de stat pentru învăţământul preuniversitar, în calitate de preşedinte;
(ii) 3 inspectori şcolari generali din teritoriu;
[{*}] **(iii)** un director din **Ministerul Educaţiei Naţionale**, cu competenţe în domeniu; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

b) pentru funcţia de inspector şcolar general adjunct şi de director la casa corpului didactic:

(i) secretarul de stat pentru învăţământul preuniversitar, în calitate de preşedinte;
(ii) 2 inspectori şcolari generali din teritoriu;
(iii) inspectorul şcolar general al inspectoratului şcolar pentru care se organizează concursul;
[{*}] **(iv)** un director din **Ministerul Educaţiei Naţionale**, cu competenţe în domeniu. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(4) În comisiile de concurs participă, cu statut de observator, reprezentanţii organizaţiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură a învăţământului.
[{*}] (5) Contestaţiile la hotărârile comisiei prevăzute la alin. (3) se adresează **ministrului educaţiei naţionale**, în termen de 5 zile de la comunicarea rezultatelor concursului. Hotărârea acestuia poate fi atacată la instanţa de judecată competentă. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcţiei de inspector şcolar din inspectoratele şcolare, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5558/2011, în aplicarea art. 260 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 octombrie 2011.

NOTĂ UltraTech: Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcţiilor de inspector şcolar general, inspector şcolar general adjunct din inspectoratele şcolare şi de director al casei corpului didactic, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5557/2011, în aplicarea art. 260 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 octombrie 2011.

Art. 261.

[{*}] (1) **Ministerul Educaţiei Naţionale**, respectiv inspectoratele şcolare vacantează, în condiţiile legii, posturile corespunzătoare funcţiilor de îndrumare şi de control cuprinse în organigramele proprii şi asigură publicarea acestora în presa centrală/locală şi la sediul propriu, cu cel puţin 30 de zile înainte de organizarea concursului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(2) Funcţiile de îndrumare şi de control din inspectoratele şcolare se ocupă, prin concurs, de cadre didactice din cadrul corpului naţional de experţi.

[{*}] (3) Funcţiile de îndrumare şi de control din **Ministerul Educaţiei Naţionale** se ocupă prin concurs. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(4) Concursul pentru ocuparea funcţiilor de îndrumare şi de control constă în:

a) curriculum vitae, analiza şi evaluarea acestuia;
b) inspecţie specială la clasă;
c) probă practică, constând din asistenţă la ore, analiză de lecţii şi întocmirea procesului - verbal de inspecţie;
d) interviu în faţa unei comisii de concurs privind managementul educaţional şi deontologia profesională;
e) probă scrisă în profilul postului pentru care candidează.

[{*}] (5) Comisia pentru concursul de ocupare a funcţiilor de îndrumare şi de control din inspectoratul şcolar este formată din: inspectorul şcolar general - în calitate de preşedinte; un reprezentant al **Ministerului Educaţiei Naţionale**; un profesor sau un conferenţiar universitar din profilul postului pentru care candidează. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

[{*}] (6) Comisia pentru concursul de ocupare a funcţiilor de îndrumare şi de control din **Ministerul Educaţiei Naţionale** este formată din: secretarul de stat al departamentului în care se află postul scos la concurs - în calitate de preşedinte; directorul general din departamentul respectiv; un profesor sau un conferenţiar universitar din profilul postului, stabilit de **ministrul educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(7) Reprezentanţii organizaţiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură a învăţământului au drept de acces la documentele comisiilor de concurs.

[{*}] (8) Numirea personalului didactic admis la concurs, în funcţiile de îndrumare şi de control din inspectoratele şcolare, se face de către inspectorul şcolar general, cu avizul **Ministerului Educaţiei Naţionale**, iar în funcţiile de îndrumare şi control din cadrul ministerului, prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(9) Inspectorii şcolari încheie contract de management cu inspectorul şcolar general. Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul părţilor, în urma evaluării performanţelor manageriale.

SECȚIUNEA a 6 - a
Norma didactică

Art. 262. - (1) Activitatea personalului didactic de predare se realizează într-un interval de timp zilnic de 8 ore, respectiv 40 de ore pe săptămână, şi cuprinde:

a) activităţi didactice de predare - învăţare - evaluare şi de instruire practică şi examene de final de ciclu de studii, conform planurilor - cadru de învăţământ;
b) activităţi de pregătire metodico - ştiinţifică;
c) activităţi de educaţie, complementare procesului de învăţământ: mentorat, şcoală după şcoală, învăţare pe tot parcursul vieţii.
d) activităţi de dirigenţie. *(literă introdusă prin art. I pct. 82 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

(2) Activităţile concrete prevăzute la alin. (1), care corespund profilului, specializării şi aptitudinilor persoanei care ocupă postul didactic respectiv, sunt prevăzute în fişa individuală a postului. Aceasta se aprobă în consiliul de administraţie, se revizuieşte anual şi constituie anexă la contractul individual de muncă.
(3) Norma didactică de predare - învăţare - evaluare şi de instruire practică şi de evaluare curentă a preşcolarilor şi a elevilor în clasă reprezintă numărul de ore corespunzător activităţilor prevăzute la alin. (1) lit. a) şi se stabileşte după cum urmează:

[{*}] **a)** un post de educator/educatoare sau de institutor/institutoare ori de profesor pentru învăţământul preşcolar pentru fiecare grupă cu program normal, constituită în educaţia timpurie; *(literă modificată prin art. I pct. 83 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] **b)** un post de învăţător/învăţătoare sau de institutor/institutoare ori de profesor pentru învăţământul primar pentru fiecare clasă din învăţământul primar sau pentru clase simultane din cadrul acestuia, unde nu se pot constitui clase separate; *(literă modificată prin art. I pct. 83 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
c) 18 ore pe săptămână pentru profesorii din învăţământul secundar şi terţiar non - universitar, pentru profesorii din unităţile şi clasele cu program integrat şi suplimentar de artă şi sportiv, precum şi din unităţile cu activităţi extraşcolare şi din centrele sau cabinetele de asistenţă psihopedagogică;
[{*}] **d)** 24 de ore pe săptămână pentru profesorii de instruire practică şi maiştrii - instructori; *(literă modificată prin art. I pct. 83 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] **e)** pentru personalul didactic din învăţământul special, norma didactică se stabileşte astfel: învăţători şi profesori la predare - 16 ore pe săptămână; învăţător - educator, institutor - educator, profesor - educator, maistru - instructor şi profesor pentru instruire practică - 20 de ore pe săptămână; *(literă modificată prin art. I pct. 83 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] **f)** un post pentru personalul didactic din învăţământul special integrat, pentru cel din centrele logopedice interşcolare, pentru personalul didactic itinerant şi de sprijin, pentru personalul didactic din învăţământul special preşcolar, pentru profesori care efectuează terapiile specifice, profesori pentru cultura fizică medicală, kinetoterapie, educaţia psihomotrică şi altele, în funcţie de tipul şi gradul de deficienţă, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educaţiei Naţionale; *(literă modificată prin art. I pct. 83 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
g) un post de profesor documentarist în centrele de documentare şi informare.

[{*}] (4) Norma didactică de predare - învăţare - evaluare prevăzută la alin. (3) lit. c), d) şi e) pentru personalul didactic de predare şi de instruire practică cu o vechime în învăţământ de peste 25 de ani, cu gradul didactic I, şi cel din corpul profesorilor mentori se poate reduce cu 2 ore săptămânal, fără diminuarea salariului, cu încadrarea în bugetul aprobat. *(alineat modificat prin art. I pct. 84 din O.U.G.*

nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)
(5) Norma didactică se poate reduce ca urmare a solicitării cadrului didactic, adresată directorului şcolii. *(alineat introdus prin art. I pct. 85 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(6) Personalul didactic de predare şi de instruire practică, care beneficiază de reducerea normei didactice, poate avea dreptul la remunerarea activităţii în regim de plată cu ora sau cumul de norme, doar după efectuarea normei complete, prevăzute la alin. (3) lit. c), d) şi e). *(alineat introdus prin art. I pct. 85 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 3. - (1) Cadrele didactice calificate titulare în învăţământul preuniversitar, antrenori şi profesori - antrenori, cu specializarea "Şah", pot preda disciplina opţională "Educaţie prin şah" fiind inclusă în norma didactică de predare - învăţare - evaluare de bază a acestora, în completarea normei didactice de predare - învăţare - evaluare, prin detaşare în interesul învăţământului pentru restrângere nesoluţionată, prin detaşare în interesul învăţământului sau la cerere, precum şi în regim de plata cu ora.
(2) Cadrele didactice calificate, antrenori şi profesori - antrenori, cu specializarea "Şah", care nu sunt titulare în învăţământul preuniversitar, pot fi angajate pe perioadă determinată, în baza rezultatelor obţinute la concursurile de titularizare în învăţământul preuniversitar, la concursurile organizate de inspectoratele şcolare la nivel judeţean/la nivelul municipiului Bucureşti sau în regim de plata cu ora, conform Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar, precum şi la concursurile organizate de unităţile de învăţământ pe parcursul anului şcolar, conform metodologiei în vigoare aprobate prin ordin al ministrului educaţiei naţionale.
(3) Prin excepţie, în învăţământul primar şi gimnazial, norma didactică de predare - învăţare - evaluare pentru cadrele didactice titulare cu specializarea "Şah", pentru cadrele didactice titulare detaşate cu specializarea "Şah", precum şi pentru cadrele didactice calificate cu specializarea "Şah" angajate pe perioadă determinată care predau disciplina opţională "Educaţie prin şah" poate fi constituită şi în condiţiile art. 262 alin. (9) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare.
(art. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 5078/2014, în aplicarea art. 262 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 15 decembrie 2014).

NOTĂ UltraTech: *Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014, în aplicarea art. 262 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2015.*

Art. 263. - (1) Norma didactică în învăţământul preuniversitar cuprinde ore prevăzute în planurile - cadru de învăţământ la disciplinele corespunzătoare specializării sau specializărilor înscrise pe diploma de licenţă ori pe certificatul de absolvire a unui modul de minimum 90 de credite transferabile care atestă obţinerea de competenţe de predare a unei discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diplomă.
[{*}] (2) Prin excepţie, în norma didactică prevăzută la alin. (1), se pot include şi ore de la disciplinele stabilite prin metodologia aprobată de **Ministerul Educaţiei Naţionale**, cu menţinerea drepturilor salariale. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) În situaţia în care norma didactică nu se poate constitui conform prevederilor alin. (1) şi (2), aceasta se poate completa cu activităţile prevăzute la art. 262 alin. (1) lit. c).
(4) Orele de limbi străine din învăţământul primar pot fi predate, în condiţiile prezentei legi, de profesorii pentru învăţământul primar de la grupa sau clasa respectivă, în cadrul activităţilor postului, dacă fac

dovada calificării prin diploma de studii ori prin certificatul de competență. Orele de limbi străine din învățământul primar pot fi predate şi de profesori cu studii superioare de specialitate, fiind incluse în norma acestora, sau prin plata cu ora, în cazul în care profesorii pentru învățământul primar de la grupa ori clasa respectivă nu fac dovada calificării prin diploma de studii sau prin certificatul de competență.
(5) Orele de limbi străine din învățământul primar pot fi predate, în condițiile prezentei legi, de profesorii pentru învățământul primar de la clasa respectivă, dacă fac dovada calificării prin diploma de studii sau prin certificatul de competență şi sunt remunerate prin plata cu ora. Orele de limbi străine din învățământul primar pot fi predate şi de profesori cu studii superioare de specialitate, fiind incluse în norma acestora, sau prin plata cu ora.
(6) Profesorii pentru învățământul primar de la clasele cu predare în limbile minorităților naționale sunt remunerați, prin plata cu ora, pentru orele care depăşesc numărul de ore prevăzut în planurile de învățământ de la clasele cu predare în limba română.
(7) În învățământul primar, orele de educație fizică prevăzute în planurile de învățământ sunt predate de profesori cu studii superioare de specialitate.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia organizării şi desfăşurării activităților de educație fizică şi sport în învățământul preuniversitar, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3462/2012, în aplicarea art. 263 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 martie 2012.*

[{*}] (8) În palatele şi în cluburile copiilor, norma didactică cuprinde activitățile prevăzute în planurile de educație corespunzătoare profilurilor cercurilor şi atelierelor, aprobate prin regulament de **Ministerul Educației Naționale**, în limitele normelor didactice stabilite la art. 262 alin. (3). *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(9) Prin excepție, dacă norma didactică a profesorilor din învățământul gimnazial nu se poate constitui conform prevederilor alin. (1) şi art. 262 alin. (3), aceasta poate fi constituită din 2/3 din ore de la specializarea sau specializările de bază şi completată cu 1/3 din ore de la disciplinele stabilite la alin. (2) ori prin adăugarea de ore conform prevederilor art. 262 alin. (1) lit. c). În învățământul gimnazial din mediul rural norma didactică se poate constitui din 1/2 din ore de la specialitatea sau specialitățile de bază şi completată cu 1/2 din ore de la disciplinele stabilite la alin. (2) ori prin adăugare de ore conform prevederilor art. 262 alin. (1) lit. c).
[{*}] (10) Personalul didactic de conducere, de îndrumare şi de control poate fi degrevat parțial de norma didactică, pe baza normelor aprobate prin ordin al ministrului educației naționale, elaborate cu consultarea federațiilor sindicale reprezentative din învățământ. De acelaşi drept pot beneficia şi persoanele desemnate de federațiile sindicale reprezentative din învățământ, ca urmare a participării la procesul de monitorizare şi evaluare a calității sistemului de învățământ, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale. Prin acelaşi ordin se stabilesc atribuțiile persoanelor degrevate de norma didactică. *(alineat modificat prin art. unic pct. 1 din O.U.G. nr. 14/2013, în vigoare de la 13 martie 2013)*
(10^1) Personalul degrevat potrivit alin. (10) primeşte drepturile salariale pentru funcția în care este încadrat, precum şi celelalte sporuri şi indemnizații prevăzute de lege pentru activitatea desfăşurată, după caz. *(alineat introdus prin art. unic pct. 2 din O.U.G. nr. 14/2013, în vigoare de la 13 martie 2013)*
(11) Timpul săptămânal de activitate a personalului didactic auxiliar este identic cu cel stabilit pentru personalul cu funcții echivalente din celelalte sectoare bugetare, potrivit legii. Sarcinile acestuia sunt prevăzute în fişa individuală a postului.

Art. 13. - Personalul didactic de predare şi de instruire practică cu o vechime în învățământ de peste 25 de ani, cu gradul didactic I, beneficiază de reducerea normei didactice cu două ore săptămânal până la sfârşitul anului şcolar 2010 - 2011. *(art. 13 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 263 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele şcolare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum şi a personalului de îndrumare şi control din inspectoratele şcolare şi a personalului didactic din casele*

corpului didactic, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4865/2011, în aplicarea art. 263 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 25 august 2011.

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

***NOTĂ UltraTech:** Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2015 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014, în aplicarea art. 263 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 7 ianuarie 2015.*

SECȚIUNEA a 7 - a
Distincții

Art. 264. - (1) Personalul didactic din învățământul preuniversitar beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul inspectoratului şcolar şi reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani.
[{*}] (2) **Ministerul Educației Naționale** elaborează metodologia şi criteriile de acordare a gradației de merit, cu consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură de învățământ. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

NOTĂ UltraTech: Sporurile, indemnizațiile, compensațiile şi . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

[{*}]

***NOTĂ UltraTech:** Metodologia şi criteriile privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2017, au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6161/2016, în aplicarea art. 88 alin. (2), art. 255 alin. (1) - (6), art. 264 şi art. 284 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 ianuarie 2017.*

Art. 265. - (1) Personalul didactic cu rezultate excelente în activitatea didactică, educativă şi ştiințifică poate primi decorații, ordine, medalii, titluri, potrivit legii.
(2) Ordinele şi medaliile care pot fi conferite personalului didactic din învățământul preuniversitar sunt: **Ordinul Spiru Haret** clasele **Comandor, Cavaler** şi **Ofițer,** Medalia **Membru de onoare al corpului didactic.** Medalia se acordă cadrelor didactice pensionabile, cu activitate deosebită în învățământ.
[{*}] (3) În afara distincțiilor prevăzute la alin. (2), **ministrul educației naționale** este autorizat să acorde personalului didactic din învățământul preuniversitar următoarele distincții: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) adresă de mulțumire publică;
b) diplomă "Gheorghe Lazăr" clasele I, a II - a şi a III - a;
c) diplomă de excelență, care se acordă cadrelor didactice pensionate sau pensionabile, cu activitate deosebită în învățământ.

(4) Diploma "Gheorghe Lazăr" clasele I, a II - a şi a III - a este însoțită de un premiu de 20%, 15% şi, respectiv, 10% din suma salariilor de bază primite în ultimele 12 luni de activitate. Diploma de excelență este însoțită de un premiu de 20% din suma salariilor de bază primite în ultimele 12 luni de activitate.
[{*}] (5) Distincțiile şi premiile prevăzute la alin. (3) se acordă în baza unui regulament aprobat prin ordin al **ministrului educației naționale**, în limita unui procent de 1% din numărul total al posturilor

didactice din fiecare județ/sector al municipiului București. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (6) Fondurile pentru acordarea distincțiilor prevăzute la alin. (3) sunt asigurate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

SECȚIUNEA a 8 - a
Drepturi şi obligații

Art. 266. - Personalul din învățământul preuniversitar are drepturi şi obligații care decurg din legislația în vigoare, din prezenta lege, din regulamente specifice şi din prevederile contractului individual de muncă.

Art. 267. - (1) Cadrele didactice beneficiază de concediu anual cu plată, în perioada vacanțelor şcolare, cu o durată de 62 de zile lucrătoare; în cazuri bine justificate, conducerea unității de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă.
(2) Perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de consiliul de administrație, în funcție de interesul învățământului şi al celui în cauză, dar cu asigurarea personalului didactic necesar pentru desfăşurarea examenelor naționale.
(3) Neefectuarea concediului anual dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului şcolar următor.

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5559/2011, în aplicarea art. 267 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011.*

Art. 268. - (1) Cadrele didactice care redactează teza de doctorat sau lucrări în interesul învățământului pe bază de contract de cercetare ori de editare au dreptul la 6 luni de concediu plătit, o singură dată, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ.
(2) Personalul didactic aflat în situația prevăzută la alin. (1) nu poate fi încadrat în activități didactice retribuite în regim de plată cu ora.
(3) În situația desființării unei unități de învățământ de stat, salariații disponibilizați primesc salarii compensatorii, conform legii.
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 269. - Personalul de conducere, de îndrumare şi de control din inspectoratele şcolare şi casele corpului didactic beneficiază de concediu de odihnă, conform Codului muncii.

[{*}] **Art. 270.** - Normele metodologice referitoare la efectuarea concediului legal vor fi elaborate de **Ministerul Educației Naționale** împreună cu reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură a învățământului. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 271. - Dreptul la inițiativă profesională constă în:

a) conceperea activității profesionale şi realizarea obiectivelor educaționale ale disciplinelor de învățământ, prin metodologii care respectă principiile psihopedagogice;
b) utilizarea bazei materiale şi a resurselor învățământului, în scopul realizării obligațiilor profesionale;

c) punerea în practică a ideilor novatoare pentru modernizarea procesului de învățământ.

SECȚIUNEA a 9 - a
Dreptul la securitate al personalului didactic

Art. 272. - (1) Cadrele didactice nu pot fi perturbate în timpul desfășurării activității didactice de nicio autoritate şcolară sau publică.
(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), nu se consideră perturbare a cadrelor didactice în timpul desfășurării activității didactice intervenția autorităților şcolare şi/sau publice în situațiile în care sănătatea fizică sau psihică a elevilor ori a personalului este pusă în pericol în orice mod, conform constatării personalului de conducere, respectiv în timpul exercițiilor de alarmare pentru situații de urgență.
(3) Înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce.
(4) Multiplicarea, sub orice formă, a înregistrărilor activității didactice de către elevi sau de către alte persoane este permisă numai cu acordul cadrului didactic respectiv.
(5) Înregistrarea prin orice procedee a activităților desfășurate în spațiile şcolare este permisă numai cu acordul personalului de conducere, cu excepția celor de la alin. (3).

SECȚIUNEA a 10 - a
Dreptul de participare la viața socială

Art. 273. - (1) Personalul didactic are dreptul să participe la viața socială şi publică, în beneficiul propriu, în interesul învățământului.
(2) Personalul didactic are dreptul să facă parte din asociații şi organizații sindicale, profesionale şi culturale, naționale şi internaționale, legal constituite, în conformitate cu prevederile legii.
(3) Personalul didactic poate exprima liber opinii profesionale în spațiul şcolar şi poate întreprinde acțiuni în nume propriu în afara acestui spațiu, dacă acestea nu afectează prestigiul învățământului şi demnitatea profesiei de educator, respectiv prevederile prezentei legi.

Art. 274. - (1) Personalul didactic beneficiază, în limita fondurilor alocate prin buget, din fonduri extrabugetare sau sponsorizări, de acoperirea integrală ori parțială a cheltuielilor de deplasare şi de participare la manifestări ştiințifice organizate în străinătate, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ.
(2) Personalul prevăzut la alin. (1) înaintează unității de învățământ propuneri de valorificare a rezultatelor acțiunii pentru care a primit aprobarea de deplasare.

Art. 275. - (1) Cadrele didactice au obligația morală să îşi acorde respect reciproc şi sprijin în îndeplinirea obligațiilor profesionale.
(2) Personalul didactic de conducere, de îndrumare şi de control, precum şi personalul didactic auxiliar au obligația de a respecta atribuțiile prevăzute în fişa postului.
(3) Personalul didactic de conducere, de îndrumare şi de control, precum şi personalul didactic auxiliar au obligația de a participa la activități de formare continuă, în condițiile legii.

Art. 276. - Personalului didactic din unitățile de învățământ conexe, care nu dispune de locuință în localitatea unde are postul, i se decontează cheltuielile de transport, conform legii.

Art. 3. - Personalului didactic din unitățile de învățământ conexe, care nu dispune de locuință în localitatea unde are postul, i se decontează cheltuielile de transport. Decontarea sau plata echivalentă costurilor de transport se va efectua de unitatea de învățământ conexă la care îşi desfăşoară activitatea cadrul didactic, respectându-se prevederile art. 1. *(art. 3 din Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 2/2011, în aplicarea art. 276 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2011)*

[{*}] **Art. 277.** - (1) Copiii personalului didactic şi didactic auxiliar aflat în activitate sunt scutiţi de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învăţământul superior şi beneficiază de gratuitate la cazare în cămine şi internate.
(2) Beneficiază de prevederile alin. (1) şi copiii personalului didactic şi didactic auxiliar pensionat din sistemul de învăţământ, precum şi copiii orfani de unul sau ambii părinţi ce au activat în sistemul de învăţământ.
(articol modificat prin art. unic din Legea nr. 140/2016, în vigoare de la 17 iulie 2016)

Art. 11. - (1) Instituţiile de învăţământ superior pot percepe de la candidaţi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de senatele universitare. Aceste taxe se fac publice pe paginile web ale instituţiilor de învăţământ superior.
(2) Senatele universitare pot prevedea, prin metodologiile proprii de admitere, scutirea de la plata acestor taxe sau reducerea lor.
(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiţi de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învăţământul superior şi beneficiază de gratuitate la cazare în cămine şi internate.
(art. 11 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea art. 277 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Art. 11 - (1) Instituţiile de învăţământ superior pot percepe de la candidaţi, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea şi desfăşurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de senatele universitare şi prevăzute în metodologia proprie. Aceste taxe se fac publice pe paginile web ale instituţiilor de învăţământ superior.
(2) Senatele universitare pot prevedea, prin metodologiile proprii de admitere, scutirea de la plata acestor taxe sau reducerea lor.
(3) Potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiţi de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învăţământul superior şi beneficiază de gratuitate la cazare în cămine.
(art. 11 din Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013, în aplicarea art. 277 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 aprilie 2013)

Art. 278. - Personalul didactic şi didactic auxiliar din învăţământ beneficiază de o compensaţie de la bugetul asigurărilor sociale de stat de 50% din valoarea cazării, mesei şi a tratamentului în bazele de odihnă şi tratament.

Art. 279. - Personalul didactic titular care din proprie iniţiativă solicită să se specializeze/să continue studiile are dreptul la concediu fără plată. Durata totală a acestuia nu poate depăşi 3 ani într-un interval de 7 ani. Aprobările în aceste situaţii sunt de competenţa unităţii şcolare prin consiliul de administraţie, dacă se face dovada activităţii respective.
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

SECŢIUNEA a 11 - a
Răspunderea disciplinară şi patrimonială

Art. 280. - (1) Personalul didactic, personalul didactic auxiliar, precum şi cel de conducere, de îndrumare şi de control din învăţământul preuniversitar răspund disciplinar pentru încălcarea cu vinovăţie a

îndatoririlor ce le revin potrivit contractului individual de muncă, precum şi pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învățământului şi prestigiului unității/instituției, conform legii.
(2) Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului prevăzut la alin. (1), în raport cu gravitatea abaterilor, sunt:

a) observație scrisă;
b) avertisment;
c) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare şi de control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1 - 6 luni;
d) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau pentru obținerea gradelor didactice ori a unei funcții de conducere, de îndrumare şi de control;
e) destituirea din funcția de conducere, de îndrumare şi de control din învățământ;
f) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(3) Orice persoană poate sesiza unitatea de învățământ/instituția de învățământ cu privire la săvârşirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară. Sesizarea se face în scris şi se înregistrează la registratura unității/instituției de învățământ.
[{*}] (4) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârşite de personalul didactic, personalul de conducere al unităților de învățământ preuniversitar, personalul de îndrumare şi de control din cadrul inspectoratelor şcolare şi de personalul de îndrumare şi de control din cadrul **Ministerului Educației Naționale**, comisiile de cercetare disciplinară se constituie după cum urmează: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) pentru personalul didactic, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care unul reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârşit abaterea;
b) pentru personalul de conducere al unităților de învățământ preuniversitar, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârşit abaterea. Din comisie face parte şi un inspector din cadrul inspectoratului şcolar județean/al municipiului Bucureşti;
[{*}] **c)** pentru personalul de îndrumare şi de control din cadrul **Ministerului Educației Naționale**, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care unul reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârşit abaterea; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
d) pentru personalul de conducere al inspectoratelor şcolare județene/al municipiului Bucureşti, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârşit abaterea.

(5) Comisiile de cercetare disciplinară sunt numite de:

a) consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar, pentru personalul didactic şi personalul de conducere al acesteia;
[{*}] **b) ministrul educației naționale**, pentru funcțiile de îndrumare şi de control din cadrul **Ministerului Educației Naționale**, precum şi pentru personalul de conducere din inspectoratele şcolare județene/al municipiului Bucureşti. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

(6) În cadrul cercetării abaterii prezumate se stabilesc faptele şi urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârşite, existența sau inexistența vinovăției, precum şi orice alte date concludente. Audierea celui cercetat şi verificarea apărării acestuia sunt obligatorii. Refuzul celui cercetat de a se prezenta la audiere,

deşi a fost înştiinţat în scris cu minimum 48 de ore înainte, precum şi de a da declaraţii scrise se constată prin proces - verbal şi nu împiedică finalizarea cercetării. Cadrul didactic cercetat are dreptul să cunoască toate actele cercetării şi să îşi producă probe în apărare.
(7) Cercetarea faptei şi comunicarea deciziei se fac în termen de cel mult 30 de zile de la data constatării acesteia, consemnată în condica de inspecţii sau la registratura generală a unităţii de învăţământ preuniversitar/instituţiei. Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistenţa faptelor pentru care a fost cercetată.
[{*}] (8) Persoanele sancţionate încadrate în unităţile de învăţământ au dreptul de a contesta, în termen de 15 zile de la comunicare, decizia respectivă la colegiul de disciplină de pe lângă inspectoratul şcolar. Personalul de conducere, de îndrumare şi de control din inspectoratele şcolare şi din **Ministerul Educaţiei Naţionale**, care a fost sancţionat, are dreptul de a contesta, în termen de 15 zile de la comunicare, decizia respectivă la Colegiul central de disciplină al **Ministerului Educaţiei Naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (9) Normele privind componenţa, organizarea şi funcţionarea, precum şi atribuţiile colegiului de disciplină de pe lângă inspectoratul şcolar şi ale Colegiului central de disciplină al **Ministerului Educaţiei Naţionale** se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(10) Dreptul persoanei sancţionate de a se adresa instanţelor judecătoreşti este garantat.
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul privind organizarea, funcţionarea şi atribuţiile Colegiului Central de Disciplină al Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului şi ale colegiilor de disciplină de pe lângă inspectoratele şcolare judeţene, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3866/2012, în aplicarea art. 280 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 mai 2012.*

Art. 281. - (1) Pentru personalul didactic din unităţile de învăţământ preuniversitar, propunerea de sancţionare se face de către director sau de cel puţin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului de administraţie. Sancţiunile aprobate de consiliul de administraţie sunt puse în aplicare şi comunicate prin decizie a directorului unităţii de învăţământ preuniversitar.
(2) Pentru personalul de conducere al unităţii de învăţământ preuniversitar, propunerea de sancţionare se face de către consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ preuniversitar şi se comunică prin decizie a inspectorului şcolar general.
[{*}] (3) Pentru personalul de conducere din inspectoratele şcolare şi casele corpului didactic, propunerea de sancţionare se face de **ministrul educaţiei naţionale** şi se comunică prin ordin. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}] (4) Pentru personalul de îndrumare şi control din **Ministerul Educaţiei Naţionale**, propunerea de sancţionare se face, după caz, de **ministrul educaţiei naţionale**, respectiv de secretarul de stat sau de şeful ierarhic al persoanei în cauză şi se comunică prin ordin. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}] **Art. 282.** - Sancţiunea se stabileşte, pe baza raportului comisiei de cercetare, de autoritatea care a numit această comisie şi se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, după caz, de către directorul unităţii de învăţământ, inspectorul şcolar general sau **ministrul educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită*

prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)
[{*}]
. . . Text abrogat - [{}] . . .*

Art. 283. - Răspunderea patrimonială a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, precum şi a celui de conducere, de îndrumare şi de control din învățământul preuniversitar se stabileşte potrivit legislației muncii. Decizia de imputare, precum şi celelalte acte pentru recuperarea pagubelor şi a prejudiciilor se fac de conducerea unității sau a instituției al cărei salariat este cel în cauză, în afară de cazurile când, prin lege, se dispune altfel.

SECȚIUNEA a 12 - a
Pensionarea

Art. 284. - (1) Personalul didactic beneficiază de pensie în condițiile prevăzute de legislația de asigurări sociale şi pensii care reglementează sistemul public de pensii.
[{*}] (2) Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control se pensionează pentru limită de vârstă, anticipat şi anticipat parțial, la data încheierii anului şcolar în care împlineşte vârsta standard de pensionare sau, după caz, în situația pensiei anticipate şi anticipate parțială, vârsta standard redusă cu cel mult 5 ani. *(alineat modificat prin art. I pct. 86 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(2^1) Prin derogare de la art. 56 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în cazul personalului didactic care se pensionează în condițiile alin. (2), contractul individual de muncă încetează de drept la data comunicării deciziei de admitere a cererii de pensionare. *(alineat introdus prin art. I pct. 87 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Pentru motive temeinice, pensionarea personalului didactic de conducere, de îndrumare şi de control se poate face şi în timpul anului şcolar, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ, respectiv al inspectoratului şcolar.
(4) Cadrele didactice pensionate pot desfăşura activități didactice, salarizate prin plata cu ora, după împlinirea vârstei standard de pensionare.
(5) Personalul didactic pensionat din învățământ beneficiază de asistență medicală şi de acces la casele de odihnă şi la bazele de tratament ale cadrelor didactice.
[{*}] (6) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar, cu gradul didactic I sau cu titlul ştiințific de doctor, care dovedeşte competență profesională deosebită, poate fi menținut ca titular în funcția didactică până la 3 ani peste vârsta standard de pensionare, anual, la cerere, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat modificat prin art. I pct. 88 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (7) Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat care nu a depăşit cu 3 ani vârsta de pensionare se face anual, cu menținerea drepturilor şi obligațiilor care decurg din desfăşurarea activității didactice avute anterior pensionării, cu acordul consiliului de administrație, potrivit metodologiei prevăzute la alin. (6), cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării. *(alineat introdus prin art. I pct. 35 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(8) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar menținut ca titular în funcția didactică până la 3 ani peste vârsta standard de pensionare, prevăzută de legislația privind sistemul public de pensii, în condițiile alin. (6) sau reîncadrat în funcția de personal didactic, în condițiile alin. (7), poate fi numit prin detaşare în interesul învățământului în funcții vacante de conducere sau de îndrumare şi control, neocupate prin concurs, în condițiile legii. *(alineat introdus prin art. I pct. 89 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 1. - Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare şi control din învățământul

preuniversitar care a intrat în procedura de aprobare a menținerii în activitate ca titular peste vârsta standard de pensionare, în perioada cuprinsă în Calendarul mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2011 - 2012, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.615/2010, beneficiază de acordarea menținerii în activitate ca titular în funcția didactică, în anul școlar 2011 - 2012, cu condiția obținerii aprobării consiliului de administrație al inspectoratului școlar, conform art. 10 din Metodologia privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.616/2010. *(art. 1 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 1/2011, în aplicarea art. 284 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 februarie 2011)*

[{*}]

Art. 11. - (1) Personalul didactic de predare, de conducere, îndrumare și control din învățământul preuniversitar, care îndeplinește vârsta de pensionare, se pensionează, de regulă, la data încheierii anului școlar. După data împlinirii vârstei legale de pensionare se interzice îndeplinirea oricărei funcții de conducere, de îndrumare sau de control.
(2) Pensionarea personalului didactic, de conducere, îndrumare și control din învățământul preuniversitar se poate face și în timpul anului școlar, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ, respectiv a inspectoratului școlar.
(art. 11 (anexa nr. 1) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 284 din Legea nr. 1/2011, modificat prin art. I pct. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5552/2011 în vigoare de la 10 octombrie 2011)

CAPITOLUL II
Statutul personalului didactic și de cercetare din învățământul superior

- SECȚIUNEA 1 Norma universitară
- SECȚIUNEA a 2 - a Ocuparea funcțiilor didactice și a posturilor didactice
- SECȚIUNEA a 3 - a Evaluarea calității cadrelor didactice
- SECȚIUNEA a 4 - a Drepturi și obligații ale personalului didactic
- SECȚIUNEA a 5 - a Etica universitară
- SECȚIUNEA a 6 - a Distincții
- SECȚIUNEA a 7 - a Sancțiuni disciplinare
- SECȚIUNEA a 8 - a Sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare
- SECȚIUNEA a 9 - a Salarizarea personalului didactic și de cercetare

SECȚIUNEA 1
Norma universitară

Art. 285. - (1) În instituțiile de învățământ superior funcțiile didactice sunt:

a) asistent universitar;
b) lector universitar/șef de lucrări;
c) conferențiar universitar;
d) profesor universitar.

(2) În instituțiile de învățământ superior funcțiile de cercetare sunt:

a) asistent cercetare;
b) cercetător științific;
c) cercetător științific gradul III;

d) cercetător ştiinţific gradul II;
e) cercetător ştiinţific gradul I.

(3) Echivalenţa funcţiilor din cercetare cu funcţiile didactice este următoarea:

a) cercetător ştiinţific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care deţin o diplomă de doctor;
b) cercetător ştiinţific gradul III se echivalează cu lector universitar/şef de lucrări;
c) cercetător ştiinţific gradul II se echivalează cu conferenţiar universitar;
d) cercetător ştiinţific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

[{*}] (4) În învăţământul superior poate funcţiona personal didactic asociat pentru funcţiile didactice prevăzute la alin. (1). *(alineat modificat prin art. I pct. 36 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(4^1) Prin excepţie de la prevederile alin. (4), în anul universitar 2012 - 2013, în învăţământul superior poate funcţiona personal didactic asociat pentru funcţiile didactice prevăzute la alin. (1). *(alineat introdus prin art. unic pct. 13 din O.U.G. nr. 21/2012, în vigoare de la 31 mai 2012)*
(5) În raport cu necesităţile academice proprii, senatul universitar poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în cadrul instituţiei de învăţământ superior a unor cadre didactice universitare şi a altor specialişti cu valoare recunoscută în domeniu, din ţară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate. În cazul specialiştilor fără grad didactic universitar recunoscut în ţară, senatul universitar aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanţei, în conformitate cu standardele naţionale.
(6) Acolo unde este cazul, obţinerea permisului de muncă este sarcina instituţiei de învăţământ superior angajatoare.
(7) În departamente, în şcoli doctorale, în institute de cercetare, în centre de cercetare şi microproducţie sau în alte unităţi pot funcţiona pe posturi distincte şi personal de cercetare, personal de cercetare asociat, inclusiv studenţi din toate cele 3 cicluri, precum şi alte categorii de personal, potrivit legii. Angajarea acestora se face conform legii.

Art. 286. - (1) Statele de funcţii ale personalului didactic şi de cercetare se întocmesc anual, prin stabilirea de norme universitare, cu cel puţin 15 zile înainte de începerea fiecărui an universitar şi nu se pot modifica în timpul anului universitar.
(1^1) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), în anul universitar 2015 - 2016, în statele de funcţii ale personalului didactic şi de cercetare se pot efectua modificări cu privire la normele universitare ale persoanelor pentru care s-au dat aprobări conform art. 362 alin. (8). *(alineat introdus prin art. XI pct. 1 din O.U.G. nr. 41/2015, în vigoare de la 30 septembrie 2015)*
(2) Funcţiile didactice şi numărul posturilor se stabilesc ţinând seama de:

a) planurile de învăţământ;
b) formaţiunile de studiu;
c) normele universitare.

(3) În statul de funcţii sunt înscrise, în ordine ierarhică, posturile didactice şi de cercetare ocupate sau vacante, specificându-se funcţiile didactice şi de cercetare corespunzătoare şi numărul săptămânal de ore convenţionale repartizate pe activităţi de predare, seminare, lucrări practice sau de laborator, îndrumare de proiecte, îndrumare a studenţilor şi a studenţilor - doctoranzi, practică de specialitate, de cercetare şi activităţi echivalente acestora, la disciplinele din planul de învăţământ.
(4) Statele de funcţii se întocmesc la nivelul departamentelor sau al şcolilor doctorale, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice şi de cercetare de către consiliul facultăţii. La departamentele cu discipline la mai multe facultăţi, statele de funcţii se completează pe baza notelor de

comandă, avizate de conducerea instituției de învățământ superior.
(5) Statul de funcții al personalului didactic şi de cercetare se avizează de consiliul facultății sau, după caz, de consiliul şcolii doctorale şi se aprobă de senatul universitar.
(6) Numărul posturilor pentru personalul didactic şi de cercetare auxiliar se stabileşte de senatul universitar, în funcție de bugetul şi specificul instituției, al facultății, al programului de studii, al departamentului sau al şcolii doctorale.
[{*}] (7) Nomenclatorul general de funcții didactice şi de cercetare auxiliare din învățământul superior, precum şi nivelul studiilor necesare pentru ocuparea acestor funcții se elaborează de **Ministerul Educației Naționale**, împreună cu **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ UltraTech: *Nomenclatorul general de funcții didactice şi de cercetare auxiliare din învățământul superior, precum şi nivelul studiilor necesare pentru ocuparea acestor funcții, aprobat prin art. 1 din Ordinul M.M.F.P.S. nr. 2858/2011 - publicat la 7 februarie 2012, în aplicarea art. 286 alin. (7) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 martie 2012.*

(8) Angajarea personalului didactic şi de cercetare auxiliar şi nedidactic se face prin concurs organizat de facultate sau de şcoala doctorală, potrivit legii.
(9) Atribuțiile personalului didactic auxiliar şi nedidactic sunt stabilite în fişa individuală a postului, avizată, după caz, de decan, de directorul departamentului sau de conducătorul şcolii doctorale şi aprobată de rector, constituind anexă la contractul individual de muncă.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru privind organizarea, desfăşurarea şi normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță şi cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6251/2012, în aplicarea art. 286 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 decembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind transferul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic angajat în unitățile de învățământ preuniversitar de stat în anii 2015 şi 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3375/2015, în aplicarea art. 286 alin. (9) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 martie 2015.*

Art. 287. - (1) Norma universitară cuprinde:

a) norma didactică;
b) norma de cercetare.

(2) Norma didactică poate cuprinde:

a) activități de predare;
b) activități de seminar, lucrări practice şi de laborator, îndrumare de proiecte de an;
c) îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
d) îndrumarea elaborării disertațiilor de master;
e) îndrumarea elaborării tezelor de doctorat;
f) alte activități didactice, practice şi de cercetare ştiințifică înscrise în planurile de învățământ;
g) conducerea activităților didactico - artistice sau sportive;
h) activități de evaluare;
i) tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor ştiințifice studențeşti, a studenților în cadrul sistemului de credite transferabile;
j) participarea la consilii şi în comisii în interesul învățământului.

(3) Norma didactică săptămânală în învățământul superior se cuantifică în ore convenționale.

(4) Norma didactică se stabileşte conform planului de învăţământ şi se calculează ca normă medie săptămânală, indiferent de perioada semestrului universitar în care este efectuată. Norma medie săptămânală se stabileşte prin împărţirea numărului de ore convenţionale din fişa individuală a postului la numărul de săptămâni înscris în planul de învăţământ pentru activitatea didactică de predare şi de seminar din întregul an universitar.
(5) Ora convenţională este ora didactică de activităţi prevăzute la alin. (2) lit. b) din învăţământul universitar de licenţă.
(6) În învăţământul universitar de licenţă, ora de activităţi de predare reprezintă două ore convenţionale.
(7) În învăţământul universitar de master şi în învăţământul universitar de doctorat, ora de activităţi de predare reprezintă 2,5 ore convenţionale, iar ora de activităţi prevăzute la alin. (2) lit. b) reprezintă 1,5 ore convenţionale.
(8) În cazul predării integrale în limbi de circulaţie internaţională, la ciclurile de licenţă, master şi doctorat, activităţile de predare, seminar sau alte activităţi pot fi normate cu un coeficient suplimentar multiplicativ de 1,25. Fac excepţie de la această prevedere orele de predare a limbii respective.
(9) Activităţile prevăzute la alin. (2) lit. c) - j), cuprinse în norma didactică, se cuantifică în ore convenţionale, printr-o metodologie aprobată de senatul universitar, în funcţie de programul de studii, de profil şi de specializare, astfel încât unei ore fizice de activităţi să îi corespundă minimum 0,5 ore convenţionale.
(10) Norma didactică săptămânală minimă pentru activităţile prevăzute la alin. (2) lit. a) - f) se stabileşte după cum urmează:

a) profesor universitar: 7 ore convenţionale, dintre care cel puţin 4 ore convenţionale de activităţi de predare;
b) conferenţiar universitar: 8 ore convenţionale, dintre care cel puţin 4 ore convenţionale de activităţi de predare;
c) lector universitar/şef de lucrări: 10 ore convenţionale, dintre care cel puţin două ore convenţionale de activităţi de predare;
d) asistent universitar: 11 ore convenţionale, cuprinzând activităţi prevăzute la alin. (2) lit. b), c) şi f).

(11) Prin excepţie, norma personalului didactic prevăzut la alin. (10) lit. a) - c) care, datorită specificului disciplinelor, nu are în structura postului ore de curs se majorează cu două ore convenţionale.
(12) Norma didactică nu poate depăşi 16 ore convenţionale pe săptămână.
(13) Norma didactică prevăzută la alin. (10) şi (11) reprezintă limita minimă privind normarea activităţii didactice. Senatul universitar, în baza autonomiei universitare, poate mări, prin regulament, norma didactică săptămânală minimă, cu respectarea standardelor de asigurare a calităţii, fără a depăşi limita maximă prevăzută la alin. (12).
(14) Norma didactică a personalului didactic care nu desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică sau echivalente acestora este superioară celei minime, fără a depăşi limita maximă prevăzută la alin. (12), conform deciziei consiliului facultăţii, la propunerea directorului de departament, sau deciziei consiliului şcolii doctorale.
(15) Prin excepţie, în situaţia în care norma didactică nu poate fi alcătuită conform alin. (10) şi (11), diferenţele până la norma didactică minimă se completează cu activităţi de cercetare ştiinţifică, cu acordul consiliului facultăţii, la propunerea directorului de departament, respectiv cu acordul consiliului şcolii doctorale. Diminuarea normei didactice este de cel mult 1/2 din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0,5 ore convenţionale. Cadrul didactic îşi menţine calitatea de titular în funcţia didactică obţinută prin concurs.
(16) Cadrele didactice titulare a căror normă didactică nu poate fi constituită conform prevederilor alin. (10) - (15) pot fi trecute temporar, la cererea acestora, cu normă integrală de cercetare ştiinţifică, menţinându-şi calitatea de titular în funcţia didactică obţinută prin concurs. În această perioadă, cadrul didactic are obligaţiile personalului de cercetare din învăţământul superior.

(17) În limitele prevăzute de prezentul articol, senatul universitar stabileşte, diferenţiat, norma universitară efectivă, în funcţie de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenţilor şi de dimensiunea formaţiunilor de studiu.
(18) În departamente, şcoli doctorale, unităţi sau centre de cercetare şi microproducţie poate funcţiona pe posturi distincte şi personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată.
(19) Personalul de cercetare din învăţământul superior desfăşoară activităţi specifice, stabilite în fişa individuală a postului de către conducerea departamentului sau a şcolii doctorale.
(20) Personalul didactic auxiliar şi nedidactic din învăţământul superior desfăşoară activităţi specifice stabilite în fişa individuală a postului. În instituţiile de învăţământ superior de stat, timpul săptămânal de lucru al acestuia este identic cu cel stabilit pentru personalul cu funcţii echivalente din celelalte sectoare bugetare, potrivit legii.
[{*}] (21) Personalul care exercită o funcţie de conducere în cadrul instituţiei de învăţământ superior sau de îndrumare şi control în cadrul **Ministerului Educaţiei Naţionale** poate beneficia de o reducere a normei didactice de cel mult 30%, cu aprobarea senatului universitar. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(22) Suma totală a orelor de muncă dintr-o normă didactică sau de cercetare, realizată prin cumularea ponderilor activităţilor prevăzute la alin. (1), este de 40 ore pe săptămână.

NOTĂ UltraTech: *Regulamentul - cadru privind organizarea, desfăşurarea şi normarea activităţilor didactice la formele de învăţământ la distanţă şi cu frecvenţă redusă la nivelul învăţământului superior a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6251/2012, în aplicarea art. 287 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 decembrie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind transferul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic angajat în unităţile de învăţământ preuniversitar de stat în anii 2015 şi 2016 a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3375/2015, în aplicarea art. 287 alin. (20) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 martie 2015.*

Art. 288.
[{*}] (1) Activităţile didactice care excedează o normă didactică prevăzută la art. 287 sunt remunerate în regim de cumul sau plată cu ora. *(alineat modificat prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)*

Art. 9. - Prevederile art. 288 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 se aplică începând cu semestrul al II - lea al anului universitar 2010 - 2011, cu excepţia contractelor la cumul încheiate înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 1/2011, aceste contracte derulându-se până la finalizarea lor, dar nu mai târziu de sfârşitul anului universitar 2010 - 2011. *(art. 9 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 288 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

Art. 13. - În cazurile prevăzute la art. 12 cadrele didactice pensionate sunt plătite fie în regim de plată cu ora, fie prin contractele la cumul încheiate înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 1/2011, aplicându-se art. 288 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 conform art. 9. *(art. 12 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 288 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

(2) Activităţile din granturi sau contractele de cercetare se remunerează conform deciziei directorului de grant, conform legii şi prevederilor Cartei universitare.
(3) Susţinerea de către personalul titular de activităţi de predare şi cercetare în alte instituţii de învăţământ superior sau de cercetare se poate face doar cu acordul scris al senatului universitar.
(4) Activităţile de cercetare pe bază de contract sunt remunerate conform legii, Cartei universitare şi prevederilor contractuale. Contractul de cercetare stabileşte atât modalitatea de plată efectivă, cât şi cuantumurile.

(5) Profesorii şi conferenţiarii titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare şi au funcţionat în aceeaşi universitate pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceştia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea senatului universitar, şi îşi păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fişa postului.
(6) Cadrele didactice care sunt alese sau numite în instituțiile publice ale statului sau desfăşoară activități specifice funcției publice în ministere ori în alte organe de specialitate ale statului pot desfăşura activități didactice aferente unei norme didactice.

Art. 289. - (1) Personalul didactic şi de cercetare se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani.

Art. 13. - În cazurile prevăzute la art. 12 cadrele didactice pensionate sunt plătite fie în regim de plată cu ora, fie prin contractele la cumul încheiate înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 1/2011, aplicându-se art. 288 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 conform art. 9. *(art. 12 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 289 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}] *(2) În învățământul superior de stat, . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 19 decembrie 2012 prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 92/2012)*

(3) Senatul universitar din universitățile de stat, particulare şi confesionale, în baza criteriilor de performanță profesională şi a situației financiare, poate decide continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală conform Cartei universitare, fără limită de vârstă. Senatul universitar poate decide conferirea titlului onorific de profesor emerit, pentru excelență didactică şi de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare. Cadrele didactice pensionate pot fi plătite în regim de plată cu ora.

Art. 12. - Cadrele didactice din învățământul superior care se pensionează, în conformitate cu art. 289 alin. (1), înaintea finalizării anului universitar 2010 - 2011 îşi pot continua activitatea aferentă anului universitar 2010 - 2011 după pensionare, fără aprobarea senatului universitar prevăzută la art. 289 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, până la finalizarea anului universitar 2010 - 2011. *(art. 12 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 289 alin. (1) şi alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

[{*}] *(4) Cadrele didactice şi de cercetare . . . text abrogat - [{*}] . . . (alineat abrogat de la 19 decembrie 2012 prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 92/2012)*

(5) Regimul juridic al cumulului salariului cu pensia nu se aplică cadrelor didactice care beneficiază de prevederile alin. (3) şi (4).
[{*}] (6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul în care instituțiile de învățământ superior nu pot acoperi normele cu titulari, pot hotărî menținerea calității de titular în învățământ şi/sau în cercetare, cu toate drepturile şi obligațiile ce decurg din această calitate, pe baza evaluării anuale a performanțelor academice, după o metodologie stabilită de senatul universitar. *(alineat modificat prin art. I pct. 90 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
[{*}] (7) Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat se face anual, cu menținerea drepturilor şi obligațiilor care decurg din activitatea didactică desfăşurată avute anterior pensionării, cu aprobarea senatului universitar, conform metodologiei prevăzute la alin. (6), cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării. *(alineat introdus prin art. I pct. 37 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*

Art. 290. - (1) Studenții - doctoranzi sunt încadrați de către IOSUD sau o instituție membră a unei IOSUD ca asistenți de cercetare ori asistenți universitari pe perioadă determinată, norma didactică fiind redusă corespunzător limitei prevăzute la art. 164 alin. (3), prin excepție de la prevederile art. 287. Atribuțiile lor sunt stabilite de senatul universitar.

Art. 10. - Prevederile art. 290 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 se aplică începând cu anul universitar 2011 - 2012. *(art. 10 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 290 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

(2) Studenții - doctoranzi beneficiază de toate drepturile asistenților de cercetare sau asistenților universitari, inclusiv de vechimea în muncă.

[{*}] **Art. 291.** - (1) Personalul din învățământul superior este format din personal didactic şi personal nedidactic.
(2) Personalul didactic este format din personalul didactic de predare/cercetare, personal didactic auxiliar/cercetare din universități, biblioteci universitare şi biblioteci centrale universitare.
(3) Prin **personal didactic şi de cercetare**, în sensul prezentei legi, se înțelege personalul care deține, în mod legal, unul dintre titlurile universitare sau de cercetare prevăzute de prezenta lege, care aparține unei instituții de învățământ superior şi care desfăşoară activități didactice şi/sau de cercetare.
(4) În raport cu relațiile de muncă stabilite cu instituția de învățământ superior, personalul didactic poate fi: titular sau asociat. În raport cu participarea la procesul didactic şi cu gradul de pregătire profesională, personalul didactic poate fi: personal didactic sau personal didactic auxiliar.
(5) Prin **personal didactic titular** se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum şi personalul didactic menținut conform prevederilor art. 289 alin. (6), în condițiile legii. Personal didactic titular este şi personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice şi de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic şi de cercetare asociat.
(6) Calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior sau cu o singură instituție de cercetare - dezvoltare; când un cadru didactic desfăşoară activități didactice sau de cercetare ştiințifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare - dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau de cercetător asociat.
(7) Funcțiilor de cercetare - dezvoltare din universități şi personalului care le ocupă li se aplică prevederile Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare - dezvoltare.
(8) În cazul desființării unei unități de învățământ superior de stat, personalul astfel disponibilizat beneficiază de salarii compensatorii, conform legislației în vigoare.
(articol modificat prin art. I pct. 91 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de organizare şi desfăşurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de director general şi director general adjunct la bibliotecile centrale universitare a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5660/2016, în aplicarea art. 291 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 noiembrie 2016.*

[{*}] **Art. 292.** - Formațiunile de studiu şi dimensiunile acestora se stabilesc de către senatele universitare, cu respectarea standardelor de calitate, în concordanță cu programul şi ciclul de studii, propuse de ARACIS şi aprobate de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 1. - Începând cu anul şcolar 2012 - 2013, formațiunile de studiu de început de nivel vor fi organizate cu respectarea prevederilor art. 63 din Legea educației naționale nr. 1/2011. *(art. 1 din Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 6/2011, în aplicarea art. 292 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)*

Art. 2. - Formațiunile de studiu care funcționează în învățământul preuniversitar în anul şcolar 2011 - 2012 şi care au fost aprobate şi/sau organizate în baza prevederilor art. 158 din Legea învățământului nr. 84/1995, cu modificările şi completările ulterioare, vor continua să funcționeze până la încheierea nivelului de studiu respectiv, cu respectarea prevederilor legale referitoare la efectivele de elevi aflate în

vigoare la data aprobării/organizării. *(art. 2 din Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 6/2011, în aplicarea art. 292 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)*

SECŢIUNEA a 2 - a
Ocuparea funcţiilor didactice şi a posturilor didactice

[{*}] **Art. 293.** - Ocuparea posturilor didactice, evaluarea, motivarea, formarea continuă şi concedierea personalului didactic şi de cercetare sunt de competenţa universităţilor, în baza legislaţiei în vigoare, a metodologiei - cadru stabilite de **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi a Cartei universitare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

Art. 3. - [. . .]
(2) Procesul de validare a concursurilor pentru ocuparea posturilor universitare iniţiate, prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a, înainte de data intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se finalizează potrivit reglementărilor în vigoare la data începerii acestuia.
(art. 3 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 293 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învăţământul superior, aprobată prin art. 1 din H.G. nr. 457/2011, în aplicarea art. 293 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 mai 2011.*

Art. 294. - (1) Angajarea pe un post didactic sau de cercetare se face, după intrarea în vigoare a prezentei legi, pe perioadă determinată sau pe perioadă nedeterminată. Angajarea pe perioadă nedeterminată pe orice funcţie didactică sau de cercetare este posibilă numai prin concurs public, organizat de instituţia de învăţământ superior, după obţinerea titlului de doctor.
(2) La concursul pentru un post didactic sau de cercetare pot participa cetăţeni români ori străini, fără nicio discriminare, în condiţiile legii.
(3) Prin excepţie de la prevederile legislaţiei muncii, durata unei perioade determinate este de maximum 3 ani.
(4) Prin excepţie, studenţii - doctoranzi pot fi angajaţi pe o perioadă determinată de maximum 5 ani.
(5) Contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între universitate şi membri ai personalului didactic şi de cercetare în urma unui concurs poate fi reînnoit, în funcţie de rezultatele profesionale personale, evaluate pe baza criteriilor adoptate de senatul universitar, precum şi în funcţie de nevoile de angajare şi de resursele financiare ale instituţiei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(6) Angajarea pentru participarea la un proiect de cercetare, câştigat în urma unei competiţii naţionale şi/sau internaţionale, se poate face pe perioadă determinată, fără parcurgerea altor formalităţi prealabile, prin încheierea unui contract individual de muncă pentru personalul nominalizat în listele de personal ca membri în echipa proiectului. *(alineat introdus prin art. I pct. 15 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*

Art. 1. - (1) În anul 2012, în instituţiile de învăţământ superior de stat se pot ocupa posturile vacante de: asistent universitar, lector universitar/şef de lucrări, conferenţiar universitar, profesor universitar, asistent cercetare, cercetător ştiinţific, cercetător ştiinţific gradul III, cercetător ştiinţific gradul II şi cercetător ştiinţific gradul I, existente la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri sau care se vor vacanta până la sfârşitul anului universitar 2011/2012.
(2) Posturile prevăzute la alin. (1) pot fi scoase la concurs cu condiţia ca în urma concursurilor ocuparea acestora să nu determine o creştere a numărului total de posturi ocupate pe fiecare instituţie de

învățământ superior de stat cu mai mult decât numărul de posturi vacantate în anul universitar 2011/2012.
(3) Dispozițiile alin. (2) sunt aplicabile numai pentru posturile pentru care se demarează concursurile începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.
(art. 1 din H.G. nr. 593/2012, în aplicarea art. 294 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 iunie 2012)

Art. 2. - Ocuparea posturilor prevăzute la art. 1 se face în condițiile legii şi cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate pentru anul 2012. *(art. 2 din H.G. nr. 593/2012, în aplicarea art. 294 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 iunie 2012)*

Art. 295.
[{*}] (1) Metodologia - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor vacante va fi stabilită prin hotărâre a Guvernului, inițiată de **Ministerul Educației Naționale**, la propunerea CNATDCU. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

Art. 3. - [. . .]
(2) Procesul de validare a concursurilor pentru ocuparea posturilor universitare inițiate, prin publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a, înainte de data intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, se finalizează potrivit reglementărilor în vigoare la data începerii acestuia.
(art. 3 alin. (2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iunie 2012)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învățământul superior, aprobată prin art. 1 din H.G. nr. 457/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 26 mai 2011.*

[- Act satelit -] art. 1 - 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiințe sociale din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii științifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiințe sociale din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învățământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 5. - (1) În aplicarea prevederilor prezentului ordin se vor utiliza definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011.
(2) În vederea verificării îndeplinirii standardelor minimale, pentru toate domeniile ştiinţifice, în cazurile în care o revistă ştiinţifică şi-a schimbat denumirea ori a fuzionat cu o altă revistă, articolele din revista iniţială se iau în considerare în acelaşi mod ca şi articolele din revista care are noua denumire sau cu care revista iniţială a fuzionat, inclusiv în privinţa calculului scorului de influenţă, a scorului relativ de influenţă, a factorului de impact ori a factorului de impact relativ.
(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

Art. 6. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă de prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU şi publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte din rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

[- Act satelit -] art. 1 - 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pt. conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul Superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învăţământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 5. - În aplicarea prevederilor prezentului ordin se utilizează definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 6. - (1) Până la prima clasificare a revistelor, editurilor ştiinţifice şi colecţiilor editoriale din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, realizată potrivit art. 2 din anexa nr. 2, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2012, se aplică următoarele echivalări:

a) editurile care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice din Învăţământul Superior, denumit în continuare **CNCSIS pentru anul 2011**, se consideră a fi echivalente cu editurile clasificate în categoria A de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice, denumit în continuare **CNCS**;
b) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria A, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria A de către CNCS;
c) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B+, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria B de către CNCS;
d) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria C de către CNCS.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2012 se anulează rezultatele evaluării şi clasificării revistelor şi editurilor ştiinţifice din România, realizate de CNCSIS înaintea reorganizării sale prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.794/2011 privind înfiinţarea Consiliului Naţional al Cercetării Ştiinţifice, precum şi pentru aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare a acestuia.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

Art. 7. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU şi publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.

(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte dintre rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 295 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

(2) Metodologia va stabili, pentru fiecare titlu sau funcţie didactică, cerinţele minime pentru prezentarea la concurs, cu referire la standardele minimale stabilite conform art. 219 alin. (1) lit. a), modul de organizare şi de desfăşurare a concursului, de soluţionare a contestaţiilor, conflictele de interese şi incompatibilităţile, în vederea asigurării calităţii, a respectării eticii universitare şi a legislaţiei în vigoare.
[{*}] (3) Universităţile au obligaţia să respecte această metodologie şi să publice toate posturile scoase la concurs, însoţite de programa aferentă concursului, cu cel puţin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor scoase la concurs se face cel puţin pe site - ul web propriu şi pe un site web specializat, administrat de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) După intrarea în vigoare a prezentei legi se interzice ocuparea concomitentă de către soţi, afini şi rude până la gradul al III - lea inclusiv a funcţiilor prin care unul sau una se află faţă de celălalt sau cealaltă într-o poziţie de conducere, control, autoritate sau evaluare instituţională directă la orice nivel în aceeaşi universitate.
(5) Încălcarea prevederilor alin. (3) şi (4) duce la invalidarea concursului şi la penalizarea celor vinovaţi pe baza metodologiei - cadru prevăzute la alin. (1).

Art. 296. - (1) Posturile didactice rezervate, vacante ori temporar vacante sunt acoperite cu prioritate de personalul didactic titular al instituţiei ori de personalul didactic asociat, prin plata cu ora, conform prezentei legi.
[{*}] (2) Angajarea specialiştilor cu valoare ştiinţifică şi profesională recunoscută în domeniu din ţară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se avizează de către consiliul departamentului şi se aprobă de consiliul de administraţie. *(alineat modificat prin art. I pct. 38 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(3) Funcţiile şi gradele de cercetător ştiinţific în reţeaua învăţământului superior se obţin potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 297. - (1) În baza metodologiei - cadru prevăzute la art. 295 alin. (1) şi a legislaţiei în vigoare, universităţile îşi stabilesc metodologia proprie de conferire a titlurilor şi de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare, care este aprobată de către senatul universitar. Această metodologie nu poate face referire la vechime şi nu poate discrimina persoanele din afara instituţiei sau ţării faţă de persoanele din instituţie ori din ţară.
(2) Rezultatele concursurilor sunt aprobate de senatul universitar, iar încadrarea pe post se face începând cu prima zi a semestrului următor concursului.

Art. 298. - (1) Directorii departamentelor, decanii facultăţilor şi rectorul răspund în faţa senatului universitar pentru buna desfăşurare a concursurilor de ocupare a posturilor, în condiţiile respectării normelor de calitate, de etică universitară şi a legislaţiei în vigoare.
(2) În condiţiile constatării unor nereguli, senatul universitar poate aplica sancţiuni specificate în metodologia proprie, mergând până la demiterea decanilor sau a rectorului.

Art. 299. - (1) Universităţile răspund public de modul de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare.
[{*}] (2) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor

didactice şi de cercetare, **Ministerul Educaţiei Naţionale** poate aplica sancţiuni prevăzute de prezenta lege, pe baza unui raport întocmit de Consiliul de Etică şi Management Universitar. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) În cazul în care instanţele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfăşurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din universităţi, concursul se anulează şi se reia.

Art. 300. - (1) Abilitarea constă în:

a) redactarea unei teze de abilitare;
b) susţinerea publică a tezei de abilitare în faţa unei comisii de specialitate numite de CNATDCU şi formată din cel puţin 3 persoane, care au calitatea de conducător de doctorat, în ţară sau în străinătate;
c) admiterea tezei de abilitare în urma susţinerii publice;
d) obţinerea atestatului de abilitare.

(2) Teza de abilitare relevă capacităţile şi performanţele didactice şi de cercetare. Teza prezintă în mod documentat realizările profesionale obţinute ulterior conferirii titlului de doctor în ştiinţă, care probează originalitatea şi relevanţa contribuţiilor academice, ştiinţifice şi profesionale şi care anticipează o dezvoltare independentă a viitoarei cariere de cercetare şi/sau universitare.
(3) Pot susţine examenul de abilitare numai persoanele care au titlul de doctor în ştiinţă şi care îndeplinesc standardele minimale stabilite conform art. 219 alin. (1) lit. a).
[{*}] (4) Cererea pentru susţinerea examenului de abilitare este adresată IOSUD. *(alineat modificat prin art. I pct. 15 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*
(4[1]) Dosarul cu documentele originale aferente şi teza de abilitare, în format tipărit şi electronic, se înaintează CNATDCU pentru validare. *(alineat introdus prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*
[{*}] (5) Acordarea atestatului de abilitare este propusă de CNATDCU şi este aprobată prin ordin al **ministrului educaţiei naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

[{*}]

NOTĂ UltraTech: *Modelul Cererii - tip pentru susţinerea tezei de abilitare a fost aprobat prin art. 2 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3121/2015, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2015.*

[- Act satelit -] art. 1 - 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind

aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învăţământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

Art. 5. - (1) În aplicarea prevederilor prezentului ordin se vor utiliza definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011.
(2) În vederea verificării îndeplinirii standardelor minimale, pentru toate domeniile ştiinţifice, în cazurile în care o revistă ştiinţifică şi-a schimbat denumirea ori a fuzionat cu o altă revistă, articolele din revista iniţială se iau în considerare în acelaşi mod ca şi articolele din revista care are noua denumire sau cu care revista iniţială a fuzionat, inclusiv în privinţa calculului scorului de influenţă, a scorului relativ de influenţă, a factorului de impact ori a factorului de impact relativ.
(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

Art. 6. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedeşte prin completarea fişelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă de prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU şi publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fişele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fişele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include şi numai o parte din rezultatele ştiinţifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

[- Act satelit -] art. 1 - 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pt. conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior...

Art. 1. - Se aprobă standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul Superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**, prevăzute în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin. *(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29*

iulie 2011)

Art. 2. - Standardele minimale prevăzute la art. 1 sunt prezentate pe domenii ştiinţifice, aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul CNATDCU, care sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia. *(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 3. - Pot participa la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare din învăţământul superior numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare postului şi domeniului. *(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 4. - Pot solicita demararea procedurii de abilitare numai persoanele care îndeplinesc standardele minimale necesare pentru obţinerea atestatului de abilitare aprobate prin prezentul ordin, corespunzătoare domeniului. *(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 5. - În aplicarea prevederilor prezentului ordin se utilizează definiţiile prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin, precum şi definiţiile prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare pentru domeniile ştiinţifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiinţe ale naturii, P2 - Ştiinţe inginereşti şi P3 - Ştiinţe biomedicale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, cu excepţia prevederilor art. 8 din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.478/2011. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

Art. 6. - (1) Până la prima clasificare a revistelor, editurilor ştiinţifice şi colecţiilor editoriale din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, realizată potrivit art. 2 din anexa nr. 2, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2012, se aplică următoarele echivalări:

a) editurile care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice din Învăţământul Superior, denumit în continuare **CNCSIS pentru anul 2011**, se consideră a fi echivalente cu editurile clasificate în categoria A de către Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice, denumit în continuare **CNCS**;
b) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria A, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria A de către CNCS;
c) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B+, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria B de către CNCS;
d) revistele ştiinţifice care au publicat lucrări din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, recunoscute şi clasificate de CNCSIS pentru anul 2011 în categoria B, se consideră a fi echivalente cu revistele ştiinţifice clasificate în categoria C de către CNCS.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2012 se anulează rezultatele evaluării şi clasificării revistelor şi editurilor ştiinţifice din România, realizate de CNCSIS înaintea reorganizării sale prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.794/2011 privind înfiinţarea Consiliului

Național al Cercetării Științifice, precum și pentru aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a acestuia.
(art. 6 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

Art. 7. - (1) Îndeplinirea standardelor minimale se dovedește prin completarea fișelor de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, al căror model orientativ, pentru domeniile la care se referă prezentul ordin, este stabilit de comisiile din cadrul CNATDCU și publicat pe site - ul web al CNATDCU, cu respectarea standardelor minimale aprobate prin prezentul ordin.
(2) Pentru efectuarea automată a calculelor, fișele se pot redacta folosind programe de calcul tabelar sau alte programe de calculator.
(3) Fișele de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pot include și numai o parte dintre rezultatele științifice ale candidatului, dacă această parte este suficientă pentru îndeplinirea standardelor minimale.
(art. 7 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3121/2015, în aplicarea art. 300 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 10 februarie 2015.*

Art. 301. - (1) Pentru ocuparea funcției didactice de asistent universitar sunt necesare obținerea statutului de student - doctorand sau deținerea diplomei de doctor, precum și îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.
(2) O persoană care nu a obținut o diplomă de doctor nu poate ocupa funcția de asistent universitar într-o anumită instituție de învățământ superior pentru o perioadă cumulată mai mare de 5 ani. La împlinirea acestui termen, contractul de muncă al persoanei în cauză încetează de drept.
(3) Condițiile minimale pentru ocuparea funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări sunt următoarele:

a) deținerea diplomei de doctor;
b) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

(3^1) În cazul specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, invitați în calitate de cadre didactice asociate, nu sunt aplicabile prevederile alin. (3) lit. a). *(alineat introdus prin art. I pct. 39 din O.U.G. nr. 117/2013, în vigoare de la 30 decembrie 2013)*
(4) Condițiile pentru ocuparea funcției didactice de conferențiar universitar sunt următoarele:

a) deținerea diplomei de doctor;
b) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate conform art. 219 alin. (1) lit. a);
c) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

[{*}] (5) Condițiile pentru ocuparea funcției didactice de profesor universitar sunt următoarele:

a) deținerea diplomei de doctor;
b) deținerea calității de conducător de doctorat;
c) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde

aprobate conform art. 219 alin. (1) lit. a);
d) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

(alineat modificat prin art. I pct. 16 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)
(6) În instituțiile de învățământ superior, suplimentar față de alte condiții stabilite de lege, funcția de asistent de cercetare poate fi ocupată numai de persoane care sunt studenți - doctoranzi sau care dețin diploma de doctor.
(7) În instituțiile de învățământ superior, suplimentar față de alte condiții stabilite de lege, funcțiile de cercetare de cercetător științific sau superioare pot fi ocupate numai de persoane care dețin diploma de doctor.
(8) În învățământul superior medical, candidații la concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar trebuie să aibă cel puțin titlul de medic rezident. Fac excepție posturile de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății şi cele de la disciplinele preclinice.
(9) În învățământul superior medical, candidații la concursul pentru ocuparea posturilor de şef de lucrări şi de conferențiar trebuie să aibă şi titlul de medic specialist, iar candidații la concursul pentru ocuparea postului de profesor universitar trebuie să aibă şi titlul de medic primar. Fac excepție posturile de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății şi cele de la disciplinele preclinice.

Art. II [. . .]
(4) Universitățile publică, în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, pe site - ul propriu, lista şi fişele de evaluare ale persoanelor care îndeplinesc cel puțin standardele minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlului de conferențiar universitar, conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, specifice fiecărui domeniu, şi care astfel pot deveni evaluatori ARACIS.
(art. II alin. (4) din O.U.G. nr. 75/2011, în aplicarea art. 301 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 14 septembrie 2011)

Art. 1. - (1) În anul 2012, în instituțiile de învățământ superior de stat se pot ocupa posturile vacante de: asistent universitar, lector universitar/şef de lucrări, conferențiar universitar, profesor universitar, asistent cercetare, cercetător științific, cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II şi cercetător științific gradul I, existente la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri sau care se vor vacanta până la sfârşitul anului universitar 2011/2012.
(2) Posturile prevăzute la alin. (1) pot fi scoase la concurs cu condiția ca în urma concursurilor ocuparea acestora să nu determine o creştere a numărului total de posturi ocupate pe fiecare instituție de învățământ superior de stat cu mai mult decât numărul de posturi vacantate în anul universitar 2011/2012.
(3) Dispozițiile alin. (2) sunt aplicabile numai pentru posturile pentru care se demarează concursurile începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.
(art. 1 din H.G. nr. 593/2012, în aplicarea art. 301 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 iunie 2012)

Art. 2. - Ocuparea posturilor prevăzute la art. 1 se face în condițiile legii şi cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate pentru anul 2012. *(art. 2 din H.G. nr. 593/2012, în aplicarea art. 301 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 iunie 2012)*

SECȚIUNEA a 3 - a
Evaluarea calității cadrelor didactice

Art. 302. - (1) Datele şi informațiile privind situația profesională a personalului didactic şi de cercetare şi a celui tehnic - administrativ se consemnează într-o fişă personală de serviciu. Accesul la fişa personală

de serviciu este permis numai persoanei în cauză, titularului serviciului de resurse umane şi conducătorului instituţiei de învăţământ superior.
(2) Fişele de post individualizate se încadrează la nivel de departament sau şcoală doctorală, în statul de funcţii. Statul de funcţii constituie documentul legal în baza căruia se face salarizarea lunară a fiecărui membru al personalului didactic şi de cercetare.

Art. 303. - (1) Rezultatele şi performanţele activităţilor didactice şi de cercetare ale personalului didactic şi de cercetare dintr-o universitate sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani. Această evaluare se face în conformitate cu o metodologie aprobată şi aplicată de către senatul universitar.
(2) Evaluarea de către studenţi a prestaţiei cadrelor didactice este obligatorie. Rezultatele evaluărilor sunt informaţii publice.
(3) Salarizarea personalului didactic şi de cercetare se face şi în funcţie de rezultatele şi performanţele acestuia, conform legii.
[{*}] (4) Contractele de muncă ale personalului didactic şi de cercetare includ asumarea de către angajat a unor standarde minimale ale rezultatelor activităţilor didactice şi de cercetare, aprobate de către senatul universitar, şi clauze privind sancţionarea angajatului în condiţiile neîndeplinirii acestor standarde minimale, în conformitate cu legislaţia în vigoare. *(alineat modificat prin art. I pct. 92 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

SECŢIUNEA a 4 - a
Drepturi şi obligaţii ale personalului didactic

Art. 304. - (1) Personalul din învăţământul superior are drepturi şi îndatoriri care decurg din Carta universitară, din Codul de etică universitară, din contractul individual de muncă, precum şi din legislaţia în vigoare.
(2) Protecţia drepturilor salariaţilor, precum şi a drepturilor de proprietate intelectuală asupra creaţiei ştiinţifice, culturale sau artistice este garantată şi se asigură în conformitate cu prevederile Cartei universitare şi cu legislaţia specifică în vigoare.
(3) Membrilor comunităţii universitare le este garantată libertatea academică. În baza acesteia, ei pot exprima liber opinii academice în spaţiul universitar şi au libertatea de predare, de cercetare şi de creaţie, în conformitate cu criteriile de calitate academică.
(4) Personalul didactic şi de cercetare are dreptul de a publica studii, articole, volume sau opere de artă, de a candida la obţinerea de granturi naţionale şi internaţionale, fără restricţii ale libertăţii academice.
(5) Personalul didactic şi de cercetare are dreptul să facă parte din asociaţii şi organizaţii sindicale, profesionale şi culturale, naţionale şi internaţionale, precum şi din organizaţii politice legal constituite, în conformitate cu prevederile legii.
[{*}] (6) Cadrele didactice titulare pe un post didactic din învăţământ, alese în Parlament, numite în Guvern sau îndeplinind funcţii de specialitate specifice din aparatul Parlamentului, al Consiliului Legislativ, al Curţii Constituţionale, al Avocatului Poporului, al Administraţiei Prezidenţiale, al Guvernului sau în **Ministerul Educaţiei Naţionale**, precum şi cele alese de Parlament în organismele centrale ale statului, au drept de rezervare a postului didactic pe perioada în care îndeplinesc aceste funcţii. Pe toată durata mandatului sau a numirii, cadrele didactice pot cumula aceste funcţii cu activitatea didactică şi de cercetare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(7) Prevederile alin. (6) se aplică şi cadrelor didactice titulare pe un post didactic din învăţământ, care îndeplinesc funcţia de prefect, subprefect, preşedinte şi vicepreşedinte al consiliului judeţean, primar, viceprimar, precum şi cadrelor didactice trecute în funcţii de conducere, de îndrumare şi de control în sistemul de învăţământ, de cultură, de tineret şi de sport. De aceleaşi drepturi beneficiază şi personalul de conducere şi de specialitate de la casa corpului didactic, precum şi cadrele didactice titulare pe un post didactic din învăţământ numite ca personal de conducere sau în funcţii de specialitate specifice din cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice, comisiilor şi agenţiilor din subordinea Administraţiei Prezidenţiale,

Parlamentului sau Guvernului.
(8) De prevederile alin. (6) beneficiază şi personalul didactic trimis în străinătate cu misiuni de stat, cel care lucrează în organisme internaţionale, precum şi însoţitorii acestora, dacă sunt cadre didactice titulare pe un post didactic din învăţământ.
(9) Personalului didactic titular pe un post didactic din învăţământ, solicitat în străinătate pentru predare, cercetare, activitate artistică sau sportivă, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenţii guvernamentale, interuniversitare sau interinstituţionale, ori trimis pentru specializare, i se rezervă postul didactic pentru perioada respectivă.
(10) Personalul didactic titular pe un post didactic din învăţământ, care din proprie iniţiativă solicită să se specializeze sau să participe la cercetare ştiinţifică în ţară sau în străinătate, are dreptul la concedii fără plată. Durata totală a acestora nu poate depăşi 3 ani într-un interval de 7 ani. Aprobările în aceste situaţii sunt de competenţa conducerii instituţiei de învăţământ superior sau, după caz, a consiliului de administraţie, dacă se face dovada activităţii respective.
(11) Personalul didactic titular pe un post didactic din învăţământ poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an universitar, o dată la 10 ani, cu aprobarea instituţiei de învăţământ superior, cu rezervarea catedrei pe perioada respectivă.
(12) Perioada de rezervare a postului didactic se consideră vechime în învăţământ.
(13) Cadrele didactice beneficiază de dreptul la concediu astfel:

[{*}] **a)** concediul anual cu plată, în perioada vacanţelor universitare, cu o durată de cel puţin 40 de zile lucrătoare; în cazuri bine justificate, conducerea instituţiei de învăţământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă; normele metodologice referitoare la efectuarea concediului legal vor fi elaborate de **Ministerul Educaţiei Naţionale**, împreună cu reprezentanţii organizaţiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură a învăţământului; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
b) perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de către senatul universitar, în funcţie de interesul învăţământului şi al celui în cauză.

NOTĂ UltraTech: *Normele metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învăţământ, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5559/2011, în aplicarea art. 304 alin. (13) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011.*

(14) Instituţiile de învăţământ superior pot asigura, integral sau parţial, din surse proprii, transportul şi cazarea cadrelor didactice care domiciliază în alte localităţi.
[{*}] (15) Personalul din învăţământ beneficiază de asistenţă medicală în cabinete medicale şi psihologice, în policlinici şi unităţi spitaliceşti stabilite prin protocol încheiat între **Ministerul Educaţiei Naţionale** şi Ministerul Sănătăţii. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(16) Personalul didactic are dreptul la întreruperea activităţii didactice, cu rezervarea postului sau a catedrei, pentru creşterea şi îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu handicap, conform prevederilor legale. De acest drept poate beneficia numai unul dintre părinţi sau susţinătorii legali.
(17) Personalul din învăţământul superior poate beneficia, în condiţiile legii, de drepturile conferite personalului din învăţământul preuniversitar prin art. 264 alin. (1), art. 268 alin. (1), art. 274 alin. (1), art. 276, art. 277 şi art. 278, pe baza aprobării senatului universitar. *(alineat introdus prin art. I pct. 93 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(18) Universităţile pot acorda din venituri proprii ajutoare pentru salariaţi. *(alineat introdus prin art. I pct. 93 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 305. - Cadrele didactice şi studenţii sunt protejaţi în spaţiul universitar de autorităţile responsabile cu ordinea publică. Protecţia se asigură împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduc atingere demnităţii umane şi profesionale a cadrelor didactice ori care împiedică exercitarea drepturilor şi a obligaţiilor lor. Protecţia este solicitată de persoana autorizată conform Cartei universitare.

SECŢIUNEA a 5 - a
Etica universitară

Art. 306. - (1) La nivelul fiecărei universităţi funcţionează comisia de etică universitară.
(2) Structura şi componenţa comisiei de etică universitară este propusă de consiliul de administraţie, avizată de senatul universitar şi aprobată de rector. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional şi autoritate morală. Nu pot fi membri ai comisiei de etică universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcţiile: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare - dezvoltare, proiectare, microproducţie.
(3) Comisia de etică universitară are următoarele atribuţii:

a) analizează şi soluţionează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică şi deontologie universitară;
b) realizează un raport anual referitor la situaţia respectării eticii universitare şi a eticii activităţilor de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar şi constituie un document public;
c) contribuie la elaborarea Codului de etică şi deontologie universitară, care se propune senatului universitar pentru adoptare şi includere în Carta universitară;
d) atribuţiile stabilite de Legea nr. 206/2004, cu modificările şi completările ulterioare;
e) alte atribuţii prevăzute de prezenta lege sau stabilite conform Cartei universitare, conform legii.

Art. 307. - Hotărârile comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al universităţii. Răspunderea juridică pentru hotărârile şi activitatea comisiei de etică universitară revine universităţii.

Art. 308. - (1) Orice persoană, din universitate sau din afara universităţii, poate sesiza Comisiei de etică universitară abateri săvârşite de membri ai comunităţii universitare.
(2) Comisia de etică universitară păstrează confidenţială identitatea autorului sesizării.

Art. 309. - În urma unei sesizări, comisia de etică universitară demarează procedurile stabilite de Codul de etică şi deontologie universitară, respectiv de Legea nr. 206/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Comisia răspunde autorului sesizării în termen de 30 de zile de la primirea sesizării şi îi comunică acestuia rezultatul procedurilor, după încheierea acestora.

Art. 310. - Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea ştiinţifică şi activitatea universitară:

a) plagierea rezultatelor sau publicaţiilor altor autori;
b) confecţionarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
c) introducerea de informaţii false în solicitările de granturi sau de finanţare.

NOTĂ UltraTech: *Lista programelor recunoscute de Consiliul Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi utilizate la nivelul instituţiilor de învăţământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat şi al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările ştiinţifice a fost aprobată prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3485/2016, în aplicarea art. 310 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 aprilie 2016.*

SECŢIUNEA a 6 - a

Distincții

Art. 311. - (1) Personalul didactic din învățământul superior beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul instituției de învățământ superior şi reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se acordă pe o perioadă de 5 ani.
(2) Ordinele şi medaliile care pot fi conferite personalului didactic sunt:

a) Ordinul **Spiru Haret,** clasele **Comandor, Cavaler** şi **Ofițer;** ordinul se acordă personalului didactic, de conducere, de îndrumare şi de control din învățământul preuniversitar;
b) Ordinul **Alma Mater,** clasele **Comandor, Cavaler** şi **Ofițer;** ordinul se acordă personalului didactic, de conducere şi de cercetare din învățământul superior;
c) Medalia **Membru de onoare al corpului didactic;** medalia se acordă cadrelor didactice pensionabile, cu activitate deosebită în educație şi formare profesională.

[{*}]

NOTĂ UltraTech: Sporurile, indemnizațiile, compensațiile şi . . . text abrogat - [{}] . . . (4)*

Art. 1. - Indemnizațiile de conducere specifice se stabilesc pentru funcțiile de conducere din învățământul superior prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:

a) rector;
b) prorector;
c) director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat;
d) director general administrativ;
e) decan;
f) prodecan;
g) director de departament.

(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012, în aplicarea art. 311 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

SECȚIUNEA a 7 - a
Sancțiuni disciplinare

Art. 312. - (1) Personalul didactic şi de cercetare, personalul didactic şi de cercetare auxiliar, precum şi cel de conducere, de îndrumare şi de control din învățământul superior răspunde disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor ce îi revin potrivit contractului individual de muncă, precum şi pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învățământului şi prestigiului unității/instituției. Normele de comportare sunt stabilite în Carta universitară, fără a aduce atingere dreptului la opinie, libertății exprimării şi libertății academice.
(2) Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului didactic şi de cercetare sunt următoarele:

a) avertisment scris;
b) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare şi de control;
c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare şi de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;

d) destituirea din funcţia de conducere din învăţământ;
e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 313. - (1) În instituţiile de învăţământ superior, propunerea de sancţionare disciplinară se face de către şeful de departament sau de unitate de cercetare, proiectare, microproducţie, de către decan ori rector sau de cel puţin 2/3 din numărul total al membrilor departamentului, consiliului facultăţii sau senatului universitar, după caz. Aceştia acţionează în urma unei sesizări primite sau se autosesizează în cazul unei abateri constatate direct.
(2) Sancţiunile disciplinare prevăzute la art. 312 alin. (2) lit. a) şi b) se stabilesc de către consiliile facultăţilor. Sancţiunile disciplinare prevăzute la art. 312 alin. (2) lit. c) - e) se stabilesc de către senatele universitare.
(3) Decanul sau rectorul, după caz, pune în aplicare sancţiunile disciplinare.
(4) În învăţământul superior, sancţiunile se comunică, în scris, personalului didactic şi de cercetare, precum şi personalului didactic şi de cercetare auxiliar din subordine de către serviciul de resurse umane al instituţiei.

Art. 314. - (1) Sancţiunea disciplinară se aplică numai după efectuarea cercetării faptei sesizate, audierea celui în cauză şi verificarea susţinerilor făcute de acesta în apărare.
(2) Pentru investigarea abaterilor disciplinare săvârşite de personalul didactic, personalul din cercetare sau personalul administrativ, se constituie comisii de analiză formate din 3 - 5 membri, cadre didactice care au funcţia didactică cel puţin egală cu a celui care a săvârşit abaterea şi un reprezentant al organizaţiei sindicale.
(3) Comisiile de analiză sunt numite, după caz, de:

a) rector, cu aprobarea senatului universitar;
[{*}] **b) Ministerul Educaţiei Naţionale**, pentru personalul de conducere al instituţiilor de învăţământ superior şi pentru rezolvarea contestaţiilor privind deciziile senatelor universitare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 315. - Răspunderea patrimonială a personalului didactic, de cercetare şi didactic auxiliar se stabileşte potrivit legislaţiei muncii. Măsurile pentru recuperarea pagubelor şi a prejudiciilor se iau potrivit legislaţiei muncii.

Art. 316. - În cazul în care cel sancţionat disciplinar nu a mai săvârşit abateri disciplinare în cursul unui an de la aplicarea sancţiunii, îmbunătăţindu-şi activitatea şi comportamentul, autoritatea care a aplicat sancţiunea disciplinară poate dispune ridicarea şi radierea sancţiunii, făcându-se menţiunea corespunzătoare în statul personal de serviciu al celui în cauză.

Art. 317. - (1) Orice persoană poate sesiza unitatea/instituţia de învăţământ cu privire la săvârşirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară. Sesizarea se face în scris şi se înregistrează la registratura unităţii/instituţiei de învăţământ.
(2) Dreptul persoanei sancţionate disciplinar de a se adresa instanţelor judecătoreşti este garantat.

SECŢIUNEA a 8 - a
Sancţiuni referitoare la încălcarea eticii universitare şi a bunei conduite în cercetare

Art. 318. - Sancţiunile care se pot aplica personalului didactic şi de cercetare şi personalului didactic şi de cercetare auxiliar de către comisia de etică universitară pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea ştiinţifică sunt următoarele:

a) avertisment scris;

b) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare şi de control;
c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare şi de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 319. - Sancțiunile care se pot aplica de către comisia de etică universitară studenților şi studenților - doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

a) avertisment scris;
b) exmatricularea;
c) alte sancțiuni prevăzute de Codul de etică şi deontologie universitară.

Art. 320. - În cazul abaterilor de la prevederile Codului de etică şi deontologie profesională, comisia de etică universitară stabileşte, conform Codului de etică şi deontologie profesională, una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute la art. 318 sau 319.

Art. 321. - În cazul abaterilor de la buna conduită în cercetarea ştiințifică, comisia de etică universitară stabileşte, conform Legii nr. 206/2004, cu modificările şi completările ulterioare, Codului de etică şi deontologie profesională al personalului de cercetare - dezvoltare şi Codului de etică şi deontologie profesională, una sau mai multe din sancțiunile prevăzute la art. 318 sau 319 ori prevăzute de lege.

Art. 322. - Sancțiunile stabilite de comisia de etică şi deontologie universitară sunt puse în aplicare de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

Art. 323. - (1) Consiliul Național de Etică a Cercetării Ştiințifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării analizează cazurile referitoare la încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare - dezvoltare, în urma sesizărilor sau prin autosesizare, şi emite hotărâri prin care se stabileşte vinovăția ori nevinovăția persoanei sau persoanelor în cauză; în cazurile hotărârilor privind vinovăția, hotărârile stabilesc şi sancțiunile ce urmează a fi aplicate, conform legii.
(2) Consiliul Național de Etică a Cercetării Ştiințifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării păstrează confidențială identitatea persoanei care a făcut sesizarea.
[{*}] (3) Hotărârile Consiliului Național de Etică a Cercetării Ştiințifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării sunt avizate de direcția juridică din cadrul **Ministerului Educației naționale**. Răspunderea juridică pentru hotărârile Consiliului Național de Etică a Cercetării Ştiințifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării revine **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 324. - Pentru abaterile de la buna conduită în cercetare - dezvoltare ale personalului din cadrul instituțiilor de învățământ superior, constatate şi dovedite, Consiliul Național de Etică a Cercetării Ştiințifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării stabileşte aplicarea uneia sau mai multora din următoarele sancțiuni:

a) avertisment scris;
b) retragerea şi/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea regulilor de bună conduită;
[{*}] *c) retragerea calității de conducător de . . . text abrogat - [{*}] . . . (literă abrogată de la 10 martie 2016 prin art. unic pct. 2 din O.U.G. nr. 4/2016)*

[{*}] *d) retragerea titlului de doctor; . . . text abrogat - [{*}] . . . (literă abrogată de la 10 martie*

2016 prin art. unic pct. 2 din O.U.G. nr. 4/2016)

e) retragerea titlului didactic universitar sau a gradului de cercetare ori retrogradarea;
f) destituirea din funcția de conducere din instituția de învățământ superior;
g) desfacerea disciplinară a contractului de muncă;
h) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțarea din fonduri publice destinată cercetării - dezvoltării.

Art. 325. - Se interzice ocuparea posturilor didactice şi de cercetare de către persoane cu privire la care s-a dovedit că au realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea ştiinţifică şi activitatea universitară, stabilite conform legii. Se anulează concursul pentru un post didactic sau de cercetare ocupat, iar contractul de muncă cu universitatea încetează de drept, indiferent de momentul la care s-a dovedit că o persoană a realizat abateri grave de la buna conduită în cercetarea ştiinţifică şi activitatea universitară. Constatarea abaterilor se face de către Consiliul Național de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării, conform legii.

[{*}] **Art. 326.** - Sancțiunile stabilite de Consiliul Național de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării sunt puse în aplicare în termen de 30 de zile de la data emiterii hotărârii, după caz, de **Ministerul Educației Naționale**, de preşedintele Autorității Naționale pentru Cercetare Ştiinţifică, de Consiliul Național pentru Atestarea Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, de conducătorii autorităților contractante care asigură finanțarea din fonduri publice destinată cercetării - dezvoltării, de conducătorii instituțiilor de învățământ superior sau ai unităților de cercetare - dezvoltare. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

SECȚIUNEA a 9 - a
Salarizarea personalului didactic şi de cercetare

Art. 327. - Salarizarea personalului didactic şi de cercetare se face conform legislației în vigoare şi hotărârilor senatului universitar.

TITLUL V
Învățarea pe tot parcursul vieții

NOTĂ UltraTech: *Modelul certificatului de absolvire, utilizat la finalizarea programelor de educație permanentă de nivel postuniversitar a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5613/2015, în aplicarea titlului V din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 23 noiembrie 2015.*

- CAPITOLUL I Dispoziții generale
- CAPITOLUL II Responsabilități referitoare la învățarea pe tot parcursul vieții

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 328. - (1) Prezentul titlu reglementează cadrul general şi integrator al învățării pe tot parcursul vieții în România.
(2) Educația permanentă reprezintă totalitatea activităților de învățare realizate de fiecare persoană pe parcursul vieții în contexte formale, nonformale şi informale, în scopul formării sau dezvoltării competențelor dintr-o multiplă perspectivă: personală, civică, socială ori ocupațională.
(3) Învățarea pe tot parcursul vieții cuprinde educația timpurie, învățământul preuniversitar, învățământul superior, educația şi formarea profesională continuă a adulților.

Art. 329. - (1) Finalitățile principale ale învățării pe tot parcursul vieții vizează dezvoltarea plenară a persoanei şi dezvoltarea durabilă a societății.
(2) Învățarea pe tot parcursul vieții se centrează pe formarea şi dezvoltarea competențelor - cheie şi a competențelor specifice unui domeniu de activitate sau unei calificări.

Art. 330. - (1) Învățarea pe tot parcursul vieții se realizează în contexte de învățare formale, nonformale şi informale.
(2) Învățarea în context formal reprezintă o învățare organizată şi structurată, care se realizează într-un cadru instituționalizat şi se fundamentează pe o proiectare didactică explicită. Acest tip de învățare are asociate obiective, durate şi resurse, depinde de voința celui care învață şi se finalizează cu certificarea instituționalizată a cunoştințelor şi competențelor dobândite.
(3) Învățarea în contexte nonformale este considerată ca fiind învățarea integrată în cadrul unor activități planificate, cu obiective de învățare, care nu urmează în mod explicit un curriculum şi poate diferi ca durată. Acest tip de învățare depinde de intenția celui care învață şi nu conduce în mod automat la certificarea cunoştințelor şi competențelor dobândite.
(4) Învățarea în contexte informale reprezintă rezultatul unor activități zilnice legate de muncă, mediul familial, timpul liber şi nu este organizată sau structurată din punct de vedere al obiectivelor, duratei ori sprijinului pentru învățare. Acest tip de învățare nu este dependent de intenția celui care învață şi nu conduce în mod automat la certificarea cunoştințelor şi competențelor dobândite.
(5) Certificarea cunoştințelor şi competențelor dobândite în contexte nonformale şi informale poate fi făcută de organisme abilitate în acest sens, în condițiile legii.

Art. 331. - (1) Instituțiile sau organizațiile în care se realizează învățarea în contexte formale sunt: unități şi instituții de învățământ preuniversitar şi superior, centre de educație şi formare profesională din subordinea ministerelor sau autorităților publice locale, furnizori publici şi privați de educație şi formare profesională autorizați/acreditați în condițiile legii, organizații nonguvernamentale ori guvernamentale care oferă programe autorizate în condițiile legii, angajatori care oferă programe de formare profesională propriilor angajați.
(2) Instituțiile sau organizațiile în care se realizează învățarea în contexte nonformale sunt instituții şi organizații prevăzute la alin. (1), centre de îngrijire şi protecție a copilului, palate şi cluburi ale elevilor, la locul de muncă, instituții culturale precum muzee, teatre, centre culturale, biblioteci, centre de documentare, cinematografe, case de cultură, precum şi asociații profesionale, culturale, sindicate, organizații nonguvernamentale.
(3) Instituțiile sau organizațiile în care se realizează învățarea în contexte informale sunt instituțiile şi organizațiile prevăzute la alin. (1) şi (2). Învățarea informală este, adesea, neintenționată şi neconştientizată şi se poate produce atunci când copiii, tinerii şi adulții desfăşoară activități în familie, la locul de muncă, în comunitate, în rețele sociale, când se angajează în activități de voluntariat, sportive ori culturale sau altele asemenea.

Art. 332. - (1) Organizarea şi funcționarea învățământului preuniversitar sunt reglementate la titlul II din prezenta lege.
(2) Organizarea şi funcționarea învățământului superior sunt reglementate la titlul III din prezenta lege.
(3) Organizarea şi funcționarea formării profesionale a adulților sunt reglementate de legislația referitoare la formarea profesională continuă a adulților şi ucenicia la locul de muncă.

Art. 333. - Statul garantează şi susține, inclusiv financiar, accesul la educație şi formare profesională continuă pentru:

a) tinerii şi adulții care nu au finalizat învățământul obligatoriu;
b) tinerii care au părăsit sistemul de educație înainte de a obține o calificare profesională şi nu sunt

cuprinşi în nicio formă de educaţie sau formare profesională;
c) absolvenţii de învăţământ nonprofesional sau cei care au absolvit studiile învăţământului liceal sau ale învăţământului superior în domenii şi calificări redundante ori nerelevante pe piaţa forţei de muncă;
d) persoanele cu cerinţe educaţionale speciale;

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind evaluarea, asistenţa psihoeducaţională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011, în aplicarea art. 333 lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 19 ianuarie 2012.*

e) tinerii şi adulţii care revin în ţară după o perioadă de muncă în străinătate;
f) tinerii şi adulţii rezidenţi în comunităţi dezavantajate economic şi social;
g) angajaţii de peste 40 de ani cu nivel scăzut de educaţie, rezidenţi în mediul urban şi în mediul rural, cu calificare redusă sau necalificaţi;
h) elevii cu risc major de eşec şcolar;
i) toţi cetăţenii care doresc să urmeze programe de educaţie permanentă.

Art. 334. - Finanţarea învăţării pe tot parcursul vieţii se realizează prin fonduri publice şi private pe baza parteneriatului public - privat, prin finanţare şi cofinanţare din partea angajatorilor, organizaţiilor nonguvernamentale, prin fonduri nerambursabile din programe europene, prin conturi de educaţie permanentă şi prin contribuţia beneficiarilor.

CAPITOLUL II
Responsabilităţi referitoare la învăţarea pe tot parcursul vieţii

[{*}] **Art. 335.** - Statul îşi exercită atribuţiile în domeniul învăţării pe tot parcursul vieţii prin intermediul **Ministerului Educaţiei Naţionale**, Parlamentului, Guvernului, **Ministerului Muncii şi Justiţiei Sociale**, **Ministerului Culturii şi Identităţii Naţionale**, Ministerului Sănătăţii, precum şi al **Ministerului Afacerilor Interne**. *(sintagme înlocuite prin art. 24 lit. a) şi b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

[{*}] **Art. 336.** - **Ministerul Educaţiei Naţionale** are ca atribuţii principale, în domeniul învăţării pe tot parcursul vieţii: *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

a) elaborarea strategiilor şi politicilor naţionale în domeniul educaţiei, al formării profesionale, al cercetării, tineretului şi sportului;
b) elaborarea reglementărilor referitoare la organizarea şi funcţionarea sistemului de educaţie din România;
c) monitorizarea, evaluarea şi controlarea, direct sau prin organismele abilitate, a funcţionării sistemului educaţional şi a furnizorilor de educaţie;
d) stabilirea mecanismelor şi a metodologiilor de validare şi recunoaştere a rezultatelor învăţării;
[{*}] **e)** elaborarea, împreună cu **Ministerul Culturii şi Identităţii Naţionale**, a politicilor în domeniul educaţiei nonprofesionale a adulţilor şi vârstnicilor; *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
f) alte atribuţii, aşa cum apar ele specificate în legislaţia din domeniul educaţiei şi formării profesionale.

NOTĂ UltraTech: *Strategia educaţiei şi formării profesionale din România pentru perioada 2016 - 2020 a fost aprobată prin H.G. nr. 317/2016, în aplicarea art. 336 lit. a) din Legea nr. 1/2011, în*

vigoare de la 6 mai 2016.

Art. 337.
[{*}] **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** are ca atribuții principale, în domeniul învățării pe tot parcursul vieții: *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

[{*}] **a)** elaborarea, împreună cu **Ministerul Educației Naționale**, a politicilor şi a strategiilor naționale privind formarea profesională a adulților; *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
b) reglementarea formării profesionale la locul de muncă şi a formării profesionale prin ucenicie la locul de muncă;
c) monitorizarea, evaluarea, acreditarea şi controlarea directă sau prin organisme abilitate a furnizorilor de formare, alții decât cei din cadrul sistemului național de învățământ;
d) alte atribuții prevăzute de legislația din domeniul educației şi formării profesionale.

Art. 338.
[{*}] **Ministerul Culturii şi Identității Naționale** are ca atribuții principale, în domeniul învățării pe tot parcursul vieții: *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

a) stimularea creşterii gradului de acces şi de participare a publicului la cultură;
b) propunerea şi promovarea parteneriatelor cu autoritățile administrației publice locale şi cu structurile societății civile pentru diversificarea, modernizarea şi optimizarea serviciilor publice oferite de instituțiile şi aşezămintele de cultură, în vederea satisfacerii necesităților culturale şi educative ale publicului;
c) promovarea recunoaşterii competențelor profesionale, respectiv garantarea drepturilor şi a intereselor creatorilor, artiştilor şi specialiştilor din domeniul culturii;
d) alte atribuții prevăzute de legislația din domeniul educației şi formării profesionale.

Art. 339. - (1) Ministerele şi autoritățile centrale pot avea responsabilități în domeniul educației şi formării pentru profesiile reglementate prin legi speciale.
(2) Formarea continuă a personalului din instituțiile publice de apărare, ordine publică şi securitate națională se reglementează, în sensul prezentei legi, prin ordine şi instrucțiuni proprii emise de către conducătorii acestora.

NOTĂ UltraTech: *Normele privind managementul sistemului de formare continuă în domeniul limbilor străine în Ministerul Apărării Naționale au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 87/2013, în aplicarea art. 339 alin. (2) în vigoare de la 9 septembrie 2013.*

[{*}] (3) Structura organizatorică, profilurile, specializările, cifrele anuale de şcolarizare şi criteriile de selecționare a candidaților pentru învățământul de formare continuă nonuniversitară a personalului militar, de informații, ordine publică şi securitate națională se stabilesc de Ministerul Apărării Naționale, de **Ministerul Afacerilor Interne**, de Serviciul Român de Informații şi de alte instituții cu atribuții în domeniul apărării, informațiilor, ordinii publice şi securității naționale, potrivit specificului şi nivelurilor de învățământ. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Instrucțiunile privind corpul instructorilor militari, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 58/2013, în aplicarea art. 339 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 iunie 2013.*

Art. 340. - (1) Se înființează Autoritatea Națională pentru Calificări prin reorganizarea Consiliului Național al Calificărilor şi Formării Profesionale a Adulților **(CNCFPA)** şi a Unității Executive a Consiliului Național al Calificărilor şi Formării Profesionale a Adulților.
[{*}] (2) Autoritatea Națională pentru Calificări are următoarele atribuții:

a) elaborează, implementează şi actualizează Cadrul național al calificărilor şi Registrul național al calificărilor pe baza corelării cu Cadrul european al calificărilor;
[{*}] **b)** propune **Ministerului Educației Naționale** elemente de politici şi de strategii naționale, acte normative referitoare la sistemul național al calificărilor şi la dezvoltarea resurselor umane; *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017 - publicată la 5 ianuarie 2017, în vigoare de la 14 ianuarie 2017)*
c) coordonează şi controlează la nivel național elaborarea standardelor ocupaționale şi a standardelor de pregătire profesională;
d) participă la elaborarea unor planuri sau programe de interes național în domeniul calificărilor şi al formării profesionale a adulților;
[{*}] **e)** înaintează comitetelor sectoriale, în scopul validării, standardele ocupaționale elaborate pe baza metodologiei aprobate prin ordin comun al **ministrului educației naționale** şi al **ministrului muncii şi justiției sociale**; *(sintagme înlocuite prin art. 24 lit. a) şi f) din O.U.G. nr. 1/2017 - publicată la 5 ianuarie 2017, în vigoare de la 14 ianuarie 2017)*
f) coordonează autorizarea centrelor de evaluare a competențelor profesionale obținute în sistem nonformal şi informal şi gestionează registrul național al centrelor de evaluare a competențelor profesionale.

(alineat modificat prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 96/2016 - publicată la 15 decembrie 2016, în vigoare de la 14 ianuarie 2017)
[{*}] (3) Finanțarea cheltuielilor curente şi de capital ale Autorității Naționale pentru Calificări se asigură din venituri proprii şi subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul **Ministerului Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(4) La nivelul Autorității Naționale pentru Calificări se constituie un consiliu cu rol consultativ, format din reprezentați ai instituțiilor de învățământ preuniversitar şi universitar, ai studenților, ai asociațiilor profesionale, ai administrației publice centrale, ai patronatelor, ai sindicatelor şi ai comitetelor sectoriale. Consiliul asistă Autoritatea Națională pentru Calificări în stabilirea strategiilor naționale şi a planurilor de acțiuni pentru dezvoltarea Cadrului național al calificărilor şi a formării profesionale a adulților.
[{*}] (5) Autoritatea Națională pentru Calificări este coordonată de **Ministerul Educației Naționale**. Structura, organizarea şi funcționarea acesteia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în termen de 3 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Organizarea şi funcționarea Autorității Naționale pentru Calificări, reglementată prin H.G. nr. 556/2011, în aplicarea art. 340 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iunie 2011.*

[{*}] [- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5703/2011 abrogat de la 13 ianuarie 2015 prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014 - priv. aprob. Metodologiei de inscriere si inregistrare a calificarilor din invatamantul superior...

Art. 1. - (1) Se implementează . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5703/2011, în aplicarea art. 340 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 13 ianuarie 2015 prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014, în vigoare de la 13 ianuarie 2015)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind înscrierea şi înregistrarea în Registrul Național al*

Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) a informațiilor privind calificările universitare de licență şi master a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014, în aplicarea art. 340 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 ianuarie 2015.

***NOTĂ UltraTech**: Criteriile necesare desemnării reprezentanților instituțiilor membre, respectiv nominalizării membrilor Consiliului Național al Calificărilor, organ consultativ al Autorității Naționale pentru Calificări au fost aprobate prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3597/2013, în aplicarea art. 340 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 6 iunie 2013.*

***NOTĂ UltraTech:** Cadrul național al calificărilor, aprobat prin art. 1 alin. (1) din H.G. nr. 918/2013, în aplicarea art. 340 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 noiembrie 2013.*

***NOTĂ UltraTech:** Echivalarea nivelurilor de calificare obținute prin sistemul național de învățământ şi formarea profesională a adulților, anterior momentului intrării în vigoare a Cadrului național al calificărilor, cu nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul național al calificărilor au fost reglementate prin Ordinul M.E.N. nr. 3973/2014, în aplicarea art. 340 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 august 2014.*

***NOTĂ UltraTech**: Modelul de Standard ocupațional pentru educație şi formare profesională a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 3170/2015, în aplicarea art. 340 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 18 martie 2015.*

***NOTĂ UTG:** Conform art. IV din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016, până la aprobarea Registrului național al calificărilor, pregătirea prin învățământ preuniversitar se organizează pe baza calificărilor incluse în Nomenclatorul calificărilor profesionale pentru care se organizează pregătirea profesională prin învățământ preuniversitar, aprobat prin hotărâre a Guvernului.*

***NOTĂ UTG:** Conform art. VIII alin. (2) din O.U.G. nr. 96/2016 - publicată la 15 decembrie 2016, în vigoare de la 14 ianuarie 2017, prevederile art. 340 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, astfel cum au fost modificate prin O.U.G. nr. 96/2016, se aplică în cazul concursurilor care se vor desfăşura începând cu anul universitar 2017 - 2018.*

[{*}] **Art. 340[1]. - Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** coordonează şi controlează autorizarea furnizorilor de formare profesională a adulților, gestionează registrele naționale ale furnizorilor de formare profesională a adulților, precum şi reglementarea sistemului de asigurare a calității în formarea profesională a adulților. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017 - publicată la 5 ianuarie 2017, în vigoare de la 14 ianuarie 2017)*

Art. 341. - (1) Cadrul național al calificărilor este un instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al cărui scop este integrarea şi coordonarea subsistemelor naționale de calificări şi îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului şi calității calificărilor în raport cu piața muncii şi societatea civilă.
(2) Implementarea Cadrului național al calificărilor vizează sistemul național de calificări obținute în învățământul secundar general, în învățământul profesional şi tehnic, în formarea profesională continuă, în ucenicie, în învățământul superior, atât în contexte formale, cât şi în contexte informale şi nonformale, din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.
(3) Cadrul național al calificărilor permite recunoaşterea, măsurarea şi relaționarea tuturor rezultatelor învățării dobândite în contexte de învățare formale, nonformale şi informale şi asigură coerența calificărilor şi a titlurilor certificate. Existența unui cadru național al calificărilor contribuie la evitarea duplicării şi suprapunerii calificărilor, îi ajută pe cei ce învață să ia decizii în cunoştință de cauză privind planificarea carierei şi facilitează evoluția profesională, în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții.

(4) Cadrul național al calificărilor contribuie la asigurarea calității sistemului de formare profesională. [{*}] [- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5703/2011 abrogat de la 13 ianuarie 2015 prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014 - priv. aprob. Metodologiei de inscriere si inregistrare a calificarilor din invatamantul superior...

Art. 1. - (1) Se implementează . . . text abrogat - [{}] . . . (art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5703/2011, în aplicarea art. 341 din Legea nr. 1/2011, abrogat de la 13 ianuarie 2015 prin art. 3 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014, în vigoare de la 13 ianuarie 2015)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind înscrierea şi înregistrarea în Registrul Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior (RNCIS) a informaţiilor privind calificările universitare de licenţă şi master a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014, în aplicarea art. 341 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 13 ianuarie 2015.*

NOTĂ UltraTech: *Cadrul național al calificărilor, aprobat prin art. 1 alin. (1) din H.G. nr. 918/2013, în aplicarea art. 341 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 28 noiembrie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Echivalarea nivelurilor de calificare obținute prin sistemul național de învățământ și formarea profesională a adulților, anterior momentului intrării în vigoare a Cadrului național al calificărilor, cu nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul național al calificărilor au fost reglementate prin Ordinul M.E.N. nr. 3973/2014, în aplicarea art. 341 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 8 august 2014.*

Art. 342. - (1) Autoritatea Națională pentru Calificări evaluează şi certifică evaluatorii de competențe profesionale, evaluatorii de evaluatori şi evaluatorii externi.
[{*}] (2) Criteriile şi procedurile de evaluare şi certificare a evaluatorilor de competențe profesionale, a evaluatorilor de evaluatori şi a evaluatorilor externi se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi, aprobate prin ordin al **ministrului educației naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(3) Autoritatea Națională pentru Calificări întocmește Registrul național al evaluatorilor de competențe profesionale, evaluatorilor de evaluatori şi evaluatorilor externi certificați.
[{*}] (4) Autoritatea Națională pentru Calificări înființează Centrul Național de Acreditare ca structură fără personalitate juridică cu scopul de a autoriza centrele de evaluare a competențelor profesionale, precum şi pentru a acredita centre de evaluare şi organisme de evaluare. Regulamentul de organizare şi funcționare a Centrului Național de Acreditare se aprobă prin ordin al ministrului educației naționale. *(alineat modificat prin art. I pct. 94 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(5) Pentru realizarea autorizării şi acreditării prevăzute la alin. (4), Centrul Național de Acreditare folosește, în condițiile legii, evaluatori externi care elaborează rapoarte de evaluare în acest scop. *(alineat introdus prin art. I pct. 95 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

Art. 343.
[{*}] (1) Centrele comunitare de învățare permanentă se înființează de către autoritățile administrației publice locale în parteneriat cu furnizorii de educație şi formare. Acestea au rolul de a implementa politicile şi strategiile în domeniul învățării pe tot parcursul vieții la nivelul comunității. Funcționarea centrelor comunitare de învățare permanentă se reglementează prin hotărâre a Guvernului, inițiată de **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(2) Unitățile şi instituțiile de învățământ de sine stătător sau în parteneriat cu autoritățile locale şi alte instituții şi organisme publice şi private: case de cultură, furnizori de formare continuă, parteneri sociali, organizații nonguvernamentale şi altele asemenea pot organiza la nivel local centre comunitare de

învățare permanentă, pe baza unor oferte de servicii educaționale adaptate nevoilor specifice diferitelor grupuri - țintă interesate.
(3) Finanțarea centrelor comunitare de învățare permanentă se face din fonduri publice şi private, în condițiile legii. Toate veniturile obținute de centrele comunitare de învățare permanentă rămân la dispoziția acestora.

Art. 344. - (1) Atribuțiile centrelor comunitare de învățare permanentă la nivel local sunt următoarele:

a) realizează studii şi analize privind nevoia de educație şi formare profesională la nivel local;
b) elaborează planuri locale de intervenție în domeniul educației permanente;
c) oferă servicii educaționale pentru copii, tineri şi adulți prin:

(i) programe de tip remedial pentru dobândirea sau completarea competențelor - cheie, inclusiv programe educaționale de tip "A doua şansă" sau programe de tip "zone de educație prioritară" pentru tinerii şi adulții care au părăsit timpuriu sistemul de educație ori care nu dețin o calificare profesională;
(ii) programe pentru validarea rezultatelor învățării nonformale şi informale;
(iii) programe de dezvoltare a competențelor profesionale pentru calificare/recalificare, reconversie profesională, perfecționare, specializare şi inițiere profesională;
(iv) programe de educație antreprenorială;
(v) programe de dezvoltare personală sau de timp liber;
(vi) organizarea de activități de promovare a participării la învățarea permanentă a tuturor membrilor comunității;

d) oferă servicii de informare, orientare şi consiliere privind:

(i) accesul la programe de educație şi formare profesională;
(ii) validarea rezultatelor învățării nonformale şi informale;
(iii) pregătirea în vederea ocupării unui loc de muncă;

e) oferă servicii de evaluare şi certificare a rezultatelor învățării nonformale şi informale;
f) asigură accesul membrilor comunității la mijloace moderne de informare şi comunicare;
g) promovează parteneriatul cu mediul economic;
h) implementează instrumentele dezvoltate la nivel european, Europass şi Youthpass, paşaportul lingvistic, precum şi portofoliul de educație permanentă;
i) gestionează informații cu privire la participarea beneficiarilor la serviciile acestora.

(2) Metodologia de acreditare, evaluare periodică, organizare şi funcționare a centrelor comunitare de învățare permanentă se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Art. 345. - (1) În înțelesul prezentei legi, termenii referitori la procesele de identificare, evaluare şi recunoaştere a rezultatelor învățării se definesc după cum urmează:

a) rezultatele învățării reprezintă ceea ce o persoană cunoaşte, înțelege şi este capabilă să facă la finalizarea procesului de învățare şi sunt definite sub formă de cunoştințe, abilități şi competențe;
b) identificarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care indivizii, singuri sau cu sprijinul personalului specializat, devin conştienți de competențele pe care le dețin;
c) evaluarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care se stabileşte faptul că o persoană a dobândit anumite cunoştințe, abilități şi competențe;
d) validarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care se confirmă că rezultatele învățării evaluate, dobândite de o persoană, corespund cerințelor specifice pentru o unitate de rezultate ale învățării sau o calificare;

e) certificarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care se confirmă în mod formal rezultatele învățării dobândite de persoana care învață în diferite contexte, în urma unui proces de evaluare. Aceasta se finalizează printr-o diplomă sau un certificat.

(2) Recunoaşterea rezultatelor învățării reprezintă procesul de atestare a rezultatelor învățării validate şi certificate prin acordarea de unități de rezultate ale învățării sau de calificări.
[{*}] (3) Identificarea, evaluarea şi recunoaşterea rezultatelor învățării în contexte nonformale şi informale se realizează pe baza unei metodologii elaborate de **Ministerul Educației Naționale**, de **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** şi de Autoritatea Națională pentru Calificări şi se aprobă prin hotărâre a Guvernului. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (4) **Ministerul Educației Naționale** elaborează şi aprobă prin ordin al **ministrului educației naționale** metodologia de recunoaştere a rezultatelor învățării în contexte nonformale şi informale a cadrelor didactice şi de echivalare a acestora în credite pentru educație şi formare profesională. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

Art. 346. - (1) Serviciile de identificare, evaluare şi recunoaştere a rezultatelor învățării pot fi oferite de instituții de stat sau particulare autorizate în acest sens.
(2) Diplomele şi certificatele acordate de instituțiile autorizate în urma evaluării rezultatelor învățării în contexte nonformale şi informale produc aceleaşi efecte ca şi celelalte modalități de evaluare şi certificare a cunoştințelor şi competențelor din sistemul formal de educație şi formare profesională în vederea ocupării unui loc de muncă sau continuării educației şi formării profesionale în sistemele formale.
(3) Rezultatele învățării în contexte nonformale şi informale pot fi recunoscute explicit prin evaluări în centre de evaluare şi certificare a competențelor sau implicit prin finalizarea unui program formal de studii.

Art. 347. - (1) Programele de formare profesională inițială şi continuă, precum şi sistemele de evaluare a rezultatelor învățării în contexte nonformale şi informale vor respecta asigurarea mobilității ocupaționale pe orizontală şi pe verticală prin utilizarea sistemului de credite transferabile pentru educație şi formare profesională.
[{*}] (2) Metodologia de acordare a creditelor transferabile se elaborează de **Ministerul Educației Naționale**, de **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale**, de **Ministerul Culturii şi Identității Naționale** şi de Autoritatea Națională pentru Calificări şi se aprobă prin hotărâre a Guvernului. *(sintagme înlocuite prin art. 24 lit. a) şi b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(3) Rezultatele învățării şi creditele asociate acestora, dobândite anterior în contexte formale sau ca urmare a evaluării rezultatelor învățării nonformale şi informale, sunt transferate şi integrate în programul de formare profesională pe care îl urmează persoana care învață.

Art. 348. - (1) Persoanele care doresc să fie evaluate în vederea recunoaşterii competențelor profesionale obținute în alte contexte de învățare decât cele formale se adresează unui centru de evaluare acreditat pentru ocupația sau calificarea respectivă.
(2) În funcție de procesul de evaluare desfăşurat, centrul de evaluare acreditat eliberează următoarele tipuri de certificate cu recunoaştere națională:

a) certificat de calificare - se eliberează în cazul în care candidatul a fost declarat competent pentru toate competențele asociate unei calificări sau unei ocupații, conform standardului de pregătire profesională ori standardului ocupațional;
b) certificat de competențe profesionale - se eliberează în cazul în care candidatul a fost declarat competent pentru una sau mai multe competențe asociate unei calificări ori unei ocupații, conform standardului de pregătire profesională sau standardului ocupațional.

(3) Certificatele se eliberează însoțite de o anexă a certificatului, denumită "Supliment descriptiv al certificatului", în care se precizează unitățile de competență pentru care candidatul a fost declarat competent.

Art. 349. - (1) Portofoliul de educație permanentă reprezintă un instrument care facilitează identificarea şi formularea abilităților şi competențelor personale şi valorificarea acestora în parcursul şcolar şi profesional şi în inserția pe piața muncii a fiecărui individ.
(2) Portofoliul de educație permanentă conține dovezi ale rezultatelor învățării dobândite în contexte formale, nonformale şi informale de educație.
(3) Portofoliul educațional integrează şi instrumentele europene care evidențiază rezultatele învățării unei persoane, cum ar fi Europass şi Youthpass.

Art. 350. - (1) Consilierea şi orientarea carierei pe tot parcursul vieții se referă la totalitatea serviciilor şi activităților care asistă persoanele de orice vârstă şi în orice moment al existenței lor să facă alegeri în sfera educațională, de formare sau muncă şi să îşi gestioneze cariera.
(2) Serviciile de consiliere şi orientare în carieră se realizează prin unități şi instituții de învățământ, universități, instituții de formare, servicii de ocupare a forței de muncă şi servicii pentru tineret. Ele se pot realiza şi la locul de muncă, în serviciile sociale şi în sectorul privat.

Art. 351. - Statul asigură accesul gratuit la servicii de consiliere şi orientare în carieră tuturor elevilor, studenților şi persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă.

Art. 352. - (1) În sensul prezentei legi, consilierea şi orientarea în carieră includ următoarele tipuri de activități:

a) informarea cu privire la carieră, care se referă la toate informațiile necesare pentru a planifica, obține şi păstra un anumit loc de muncă;
b) educația cu privire la carieră, care se realizează în instituțiile de învățământ prin intermediul ariei curriculare "consiliere şi orientare". Sunt oferite informații despre piața muncii, se formează abilități de a face alegeri privind educația, formarea, munca şi viața în general, oportunități de a experimenta diverse roluri din viața comunității sau din viața profesională, instrumente pentru planificarea carierei;
c) consilierea în carieră, care ajută persoanele să îşi clarifice scopurile şi aspirațiile, să îşi înțeleagă propriul profil educațional, să ia decizii informate, să fie responsabile pentru propriile acțiuni, să îşi gestioneze cariera şi procesul de tranziție în diferite momente;
d) consilierea pentru angajare, care ajută persoanele să îşi clarifice scopurile imediate privind angajarea, să învețe despre abilitățile necesare pentru a căuta şi a obține un loc de muncă;
e) plasarea la locul de muncă, care reprezintă sprijinul acordat persoanelor pentru găsirea unui loc de muncă.

(2) Pentru punerea în aplicare a prevederilor alin. (1), precum şi pentru facilitarea corelării sistemului de învățământ cu piața muncii, se înființează şi vor funcționa, în toate instituțiile de învățământ superior, centre de consiliere şi orientare în carieră pentru elevii din anii terminali, studenți şi absolvenți, în cadrul cărora vor funcționa unități de analiză şi gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii. *(alineat introdus prin art. I pct. 96 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*
(3) Metodologia privind organizarea şi funcționarea acestor centre se aprobă prin ordin al ministrului. *(alineat introdus prin art. I pct. 96 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru privind organizarea şi funcționarea centrelor de consiliere şi orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România a fost aprobată prin art. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 650/2014, în aplicarea art. 352 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24*

noiembrie 2014.

Art. 353.
[{*}] (1) **Ministerul Educației Naționale** şi **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** colaborează în scopul creşterii calității, pentru sincronizarea şi continuitatea activităților de consiliere şi orientare în carieră de care beneficiază o persoană pe parcursul întregii vieți. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(2) Ministerele prevăzute la alin. (1) stabilesc, prin ordin comun, instrumente şi metodologii comune referitoare la formarea specialiştilor în consiliere şi orientare, utilizarea instrumentelor Europass şi Youthpass, organizarea de activități comune de sensibilizare a cadrelor didactice şi a formatorilor, a părinților şi a publicului larg cu privire la dimensiunea consilierii şi orientării în educație şi formarea profesională.

NOTĂ UltraTech: *Metodologia de utilizare a instrumentelor Europass şi Youthpass, aprobată prin art. 1 din Ordinul M.M.F.P.S. nr. 1804/2012, în aplicarea art. 353 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 iulie 2012.*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia - cadru cu privire la serviciile de consiliere şi orientare a carierei pe tot parcursul vieții, aprobată prin art. 2 din Ordinul M.M.F.P.S. nr. 1804/2012, în aplicarea art. 353 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 24 iulie 2012.*

[{*}] **Art. 354.** - Pentru asigurarea transparenței serviciilor şi a mobilității persoanelor în spațiul european, **Ministerul Educației Naționale** şi **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** realizează demersurile necesare pentru integrarea României în rețelele europene de consiliere şi orientare pe tot parcursul vieții. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

Art. 355. - (1) Sistemul național de asigurare a calității educației permanente cuprinde sistemul de asigurare a calității în învățământul preuniversitar, sistemul de asigurare a calității în învățământul superior, sistemul de asigurare a calității în formarea profesională inițială, sistemul de asigurare a calității în formarea profesională continuă.
(2) Grupul Național pentru Asigurarea Calității în Educație şi Formare Profesională (GNAC), structură informală care funcționează ca punct național de referință pentru asigurarea calității în educație şi formarea profesională, coordonează armonizarea sistemelor de asigurare a calității în educație şi formarea profesională.

Art. 356.
[{*}] (1) Statul sprijină dreptul la învățare pe tot parcursul vieții prin acordarea sumei reprezentând echivalentul în lei a 500 euro, calculat la cursul de schimb leu/euro comunicat de Banca Națională a României şi valabil la data plății, fiecărui copil cetățean român, la naşterea acestuia. Suma este acordată în scop educațional în beneficiul titularului, din bugetul de stat, prin bugetul **Ministerului Muncii şi Justiției Sociale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. a) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
(2) Suma se depune într-un cont de depozit, denumit în continuare **cont pentru educație permanentă,** deschis la Trezoreria Statului pe numele copilului de oricare dintre părinții firești, de împuternicitul acestora sau de reprezentantul legal al copilului, pe baza certificatului de naştere.
(3) Părinții copilului, contribuabili, pot direcționa în contul prevăzut la alin. (2) un procent de până la 2% din valoarea impozitului anual pe veniturile din salarii, în condițiile legii, şi pot depune sume în acest cont.

(4) Pentru sumele depuse în contul prevăzut la alin. (2) se plăteşte dobândă anual la o rată a dobânzii stabilită prin ordin al ministrului finanţelor publice. Dobânzile aferente conturilor de depozit constituite la Trezoreria Statului se asigură de la bugetul de stat, din bugetul Ministerului Finanţelor Publice.
[{*}] (5) Titularul contului este singura persoană care poate solicita sume din contul pentru educație permanentă, începând cu vârsta de 16 ani şi cu acordul expres, după caz, al părinților, al tutorelui sau al reprezentantului legal. Trezoreria Statului eliberează vouchere echivalente în valoare cu sumele solicitate. Metodologia prin care se certifică faptul că sumele au fost cheltuite pentru educația permanentă se elaborează de către **Ministerul Educației Naționale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
(6) Retragerea sumelor în alte condiții decât cele prevăzute la alin. (5) şi/sau utilizarea acestora în alt scop decât cel stabilit de prezenta lege constituie infracțiune şi se pedepseşte cu închisoare de la 6 luni la un an.
(7) Normele privind deschiderea, gestionarea şi accesul la contul pentru educație permanentă se aprobă prin hotărâre a Guvernului.
(8) Sprijinul de stat pentru exercitarea dreptului la educație permanentă prin acordarea sumei reprezentând echivalentul în lei a 500 euro se acordă tuturor copiilor născuți după data intrării în vigoare a prezentei legi.

Art. 357. - (1) Personalul care lucrează în domeniul educației permanente poate ocupa următoarele funcții: cadru didactic, cadru didactic auxiliar, formator, instructor de practică, evaluator de competențe, mediator, facilitator al învățării permanente, consilier, mentor, facilitator/tutore on - line, profesor de sprijin şi alte funcții asociate activităților desfăşurate în scopul educației permanente.
[{*}] (2) **Ministerul Educației Naționale**, împreună cu **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale**, cu **Ministerul Culturii şi Identității Naționale** şi cu Agenția Națională pentru Calificări, stabileşte normele metodologice de elaborare a statutului şi rutei de profesionalizare a personalului care lucrează în domeniul educației permanente, aprobat prin hotărâre a Guvernului. Programele de formare profesională vor cuprinde obiective specifice învățării permanente, precum: competențe psihopedagogice specifice vârstei şi profilului beneficiarilor învățării, dezvoltarea competențelor de utilizare a tehnologiilor moderne de informare şi comunicare, competențe de facilitare a învățării în medii virtuale, utilizarea învățării pe bază de proiecte şi portofolii educaționale. *(sintagme înlocuite prin art. 24 lit. a) şi b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

NOTĂ UltraTech: *Instrucțiunile privind corpul instructorilor militari, aprobate prin art. 1 din Ordinul M.A.N. nr. 58/2013, în aplicarea art. 357 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 4 iunie 2013.*

Art. 358. - (1) Guvernul înființează Muzeul Național al Ştiinței, în condițiile legii.
(2) Muzeul Național al Ştiinței are drept scop principal oferirea de experiențe de învățare nonformală şi informală, prin prezentarea principalelor realizări ale ştiinței şi tehnologiei.
(3) Metodologia de înființare, organizare, funcționare şi finanțare a Muzeului Național al Ştiinței se stabileşte prin hotărâre a Guvernului, în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

[{*}] **Art. 359.** - **Ministerul Educației Naționale**, împreună cu **Ministerul Muncii şi Justiției Sociale** şi cu **Ministerul Culturii şi Identității Naționale** elaborează un set de indicatori statistici pentru monitorizarea, analiza şi prognoza activităților de învățare pe tot parcursul vieții. *(sintagme înlocuite prin art. 24 lit. a) şi b) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*

TITLUL VI
Răspunderea juridică

Art. 360. - (1) Următoarele fapte constituie contravenții şi se sancționează după cum urmează:

a) nerespectarea dispozițiilor art. 86 alin. (3), din culpa părintelui sau a tutorelui legal instituit, cu amendă cuprinsă între 100 lei şi 1.000 lei ori cu muncă echivalentă în folosul comunității, prestată de părinte sau de tutorele legal;
b) nerespectarea dispozițiilor art. 143 alin. (5), cu amendă de la 5.000 lei la 50.000 lei.

(2) Constatarea contravenției şi aplicarea amenzilor contravenționale prevăzute la alin. (1) lit. a) se fac de către persoanele împuternicite de primar în acest scop, la sesizarea consiliului de administrație al unității de învățământ.
[{*}] (3) Constatarea contravenției şi aplicarea amenzilor contravenționale prevăzute la alin. (1) lit. b) se fac de către ofițerii sau agenții de poliție din cadrul **Ministerului Afacerilor Interne**, cu competențe în domeniu. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

TITLUL VII
Dispoziții tranzitorii şi finale

Art. 361. - (1) Prezenta lege intră în vigoare la 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.
(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea învățământului nr. 84/1995, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 606 din 10 decembrie 1999, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 16 iulie 1997, cu modificările şi completările ulterioare, art. 14 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 642 din 20 iulie 2005, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare, Ordonanța Guvernului nr. 10/2009 privind dreptul studenților înmatriculați la formele de învățământ la distanță sau cu frecvență redusă de a continua studiile la programe de studii de licență autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 581 din 20 august 2009, precum şi orice alte dispoziții contrare.
(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1):

a) măsura introducerii clasei pregătitoare în învățământul primar intră în vigoare începând cu anul şcolar 2012 - 2013;
[{*}] **b)** evaluarea națională organizată la finalul clasei a VIII - a se va desfăşura în conformitate cu prevederile prezentei legi începând cu generația de elevi care începe clasa a V - a în anul şcolar 2017 - 2018; *(literă modificată prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
[{*}] **c)** examenul de bacalaureat se va desfăşura în conformitate cu prevederile prezentei legi începând cu generația de elevi care începe clasa a IX - a în anul şcolar 2017 - 2018; *(literă modificată prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
[{*}] **d)** admiterea la liceu se va desfăşura în conformitate cu prevederile prezentei legi începând cu generația de elevi care începe clasa a V - a în anul şcolar 2017 - 2018; *(literă modificată prin art. I pct. 19 din O.U.G. nr. 96/2016, în vigoare de la 15 decembrie 2016)*
e) măsura acordării a 500 de euro pentru educația permanentă a fiecărui nou - născut se aplică începând din anul 2013;
[{*}] ***NOTĂ UTG:*** *Conform art. 18 alin. (1) din O.U.G. nr. 99/2016, în vigoare de la 22 decembrie 2016, prevederile art. 361 alin. (3) lit. e) se prorogă până la data 1 martie 2017.*
f) măsura privind introducerea costului standard per elev şi a principiului "finanțarea urmează elevul" se aplică din anul 2012;
[{*}] **g)** prevederile art. 8 intră în vigoare începând cu data de **1 martie 2017**.*(termen prorogat prin art. 18 alin. (1) din O.U.G. nr. 99/2016, în vigoare de la 22 decembrie 2016)*
h) cerința de autorizare/acreditare a operatorilor economici implicați în formarea profesională prin

învățământul dual se va realiza conform prevederilor art. 25 alin. (5) lit. c). *(literă introdusă prin art. I pct. 25 din O.U.G. nr. 81/2016, în vigoare de la 23 noiembrie 2016)*

(4) La data intrării în vigoare a prezentei legi, instituțiile de învățământ superior acreditate încetează procesul didactic la toate specializările/programele de studii care nu au fost autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate. Continuarea procesului didactic la aceste specializări/programe de studii sau inițierea procesului didactic la alte specializări/programe de studii neautorizate ori neacreditate reprezintă o încălcare a legii, instituția de învățământ superior fiind sancționată cu intrarea în lichidare, iar vinovații urmând a fi sancționați potrivit prevederilor legale.
[{*}] (5) Studenții şi absolvenții care au fost înmatriculați la specializările/programele de studii care şi-au încetat procesul didactic conform alin. (4) au dreptul să îşi finalizeze studiile la specializări/programe de studii identice sau similare din acelaşi domeniu al specializării/programului de studii, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate. Aspectele legate de finalizarea studiilor menționate în prezentul alineat sunt reglementate prin ordin al **ministrului educației naționale**, la propunerea ARACIS şi cu consultarea Consiliului Natjonal al Rectorilor sau a altor structuri asociative ale universităților. *(sintagmă înlocuită prin art. 24 lit. f) din O.U.G. nr. 1/2017, în vigoare de la 5 ianuarie 2017)*
[{*}] (6) În termen de 8 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, **Ministerul Educației Naționale** elaborează metodologiile, regulamentele şi celelalte acte normative care decurg din aplicarea prezentei legi şi stabileşte măsurile tranzitorii de aplicare a acesteia. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*
[- Act satelit -] art. 1 - 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012 - pt. reglementarea unor masuri prv. finalizarea studiilor in invatamantul superior pt. situatiile...

Art. 1. - Absolvenții fără diplomă, indiferent dacă au susținut sau nu examenul de licență, ai specializărilor/programelor de studii universitare de licență care nu au fost autorizate să funcționeze provizoriu şi au încetat procesul didactic, în conformitate cu art. 361 alin. (4) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pot să-şi finalizeze studiile după cum urmează:

a) în cadrul unei alte instituții de învățământ superior acreditate şi evaluate instituțional de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, denumită în continuare *ARACIS*, care a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere", şi care organizează acelaşi program de studii universitare de licență acreditat, care nu se află în proces de lichidare, iar în urma evaluării ARACIS a primit calificativul "Încredere";
b) la un alt program de studii universitare de licență din acelaşi domeniu de licență, pe baza avizului ARACIS, dacă programul de studii universitare de licență nu există la alte universități, în condițiile prevăzute la lit. a).

(art. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 2. - (1) Susținerea examenului de finalizare a studiilor de licență prevăzut la art. 1 este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție în cel mult 3 ani de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.
(2) Examenul de selecție va consta din 3 probe scrise.
(3) Examenul de selecție se organizează de către instituția organizatoare a examenului de finalizare a studiilor, în baza unui protocol încheiat cu instituția de învățământ superior acreditată de la care provin absolvenții, avizat de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului (**MECTS**).
(4) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut şi promovat.
(5) Costurile pentru examenul de selecție vor fi suportate integral de către instituția de la care provin absolvenții.

(art. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 3. - (1) Studenții înmatriculați la specializările/programele de studii universitare de licență care nu au fost autorizate să funcționeze provizoriu şi au încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, au dreptul să îşi continue studiile în cadrul unei alte instituții de învățământ superior acreditate, în limita capacității de şcolarizare aprobată prin hotărâre a Guvernului, evaluate instituțional de către ARACIS, care a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" şi care organizează acelaşi program de studii universitare de licență acreditat şi/sau evaluat periodic de către ARACIS, care a primit calificativul "Încredere", cu recunoaşterea totală sau parțială, după caz, a creditelor transferabile obținute de student.
(2) În situația în care la nivel național nu există specializări/programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate care să permită continuarea studiilor în condițiile prevăzute la alin. (1), studenții pot continua studiile la specializări/programe de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate care nu se află în proces de lichidare, din acelaşi domeniu de licență, în cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS şi care a primit calificativul "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere", în limita capacității de şcolarizare aprobate prin hotărâre a Guvernului.
(3) Recunoaşterea totală sau parțială a creditelor transferabile obținute de studenții prevăzuți la alin. (1) şi (2) se face în baza hotărârii senatului universitar.
(4) Cererea prin care se solicită continuarea studiilor în cadrul instituției de învățământ superior acreditate prevăzute la alin. (1) se va depune cu cel puțin 30 de zile înaintea începerii anului universitar.
(art. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 4. - (1) Absolvenții fără diplomă, indiferent dacă au susținut sau nu examenul de disertație, ai programelor de studii universitare de master la care instituția de învățământ superior a încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pot să îşi finalizeze studiile cu repetarea anului II de studii universitare de master, în cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS cu "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" şi care organizează programe de studii universitare de master în acelaşi domeniu.
(2) Studenții anului II care au fost înmatriculați la programele de studii universitare de master la care instituția de învățământ superior a încetat procesul didactic, conform art. 361 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, au dreptul să îşi continue studiile în cadrul unei instituții de învățământ superior acreditate, alta decât cea de unde provine studentul, evaluate de către ARACIS cu "Grad de încredere ridicat" sau "Încredere" şi care organizează programe de studii universitare de master în acelaşi domeniu.
(3) Recunoaşterea totală sau parțială a creditelor transferabile obținute de studenții prevăzuți la alin. (2), precum şi înmatricularea acestora în anul de studiu corespunzător se fac în baza hotărârii senatului universitar.
(art. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)

Art. 5. - Diploma de licență şi diploma de master conțin denumirea programului de studii de licență, respectiv programului de master la care s-a susținut examenul de licență, respectiv examenul de disertație. *(art. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012, în aplicarea art. 143 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 11 mai 2012)*

NOTĂ UltraTech: *Metodologia privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate, aprobată prin art. unic din H.G. nr. 369/2013, în aplicarea art. 361 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 17 iunie 2013.*

NOTĂ UltraTech: *Procedura specifică de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de master acreditate a fost aprobată prin art. I din Ordinul M.E.N. nr. 146/2014, în aplicarea art. 361 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 2 aprilie 2014.*

NOTĂ UltraTech: *Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul şcolar 2016 - 2017 a fost aprobat prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 711/2015, în aplicarea art. 361 din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 22 septembrie 2015.*

Art. 362. - (1) Personalul didactic care ocupă, la momentul intrării în vigoare a prezentei legi, funcția de preparator universitar şi care obține diploma de doctor în termen de 4 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi ocupă de drept funcția de asistent universitar.
(2) La împlinirea termenului de 4 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, contractele de muncă ale persoanelor care ocupă funcția de preparator universitar încetează de drept.
(3) La împlinirea termenului de 4 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, contractele de muncă ale persoanelor care ocupă funcția de asistent universitar sau asistent de cercetare şi nu sunt studenți - doctoranzi sau nu au obținut diploma de doctor încetează de drept.
(4) Prin excepție de la prevederile art. 301 alin. (2), persoanelor care ocupă la momentul intrării în vigoare a prezentei legi funcția de asistent universitar într-o instituție de învățământ superior nu li se aplică respectivele prevederi. La împlinirea termenului de 4 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, contractele de muncă ale respectivelor persoane, care nu au obținut diploma de doctor, încetează de drept.
(5) La împlinirea termenului de 4 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, contractele de muncă ale persoanelor care ocupă funcția de lector universitar/şef de lucrări sau o funcție didactică universitară superioară şi nu au obținut diploma de doctor încetează de drept.
(6) La împlinirea termenului de 4 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, contractele de muncă ale persoanelor care ocupă, în instituții de învățământ superior, funcția de cercetător ştiințific sau o funcție de cercetare superioară şi nu au obținut diploma de doctor încetează de drept.
(7) Termenele prevăzute la alin. (1) - (6) se prorogă până la încheierea anului universitar 2014 - 2015, respectiv 30 septembrie 2015. *(alineat introdus prin art. I pct. 17 din O.U.G. nr. 94/2014, în vigoare de la 30 decembrie 2014)*
(8) Prin excepție de la termenul prevăzut la alin. (7), senatele universitare ale instituțiilor de învățământ pot aproba, la propunerea consiliului de administrație, în anul universitar 2015 - 2016, continuarea raporturilor juridice de muncă, pentru persoanele aflate sub incidența prevederilor alin. (1) - (6), în funcție de gradul de îndeplinire de către acestea a obligațiilor aferente programelor de studii doctorale. *(alineat introdus prin art. XI pct. 2 din O.U.G. nr. 41/2015, în vigoare de la 30 septembrie 2015)*

Art. 11. - Funcția didactică de preparator universitar prevăzută de statele de funcții corespunzătoare anului universitar 2010 - 2011 se menține până la îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 362 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, dar nu mai târziu de termenul prevăzut de art. 362 alin. (2) din Legea nr. 1/2011. *(art. 11 (anexa nr. 2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011, în aplicarea art. 362 alin. (1) din Legea nr. 1/2011, în vigoare de la 9 februarie 2011)*

Art. 363. - La data intrării în vigoare a prezentei legi, instituțiile de învățământ superior de stat având activități de predare în limba minorităților naționale care au statut de universități multiculturale şi multilingve, conform prezentei legi, sunt:

1. Universitatea Babeş - Bolyai din Cluj - Napoca - în limbile română, maghiară şi germană;
2. Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş - în limbile română şi maghiară;
3. Universitatea de Artă Teatrală din Târgu Mureş - în limbile română şi maghiară.

Art. 364. - (1) Senatele universitare sunt obligate ca, în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, să definitiveze noua cartă universitară, regulamentele şi metodologiile de organizare şi funcționare a universităților, în conformitate cu prezenta lege.
(2) La finalizarea actualului mandat, noile organe de conducere ale universităților se vor stabili în baza prezentei legi.

Art. 365. - Termenii şi expresiile utilizate în cuprinsul prezentei legi sunt definiți în anexa care face parte integrantă din prezenta lege.

Această lege a fost adoptată în temeiul prevederilor art. 114 alin. (3) din Constituția României, republicată, în urma angajării răspunderii Guvernului în fața Camerei Deputaților şi a Senatului, în şedința comună din data de 28 octombrie 2010.

PREŞEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
ROBERTA ALMA ANASTASE

p. PREŞEDINTELE SENATULUI,
ALEXANDRU PEREŞ

Bucureşti, 5 ianuarie 2011.
Nr. 1.

*) Anexa nr. 2 se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 508 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome "Monitorul Oficial", Bucureşti, şos. Panduri nr. 1.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 772 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome "Monitorul Oficial", Bucureşti, şos. Panduri nr. 1.

*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 785 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul al Regiei Autonome "Monitorul Oficial", Bucureşti, şos. Panduri nr. 1.

[{*}]

. . . Text abrogat - [{}] . . .*

SUMAR:

- ANEXA Nr. 1 Stat de personal *(anexa nr. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*
- ANEXA Nr. 2 Stat de plată a salariilor *(anexa nr. 2 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*
- ANEXA Nr. 2A Stat de plată avansuri concedii de odihnă *(anexa nr. 2A din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*
- ANEXA Nr. 3 Situație centralizatoare privind plata salariilor *(anexa nr. 3 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*
- ANEXA Nr. 4 Fluxuri detaliate de lucru privind cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat *(anexa nr. 4 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)*

[{*}] [- Act satelit -] sumar la H.G. nr. 707/2012 - pt. aprob. Nomenclatorului domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare, a structurii institutiilor...

SUMAR:

- [{*}] ANEXA Nr. 1 Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare *(anexa nr. 1 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*
- [{*}] ANEXA Nr. 2 Structura instituţiilor de învăţământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 2 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*
- [{*}] ANEXA Nr. 3 Structura instituţiilor de învăţământ superior particular acreditate, domeniile de studii universitare de licenţă şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 3 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*
- [{*}] ANEXA Nr. 4 Specializările/Programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu în cadrul instituţiilor de învăţământ superior particular autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 4 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*
- [{*}] ANEXA Nr. 5 Structura instituţiilor de învăţământ superior autorizate să funcţioneze provizoriu, care organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 5 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*
- [{*}] ANEXA Nr. 6 Specializări/Programe de studii universitare care intră în lichidare începând cu anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 6 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)*

SUMAR:

- [{*}] ANEXA Nr. 1 Standarde minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare *(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012, în vigoare de la 7 mai 2012)*
- ANEXA Nr. 2 Definiţii *(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)*

SUMAR:

- [{*}] ANEXA Nr. 1 Standarde minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice

din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare *(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3994/2012, în vigoare de la 17 mai 2012)*
- ANEXA Nr. 2 Definiţii *(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)*

SUMAR:

- ANEXA Nr. 1 Datele care se solicită tuturor candidaţilor la admitere de către instituţiile de învăţământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare) *(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*
- ANEXA Nr. 2 Datele care se solicită tuturor studenţilor declaraţi admişi şi înmatriculaţi, începând cu anul universitar 2009 - 2010 (pentru toate ciclurile de studii universitare) *(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)*

[{*}]

SUMAR: ANEXA Nr. 1 Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

[{*}]

SUMAR: ANEXA Nr. 1 Cifra . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 1 septembrie 2013)*

SUMAR:

- [{*}] ANEXA Nr. 1 Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2014)*
- ANEXA Nr. 2 Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014 a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obţinută în România *(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*
- ANEXA Nr. 3 Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în vederea admiterii a studii în anul universitar 2013 - 2014 a românilor de pretutindeni *(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*
- ANEXA Nr. 4 Repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

SUMAR:

- [{*}] ANEXA Nr. 1 Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de master alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr.*

3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. II din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2014)

- ANEXA Nr. 2 Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de master alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în vederea admiterii a studii în anul universitar 2013 - 2014 a românilor de pretutindeni *(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*
- ANEXA Nr. 3 Repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studiile universitare de master organizate în regim de finanţare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă în anul universitar 2013 - 2014 *(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)*

ANEXĂ

LISTA
definiţiilor termenilor şi a expresiilor utilizate în cuprinsul legii

[{*}] **1. Abilitarea** reprezintă certificarea calităţii unei persoane de a conduce lucrări de doctorat. *(punct modificat prin art. I pct. 20 din O.U.G. nr. 92/2012, în vigoare de la 19 decembrie 2012)*

[{*}] **2. Acreditarea** este procesul prin care unitatea/instituţia de învăţământ/organizaţia interesată, pe baza evaluării externe realizate în condiţiile prezentei legi, dobândeşte dreptul de organizare a admiterii, de desfăşurare a procesului de învăţământ, de organizare a examenelor de finalizare a studiilor şi de a emite diplome şi certificate recunoscute de **Ministerul Educaţiei Naţionale**. *(sintagmă înlocuită prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

3. Asigurarea calităţii educaţiei exprimă capacitatea unei organizaţii furnizoare de a oferi programe de educaţie în conformitate cu standardele anunţate şi este realizată printr-un ansamblu de acţiuni de dezvoltare a capacităţii instituţionale, de elaborare, planificare şi implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizaţia furnizoare de educaţie îndeplineşte standardele de calitate.

4. Autorizarea de funcţionare provizorie este procesul prin care unitatea/instituţia de învăţământ/organizaţia interesată, pe baza evaluării externe realizate, în condiţiile prezentei legi, de către agenţiile de asigurare a calităţii autorizate să funcţioneze pe teritoriul României, dobândeşte calitatea de furnizor de educaţie, prin hotărâre a autorităţii administraţiei publice locale competente, respectiv prin hotărâre a Guvernului. Autorizarea de funcţionare provizorie conferă dreptul de organizare a admiterii, precum şi de organizare şi desfăşurare a procesului de învăţământ.

5. Beneficiarii direcţi ai educaţiei şi formării profesionale sunt antepreşcolarii, preşcolarii, elevii şi studenţii, precum şi persoanele adulte cuprinse într-o formă de educaţie şi formare profesională.

6. Beneficiarii indirecţi ai educaţiei şi formării profesionale sunt familiile beneficiarilor direcţi, angajatorii, comunitatea locală şi, într-un sens larg, întreaga societate.

7. Cadrul naţional al calificărilor este un instrument pentru stabilirea calificărilor, în conformitate cu un set de criterii ce corespund unor niveluri specifice de învăţare. Cadrul naţional al calificărilor are ca scop integrarea şi coordonarea subsistemelor naţionale de calificări şi îmbunătăţirea transparenţei, accesului, progresului şi calităţii calificărilor în raport cu piaţa muncii şi societatea civilă.

8. Cadrul naţional al calificărilor din învăţământul superior, denumit în continuare **CNCIS**, reprezintă instrumentul pentru stabilirea structurii calificărilor din învăţământul superior. CNCIS are ca scop asigurarea coerenţei calificărilor şi a titlurilor obţinute în învăţământul superior. CNCIS asigură recunoaşterea naţională, precum şi compatibilitatea şi comparabilitatea internaţională a calificărilor dobândite prin învăţământul superior. CNCIS este parte a Cadrului naţional al calificărilor definit la pct. 7.

9. Calificarea este rezultatul formal al unui proces de evaluare şi validare, care este obţinut atunci când un organism competent stabileşte că o persoană a obţinut, ca urmare a învăţării, rezultate la anumite

standarde prestabilite.

10. Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studii sau program de calificare profesională şi ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite standardele de calitate, precum şi aşteptările beneficiarilor.

11. Centrul de zi este o instituție de stat sau a unei organizații nonguvernamentale în care copiii cu deficiențe, transportabili, sunt găzduiți şi îngrijiți în timpul zilei.

[{*}] **12. Centrul de educație** este o unitate de învățământ organizată de către **Ministerul Educației Naționale** sau de organizații neguvernamentale în parteneriat cu **Ministerul Educației Naționale**, având ca scop şi finalitate recuperarea, compensarea, reabilitarea şi integrarea şcolară şi socială a diferitelor categorii de copii/elevi/tineri cu deficiențe. *(sintagme înlocuite prin art. 32 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 96/2012, în vigoare de la 22 decembrie 2012)*

13. Cercetarea ştiințifică universitară include cercetarea ştiințifică propriu - zisă, creația artistică şi activitățile specifice performanței sportive.

14. Competența reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina şi utiliza adecvat cunoştințe, abilități şi alte achiziții constând în valori şi atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum şi pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate şi eficiență.

15. Competențele profesionale sunt un ansamblu unitar şi dinamic de cunoştințe şi abilități. Cunoştințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaştere, înțelegere şi utilizare a limbajului specific, explicare şi interpretare. Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer şi rezolvare de probleme, reflecție critică şi constructivă, creativitate şi inovare

16. Competențele transversale reprezintă achiziții valorice şi atitudinale care depăşesc un anumit domeniu/program de studiu şi se exprimă prin următorii descriptori: autonomie şi responsabilitate, interacțiune socială, dezvoltare personală şi profesională.

17. Controlul calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar semnifică activități şi tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite.

18. Creditele pentru formare profesională reprezintă totalitatea rezultatelor învățării dobândite de o persoană pe parcursul unui program de formare profesională, folosite pentru a indica progresele înregistrate şi completarea unui program de formare care conduce către obținerea unei calificări. Creditele sunt folosite pentru a permite transferul de la o calificare la alta, de la un nivel de calificare la altul şi de la un sistem de învățare la altul.

19. Creditele de studii transferabile sunt valori numerice alocate unor unități de cursuri şi altor activități didactice. Prin creditele de studii transferabile se apreciază, în medie, cantitatea de muncă, sub toate aspectele ei, efectuată de student pentru însuşirea cunoştințelor şi competențelor specifice unei discipline.

20. Criteriul reprezintă un set de standarde care se referă la un aspect fundamental de organizare şi funcționare a unui/unei furnizor de educație/unități/instituții furnizoare de educație în procesul autorizării de funcționare provizorie/acreditării/evaluării şi asigurării calității.

21. Cunoştințele reprezintă rezultatul asimilării, prin învățare, a unui ansamblu de fapte, principii, teorii şi practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studii.

22. ECTS/SECT - Sistemul european de credite transferabile.

23. ECVET/SECTEFP - Sistemul european de credite transferabile pentru educație şi formare profesională.

24. Educația este ansamblul proceselor de punere în aplicare a programelor şi activităților de învățare şi formare de competențe academice sau profesionale. Educația include atât activitățile de învățare în context formal, cât şi în context nonformal sau informal.

25. Educația şi formarea profesională reprezintă ansamblul coerent şi continuu de activități şi experiențe de învățare prin care trece subiectul învățării pe întreaga durată a traseului său educațional - formativ.

26. EQF/CEC - Cadrul european al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții - este un instrument de referință pentru a compara nivelurile de calificare ale diferitelor sisteme de calificări şi care promovează atât învățarea de-a lungul vieții, cât şi egalitatea de şanse în societatea bazată pe cunoaştere, precum şi continuarea integrării cetățenilor pe piața europeană a muncii, respectând în acelaşi timp marea diversitate a sistemelor naționale de educație.

27. Evaluarea instituțională a calității constă în examinarea multicriterială a calității educației, a măsurii în care un furnizor de educație/unitatea/instituția furnizoare de educație şi programele acesteia îndeplinesc standardele şi standardele de referință. Atunci când evaluarea calității este efectuată de organizație, aceasta însăşi ia forma evaluării interne. Atunci când evaluarea calității este efectuată de o agenție națională sau internațională specializată, aceasta ia forma evaluării externe.

28. Evaluarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care se stabileşte faptul că o persoană a dobândit anumite cunoştințe, deprinderi şi competențe.

29. Indicatorul de performanță reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități desfăşurate de furnizorul de educație/unitatea/instituția furnizoare de educație prin raportare la standarde, respectiv la standardele de referință. Nivelul minim al indicatorilor de performanță corespunde cerințelor unui standard. Nivelul maxim al indicatorilor de performanță corespunde cerințelor unui standard de referință, este opțional şi diferențiază calitatea în mod ierarhic, progresiv.

30. Îmbunătățirea calității educației semnifică evaluarea, analiza şi acțiunea corectivă continuă din partea furnizorului de educație/unității/instituției furnizoare de educație, bazată pe selectarea şi adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum şi pe alegerea şi aplicarea standardelor de referință.

31. Învățământul este un serviciu public organizat în condițiile unui regim juridic de drept public în scopul educării şi formării profesionale a tinerei generații.

32. Învățământul cu frecvență, cu frecvență redusă şi la distanță sunt forme de organizare a proceselor didactice care implică:

a) frecvență obligatorie pentru învățământul cu frecvență;
b) înlocuirea orelor de predare cu activități de studiu individual şi întâlniri periodice, de regulă săptămânal, cu elevii/studenții/cursanții pentru desfăşurarea activităților aplicative obligatorii prevăzute în planurile - cadru de învățământ/planurile de învățământ, pentru învățământul cu frecvență redusă;
c) înlocuirea orelor de predare cu activități de studiu individual şi întâlniri periodice, desfăşurarea seminarelor prin sistem tutorial şi, obligatoriu, a tuturor activităților didactice care dezvoltă competențe şi abilități practice în sistem față în față pentru învățământul la distanță.

33. Mandatul este perioada în care o persoană, desemnată prin vot sau prin concurs într-o funcție de conducere, la nivelul unei unități/instituții de învățământ din cadrul sistemului național de învățământ, pune în aplicare programul managerial pe baza căruia a fost învestită. Mandatul are o durată de 4 ani.

33[1]. Mobilitatea academică a studenților reprezintă dreptul studenților şi studenților - doctoranzi de a li se recunoaşte creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea academică a studenților poate fi internă sau internațională şi, după caz, definitivă sau temporară. Mobilitatea definitivă se face după o procedură aprobată prin ordin al ministrului. *(punct introdus prin art. I pct. 97 din O.U.G. nr. 49/2014, în vigoare de la 30 iunie 2014)*

34. Organizația interesată în furnizarea de servicii de educație este o persoană juridică ce cuprinde în statutul său activități de învățământ şi se supune procesului de autorizare pentru a deveni furnizor de educație.

35. Programele educaționale de tip "A doua şansă" sunt programe educaționale care au ca scop sprijinirea copiilor/tinerilor/adulților care au părăsit prematur sistemul de educație, fără a finaliza învățământul primar şi/sau gimnazial, depăşind cu cel puțin 4 ani vârsta de şcolarizare corespunzătoare acestor niveluri, astfel încât aceştia să îşi poată completa şi finaliza învățământul obligatoriu, precum şi să poată obține o calificare profesională.

36. Programele de calificare profesională reprezintă oferta educațională care conduce la dobândirea

unei calificări profesionale înscrise în Registrul național al calificărilor.

37. Programele de studii concretizează oferta educațională a unei organizații furnizoare de educație.

38. Programul de studii acreditat este programul de studii care îndeplinește cerințele minime ale standardelor şi indicatorilor de performanță ai acreditării.

39. Programul de studii autorizat este programul de studii evaluat, avizat favorabil şi care îndeplinește condițiile autorizării provizorii.

40. Punctele de credit pentru formare profesională reprezintă exprimarea numerică a importanței unei unități de rezultate ale învățării raportate la o calificare.

41. Registrul matricol unic al universităților din România (RMUR) este o bază de date națională electronică în care sunt înregistrați toți studenții din instituțiile de învățământ superior de stat, particulare sau confesionale, acreditate ori autorizate să funcționeze provizoriu. Constituirea RMUR se realizează pe baza registrelor matricole ale instituțiilor de învățământ superior.

42. Registrul național al calificărilor este o bază de date națională ce cuprinde descrierea tuturor calificărilor din România.

43. Rezultatele învățării reprezintă ceea ce o persoană înțelege, cunoaşte şi este capabilă să facă la finalizarea unui proces de învățare. Rezultatele învățării se exprimă prin cunoştințe, abilități şi competențe dobândite pe parcursul diferitelor experiențe de învățare formală, nonformală şi informală.

44. Sistemul național de învățământ este constituit din ansamblul unităților şi instituțiilor de învățământ de stat particulare şi confesionale acreditate, de diferite tipuri, niveluri şi forme de organizare a activității de educare şi formare profesională.

45. Sistemul tutorial semnifică organizarea activităților didactice în învățământul la distanță de către un cadru didactic tutore şi asigură:

a) desfăşurarea activităților de învățare şi evaluare atât la distanță, cât şi în sistem față în față;
b) organizarea pe discipline şi grupe care cuprind maximum 25 de elevi/studenți/cursanți.

46. Societatea cunoaşterii este o societate în care cunoaşterea constituie principala resursă, fiind creată, împărtăşită şi utilizată pentru a genera prosperitate şi bunăstare membrilor săi.

47. Standardul reprezintă descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație. Orice standard este formulat în termeni generali sub forma unui enunț şi se concretizează într-un set de indicatori de performanță. Standardele sunt diferențiate pe criterii şi domenii.

48. Standardul de referință reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către furnizorul de educație/unitatea/instituția furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial. Standardele de referință sunt specifice fiecărui program de studii sau fiecărei instituții, sunt opționale şi se situează peste nivelul minim.

49. Statele terțe reprezintă orice stat, cu excepția statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European şi a Confederației Elvețiene.

50. Unitatea reprezintă o unitate de învățământ din învățământul preuniversitar.

51. Unitatea de rezultate ale învățării reprezintă partea unei calificări care cuprinde un set coerent de cunoştințe, deprinderi şi competențe generale, care pot fi evaluate şi validate.

52. Unitatea/Instituția furnizoare de educație/Furnizorul de educație sunt unitățile şi instituțiile de învățământ acreditate.

53. Validarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care se confirmă că rezultatele învățării dobândite de o persoană, evaluate şi certificate, corespund cerințelor specifice pentru o unitate sau o calificare.

54. Transferul rezultatelor învățării şi al creditelor asociate reprezintă procesul prin care rezultatele învățării şi creditele asociate acestora sunt transferate şi integrate în programul de formare profesională pe care îl urmează persoana care învață.

55. Recunoaşterea rezultatelor învățării şi a creditelor asociate reprezintă procesul prin care se acordă un statut oficial rezultatelor învățării şi creditelor dobândite, evaluate şi validate, în vederea

acordării certificatului de calificare profesională.

56. Certificarea rezultatelor învățării reprezintă procesul prin care se confirmă în mod formal rezultatele învățării dobândite de persoana care învață, în urma unui proces de evaluare.

57. Învățământul public este echivalentul învățământului de stat, aşa cum este definit în Constituția României, republicată.

58. Învățământul privat este echivalentul învățământului particular, aşa cum este definit în Constituția României, republicată.

59. Degrevarea reprezintă scutirea parțială de efectuarea atribuțiilor prevăzute la art. 262 pentru personalul didactic de conducere, de îndrumare şi de control, ca urmare a îndeplinirii unor responsabilități specifice funcțiilor de conducere, de îndrumare şi de control, precum şi pentru persoanele desemnate de federațiile sindicale reprezentative din învățământ ca urmare a participării la procesul de monitorizare şi evaluare a calității sistemului de învățământ. *(punct introdus prin art. unic pct. 3 din O.U.G. nr. 14/2013, în vigoare de la 13 martie 2013)*

60. Viabilitatea unui/unei post didactic/catedre presupune existența acestuia/acesteia pe durata unui nivel de învățământ şi se stabileşte de consiliul de administrație al unității de învățământ în funcție de planurile - cadru în vigoare, de proiectele planurilor de şcolarizare şi de evoluția demografică la nivel local. *(punct introdus prin art. unic pct. 2 din O.U.G. nr. 16/2014, în vigoare de la 10 aprilie 2014)*

[- Act satelit -] anexa la Instructiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011 - pentru punerea in aplicare a art. 253 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011

ANEXĂ

(anexa la Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)

- model -

Se certifică exactitatea datelor.

Director,

. . . . . .

(numele şi prenumele)

Domnule director,

Subsemnatul(a) (inițiala tatălui), ... , născut(ă) la data de. . . . . , cod numeric personal |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, cu domiciliul în localitatea. . . . . , județul (sectorul). . . . . , str. . . . . nr. . . . . , bl. . . . . , sc. . . . . , ap. . . . . , telefon. . . . . ., posesor/posesoare al/a B.I./cărții de identitate seria. . . . . .nr. . . . . ., eliberat(ă) de Poliția. . . . . .la data de. . . . . ., vă rog să îmi aprobați încadrarea ca titular începând cu anul şcolar 2011 - 2012, pe postul didactic/catedra. . . . . de la (unitatea/unitățile de învățământ). . . . . ., localitatea. . . . . ., în baza notei. . . . . .şi a rezultatului "admis" la proba practică/orală de (*). . . . . obținute la concursul național din iulie 2008 sau la concursul organizat pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante în unitățile de învățământ preuniversitar din județele nominalizate în Hotărârea Guvernului nr. 1.942/2004 privind nominalizarea județelor - pilot care vor aplica noul sistem de finanțare şi administrare a unităților de învățământ preuniversitar de stat, din iunie - iulie 2008, la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din 15 iulie 2009 şi/sau la concursul din 14 iulie 2010.

Prezint următoarea situație:

1. Studii finalizate cu examen de absolvire/licență/bacalaureat:

a) universitatea, institutul, academia, institutul pedagogic de 3 ani, colegiul, şcoala postliceală, şcoala de maiştri, liceul pedagogic etc. . . . . facultatea . . . . . , nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) . . . . . , cu durata studiilor de. . . . . .ani (zi, seral, f.f.), promoția. . . . . ., cu specialitatea principală. . . . ., secundară. . . . . ., cu media la examenul de stat (licență)/absolvire. . . . . ., media de departajare. . . . . .;
b) universitatea, institutul, academia, institutul pedagogic de 3 ani, colegiul, şcoala postliceală, şcoala de maiştri, liceul pedagogic etc. . . . . facultatea . . . . . , nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) . . . . . , cu durata studiilor de. . . . . .ani (zi, seral, f.f.), promoția. . . . . ., cu specialitatea principală. . . . ., secundară. . . . . ., cu media la examenul de stat (licență)/absolvire. . . . . ., media de departajare. . . . . .;
c) universitatea, institutul, academia, institutul pedagogic de 3 ani, colegiul, şcoala postliceală, şcoala de maiştri, liceul pedagogic etc. . . . . facultatea . . . . . , nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată, ciclul II de studii universitare de masterat) . . . . . , cu durata studiilor de. . . . . .ani (zi, seral, f.f.), promoția. . . . . ., cu specialitatea principală. . . . ., secundară. . . . . ., cu media la examenul de stat (licență)/absolvire. . . . . ., media de departajare. . . . . .

2. După absolvirea cu diplomă de licență a studiilor universitare de lungă durată am absolvit cursuri postuniversitare (studii aprofundate, studii academice postuniversitare, studii postuniversitare de specializare), după cum urmează:

a) instituția (universitatea, institutul, academia) . . . . . , cu specializarea . . . . . , cu durata studiilor de. . . . . .ani, promoția. . . . . ., media de absolvire. . . . . ., media de departajare. . . . . .;
b) instituția (universitatea, institutul, academia) . . . . . , cu specializarea . . . . , cu durata studiilor de. . . . . .ani, promoția. . . . . ., media de absolvire. . . . . ., media de departajare. . . . . .;
c) instituția (universitatea, institutul, academia) . . . . . , cu specializarea . . . . , cu durata studiilor de. . . . . .ani, promoția. . . . . ., media de absolvire. . . . . ., media de departajare. . . . . .

3. Am obținut definitivatul în anul. . . . . ., cu media. . . . . ., gradul II în anul. . . . . ., cu media. . . . . ., gradul I în anul. . . . . ., cu media. . . . . ., doctoratul în anul. . . . . ., la specialitatea. . . . . .

4. Categorii dobândite (pentru antrenori):

anul. . . . . .categoria. . . . . .disciplina sportivă. . . . . .;
anul. . . . . .categoria. . . . . .disciplina sportivă. . . . . .;
anul. . . . . .categoria. . . . . .disciplina sportivă. . . . . .;
anul. . . . . .categoria. . . . . .disciplina sportivă. . . . . .;
anul. . . . . .categoria. . . . . .disciplina sportivă. . . . . .

5. În anul şcolar 2010 - 2011 sunt încadrat(ă) ca suplinitor(oare) pe/la postul/catedra de. . . . . de la. . . . . .

6. La 1 septembrie 2010 am avut. . . . . .ani întregi. . . . . .vechime în învățământ.

7. Avize şi atestate:

Tipul avizului de culte:. . . . . .
Tipul avizului de alternativă:. . . . . .
Tipul avizului unității de învățământ militar:. . . . . .
Atestat educație specială: ☐ Aviz IGP/ARR: ☐ Avizul liceului pedagogic: ☐

8. Calificativul obținut în anul şcolar 2008 - 2009 . . . . . .şi în anul şcolar 2009 - 2010 . . . . . .

NOTE:

a) Pentru absolvenții promoției 2010 şi debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul şcolar 2010 - 2011.
b) Pentru absolvenții promoției 2009 şi debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul din anul şcolar 2009 - 2010 şi calificativul parțial din anul şcolar 2010 - 2011.

9. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul. . . . . ., cu (fără) acordul inspectorului şcolar. . . . . ., prin Decizia nr. . . . . ., conform art. . . . . .din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările şi completările ulterioare.

10. Sunt/Nu sunt unic întreținător de familie. Am. . . . . .copii în întreținere. Soțul/Soția este/nu este angajat(ă) în muncă.
11. Prezint Avizul medical nr. . . . . .din data de. . . . . ., emis de. . . . . ., din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ şi că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările şi completările ulterioare, pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în această cerere şi declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data. . . . . Semnătura. . . . . .

Anexez, în următoarea ordine, actele certificate pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care sunt încadrat în anul şcolar 2010 - 2011:
1. copie de pe decizia de repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care sunt încadrat ca suplinitor în anul şcolar 2010 - 2011;
2. copie de pe buletin/cartea de identitate din care reiese domiciliul;
3. acte doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
4. copii legalizate de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă);
5. copii de pe certificatele de grade didactice dobândite/categorii pentru antrenori, respectiv avize şi atestate;
6. adeverințe privind calificativele acordate pentru anii şcolari 2008 - 2009 şi 2009 - 2010 (conform fişei de evaluare). Adeverință privind calificativul parțial acordat pentru anul şcolar 2010 - 2011 pentru absolvenții promoțiilor 2009 şi 2010 şi debutanții în primii 2 ani de activitate;
7. fişa/fişele de evaluare a activității metodice şi ştiințifice la nivel de şcoală, județ, național, însoțită/însoțite de documentele justificative;
8. copii ale programelor şcolare elaborate şi aprobate, ale coperților manualelor şcolare, ghidurilor şi

cărților, ale studiilor şi articolelor publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice;

9. copii ale adeverințelor/diplomelor din care reiese participarea la activități desfăşurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului şi/sau participarea la activități desfăşurate în cadrul programelor de formare continuă;

10. adeverința de vechime în învățământ;

11. documentele care atestă punctajul acordat, eventual pentru criteriile social - umanitare;

12. acordul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului/ inspectoratului şcolar/ întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);

13. copie de pe carnetul de muncă şi/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;

14. avizul medical din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ.

(*) Se completează numai de cadrele didactice care au susținut probe practice/orale în cadrul concursului.

(anexa la Instrucțiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 18 februarie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul universitar de licenta in vederea admiterii...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Cifra de şcolarizare pentru studii universitare de licență alocată instituțiilor de învățământ superior de stat în anul universitar 2011 - 2012

Nr. crt.	Universitatea	Studii universitare de licență	
		Total	din care romi
1	Universitatea "Politehnica" din Bucureşti	4.700	8
2	Universitatea Tehnică de Construcții din Bucureşti	1.900	3
3	Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti	265	1
4	Universitatea de Ştiințe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti	910	2
5	Universitatea din Bucureşti	4.600	60
6	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din Bucureşti	790	10
7	Academia de Studii Economice din Bucureşti	2.700	17
8	Universitatea Națională de Muzică din Bucureşti	160	5
9	Universitatea Națională de Arte din Bucureşti	205	2
10	Universitatea Națională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" Bucureşti	154	2
11	Universitatea Națională de Educație Fizică şi Sport Bucureşti	180	3
12	Şcoala Națională de Studii Politice şi Administrative din Bucureşti	550	15
13	Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	560	7
14	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	570	7

15	Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău	525	15
16	Universitatea de Nord din Baia Mare	600	9
17	Universitatea "Transilvania" din Braşov	2.820	18
18	Universitatea Tehnică din Cluj - Napoca	2.683	4
19	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj - Napoca	860	2
20	Universitatea "Babeş - Bolyai" din Cluj - Napoca	4.820	60
21	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj - Napoca	560	13
22	Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj - Napoca	161	2
23	Universitatea de Artă şi Design din Cluj - Napoca	150	2
24	Universitatea "Ovidius" din Constanţa	1.380	18
25	Universitatea Maritimă din Constanţa	123	1
26	Universitatea din Craiova	2.950	33
27	Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	357	8
28	Universitatea "Dunărea de Jos" din Galaţi	1.855*)	15
29	Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	2.950	5
30	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	490	3
31	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	3.400	40
32	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Gr. T. Popa" din Iaşi	670	10
33	Universitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	300	1
34	Universitatea din Oradea	1.645	30
35	Universitatea din Petroşani	650	5
36	Universitatea din Piteşti	884	16
37	Universitatea "Petrol - Gaze" din Ploieşti	918	14
38	Universitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa	364	9
39	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	1.680	15
40	Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	936	10
41	Universitatea "Valahia" din Târgovişte	1.000	18
42	Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	385	13
43	Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	470	25
44	Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	440	10
45	Universitatea de Arte din Târgu Mureş	84	2
46	Universitatea "Politehnica" din Timişoara	2.900	4
47	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	650	2
48	Universitatea de Vest din Timişoara	2.012	30
49	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	580	7
50	Academia Tehnică Militară din Bucureşti	176	0
51	Universitatea Naţională de Apărare "Carol I" din Bucureşti	0	0

52	Academia Națională de Informații "Mihai Viteazu" din București	60	0
53	Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza" din București	581	0
54	Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Brașov	156	0
55	Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanța	40	0
56	Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu	295	0
57	Institutul Medico - Militar din București	46	0
	TOTAL GENERAL:	**62.850**	**611**

*) Din care 130 de locuri la Facultatea de Inginerie din Brăila.
(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul universitar de licenta in vederea admiterii...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

Cifra de şcolarizare pentru ciclul de studii universitare de licență alocată instituțiilor de învățământ superior de stat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2011 - 2012 a unor tineri de origine română din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România

Nr. crt.	Universitatea	Studii universitare de licență
1	Universitatea "Politehnica" din București	10
2	Universitatea Tehnică de Construcții din București	3
3	Universitatea de Arhitectură și Urbanism "Ion Mincu" din București	2
4	Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București	3
5	Universitatea din București	20
6	Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București	6
7	Academia de Studii Economice din București	18
8	Universitatea Națională de Muzică din București	2
9	Universitatea Națională de Arte din București	2
10	Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică "I.L. Caragiale" București	2
11	Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport București	2
12	Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București	4
13	Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	6
14	Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	10
15	Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău	12
16	Universitatea de Nord din Baia Mare	2

17	Universitatea "Transilvania" din Braşov	7
18	Universitatea Tehnică din Cluj - Napoca	2
19	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj - Napoca	2
20	Universitatea "Babeş - Bolyai" din Cluj - Napoca	14
21	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj - Napoca	5
22	Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj - Napoca	1
23	Universitatea de Artă şi Design din Cluj - Napoca	0
24	Universitatea "Ovidius" din Constanţa	4
25	Universitatea Maritimă din Constanţa	2
26	Universitatea din Craiova	10
27	Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	5
28	Universitatea "Dunărea de Jos" din Galaţi	11
29	Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	10
30	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	4
31	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	33
32	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Gr.T. Popa" din Iaşi	5
33	Universitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	2
34	Universitatea din Oradea	2
35	Universitatea din Petroşani	4
36	Universitatea din Piteşti	10
37	Universitatea "Petrol - Gaze" din Ploieşti	3
38	Universitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa	4
39	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	14
40	Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	22
41	Universitatea "Valahia" din Târgovişte	4
42	Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	3
43	Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	2
44	Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	2
45	Universitatea de Arte din Târgu Mureş	1
46	Universitatea "Politehnica" din Timişoara	4
47	Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	2
48	Universitatea de Vest din Timişoara	2
49	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	0
50	Academia Tehnică Militară din Bucureşti	0
51	Universitatea Naţională de Apărare "Carol I" din Bucureşti	0
52	Academia Naţională de Informaţii "Mihai Viteazu" din Bucureşti	0
53	Academia de Poliţie "Alexandru Ioan Cuza" din Bucureşti	0
54	Academia Forţelor Aeriene "Henri Coandă" din Braşov	0

55	Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanța	0
56	Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu	0
57	Institutul Medico - Militar din București	0
TOTAL GENERAL:		**300**

(anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 iunie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iunie 2011)

STANDARDE MINIMALE
necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiințifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiințe ale naturii, P2 - Ştiințe inginereşti şi P3 - Ştiințe biomedicale din cadrul Consiliului Național pentru Atestarea Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare

1. Matematică

1.1. Definiții

- **M** este mulțimea articolelor ştiințifice care prezintă contribuții originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5;
- $\mathbf{M_{recent}}$ este mulțimea articolelor ştiințifice care prezintă contribuții originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în ultimii 7 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului pentru evaluare, în reviste care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5. Ultimii 7 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului pentru evaluare în anul **a** se consideră a fi anii calendaristici **a, a - 1 . . . a - 6**;
- $\mathbf{s_i}$ reprezintă scorul relativ de influență al revistei ştiințifice în care a fost publicat articolul **i**;
- $\mathbf{n_i}$ reprezintă numărul de autori ai articolului **i**;

- $\mathbf{I = \sum_{i \in M} \frac{s_i}{n_i}}$.

- $\mathbf{I_{recent} = \sum_{i \in M_{recent}} \frac{s_i}{n_i}}$.

- **C** este numărul de citări, provenind din articole publicate în reviste ştiințifice care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5, care citează articole ştiințifice publicate de candidat, ca autor sau coautor. Nu se iau în considerare citările provenind din articole care au ca autor sau coautor candidatul.

1.2. Standarde minimale

Profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare:

I ≥ 5 şi $\mathbf{I_{recent}}$ ≥ 2,5 şi **C** ≥ 12.

Conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II:

I ≥ 2,5 şi $\mathbf{I_{recent}}$ ≥ 1,5 şi **C** ≥ 6.

1.3. Modelul fişei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Numărul publicaţiei	Referinţa bibliografică	Publicat în ultimii 7 ani?	s_i	n_i	s_i/n_i
1.					
2.					
. . .					
Total:		**I =**			
		$\mathbf{I_{recent}}$ **=**			

NOTĂ:

În coloana "Publicat în ultimii 7 ani?" se bifează cu X articolele din $\mathbf{M_{recent}}$.

Numărul publicaţiei care citează	Referinţa bibliografică a publicaţiei care citează	s_i
(Se completează cu referinţa bibliografică a publicaţiei citate.)		
1.		
2.		
. . .		
(Se completează cu referinţa bibliografică a publicaţiei citate.)		
. . .		
. . .		
. . .		
	. . .	

NOTĂ:

Coloana s_i se completează cu scorul de influenţă al revistei în care a fost publicat articolul care citează.

2. Informatică

2.1. Definiţii şi condiţii

- s_i este:
  - scorul relativ de influenţă al revistei ştiinţifice în care a fost publicat articolul **i**, pentru articole publicate în reviste cotate ISI;
  - 0,5, pentru publicaţii în lucrări ale conferinţelor clasificate în categoria A de către

Australian Research Council;
• 0,25, pentru publicații în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria B de către Australian Research Council;
• zero, pentru alte publicații;

- n_i reprezintă numărul de autori ai publicației **i**;
- candidatul prezintă spre evaluare un număr **N** de publicații care prezintă contribuții originale, **in extenso**, publicate de candidat ca autor sau coautor, selectate la alegerea candidatului dintre publicațiile sale. Aceste publicații pot fi articole științifice, publicații în lucrări ale conferințelor, cărți sau capitole în cărți;

- $I = \sum_{i=1}^{N} \frac{s_i}{n_i}$, unde **i** enumeră publicațiile prezentate spre evaluare.

- $S_{med} = \frac{1}{\max(N, N_{ref})} \left(I \sum_{i=1}^{N} \frac{1}{n_i} \sum_{k} s_k \right)$, unde:

• **i** enumeră publicațiile prezentate spre evaluare;
• **k** enumeră articolele în reviste științifice care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,25 şi publicațiile în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria A sau B de către Australian Research Council, care citează publicația **i** a candidatului. Nu se iau în considerare publicațiile care citează şi care au ca autor sau coautor candidatul (autocitările);

- N_{ref} este un număr referință de publicații care are următoarele valori:

• pentru profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare: 20;
• pentru conferențiar universitar, cercetător științific gradul II: 10.

2.2. Standarde minimale

Profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare:

I $\geq$ 5 şi $S_{med} \geq$ 0,7.

Conferențiar universitar, cercetător științific gradul II:

II $\geq$ 2,5 şi $S_{med} \geq$ 0,6.

2.3. Modelul fişei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Numărul publicației	Referința bibliografică	s_i	n_i	s_i/n_i
1.				
2.				
. . .				
Total:			**I =**	

Numărul publicației care citează	Referința bibliografică a publicației **k** care citează	s_k	$\sum_k s_k$	n_i	$\frac{1}{n_i}\sum_k s_k$
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i **citate.)**					
1.					
2.					
. . .					
. . .					
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i **citate.)**					
1.					
2.					
. . .					
$N = \sum_{i=1}^{N} \frac{1}{n_i}\sum_k s_k =$		N =		S_{med} =	

3. Fizică

3.1. Definiții

- a_i reprezintă scorul de influență (absolut) al revistei științifice în care a fost publicat articolul **i**;
- c_i reprezintă numărul de citări ale publicației **i** care provin din articole științifice din reviste care au un scor de influență (absolut) mai mare sau egal cu 0,3, care citează lucrări științifice publicate de candidat ca autor sau coautor. Nu se iau în considerare citările provenind din articole care au ca autor sau coautor candidatul (autocitările);
- n_i reprezintă numărul de autori ai publicației **i**;
- n^{ef}_i reprezintă numărul efectiv de autori ai publicației **i**, care este:
  - n_i dacă $n_i \leq 5$;
  - $(n_i+10)/3$, dacă $5 \leq n_i \leq 80$;
  - 30, dacă $80 \leq n_i$;

- **I** = $\sum_i \frac{a_i}{n^{ef}_i}$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI care au un scor de influență (absolut) mai mare sau egal cu 0,3;

- **C** = $\sum_i \frac{c_i}{n^{ef}_i}$, unde **i** enumeră publicațiile candidatului;

- **P** = $\sum_i a_i$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate în reviste cotate ISI care au un scor de influență (absolut) mai mare sau egal cu 0,3 și pentru care candidatul este prim - autor sau autor corespondent. Nu se iau în considerare articolele la care autorii sunt indicați în ordinea alfabetică a numelui și candidatul este prim - autor exclusiv datorită numelui acestuia și ordonării alfabetice.

3.2. Standarde minimale

Profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare:

I ≥ 5 și **C** ≥ 40 și **P** ≥ 5.

Conferențiar universitar, cercetător științific gradul II:

I ≥ 2,5 și **C** ≥ 20 și **P** ≥ 2,5.

3.3. Modelul fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Pentru verificarea indicatorilor **I** și **P**:

Numărul publicației	Referința bibliografică	Primul autor sau autor corespondent?	a_i	n_i	n^{ef}_i	a_i/n^{ef}_i
1.						
2.						
. . .						
Total:		**P** =			**I** =	

NOTĂ:

În coloana "Primul autor sau autor corespondent?" se bifează cu X articolele pentru care candidatul are respectiva calitate.

Pentru verificarea indicatorului **C**:

Numărul publicației care citează	Referința bibliografică a publicației **k** care citează	a_k	n_i	n^{ef}_i	c_i/n^{ef}_i
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i **citate.)**					
1.					
2.					
. . .					
. . .					
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i **citate.)**					
1.					
2.					
. . .					
				C =	

NOTĂ:

Coloana a_k se completează cu scorul de influență al revistei în care a fost publicat articolul care citează.

4. Chimie şi inginerie chimică

4.1. Definiții

- s_i reprezintă scorul relativ de influență al revistei științifice în care a fost publicat articolul **i**;
- c_i reprezintă numărul de citări ale publicației **i** care provin din articole științifice din reviste care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5. Nu se iau în considerare citările provenind din articole care au ca autor sau coautor candidatul (autocitările);
- n_i reprezintă numărul de autori ai articolului **i**;
- N_{ref} este un număr referință de publicații care are valorile:
  - pentru profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare: 20;
  - pentru conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II: 10;
- N_S este numărul de publicații pe care candidatul alege să le includă pentru verificarea calculului indicatorului S_{med};
- $S_{med} = \frac{1}{\max(N_S, N_{ref})} \sum_{i=1}^{N_S} \frac{s_i}{n_i}$, unde **i** enumeră unele din articolele candidatului, în număr de N_S, alese de candidat, publicate în reviste cotate ISI;
- N_C este numărul de publicații pe care candidatul alege să le includă pentru verificarea calculului indicatorului C_{med};

- $C_{med} = \frac{1}{\max(N_C, N_{ref})} \sum_{i=1}^{N_C} C_i$, unde **i** enumeră unele din publicațiile citate ale candidatului, în număr de N_C, alese de candidat, şi care pot fi articole ştiințifice, publicații în lucrări ale conferințelor, cărți sau capitole în cărți. Se iau în considerare numai citările din reviste care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5;

- p_i are valoarea 1, atunci când articolul **i** are un autor principal sau 2 autori principali, care sunt primul autor şi autorul corespondent, sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului **i**, în alte cazuri;

- $P = \sum_i \frac{s_i}{p_i}$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții ştiințifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor principal, în reviste care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5.

4.2. Standarde minimale

Profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare:

$S_{med} \geq 0,4$ şi $C_{med} \geq 5$ şi $P \geq 12$.

Conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II:

$S_{med} \geq 0,35$ şi $C_{med} \geq 3$ şi $P \geq 6$.

4.3. Modelul fişei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale*)

Pentru verificarea îndeplinirii standardului S_{med}:

Numărul publicației	Referința bibliografică	s_i	n_i	s_i/n_i
1.				
2.				
. . .				
Total:		$\sum_{i=1}^{N_S} \frac{s_i}{n_i} =$		
$N_S =$		$S_{med} =$		

Pentru verificarea îndeplinirii standardului C_{med}:

Numărul publicației care citează	Referința bibliografică a publicației **k** care citează	s_k
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i citate.)		
1.		
2.		
. . .		
. . .		
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i citate.)		
. . .		
. . .		
. . .		
N_C =		C_{med} =

NOTĂ:

Coloana S_k se completează cu scorul de influență al revistei în care a fost publicat articolul care citează.

Pentru verificarea îndeplinirii standardului **P**:

Numărul publicației	Referința bibliografică	s_i	p_i	s_i/p_i
1.				
2.				
. . .				
Total:			**P =**	

NOTĂ:

Se introduc numai acele publicații pentru care candidatul este autor principal.

5. Ştiinţele Pământului

5.1. Definiţii

- s_i reprezintă scorul relativ de influență al revistei științifice în care a fost publicat articolul **i**;
- n_i reprezintă numărul de autori ai articolului **i**;
- p_i are valoarea 1, atunci când articolul **i** are un autor principal sau 2 autori principali, care sunt primul autor şi autorul corespondent, sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului **i**, în alte cazuri;

- $I = \sum_i \frac{s_i}{n_i}$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,25;

- $P = \sum_i \frac{s_i}{p_i}$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor principal, în ultimii 10 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului pentru evaluare, în reviste care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5. Ultimii 10 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului pentru evaluare în anul a se consideră a fi anii calendaristici **a, a - 1 . . . a - 9**;

5.2. Standarde minimale

Profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare:

I ≥ 6 și **P** ≥ 2.

Conferențiar universitar, cercetător științific gradul II:

I ≥ 3.

5.3. Modelul fişei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Pentru profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare:

Numărul publicației	Referința bibliografică	s_i	n_i	p_i	s_i/n_i	s_i/p_i
1.						
2.						
. . .						
Total:					**I**	**P**

NOTĂ:

Coloanele p_i respectiv s_i/p_i, se vor completa numai pentru acele publicații pentru care candidatul este autor principal, publicate în ultimii 10 ani calendaristici anteriori depunerii dosarului pentru evaluare.

Pentru conferențiar universitar, cercetător științific gradul II:

Numărul publicației	Referința bibliografică	s_i	n_i	s_i/n_i
1.				
2.				
. . .				
Total:				**I**

6. Ştiințe inginereşti

6.1. Definiții

- s_i este:

• scorul relativ de influență al revistei științifice în care a fost publicat articolul **i**, pentru articole publicate în reviste;
• 0,5, pentru publicații originale, **in extenso**, în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria A de către Australian Research Council;
• 0,25, pentru publicații originale, **in extenso**, în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria B de către Australian Research Council;

- n_i reprezintă numărul de autori ai publicației **i**;
- p_i are valoarea 1, atunci când articolul **i** are un autor principal sau 2 autori principali, care sunt primul autor și autorul corespondent, sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului **i**, în alte cazuri;

- $I_1 = \sum_i \frac{s_i}{n_i}$, unde **i** enumeră:

• articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5; și
• publicațiile originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria A de către Australian Research Council;

- $I_2 = \sum_i \frac{s_i}{n_i}$, unde **i** enumeră:

• articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,25; și
• publicațiile originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria A sau B de către Australian Research Council;

- $P = \sum_i \frac{s_i}{p_i}$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor principal, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,5;

- $C = \sum_i \frac{1}{n_i} \sum_k S_k$, unde:

• **i** enumeră publicațiile citate ale candidatului, care pot fi articole științifice, publicații în lucrări ale conferințelor, cărți sau capitole în cărți;
• **k** enumeră articolele în reviste științifice care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,25 sau publicațiile în lucrări ale conferințelor clasificate în categoria A sau B de către Australian Research Council, care citează publicația **i** a candidatului. Nu se iau în considerare publicațiile care citează și care au ca autor sau coautor candidatul (autocitările);

- v_i reprezintă veniturile brute rezultate din exploatarea și comercializarea titlului **i** de proprietate

industrială (**TPI**), exprimate în lei, încasate în bani de către titularii TPI, însumând: venituri rezultate din licențierea drepturilor de exploatare ale TPI către societăți comerciale; venituri rezultate din cesiunea proprietății TPI către societăți comerciale; venituri rezultate din dividende sau din vânzarea părților sociale, corespunzătoare părților sociale în societăți comerciale obținute ca urmare a cesiunii TPI ca aport de capital în natură pentru respectivele societăți comerciale;

- q_i reprezintă numărul de inventatori pentru care s-a acordat titlul **i** de proprietate industrială;

- $V = \sum_i \frac{v_i}{q_i}$ unde **i** enumeră titlurile de proprietate industrială care au ca inventator candidatul, de următoarele tipuri: brevete de invenție, brevete pentru soiuri de plante, modele de utilitate, topografii ale unui produs semiconductor.

6.2. Standarde minimale

Pentru inginerie electrică şi energetică; inginerie electronică şi telecomunicații; calculatoare, tehnologia informației şi ingineria sistemelor; inginerie mecanică, mecatronică şi robotică; ingineria materialelor şi nanotehnologii:

Profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare:

$\mathbf{I_1} \geq 4$ şi $\mathbf{P} \geq 2$ şi $\mathbf{C} \geq 5$.

Inginer de dezvoltare tehnologică gradul I:

$\mathbf{I_1} \geq 4$ şi $\mathbf{P} \geq 2$ şi $\mathbf{C} > 5$

sau

$\mathbf{V} \geq 1.000.000$ lei.

Conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II:

$\mathbf{I_2} \geq 2$ şi $\mathbf{P} \geq 1$ şi $\mathbf{C} \geq 2,5$.

Inginer de dezvoltare tehnologică gradul II:

$\mathbf{I_2} \geq 2$ şi $\mathbf{P} \geq 1$ şi $\mathbf{C} \geq 2,5$

sau

$\mathbf{V} \geq 500.000$ lei.

Pentru inginerie civilă; inginerie geologică, mine, petrol şi gaze; inginerie aerospațială, autovehicule şi transporturi; ingineria resurselor vegetale şi animale; inginerie industrială şi management:

Profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare:

$\mathbf{I_1} \geq 3$ şi $\mathbf{P} \geq 1,5$ şi $\mathbf{C} \geq 3$.

Inginer de dezvoltare tehnologică gradul I:

$\mathbf{I_1} \geq 3$ şi $\mathbf{P} \geq 1,5$ şi $\mathbf{C} \geq 3$

sau

$\mathbf{V} \geq 1.000.000$ lei.

Conferențiar universitar, cercetător științific gradul II:

I_2 ≥ 1,5 şi **P** ≥ 0,75 şi **C** ≥ 1,5.

Inginer de dezvoltare tehnologică gradul II:

I_2 ≥ 1,5 şi **P** ≥ 0,75 şi **C** ≥ 1,5

sau

V ≥ 500.000 lei.

6.3. Modelul fişei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Pentru verificarea indicatorilor **$I_{1/2}$** şi **P**:

Numărul publicației	Referința bibliografică	s_i	n_i	p_i	s_i/n_i	s_i/p_i
1.						
2.						
. . .						
Total:					**$I_{1/2}$**	**P**

NOTĂ:

Coloanele **p_i**, respectiv **s_i/p_i** se vor completa numai pentru acele publicații pentru care candidatul este autor principal.

Pentru verificarea indicatorului **C**:

Numărul publicației care citează	Referința bibliografică a publicației **k** care citează	s_k	$\sum_k s_k$	n_i	$\frac{1}{n_i}\sum_k s_k$
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i citate.)					
1.					
2.					
. . .					
. . .					
(Se completează cu referința bibliografică a publicației i citate.)					
1.					
2.					
. . .					
Total:					**C**

În cazurile în care se verifică îndeplinirea criteriului **V**, se vor indica pentru fiecare titlu de proprietate industrială luat în considerare: datele de identificare ale titlului de proprietate, numărul inventatorilor, suma totală a veniturilor, lista documentelor care atestă existența veniturilor. Titlurile de proprietate industrială vor fi anexate în copie. Veniturile vor fi atestate prin contractele aferente acestora, anexate în copie certificată conform cu originalul de către candidat, precum şi prin documentele care atestă plata veniturilor, anexate ca documente certificate de bănci, în original sau copii după acestea, certificate conform cu originalul de către candidat. În cazul veniturilor în valută, echivalentul în lei se va calcula pe baza cursului Băncii Naționale a României valabil la data plății.

7. Ştiințe biomedicale

7.1. Definiții

- s_i reprezintă scorul relativ de influență al revistei științifice în care a fost publicat articolul **i**;
- **m** reprezintă scorul relativ de influență minim al revistelor științifice luate în considerare, care este:
  - 0,5, pentru biologie şi biochimie;
  - 0,25, pentru medicină, medicină dentară, farmacie, medicină veterinară;
- n_i reprezintă numărul de autori ai articolului **i**;
- p_i are valoarea 1, atunci când articolul **i** are un autor principal ori 2 autori principali, care sunt primul autor şi autorul corespondent, sau reprezintă numărul de autori principali ai articolului **i**, în alte cazuri;

- $I = \sum_i \frac{s_i}{n_i}$, unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu **m**;

- $P = \sum_k \frac{s_k}{p_k}$, unde **k** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor principal, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu **m**.

7.2. Standarde minimale

Biologie şi biochimie
Profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare:

I $\geq$ 3 şi **P** $\geq$ 5.

Conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II:

I $\geq$ 1,5 şi **P** $\geq$ 2,5.

Medicină, medicină dentară, farmacie
Profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare:

I $\geq$ 2 şi **P** $\geq$ 3.

Conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II:

I $\geq$ 1 şi **P** $\geq$ 1,5.

Medicină veterinară
Profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare:

I ≥ 1,5 şi **P** ≥ 2,5.

Conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II:

I ≥ 0,75 şi **P** ≥ 1,25.

7.3. Modelul fişei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Numărul publicaţiei	Referinţa bibliografică	s_i	n_i	p_i	s_i/n_i	s_i/p_i
1.						
2.						
. . .						
Total:					**I**	**P**

NOTĂ:

Coloanele p_i respectiv s_i/p_i se vor completa numai pentru acele publicaţii pentru care candidatul este autor principal.

(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 27 iunie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/2011 - prv. aprob. programelor scolare pentru stagiile de pregatire practica in vederea dobandirii unei calificari profesionale de nivel 2

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/2011 - publicat la 18 iulie 2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2011)

LISTA
calificărilor profesionale de nivel 2 dobândite după efectuarea stagiilor de pregătire practică

Nr. crt.	Domeniul de pregătire de bază[1)]	Domeniul de pregătire generală	Calificarea profesională de nivel 2
0	1	2	3
1.	Mecanică	Lăcătuşărie mecanică structuri	Lăcătuş construcţii metalice şi utilaj tehnologic
2.			Lăcătuş construcţii navale
3.			Tubulator naval
4.			Lăcătuş construcţii structuri aeronave
5.			Constructor - montator de structuri metalice
6.			Confecţioner tâmplărie din aluminiu şi mase plastice
7.			Lăcătuş mecanic prestări servicii
8.			Tinichigiu vopsitor auto
9.		Prelucrări la rece	Strungar

10.			Frezor - rabotor - mortezor
11.			Rectificator
12.			Sculer matriţer
13.			Operator la maşini cu comandă numerică
14.		Prelucrări la cald	Sudor
15.			Turnător
16.			Forjor - tratamentist
17.			Modelier
18.		Obţinerea şi prelucrarea metalelor	Furnalist
19.			Oţelar
20.			Metalurgist neferoase
21.			Laminorist
22.			Trefilator trăgător
23.			Constructor cuptoare metalurgice
24.		Mecanică de motoare	Motorist nave
25.			Mecanic auto
26.		Mecanică de montaj, întreţinere şi reparaţii	Mecanic utilaje şi instalaţii în industrie
27.			Mecanic echipamente hidraulice şi pneumatice
28.			Mecanic agregate rotative termoenergetice
29.			Mecanic echipamente pentru foraj extracţie
30.			Mecanic aeronave
31.		Mecanică fină	Mecanic de mecanică fină
32.			Optician montator aparatură optico - mecanică
33.		Foraj, extracţie, tratare petrol şi gaze	Operator sonde
34.			Operator la extracţia, tratarea, transportul şi distribuţia gazelor
35.		Maşinist utilaje	Maşinist utilaje cale şi terasamente
36.			Maşinist utilaje portuare
37.		Marină	Marinar
38.		Mecanică agricolă şi forestieră	Mecanic agricol
39.			Mecanic forestier
40.	Electromecanică	Electromecanică maşini, utilaje, instalaţii	Operator cazane, turbine cu aburi, instalaţii auxiliare şi de termoficare
41.			Operator în centrale hidroelectrice
42.			Electromecanic instalaţii şi aparatură de bord aeronave
43.			Electromecanic utilaje şi instalaţii industriale
44.			Electromecanic nave
45.			Electromecanic centrale electrice

46.			Electromecanic utilaje şi instalaţii comerciale, electrocasnice şi din industria alimentară
47.			Frigotehnist
48.			Electromecanic material rulant
49.		Feroviar	Lucrător trafic feroviar
50.			Agent comercial feroviar
51.	Electronică automatizări	Electronică automatizări	Electronist aparate şi echipamente
52.			Electronist reţele de telecomunicaţii
53.	Chimie industrială	Chimie industrială	Operator industria chimică anorganică
54.			Operator industria de medicamente şi produse cosmetice
55.			Operator industria chimică organică
56.			Operator industria de prelucrare a ţiţeiului şi petrochimie
57.			Operator fabricarea şi prelucrarea polimerilor
58.			Operator fabricarea şi prelucrarea celulozei şi hârtiei
59.	Materiale de construcţii	Materiale de construcţii	Operator în industria ceramicii brute
60.			Operator ceramică fină
61.			Sticlar
62.			Operator lianţi şi prefabricate
63.	Electric	Electric	Electrician constructor
64.			Electrician exploatări miniere
65.			Electrician nave
66.			Electrician exploatare joasă tensiune
67.			Electrician aparate şi echipamente electrice şi energetice
68.			Electrician protecţii prin relee, automatizări şi măsurători în instalaţii energetice
69.			Electrician exploatare centrale, staţii şi reţele electrice
70.			Electrician echipamente pentru foraj - extracţie
71.			Confecţioner produse electrotehnice
72.			Electrician de întreţinere şi reparaţii aparatură electrocasnică
73.	Construcţii, instalaţii şi lucrări publice	Structuri pentru construcţii	Constructor structuri monolite
74.			Fierar betonist - montator prefabricate
75.			Zidar - pietrar - tencuitor
76.			Dulgher - tâmplar - parchetar
77.		Finisaje pentru construcţii	Mozaicar - montator placaje
78.			Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar

79.		Instalații pentru construcții	Instalator instalații tehnico - sanitare şi de gaze
80.			Instalator instalații de încălzire centrală
81.			Instalator instalații de ventilare şi de condiționare
82.			Instalator rețele de distribuție locale şi magistrale de gaze
83.		Izolații	Izolator
84.		Construcții căi ferate, drumuri, poduri şi lucrări hidrotehnice	Constructor căi ferate
85.			Constructor drumuri şi poduri
86.			Constructor lucrări hidrotehnice
87.	Agricultură	Agricultură	Agricultor culturi de câmp
88.			Lucrător în agroturism
89.			Lucrător în agricultură ecologică
90.			Piscicultor şi prelucrător de pește
91.			Horticultor
92.			Fermier montan
93.			Zootehnist
94.			Apicultor - sericicultor
95.	Silvicultură	Silvicultură	Pădurar
96.	Comerț	Comerț	Recepționer - distribuitor
97.			Comerciant - vânzător
98.	Turism şi alimentație	Turism	Lucrător hotelier
99.		Alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație
100.			Cofetar - patiser
101.			Bucătar
102.	Industrie alimentară	Industrie alimentară	Morar - silozar
103.			Brutar - patiser - preparator produse făinoase
104.			Preparator produse din carne şi pește
105.			Operator în prelucrarea legumelor şi fructelor
106.			Preparator produse din lapte
107.			Operator în industria uleiului
108.			Operator în industria zahărului şi produselor zaharoase
109.			Operator în industria vinului şi a băuturilor spirtoase
110.			Operator în industria malțului şi a berii
111.	Fabricarea produselor din lemn	Fabricarea produselor din lemn	Operator la producerea semifabricatelor pe bază de lemn
112.			Operator la fabricarea cherestelei
113.			Tâmplar universal
114.			Tapițer - plăpumar - saltelar

115.			Sculptor - intarsier
116.	Industrie textilă şi pielărie	Industrie textilă şi pielărie	Filator
117.			Ţesător
118.			Finisor produse textile
119.			Finisor piele
120.			Tricoter - confecţioner
121.			Confecţioner produse textile
122.			Croitor îmbrăcăminte după comandă
123.			Cizmar
124.			Confecţioner articole din piele şi înlocuitori
125.			Confecţioner îmbrăcăminte din piele şi înlocuitori
126.			Marochiner
127.	Tehnici poligrafice	Tehnici poligrafice	Operator montaj copiat tipar de probă
128.			Tipăritor ofset
129.			Legător
130.	Estetica şi igiena corpului omenesc	Estetica şi igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist
131.	Producţie media	Producţie media	Operator producţie şi exploatare film

[1)] Domenii conform Hotărârii Guvernului nr. 844/2002 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învăţământul preuniversitar, precum şi durata de şcolarizare, cu modificările şi completările ulterioare.

(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/2011 - publicat la 18 iulie 2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2011)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, înlocuită prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012 - pt. modificarea Ordinului M.E.C.T.S. nr. 4.691/2011 prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012, în vigoare de la 7 mai 2012)

STANDARDE MINIMALE
necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare

1. Ştiinţe juridice

1.1. Definiţii, condiţii şi proceduri

■ Cărţile, volumele sau dicţionarele luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internaţional sau la edituri din România acreditate de Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice (categoria B).

■ Se consideră ca limbi de circulaţie internaţională: engleza, franceza, germana, italiana şi spaniola.

■ Pentru cărți, capitole în cărți sau studii în volume colective ori în volume ale conferințelor se aplică coeficientul de multiplicare **m**, care are următoarele valori:

- 2, dacă publicația a apărut la o editură cu prestigiu internațional (A1);
- 1,5, dacă publicația este scrisă într-o limbă de circulație internațională și a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2);
- 1, dacă publicația a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2), într-o limbă care nu este de circulație internațională;
- 0,5, dacă publicația a apărut la alte edituri din străinătate cu peer review internațional sau la o editură din România acreditată CNCS (categoria B).

■ Pentru Științe juridice, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1.	ISI Web of Knowledge	www.webofknowledge.com
2.	Scopus	www.scopus.com
3.	EBSCO	www.ebscohost.com
4.	CEEOL	www.ceeol.com
5.	SpringerLink	www.springerlink.com
6.	Science Direct	www.sciencedirect.com
7.	West Law	www.westlaw.com
8.	Francis	www.csa.com/factsheets/francis-set-c.php
9.	Doctrinal	www.doctrinal.fr
10.	Hein Online	www.heinonline.org
11.	JSTOR	www.jstor.org
12.	Lexis Nexis	www.lexisnexis.com
13.	ProQuest	www.proquest.com
14.	SSRN	www.ssrn.com
15.	Persee	www.persee.fr

■ O publicație sau o citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul
I 1	Cărți de autor	8 x **m**	Pe carte
I 2	Cărți realizate în colectiv, la care candidatul este prim autor sau a avut o contribuție de peste 50% la realizarea acestora	5 x **m**	Pe carte

I 3	Articole/Studii care prezintă contribuții **in extenso**, publicate ca unic autor sau prim autor în reviste cotate ISI având un scor relativ de influență **s**	1 + 18 x **s**	Pe articol/studiu
I 4	Articole/Studii care prezintă contribuții **in extenso**, publicate ca unic autor sau ca prim autor în reviste științifice cu prestigiu recunoscut sau indexate în baze de date internaționale recunoscute	1	Pe articol/studiu
I 5	Capitole de carte, studii în volume colective sau în volume ale conferințelor care prezintă contribuții **in extenso**, publicate ca unic autor sau ca prim autor	1 x **m**	Pe publicație
I 6	Citări ale publicațiilor candidatului în cărți, capitole de cărți sau volume, cărora le corespunde coeficientul de multiplicare **m** (nu se iau în considerare autocitările)	0,2 x **m**	Pe citare
I 7	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste cotate ISI având un scor relativ de influență **s** (nu se iau în considerare autocitările)	0,6 + 1,5 x **s**	Pe citare
I 8	Citări ale publicațiilor candidatului în reviste științifice cu prestigiu recunoscut sau indexate în baze de date internaționale recunoscute (nu se iau în considerare autocitările)	0,2	Pe citare
I 9	Editor al unei reviste editate în străinătate care este indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	2	Pe revistă
I 10	Editor al unei reviste editate în țară, care este cu prestigiu recunoscut, indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	1	Pe revistă
I 11	Editor de volume publicate la edituri cu prestigiu internațional	6	Pe volum editat
I 12	Editor de volume publicate la edituri cu prestigiu recunoscut	3	Pe volum editat
I 13	Organizator de conferințe și paneluri organizate în străinătate	2	Pe conferință/panel
I 14	Organizator de conferințe și paneluri organizate în țară	1	Pe conferință/panel
I 15	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu echivalentul a cel puțin 100.000 lei de o entitate din străinătate	4	Pe proiect
I 16	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu cel puțin 100.000 lei de o entitate din țară	2	Pe proiect
I 17	Profesor asociat/visiting/cadru didactic universitar la o universitate din străinătate, pentru o perioadă de cel puțin o lună; efectuarea unui stagiu postdoctoral cu o durată de cel puțin un an la o universitate din străinătate sau obținerea unei diplome de doctor la o universitate din străinătate	2	Pe universitate

I 18	Moderator/keynote speaker la conferințe naționale sau internaționale	2	Pe conferință
I 19	Beneficiar al unor granturi individuale/colective/burse postdoctorale în valoare de cel puțin 25.000 lei fiecare	0,5	Pe grant
I 20	Membru în consiliul editorial al unei reviste ştiinţifice care este cu prestigiu recunoscut, indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	0,5	Pe revistă
I 21	Inițierea unor programe de studii universitare	1	Pe program de studii
I 22	Membru al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, al Consiliului Național al Cercetării Ştiințifice, al consiliului sau comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior	1	Pe consiliu/comisie

1.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriu	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II
C1	Numărul de cărți	Cel puțin 4 cărți, din care: - cel puțin 3 cărți sunt cărți de autor (restul pot fi realizate în colectiv); - cel puțin două cărți sunt realizate după obținerea titlului de doctor.	Cel puțin 3 cărți, din care: - cel puțin două cărți sunt cărți de autor (restul pot fi realizate în colectiv); - cel puțin o carte este realizată după obținerea titlului de doctor.
C2	Numărul de articole/studii publicate ca unic autor sau ca prim autor în reviste cotate ISI, în reviste cu prestigiu recunoscut sau în reviste indexate de baze de date internaționale recunoscute	≥25	≥ 15
C3	Numărul de articole/studii publicate ca unic autor sau ca prim autor în reviste cotate ISI, în reviste cu prestigiu recunoscut sau în reviste indexate de baze de date internaționale recunoscute, publicate după obținerea titlului de doctor	≥ 15	≥ 5
C4	Numărul de publicații la edituri cu prestigiu internațional din străinătate sau în reviste cotate ISI din străinătate	≥ 1	Nu se aplică.
C5	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I5	≥ 56	≥ 38

C6	Suma punctajului pentru indicatorii I6 - I8	≥ 5	≥ 3
C7	Suma punctajului pentru indicatorii I17 - I20	≥ 5	≥ 3
C8	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I22)	≥ 100	≥ 60
C9	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I22), obținut după obținerea titlului de doctor	≥ 50	≥ 30

2. Sociologie, ştiinţe politice şi administrative, ştiinţe ale comunicării[1]

2.1. Definiţii, condiţii şi proceduri

■ Se iau în considerare numai lucrările publicate în domeniul ştiinţelor sociale, ştiinţelor umaniste sau în domenii de graniţă cu acestea.

■ Cărţile, volumele sau dicţionarele luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internaţional sau la edituri din România acreditate de Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice (categoria B)

■ Se consideră ca limbi de circulaţie internaţională: engleza, franceza, germana, italiana şi spaniola.

■ Pentru publicaţii se aplică coeficientul de multiplicare **m**, care are următoarele valori:

- 2, dacă publicaţia a apărut la o editura cu prestigiu internaţional (A1);
- 1,5, dacă publicaţia este scrisă într-o limbă de circulaţie internaţională şi a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2);
- 1, dacă publicaţia a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2) într-o limbă care nu este de circulaţie internaţională;
- 0,5, dacă publicaţia a apărut la alte edituri din străinătate cu peer review internaţional sau la o editură din România acreditată de Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice (categoria B).

Pentru Sociologie, Ştiinţe politice şi administrative, Ştiinţele comunicării, bazele de date internaţionale recunoscute sunt următoarele: ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, ProQuest, JStor, Cairn, ERIH, DOAJ, Persee, ProjectMuse, Hein Online, SpringerLink, RePEC, PA@BABEL, IBSS. **n** indică numărul de autori ai unei publicaţii la care candidatul este autor sau coautor.

■ O publicaţie sau citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul
I 1	Articole care prezintă contribuţii originale, **in extenso**, în reviste cotate ISI având un factor de impact **f** care este mai mare sau egal cu 0,1	(2 + 4 x **f**) x 2/**n**	Pe articol
I 2	Articole care prezintă contribuţii originale, **in extenso**, în reviste cotate ISI având un factor de impact mai mic de 0,1 sau în reviste indexate în cel puţin 3 din bazele de date internaţionale recunoscute	4/**n**	Pe articol
I 3	Cărţi publicate ca unic autor sau ca prim autor	10 x **m**	Pe carte
I 4	Cărţi coordonate, având **n** coordonatori	7 x **m/n**	Pe carte

I 5	Studii/capitole, având **n** autori, în volume colective (volume cu ISBN)	2 x **m/n**	Pe studiu/capitol
I 6	Recenzii publicate în reviste cotate ISI sau în reviste indexate în cel puțin 3 din bazele de date internaționale recunoscute sau termeni de minimum o pagină în dicționare de specialitate	1/**n**	Pe recenzie sau termen
I 7	Lucrări **in extenso** publicate în volumele unor conferințe (volume cu ISSN) sau indexate în cel puțin una din bazele de date internaționale recunoscute	1/**n**	Pe lucrare
I 8	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste cotate ISI, care au un factor de impact **f** (nu se iau în considerare autocitările). **n** este numărul de autori al publicației citate.	(0,2 + 4 x **f**) x 2/**n**	Pe citare
I 9	Citări ale publicațiilor candidatului în cărți, capitole de cărți sau volume ori în reviste indexate în baze de date internaționale (nu se iau în considerare autocitările). **n** este numărul de autori al publicației citate.	0,4/**n**	Pe citare
I 10	Editor al unei reviste editate în străinătate care este indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	2	Pe revistă
I 11	Editor al unei reviste editate în țară care este indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	1	Pe revistă
I 12	Coordonator al unei colecții (serie de volume) editate de o editură cu prestigiu internațional	2	Pe colecție/serie
I 13	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu echivalentul a cel puțin 100.000 lei de o entitate din străinătate	4	Pe proiect
I 14	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu cel puțin 100.000 lei de o entitate din țară	2	Pe proiect
I 15	Profesor asociat/visiting/cadru didactic universitar la o universitate din străinătate, pentru o perioadă de cel puțin o lună; efectuarea unui stagiu postdoctoral cu o durată de cel puțin un an la o universitate din străinătate sau obținerea unei diplome de doctor la o universitate din străinătate	2	Pe universitate
I 16	Keynote speaker la conferințe internaționale organizate în străinătate	2	Pe conferință
I 17	Keynote speaker la conferințe internaționale organizate în țară	1	Pe conferință
I 18	Beneficiar al unor granturi individuale sau burse postdoctorale în valoare de cel puțin 25.000 lei fiecare	0,5	Pe grant/bursă
I 19	Inițierea unor programe de studii universitare	1	Pe program de studii
I 20	Membru al unei echipe de cercetare care implementează un proiect finanțat pe bază de competiție cu cel puțin 100.000 lei	1	Pe proiect
I 21	Membru al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor,	1	Pe

	Diplomelor şi Certificatelor Universitare, al Consiliului Național al Cercetării Ştiințifice, al consiliului sau comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior		consiliu/comisie

2.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriu	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II
C1	Punctajul pentru indicatorul I1	≥ 4	-
C2	Numărul de articole care prezintă contribuții originale, **in extenso**, în reviste cotate ISI sau în reviste indexate în cel puțin 3 din bazele de date internaționale recunoscute	≥ 6	≥ 4
C3	Numărul de cărți la care este unic autor, prim autor sau coordonator	Cel puțin o carte publicată la o editură cu prestigiu internațional (A1) sau cel puțin două cărți publicate la alte edituri cu prestigiu recunoscut (A2)	≥ 1
C4	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I7	≥ 60	≥ 35
C5	Suma punctajului pentru indicatorii I8 - I9	≥ 3	≥ 1
C6	Suma punctajului pentru indicatorii I15 - I18	≥ 3	≥ 1
C7	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I21)	≥ 100	≥ 60
C8	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I21), acumulat după obținerea titlului de doctor	≥ 50	≥ 30

3. Ştiințe militare, informații şi ordine publică

3.1. Definiții, condiții şi proceduri

■ Cărțile, volumele sau lucrările conferințelor luate în considerare sunt exclusiv cele publicate într-un tiraj de minimum 200 de exemplare.

■ Cărțile, volumele sau dicționarele luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internațional (categoria A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internațional sau edituri din România acreditate de Consiliul Național al Cercetării Ştiințifice (categoria B)

■ Se consideră ca limbi de circulație internațională: engleza, franceza, germana, italiana şi spaniola.

■ Pentru cărți, capitole în cărți sau studii în volume colective ori în volume ale conferințelor se aplică coeficientul de multiplicare **m**, care are următoarele valori:

- 2, dacă publicația a apărut la o editură cu prestigiu internațional (A1);
- 1,5, dacă publicația este scrisă într-o limbă de circulație internațională și a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2);
- 1, dacă publicația a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2) într-o limbă care nu este de circulație internațională;
- 0,5, dacă publicația a apărut la alte edituri din străinătate cu peer review internațional sau la o editură din România acreditată de Consiliul Național al Cercetării Științifice (categoria B).

■ Pentru Științe militare, informații și ordine publică, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele: ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, CEEOL, SpringerLink, Science Direct, Francis, JSTOR, ProQuest, Persee.

■ O publicație sau citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul
I 1	Cărți de autor	8 x **m**	Pe carte
I 2	Cărți realizate în colectiv, la care candidatul este prim autor sau a avut o contribuție de peste 50% la realizarea acestora	5 x **m**	Pe carte
I 3	Articole/Studii care prezintă contribuții **in extenso**, publicate ca unic autor sau prim autor în reviste cotate ISI având un scor relativ de influență **s**	1 + 18 x **s**	Pe articol/studiu
I 4	Articole/Studii care prezintă contribuții **in extenso**, publicate ca unic autor sau ca prim autor în reviste științifice cu prestigiu recunoscut sau indexate de baze de date internaționale recunoscute	1	Pe articol/studiu
I 5	Capitole de carte, studii în volume colective sau în volume ale conferințelor care prezintă contribuții **in extenso**, publicate ca unic autor sau ca prim autor	1 x **m**	Pe publicație
I 6	Citări ale publicațiilor candidatului în cărți, capitole de cărți sau volume, cărora le corespunde coeficientul de multiplicare **m** (nu se iau în considerare autocitările)	0,2 x **m**	Pe citare
I 7	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste cotate ISI având un scor relativ de influență **s** (nu se iau în considerare autocitările)	0,6 + 1,5 x **s**	Pe citare
I 8	Citări ale publicațiilor candidatului în reviste științifice cu prestigiu recunoscut sau indexate în baze de date internaționale recunoscute (nu se iau în considerare autocitările)	0,2	Pe citare
I 9	Editor al unei reviste editate în străinătate care este indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	2	Pe revistă
I 10	Editor al unei reviste editate în țară, care este cu prestigiu recunoscut, indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	1	Pe revistă

I 11	Editor de volume publicate la edituri cu prestigiu internațional	6	Pe volum editat
I 12	Editor de volume publicate la edituri cu prestigiu recunoscut	3	Pe volum editat
I 13	Organizator de conferințe și paneluri organizate în străinătate	2	Pe conferință/panel
I 14	Organizator de conferințe și paneluri organizate în țară	1	Pe conferință/panel
I 15	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu echivalentul a cel puțin 100.000 lei de o entitate din străinătate	4	Pe proiect
I 16	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu cel puțin 100.000 lei de o entitate din țară	2	Pe proiect
I 17	Profesor asociat/visiting/cadru didactic universitar la o universitate din străinătate, pentru o perioadă de cel puțin o lună; efectuarea unui stagiu postdoctoral cu o durată de cel puțin un an la o universitate din străinătate sau obținerea unei diplome de doctor la o universitate din străinătate	2	Pe universitate
I 18	Moderator/keynote speaker la conferințe naționale sau internaționale	2	Pe conferință
I 19	Beneficiar al unor granturi individuale/colective/burse postdoctorale în valoare de cel puțin 25.000 lei fiecare	0,5	Pe grant
I 20	Membru în consiliul editorial al unei reviste care este cu prestigiu recunoscut, indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	0,5	Pe revistă
I 21	Inițierea unor programe de studii universitare	1	Pe program de studii
I 22	Membru al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, al Consiliului Național al Cercetării Științifice, al consiliului sau comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior	1	Pe consiliu/comisie

3.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriu	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II
C1	Numărul de cărţi	Cel puţin 4 cărţi, din care: - cel puţin 3 cărţi sunt cărţi de autor (restul pot fi realizate în colectiv); - cel puţin două cărţi sunt realizate după obţinerea titlului de doctor.	Cel puţin 3 cărţi, din care: - cel puţin două cărţi sunt cărţi de autor (restul pot fi realizate în colectiv); - cel puţin o carte este realizată după obţinerea titlului de doctor.
C2	Numărul de articole/studii publicate ca unic autor sau ca prim autor în reviste cotate ISI, în reviste cu prestigiu recunoscut sau în reviste indexate de baze de date internaţionale recunoscute	≥ 25	≥ 15
C3	Numărul de articole/studii publicate ca unic autor sau ca prim autor în reviste cotate ISI, în reviste cu prestigiu recunoscut sau în reviste indexate de baze de date internaţionale recunoscute, obţinute după obţinerea titlului de doctor	≥ 15	≥ 5
C4	Numărul de publicaţii la edituri cu prestigiu internaţional din străinătate sau în reviste cotate ISI din străinătate	≥ 1	Nu se aplică.
C5	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I5	≥ 56	≥ 38
C6	Suma punctajului pentru indicatorii I6 - I8	≥ 5	≥ 3
C7	Suma punctajului pentru indicatorii I17 - I20	≥ 5	≥ 3
C8	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I22)	≥ 100	≥ 60
C9	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I22), acumulat după obţinerea titlului de doctor	≥ 50	≥ 30

4. Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor

4.1. Definiţii, condiţii şi proceduri

■ Se iau în considerare numai lucrările al căror conţinut corespunde subdomeniului postului didactic/profesional sau în care se solicită abilitarea.

■ O publicaţie sau citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

■ $\mathbf{n_i}$ reprezintă numărul de autori ai publicaţiei **i** la care candidatul este autor sau coautor.

■ Indicatorul $\mathbf{I_1}$ caracterizează numeric articolele care prezintă contribuţii ştiinţifice originale, **in extenso**, publicate în reviste cotate ISI cu scor relativ de influenţă mai mare sau egal cu 0,25.

$I_1 = 100 \times \sum_i s_i/n_i$ unde **i** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste cotate ISI care au un scor relativ de influență mai mare sau egal cu 0,25; s_i reprezintă scorul relativ de influență al revistei.

■ Indicatorul I_2 caracterizează numeric articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate în reviste cotate ISI cu scor relativ de influență mai mic decât 0,25 şi în reviste indexate în baze de date internaționale recunoscute. Pentru Științe economice şi administrarea afacerilor, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele: ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, EconLit, REPEC, DOAJ, Cabell's, JSTOR, Science Direct, SpringerLink, ProQuest.

$I_2 = \sum_j W_j/n_j$ unde **j** enumeră articolele care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicate de candidat, ca autor sau coautor, în reviste care corespund categoriilor din tabelul următor, iar W_j este punctajul acordat potrivit tabelului următor:

Categoria în care se încadrează articolul **i**	W_j
Articol care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicat într-o revistă cotată ISI cu un scor relativ de influență nenul și mai mic de 0,25	8
Articol care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicat într-o revistă cotată ISI cu un scor relativ de influență egal cu 0	7
Articol care prezintă contribuții științifice originale, **in extenso**, publicat într-o revistă indexată de cel puțin 3 din bazele de date internaționale recunoscute	6

■ Indicatorul I_3 caracterizează numeric publicarea în cărți de specialitate şi volume. Cărțile, volumele colective sau volumele conferințelor luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internațional sau cu prestigiu recunoscut.

■ Cărțile, volumele sau dicționarele luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internațional (categoria A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internațional sau edituri din România acreditate de Consiliul Național al Cercetării Științifice (categoria B).

■ Se consideră ca limbi de circulație internațională: engleza, franceza, germana, italiana şi spaniola.

■ p_k este ponderea numărului de pagini care au ca autor sau coautor candidatul în numărul de pagini total al cărții/volumului **k**. Se calculează ca raport între numărul de pagini care au ca autor sau coautor candidatul şi numărul total de pagini ale cărții/volumului.

■ $I_3 = \sum_k p_k \times CS_k$ unde **k** enumeră cărțile de specialitate sau studiile/capitolele în cărți de specialitate, volume colective sau volume ale conferințelor, publicate de candidat, ca autor sau coautor, iar CS_k este punctajul acordat potrivit tabelului următor:

Categoria în care se încadrează publicația **k**	CS_k
Carte de specialitate publicată la o editură cu prestigiu internațional (cu ISBN)	16
Studiu/capitol într-o carte de specialitate, volum colectiv sau volum al unei conferințe, publicată la o editură cu prestigiu internațional (cu ISBN sau ISSN)	12
Carte de specialitate publicată la o editură cu prestigiu recunoscut (cu ISBN)	8
Studiu/capitol într-o carte de specialitate, volum colectiv sau volum al unei conferințe, publicat la o editură cu prestigiu recunoscut (cu ISBN sau ISSN)	6

■ Indicatorul I_4 caracterizează numeric prezentarea de studii ştiinţifice (working papers) la conferinţe internaţionale. Se iau în considerare numai studiile ştiinţifice prezentate direct de către candidat. Studiile ştiinţifice prezentate trebuie comentate în cadrul conferinţei de către cel puţin un referent ştiinţific desemnat de către organizatorii acesteia. Programul conferinţei va dovedi că studiul ştiinţific a fost comentat de către cel puţin un referent ştiinţific şi că prezentarea studiului ştiinţific a fost făcută de către candidat. De asemenea, studiile prezentate la conferinţă sau cel puţin rezumatul lor trebuie să fie făcute publice prin diverse mijloace de difuzare: website - ul conferinţei, CD - uri, volume tipărite etc. O conferinţă internaţională desfăşurată în străinătate este considerată conferinţa în care studiile ştiinţifice sunt prezentate într-o limbă de circulaţie internaţională care poate fi engleza, franceza, germana, italiana sau spaniola, în caz contrar conferinţa este asimilată, ca punctaj, conferinţelor internaţionale desfăşurate în ţară.

$I_4 = \sum_l CF_l$ unde **l** enumeră studiile ştiinţifice, iar CF_l este punctajul acordat potrivit tabelului următor:

Studiul ştiinţific (working paper) **l** prezentat la o conferinţă internaţională	CF_l
Studiu ştiinţific (working paper) prezentat la o conferinţă internaţională desfăşurată în străinătate	2
Studiu ştiinţific (working paper) prezentat la o conferinţă internaţională desfăşurată în ţară	1

■ Indicatorul I_5 caracterizează numeric citările lucrărilor publicate. Se iau în considerare numai citările provenind din reviste cotate ISI, reviste indexate de cel puţin 3 din bazele de date internaţionale recunoscute sau din cărţi ori volume publicate la edituri cu prestigiu internaţional. Nu se iau în considerare autocitările sau semiautocitările (un coautor citează lucrarea comună). Lucrarea citată trebuie să fie în mod clar descrisă prin elemente de identificare în bibliografia lucrării care citează (autori, titlu lucrare, an de apariţie, revista/editura, număr revistă etc.). O citare multiplă (citări ale mai multor lucrări) într-o singură publicaţie se consideră ca fiind o singură citare.

$I_5 = \sum_m Cl_m$ unde **m** enumera lucrările care citează, iar Cl_m este punctajul acordat potrivit tabelului următor:

Citarea în lucrarea **m**	**Cl_m**
Citarea într-o revistă cotată ISI cu un scor relativ de influenţă mai mare sau egal cu 0,25	7,5
Citarea într-o carte de specialitate sau volum publicat la o editură cu prestigiu internaţional sau cu prestigiu recunoscut din străinătate (cu ISBN)	4
Citarea într-o revistă cotată ISI cu un scor relativ de influentă nenul şi mai mic decât 0,25	3
Citarea într-o revistă cotată ISI cu un scor relativ de influenţă egal cu 0 sau indexată de o bază de date internaţională recunoscută	2
Citarea într-o carte de specialitate sau volum publicat la o editură cu prestigiu recunoscut din ţară (cu ISBN)	1

■ Indicatorul C este suma indicatorilor **I_1. . .I_5: C = I_1+I_2+I_3+I_4+I_5.**

■ 3 din cei 5 indicatori (**I_1, I_2, I_3, I_4, I_5**) trebuie determinaţi numai pe baza rezultatelor obţinute în ultimii 5 ani. Candidatul decide care sunt cei 3 indicatori şi nu include în calculul acestora rezultate care nu au fost obţinute în ultimii 5 ani. Dacă anul în care se depune dosarul este a, ultimii 5 ani se consideră a fi anii calendaristici a - 1, . . . , a - 5, la care se adaugă perioada scursă din anul a.

4.2. Standarde minimale

Pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I şi abilitare, toţi cei 5 indicatori trebuie să fie diferiţi de zero şi cumulativ:

I_1 $\geq$ 25 şi **I_1 + I_2** $\geq$ 30 şi **C** $\geq$ 50.

Pentru conferenţiar universitar şi cercetător ştiinţific gradul II, 4 din 5 indicatori trebuie să fie diferiţi de zero şi cumulativ:

I_1 + I_2 $\geq$ 15 şi **C** $\geq$30.

5. Psihologie, ştiinţe ale educaţiei, educaţie fizică şi sport

5.1. Definiţii, condiţii şi proceduri

■ Se iau în considerare numai lucrările publicate în domeniul psihologiei, ştiinţelor educaţiei, respectiv educaţiei fizice şi sportului sau în domenii de graniţă cu acestea.

■ Cărţile, volumele, dicţionarele sau volumele conferinţelor luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internaţional (categoria A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internaţional sau edituri din România acreditate de Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice (categoria B).

■ Se consideră ca limbi de circulaţie internaţională: engleza, franceza, germana, italiana şi spaniola.

■ Pentru publicaţii se aplică coeficientul de multiplicare **m** care are următoarele valori:

- 2, dacă publicaţia a apărut la o editură cu prestigiu internaţional (A1);
- 1,5, dacă publicaţia este scrisă într-o limbă de circulaţie internaţională şi a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2);
- 1, dacă publicaţia a apărut la o editură cu prestigiu recunoscut (A2) într-o limbă care nu este de circulaţie internaţională;
- 0,5, dacă publicaţia a apărut la alte edituri din străinătate cu peer review internaţional sau la o editură din România acreditată CNCS (categoria B).

Pentru Psihologie, ştiinţe ale educaţiei şi Educaţie fizică şi sport bazele de date internaţionale

recunoscute sunt următoarele: ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, PROQUEST, PsychInfo, PubMed/Medline, ERIH, ERIC, JStor, Cairn, DOAJ, Hein Online, SpringerLink.

■ **n** indică numărul de autori ai unei publicații la care candidatul este autor sau coautor.

■ O publicație sau citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

■ Se stabileşte un prag **p** de relevanță pentru scorul relativ de influență al revistelor luate în considerare pentru indicatorul care are următoarele valori:

- 0,25, pentru Psihologie;
- 0,1, pentru Ştiințe ale educației şi Educație fizică şi sport.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul
I 1	Articole care prezintă contribuții ştiințifice originale, **in extenso**, în reviste cotate ISI având un scor relativ de influență s care este mai mare sau egal cu **p**	(2 + 4 x **s**) x **2/n**	Pe articol
I 2	Articole care prezintă contribuții ştiințifice originale, **in extenso**, în reviste cotate ISI având un scor relativ de influență mai mic decât **p** sau în reviste indexate în cel puțin 3 dintre bazele de date internaționale recunoscute	**4/n**	Pe articol
I 3	Cărți publicate ca unic autor sau ca prim autor (cu ISBN)	10 x **m**	Pe carte
I 4	Cărți publicate în calitate de coautor (fără a fi unic autor sau prim autor) (cu ISBN)	7 x **m/n**	Pe carte
I 5	Cărți coordonate/editate, având **n** coordonatori/editori (cu ISBN)	4 x **m/n**	Pe carte
I 6	Capitole de carte (volume cu ISBN)	2 x **m/n**	Pe capitol
I 7	Lucrări **in extenso** publicate în volumele unor conferințe (volume cu ISSN)	**1/n**	Pe lucrare
I 8	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste cotate ISI, cărora le corespunde coeficientul de multiplicare **m** şi care au un scor relativ de influență s (nu se iau în considerare autocitările). **n** este numărul de autori al publicației citate.	(0,2 + 4 x **s**) x **2/n**	Pe citare
I 9	Citări ale publicațiilor candidatului în cărți, capitole de cărți sau volume ori în reviste indexate în baze de date internaționale (nu se iau în considerare autocitările). **n** este numărul de autori al publicației citate.	**0,4/n**	Pe citare
I 10	Editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste editate în străinătate, indexată ISI sau editor al unei reviste editate în străinătate, indexată de o bază de date internațională recunoscută	1,5	Pe revistă
I 11	Editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste editate în țară, indexată ISI sau editor al unei reviste editate în țară, indexată de o bază de date internațională recunoscută	1	Pe revistă

I 12	Coordonator al unei colecții (serie de volume) editată de o editură cu prestigiu internațional	2	Pe colecție/serie
I 13	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu cel puțin 100.000 lei de o entitate din străinătate	4	Pe proiect
I 14	Coordonarea unui proiect de cercetare finanțat cu cel puțin 100.000 lei de o entitate din țară	2	Pe proiect
I 15	Profesor asociat/visiting/cadru didactic universitar la o universitate din străinătate, pentru o perioadă de cel puțin o lună; efectuarea unui stagiu postdoctoral cu o durată de cel puțin un an la o universitate din străinătate; sau obținerea unei diplome de doctor la o universitate din străinătate	2	Pe universitate
I 16	Keynote speaker la conferințe internaționale organizate în străinătate	1	Pe conferință
I 17	Keynote speaker la conferințe internaționale organizate în țară	0,5	Pe conferință
I 18	Beneficiar al unor granturi individuale sau burse postdoctorale în valoare de cel puțin 25.000 lei fiecare	0,5	Pe grant/bursă
I 19	Inițierea unor programe de studii universitare	1	Pe program de studii
I 20	Membru al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, al Consiliului Național al Cercetării Științifice, al consiliului sau comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior. Pentru Educație fizică și sport, membru în comitete/comisii/consilii de conducere de nivel național ale federațiilor sportive naționale afiliate la cele internaționale de profil	1	Pe consiliu/comisie

5.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriu	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător științific gradul II
C1	Punctajul pentru indicatorul I1	≥ 4	-
C2	Suma punctajului pentru indicatorii I1 și I3	≥ 20	≥ 10
C3	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I7	≥ 60	≥ 35
C4	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I20)	≥ 100	≥ 60
C5	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I20), acumulat după obținerea titlului de doctor	≥ 50	≥ 30

1 Se includ domeniile de studii: Jurnalism, Științe ale comunicării, Publicitate, Relații publice.

Activitatea Comisiei C2 include şi domeniul Asistenţă socială.
(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I pct. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012, în vigoare de la 7 mai 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice...

ANEXA Nr. 2
(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

DEFINIŢII

Art. 1. - (1) **Factorul de impact** al unei reviste ştiinţifice este o mărime care reflectă numărul mediu de citări primite de articolele din acea revistă, publicate în decursul unui an, într-un interval de timp de 2 ani după anul considerat.
(2) Factorul de impact este calculat de Thomson Reuters în Journal Citation Reports sub denumirea "impact factor".
(3) Se consideră că revistele pentru care Thomson Reuters nu indică factorul de impact au un factor de impact nul.

Art. 2. - (1) **Factorul de impact agregat** al unui domeniu ştiinţific este o mărime care reflectă numărul mediu de citări primite de articolele din revistele dintr-un anumit domeniu, publicate în decursul unui an, într-un interval de timp de 2 ani după anul considerat.
(2) Factorul de impact agregat se calculează de Thomson Reuters în Journal Citation Reports sub denumirea "aggregate impact factor", pentru domeniile ştiinţifice stabilite de Thomson Reuters.

Art. 3. - (1) **Factorul de impact referinţă al unui domeniu ştiinţific** este factorul de impact agregat al acelui domeniu, cu excepţia domeniului "Ştiinţe multidisciplinare" ("Multidisciplinary sciences"), pentru care factorul de impact referinţă este media aritmetică a factorilor de impact agregaţi ai celorlalte domenii acoperite de Journal Citation Reports.
(2) **Factorul de impact referinţă pentru o revistă ştiinţifică** indexată în ISI Science Citation Index Expanded sau ISI Social Sciences Citation Index este minimul factorilor de impact referinţă ai domeniilor în care se încadrează revista, conform grupării revistelor pe domenii, făcută de Thomson Reuters.

Art. 4. - (1) **Factorul de impact relativ al unei reviste ştiinţifice** este egal cu raportul dintre factorul de impact al revistei şi factorul de impact referinţă corespunzător acelei reviste.
(2) **Factorul de impact relativ corespunzător unui articol ştiinţific** este factorul de impact relativ al revistei în care a fost publicat articolul.

Art. 5. - (1) Factorul de impact relativ, pentru fiecare revistă cotată ISI, se calculează de către Unitatea Executivă pentru Finanţarea Învăţământului Superior şi a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării, denumită în continuare **UEFISCDI**, conform ultimei ediţii a Journal Citation Reports, şi se publică pe site - ul acesteia.
(2) Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice, denumit în continuare **CNCS**, verifică şi avizează calculele prevăzute la alin. (1).

Art. 6. - (1) Valorile factorului de impact relativ utilizate pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale se consideră a fi cele prevăzute în ultima ediţie publicată de către UEFISCDI, disponibilă cu o lună înaintea depunerii dosarului de evaluare.

(2) Valorile factorului de impact utilizate pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale se consideră a fi cele prevăzute în ultima ediție publicată de către Thomson Reuters, disponibilă cu o lună înaintea depunerii dosarului de evaluare.

Art. 7. - (1) O **editură cu prestigiu internațional,** din punct de vedere al publicațiilor științifice, se consideră a fi, pentru un anumit domeniu sau grup de domenii, o editură care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) folosește în mod sistematic experți de nivel internațional pentru evaluarea și acceptarea spre publicare a lucrărilor științifice, inclusiv didactice, pe care le publică;
b) se află printre primele edituri la nivel mondial din punct de vedere al prestigiului în domeniul sau grupul de domenii respectiv;
c) asigură diseminarea publicațiilor către principalele biblioteci publice și universitare din întreaga lume și prin principalele librării on - line;
d) îndeplinește standardul stabilit de CNCS privind publicarea, într-o perioadă de timp anterioară luării în considerare, a unui număr minim de cărți științifice care sunt fiecare prezente, conform cataloagelor relevante, într-un număr minim din bibliotecile universităților din lista stabilită potrivit art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea educației naționale nr. 1/2011; acest standard se adoptă prin decizie a CNCS și se publică pe site - ul web al CNCS.

(2) Pentru domeniul fundamental Științe sociale, CNCS elaborează lista editurilor considerate ca edituri cu prestigiu internațional, cuprinzând maximum 200 de edituri, pe baza propunerii panelului pe domeniul fundamental Științe sociale din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**.
(3) Listele editurilor cu prestigiu internațional prevăzute la alin. (2) se adoptă prin decizie a CNCS și se publică pe site - ul CNCS.
(4) Domeniile incluse în domeniul fundamental prevăzut la alin. (2) sunt cele prevăzute de anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și a structurii acestuia.

Art. 8. - (1) O **editură cu prestigiu recunoscut,** din punct de vedere al publicațiilor științifice, se consideră a fi o editură care îndeplinește cumulativ cel puțin următoarele condiții:

a) folosește în mod sistematic experți pentru evaluarea și acceptarea spre publicare a lucrărilor științifice, inclusiv didactice, pe care le publică;
b) se află printre primele edituri la nivel național din punct de vedere al prestigiului în domeniile pe care le acoperă;
c) asigură diseminarea publicațiilor către principalele biblioteci publice și universitare din țară.

(2) În cadrul unei edituri se pot recunoaște numai unele serii/colecții, caz în care prevederile referitoare la recunoașterea editurii se aplică numai respectivelor serii/colecții.
[{*}] (3) Se stabilește câte o listă a editurilor considerate ca edituri cu prestigiu recunoscut pentru fiecare dintre următoarele domenii sau grupe de domenii:

a) științe juridice;
b) științe militare, informații și ordine publică;
c) științe economice;
d) sociologie;
e) științe politice și administrative;
f) științe ale comunicării;

g) psihologie;
h) ştiinţe ale educaţiei;
i) educaţie fizică şi sport.

(alineat modificat prin art. I pct. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012, în vigoare de la 7 mai 2012)
(4) Fiecare dintre listele prevăzute la alin. (3) va include maximum 10 edituri.
(5) Listele prevăzute la alin. (3) se elaborează de către comisiile de specialitate din cadrul CNATDCU, se aprobă prin decizie a panelului de Ştiinţe sociale din cadrul CNATDCU şi se publică pe site - ul CNATDCU.

Art. 9. - (1) O **revistă ştiinţifică cu prestigiu recunoscut,** din punct de vedere al publicaţiilor ştiinţifice, se consideră a fi o revistă care îndeplineşte cumulativ cel puţin următoarele condiţii:

a) foloseşte în mod sistematic experţi pentru evaluarea şi acceptarea spre publicare a lucrărilor ştiinţifice pe care le publică;
b) se află printre primele reviste la nivel naţional din punct de vedere al prestigiului în domeniile respective;
c) asigură diseminarea publicaţiilor către principalele biblioteci publice şi universitare din ţară.

[{*}] (2) Se stabileşte câte o listă a revistelor ştiinţifice cu prestigiu recunoscut pentru fiecare dintre următoarele domenii sau grupe de domenii:

a) ştiinţe juridice;
b) ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică;
c) ştiinţe economice;
d) sociologie;
e) ştiinţe politice şi administrative;
f) ştiinţe ale comunicării;
g) psihologie;
h) ştiinţe ale educaţiei;
i) educaţie fizică şi sport.

(alineat modificat prin art. I pct. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012, în vigoare de la 7 mai 2012)
(3) Fiecare dintre listele prevăzute la alin. (2) va include maximum 15 reviste.
(4) Listele prevăzute la alin. (2) se elaborează de către comisiile de specialitate din cadrul CNATDCU, se aprobă prin decizie a panelului de Ştiinţe sociale din cadrul CNATDCU şi se publică pe site - ul CNATDCU.
(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 iulie 2011)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3994/2012 - pt. modificarea anexei nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4.692/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare si obligatorii ...

ANEXA Nr. 1
(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3994/2012, în vigoare de la 17 mai 2012)

STANDARDE MINIMALE
necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului

Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare

1. Filologie

1.1. Definiții şi condiții

• **n** reprezintă numărul de autori ai unei publicații la care candidatul este autor sau coautor.
• Cărțile/Edițiile/Corpusurile/Lucrările/Volumele colective/Volumele conferințelor luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de Consiliul Național al Cercetării Ştiințifice **(CNCS)** în categoria A sau B, cu excepția cărții de unic autor bazate pe teza de doctorat,
• O publicație se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Carte de specialitate de unic autor (nu se iau în considerare colecțiile de articole)	25	Pe carte
I2	Carte de unic autor cu caracter didactic	20	Pe carte
I3	Ediție critică filologică sau corpus de texte editate critic	20/n	Pe publicație
I4	Coautor la lucrări filologice fundamentale (de exemplu, **Gramatica limbii**. . ., tratate de istorie literară, atlase lingvistice, atlase etnografice, dicționare etc); candidatul a participat la redactarea a p pagini din lucrare, ca unic autor (**n**=1) sau într-un grup de **n** autori.	0,1 x p/n	Pe lucrare
I5	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	25	Pe carte
I6	Studiu de specialitate publicat în reviste indexate ISI, în reviste indexate ERIH şi clasificate în categoriile INT1 sau INT2 ori în reviste clasificate de CNCS în categoria A	20/**n**	Pe studiu
I7	Studiu de specialitate publicat în reviste indexate ERIH şi clasificate în categoria NAT	15/**n**	Pe studiu
I8	Studiu de specialitate publicat în reviste clasificate de CNCS în categoria B	10/**n**	Pe studiu
I9	Studiu de specialitate publicat în reviste clasificate de CNCS în categoria C	5/**n**	Pe studiu
I10	Studiu publicat în volume colective apărute la edituri cu prestigiu internațional din străinătate sau în volumele unor conferințe internaționale din străinătate	10/**n**	Pe studiu
I11	Studiu publicat în volume colective sau în volumele unor conferințe care nu se încadrează în cele de la indicatorul I10	5/**n**	Pe studiu
I12	Citarea în cărți publicate la edituri cu prestigiu internațional din străinătate; în reviste indexate ISI; în reviste indexate ERIH şi clasificate în categoriile INT1 sau INT2; sau în reviste clasificate de CNCS în categoria A	2	Pe citare

1.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II
C1	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat I5	Publicarea cărţii	Nu se aplică.
C2	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I4	≥70	≥50
C3	Suma punctajului pentru indicatorii I6 - I11	≥65	≥50
C4	Punctajul pentru indicatorul I12	≥15	Nu se aplică.

2. Filosofie

2.1. Definiţii şi condiţii

• **n** reprezintă numărul de autori ai unei publicaţii la care candidatul este autor sau coautor, respectiv numărul de traducători/editori ai unei publicaţii la care candidatul este traducător/editor.
• O publicaţie se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
• Pentru Filosofie, bazele de date internaţionale recunoscute sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1.	ISI Web of Knowledge	www.webofknowledge.com
2.	ERIH	http://www.esf.org
3.	Scopus	www.scopus.com
4.	EBSCO	www.ebscohost.com
5.	JSTOR	www.jstor.org
6.	ProQuest	www.proquest.com
7.	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Monografie de autor pe o temă importantă a filosofiei sau lucrare de sinteză - publicate la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B	30/**n**	Pe publicație
I2	Manual sau tratat pe teme din domeniul de specialitate al candidatei/candidatului	30/**n**	Pe publicație
I3	Traducerea sau editarea critică a unei opere fundamentale a filosofiei universale sau o antologie	20/**n**	Pe publicație
I4	Studiu publicat în reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute, din domeniul filosofiei sau din domeniile apropiate (de exemplu, Istoria şi filosofia ştiinței, Antropologie, Studii culturale etc), ori studiu publicat în volume apărute la edituri cu prestigiu internațional sau articol publicat într-o enciclopedie, editat în străinătate la edituri cu prestigiu internațional	15/**n**	Pe publicație
I5	Studiu publicat în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria A sau B ori studiu publicat în volume colective apărute la edituri clasificate de CNCS în categoria A sau B ori articol publicat într-o enciclopedie sau într-un dicționar apărute la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B	10/**n**	Pe publicație
I6	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.) cu comitet de selecție sau sistem **peer review**	10/**n**	Pe comunicare
I7	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România	5/**n**	Pe comunicare

2.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II
C1	Numărul cărților prevăzute la indicatorul I1	≥ 2	≥ 1
C2	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I3	≥ 90	≥ 50
C3	Suma punctajului pentru indicatorul I4	≥ 60	≥ 30
C4	Suma punctajului pentru indicatorii I4 şi I5	≥110	≥ 70
C5	Suma punctajului pentru indicatorii I6 şi I7	≥ 30	≥ 30

3. Istorie şi studii culturale

3.1. Definiţii şi condiţii

• Cărţile/Traducerile/Ediţiile/Antologiile/Crestomaţiile/Volumele colective luate în considerare sunt exclusiv cele publicate la edituri cu prestigiu internaţional ori la edituri clasificate de CNCS în categoria A sau B, cu excepţia cărţii de unic autor bazate pe teza de doctorat.
• **n** reprezintă numărul de autori ai unei publicaţii la care candidatul este autor sau coautor.
• O publicaţie se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
• Pentru Istorie şi studii culturale, bazele de date internaţionale recunoscute sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1.	ISI	
2.	ERIH	
3.	Scopus	
4.	EBSCO	
5.	JSTOR	
6.	ProQuest	
7.	ProjectMuse	

Se acordă următoarele punctaje, pe publicaţie:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul
I1	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	25
I2	Carte de unic autor cu caracter de manual universitar sau tratat	35/**n**
I3	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură de prestigiu internaţional din străinătate	90/**n**
I4	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură clasificată de CNCS în categoria A sau la o editură de prestigiu internaţional din ţară	70/**n**
I5	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură clasificată de CNCS în categoria B	40/**n**
I6	Traducere şi îngrijire dintr-un text sursă, cu **n** persoane care participă la traducere şi îngrijire	30/**n**
I7	Ediţie critică la o operă fundamentală, cu **n** editori	30/**n**
I8	Ediţie de documente, cu **n** editori	30/**n**
I9	Antologie/Crestomaţie de texte; traducerea unei cărţi aparţinând patrimoniului cultural universal; coordonare de volum colectiv	15/**n**
I10	Studii în reviste indexate ISI sau ERIH şi clasificate în categoriile INT1 ori INT2 sau în alte baze de date internaţionale recunoscute ori publicate în volume colective publicate la edituri cu prestigiu internaţional din străinătate	30/**n**
I11	Studii în reviste ştiinţifice clasificate de către CNCS în categoria A sau publicate în volume colective la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori la edituri de prestigiu internaţional din ţară	20/**n**

I12	Studii în reviste ştiinţifice clasificate de către CNCS în categoria B sau publicate în volume colective la edituri clasificate de CNCS în categoria B; raport de campanie arheologică prezentat într-un for academic	10/**n**

3.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	**Denumirea criteriului**	**Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare**	**Standardul pentru conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II**
C1	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	Publicarea cărţii	Publicarea cărţii
C2	Suma punctajelor pentru indicatorii I2 - I8 şi I10 - I12	100	50
C3	Punctajul total pentru indicatorii I1 - I12	300	200

4. Teologie

4.1. Condiţii

• Editurile recunoscute sunt cele clasificate de CNCS în categoria A sau B şi editurile centrelor bisericeşti în care există o facultate de teologie cu şcoală doctorală.
• Revistele teologice naţionale recunoscute sunt cele editate de centrele bisericeşti în care există o facultate de teologie cu şcoală doctorală.
• Bazele internaţionale de date recunoscute sunt:

Nr. crt.	**Denumirea bazei de date**	**Adresa web**
1.	ATLA	http://atla.com/
2.	Religion and Theological Abstracts	http://rtabstracts.org/
3.	ISI Web of Knowledge	http://webofknowledge.corn/
4.	ERIH	http://www.esf.org/
5.	Scopus	http://scopus.com/
6.	EBSCO	http://ebscohost.com/
7.	JSTOR	http://jstor.org/
8.	ProQuest	http://proquest.com/
9.	Project Muse	http://muse.jhu.edu/
10.	CEEOL	http://www.ceeol.com

Conferenţiar/CSII - Punctaj minimal: 69 de puncte

1. Să deţină titlul de doctor în teologie în disciplina/disciplinele înscrise în postul didactic pentru care candidează

2. Trei (3) cărţi de autor publicate la edituri de prestigiu, din care 2 (două) să se încadreze tematic în propriul culoar de expertiză teologică sau în propria linie de cercetare (3 x 15 = 45 p). În cazul publicării unei cărţi într-o limbă străină (inclusiv teza de doctorat) se echivalează un studiu şi o comunicare de la

criteriile 3 şi 4.

3. Douăsprezece (12) studii, din care cinci (5) să se încadreze tematic în propriul culoar de expertiză teologică sau în propria linie de cercetare, iar unu (1) publicat în reviste de specialitate din străinătate (11 x 1 + 1 x 3 = 14 p)

4. Şase (6) comunicări ştiinţifice publicate în volume colective, din care cel puţin trei (3) să se încadreze tematic în propriul culoar de expertiză teologică sau în propria linie de cercetare şi cel puţin două (2) să fi fost prezentate la întruniri internaţionale şi publicate în volume colective în străinătate (4 x 1 + 2 x 3 = 10 p)

Profesor/CSI - Punctaj minimal: 106 puncte

1. Să deţină titlul de doctor în teologie în disciplina/disciplinele înscrise în postul didactic pentru care candidează

2. Patru (4) cărţi de autor publicate la edituri de prestigiu, din care trei (3) să se încadreze tematic în propriul culoar de expertiză teologică sau în propria linie de cercetare (4 x 15 = 60 p)

În cazul publicării unei cărţi într-o limbă străină (inclusiv teza de doctorat) se echivalează un studiu şi o comunicare de la criteriile 3 şi 4.

3. Optsprezece (18) studii, din care cel puţin şapte (7) să se încadreze tematic în propriul culoar de expertiză teologică sau în propria linie de cercetare, iar trei (3) publicate în reviste de specialitate din străinătate (15 x 1 + 3 x 3 = 24 p)

4. Opt (8) comunicări ştiinţifice publicate în volume colective, din care cel puţin cinci (5) să se încadreze tematic în propriul culoar de expertiză teologică sau în propria linie de cercetare şi cel puţin trei (3) să fi fost prezentate la întruniri internaţionale şi publicate în volume colective în străinătate (5 x 1 + 3 x 3 = 14 p)

5. Prestigiul şi recunoaşterea în comunitatea academică naţională şi internaţională [**visiting professor,** membru în comisii de dialog teologic, interconfesional şi interreligios, membru în comisii academice de specialitate, membru în colectivele redacţionale ale unor reviste de specialitate din străinătate, referent ştiinţific al unor edituri de prestigiu, premii şi distincţii academice naţionale şi internaţionale etc. (cel puţin 4; 4 x 2 = 8 p)]

5. Arhitectură şi urbanism

5.1. Definiţii şi condiţii

- n reprezintă:

- numărul de autori ai unei publicaţii sau expoziţii la care candidatul este autor sau coautor;
- numărul de editori/coordonatori ai unei publicaţii la care candidatul este editor/coordonator;
- numărul de autori ai unui proiect.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	**Denumirea indicatorului**	**Punctajul**	**Elementul pentru care se acordă punctajul**
I1	Cărţi de autor publicate la edituri cu prestigiu internaţional	20/**n**	Pe carte
I2	Cărti de autor publicate la edituri/în colecţii clasificate în categoria A de către CNCS	10/**n**	Pe carte
I3	Cărţi de autor publicate la edituri/în colecţii clasificate în categoria B de către CNCS	5/**n**	Pe carte
I4	Articole **in extenso** în reviste ştiinţifice cotate ISI având un scor relativ de influenţă **s**	20 x **s**/**n**	Pe articol

I5	Articole **in extenso** în reviste ştiinţifice indexate în ISI Arts & Humanities Citation Index sau în reviste ştiinţifice indexate ERIH şi clasificate în categoria INT1 sau INT2 în acest index	10/**n**	Pe articol
I6	Articole **in extenso** în reviste ştiinţifice indexate ERIH şi clasificate în categoria NAT în acest index sau în reviste clasificate în categoria A de către CNCS	5/**n**	Pe articol
I7	Articole **in extenso** în reviste ştiinţifice clasificate în categoria B de către CNCS	2/**n**	Pe articol
I8	Studii **in extenso** publicate în volume colective apărute la edituri cu prestigiu internaţional	10/**n**	Pe studiu
I9	Studii **in extenso** publicate în volume colective apărute la edituri/în colecţii clasificate în categoria A de către CNCS	5/**n**	Pe studiu
I10	Studii **in extenso** publicate în volume colective apărute la edituri/în colecţii clasificate în categoria B de către CNCS	2,5/**n**	Pe studiu
I11	Publicaţii **in extenso** în lucrări ale conferinţelor ştiinţifice de arhitectură şi urbanism, restaurare, teorie şi istorie, recunoscute de comisia de specialitate a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare **(CNATDCU)**, la care autorul a participat (participarea cu comunicare proprie, dar nepublicată **in extenso** din motive independente de autor se cotează cu jumătate din punctaj)	10/**n**	Pe publicaţie
I12	Proiect de arhitectură sau de restaurare, autorizat şi edificat, cu componentă de cercetare	10/**n**	Pe proiect
I13	Proiecte urbanistice zonale avizate şi implementate, cu componentă de cercetare	10/**n**	Pe proiect
I14	Premii obţinute pentru concursuri internaţionale de proiecte, organizate potrivit regulamentului UNESCO - UIA, girate de UIA (Union Internationale des Architectes) şi publicate pe site-ul web al UIA, OAR (Ordinul Arhitecţilor din România), UAR (Uniunea Arhitecţilor din România); la concursuri internaţionale organizate de AEEA (Association Europeenne pour l'Enseignement de l'Architecture), RIBA (Royal Institute of British Architects) sau de Architects Council of Europe, precum şi de altă instituţie de profil, de nivel mondial sau continental, a breslei arhitecţilor	50/**n**	Pe premiu
I15	Premii obţinute pentru concursuri naţionale de proiecte, organizate potrivit regulamentului UNESCO - UIA şi girate de OAR (Ordinul Arhitecţilor din România) şi publicate pe site-ul web al OAR, sau premii obţinute la Bienala de Arhitectură de la Bucureşti	30/**n**	Pe premiu
I16	Nominalizări obţinute la Bienala de Arhitectură de la Bucureşti sau premii obţinute la alte concursuri naţionale ori regionale de arhitectură şi urbanism recunoscute de comisia de specialitate a CNATDCU, precum şi alte forme de recunoaştere de către breaslă, Academia Română, instituţii de	20/**n**	Pe premiu

	prestigiu național și internațional		
I17	Profesor asociat/visiting/cadru didactic universitar la o universitate din străinătate, pentru o perioadă de cel puțin o lună; efectuarea unui stagiu postdoctoral cu o durată de cel puțin un semestru la o universitate din străinătate; sau obținerea unei diplome de master ori de doctor la o universitate din străinătate recunoscută/acreditată	10/**n**	Pe nominalizare/ premiu
I18	Membru de jurii de competiții naționale și internaționale de profil; membru/expert în comisii de specialitate județene și naționale ale statului român în domeniul arhitecturii, urbanismului, patrimoniului; funcții precum cea de arhitect - șef sau șef de comisie de urbanism la nivel local sau național	5	Pe stagiu/titlu/ participare
I19	Expoziții organizate în țară sau în străinătate în calitate de autor/curator	10/**n**	Pe expoziție

5.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	**Denumirea criteriului**	**Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare**	**Standardul pentru conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II**
C1	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I17	≥ 60	≥ 40
C2	Suma punctajului la indicatorul I11	≥ 20	≥ 10
C3	Suma punctajelor la indicatorii I14 - I18	≥ 20	≥ 10
C4	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I19 (punctajul total)	≥100	≥ 60

6. Arte vizuale

Definiții și condiții generale

• O publicație se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

• Dacă anul în care se depune dosarul este a, ultimii 5 ani se consideră a fi anii calendaristici **a** - 1, . . ., **a** - 5, la care se adaugă perioada scursă din anul **a**.

Pentru Arte vizuale, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1.	ISI Web of Knowledge	www.webofknowledge.com
2.	ERIH	http://www.esf.org
3.	Scopus	www.scopus.com
4.	EBSCO	www.ebscohost.com
5.	JSTOR	www.jstor.org
6.	ProQuest	www.proquest.com
7.	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/
8.	Arts and Humanities Citation Index	http://www.thomsonscientific.com/cgi-bin/jrnlst/jloptions.cgi?PC=H

6.1. Teoreticieni

6.1.1. Definiţii şi condiţii

• Cărţile, cataloagele, dicţionarele, antologiile sau volumele luate în considerare (pentru indicatorii I2 - I14) sunt cele publicate la edituri cu prestigiu internaţional sau la edituri clasificate de către CNCS în categoria A sau B, precum şi la edituri recunoscute de comunitatea de specialitate.

• Articolele şi studiile luate în considerare (pentru indicatorii I1, I5) sunt cele publicate în reviste indexate în bazele de date internaţionale recunoscute sau în reviste clasificate de către CNCS în categoria A sau B, precum şi cele care se bucură de recunoaştere în comunitatea de specialitate.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Articole ştiinţifice publicate în reviste de specialitate	4	Pe articol
I2	Capitole de cărţi	4	Pe capitol
I3	Studii publicate în volume colective (acte ale unor conferinţe internaţionale sau naţionale cu comitet de selecţie sau sistem **peer review**, volume cu mai mulţi autori, cataloage ştiinţifice de expoziţii etc.)	4	Pe studiu
I4	Studiu introductiv la volume colective internaţionale sau naţionale	4	Pe studiu
I5	Recenzii în publicaţii specializate sau publicaţii de cultură	2	Pe recenzie
I6	Fişe de dicţionar	3	Pe fişă
I7	Cărţi de autor (monografii, ediţii critice de texte cu studiu introductiv, sinteze, studii teoretice)	15	Pe carte
I8	Cărţi realizate în colectiv, cu **n** autori	**15/n**	Pe carte
I9	Catalog raisonne, catalogul ştiinţific al unei expoziţii	15	Pe catalog
I10	Dicţionar de specialitate la care candidatul este autor	15	Pe dicţionar
I11	Dicţionar de specialitate la care candidatul este coordonator	8	Pe dicţionar
I12	Cărţi cu caracter didactic/cursuri	10	Pe carte

I13	Cărți coordonate; antologii de texte însoțite de adnotări şi studii introductive	8	Pe carte
I14	Traduceri de texte fundamentale în disciplina candidatului	4	Pe carte
I15	Keynote speaker la conferințe, organizator de panel	2	Pe conferință
I16	Moderator de panel/eveniment național sau internațional	1	Pe panel/eveniment
I17	Lucrări prezentate la conferințe naționale sau internaționale	3	Pe lucrare prezentată
I18	Participarea la proiecte de cercetare	10	Pe proiect
I19	Tutoriale, seminare, îndrumări pentru lucrări de seminar/cercetare; îndrumări ale unor lucrări de diplomă sau master (chiar dacă nu în calitate de îndrumător direct); îndrumarea studenților în organizarea de evenimente științifice etc.	10	Pe activitate

6.1.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II
C1	Numărul de articole/studii prevăzute la indicatorii I1 - I4	≥7	≥4
C2	Numărul de cărți prevăzute la indicatorii I7 - I14	≥3, din care o carte reprezentând teza de doctorat revăzută în vederea publicării	≥ 2, din care o carte reprezentând teza de doctorat revăzută în vederea publicării
C3	Numărul de conferințe la care a contribuit cu activitățile prevăzute la indicatorii I15 - I17, în ultimii 5 ani	≥ 6, din care: ≥ 2 internaționale ≥ 4 naționale	≥ 3, din care: ≥1 internaționale ≥ 2 naționale
C4	Numărul de activități prevăzute la indicatorii I18 şi I19	≥1	≥1
C5	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I19)	≥ 100	≥70

6.2. Practicieni:

6.2.1. Definiții şi condiții

• Publicațiile luate în considerare (pentru indicatorii I1 - I5) sunt cele apărute la edituri/reviste cu prestigiu internațional sau clasificate de către CNCS în categoria A sau B, precum şi la edituri/reviste recunoscute de comunitatea de specialitate.

• Se consideră a fi evenimente expoziționale de nivel internațional expozițiile personale sau participările la expoziții de anvergură organizate de mari muzee sau galerii de prim rang pe plan

internațional; participările la bienale sau evenimente comparabile cu tradiție şi/sau prestigiu recunoscut.

• Se consideră a fi evenimente expoziționale de nivel național/local expozițiile personale sau de grup organizate de muzee, galerii (inclusiv galerii private), instituții care se bucură de recunoaştere națională/locală.

• Se consideră echivalente ale evenimentului expozitional o lucrare de restaurare, scenografia sau costumele pentru un spectacol, realizarea unui prototip în design, o prezentare de modă, manifestări cu caracter interdisciplinar, calitatea de curator al unei expoziții sau alte asemenea proiecte.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Texte de autor (în reviste de specialitate, cataloage etc), contribuții la publicații/volume colective	2	Pe text
I2	Contribuții la publicații/volume colective	2	Pe text
I3	Cărți de autor, cataloage de expoziție	10	Pe carte/catalog
I4	Volume editate	8	Pe volum
I5	Cărți cu caracter didactic/suporturi de curs	10	Pe carte/suport
I6	Eveniment expozițional cu caracter retrospectiv, de nivel internațional	10	Pe eveniment expozițional
I7	Eveniment expozițional personal, de nivel internațional	8	Pe eveniment expozițional
I8	Eveniment expozițional de grup, de nivel internațional	4	Pe eveniment expozițional
I9	Eveniment expozițional cu caracter retrospectiv, de nivel național/local	8	Pe eveniment expozițional
I10	Eveniment expozițional personal, de nivel național/local	4	Pe eveniment expozițional
I11	Eveniment expozițional de grup, de nivel național/local	2	Pe eveniment expozițional
I12	Participarea la proiecte de cercetare	10	Pe proiect
I13	Tutoriale, seminare, îndrumări pentru lucrări de seminar/cercetare, creație, restaurare; îndrumări ale unor lucrări de diplomă sau master (chiar dacă nu în calitate de îndrumător direct); îndrumarea studenților în organizarea de expoziții etc.	10	Pe activitate

6.2.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II
C1	Numărul de texte prevăzute la indicatorii I1 şi I2	≥6	≥4
C2	Numărul de cărţi prevăzute la indicatorii I3, I4 şi I5	≥2, din care o carte reprezentând teza de doctorat revăzută în vederea publicării	≥1
C3	Numărul de evenimente expoziţionale personale cu caracter retrospectiv într-un spaţiu cu relevanţă naţională/internaţională în ultimii 5 ani	≥1	≥1
C4	Numărul de evenimente expoziţionale de nivel internaţional în ultimii 5 ani	≥2	≥1
C5	Numărul de evenimente expoziţionale personale de nivel naţional/local în ultimii 5 ani	≥2	≥2
C6	Numărul de evenimente expoziţionale colective de nivel naţional/local în ultimii 5 ani	≥12	≥12
C7	Numărul de activităţi prevăzute la indicatorii I12 şi I13	≥ 1	≥ 1
C8	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I13)	≥ 100	≥70

7. Artele spectacolului

7.1. Teatru, coregrafie, cinematografie şi media

7.1.1. Practicieni

7.1.1.1. Definiţii şi condiţii

• În cazul creaţiilor artistice (teatru, film) calitatea de autor este individuală (regizor, actor, scenograf şi altele asemenea), indiferent de caracterul colectiv al creaţiei.

• În cazul publicaţiilor (cărţi, articole) cu **n** autori, punctajul se împarte la **n**.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Film şi documentar de lung metraj în calitate de regizor	30	Pe film

I2	Cărți de autor pe teme esențiale din domeniul de specialitate, publicate la edituri cu prestigiu național şi internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B: - curs/manual/tratat; - monografie de autor (pe o temă importantă a domeniului); - lucrare de sinteză (prezintă situația actuală a disciplinei conexe postului pentru care concurează); - comentariu analitic (la opere fundamentale ale domeniului).	30/**n**	Pe carte
I3	Traducerea şi editarea critică a unei opere fundamentale sau a unei antologii pe teme esențiale din domeniul de specialitate	20/**n**	Pe traducere
I4	Creații artistice realizate în calitate de scenarist, dramaturg, regizor, director de imagine, actor, coregraf, scenograf, montor, sound designer, light designer şi orice alte proiecte încadrate domeniului care intră sub incidența drepturilor de autor sau a drepturilor conexe	20	Pe creație/proiect
I5	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate Arts & Humanities indexate în baze de date internaționale; studii introductive publicate în volume colective de specialitate (inclusiv volumele conferințelor) publicate la edituri cu prestigiu internațional	15/**n**	Pe publicație
I6	Premii internaționale	15	Pe premiu
I7	Studii şi articole publicate în reviste ştiințifice clasificate de CNCS în categoria A sau în volume colective publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria A; studii introductive publicate în volume colective de specialitate (inclusiv volumele conferințelor) publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria A	10/**n**	Pe publicație
I8	Comunicări la conferințe internaționale (simpozion, workshop etc.) cu comitet de selecție sau sistem **peer review**	10/**n**	Pe comunicare
I9	Scenarii originale şi piese de teatru publicate	10/**n**	Pe scenariu/piesă de teatru
I10	Editare şi coordonare de carte (inclusiv antologii de texte) în România sau în străinătate	10/**n**	Pe carte
I11	Serii de emisiuni radio/TV, în calitate de autor, cu teme specifice domeniului, la posturi cu acoperire națională/internațională	10/**n**	Pe serie
I12	Susținerea unui workshop la nivel internațional	10	Pe workshop
I13	Selecția creației artistice la festivaluri şi evenimente din străinătate sau din România de nivel internațional; membru în jurii pentru festivaluri şi evenimente de nivel internațional	10	Pe festival/eveniment
I14	Studii şi articole publicate în reviste ştiințifice clasificate de	5/**n**	Pe publicație

	CNCS în categoria B sau în volume colective publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria B; studii introductive publicate în volume colective de specialitate (inclusiv volumele conferințelor), articole publicate in enciclopedii sau dicționare publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria B		
I15	Comunicări la conferințe, simpozioane, workshopuri etc. organizate în România	5/**n**	Pe comunicare
I16	Susținerea unui workshop la nivel național	5	Pe workshop
I17	Înregistrări ale operelor proprii pe orice suport (CD, DVD) intrate în circuit public	5	Pe ediție
I18	Premii naționale	5	Pe premiu
I19	Selecția la festivaluri şi evenimente artistice din România (de nivel local sau național) - se punctează o singură dată evenimentul cel mai important; membru în jurii pentru festivaluri şi evenimente de nivel național	5	Pe creație artistică
I20	Cronici, recenzii şi citări ale creațiilor artistice, ale cărților şi lucrărilor de specialitate în bibliografii, reviste de specialitate, periodice de cultură, emisiuni de radio şi TV, pagini web (altele decât cele personale) - nivel internațional	3	Pe cronică/recenzie/ citare
I21	Difuzări ale operelor proprii prin canale media (TV, radio, preluări internet)	3	Pe difuzare radio/TV/ pe pagina web
I22	Cronici, recenzii şi citări ale creațiilor artistice, ale cărților şi lucrărilor de specialitate în bibliografii, reviste de specialitate, periodice de cultură, emisiuni de radio şi TV, pagini web (altele decât cele personale) - nivel național, cu relevanță în contextul domeniului	1	Pe cronică/recenzie/ citare

7.1.1.2. Standarde minimale

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiințific gradul 1, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II
C1	Număr de creații artistice prevăzute la indicatorii I1 şi I4	≥4	≥3
C2	Număr de cărți de autor prevăzute la indicatorul I2	≥ 2, din care cel puțin un curs/manual/tratat	Cel puțin un curs/manual/tratat
C3	Punctaj total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I22)	≥230	≥150

7.1.2. Teoreticieni

7.1.2.1. Definiții

- În cazul publicațiilor (cărți, articole) cu **n** autori, punctajul se împarte la **n**.
- În cazul cronicilor, recenziilor, citărilor, al difuzărilor şi al premiilor, punctajul nu se împarte la

numărul de autori.

• Pentru Teatru, coregrafie, cinematografie şi media, bazele de date internaţionale recunoscute sunt cele din domeniul Arts&Humanities şi domeniile conexe.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	**Denumirea indicatorului**	**Punctajul**	**Elementul pentru care se acordă punctajul**
I1	Cărţi de autor pe teme esenţiale din domeniul de specialitate, publicate la edituri cu prestigiu naţional şi internaţional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B: - curs/manual/tratat; - monografie de autor (pe o temă importantă a domeniului); - lucrare de sinteză (prezintă situaţia actuală a disciplinei conexe postului pentru care concurează); - comentariu analitic (la opere fundamentale ale domeniului)	30/**n**	Pe carte
I2	Traducerea şi editarea critică a unei opere fundamentale sau a unei antologii pe teme esenţiale din domeniul de specialitate	20/**n**	Pe traducere
I3	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate în baze de date internaţionale recunoscute; studii introductive publicate în volume colective de specialitate (inclusiv volumele conferinţelor) publicate la edituri cu prestigiu internaţional	15/**n**	Pe publicaţie
I4	Studii şi articole publicate în reviste ştiinţifice clasificate de CNCS în categoria A sau în volume colective publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria A; studii introductive publicate în volume colective de specialitate (inclusiv volumele conferinţelor) publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria A	10/**n**	Pe publicaţie
I5	Studii şi articole publicate în reviste ştiinţifice clasificate de CNCS în categoria B sau în volume colective publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria B; studii introductive publicate în volume colective de specialitate (inclusiv volumele conferinţelor), articole publicate în enciclopedii sau dicţionare publicate la edituri clasificate de CNCS în categoria B	5/**n**	Pe publicaţie
I6	Comunicări la conferinţe internaţionale (simpozion, workshop etc.) cu comitet de selecţie sau sistem **peer review**	10/**n**	Pe comunicare
I7	Scenarii originale şi piese de teatru publicate	10/**n**	Pe scenariu/piesă de teatru
I8	Editare şi coordonare de carte (inclusiv antologii de texte) în România sau în străinătate	10/**n**	Pe carte

I9	Serii de emisiuni radio/TV, în calitate de autor, cu teme specifice domeniului, la posturi cu acoperire națională/internațională	10/**n**	Pe serie
I10	Premii internaționale	15	Pe premiu
I11	Comunicări la conferințe, simpozioane, workshopuri etc. organizate în România	5/**n**	Pe comunicare
I12	Cronici, recenzii şi citări ale cărților şi lucrărilor de specialitate în bibliografii, reviste de specialitate, periodice de cultură, emisiuni de radio şi TV, pagini web (altele decât cele personale) - nivel internațional	5	Pe cronică/recenzie/ citare
I13	Premii naționale	5	Pe premiu
I14	Difuzări prin canale media (TV, radio, preluări internet)	3	Pe difuzare radio/TV/pe pagina web
I15	Cronici, recenzii şi citări ale cărților şi lucrărilor de specialitate în bibliografii, reviste de specialitate, periodice de cultură, emisiuni de radio şi TV, pagini web (altele decât cele personale) - nivel național	3	Pe cronică/recenzie/ citare
I16	Membru în jurii la manifestări de prestigiu internațional	10	
I17	Membru în jurii la manifestări de prestigiu național	5	

7.1.2.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiințific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiințific gradul II
C1	Număr de cărți de autor prevăzute la indicatorul I1	≥ 3, din care un curs/manual/tratat	≥2, din care un curs/manual/tratat
C2	Suma punctajului pentru indicatorii I3 - I5	≥35	≥25
C3	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I17)	≥230	≥150

7.2. Muzică

Pentru Muzică, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1	ISI Web of Knowledge	www.webofknowledge.com
2.	ERIH	http://www.esf.org
3.	Scopus	www.scopus.com
4.	EBSCO	www.ebscohost.com
5.	JSTOR	www.jstor.org
6.	ProQuest	www.proquest.com
7.	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/
8.	RILM (Music Literature)	www.rilm.org

7.2.1. Interpreți şi compozitori

7.2.1.1. Definiții

• **n** indică numărul de autori ai unei publicații sau partituri la care candidatul este autor, coautor sau compozitor.

Se acordă următoarele punctaje:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Concert/Recital/Spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut: • în străinătate, în festivaluri internaționale cu tradiție, concerte în cadrul stagiunilor permanente ale instituțiilor profesioniste (opere, filarmonici, orchestre de radiodifuziune); • în România, în festivaluri de mare prestigiu, cu tradiție şi participare consistentă internațională; în stagiunile instituțiilor de prestigiu şi cu vizibilitate internațională	6	Pe concert/recital/ spectacol
I2	Concert/Recital/Spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, susținut: • în străinătate, în stagiuni organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee • în România, în stagiunile filarmonicilor din țară, în festivaluri naționale, în stagiuni organizate de primării şi muzee	1	Pe concert/recital/ spectacol
I3	DVD cu înregistrare live a producției artistice proprii (cea 45 de minute), pentru candidații din domeniul interpretării muzicale	20	Pe ediție
I4	Manual, tratat sau suport de curs, pentru candidații din domeniul compoziției muzicale	20/**n**	Pe carte
I5	Carte de teorii ale interpretării, respectiv ale compoziției, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B	40/**n**	Pe carte
I6	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute sau clasificate de	10/**n**	Pe studiu

	CNCS în categoria A ori B; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, editate de edituri cu prestigiu internațional ori la edituri clasificate de CNCS în categoria A sau B		
I7	Partitură publicată de edituri internaționale, partitură comandată de instituții/asociații muzicale de prestigiu (internaționale și naționale), partitură achiziționată de Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România; ediții critice/îngrijire de partituri publicate într-o editură cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B	10/**n**	Pe partitură/ediție
I8	Înregistrări pe suport (cu ISBN sau alt cod de autentificare) ale lucrărilor muzicale/prestațiilor interpretative (CD, DVD etc.)	10	Pe ediție
I9	Premii la competiții de creație sau interpretare, premii acordate de foruri profesionale/științifice de prestigiu (uniuni de creație, fundații, reviste de specialitate, SRR, SRTV)	5	Pe premiu

7.2.1.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:
Pentru interpretare:

Criteriul	**Denumirea criteriului**	**Standardul pentru profesor universitar, cercetător științific gradul I, abilitare**	**Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător științific gradul II**
C1	Numărul concertelor prevăzute la indicatorul I1	≥ 15	≥ 4
C2	Numărul concertelor prevăzute la indicatorul I2	≥ 10	≥ 8
C3	Suma punctajului pentru indicatorul I3	≥ 20	≥ 20
C4	Suma punctajului pentru indicatorii I5, I6 și I7	≥ 90	≥ 60
C5	Suma punctajului pentru indicatorii I8 și I9	≥ 20	≥ 10
C6	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I9)	≥ 230	≥ 150

Pentru compoziție:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferenţiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II
C1	Numărul concertelor prevăzute la indicatorul I1	≥ 6	≥ 4
C2	Numărul concertelor prevăzute la indicatorul I2	≥ 6	≥ 4
C3	Suma punctajului pentru indicatorul I4	≥ 20	≥ 20
C4	Suma punctajului pentru indicatorii I5, I6 şi I7	≥ 128	≥ 82
C5	Suma punctajului pentru indicatorii I8 şi I9	≥ 20	≥ 10
C6	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I9)	≥ 230	≥ 150

7.2.2. Teoreticieni

7.2.2.1. Definiţii

• **n** reprezintă numărul de autori ai unei publicaţii la care candidatul este autor sau coautor. În cazul delimitării precise a aportului personal în volumele colective, pt reprezintă numărul de pagini ale lucrării, iar **pn** reprezintă numărul de pagini al căror autor/coautor este candidatul.

• **n** reprezintă numărul de editori/coordonatori/traducători ai unei lucrări/antologii/unui volum colectiv de specialitate.

• Un studiu/articol se va încadra la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Se acordă următoarele punctaje, pe publicaţie:

Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctajul	Elementul pentru care se acordă punctajul
I1	Carte de muzicologie, teoria generală a muzicii, istoriografie, lexicografîe, bizantinologie, antropologie muzicală, analiză, estetică şi critică muzicală etc, publicate la edituri cu prestigiu internaţional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B	40/**pt x pn/n**	Pe carte
I2	Manual, tratat, suport de curs	20/**pt x pn/n**	Pe carte
I3	Editarea/Coordonarea unei antologii de texte/unui volum colectiv; traducerea unei opere fundamentale/antologii de texte pe teme esenţiale în domeniul de specialitate, publicată la edituri cu prestigiu internaţional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B	20/**n**	Pe carte

I4	Studiu de prezentare a unor CD-uri sau DVD-uri, în limbi de circulație internațională; serie de emisiuni radio sau TV cu caracter muzicologic, în calitate de autor (emisiuni desfășurate pe mai multe episoade, sub un generic precizat)	10/**n**	Pe studiu/Pe serie
I5	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri cu prestigiu internațional	15/**n**	Pe studiu
I6	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria A; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS în categoria A	10/**n**	Pe studiu
I7	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categoria B; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS în categoria B	5/**n**	Pe studiu
I8	Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.) cu comitet de selecție sau sistem **peer review**	10/**n**	Pe comunicare
I9	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România	5/**n**	Pe comunicare
I10	Organizarea/Coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion/workshop) de nivel internațional (cu participare internațională)	10/**n**	Pe eveniment
I11	Organizarea/coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion, workshop) de nivel național	5/**n**	Pe eveniment

7.2.2.2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar, cercetător ştiinţific gradul I, abilitare	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător ştiinţific gradul II
C1	Numărul de cărți prevăzute la indicatorul I1	≥ 2	≥ 1
C2	Numărul de cărți prevăzute la indicatorul I2	≥ 1	≥ 1
C3	Suma punctajului pentru indicatorii I1 - I4	≥ 100	≥ 60
C4	Suma punctajului pentru indicatorul I5	≥ 45	≥ 15
C5	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I1 - I11)	≥ 230	≥ 150

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3994/2012, în vigoare de la 17 mai 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011 - prv. aprob. standardelor minimale necesare si obligatorii pt. conferirea titlurilor didactice din invatamantul superior...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

DEFINIȚII

Art. 1. - (1) O **revistă indexată ISI** este o revistă indexată în Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index sau Arts & Humanities Citation Index, baze de date administrate de Thomson Reuters.
(2) O **revistă indexată ERIH** este o revistă indexată de către European Reference Index for the Humanities, index realizat de către European Science Foundation.
(3) Pentru stabilirea clasei în care se încadrează revistele ştiinţifice în European Reference Index for Humanities (ERIH), se utilizează informaţiile din ultima ediţie a clasificării, disponibilă cu o lună înaintea depunerii dosarului de evaluare.

Art. 2. - (1) Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice, denumit în continuare **CNCS**, evaluează revistele, editurile ştiinţifice şi colecţiile editoriale din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste şi le clasifică în 3 categorii, respectiv A, B şi C, pe acelea din ele care îndeplinesc standardele minimale de relevanţă ştiinţifică stabilite de CNCS, categoria A corespunzând celui mai înalt nivel ştiinţific.
(2) Pot fi clasificate potrivit alin. (1) numai acele reviste, edituri ştiinţifice şi colecţii editoriale care folosesc în mod sistematic experţi pentru evaluarea şi acceptarea spre publicare a lucrărilor pe care le publică.
(3) Metodologia şi rezultatele evaluării prevăzute la alin. (1) se publică pe site - ul web al CNCS.
(4) Rezultatele primei evaluări şi clasificări realizate potrivit alin. (1) se publică de către CNCS nu mai târziu de 1 ianuarie 2012.

Art. 3. - Următorii termeni se definesc potrivit anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.691/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare:

a) editură cu prestigiu internaţional;
b) editură cu prestigiu recunoscut;
c) revistă ştiinţifică cu prestigiu recunoscut.

Art. 4. - (1) Pentru domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, CNCS elaborează lista editurilor considerate ca edituri cu prestigiu internaţional, cuprinzând maximum 350 de edituri, pe baza propunerii panelului pe domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, denumit în continuare **CNATDCU**.
(2) Lista prevăzută la alin. (1) se adoptă prin decizie a CNCS şi se publică pe site - ul CNCS.
(3) Domeniile incluse în domeniul fundamental prevăzut la alin. (1) sunt cele prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi

Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia.
(4) După prima clasificare de către CNCS a editurilor din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, realizată potrivit art. 2, editurile din România pot fi incluse în lista prevăzută la alin. (1) numai dacă sunt clasificate de către CNCS în categoria A.
(5) După prima clasificare de către CNCS a editurilor din România din domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, realizată potrivit art. 2, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2012, editurile din România care se regăsesc în lista prevăzută la alin. (1) şi nu sunt clasificate de către CNCS în categoria A sunt excluse de drept din această listă.

Art. 5. - Pentru domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, editurile cu prestigiu recunoscut sunt cele clasificate de către CNCS în categoria A.

Art. 6. - Pentru domeniul fundamental Arte şi ştiinţe umaniste, revistele ştiinţifice cu prestigiu recunoscut sunt cele clasificate de către CNCS în categoria A.

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 29 iulie 2011)

[{*}] [- Act satelit -] Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016 - privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare, a statului de functii si a organigramei Unitatii Executive pentru ...

ANEXA Nr. 1 (anexa nr. 1 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4864/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 9 decembrie 2016 prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016)*

[{*}] [- Act satelit -] Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016 - privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare, a statului de functii si a organigramei Unitatii Executive pentru ...

ANEXA Nr. 2 (anexa nr. 2 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4864/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 9 decembrie 2016 prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016)*

[{*}]

ANEXA Nr. 3 (anexa nr. 3 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4864/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidenţă de la 9 decembrie 2016 prin Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016)*

[- Act satelit -] anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011 - prv. constatarea rezultatelor clasificarii universitatilor

ANEXĂ
(anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 6 septembrie 2011)

Clasificarea universităţilor acreditate din sistemul naţional de învăţământ

Universităţi de cercetare avansată şi educaţie

- Universitatea din Bucureşti
- Universitatea "Babeş - Bolyai" din Cluj - Napoca
- Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi
- Academia de Studii Economice din Bucureşti

- Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj - Napoca
- Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din Bucureşti
- Universitatea de Medicină şi Farmacie "Grigore T Popa" din Iaşi
- Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj - Napoca
- Universitatea Politehnica din Bucureşti
- Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi
- Universitatea Tehnică din Cluj - Napoca
- Universitatea Politehnica din Timişoara

Universităţi de educaţie şi cercetare ştiinţifică

- Universitatea de Vest din Timişoara
- Universitatea din Craiova
- Universitatea "Transilvania" din Braşov
- Universitatea "Ovidius" din Constanţa
- Universitatea "Dunărea de Jos" din Galaţi
- Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
- Universitatea din Oradea
- Şcoala Naţională de Studii Politice şi Administrative din Bucureşti
- Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi
- Universitatea de Ştiinţe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti
- Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara
- Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara
- Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova
- Universitatea Tehnică de Construcţii Bucureşti
- Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş
- Academia Tehnică Militară din Bucureşti
- Academia Forţelor Aeriene "Henri Coandă" din Braşov
- Academia de Poliţie "Alexandru Ioan Cuza" din Bucureşti
- Universitatea Naţională de Apărare "Carol I" din Bucureşti
- Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanţa
- Academia Naţională de Informaţii "Mihai Viteazul" din Bucureşti
- Academia Forţelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu

Universităţi de educaţie şi creaţie artistică

- Universitatea Naţională de Arte din Bucureşti
- Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti
- Universitatea Naţională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" din Bucureşti
- Universitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi
- Universitatea Naţională de Muzică din Bucureşti
- Universitatea de Artă şi Design din Cluj - Napoca
- Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj - Napoca
- Universitatea de Arte din Târgu Mureş

Universităţi centrate pe educaţie

- Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad
- Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava
- Universitatea "Valahia" din Târgovişte
- Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti
- Universitatea Maritimă din Constanţa

- Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia
- Universitatea "Titu Maiorescu" din Bucureşti
- Universitatea Româno - Americană din Bucureşti
- Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău
- Universitatea din Piteşti
- Universitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa
- Universitatea Creştină "Dimitrie Cantemir" din Bucureşti
- Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu
- Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport din București
- Universitatea de Nord Baia Mare
- Universitatea Ecologică din Bucureşti
- Universitatea din Petroşani
- Universitatea de Vest "Vasile Goldiş" din Arad
- Universitatea Creştină "Partium" din Oradea
- Universitatea "Emanuel" din Oradea
- Universitatea "Apollonia" din Iaşi
- Universitatea "Spiru Haret" din Bucureşti
- Universitatea "Hyperion" din Bucureşti
- Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş
- Universitatea "Dimitrie Cantemir" din Târgu Mureş
- Universitatea Română de Ştiinţe şi Arte "Gheorghe Cristea"
- Universitatea "Tibiscus" din Timişoara
- Universitatea Româno - Germană din Sibiu
- Universitatea "Andrei Şaguna" din Constanţa
- Universitatea "Mihail Kogălniceanu" din Iaşi
- Institutul Teologic Protestant din Cluj - Napoca
- Institutul Teologic Penticostal din Bucureşti
- Institutul Teologic Baptist din Bucureşti
- Universitatea "ARTIFEX" din Bucureşti
- Universitatea "Danubius" din Galaţi
- Universitatea "Constantin Brâncoveanu" din Piteşti
- Universitatea "Petre Andrei" din Iaşi
- Universitatea "Avram Iancu" din Cluj - Napoca
- Universitatea "Bogdan Vodă" din Cluj - Napoca
- Universitatea "Nicolae Titulescu" din Bucureşti
- Universitatea "George Bacovia" din Bacău
- Universitatea "Athenaeum" din Bucureşti
- Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj
- Institutul de Administrare a Afacerilor din Bucureşti
- Universitatea "Mihai Eminescu" din Timişoara
- Universitatea Financiar - Bancară din Bucureşti
- Universitatea "George Barițiu" din Braşov
- Universitatea "Bioterra" din Bucureşti

(anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 6 septembrie 2011)

[{*}] [- Act satelit -] anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5271/2011, scoasă din evidență de la 29 iunie 2012 prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

ANEXĂ (anexa la Ordinul . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5271/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scoasă din evidență de la 29 iunie 2012 prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din H.G. nr. 493/2013 - privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare...

(anexa nr. 1 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigo

Nomenclatorul domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitar

Cod DFI	Domeniul fundamental ierarhizare (DFI)	Cod RSI	Ramura de știință (RSI)	Cod DII	Domeniul de ierarhizare (DII)	Cod DSU_D/M	Domeniul de studii universitare de doctorat/masterat (DSU_D/M)	Cod DL	Domeniul de licență (DL)	Cod S
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	Matematică şi ştiințe ale naturii	10	Matematică	10	Matematică	10	Matematică	10	Matematică	10
										20
										30
				20	Informatică	20	Informatică	40	Informatică	10
										20
		20	Fizică	10	Fizică	10	Fizică	20	Fizică	10
										20
										30
										40
		30	Chimie şi inginerie chimică	10	Chimie	10	Chimie	30	Chimie	10
										20
										30
										40
				20	Inginerie chimică	20	Inginerie chimică	50	Inginerie chimică	10
										20

30
40
50
60
70
80
90
100
110
120
130
140

											150	
		40	Ştiinţele pământului şi atmosferei	10	Geografie	10	Geografie	20	Geografie	10	G
										20	G tu
										30	C
										40	H m
										50	Pl te
				20	Geologie	10	Geologie	30	Geologie	10	G
										20	G
				30	Ştiinţe ale mediului	10	Ştiinţa mediului	40	Ştiinţa mediului	10	C
										20	E pr
										30	G m
										40	Fi
										50	Şt
20	Ştiinţe inginereşti	10	Inginerie civilă	10	Inginerie civilă şi instalaţii	10	Inginerie civilă şi instalaţii	60	Inginerie civilă	10	C in ag
										20	C dr
										30	C fo
										40	A co hi
										50	C m
										60	In şi m
										70	În fu de
										80	In
										90	In de re

													100	In tr m
										70	Ingineria instalațiilor	10	In co
												20	In ec pe at
												30	In co pe
		20	Inginerie electrică, electronică şi telecomunicaţii	10	Inginerie electrică şi energetică	10	Inginerie electrică	90	Inginerie electrică	10	Si
												20	E pu el
												30	E
												40	In ac
												50	E
												60	In şi
						20	Inginerie energetică	110	Inginerie energetică	10	In si el
												20	H
												30	T
												40	E in
												50	E te nu
												60	M er
				20	Inginerie electronică şi telecomunicaţii	10	Inginerie electronică şi telecomunicaţii	100	Inginerie electronică şi telecomunicaţii	10	E ap
												20	T si te
												30	R de
												40	M op na

										50	T el tr
										60	E si el m
										70	T
		30	Inginerie geologică, mine, petrol şi gaze	10	Inginerie geologică, Inginerie geodezică	10	Inginerie geologică	120	Inginerie geologică	10	In ge
										20	G re
										30	G re pe
										40	G
						20	Inginerie geodezică	30	Inginerie geodezică	10	M te
										20	T au as to
				20	Mine, petrol şi gaze	10	Mine, petrol şi gaze	260	Mine, petrol şi gaze	10	In
										20	P su m
										30	T m
										40	In şi
										50	T de di hi
		40	Ingineria transporturilor	10	Inginerie aerospațială, autovehicule, transporturi	10	Inginerie aerospațială	40	Inginerie aerospațială	10	C ae
										20	Si pr
										30	E in av
										40	In m ae

											50	A m
											60	N (A
						20	Ingineria autovehiculelor	160	Ingineria autovehiculelor	10	Cons autov
										20	Ingin de pr autov
										30	Auto
										40	Echip siste şi cor autov
										50	Blind şi tra
						30	Ingineria transporturilor	240	Ingineria transporturilor	10	Ingin transp trafic
										20	Ingin de cir ferov
										30	Ingin de cir
		50	Ingineria resurselor vegetale şi animale	10	Agronomie, horticultură, silvicultură, inginerie forestieră	10	Agronomie	10	Agronomie	10	Agric
										20	Ştiinţ
										30	Mont
										40	Prote
										50	Explo maşin instal agricu indus
						20	Horticultură	20	Horticultură	10	Horti
										20	Peisa
						30	Inginerie forestieră	140	Inginerie forestieră	10	Ingin lemn
										20	Ingin produ lemn
						40	Silvicultură	30	Silvicultură	10	Silvic
										20	Explo
										30	Cineg

						50	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală%)	10	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală%)	10	Ingin în agr
										20	Ingin mana alime şi agr
			20	Biotehnologii	10	Biotehnologii	50	Biotehnologii	10	Ingin
										20	Biote
			30	Ingineria produselor alimentare	10	Ingineria produselor alimentare	150	Ingineria produselor alimentare	10	Ingin alime
										20	Tehn prelu produ
										30	Contı exper alime
										40	Pescu indus peşte
										50	Prote consu medi
										60	Extra natur
			40	Zootehnie	10	Zootehnie	40	Zootehnie	10	Zoote
										20	Piscic acvac
		60	Ingineria sistemelor, calculatoare şi tehnologia informaţiei	10	Ingineria sistemelor, calculatoare şi tehnologia informaţiei	10	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	10	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	10	Calcu
										20	Tehn inform
										30	Calcu siste pentr secur
										40	Ingin
						20	Ingineria sistemelor	220	Ingineria sistemelor	10	Auto inform
										20	Echip mode şi cor inform acţiu
										30	Ingin multi

		70	Inginerie mecanică, mecatronică, inginerie industrială şi management	10	Inginerie mecanică	10	Inginerie mecanică	180	Inginerie mecanică	10	Siste echip
										20	Maşi hidra pneu
										30	Meca nanot
										40	Maşi echip
										50	Ingin
										60	Maşi pentr indus
										70	Utila petro
										80	Utila transp depoz hidro
										90	Echip proce
										100	Utila pentr
										110	Ingin mana resur tehno const
										120	Utila şi pie
										130	Vehi transp
										140	Utila portu
										150	Ingin de pr Desig
				20	Inginerie industrială	10	Inginerie industrială	130	Inginerie industrială	10	Tehn const maşi
										20	Maşi siste
										30	Ingin
										40	Design in

| | | |

						120	Echipame medicale
		40	Arhitectură navală	200	Arhitectură navală	10	Arhitectu
						20	Sisteme şi navale
30	Mecatronică şi robotică	10	Mecatronică şi robotică	250	Mecatronică şi robotică	10	Mecatroni
						20	Robotică
40	Ingineria materialelor	10	Ingineria materialelor	170	Ingineria materialelor	10	Ştiinţa ma
						20	Ingineria materialel
						30	Ingineria materialel
						40	Informatic ingineria
50	Ingineria mediului	10	Ingineria mediului	190	Ingineria mediului	10	Ingineria mediului î
						20	Ingineria biotehnice
						30	Ingineria mediului î chimică şi
						40	Ingineria mediului î
						50	Ingineria rurale dur
						60	Ingineria
						70	Ingineria deşeurilor
						80	Reconstru
60	Inginerie şi management	10	Inginerie şi management	230	Inginerie şi management	10	Inginerie industrială
						20	Inginerie domeniul
						30	Inginerie construcţi
						40	Inginerie naval şi p
						50	Inginerie domeniul
						60	Inginerie domeniul electronic

										70	Inginerie industria materiale
										80	^
										90	^
										100	Inginerie în industri
										110	Inginerie forestier
										120	Ingineria manageme afacerilor
				70	Inginerie genistică, Inginerie de armament, rachete şi muniţii	10	Inginerie genistică, Inginerie de armament, rachete şi muniţii	20	Inginerie genistică	10	Maşini geniu
										20	Sisteme mine, c mascar
								80	Inginerie de armament, rachete şi muniţii	10	Armam muniţii sisteme
										20	Muniţi explozi
										30	Armam artileris conduc
										40	Sisteme armam
30	Ştiinţe biologice şi biomedicale	10	Biologie	10	Biologie	10	Biologie	10	Biologie	10	Biologi
		20	Biochimie	10	Biochimie	10	Biochimie	10	Biologie	20	Biochi
		30	Medicină	10	Medicină	10	Medicină	10	Sănătate*)	10	Medici
										40	Asister general
										50	Moaşe
								20	Sănătate**)	10	Radiol
										20	Labora
										30	Balneo şi recu
										70	Audiol auditiv
										90	Nutriţi
		40	Medicină veterinară	10	Medicină veterinară	10	Medicină veterinară	10	Medicină veterinară	10	Medici
		50	Medicină	10	Medicină	10	Medicină	10	Sănătate*)	20	Medici

			dentară		dentară		dentară	20	Sănătate**)	40	Tehnic
										50	Asister
										80	Asister stomat
		60	Farmacie	10	Farmacie	10	Farmacie	10	Sănătate*)	30	Farmac
								20	Sănătate**)	60	Asister
40	Ştiinţe sociale	10	Ştiinţe juridice	10	Drept	10	Drept	10	Drept	10	Drept
										20	Drept e interna
		20	Ştiinţe administrative	10	Ştiinţe administrative	10	Ştiinţe administrative	50	Ştiinţe administrative	10	Admin
										20	Admin
										30	Asister secreta
										40	Poliţie
										50	Servici sănătat Health)
		30	Ştiinţe ale comunicării	10	Ştiinţe ale comunicării	10	Ştiinţe ale comunicării	60	Ştiinţe ale comunicării	10	Jurnali
										20	Comun publice
										30	Publici
										40	Ştiinţe docum
										50	^
		40	Sociologie	10	Asistenţă socială	10	Sociologie	20	Asistenţă socială	10	Asister
				20	Sociologie	10	Sociologie	10	Sociologie	10	Sociolo
										20	Antrop
										30	Resurs
		50	Ştiinţe politice	10	Ştiinţe politice	10	Relaţii internaţionale şi studii europene	40	Relaţii internaţionale şi studii europene	10	Relaţii studii e
						20	Ştiinţe politice	30	Ştiinţe politice	10	Ştiinţe
										20	Studii
		60	Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică	10	Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică	10	Informaţii şi securitate naţională	10	Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică	60	Comun publice
										70	Psihol
										90	Securit

												110	Comun intercu domen apărări
												120	Sistem
												130	Studii inform
						20	Ordine publică şi siguranţă naţională	10	Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică	160	Ordine publică
						30	Ştiinţe militare	10	Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică	10	Conduc forţe te
										20	Conduc forţe na
										30	Conduc forţe ae
										40	Conduc
										50	Manag organiz
										80	Manag - financ
										100	Conduc
										140	Manag aerian
										150	Manag
		70	Ştiinţe economice	10	Administrarea afacerilor	10	Administrarea afacerilor	30	Administrarea afacerilor	10	Ad afa
										20	Ec
										30	Ec cor turi ser
										40	Me ma cal
										50	Ec cor turi ser ma cal

						60	Ad afa ser osp
						70	Ad afa cor ser me ma cal
20	Cibernetică, statistică şi informatică economică	10	Cibernetică şi statistică	50	Cibernetică, statistică şi informatică economică	10	Cib ecc
						30	Sta pre ecc
		20	Informatică economică	50	Cibernetică, statistică şi informatică economică	20	Inf ecc
30	Contabilitate	10	Contabilitate	40	Contabilitate	10	Co inf ges
40	Economie	10	Economie	10	Economie	10	Ecc
						20	Ecc agr
						30	Ecc
						40	Ecc cor ecc afa
						50	Ecc agr me
						60	Ecc şi c ecc
50	Finanțe	10	Finanțe	20	Finanțe	10	Fin
60	Management	10	Management	70	Management	10	Ma
						20	Ma dez dur
70	Marketing	10	Marketing	80	Marketing	10	Ma
80	Relații economice	10	Economie şi afaceri	60	Economie şi afaceri	10	Ecc int

					internaționale		internaționale		internaționale	20	Afa inte
										30	Ecc afa inte
		80	Psihologie și științe comportamentale	20	Psihologie	10	Psihologie	80	Psihologie	10	Psi
										20	Ter ocu
				30	Științe ale educației	10	Științe ale educației	70	Științe ale educației	10	Pec
										20	Psi spe
										30	Pec înv pri
50	Științe umaniste și arte	10	Filologie	10	Filologie	10	Filologie	20	Limbă și literatură	10	Lin ron
										20	Lin lite
										30	Lin mo
										40	Lit uni cor
										50	Fil
								30	Limbi moderne aplicate	10	Tra inte
										20	Lin apl
		20	Filosofie	10	Filosofie	10	Filosofie	10	Filosofie	10	Fil
		30	Istorie	10	Istorie și Studiul patrimoniului ###)	10	Istorie	40	Istorie	10	Ist
										20	Arh
										30	Arh
										40	Mu
										50	Ist
								50	Studiul patrimoniului (Heritage Studies)	10	Stu pat ma bur
										20	Arh ant ant ist

												30	Tu stu
		40	Teologie	10	Teologie	10	Teologie	10	Teologie	10	Te pas
										20	Te did
										30	^)
										40	Te soc
										50	Stu
		50	Studii culturale	10	Studii culturale	10	Studii culturale	50	Studii culturale	10	Etn
										20	Stu
										30	Stu
										40	Stu
										50	Stu
										60	Tu
		60	Arhitectură şi urbanism	10	Arhitectură şi urbanism	10	Arhitectură	10	Arhitectură	10	Arhi
										20	Arhi inter
										30	Desi
										40	Con resta arhit
										50	Arhi peis
										60	Mob ame
										70	Teh arhit
						20	Urbanism	20	Urbanism	10	Proi plan
										20	Urb adm terit
										30	Ame plan peis
		70	Arte*13)	10	Arte vizuale	10	Arte vizuale	40	Arte vizuale	10	Arte
										20	Arte
										30	Desi
										40	Con resta

										50	Artă
										60	Peda plast decc
										80	Cera meta
										90	Arte texti
										100	Mod vesti
										110	Scer even
										120	Desi
										130	Artă
										140	Artă
						20	Istoria şi teoria artei *13)	40	Arte vizuale	70	Istor
				20	Artele spectacolului, cinematografie şi media #)	10	Teatru şi artele spectacolului	10	Teatru şi artele spectacolului	10	Arte spec
										20	Teat
										30	Scer
						20	Cinematografie şi media	20	Cinematografie şi media	10	Cine foto
										20	Film
										30	Com audi mult
				30	Muzică	10	Muzică	30	Muzică	10	Peda
										20	Muz
										30	Muz
										40	Inter muz
										50	Inter muz instr
										60	Com muz
										70	Dirij
										80	Arte muz
60	Ştiinţa Sportului	10	Ştiinţa Sportului	10	Ştiinţa Sportului şi	10	Ştiinţa Sportului şi	10	Educaţie fizică şi sport	10	Educ spor

	şi Educației Fizice ##)		şi Educației Fizice		Educației Fizice		Educației Fizice			20	Spor motr
								20	Kinetoterapie	10	Kine motr

*1) Se poate adăuga: în combinație cu o limbă şi literatură modernă/clasică/literatură universală şi comparat
*2) Se adaugă: limba şi literatura maghiară, limba pentru care se organizează programul de studii, în combi literatura română/o limbă şi literatură modernă/clasică/literatură universală şi comparată.
*3) Se adaugă: limba pentru care se studiază, în combinație cu o altă limbă şi literatură modernă/clasică sau şi literatura română/clasică/literatură universală şi comparată.
*4) Se adaugă: în combinație cu limba şi literatura română sau o limbă şi literatură modernă/clasică/literatu comparată.
*5) Se referă, după caz, la Teologie ortodoxă, Teologie romano - catolică, Teologie greco - catolică, Teolog baptistă, Teologie protestantă, Teologie penticostală, Teologie adventistă, Teologie creştină după evanghelic
*6) Se adaugă, după caz: Actorie, Regie, Păpuşi - Marionete, Coregrafie.
*7) Se adaugă, după caz: Management cultural, Jurnalism teatral.
*8) Se adaugă, după caz: Regie de film şi TV, Imagine de film şi TV, Multimedia: sunet - montaj, Comunic scenaristică, publicitate media.
*9) Se adaugă, după caz: Pictură, Sculptură, Grafică, Fotografie - videoprocesarea computerizată a imaginii
*10) Se adaugă, după caz: agricole, medical - veterinare, pentru industria alimentară.
*11) Se poate adăuga: în combinație cu o limbă şi literatură modernă/clasică/limba şi literatura română.
*12) Ofițer de poliție, poliție de frontieră, jandarmi, penitenciare; specializarea trece din domeniul Ştiințe ju Ştiințe militare, informații şi ordine publică.
*13) Se poate susține doctorat științific în domeniul de studii universitare de doctorat "Istoria şi teoria artei" de studii universitare de licență şi master aparținând programelor de studii din ramura de știință "Arte".
#) Modificare denumire domeniu de ierarhizare: "Artele spectacolului" se modifică în "Artele spectacolului, media".
^) Eliminarea specializării "Extracte şi aditivi naturali alimentari" din domeniul de licență "Inginerie chimic acesteia în domeniul de licență "Ingineria produselor alimentare".
^) Eliminarea specializării "Informatică aplicată în ingineria materialelor" din domeniul de licență "Ştiințe i reîncadrarea acesteia în domeniul de licență "Ingineria materialelor".
^) Eliminarea specializării "Artă sacră" din domeniul de licență "Teologie" şi reîncadrarea acesteia în domer vizuale".
^) Eliminarea specializării "Comunicare audiovizuală - multimedia" din domeniul de licență "Ştiințe ale cor reîncadrarea acesteia în domeniul de licență "Cinematografie şi media".
^) Eliminarea specializărilor "Inginerie economică în agricultură" şi "Inginerie şi management în alimentația şi încadrarea acestora în domeniul de studii universitare de licență cu denumirea Inginerie şi management în dezvoltare rurală din cadrul (DII) "Agronomie, horticultură, silvicultură, inginerie forestieră".
%) Se înființează o nouă specializare cu denumirea "Inginerie industrială (Industrial Engineering)" în cadrul "Inginerie industrială".
%) Se înființează un nou domeniu de studii universitare de doctorat/masterat (DSU_D/M) - "Inginerie şi ma şi dezvoltare rurală", un nou domeniu de studii universitare de licență cu denumirea "Inginerie şi manageme dezvoltare rurală".
##) Se înființează un nou domeniu fundamental de ierarhizare (DFI) - "Ştiința Sportului şi Educației Fizice" știință (RSI) - "Ştiința Sportului şi Educației Fizice", se modifică denumirea domeniului de ierarhizare (DII) sport" în "Ştiința Sportului şi Educației Fizice", se modifică denumirea domeniului de studii universitare de (DSU_D/M) - "Ştiințele motricității umane" în "Ştiința Sportului şi Educației Fizice".
###) Se modifică denumirea domeniului de ierarhizare (DII) - "Istorie" în "Istorie şi Studiul patrimoniului", domeniu de licență cu denumirea "Studiul patrimoniului (Heritage Studies)", precum şi înființarea specializ patrimoniului şi managementul bunurilor culturale", "Arheologie, studii antice şi antropologie istorică" şi "

muzeale".
^) Eliminarea specializării "Biotehnologii industriale" din domeniul de licență "Ştiințe inginereşti aplicate" s
sub denumirea "Biotehnologii pentru industria alimentară (Biotehnologii*10)" în domeniul de licență "Biote
știință "Ingineria resurselor vegetale şi animale".

*) Specializări reglementate sectorial în cadrul Uniunii Europene.
**) Specializări reglementate general.
(anexa nr. 1 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 2 din H.G. nr. 493/2013 - privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare...

AN

(anexa nr. 2 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22

Structura instituțiilor de învățământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licen specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geog desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare învățământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul 2013 - 2014

1. UNIVERSITATEA POLITEHNICA DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie Electrică	Inginerie electrică	Electronică de putere şi acționări electrice	A	IF	240
			Instrumentație şi achiziții de date	A	IF	240
			Sisteme electrice	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
		Ştiințe inginereşti aplicate	Informatică aplicată în inginerie electrică	A	IF	240
2	Facultatea de Energetică	Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în industrie	A	IF	240
		Inginerie energetică	Energetică şi tehnologii nucleare	A	IF	240
			Hidroenergetică	A	IF	240

			Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
			Managementul energiei	A	IF	240
			Termoenergetică	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică industrială	A	IF	240
3	Facultatea de Automatică şi Calculatoare	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240
			Tehnologia informaţiei	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
4	Facultatea de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Ingineria informaţiei	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Electronică aplicată (în limba engleză)	A	IF	240
			Microelectronică, optoelectronică şi nanotehnologii	A	IF	240
			Microelectronică, optoelectronică şi nanotehnologii (în limba engleză)*)	A	IF	240
			Reţele şi software de telecomunicaţii	A	IF	240
			Reţele şi software de telecomunicaţii (în limba engleză)*)	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii (în limba engleză)	A	IF	240
5	Facultatea de Inginerie Mecanică şi Mecatronică	Inginerie industrială	Design industrial	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
			Maşini şi sisteme hidraulice şi pneumatice	A	IF	240

			Mecanică fină şi nanotehnologii	A	IF	240
			Sisteme şi echipamente termice	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Optometrie	A	IF	240
6	Facultatea de Ingineria şi Managementul Sistemelor Tehnologice	Inginerie industrială	Ingineria securităţii în industrie	AP	IF	240
			Ingineria sudării	A	IF	240
			Ingineria şi managementul calităţii	A	IF	240
			Logistică industrială	AP	IF	240
			Maşini - unelte şi sisteme de producţie	A	IF	240
			Nanotehnologii şi sisteme neconvenţionale	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Robotică	A	IF	240
7	Facultatea de ingineria Sistemelor Biotehnice	Ingineria mediului	Ingineria dezvoltării rurale durabile	A	IF	240
			Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară	A	IF	240
8	Facultatea de Transporturi	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
			Ingineria sistemelor de propulsie pentru autovehicule	AP	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Telecomenzi şi electronică în transporturi	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Vehicule pentru transportul feroviar	A	IF	240

9	Facultatea de Inginerie Aerospațială	Inginerie aerospațială	Construcții aerospațiale	A	IF	240
			Echipamente şi instalații de aviație	A	IF	240
			Inginerie şi management aeronautic	A	IF	240
			Navigație aeriană (în limba engleză)	AP	IF	240
			Sisteme de propulsie	A	IF	240
10	Facultatea de Știință şi Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Ingineria elaborării materialelor metalice	A	IF	240
			Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
			Știința materialelor	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în industrie	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în industria chimică şi de materiale	A	IF	240
		Științe inginereşti aplicate	Inginerie medicală	A	IF	240
11	Facultatea de Chimie Aplicată şi Știința Materialelor	Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în industria chimică şi petrochimică	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IF	240
		Inginerie chimică	Chimia şi ingineria substanțelor organice, petrochimie şi carbochimie	A	IF	240
			Chimie alimentară şi tehnologii biochimice	A	IF	240
			Ingineria substanțelor anorganice şi protecția mediului*)	A	IF	240
			Ingineria şi informatica proceselor chimice şi biochimice	A	IF	240
			Știința şi ingineria materialelor oxidice şi nanomateriale	A	IF	240
			Știința şi ingineria polimerilor	A	IF	240
		Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	AP	IF	240
12	Facultatea de Inginerie în	Calculatoare şi tehnologia	Ingineria informației (în limba engleză)	A	IF	240

	Limbi Străine	informației	Ingineria informației (în limba franceză)	A	IF	240
		Ingineria materialelor	Știința materialelor (în limba engleză)	A	IF	240
			Știința materialelor (în limba franceză)*)	A	IF	240
		Inginerie chimică	Inginerie chimică (în limba engleză)	A	IF	240
			Inginerie chimică (în limba franceză)*)	A	IF	240
		Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată (în limba engleză)	A	IF	240
			Electronică aplicată (în limba franceză)	A	IF	240
			Electronică aplicată (în limba germană)	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică (în limba engleză)	A	IF	240
			Inginerie mecanică (în limba franceză)	A	IF	240
			Inginerie mecanică (în limba germană)*)	A	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic (în limba germană)	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic (în limba germană)	A	IF	240
13	Facultatea de Științe Aplicate	Științe inginerești aplicate	Inginerie fizică	A	IF	240
			Matematică și informatică aplicată în inginerie	A	IF	240
14	Facultatea de Inginerie Medicală	Științe inginerești aplicate	Biomateriale și dispozitive medicale	AP	IF	240
			Echipamente și sisteme medicale	AP	IF	240
			Inginerie medicală*)	A	IF	240
15	Facultatea de Antreprenoriat, Ingineria și Managementul Afacerilor	Inginerie și management	Ingineria și managementul afacerilor	AP	IF	240
			Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	A	IF	240
			Inginerie economică în industria chimică și de materiale	A	IF	240

2. UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII DIN BUCUREȘTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Construcții Civile, Industriale și Agricole	Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	A	IF	240
			Inginerie urbană și dezvoltare regională	A	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică în construcții	A	IF	240
2	Facultatea de Hidrotehnică	Ingineria mediului	Ingineria mediului	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240
		Inginerie civilă	Amenajări și construcții hidrotehnice	A	IF	240
			Inginerie sanitară și protecția mediului	A	IF	240
3	Facultatea de Căi Ferate, Drumuri și Poduri	Inginerie civilă	Căi ferate, drumuri și poduri	A	IF	240
			Infrastructura transporturilor metropolitane	A	IF	240
4	Facultatea de Inginerie a Instalațiilor	Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții	A	IF	240
			Instalații pentru construcții (în limba franceză)	A	IF	240
			Instalații și echipamente pentru protecția atmosferei	A	IF	240
5	Facultatea de Utilaj Tehnologic	Inginerie mecanică	Ingineria și managementul resurselor tehnologice în construcții	A	IF	240
			Utilaje tehnologice pentru construcții	A	IF	240
		Mecatronică și robotică	Mecatronică	AP	IF	240

6	Facultatea de Geodezie	Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
7	Facultatea de Inginerie în Limbi Străine	Inginerie civilă	Inginerie civilă (în limba engleză)	A	IF	240
			Inginerie civilă (în limba franceză)	A	IF	240
8	Departamentul de Limbi Străine şi Comunicare	Limbi modeme aplicate	Traducere şi interpretare (engleză, franceză, germană, spaniolă)	A	IF	180

3. UNIVERSITATEA DE ARHITECTURĂ ŞI URBANISM "ION MINCU" DIN BUCUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Arhitectură	Arhitectură	Arhitectură	A	IF	360
			Conservare şi restaurare de arhitectură (la Sibiu)	AP	IF	180
2	Facultatea de Arhitectură de Interior	Arhitectură	Arhitectură de interior	A	IF	300
			Design de produs	A	IF	300
			Mobilier şi amenajări interioare	A	IF	180
3	Facultatea de Urbanism	Urbanism	Amenajarea şi planificarea peisajului	A	IF	240
			Proiectare şi planificare urbană	A	IF	240
			Urbanism şi administrarea teritoriului (la Sibiu)	AP	IF	180

4. UNIVERSITATEA DE ŞTIINȚE AGRONOMICE ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN BUCU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Agricultură	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
			Agricultură	AP	IFR	240

			Protecția plantelor	A	IF	240
			Științele solului	A	IF	240
		Biologie	Biologie	A	IF	180
			Biologie	A	IFR	180
		Silvicultură	Silvicultură	A	IF	240
2	Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură şi Dezvoltare Rurală	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie economică în agricultură	A	IF	240
			Inginerie economică în agricultură	A	ID	240
			Inginerie şi management în alimentația publică şi agroturism	A	IF	240
			Inginerie şi management în alimentația publică şi agroturism	A	ID	240
3	Facultatea de Horticultură	Horticultură	Horticultură	A	IF	240
			Horticultură	AP	ID	240
			Peisagistică	A	IF	240
4	Facultatea de Zootehnie	Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240
		Silvicultură	Cinegetică	A	IF	240
		Zootehnie	Piscicultură şi acvacultură	A	IF	240
			Zootehnie	A	IF	240
5	Facultatea de Medicină Veterinară	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
		Medicină veterinară	Medicină veterinară	A	IF	360
			Medicină veterinară (în limba engleză)	AP	IF	360
6	Facultatea de Biotehnologii	Biotehnologii	Biotehnologii agricole	A	IF	240
			Biotehnologii medical - veterinare	A	IF	240
			Biotehnologii pentru industria alimentară	A	IF	240
7	Facultatea de Îmbunătățiri Funciare şi Ingineria Mediului	Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în agricultură	A	IF	240
			Ingineria şi protecția mediului în agricultură	A	IFR	240
		Inginerie civilă	Îmbunătățiri funciare şi dezvoltare rurală	A	IF	240

		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în construcţii	A	IF	240
8	Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură şi Dezvoltare Rurală - Filiala Slatina	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie economică în agricultură	A	IF	240
9	Facultatea de Management, Inginerie Economică în Agricultură şi Dezvoltare Rurală - Filiala Călăraşi	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie economică în agricultură	A	IF	240

5. UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Administrație și Afaceri	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180
			Administrarea afacerilor	AP	ID	180
		Marketing	Marketing	AP	IF	180
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180
2	Facultatea de Biologie	Biologie	Biochimie	A	IF	180
			Biologie	A	IF	180
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	A	IF	180
3	Facultatea de Chimie	Chimie	Biochimie tehnologică	A	IF	180
			Chimie	A	IF	180
			Chimie (în limba franceză)	A	IF	180
			Radiochimie	A	IF	180

		Ştiinţa mediului	Chimia mediului	A	IF	180
4	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	ID	240
5	Facultatea de Filosofie	Filosofie	Filosofie	A	IF	180
6	Facultatea de Fizică	Fizică	Biofizică	A	IF	180
			Fizică	A	IF	180
			Fizică (în limba engleză)	A	IF	180
			Fizică informatică	A	IF	180
			Fizică medicală	A	IF	180
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Fizică tehnologică	A	IF	240
7	Facultatea de Geografie	Geografie	Cartografie	A	IF	180
			Geografia turismului	A	IF	180
			Geografia turismului	A	ID	180
			Geografia turismului (la Călimăneşti)	A	IF	180
			Geografia turismului (la Drobeta -Turnu Severin)	A	IF	180
			Geografia turismului (la Sighişoara)	AP	IF	180
			Geografie	A	IF	180
			Geografie	A	ID	180
			Hidrologie şi meteorologie	A	IF	180
			Planificare teritorială	A	IF	180
			Planificare teritorială (la Drobeta -Turnu Severin)	A	IF	180
		Ştiinţa mediului	Geografia mediului	A	IF	180
8	Facultatea de Geologie şi Geofizică	Geologie	Geologie	A	IF	180
		Inginerie geologică	Geofizică	A	IF	240
			Inginerie geologică	A	IF	240
9	Facultatea de Istorie	Istorie	Istoria artei	A	IF	180
			Istorie	A	IF	180
			Istorie	A	ID	180
			Istorie (la Sighişoara)	AP	IF	180

		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180
10	Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării	Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180
			Comunicare și relații publice	A	ID	180
			Jurnalism	A	IF	180
			Jurnalism	A	ID	180
			Publicitate	A	IF	180
			Publicitate	AP	ID	180
11	Facultatea de Litere	Limbă și literatură	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă	A	IF	180
			Literatură universală și comparată - O limbă și literatură modernă	A	IF	180
		Studii culturale	Etnologie	AP	IF	180
			Studii europene	A	IF	180
		Științe administrative	Asistență managerială și secretariat	A	IF	180
		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180
			Comunicare și relații publice	AP	IFR	180
			Științe ale informării și documentării	A	IF	180
12	Facultatea de Limbi și Literaturi Străine	Limbă și literatură	Limba și literatura neogreacă A - Limba și literatura modernă B/Limba și literatura română B	A	IF	180
			Limba și literatura rromani - Limba și literatura română/O limbă și literatură modernă	A	IF	180
			Limbă și literatură modernă - Limba și literatura coreeană (B)	A	IF	180
			Limbă și literatură modernă - Limba și literatura catalană (B)	AP	IF	180

			O limbă şi literatură modernă - Limba şi literatura română/Limba şi literatura neogreacă	A	IF	180
			O limbă şi literatură modernă (A) - O limbă şi literatură modernă (B)/Limba rromani	A	IF	180
			Filologie clasică (Limba şi literatura latină A - Limba şi literatura greacă veche B)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180
			Traducere şi interpretare	A	IF	180
		Studii culturale	Studii americane	A	IF	180
			Studii iudaice	A	IF	180
13	Facultatea de Matematică şi Informatică	Calculatoare şi tehnologia informației	Tehnologia informației	AP	IF	240
		Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică	A	ID	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
			Matematici aplicate	A	IF	180
14	Facultatea de Sociologie şi Asistență Socială	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180
			Asistență socială	A	ID	180
		Sociologie	Antropologie	AP	IF	180
			Resurse umane	AP	IF	180
			Sociologie	A	IF	180
15	Facultatea de Psihologie şi Ştiințele Educației	Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Ştiințe ale educației	Pedagogia învățământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar	A	ID	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (la Buzău)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (la Focşani)	A	IF	180
			Pedagogie	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180

16	Facultatea de Ştiinţe Politice	Ştiinţe politice	Studii de securitate (cu module opţionale în limbile română, engleză, franceză)	AP	IF	180
			Ştiinţe politice	A	IF	180
			Ştiinţe politice (în limba engleză)	A	IF	180
			Ştiinţe politice (în limba franceză)	A	IF	180
17	Facultatea de Teologie Baptistă	Teologie	Teologie baptistă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie baptistă didactică	A	IF	180
18	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Arte vizuale	Artă sacră	A	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
19	Facultatea de Teologie Romano - Catolică	Teologie	Teologie romano - catolică asistenţă socială	A	IF	180
			Studii religioase	AP	IF	180

6. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "CAROL DAVILA" DIN BUCUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Medicină **)	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	AP	IF	360
2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentară **)	A	IF	360
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie **)	A	IF	300
4	Facultatea de Moaşe şi	Sănătate	Asistenţă de farmacie°)	AP	IF	180
			Asistenţă dentară°)	AP	IF	180

	Asistența Medicală		Asistență medicală generală	A	IF	240
			Audiologie şi protezare auditivă°)	AP	IF	180
			Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	180
			Laborator clinic°)	AP	IF	180
			Moaşe	A	IF	240
			Radiologie şi imagistică°)	AP	IF	180
			Tehnică dentară	A	IF	180

**) Se şcolarizează şi la cererea Ministerului Apărării Naționale.

7. ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Economie	Economie	Economie şi comunicare economică în afaceri	A	IF	180
2	Facultatea de Economie Agroalimentară şi a Mediului	Economie	Economie agroalimentară şi a mediului	A	IF	180
			Economie agroalimentară şi a mediului	AP	ID	180
3	Facultatea de Administrarea Afacerilor, cu predare în limbi străine	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor (în limba engleză)	A	IF	180
			Administrarea afacerilor (în limba franceză)	A	IF	180
			Administrarea afacerilor (în limba germană)	A	IF	180
4	Facultatea de Comerț	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism, servicii, merceologie şi managementul calității	A	IF	180
			Administrarea afacerilor în comerț, turism, servicii, merceologie şi managementul calității (în limba engleză)	AP	IF	180

			Administrarea afacerilor în comerț, turism, servicii, merceologie și managementul calității	A	ID	180
5	Facultatea de Management	Management	Management	A	IF	180
			Management (în limba engleză)	AP	IF	180
			Management	A	ID	180
			Management (la Piatra Neamț)	A	ID	180
6	Facultatea de Marketing	Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing (în limba engleză)	AP	IF	180
			Marketing	A	ID	180
			Marketing	AP	IFR	180
7	Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică	Cibernetică, statistică și informatică economică	Cibernetică economică	A	IF	180
			Informatică economică	A	IF	180
			Informatică economică (în limba engleză)	AP	IF	180
			Informatică economică	A	IF	180
			Informatică economică	A	ID	180
			Statistică și previziune economică	A	IF	180
8	Facultatea de Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori	Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180
			Finanțe și bănci (în limba engleză)	AP	IF	180
			Finanțe și bănci	A	ID	180
			Finanțe și bănci (la Buzău)	A	ID	180
9	Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate și informatică de gestiune (în limba engleză)	AP	IF	180
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	ID	180
10	Facultatea de Relații Economice Internaționale	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	A	IF	180
			Economie și afaceri internaționale	A	ID	180
			Economie și afaceri internaționale (în limba engleză)	AP	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	AP	IF	180

11	Facultatea de Administrație și Management Public	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180

8. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Interpretare Muzicală	Muzică	Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	IF	240
2	Facultatea de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie Muzicală	Muzică	Compoziție muzicală	A	IF	240
			Dirijat	A	IF	240
			Muzică religioasă	A	IF	180
			Muzicologie	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180

9. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (fotografie - videoprocesarea computerizată a imaginii)	A	IF	180
			Arte plastice (pictură, sculptură, grafică)	A	IF	180
2	Facultatea de Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Artă murală	A	IF	180
			Arte textile - design textil	A	IF	180
			Ceramică - sticlă - metal	A	IF	180
			Design	A	IF	180
			Modă - design vestimentar	A	IF	180

			Scenografie şi eveniment artistic	A	IF	180
3	Facultatea de Istoria şi Teoria Artei	Arte vizuale	Conservare şi restaurare	A	IF	180
			Istoria şi teoria artei	A	IF	180

10. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTĂ TEATRALĂ ŞI CINEMATOGRAFICĂ "I CARAGIALE" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Teatru	Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie, regie, păpuși - marionete, coregrafie)	A	IF	180
			Scenografie	A	IF	180
			Teatrologie (management cultural, jurnalism teatral)	A	IF	180
2	Facultatea de Film	Cinematografie și media	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, imagine de film și TV, multimedia; sunet - montaj, comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)	A	IF	180

11. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE EDUCAȚIE FIZICĂ ŞI SPORT DIN BUCUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180
			Educație fizică și sportivă (în limba franceză)	A	IF	180
			Sport și performanță motrică	A	IF	180
			Sport și performanță motrică	AP	IFR	180
2	Facultatea de Kinetoterapie	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	180

12. ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE DIN BUCURES

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Administrație Publică	Științe administrative	Administrație europeană	A	IF	180
			Administrație publică	A	IF	180
			Administrație publică	A	ID	180
2	Facultatea de Științe Politice	Psihologie	Psihologie	AP	IF	180
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180
		Științe politice	Științe politice	A	IF	180
			Științe politice	A	ID	180
3	Facultatea de Comunicare și Relații Publice	Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180
			Publicitate	AP	IF	180
4	Facultatea de Management	Management	Management	AP	IF	180

***NOTĂ*:**

Pentru absolvenții Facultății de Comunicare și Relații Publice, învățământ universitar de lungă dura
înmatriculați în anul I de studii în anii universitari 1998/1999, 1999/2000 și 2000/2001, profilul și spe
obținute sunt "Științe ale comunicării", respectiv "Comunicare socială și relații publice".

13. UNIVERSITATEA "1 DECEMBRIE 1918" DIN ALBA IULIA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Istorie și Filologie	Istorie	Arheologie	A	IF	180
			Arheologie (în limba engleză)	AP	IF	180
			Istorie	A	IF	180
			Muzeologie	A	IF	180
		Limbă și literatură	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	A	IF	180
			Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	A	IF	180
			Limba și literatura română - Limba și literatura franceză	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Traducere și interpretare	AP	IF	180
2	Facultatea de Științe	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180
			Administrarea afacerilor (în limba engleză)	AP	IF	180
			Administrarea afacerilor	A	ID	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	ID	180
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	ID	180
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (în limba engleză)	AP	IF	180

		Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	AP	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Marketing	Marketing	A	IF	180
3	Facultatea de Drept şi Ştiinţe Sociale	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
			Asistenţă socială	A	ID	180
		Drept	Drept	A	IF	240
		Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	AP	IF	180
		Psihologie	Terapie ocupaţională	AP	IF	180
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Asistenţă managerială şi secretariat	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
4	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie	Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240

14. UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1)] şi limba de predare[2)])	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
			Tehnologia şi designul produselor textile	A	IF	240
			Tehnologia tricotajelor şi confecţiilor	A	IF	240

		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
2	Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism şi Protecţia Mediului	Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
			Protecţia consumatorului şi a mediului	AP	IF	240
		Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240
3	Facultatea de Ştiinţe Umaniste şi Sociale	Limbă şi literatură	Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză	A	IF	180
			Limba şi literatura română - Limba şi literatura germană	AP	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
		Teologie	Teologie penticostală didactică	AP	IF	180
4	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	ID	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
		Marketing	Marketing	AP	IF	180

5	Facultatea de Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
6	Facultatea de Ştiinţe Exacte	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică	A	ID	180
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180
7	Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Psihologie şi Asistenţă Socială	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Psihologie	Psihologie	AP	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180
8	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
9	Facultatea de Design	Arte vizuale	Design	AP	IF	180
			Design ambiental	AP	IF	180
			Modă - design vestimentar	AP	IF	180

15. UNIVERSITATEA "VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1)] şi limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Tehnologia informaţiei	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
			Ingineria dezvoltării rurale durabile	AP	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
		Inginerie chimică	Controlul şi securitatea produselor alimentare	AP	IF	240
			Inginerie biochimică	A	IF	240
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240
		Inginerie	Design industrial	A	IF	240

		industrială	Ingineria şi managementul calităţii	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
2	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura franceză	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză)	A	IF	180
			O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză) - Limba şi literatura română	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Traducere şi interpretare (engleză, franceză)	AP	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
3	Facultatea de Ştiinţe ale Mişcării, Sportului şi Sănătăţii	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
			Educaţie fizică şi sportivă	A	IFR	180
			Sport şi performanţă motrică	AP	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
			Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IFR	180
		Psihologie	Terapie ocupaţională	AP	IF	180
4	Facultatea de Ştiinţe	Biologie	Biologie	A	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică	A	IFR	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	AP	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
5	Facultatea de Ştiinţe	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180

	Economice	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IFR	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	ID	180

16. UNIVERSITATEA "TRANSILVANIA" DIN BRAŞOV

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
			Autovehicule rutiere	A	IFR	240
			Autovehicule rutiere (în limba engleză)	A	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	A	IF	240
			Inginerie mecanică	AP	IFR	240
			Inginerie mecanică (în limba engleză)	AP	IF	240
			Sisteme şi echipamente termice	AP	IF	240
2	Facultatea de Inginerie Tehnologică şi Management Industrial	Inginerie aerospațială	Construcții aerospațiale	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria şi managementul calității	AP	IF	240
			Maşini unelte şi sisteme de producție	A	IF	240
			Tehnologia construcțiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie şi management	Ingineria şi managementul afacerilor	AP	IF	240
			Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică industrială	A	ID	240

		Ştiinţe inginereşti aplicate	Inginerie fizică	A	IF	240
		Ingineria materialelor	Informatică aplicată în ingineria materialelor	AP	IF	240
			Ştiinţa materialelor	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria securităţii în industrie	AP	IF	240
			Ingineria sudării	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Matematică şi informatică aplicată în inginerie	AP	IF	240
4	Facultatea de Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	AP	IF	240
			Tehnologia informaţiei	AP	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electrotehnică	A	IF	240
			Inginerie electrică şi calculatoare (în limba engleză)	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Robotică	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică aplicată în inginerie electrică	AP	IF	240
			Informatică industrială	AP	IF	240
5	Facultatea de Silvicultură şi Exploatări Forestiere	Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Silvicultură	Cinegetică	A	IF	240
			Cinegetică	A	ID	240
			Exploatări forestiere	A	IF	240
			Silvicultură	A	IF	240
6	Facultatea de Ingineria Lemnului	Inginerie forestieră	Ingineria prelucrării lemnului	A	IF	240
			Ingineria prelucrării lemnului	AP	IFR	240
			Ingineria şi designul produselor finite din lemn	A	IF	240

		Inginerie şi management	Inginerie şi management forestier	AP	IF	240
7	Facultatea de Construcţii	Ingineria instalaţiilor	Instalaţii pentru construcţii	A	IF	240
		Inginerie civilă	Căi ferate, drumuri şi poduri	A	IF	240
			Construcţii civile, industriale şi agricole	A	IF	240
8	Facultatea de Alimentaţie şi Turism	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
			Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară	A	IF	240
		Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	AP	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie şi management în industria turismului	AP	IF	240
9	Facultatea de Matematică şi Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică	A	ID	180
			Informatică aplicată	A	IF	180
			Informatică aplicată (în limba germană)	A	IF	180
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180
			Matematici aplicate	AP	IF	180
10	Facultatea de Ştiinţe Economice şi Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor (în limba engleză)	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	ID	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	ID	180

		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180
			Afaceri internaţionale	AP	ID	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	AP	ID	180
11	Facultatea de Psihologie şi Ştiinţele Educaţiei	Psihologie	Psihologie	A	IF	180
			Psihologie	AP	ID	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	ID	180
			Pedagogie	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	AP	IF	180
12	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sporturi Montane	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
			Educaţie fizică şi sportivă	A	IFR	180
			Sport şi performanţă motrică	A	IF	180
			Sport şi performanţă motrică	AP	IFR	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
13	Facultatea de Muzică	Muzică	Interpretare muzicală - canto	AP	IF	240
			Interpretare muzicală - Instrumente	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180
14	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistenţă medicală generală	A	IF	240
			Laborator clinic	AP	IF	180
			Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	AP	IF	180
			Medicină	A	IF	360
15	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - O limbă şi literatură modernă (franceză, germană)/Limba şi literatura română	A	IF	180

			Limba şi literatura romană - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză, germană)	A	IF	180
			Limba şi literatura romană - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză, germană, maghiară)	A	ID	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi modeme aplicate (franceză - engleză)	A	IF	180
			Limbi modeme aplicate (germană - engleză)	A	IF	180
		Studii culturale	Studii americane (în limba engleză)	A	IF	180
16	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
17	Facultatea de Sociologie şi Comunicare	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180
			Resurse umane	AP	IF	180
		Ştiințe ale comunicării	Comunicare şi relații publice	A	IF	180
18	Facultatea de Design de Produs şi Mediu	Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în industrie	A	IF	240
			Ingineria valorificării deşeurilor	AP	IF	240
		Inginerie industrială	Design industrial	A	IF	240
			Design industrial (în limba engleză)	A	IF	240
			Ingineria sistemelor de energii regenerabile	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Ingineria designului de produs (în limba engleză)	AP	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
		Ştiințe inginereşti aplicate	Inginerie medicală	AP	IF	240
			Optometrie	A	IF	240

17. UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ - NAPOCA

Nr.		Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A)/ Autorizare	Forma de	Număr de credite de

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	licența (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Arhitectură şi Urbanism	Arhitectură	Arhitectură	A	IF	360
2	Facultatea de Automatică şi Calculatoare	Calculatoare şi tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240
			Calculatoare (în limba engleză)	A	IF	240
			Tehnologia informației	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
			Automatică şi informatică aplicată (în limba engleză)	A	IF	240
			Automatică şi informatică aplicată (la Satu Mare)	A	IF	240
3	Facultatea de Construcții	Inginerie civilă	Amenajări şi construcții hidrotehnice	AP	IF	240
			Căi ferate, drumuri şi poduri	A	IF	240
			Construcții civile, industriale şi agricole	A	IF	240
			Construcții civile, industriale şi agricole (în limba engleză)	A	IF	240
			Inginerie urbană şi dezvoltare regională	AP	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	AP	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în construcții	A	IF	240
4	Facultatea de Construcții de Maşini	Inginerie industrială	Design industrial	A	IF	240
			Maşini - unelte şi sisteme de producție	A	IF	240
			Maşini - unelte şi sisteme de producție (la Bistrița)	A	IF	240
			Tehnologia construcțiilor de maşini	A	IF	240
			Tehnologia construcțiilor de maşini (în limba germană)	A	IF	240

			Tehnologia construcţiilor de maşini (la Alba Iulia)	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini (la Satu Mare)	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini (la Zalău)	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini (în limba engleză)	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	AP	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică industrială (la Bistrița)	A	IF	240
			Inginerie economică industrială (în limba engleză)	A	IF	240
			Inginerie economică industrială (la Alba Iulia)	A	IF	240
			Inginerie economică industrială (la Satu Mare)	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Robotică	A	IF	240
			Robotică (în limba engleză)	A	IF	240
			Robotică (la Bistrița)	AP	IF	240
5	Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Electronică aplicată (în limba engleză)	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
			Tehnologii şt sisteme de telecomunicații (în limba engleză)	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	AP	IF	240
6	Facultatea de Inginerie Electrică	Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electronică de putere şi acționări electrice	A	IF	240
			Electrotehnică	A	IF	240
			Instrumentație şi achiziții de date	A	IF	240

		Inginerie energetică	Managementul energiei	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	AP	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Inginerie medicală	A	IF	240
			Inginerie medicală (la Bistriţa)	AP	IF	240
7	Facultatea de Instalaţii	Ingineria instalaţiilor	Instalaţii pentru construcţii	A	IF	240
8	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară (Alba Iulia)	AP	IF	240
			Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară	A	IF	240
			Mecanică fină şi nanotehnologii	A	IF	240
			Sisteme şi echipamente termice	A	IF	240
			Sisteme şi echipamente termice (la Alba Iulia)	AP	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
9	Facultatea de Ingineria Materialelor şi a Mediului	Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
			Ingineria procesării materialelor (la Zalău)	A	IF	240
			Ştiinţa materialelor	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
10	Facultatea de Inginerie**	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240

		Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
11	Facultatea de Resurse Minerale şi Mediu**)	Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
			Ingineria valorificării deşeurilor	A	IF	240
		Inginerie civilă	Construcţii civile, industriale şi agricole	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Mine, petrol şi gaze	Inginerie minieră	A	IF	240
			Prepararea substanţelor minerale utile	A	IF	240
		Ştiinţa mediului	Ştiinţa mediului	A	IF	180
12	Facultatea de Litere**	Arte vizuale	Arte plastice (pictură)	A	IF	180
		Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi modeme aplicate	A	IF	180
		Studii culturale	Etnologie	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180
		Teologie	Teologie greco-catolică didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă asistenţă socială (la Satu Mare)	AP	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180

			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
13	Facultatea de Științe**	Administrarea afacerilor	Economia firmei	A	IF	180
		Biologie	Biologie	A	IF	180
		Chimie	Chimie	A	IF	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
		Management	Management	A	IF	180
			Management	AP	IFR	180
		Fizică	Fizică	A	IF	180
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180
			Matematică	A	IF	180

**) Funcționează în cadrul Centrului Universitar Nord din Baia Mare (CUNBM).

18. UNIVERSITATEA DE ŞTIINȚE AGRICOLE ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ DIN CLUJ - N

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] şi limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Agricultură	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
			Agricultură	A	ID	240
			Agricultură (în limba franceză)	A	IF	240
			Agricultură (Viterbo - Italia)	AP	ID	240
			Exploatarea maşinilor şi instalațiilor pentru agricultură şi industria alimentară	AP	IF	240
			Montanologie	A	IF	240

		Biologie	Biologie	A	IF	180
			Biologie	A	IFR	180
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	A	IF	240
			Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	AP	ID	240
2	Facultatea de Horticultură	Horticultură	Horticultură	A	IF	240
			Horticultură	A	ID	240
			Horticultură (Viterbo - Italia)	AP	ID	240
			Peisagistică	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în agricultură	A	IF	240
			Inginerie economică în agricultură	A	IFR	240
			Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie şi management în industria turismului	AP	IF	240
		Silvicultură	Silvicultură	A	IF	240
3	Facultatea de Zootehnie şi Biotehnologii	Biotehnologii	Biotehnologii agricole	A	IF	240
			Biotehnologii medical - veterinare	AP	IF	240
			Biotehnologii pentru industria alimentară	A	IF	240
		Zootehnie	Piscicultură şi acvacultură	A	IF	240
			Zootehnie	A	IF	240
			Zootehnie	A	ID	240
			Zootehnie (Viterbo - Italia)	AP	ID	240
4	Facultatea de Medicină Veterinară	Medicină veterinară	Medicină veterinară	A	IF	360
			Medicină veterinară (în timba engleză)	AP	IF	360
			Medicină veterinară (în limba franceză)	AP	IF	360
		Inginerie chimică	Controlul şi securitatea produselor alimentare	AP	IF	240
5	Facultatea de Ştiinţă şi	Ingineria produselor	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240

	Tehnologia Alimentelor	alimentare	Ingineria produselor alimentare	AP	IF	240
			Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240
			Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	ID	240

19. UNIVERSITATEA "BABEŞ - BOLYAI" DIN CLUJ - NAPOCA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Matematică și Informatică	Calculatoare și tehnologia informației	Ingineria informației	AP	IF	240
		Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (în limba engleză)	A	IF	180
			Informatică (în limba maghiară)	A	IF	180
			Informatică (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc)	AP	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică (în limba maghiară)	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
			Matematică informatică (în limba maghiară)	AP	IF	180
2	Facultatea de Fizică	Fizică	Fizică	A	IF	180
			Fizică (în limba maghiară)	A	IF	180
			Fizică informatică	A	IF	180
			Fizică informatică (în limba maghiară)	A	IF	180
			Fizică medicală	A	IF	180
		Știința mediului	Fizica mediului	A	IF	180
		Științe inginerești aplicate	Fizică tehnologică	A	IF	240
			Fizică tehnologică (în limba maghiară)	A	IF	240
			Inginerie medicală	AP	IF	240
3	Facultatea	Chimie	Chimie	A	IF	180

	de Chimie şi Inginerie Chimică		Chimie (în limba engleză)	AP	IF	180
			Chimie (în limba franceză)	AP	IF	180
			Chimie (în limba germană)	AP	IF	180
			Chimie (în limba maghiară)	AP	IF	180
		Inginerie chimică	Chimia şi ingineria substanţelor organice, petrochimie şi carbochimie	A	IF	240
			Chimia şi ingineria substanţelor organice, petrochimie şi carbochimie (în limba germană)	A	IF	240
			Chimia şi ingineria substanţelor organice, petrochimie şi carbochimie (în limba maghiară)	A	IF	240
			Chimie alimentară şi tehnologii biochimice	A	IF	240
			Ingineria substanţelor anorganice şi protecţia mediului	A	IF	240
			Ingineria şi informatica proceselor chimice şi biochimice	A	IF	240
			Inginerie biochimică	A	IF	240
			Ştiinţa şi ingineria materialelor oxidice şi nanomateriale	A	IF	240
			Ştiinţa şi ingineria materialelor oxidice şi nanomateriale (în limba engleză)	A	IF	240
4	Facultatea de Biologie şi Geologie	Biologie	Biochimie	A	IF	180
			Biologie	A	IF	180
			Biologie	A	IF	180
		Geologie	Geologie	A	IF	180
			Geologie (în limba maghiară)	AP	IF	180
		Inginerie geologică	Inginerie geologică	A	IF	240
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	A	IF	180
			Ecologie şi protecţia mediului (în limba germană)	A	IF	180
			Ecologie şi protecţia mediului (în limba maghiară)	A	IF	180
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Biotehnologii industriale	AP	IF	240
5	Facultatea de	Geografie	Cartografie	A	IF	180
			Geografia turismului	A	IF	180

	Geografie		Geografia turismului	AP	ID	180
			Geografia turismului (în limba maghiară)	A	IF	180
			Geografia turismului (în limba maghiară, la Gheorgheni)	A	IF	180
			Geografia turismului (la Bistrița)	A	IF	180
			Geografia turismului (la Gheorgheni)	A	IF	180
			Geografia turismului (la Sighetu Marmației)	A	IF	180
			Geografia turismului (la Zalău)	A	IF	180
			Geografie	A	IF	180
			Geografie (în limba germană)	A	IF	180
			Geografie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Hidrologie și meteorologie	AP	IF	180
			Planificare teritorială	A	IF	180
			Planificare teritorială (în limba maghiară)	A	IF	180
		Știința mediului	Geografia mediului (la Sighetu Marmației)	AP	IF	180
6	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	240
			Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice	A	IF	240
		Știința mediului	Geografia mediului	A	IF	180
			Știința mediului	A	IF	180
			Știința mediului (în limba maghiară)	A	IF	180
7	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	ID	240
8	Facultatea de Litere	Limbă și literatură	Filologie clasică	A	IF	180
			Limba și literatura chineză - Limba și literatura română/maghiară/modernă/latină/ greacă veche/ebraică/Literatură universală și comparată	AP	IF	180
			Limba și literatura coreeană - Limba și literatura română/maghiară/modernă/latină/ greacă veche/ebraică/Literatură universală și comparată	AP	IF	180
			Limba și literatura finlandeză - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/Limba și	AP	IF	180

				literatura modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, norvegiană, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)/ Limba latină/Limba greacă veche/ Literatură universală şi comparată		
				Limba şi literatura maghiară	AP	IF	180
				Limba şi literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă) - Limba şi literatura română/Limba şi literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă)/Latină/Greacă veche/Ebraică/ Literatură universală şi comparată	A	IF	180
				Limba şi literatura română - Limba şi literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă)/Latină/Greacă veche/Ebraică/ Literatură universală şi comparată	A	IF	180
				Limba şi literatura română/Limba şi literatura maghiară/Literatură universală şi comparată/Limbi şi literaturi moderne (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Limbi şi literaturi clasice (latină) - Limba şi literatura chineză	AP	IF	180
				Limba şi literatura română/Limba şi literatura maghiară/Literatură universală şi comparată/Limbi şi literaturi moderne (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Limbi şi literaturi clasice (latină) - Limba şi literatura coreeană	AP	IF	180
				Limba şi literatura ucraineană - Limba şi literatura română/maghiară/modernă (în	A	IF	180

			limbile engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Latină/Greacă veche/Literatură universală şi comparată			
			Limbă şi literatură japoneză - Limba şi literatura română/maghiară/modernă/Latină/ Greacă veche/Ebraică/Literatură universală şi comparată	AP	IF	180
			Limbă şi literatură norvegiană - Limba şi literatură română/maghiară/modernă/Latină/ Greacă veche/Ebraică/Literatură universală şi comparată	AP	IF	180
			Limbă şi literatură română/maghiară/modernă (în limbile engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă) - O limbă şi literatură modernă (ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Latină/Greacă veche/Ebraică/Literatură universală şi comparată	A	IF	180
			Literatură universală şi comparată - Limba şi literatura modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180
		Studii culturale	Etnologie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Studii culturale (în limba maghiară)	AP	IF	180
9	Facultatea de Istorie şi Filosofie	Filosofie	Filosofie	A	IF	180
			Filosofie	A	ID	180
			Filosofie (în limba germană)	A	IF	180
			Filosofie (în limba maghiară)	A	IF	180
		Istorie	Arheologie	A	IF	180
			Arheologie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Arhivistică	A	IF	180

			Arhivistică (în limba maghiară)	A	IF	180
			Istoria artei	A	IF	180
			Istoria artei (în limba maghiară)	A	IF	180
			Istorie	A	IF	180
			Istorie	A	ID	180
			Istorie (în limba germană)	A	IF	180
			Istorie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Istorie (în limba maghiară)	A	ID	180
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180
			Relații internaționale și studii europene (în limba franceză)	A	IF	180
			Relații internaționale și studii europene (în limba maghiară)	A	IF	180
		Studii culturale	Etnologie	A	IF	180
			Turism cultural	AP	IF	180
			Turism cultural (în limba maghiară)	AP	IF	180
			Studii iudaice	A	IF	180
		Științe ale comunicării	Științe ale informării și documentării	A	IF	180
			Științe ale informării și documentării (în limba maghiară)	A	IF	180
		Științe politice	Studii de securitate	AP	IF	180
10	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180
			Asistență socială	A	ID	180
			Asistență socială (în limba maghiară)	A	IF	180
			Asistență socială (în limba maghiară)	A	ID	180
		Sociologie	Antropologie	A	IF	180
			Antropologie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Resurse umane	AP	IF	180
			Resurse umane (în limba maghiară)	AP	IF	180
			Sociologie	A	IF	180
			Sociologie (în limba maghiară)	A	IF	180
11	Facultatea de	Psihologie	Psihologie	A	IF	180
			Psihologie	A	ID	180

	Psihologie și Științe ale Educației		Psihologie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Psihologie (în limba maghiară)	A	ID	180
		Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	ID	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară)	AP	ID	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Târgu Mureș)	AP	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Târgu Secuiesc)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Năsăud)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Năsăud)	AP	ID	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sibiu)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sibiu)	AP	ID	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sighetu Marmației)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sighetu Marmației)	AP	ID	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Târgu Mureș)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Târgu Mureș)	AP	ID	180

			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (la Vatra Dornei)	AP	IF	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (în limba germană, la Sibiu)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc)	AP	ID	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (în limba maghiară, la Satu Mare)	A	IF	180
			Pedagogia învățământului primar şi preşcolar (în limba maghiară, la Satu Mare)	AP	ID	180
			Pedagogie	A	IF	180
			Pedagogie (în limba maghiară)	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	ID	180
			Psihopedagogie specială (în limba maghiară)	A	IF	180
12	Facultatea de Ştiinţe Economice şi Gestiunea Afacerilor	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	ID	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (în limba maghiară)	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (în limba maghiară)	A	ID	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	AP	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	AP	ID	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (la Sfântu Gheorghe)	A	IF	180

Economia comerțului, turismului şi serviciilor (la Sfântu Gheorghe)	AP	ID	180
Economia firmei (în limba germană)	A	IF	180
Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	A	IF	180
Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	AP	ID	180
Economia firmei (la Sfântu Gheorghe)	A	IF	180
Economia firmei (la Sfântu Gheorghe)	AP	ID	180
Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
Informatică economică	A	ID	180
Statistică şi previziune economică	A	IF	180
Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
Contabilitate şi informatică de gestiune (în limba engleză)	AP	IF	180
Contabilitate şi informatică de gestiune (în limba franceză)	AP	IF	180
Contabilitate şi informatică de gestiune (la Sighetu Marmației)	A	IF	180
Contabilitate şi informatică de gestiune (la Sighetu Marmației)	AP	ID	180
Economie	Economie agroalimentară şi a mediului	A	IF	180
Economie generală	A	IF	180
Economie şi afaceri internaționale	Economie şi afaceri internaționale	A	IF	180
Economie şi afaceri internaționale	A	ID	180
Economie şi afaceri internaționale (în limba germană)	A	IF	180
Economie şi afaceri internaționale (în limba germană)	A	ID	180
Finanțe	Finanțe şi bănci	A	IF	180

			Finanțe şi bănci	A	ID	180
			Finanțe şi bănci (în limba engleză)	A	IF	180
			Finanțe şi bănci (în limba maghiară)	A	IF	180
			Finanțe şi bănci (în limba maghiară)	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
			Management (în limba engleză)	A	IF	180
			Management (în limba maghiară)	A	IF	180
			Management (în limba maghiară)	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	ID	180
			Marketing (în limba maghiară)	A	IF	180
			Marketing (în limba maghiară)	A	ID	180
13	Facultatea de Studii Europene	Management	Management	A	IF	180
		Relații internaționale şi studii europene	Relații internaționale şi studii europene	A	IF	180
			Relații internaționale şi studii europene	A	ID	180
			Relații internaționale şi studii europene (în limba engleză)	AP	IF	180
			Relații internaționale şi studii europene (în limba germană)	A	IF	180
		Studii culturale	Studii americane (în limba engleză)	A	IF	180
		Ştiințe administrative	Administrație europeană	A	IF	180
14	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180
			Administrarea afacerilor	A	ID	180
			Administrarea afacerilor (în limba engleză)	A	IF	180
			Administrarea afacerilor (la Bistrița)	AP	IF	180
			Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate	AP	IF	180
			Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate	AP	ID	180
15	Facultatea de	Ştiințe	Administrație publică	A	IF	180

	Ştiinţe Politice, Administrative şi ale Comunicării	administrative	Administraţie publică	A	ID	180
			Administraţie publică (în limba germană, la Satu Mare)	A	IF	180
			Administraţie publică (în limba maghiară, la Satu Mare)	A	IF	180
			Administraţie publică (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	A	IF	180
			Administraţie publică (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	A	ID	180
			Administraţie publică (la Bistriţa)	A	IF	180
			Administraţie publică (la Bistriţa)	AP	ID	180
			Administraţie publică (la Satu Mare)	A	IF	180
			Administraţie publică (la Satu Mare)	AP	ID	180
			Administraţie publică (la Sfântu Gheorghe)	A	IF	180
			Administraţie publică (la Sfântu Gheorghe)	AP	ID	180
			Servicii şi politici de sănătate (Public Health)	AP	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
			Comunicare şi relaţii publice	A	ID	180
			Comunicare şi relaţii publice (în limba germană)	A	IF	180
			Comunicare şi relaţii publice (în limba maghiară)	A	IF	180
			Jurnalism	A	IF	180
			Jurnalism	A	ID	180
			Jurnalism (în limba engleză)	A	IF	180
			Jurnalism (în limba germană)	A	IF	180
			Jurnalism (în limba maghiară)	A	IF	180
			Publicitate	AP	IF	180
		Ştiinţe politice	Ştiinţe politice	A	IF	180
			Ştiinţe politice	A	ID	180
			Ştiinţe politice (în limba maghiară)	A	IF	180
			Ştiinţe politice (în limba engleză)	A	IF	180
16	Facultatea de	Educaţie fizică şi	Educaţie fizică şi sportivă	A	IFR	180

	Educație Fizică și Sport	sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180
			Educație fizică și sportivă (în limba maghiară)	A	IF	180
			Educație fizică și sportivă (la Bistrița)	A	IF	180
			Sport și performanță motrică	AP	IF	180
			Sport și performanță motrică (în limba maghiară)	AP	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	180
			Kinetoterapie și motricitate specială (în limba maghiară)	A	IF	180
17	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Arte vizuale	Artă sacră	A	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă asistență socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
18	Facultatea de Teologie Greco - Catolică	Teologie	Teologie greco - catolică asistență socială	A	IF	180
			Teologie greco - catolică didactică	A	IF	180
			Teologie greco - catolică pastorală	A	IF	240
			Teologie greco - catolică pastorală (la Blaj)	A	IF	240
			Teologie greco - catolică pastorală (la Oradea)	A	IF	240
19	Facultatea de Teologie Reformată	Muzică	Pedagogie muzicală (în limba maghiară)	A	IF	180
		Teologie	Teologie reformată asistență socială (în limba maghiară)	A	IF	180
			Teologie reformată didactică (în limba maghiară)	A	IF	180
20	Facultatea de Teologie Romano - Catolică	Teologie	Studii religioase (în limba maghiară)	AP	IF	180
			Teologie romano - catolică asistență socială (în limba maghiară)	A	IF	180
			Teologie romano - catolică didactică (în limba maghiară)	A	IF	180
			Teologie romano - catolică pastorală (în limba maghiară) **)	A	IF	240

21	Facultatea de Teatru şi Televiziune	Cinematografie şi media	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film şi TV, Imagine film şi TV, Multimedia: sunet - montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media)	A	IF	180
			Cinematografie, fotografie, media (Regie de film şi TV, Imagine film şi TV, Multimedia: sunet - montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media) (în limba maghiară)	A	IF	180
			Filmologie	AP	IF	180
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180
			Artele spectacolului (actorie) (în limba maghiară)	A	IF	180
			Artele spectacolului (regie)	A	IF	180
			Artele spectacolului (regie) (în limba maghiară)	A	IF	180
			Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural, în limba maghiară)	A	IF	180
			Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural)	A	IF	180

**) Se şcolarizează începând cu anul I universitar 2007/2008, în baza contractului de parteneriat în formă a încheiat cu Institutul Teologic Romano - Catolic din Alba Iulia.

20. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "IULIU HAŢIEGANU" DIN CLUJ - NA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
			Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	180
			Laborator clinic	A	IF	180
			Medicină	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	A	IF	360

			Medicină (în limba franceză)	A	IF	360
			Moaşe	A	IF	240
			Radiologie şi imagistică	A	IF	180
2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Asistență dentară	AP	IF	180
			Medicină dentară	A	IF	360
			Medicină dentară (în limba engleză)	A	IF	360
			Medicină dentară (în limba franceză)	A	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Asistență de farmacie °)	AP	IF	180
			Farmacie	A	IF	300
			Farmacie (în limba engleză)	A	IF	300
			Farmacie (în limba franceză)	A	IF	300
			Nutriție şi dietetică	AP	IF	180

21. ACADEMIA DE MUZICĂ "GHEORGHE DIMA" DIN CLUJ - NAPOCA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] şi limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Interpretare Muzicală	Muzică	Artele spectacolului muzical	A	IF	240
			Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Interpretare muzicală - canto	A	ID	240
			Interpretare muzicală - canto (la Piatra Neamț)	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	ID	240
			Interpretare muzicală - instrumente (la Piatra Neamț)	A	IF	240

2	Facultatea Teoretică	Muzică	Compoziție muzicală	A	IF	240
			Dirijat	A	IF	240
			Muzicologie	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180
			Pedagogie muzicală	A	ID	180
			Pedagogie muzicală (la Piatra Neamț)	A	IF	180

22. UNIVERSITATEA DE ARTĂ ŞI DESIGN DIN CLUJ - NAPOCA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (fotografie - videoprocesarea computerizată a imaginii)	A	IF	180
			Arte plastice (grafică)	A	IF	180
			Arte plastice (pictură)	A	IF	180
			Arte plastice (sculptură)	A	IF	180
			Conservare și restaurare	A	IF	180
2	Facultatea de Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Arte textile - design textil	A	IF	180
			Ceramică - sticlă - metal	A	IF	180
			Design	A	IF	180
			Modă - design vestimentar	A	IF	180

23. UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Litere	Limbă și literatură	Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză	AP	IF	180
			Limba și literatura franceză - Limba și literatura modernă (italiană)	A	IF	180

			Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura portugheză	A	IF	180
			Limba şi literatura engleză - O limbă şi literatură modernă (germană, turcă, portugheză)	AP	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, italiană)	A	IFR	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, italiană, germană, turcă, spaniolă, portugheză, franceză)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi modeme aplicate (engleză, franceză)	A	IF	180
			Limbi modeme aplicate (engleză, italiană)	AP	IF	180
		Studii culturale	Studii americane (în limba engleză)	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
2	Facultatea de Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
		Muzică	Muzică religioasă	AP	IF	180
3	Facultatea de Istorie şi Ştiinţe Politice	Istorie	Istorie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
		Ştiinţe politice	Studii de securitate	AP	IF	180
			Ştiinţe politice	A	IF	180
4	Facultatea de Drept, Ştiinţe Administrative şi Sociologie	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
		Sociologie	Sociologie	AP	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A	IFR	180
			Asistenţă managerială şi secretariat	A	IF	180
			Poliţie locală	AP	IF	180
5	Facultatea de	Agronomie	Agricultură	A	IF	240

	Ştiinţe ale Naturii şi Ştiinţe Agricole		Agricultură	A	IFR	240
		Biologie	Biologie	A	IF	180
		Geografie	Geografia turismului	AP	IF	180
			Geografie	A	IF	180
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	A	IF	180
			Ştiinţa mediului	AP	IF	180
6	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
			Educaţie fizică şi sportivă	A	IFR	180
			Sport şi performanţă motrică	AP	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
7	Facultatea de Ştiinţe Aplicate şi Inginerie	Chimie	Chimie	A	IF	180
		Fizică	Fizică	A	IF	180
		Inginerie chimică	Chimie alimentară şi tehnologii biochimice	AP	IF	240
			Prelucrarea petrolului şi petrochimie	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Fizică tehnologică	A	IF	240
			Electronică aplicată	AP	IF	240
8	Facultatea de Matematică şi Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (în limba engleză)	AP	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
9	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	ID	180
			Economia firmei	AP	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180
			Afaceri internaţionale	A	ID	180

		Finanțe	Finanțe şi bănci	A	IF	180
			Finanțe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	AP	IF	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
10	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
			Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	180
			Medicină	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	A	IF	360
11	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentară	A	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
12	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Asistență de farmacie	A	IF	180
			Farmacie	A	IF	300
13	Facultatea de Inginerie Mecanică, Industrială şi Maritimă	Arhitectură navală	Sisteme şi echipamente navale	A	IF	240
		Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
			Autovehicule rutiere	A	IFR	240
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria sudării	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Utilaje şi instalații portuare	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IFR	240
14	Facultatea de Construcții	Inginerie civilă	Amenajări şi construcții hidrotehnice	A	IF	240
			Construcții civile, industriale şi agricole	A	IF	240
			Îmbunătățiri funciare şi dezvoltare rurală	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în construcții	A	IF	240
15	Facultatea de Arte	Arte vizuale	Pedagogia artelor plastice şi decorative	A	IF	180
		Muzică	Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180

		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180
			Artele spectacolului (coregrafie)	AP	IF	180
16	Facultatea de Psihologie şi Ştiinţe ale Educaţiei	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180

24. UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANŢA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografcă de desfăşurare[1)] şi limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Navigaţie şi Transport Naval	Inginerie marină şi navigaţie	Navigaţie şi transport maritim şi fluvial	A	IF	240
			Navigaţie şi transport maritim şi fluvial	A	IFR	240
			Navigaţie şi transport maritim şi fluvial (în limba engleză)	A	IF	240
			Navigaţie şi transport maritim şi fluvial (în limba engleză, la Aktau Kazakhstan)	AP	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul transporturilor	AP	IF	240
2	Facultatea de Electromecanică Navală	Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electrotehnică	A	IF	240
			Electrotehnică	A	IFR	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
		Inginerie marină şi navigaţie	Electromecanică navală	A	IF	240
			Electromecanică navală	A	IFR	240
			Electromecanică navală (în limba engleză)	A	IF	240

			Electromecanică navală (în limba engleză, la Aktau Kazakhstan)	AP	IF	240

25. UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Matematică și Științe ale Naturii	Chimie	Biochimie tehnologică	A	IF	180
			Chimie	A	IF	180
		Fizică	Fizică	A	IF	180
			Fizică informatică	A	IF	180
			Fizică medicală	A	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
		Știința mediului	Chimia mediului	A	IF	180
			Fizica mediului	A	IF	180
2	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180
			Educație fizică și sportivă (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	180
			Kinetoterapie și motricitate specială (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
3	Facultatea de Litere	Limbă și literatură	Limba și literatura română - Limba și literatura latină	A	IF	180
			Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză, italiană, germană, spaniolă)	A	IF	180
			Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză, italiană, germană, spaniolă)	A	ID	180

			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (franceză, engleză) (Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
			O limbă şi literatură modernă (A) - O limbă şi literatură modernă (B)/Limba şi literatura latină	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Traducere şi interpretare (engleză, franceză)	A	IF	180
		Muzică	Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
			Jurnalism	AP	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
			Pedagogie	AP	IF	180
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180
4	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Arte vizuale	Artă sacră	AP	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
5	Facultatea de Drept şi Ştiinţe Sociale	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
		Istorie	Istorie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
			Asistenţă managerială şi secretariat	A	IF	180
6	Facultatea de Economie şi	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180

	Administrarea Afacerilor		Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului şi serviciilor (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
			Statistică şi previziune economică	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune (la Drobeta - Turnsu Severin)	A	IF	180
		Economie	Economie generală şi comunicare economică	AP	IF	180
		Economie şi afaceri internaționale	Economie şi afaceri internaționale	A	IF	180
			Economie şi afaceri internaționale (în limba engleză)	AP	IF	180
			Economie şi afaceri internaționale	A	ID	180
		Finanțe	Finanțe şi bănci	A	IF	180
			Finanțe şi bănci (în limba engleză)	AP	IF	180
			Finanțe şi bănci	A	ID	180
			Finanțe şi bănci (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
			Finanțe şi bănci (la Drobeta - Turnu Severin)	AP	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
			Management (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	180
			Management (la Drobeta - Turnu Severin)	AP	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
7	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240

		Ingineria materialelor	Ştiinţa materialelor (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	A	IF	240
		Inginerie civilă	Construcţii civile, industriale şi agricole	AP	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria sudării (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie marină şi navigaţie	Navigaţie şi transport maritim şi fluvial (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială (la Drobeta - Turnu Severin)	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
8	Facultatea de Inginerie Electrică	Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
		Inginerie aerospaţială	Echipamente şi instalaţii de aviaţie	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electromecanică	AP	IFR	240
			Inginerie electrică şi calculatoare	A	IF	240
			Inginerie electrică şi calculatoare (în limba franceză)	A	IF	240
			Sisteme electrice	A	IF	240
		Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
			Termoenergetică	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică aplicată în inginerie electrică	A	IF	240
9	Facultatea de	Calculatoare şi	Calculatoare	A	IF	240

	Automatică, Calculatoare şi Electronică	tehnologia informației	Calculatoare (în limba engleză)	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
			Ingineria sistemelor multimedia	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicații	Electronică aplicată	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
			Robotică	A	IF	240
10	Facultatea de Agricultură şi Horticultură	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
			Agricultură	AP	IFR	240
			Montanologie	A	IF	240
		Biologie	Biologie	A	IF	180
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240
			Peisagistică	AP	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în agricultură	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IF	240
			Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Silvicultură	Silvicultură	A	IF	240

26. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE DIN CRAIOVA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfăşurare[1)] şi limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Medicină	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	AP	IF	360
2	Facultatea de Moaşe şi Asistență Medicală	Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
			Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	180
			Moaşe	A	IF	240

3	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentară	A	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
4	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie	A	IF	300
			Farmacie	AP	IF	300

27. UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	AP	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	AP	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria sudării	A	IF	240
			Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	A	IF	240
			Sisteme și echipamente termice	A	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică industrială	A	IFR	240
		Mecatronică și robotică	Mecatronică	A	IF	240
2	Facultatea de Arhitectură Navală	Arhitectură navală	Arhitectură navală	A	IF	240
			Sisteme și echipamente navale	A	IF	240
3	Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electronică de putere și acționări electrice	A	IF	240
			Inginerie electrică și calculatoare	AP	IF	240

		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
4	Facultatea de Ingineria Materialelor şi a Mediului	Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
			Ştiinţa materialelor	A	IF	240
			Informatică aplicată în ingineria materialelor	AP	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
			Ingineria şi protecţia mediului în industrie	AP	IFR	240
		Inginerie industrială	Ingineria securităţii în industrie	AP	IF	240
5	Facultatea de Inginerie din Brăila	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Ingineria şi managementul resurselor tehnologice în construcţii	A	IF	240
			Utilaje tehnologice pentru construcţii	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
6	Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Alimentelor	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
			Pescuit şi industrializarea peştelui	A	IF	240
		Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	A	IF	180
		Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	A	IF	240

7	Facultatea de Medicină şi Farmacie	Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
			Farmacie	A	IF	300
			Medicină	A	IF	360
			Medicină dentară	AP	IF	360
			Moaşe	AP	IF	240
8	Facultatea de Ştiințe şi Mediu	Chimie	Chimie	A	IF	180
		Fizică	Fizică	A	IF	180
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180
		Ştiința mediului	Ştiința mediului	AP	IF	180
9	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză)	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză)	A	ID	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (franceză)	A	IF	180
			Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura franceză	A	IF	180
			Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura română	AP	IF	180
			Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura română	AP	IF	180
			Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura engleză	AP	IF	180
		Ştiințe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
10	Facultatea de Istorie, Filosofie şi Teologie	Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă asistență socială	AP	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
11	Facultatea de Arte	Arte vizuale	Arte plastice (pictură)	A	IF	180
		Muzică	Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180
12	Facultatea de Economie şi	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	IF	180

	Administrarea Afacerilor	Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IFR	180
		Economie	Economie agroalimentară	A	IF	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	IFR	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	ID	180
13	Facultatea de Ştiinţe Juridice, Sociale şi Politice	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A		180
14	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180
15	Facultatea Transfrontalieră de Ştiinţe Umaniste, Economice şi Inginereşti (Cahul)	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
		Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	AP	IF	240
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	AP	IF	180
		Zootehnie	Piscicultură şi acvacultură	AP	IF	240

		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	AP	IF	180

28. UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Automatică și Calculatoare	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240
			Tehnologia informației	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240
2	Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240
		Inginerie chimică	Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie	A	IF	240
			Chimie alimentară și tehnologii biochimice	AP	IF	240
			Ingineria fabricației hârtiei	A	IF	240
			Ingineria substanțelor anorganice și protecția mediului	A	IF	240
			Inginerie biochimică	A	IF	240
			Inginerie chimică	A	IF	240
			Știința și ingineria polimerilor	A	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică în industria chimică și de materiale	A	IF	240
3	Facultatea de Construcții și Instalații	Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții	A	IF	240
		Inginerie civilă	Căi ferate, drumuri și poduri	A	IF	240
			Construcții civile, industriale și agricole	A	IF	240
			Inginerie civilă (în limba engleză)	A	IF	240

4	Facultatea de Construcţii de Maşini şi Management Industrial	Inginerie industrială	Ingineria sudării	A	IF	240
			Maşini-unelte şi sisteme de producţie	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Maşini şi sisteme hidraulice şi pneumatice	A	IF	240
			Mecanică fină şi nanotehnologii	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
5	Facultatea de Electronică, Telecomunicaţii şi Tehnologia Informaţiei	Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Microelectronică, optoelectronică şi nanotehnologii	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii (în limba engleză)	AP	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Matematică şi informatică aplicată în inginerie	AP	IF	240
6	Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică şi Informatică Aplicată	Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electronică de putere şi acţionări electrice	A	IF	240
			Inginerie electrică şi calculatoare (în limba engleză)	AP	IF	240
			Instrumentaţie şi achiziţii de date	A	IF	240
			Sisteme electrice	A	IF	240
		Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
			Managementul energiei	A	IF	240
			Termoenergetică	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică aplicată în inginerie electrică	A	IF	240
7	Facultatea de Hidrotehnică,	Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	A	IF	240

	Geodezie şi Ingineria Mediului	Inginerie civilă	Amenajări şi construcţii hidrotehnice	A	IF	240
			Îmbunătăţiri funciare şi dezvoltare rurală	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
8	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
			Construcţii de autovehicule	A	IF	240
			Ingineria sistemelor de propulsie pentru autovehicule	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	AP	IF	240
			Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară	A	IF	240
			Sisteme şi echipamente termice	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
			Robotică	A	IF	240
9	Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
			Ştiinţa materialelor	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria securităţii în industrie	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
10	Facultatea de Textile -Pielărie şi Management Industrial	Inginerie chimică	Tehnologia chimică a produselor din piele şi înlocuitori	A	IF	240
			Tehnologie chimică textilă	A	IF	240
		Inginerie industrială	Design industrial	AP	IF	240
			Tehnologia şi designul confecţiilor din piele şi înlocuitori	A	IF	240
			Tehnologia şi designul produselor textile	A	IF	240
			Tehnologia tricotajelor şi confecţiilor	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240

11	Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Arhitectură	Arhitectură	A	IF	360

29. UNIVERSITATEA DE ŞTIINȚE AGRICOLE ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU BRAD" DIN IAŞI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Agricultură	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
			Agricultură	A	ID	240
			Montanologie	A	IF	240
		Biologie	Biologie	A	IF	180
		Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240
		Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie economică în agricultură	A	IF	240
			Inginerie economică în agricultură	A	ID	240
2	Facultatea de Horticultură	Horticultură	Horticultură	A	IF	240
			Horticultură	A	ID	240
			Peisagistică	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	240
3	Facultatea de Zootehnie	Ingineria produselor alimentare	Controlul și expertiza produselor alimentare	AP	IF	240
		Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	AP	IF	240
			Piscicultură și acvacultură	A	IF	240
		Zootehnie	Zootehnie	A	IF	240
			Zootehnie	A	ID	240

4	Facultatea de Medicină Veterinară	Medicină veterinară	Medicină veterinară	A	IF	360

30. UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3		5	6
1	Facultatea de Biologie	Biologie	Biochimie	A	IF	180
			Biochimie (în limba franceză)	AP	IF	180
			Biologie	A	IF	180
			Biologie	AP	ID	180
		Ştiința mediului	Ecologie şi protecția mediului	A	IF	180
			Ecologie şi protecția mediului	AP	ID	180
2	Facultatea de Chimie	Chimie	Biochimie tehnologică	A	IF	180
			Chimie	A	IF	180
			Chimie informatică	AP	IF	180
		Ştiința mediului	Chimia mediului	AP	IF	180
3	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	AP	IFR	240
4	Facultatea de Economie şi Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor (în limba engleză)	AP	IF	180
			Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului şi serviciilor (Bălți - Republica Moldova)	AP	IF	180
			Economia comerțului, turismului şi serviciilor (la Piatra-Neamț)	A	IF	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
			Statistică şi previziune economică	A	IF	180

		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Economie	Economie agroalimentară	A	IF	180
			Economie generală	A	IF	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Economie şi afaceri internaţionale	A	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A	ID	180
5	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
6	Facultatea de Filosofie şi Ştiinţe Social-Politice	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
			Asistenţă socială	A	ID	180
		Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
		Sociologie	Resurse umane	AP	IF	180
			Sociologie	A	IF	180
		Studii culturale	Studii culturale	AP	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
			Comunicare şi relaţii publice	A	ID	180
		Ştiinţe politice	Ştiinţe politice	A	IF	180
			Ştiinţe politice	A	ID	180
7	Facultatea de Fizică	Fizică	Biofizică	A	IF	180
			Fizică	A	IF	180
			Fizică informatică	A	IF	180
			Fizică medicală	A	IF	180

		Ştiinţe inginereşti aplicate	Fizică tehnologică	A	IF	240
			Fizică tehnologică (Bălţi - Republica Moldova)	AP	IF	240
8	Facultatea de Geografie şi Geologie	Geografie	Geografia turismului	A	IF	180
			Geografia turismului (în limba franceză)	A	IF	180
			Geografie	A	IF	180
			Hidrologie şi meteorologie	A	IF	180
			Planificare teritorială	A	IF	180
		Geologie	Geochimie	A	IF	180
		Inginerie geologică	Inginerie geologică	A	IF	240
		Ştiinţa mediului	Geografia mediului	A	IF	180
9	Facultatea de Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (în limba engleză)	A	IF	180
10	Facultatea de Istorie	Istorie	Arheologie	AP	IF	180
			Arhivistică	AP	IF	180
			Istoria artei	AP	IF	180
			Istorie	A	IF	180
			Istorie	A	ID	180
			Muzeologie	AP	IF	180
		Studii culturale	Studii europene	AP	IF	180
11	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Filologie clasică (Limba latină A- Limba greacă veche B)	A	IF	180
			Limba şi literatura română - Literatură universală şi comparată	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă	A	IF	180
			Literatură universală şi comparată - Limbă şi literatură modernă	A	IF	180
			O limbă şi literatură modernă (A) (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă) - Limba şi literatura română	A	IF	180
			O limbă şi literatură modernă (A) (engleză, franceză, germană, rusă,	A	IF	180

			italiană, spaniolă) - O limbă şi literatură modernă (B) (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă)			
			O limbă şi literatură modernă (A) - Literatură universală şi comparată	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Traducere şi interpretare	AP	IF	180
		Studii culturale	Studii americane	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
12	Facultatea de Matematică	Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică (în limba engleză)	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
13	Facultatea de Psihologie şi Ştiinţe ale Educaţiei	Psihologie	Psihologie	A	IF	180
			Psihologie	A	ID	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	ID	180
			Pedagogie	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180
14	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie	Artă sacră	A	IF	180
			Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
15	Facultatea de Teologie Romano-Catolică	Teologie	Teologie romano-catolică asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie romano-catolică didactică	A	IF	180
			Teologie romano-catolică pastorală	AP	IF	240

31. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "GR. T. POPA" DIN IAŞI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
			Asistență medicală generală (la Bacău)	AP	IF	240
			Asistență medicală generală (la Botoșani)	A	IF	240
			Medicină	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	A	IF	360
			Medicină (în limba franceză)	A	IF	360
			Moașe	A	IF	240
			Nutriție și dietetică	AP	IF	180
2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Asistență dentară	A	IF	180
			Medicină dentară	A	IF	360
			Medicină dentară (în limba engleză)	A	IF	360
			Medicină dentară (în limba franceză)	A	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie	A	IF	300
			Farmacie (în limba engleză)	A	IF	300
4	Facultatea de Bioinginerie Medicală	Sănătate	Balneofiziokinetoterapie și recuperare	A	IF	180
		Științe inginerești aplicate	Bioinginerie	A	IF	240

32. UNIVERSITATEA DE ARTE "GEORGE ENESCU" DIN IAȘI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Interpretare, Compoziție și Studii Muzicale Teoretice	Muzică	Compoziție muzicală	A	IF	240
			Dirijat	A	IF	240
			Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	IF	240
			Muzică religioasă	A	IF	180
			Muzicologie	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180
2	Facultatea de Teatru	Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie, păpuși-marionete)	A	IF	180
			Artele spectacolului (regie)	AP	IF	180
			Teatrologie (jurnalism teatral)	A	IF	180
3	Facultatea de Arte Vizuale și Design	Arte vizuale	Artă murală	A	IF	180
			Arte plastice (fotografie - videoprocesarea computerizată a imaginii)	AP	IF	180
			Arte plastice (pictură, sculptură, grafică)	A	IF	180
			Conservare și restaurare	A	IF	180
			Design	A	IF	180
			Istoria și teoria artei	AP	IF	180
			Modă - design vestimentar	A	IF	180
			Pedagogia artelor plastice și decorative	A	IF	180

33. UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Arte	Arte vizuale	Arte decorative	A	IF	180
			Arte plastice (pictură)	A	IF	180
			Arte plastice (sculptură)	A	IF	180
			Conservare și restaurare	A	IF	180
			Design	A	IF	180
			Modă - design vestimentar	AP	IF	180
		Muzică	Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180
2	Facultatea de Construcții și Arhitectură	Inginerie civilă	Construcții civile, industriale și agricole	A	IF	240
			Inginerie sanitară și protecția mediului	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre și cadastru	A	IF	240
		Arhitectură	Arhitectură	AP	IF	360
3	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180
4	Facultatea de Geografie, Turism și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180
		Geografie	Geografia turismului	A	IF	180
			Geografia turismului (în limba engleză)	AP	IF	180
			Geografie	A	IF	180
			Planificare teritorială	A	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	A	IF	180
		Știința mediului	Geografia mediului	A	IF	180
5	Facultatea de	Calculatoare și	Calculatoare	A	IF	240

	Inginerie Electrică şi Tehnologia Informației	Tehnologia informației	Tehnologia informației	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electromecanică (la Beiuş)	A	IF	240
			Sisteme electrice	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicații	Electronică aplicată	A	IF	240
			Rețele şi software de telecomunicații	AP	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
6	Facultatea de Inginerie Energetică şi Management Industrial	Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240
			Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	AP	IF	240
			Tehnologia tricotajelor şi confecțiilor	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
7	Facultatea de Inginerie Managerială şi Tehnologică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	ID	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	AP	IF	240
			Robotică	A	IF	240
8	Facultatea de Istorie, Relații Internaționale, Ştiințe Politice şi Ştiințele Comunicării	Istorie	Istorie	A	IF	180
		Relații internaționale şi studii europene	Relații internaționale şi studii europene	A	IF	180
			Relații internaționale şi studii europene (în limba engleză)	A	IF	180
		Ştiințe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
		Ştiințe politice	Studii de securitate	AP	IF	180
			Ştiințe politice	A	IF	180

		Studii culturale	Studii americane	AP	IF	180
			Turism cultural	AP	IF	180
9	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - O limbă şi literatură modernă (franceză, germană, rusă)/ Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura franceză - O limbă şi literatură modernă (engleză, germană)/ Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura germană - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză)/ Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză, germană)	A	IF	180
10	Facultatea de Medicină şi Farmacie	Sănătate	Asistență medicală generală	AP	IF	240
			Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	180
			Farmacie	A	IF	300
			Medicină	A	IF	360
			Medicină dentară	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	AP	IF	360
			Radiologie şi imagistică	AP	IF	180
			Tehnică dentară	A	IF	180
11	Facultatea de Protecţia Mediului	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240
			Peisagistică	AP	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
			Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240
		Inginerie forestieră	Ingineria prelucrării lemnului	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240
		Silvicultură	Exploatări forestiere	A	IF	240
			Silvicultură	A	IF	240
		Zootehnie	Zootehnie	A	IF	240

12	Facultatea de Ştiinţe	Biologie	Biologie	A	IF	180
		Chimie	Chimie	A	IF	180
		Fizică	Fizică	A	IF	180
			Fizică medicală	AP	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	AP	IF	180
13	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	ID	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180
			Afaceri internaţionale	A	ID	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	ID	180
14	Facultatea de Ştiinţe Socio - Umane	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180
			Resurse umane	AP	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IFR	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (în limba maghiară)	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (la Beiuş)	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180
15	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie	Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180

	"Episcop Dr. Vasile Coman"		Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240

34. UNIVERSITATEA DIN PETROŞANI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Mine	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240
			Ingineria valorificării deșeurilor	AP	IF	240
		Inginerie civilă	Construcții miniere	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria și managementul calității	AP	IF	240
			Ingineria securității în industrie	AP	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
			Inginerie economică în construcții	AP	IF	240
		Mine, petrol și gaze	Inginerie minieră	A	IF	240
			Topografie minieră	A	IF	240
2	Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor și a traficului	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Instrumentație și achiziții de date	A	IF	240
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240

		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
			Maşini şi echipamente miniere	A	IF	240
3	Facultatea de Ştiinţe	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
		Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	130
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180

35. UNIVERSITATEA DIN PITEŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Ştiinte	Biologie	Biologie	A	IF	180
		Chimie	Chimie	A	IF	180
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	240
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
		Psihologie	Terapie ocupaţională	AP	IF	180
		Sănătate	Asistenţă medicală generală	AP	IF	240
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	A	IF	180

		Ştiinţe inginereşti aplicate	Inginerie fizică	A	IF	240
2	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura engleză	A	IF	180
			Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză (la Râmnicu Vâlcea)	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (franceză, engleză)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180
3	Facultatea de Mecanică şi Tehnologie	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
			Autovehicule rutiere (în limba franceză)	AP	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică industrială (în limba franceză)	AP	IF	240
4	Facultatea de Electronică, Comunicaţii şi Calculatoare	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Reţele şi software de telecomunicaţii	A	IF	240
5	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180
		Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Arte vizuale	Artă sacră	A	IF	180
			Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
6	Facultatea de	Administrarea	Administrarea afacerilor	A	IF	180

	Ştiinţe Economice	afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IFR	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (la Râmnicu Vâlcea)	AP	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IFR	180
		Economie	Economie agroalimentară şi a mediului	AP	IF	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Economie şi afaceri internaţionale	AP	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	IFR	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	IFR	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
7	Facultatea de Ştiinţe Juridice şi Administrative	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
8	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
			Sport şi performanţă motrică	A	IF	180
9	Facultatea de Matematică şi Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (la Râmnicu Vâlcea)	AP	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
10	Facultatea de Ştiinţe Socio - Umane	Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	AP	IF	180
		Ştiinţe administrative	Poliţie locală	AP	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180

11	Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei	Ştiinţe administrative	Asistenţă managerială şi secretariat	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (la Alexandria)	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (la Câmpulung)	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (la Râmnicu Vâlcea)	A	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (la Slatina)	A	IF	180

36. UNIVERSITATEA "PETROL - GAZE" DIN PLOIEŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie Mecanică şi Electrică	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
			Automatică şi informatică aplicată	A	IFR	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Utilaje pentru transportul şi depozitarea hidrocarburilor	A	IF	240
			Utilaje petroliere şi petrochimice	A	IF	240

		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	ID	240
2	Facultatea de Ingineria Petrolului şi Gazelor	Inginerie geologică	Geologia resurselor petroliere	A	IF	240
		Mine, petrol şi gaze	Inginerie de petrol şi gaze	A	IF	240
			Inginerie de petrol şi gaze	A	IFR	240
			Transportul, depozitarea şi distribuția hidrocarburilor	A	IF	240
3	Facultatea de Tehnologia Petrolului şi Petrochimie	Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în industrie	A	IF	240
			Ingineria şi protecția mediului în industrie	A	IFR	240
		Inginerie chimică	Ingineria şi informatica proceselor chimice şi biochimice	A	IF	240
			Prelucrarea petrolului şi petrochimie	A	IF	240
4	Facultatea de Ştiințe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Merceologie şi managementul calității	A	IF	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Finanțe	Finanțe şi bănci	A	IF	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
5	Facultatea de Litere şi Ştiințe	Chimie	Chimie	A	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura franceză	A	IF	180
			Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză	A	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180

		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Asistenţă managerială şi secretariat	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogie	A	IF	180

37. UNIVERSITATEA "EFTIMIE MURGU" DIN REŞIŢA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Mecanică şi Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria sudării	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	AP	IF	240
2	Facultatea de Inginerie Electrică şi Informatică	Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică industrială	A	IF	240
3	Facultatea de Inginerie şi Management	Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
4	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	ID	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	ID	180

5	Facultatea de Ştiinţe Administrative	Drept	Drept european şi internaţional	AP	IF	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A	ID	180
6	Facultatea de Teologie, Ştiinţe Sociale şi ale Educaţiei	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	AP	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă didactică (la Caransebeş)	A	IF	180
		Sociologie	Resurse umane	AP	IF	180

38. UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" DIN SIBIU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă asistenţă socială	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
2	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	ID	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A	ID	180
			Poliţie locală	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180
			Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar (în limba germană)	AP	IF	180
3	Facultatea de Litere şi Arte	Limbă şi literatură	Limba şi literatura chineză - Limba şi literatura engleză	AP	IF	180
			Limba şi literatura engleză - O limbă şi literatură modernă (germană, franceză)/Limba şi	A	IF	180

			literatura română			
			Limba şi literatura franceză - O limbă şi literatură modernă (engleză/ germană) sau Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura germană - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză) sau Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, germană, franceză)	A	IF	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180
		Studii culturale	Studii americane	AP	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Ştiinţe ale informării şi documentării	A	IF	180
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180
			Teatrologie (management cultural)	A	IF	180
4	Facultatea de Ştiinţe Socio - Umane	Arte vizuale	Conservare şi restaurare	A	IF	180
			Design	AP	IF	180
		Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
			Istorie	AP	ID	180
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
		Sociologie	Resurse umane	AP	IF	180
			Sociologie	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
			Comunicare şi relaţii publice	A	ID	180
			Jurnalism	A	IF	180
			Jurnalism	A	ID	180

		Ştiinţe politice	Studii de securitate	AP	IF	180
			Ştiinţe politice	A	IF	180
			Ştiinţe politice	AP	ID	180
		Teologie	Teologie asistenţă socială (în limba germană)	AP	IF	180
			Teologie protestantă pastorală	A	IF	240
5	Facultatea de Inginerie	Calculatoare şi	Calculatoare	A	IF	240
		tehnologia informaţiei	Tehnologia informaţiei	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Ingineria sistemelor multimedia	AP	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	AP	IF	240
		Inginerie industrială	Design industrial	AP	IF	240
			Maşini - unelte şi sisteme de producţie	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
			Tehnologia tricotajelor şi confecţiilor	A	IF	240
			Tehnologia tricotajelor şi confecţiilor (în limba engleză)	AP	IF	240
		Inginerie mecanică	Mecanică fină şi nanotehnologii	AP	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	AP	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
			Inginerie economică în domeniul mecanic	A	ID	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	AP	IF	240
			Robotică	AP	IF	240

		Mine, petrol şi gaze	Transportul, depozitarea şi distribuţia hidrocarburilor	A	IF	240
			Transportul, depozitarea şi distribuţia hidrocarburilor	AP	IFR	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică industrială	AP	IF	240
6	Facultatea de Ştiinţe	Biologie	Biologie	A	IF	180
		Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
			Sport şi performanţă motrică	A	IF	180
		Fizică	Fizică informatică	AP	IF	180
		Informatică	Informatică	A	IF	180
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	A	IF	180
			Fizica mediului	AP	IF	180
7	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistenţă medicală generală	A	IF	240
			Farmacie	AP	IF	300
			Medicină	A	IF	360
			Medicină dentară	A	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
8	Facultatea de Ştiinţe Agricole, Industrie Alimentară şi Protecţia Mediului	Agronomie	Montanologie	A	IF	240
			Montanologie	A	ID	240
		Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	AP	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	AP	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	ID	240
		Inginerie şi management	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	AP	IF	240
9	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	ID	180

		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Economie	Economie generală	A	IF	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	AP	IF	180

39. UNIVERSITATEA "ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180
2	Facultatea de Inginerie Alimentară	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
			Protecţia consumatorului şi a mediului	AP	IF	240
3	Facultatea de Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240

		Inginerie electrică	Sisteme electrice	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
4	Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică şi Management	Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	AP	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria şi managementul calităţii	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
5	Facultatea de Istorie şi Geografie	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
		Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Geografie	Geografia turismului	A	IF	180
			Geografia turismului	A	ID	180
			Geografie	A	IF	180
			Geografie	A	ID	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
			Muzeologie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
		Ştiinţa mediului	Geografia mediului	AP	IF	180
		Ştiinţe politice	Ştiinţe politice	A	IF	180
6	Facultatea de Litere şi Ştiinţe ale Comunicării	Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura germană/Limba şi literatura română	A	IF	180
			Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura engleză	A	IF	180

			Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura germană	A	IF	180
			Limba şi literatura română - Limba şi literatura italiană	A	IF	180
			Limba şi literatura română - Limba şi literatura spaniolă	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (franceză, germană)	A	IF	180
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (franceză, germană)	A	ID	180
			Limba şi literatura ucraineană - O limbă şi literatură modernă (franceză, engleză)/Limba şi literatura română	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
7	Facultatea de Silvicultură	Silvicultură	Silvicultură	A	IF	240
			Silvicultură	A	ID	240
		Ştiinţa mediului	Ecologie şi protecţia mediului	AP	IF	180
8	Facultatea de Ştiinţe Economice şi Administraţie Publică	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180
			Administrarea afacerilor	A	ID	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	ID	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Drept	Drept	AP	IF	240
		Economie	Economie generală şi comunicare economică	AP	IF	180

		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
		Management	Management	A	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A	ID	180
			Asistenţă managerială şi secretariat	A	IF	180
			Asistenţă managerială şi secretariat	A	ID	180
9	Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei	Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
10	Departamentul de Sănătate şi Dezvoltare Umană	Sănătate	Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	AP	IF	180
			Nutriţie şi dietetică	AP	IF	180

40. UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIŞTE

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor (la Alexandria)	AP	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	ID	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	AP	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
			Marketing	A	ID	180
2	Facultatea de	Drept	Drept	A	IF	240

	Drept şi Ştiinţe Administrative		Drept	AP	ID	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	A	ID	180
			Administraţie publică (la Alexandria)	AP	IF	180
3	Facultatea de Ştiinţe Politice, Litere şi Comunicare	Ştiinţe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză/franceză	A	IF	180
		Ştiinţe politice	Ştiinţe politice	AP	IF	180
4	Facultatea de Ştiinţe Umaniste	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
		Geografie	Geografie	A	IF	180
5	Facultatea de Teologie Ortodoxă şi Ştiinţele Educaţiei	Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
6	Facultatea de Ştiinţe şi Arte	Chimie	Chimie	A	IF	180
		Fizică	Fizică	A	IF	180
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180
		Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180
7	Facultatea de Inginerie Electrică, Electronică şi Tehnologia Informaţiei	Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electrotehnică	A	IF	240
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240
8	Facultatea de Ingineria Materialelor şi Mecanică	Ingineria materialelor	Ştiinţa materialelor	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
9	Facultatea de Ingineria Mediului şi Ştiinţa Alimentelor	Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240

		Ingineria chimică	Controlul şi securitatea produselor alimentare	AP	IF	240
		Agronomie	Mantanologie	AP	IF	240

41. UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRĂNCUŞI" DIN TÂRGU JIU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie	Inginerie industrială	Maşini - unelte şi sisteme de producție	A	IF	240
			Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	AP	IF	240
		Inginerie energetică	Managementul energiei	A	IF	240
			Termoenergetică	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecția mediului în industrie	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
		Ştiințe inginereşti aplicate	Informatică aplicată în inginerie electrică	AP	IF	240
2	Facultatea de Ştiințe Economice şi Gestiunea Afacerilor	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
			Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	ID	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180
		Finanțe	Finanțe şi bănci	A	IF	180
			Finanțe şi bănci	A	ID	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
3	Facultatea de	Istorie	Istorie	AP	IF	180

	Ştiinţe Sociale, Administrative şi Umaniste	Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
		Sociologie	Sociologie	AP	IF	180
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
			Administraţie publică	AP	ID	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	AP	IF	180
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura română	AP	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180
4	Facultatea de Ştiinţe Juridice	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	ID	240
		Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică	Ordine şi siguranţă publică	AP	IF	180
5	Facultatea de Ştiinţe Medicale, şi Comportamente	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	AP	IF	180
		Sănătate	Asistenţă medicală generală	AP	IF	240
		Arte vizuale	Arte plastice - Sculptură	AP	IF	180

42. UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR" DIN TÂRGU MUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Inginerie	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240

		Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
		Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
		Mecatronică și robotică	Mecatronică	A	IF	240
2	Facultatea de Științe și Litere	Informatică	Informatică	A	IF	180
		Istorie	Istorie	A	IF	180
		Limbă și literatură	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	A	IF	180
			Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	A	IFR	180
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180
		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	AP	IF	180
3	Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate și informatică de gestiune	AP	IFR	180
		Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	AP	IFR	240
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	IFR	180
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180
			Administrație publică	AP	IFR	180

43. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE DIN TÂRGU MUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
1	Facultatea de Medicină	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	AP	IF	180
		Sănătate	Medicină **)	A	IF	360
			Medicină (în limba maghiară)	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	A	IF	360
			Asistență medicală generală	A	IF	240
			Balneofiziokinetoterapie și recuperare	AP	IF	180
			Nutriție și dietetică	AP	IF	180
2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentară	A	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie	A	IF	300
			Asistență de farmacie	A	IF	180

**) Se școlarizează și la cererea Ministerului Apărării Naționale.

44. UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Arte în Limba Română	Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180
		Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (coregrafie)**)	AP	IF	180
			Artele spectacolului (păpuși - marionete)	A	IF	180
			Teatrologie (Jurnalism teatral)	A	IF	180
			Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180

			Artele spectacolului (regie) **)	A	IF	180
		Arte vizuale	Scenografie şi eveniment artistic**)	AP	IF	180
2	Facultatea de Arte în Limba Maghiară	Muzică	Pedagogie muzicală (în limba maghiară)	A	IF	180
		Cinematografie şi media	Comunicare audiovizuală - multimedia (în limba maghiară)	AP	IF	180
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (coregrafie în limba maghiară)**)	AP	IF	180
			Artele spectacolului (Păpuşi - marionete, în limba maghiară)	A	IF	180
			Teatrologie (Jurnalism teatral, în limba maghiară)	A	IF	180
			Artele spectacolului (actorie în limba maghiară)	A	IF	180
			Artele spectacolului (regie în limba maghiară) **)	A	IF	180
		Arte vizuale	Scenografie şi eveniment artistic (în limba maghiară) **)	AP	IF	180

**) Se şcolarizează alternativ în cadrul Facultății de Arte în Limba Română, respectiv în cadrul Facultății d Limba Maghiară [în anul universitar 2013 - 2014 se şcolarizează astfel: în cadrul Facultății de Arte în Limb Română: Artele spectacolului (regie), Scenografie şi eveniment artistic; în cadrul Facultății de Arte în Limb maghiară: Artele spectacolului (coregrafie în limba maghiară)].

45. UNIVERSITATEA "POLITEHNICA" DIN TIMIŞOARA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Automatică şi Calculatoare	Calculatoare şi tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240
			Calculatoare (în limba engleză)	A	IF	240
		Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică	A	ID	180
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240
2	Facultatea de Chimie	Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice	A	IF	240

	Industrială şi Ingineria Mediului		Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A	IF	240
		Inginerie chimică	Chimia şi ingineria substanţelor organice, petrochimie şi carbochimie	A	IF	240
			Chimie alimentară şi tehnologii biochimice	A	IF	240
			Ingineria substanţelor anorganice şi protecţia mediului	A	IF	240
			Ştiinţa şi ingineria materialelor oxidice şi nanomateriale	A	IF	240
			Ştiinţa şi ingineria polimerilor	A	IF	240
		Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IF	240
3	Facultatea de Construcţii	Ingineria instalaţiilor	Instalaţii pentru construcţii	A	IF	240
		Inginerie civilă	Amenajări şi construcţii hidrotehnice	A	IF	240
			Căi ferate, drumuri şi poduri	A	IF	240
			Construcţii civile, industriale şi agricole	A	IF	240
			Inginerie civilă (în limba engleză)	A	IF	240
			Inginerie civilă (în limba germană)	A	IF	240
			Inginerie sanitară şi protecţia mediului	A	IF	240
			Îmbunătăţiri funciare şi dezvoltare rurală	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
4	Facultatea de Arhitectură şi Urbanism	Arhitectură	Arhitectură	A	IF	360
			Mobilier şi amenajări interioare	AP	IF	180
5	Facultatea de Electronică şi Telecomunicaţii	Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Electronică aplicată	A	IF	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	IF	240

			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A	ID	240
			Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii (în limba engleză)	A	IF	240
6	Facultatea de Electrotehnică şi Electroenergetică	Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electrotehnică	A	IF	240
		Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240
7	Facultatea de Management în Producţie şi Transporturi	Inginerie şi management	Inginerie economică industrială	A	IF	240
			Inginerie economică în construcţii	AP	IF	240
			Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	A	IF	240
			Inginerie economică în industria chimică şi de materiale	AP	IF	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
8	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
		Ingineria materialelor	Ştiinţa materialelor	A	IF	240
		Ingineria transporturilor	Ingineria transporturilor şi a traficului	A	IF	240
		Inginerie industrială	Ingineria sudării	A	IF	240
			Maşini - unelte şi sisteme de producţie	A	IF	240
			Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	A	IF	240
			Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară	A	IF	240
			Maşini şi sisteme hidraulice şi pneumatice	A	IF	240
			Sisteme şi echipamente termice	A	IF	240
			Vehicule pentru transportul feroviar	A	IF	240

		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240
			Robotică	A	IF	240
			Robotică (în limba germană)	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Inginerie medicală	A	IF	240
9	Facultatea de Ştiinţe ale Comunicării	Limbi moderne aplicate	Traducere şi interpretare	AP	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
10	Facultatea de Inginerie din Hunedoara	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240
		Ingineria materialelor	Ingineria elaborării materialelor metalice	A	IF	240
			Ingineria procesării materialelor	A	IF	240
		Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Inginerie electronică şi calculatoare	A	IF	240
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
			Inginerie economică în industria chimică şi de materiale	A	IF	240
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Informatică industrială	A	IF	240
		Ingineria mediului	Ingineria valotificării deşeurilor	AP	IF	240

46. UNIVERSITATEA DE ŞTIINŢE AGRICOLE ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI " MIHAI I AL ROMÂNIEI" DIN TIMIŞOARA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Agricultură	Agronomie	Agricultură	A	IF	240
			Agricultură	AP	IFR	240
			Protecţia plantelor	A	IF	240

		Biologie	Biologie	A	IF	180
		Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	A	IF	240
			Ingineria şi protecţia mediului în agricultură	AP	IFR	240
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre şi cadastru	A	IF	240
		Inginerie mecanică	Maşini şi instalaţii pentru agricultură şi industrie alimentară	A	IF	240
2	Facultatea de Horticultură şi Silvicultură	Biotehnologii	Inginerie genetică	A	IF	240
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240
			Horticultură	AP	IFR	240
			Peisagistică	A	IF	240
		Silvicultură	Silvicultură	A	IF	240
3	Facultatea de Management Agricol	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie economică în agricultură	A	IF	240
			Inginerie economică în agricultură	A	ID	240
			Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240
			Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	ID	240
		Inginerie şi management	Inginerie şi management în industria turismului	AP	IF	240
4	Facultatea de Medicină Veterinară	Medicină veterinară	Medicină veterinară	A	IF	360
			Medicină veterinară (în limba engleză)	A	IF	360
5	Facultatea de Tehnologia Produselor Agroalimentare	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240
			Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IFR	240
			Extracte şi aditivi naturali alimentari	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	A	IF	240
			Ingineria produselor alimentare	AP	IFR	240
			Protecţia consumatorului şi a mediului	AP	IF	240
6	Facultatea de	Biotehnologii	Biotehnologii agricole	A	IF	240

	Zootehnie şi Biotehnologii	Zootehnie	Piscicultură şi acvacultură	A	IF	240
			Zootehnie	A	IF	240
			Zootehnie	AP	IFR	240

47. UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIŞOARA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Matematică și Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180
			Informatică (în limba engleză)	A	IF	180
			Informatică aplicată	A	IF	180
		Matematică	Matematică	A	IF	180
			Matematică informatică	A	IF	180
			Matematici aplicate	A	IF	180
2	Facultatea de Fizică	Fizică	Fizică	A	IF	180
			Fizică informatică	A	IF	180
			Fizică medicală	AP	IF	180
		Științe inginerești aplicate	Fizică tehnologică	A	IF	240
3	Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	Biologie	Biochimie	A	IF	180
			Biologie	A	IF	180
		Chimie	Chimie	A	IF	180
			Chimie (în limba engleză)	A	IF	180
			Chimie informatică	AP	IF	180
		Geografie	Geografia turismului	A	IF	180
			Geografie	A	IF	180
			Planificare teritorială	AP	IF	180
		Știința mediului	Chimia mediului	A	IF	180
			Ecologie și protecția mediului	A	IF	180
			Știința mediului	AP	IF	180
4	Facultatea de Litere, Istorie și Teologie	Istorie	Istorie	A	IF	180
		Limbă și literatură	Filologie clasică (limba și literatura latină) - Limba și literatura română/O	AP	IF	180

	limbă şi literatură modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)			
	Limba şi literatura engleză - Limbi şi literaturi moderne (franceză, germană, italiană, spaniolă)/Limba şi literatura latină/Limba şi literatura română	A	IF	180
	Limba şi literatura franceză - Limbi şi literaturi moderne (engleză, germană, italiană, spaniolă)/Limba şi literatura latină/Limba şi literatura română	A	IF	180
	Limba şi literatura germană - Limbi şi literaturi moderne (engleză, franceză, italiană, spaniolă)/Limba şi literatura latină/Limba şi literatura română	A	IF	180
	Limba şi literatura română - Limbi şi literaturi moderne (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)/Limba şi literatura latină	A	IF	180
	Limba şi literatura rusă - Limbi şi literaturi moderne (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)/Limba şi literatura latină/Limba şi literatura română	A	IF	180
	Limba şi literatura sârbă şi croată - Limbi şi literaturi moderne (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)/Limba şi literatura latină/Limba şi literatura română	A	IF	180
Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180

		Studii culturale	Studii culturale	AP	IF	180
		Teologie	Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
			Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240
5	Facultatea de Ştiinţe Politice, Filosofie şi Ştiinţe ale Comunicării	Filosofie	Filosofie	A	IF	180
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180
			Relaţii internaţionale şi studii europene (în limba germană)	A	IF	180
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180
			Jurnalism	A	IF	180
			Publicitate	AP	IF	180
			Ştiinţe ale informării şi documentării	A	IF	180
		Ştiinţe politice	Ştiinţe politice	A	IF	180
6	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240
			Drept	A	IFR	240
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180
7	Facultatea de Sociologie şi Psihologie	Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180
			Asistenţă socială	A	ID	180
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180
		Sociologie	Resurse umane	AP	IF	180
			Sociologie	A	IF	180
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	A	IF	180
			Pedagogie	A	IF	180
			Psihopedagogie specială	A	IF	180
8	Facultatea de Economie şi de Administrare a Afacerilor	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180

		Economie	Economie agroalimentară şi a mediului	A	IF	180
			Economie generală şi comunicare economică	A	IF	180
		Economie şi afaceri internaţionale	Economie şi afaceri internaţionale	A	IF	180
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180
			Finanţe şi bănci	A	ID	180
			Finanţe şi bănci (în limba engleză)	A	IF	180
		Management	Management	A	IF	180
			Management	A	ID	180
			Management (în limba franceză)	A	IF	180
		Marketing	Marketing	A	IF	180
9	Facultatea de Arte şi Design	Arte vizuale	Arte plastice (fotografie - videoprocesarea computerizată a imaginii)	AP	IF	180
			Arte plastice (pictură, grafică, sculptură)	A	IF	180
			Arte textile - design textil	A	IF	180
			Ceramică - sticlă - metal	A	IF	180
			Conservare şi restaurare	A	IF	180
			Design	A	IF	180
			Istoria şi teoria artei	A	IF	180
			Modă - design vestimentar	A	IF	180
			Pedagogia artelor plastice şi decorative	A	IF	180
10	Facultatea de Muzică	Muzică	Interpretare muzicală - canto	A	IF	240
			Interpretare muzicală - instrumente	A	IF	240
			Pedagogie muzicală	A	IF	180
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180
			Artele spectacolului (actorie) (în limba germană)	A	IF	180
11	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180
			Educaţie fizică şi sportivă	A	IFR	180
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180

48. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistență medicală generală	A	IF	240
			Balneofiziokinetoterapie și recuperare	A	IF	180
			Medicină	A	IF	360
			Medicină (în limba engleză)	A	IF	360
			Medicină (în limba franceză)	AP	IF	360
			Nutriție și dietetică	AP	IF	180
			Radiologie și imagistică	A	IF	180
2	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Asistență de profilaxie stomatologică	AP	IF	180
			Medicină dentară	A	IF	360
			Medicină dentară (în limba engleză)	AP	IF	360
			Tehnică dentară	A	IF	180
3	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Asistență de farmacie	A	IF	180
			Farmacie	A	IF	300
			Farmacie (în limba franceză)	A	IF	300

49. ACADEMIA TEHNICĂ MILITARĂ DIN BUCUREȘTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Mecatronică și Sisteme Integrate de Armament	Ingineria autovehiculelor	Blindate, automobile și tractoare	A	IF	240
			Echipamente și sisteme de comandă și control pentru autovehicule	AP	IF	240
		Inginerie aerospațială	Aeronave și motoare de aviație	A	IF	240
			Echipamente și instalații de aviație	A	IF	240
		Inginerie civilă	Construcții și fortificații	A	IF	240
		Inginerie de armament, rachete și muniții	Armament, aparatură artileristică și sisteme de conducere a focului	A	IF	240
			Armament, rachete, muniții de aviație și sisteme de salvare	A	IF	240
			Muniții, rachete, explozivi și pulberi	A	IF	240
		Inginerie genistică	Sisteme pentru baraje de mine, distrugeri și mascare	A	IF	240
		Inginerie geodezică	Topogeodezie și automatizarea asigurării topogeodezice	A	IF	240
2	Facultatea de Sisteme Electronice și Informatice Militare	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare și sisteme informatice pentru apărare și securitate națională	A	IF	240
		Ingineria sistemelor	Echipamente pentru modelare, simulare și conducere informatizată a acțiunilor de luptă	A	IF	240
		Inginerie electronică și telecomunicații	Echipamente și sisteme electronice militare	A	IF	240
			Transmisiuni	A	IF	240

50. UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE "CAROL I" DIN BUCUREȘTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Comandă și Stat Major	Științe militare, informații și ordine publică	Conducere interarme - forțe aeriene	A	IF	180
			Conducere interarme - forțe terestre	A	IF	180
			Conducere logistică	A	IF	180
			Conducere militară	AP	IF	180
2	Facultatea de Securitate și Apărare	Științe militare, informații și ordine publică	Securitate și apărare	AP	IF	180
			Comunicare publică și interculturală în domeniul securității și apărării	AP	IF	180
			Sisteme informaționale	AP	IF	180

51. ACADEMIA NAȚIONALĂ DE INFORMAȚII "MIHAI VITEAZUL" DIN BUCUREȘ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Informații	Științe militare, informații și ordine publică	Comunicare și relații publice - informații	A	IF	180
			Psihologie - informații	A	IF	180
			Studii de securitate și informații	AP	IF	180

52. ACADEMIA DE POLIȚIE "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN BUCUREȘTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Poliție	Drept	Drept	A	IF	240
		Științe militare, informații și ordine publică	Ordine și siguranță publică	A	IF	180
			Ordine și siguranță publică	AP	IFR	180
2	Facultatea de Pompieri	Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții - pompieri	A	IF	240
3	Facultatea de Arhivistică	Istorie	Arhivistică	A	IF	180

53. ACADEMIA FORȚELOR AERIENE "HENRI COANDĂ" DIN BRAȘOV

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1.	Facultatea de Management Aeronautic	Științe militare, informații și ordine publică	Management în aviație	AP	IF	180
			Managementul organizației	A	IF	180
			Managementul traficului aerian	AP	IF	180

54. ACADEMIA NAVALĂ "MIRCEA CEL BĂTRÂN" DIN CONSTANȚA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Marină Civilă	Inginerie electrică	Electromecanică	A	IF	240
			Electromecanică	A	IFR	240
		Inginerie marină și navigație	Electromecanică navală	A	IF	240
			Electromecanică navală	A	IFR	240
			Navigație și transport maritim și fluvial	A	IF	240
			Navigație și transport maritim și fluvial	A	IFR	240
		Inginerie și management	Inginerie și management naval și portuar	A	IF	240
			Inginerie și management naval și portuar	A	IFR	240
2	Facultatea de Marină Militară	Inginerie marină și navigație	Electromecanică navală	A	IF	240
			Navigație, hidrografie și echipamente navale	A	IF	240

55. ACADEMIA FORȚELOR TERESTRE "NICOLAE BĂLCESCU" DIN SIBIU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5	6
1	Facultatea de Management Militar	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180
		Științe militare, informații și ordine publică	Management economico - financiar	A	IF	180
			Managementul organizației	A	IF	180

1) Locația geografică de desfășurare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care e
decât locația geografică a sediului instituției de învățământ superior.
2) Limba de predare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care este alta decât li
română.
3) Forma de învățământ: cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR), la distanță (ID).

NOTĂ:

*), °) Specializări/Programe de studii universitare de licență pentru care nu se organizează admit
universitar 2013 - 2014.
#) Instituții de învățământ superior care vor fi monitorizate special până la data de 31 martie 201

(anexa nr. 2 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 3 din H.G. nr. 493/2013 - privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare...

ANE

(anexa nr. 3 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iul

Structura instituțiilor de învățământ superior particular acreditate, domeniile de studii universita licență şi specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, lo geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de s universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenți care şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014

1. UNIVERSITATEA CREŞTINĂ "DIMITRIE CANTEMIR" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Ştiințe Juridice şi Administrative	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
		Ştiințe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
			Administrație publică	AP	IFR	180	
2	Facultatea de Management Turistic şi Comercial	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului şi serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerțului, turismului şi serviciilor	AP	IFR	180	
3	Facultatea de Istorie	Istorie	Istorie	A	IF	180	
			Istorie	A	IFR	180	
4	Facultatea de Relații Economice Internaționale	Economie şi afaceri internaționale	Economie şi afaceri internaționale	A	IF	180	
			Economie şi afaceri internaționale	A	IFR	180	

5	Facultatea de Finanțe, Bănci și Contabilitate	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	IFR	180	
6	Facultatea de Științe Politice	Științe ale comunicării	Comunicare şi relații publice	AP	IF	180	
		Științe politice	Științe politice	A	IF	180	
			Științe politice	A	IFR	180	
7	Facultatea de Limbi şi Literaturi Străine	Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura modernă B (franceză, rusă, chineză, turcă)	AP	IF	180	
			Limba şi literatura engleză - Limbi şi literaturi moderne (germană, arabă, italiană, japoneză, spaniolă)	A	IF	180	
			Limba şi literatura franceză - Limba şi literatura modernă B (rusă, chineză, turcă)	AP	IF	180	
			Limba şi literatura franceză - Limbi şi literaturi moderne (engleză, germană, arabă, italiană, japoneză, spaniolă)	A	IF	180	
			Limba şi literatura germană - Limba şi literatura modernă B (franceză, rusă, chineză, turcă)	AP	IF	180	
			Limba şi literatura germană - Limbi şi literaturi moderne (engleză, arabă, italiană, japoneză, spaniolă)	A	IF	180	
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatura modernă (engleză, franceză, spaniolă, italiană, arabă, japoneză, rusă, chineză, turcă)	AP	IF	180	

8	Facultatea de Drept din Cluj - Napoca	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
9	Facultatea de Ştiinţe Economice din Cluj - Napoca	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IFR	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
			Finanţe şi bănci	A	IFR	180	
10	Facultatea de Geografia Turismului din Sibiu	Geografie	Geografia turismului	A	IF	180	
			Geografia turismului*)	AP	IFR	180	
11	Facultatea de Management Turistic şi Comercial din Timişoara	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IFR	180	
12	Facultatea de Management Turistic şi Comercial din Constanţa	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IFR	180	
13	Facultatea de Relaţii Economice Internaţionale din Braşov	Economie şi afaceri internaţionale	Economie şi afaceri internaţionale	A	IF	180	
			Economie şi afaceri internaţionale	A	IFR	180	
14	Facultatea de Finanţe, Bănci şi Contabilitate din Braşov	Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
			Finanţe şi bănci	A	IFR	180	
15	Facultatea de Management Turistic şi Comercial din Sibiu	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	IF	180	
16	Facultatea de Marketing	Marketing	Marketing	AP	IF	180	

17	Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei	Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180	

2. UNIVERSITATEA "TITU MAIORESCU" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	ID	240	
2	Facultatea de Drept din Târgu - Jiu	Drept	Drept	A	IF	240	
3	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180	
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
			Finanţe şi bănci	A	ID	180	
4	Facultatea de Ştiinţe Economice din Târgu - Jiu	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
		Economie	Economia mediului	AP	IF	180	
5	Facultatea de Psihologie	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
			Psihologie	A	ID	180	
6	Facultatea de Informatică	Informatică	Informatică	A	IF	180	
			Informatică	A	ID	180	
7	Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistenţă medicală generală	A	IF	240	
			Medicină	A	IF	360	
8	Facultatea de Farmacie	Sănătate	Farmacie	AP	IF	300	

9	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Medicină dentară	A	IF	360	
			Tehnică dentară	A	IF	180	
10	Facultatea de Ştiinţe Sociale, Politice şi Umaniste	Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	AP	IF	180	
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	AP	IF	180	
		Ştiinţe politice	Ştiinţe politice	AP	IF	180	
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	AP	IF	180	

3. UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1.	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	ID	240	
			Drept european şi internaţional	A	IF	240	
2.	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	
			Administrarea afacerilor	AP	ID	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	IF	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	ID	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180	
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
			Finanţe şi bănci	A	ID	180	
		Marketing	Marketing	AP	IF	180	
			Marketing	AP	ID	180	
3.	Facultatea de Ştiinţe Sociale şi	Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180	

	Administrative	Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180	
			Administraţie publică	A	ID	180	
			Poliţie locală	AP	IF	180	

4. UNIVERSITATEA ROMÂNO - AMERICANĂ DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
2	Facultatea de Economia Turismului Intern şi Internaţional	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IFR	180	
3	Facultatea de Informatică Managerială	Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	A	IF	180	
			Informatică economică (în limba engleză)	A	IF	180	
4	Facultatea de Management - Marketing	Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	
		Marketing	Marketing	A	IF	180	
			Marketing	A	IFR	180	
5	Facultatea de Relaţii Comerciale şi Financiar - Bancare Interne şi Internaţionale	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IF	180	
		Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	A	IF	180	
			Afaceri internaţionale	A	IFR	180	
			Afaceri internaţionale (în limba engleză)	A	IF	180	
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
			Finanţe şi bănci	A	IFR	180	
6	Facultatea de Studii Economice Europene	Economie şi afaceri internaţionale	Economie şi afaceri internaţionale	A	IF	180	

5. UNIVERSITATEA "HYPERION" DIN BUCUREŞTI

				Acreditare			

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geograf că de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	(A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Exacte și Inginerești	Fizică	Fizică	A	IF	180	
		Informatică	Informatică	A	IF	180	
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240	
2	Facultatea de Științe Sociale, Umaniste și ale Naturii	Geografie	Geografie	A	IF	180	
		Istorie	Istorie	A	IF	180	
		Limbă și literatură	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză, japoneză)	A	IF	180	
		Științe politice	Științe politice	A	IF	180	
3	Facultatea de Drept, Jurnalism, Psihologie și Științe ale Educației	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept*)	AP	ID	240	
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180	
		Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180	
4	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	ID	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	ID	180	
		Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	A	IF	180	
			Afaceri internaționale	A	ID	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	ID	180	
		Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	ID	180	
5	Facultatea de Arte	Cinematografie și media	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine de film și TV)	A	IF	180	

		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180	

6. UNIVERSITATEA "SPIRU HARET" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Litere	Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limbi şi literaturi moderne (franceză, germană, spaniolă, italiană, rusă)/clasică (latină)	A	IF	180	
			Limba şi literatura franceză - Limbi şi literaturi moderne (engleză, germană, spaniolă, italiană, rusă)/clasică (latină)	A	IF	180	
			Limba şi literatura modernă (engleză, franceză) - Limba şi literatura modernă (arabă)	AP	IF	180	
			Limba şi literatura modernă (engleză, franceză) - Limba şi literatura modernă (japoneză)	AP	IF	180	
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză)	A	IF	180	
			Limba şi literatura română - O limbă şi literatură modernă (engleză, franceză)	A	IFR	180	
			Limba şi literatura română - Limba şi literatura franceză	AP	IFR	180	

2	Facultatea de Drept şi Administraţie Publică	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	AP	IF	180	
3	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180	
			Educaţie fizică şi sportivă	AP	IFR	180	
			Sport şi performanţă motrică	AP	IF	180	
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180	
4	Facultatea de Marketing şi Afaceri Economice Internaţionale	Economie şi afaceri internaţionale	Afaceri internaţionale	AP	IF	180	
		Marketing	Marketing	A	IF	180	
			Marketing	AP	IFR	180	
			Marketing	AP	ID	180	
5	Facultatea de Management Financiar - Contabil	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IFR	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	ID	180	
		Management	Management	AP	IF	180	
6	Facultatea de Finanţe şi Bănci	Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
			Finanţe şi bănci	AP	IFR	180	
			Finanţe şi bănci	AP	ID	180	
7	Facultatea de Medicină Veterinară	Medicină veterinară	Medicină veterinară	A	IF	360	
8	Facultatea de Relaţii Internaţionale, Istorie şi Filosofie	Filosofie	Filosofie	A	IF	180	
			Filosofie	A	IFR	180	
		Istorie	Istorie	A	IF	180	
			Istorie	A	IFR	180	
			Istorie	AP	ID	180	
		Relaţii internaţionale şi studii europene	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180	
			Relaţii internaţionale şi studii europene	AP	IFR	180	
			Relaţii internaţionale şi studii europene	AP	ID	180	
9	Facultatea de	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	

	Sociologie - Psihologie		Psihologie	AP	IFR	180	
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180	
			Sociologie	AP	IFR	180	
10	Facultatea de Management din Braşov	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IFR	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	ID	180	
		Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	
			Management	AP	ID	180	
11	Facultatea de Arte	Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180	
			Pedagogie muzicală	A	IFR	180	
		Teatru şi artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	A	IF	180	
12	Facultatea de Geografie	Geografie	Geografia turismului	AP	IF	180	
			Geografia turismului	AP	IFR	180	
			Geografie	A	IF	180	
			Geografie	AP	ID	180	
13	Facultatea de Management Financiar - Contabil din Constanța	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	IFR	180	
		Management	Management	A	IF	180	
		Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în comerț, turism, servicii, merceologie, şi managementul calității	AP	IF	180	
14	Facultatea de Ştiințe Juridice şi Administrative din Braşov	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	AP	IFR	240	
		Ştiințe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
			Administrație publică	A	IFR	180	
15	Facultatea de Management Financiar - Contabil din Craiova	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IFR	180	
		Economie şi afaceri internaționale	Afaceri internaționale	AP	IF	180	

		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	IFR	180	
16	Facultatea de Drept și Administrație Publică din Craiova	Drept	Drept	AP	IF	240	
		Științe administrative	Administrație publică	AP	IF	180	
17	Facultatea de Contabilitate și Finanțe din Câmpulung	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	IFR	180	
18	Facultatea de Matematică și Informatică	Informatică	Informatica	A	IF	180	
		Matematică	Matematică	A	IF	180	
19	Facultatea de Arhitectură	Arhitectură	Arhitectură	A	IF	360	
20	Facultatea de Drept și Administrație Publică din Constanța	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
21	Facultatea de Psihologie și Pedagogie din Brașov	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
			Psihologie	AP	IFR	180	
		Științe ale educației	Pedagogie	A	IF	180	
22	Facultatea de Drept și Administrație Publică din Râmnicu Vâlcea	Drept	Drept	A	IF	240	
23	Facultatea de Contabilitate și Finanțe din Râmnicu Vâlcea	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	AP	IFR	180	

24	Facultatea de Ştiinţe Economice din Blaj	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	
25	Facultatea de Jurnalism şi Ştiinţele Comunicării	Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	AP	IF	180	
			Jurnalism	A	IF	180	
			Jurnalism	A	IFR	180	

7. UNIVERSITATEA "BIOTERRA" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Management Agroturistic	Inginerie şi management	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240	
			Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IFR	240	
2	Facultatea de Management Agroturistic din Focşani	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	A	IF	240	
3	Facultatea de Management Agroturistic din Alexandria	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	AP	IF	240	
4	Facultatea de Management Agroturistic din Slobozia	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	AP	IF	240	
5	Facultatea de Ingineria Produselor Alimentare	Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	IF	240	
6	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
7	Facultatea de	Ingineria	Controlul şi expertiza	A	IF	240	

	Controlul şi Expertiza Produselor Alimentare	produselor alimentare	produselor alimentare				
			Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IFR	240	
			Protecția consumatorului şi a mediului	AP	IF	240	
8	Facultatea de Controlul şi Expertiza Produselor Alimentare din Alexandria	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240	
9	Facultatea de Controlul şi Expertiza Produselor Alimentare din Slobozia	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	A	IF	240	
10	Facultatea de Management Agroturistic din Buzău	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentația publică şi agroturism	AP	IF	240	
11	Facultatea de Controlul şi Expertiza Produselor Alimentare din Buzău	Ingineria produselor alimentare	Controlul şi expertiza produselor alimentare	AP	IF	240	

8. UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept şi Ştiințe Administrative	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
			Drept	AP	ID	240	
		Ştiințe administrative	Administrație publică	AP	IF	180	

2	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180	
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	AP	IF	180	
3	Facultatea de Inginerie Managerială și a Mediului	Ingineria mediului	Ingineria mediului	AP	IF	240	
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	A	IF	240	
4	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	IFR	180	
			Finanțe și bănci	AP	ID	180	
5	Facultatea de Ecologie și Protecția Mediului	Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	A	IF	180	
			Ecologie și protecția mediului	AP	IFR	180	
6	Facultatea de Psihologie	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
			Psihologie	AP	IFR	180	
7	Facultatea de Științele Comunicării	Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180	
			Comunicare și relații publice	AP	IFR	180	

9. UNIVERSITATEA ROMÂNĂ DE ŞTIINȚE ŞI ARTE "GHEORGHE CRISTEA" DIN BUCUR

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Drept	Drept	A	IF	240	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
2	Facultatea de Arte și Științe	Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (coregrafie)	A	IF	180	

10. UNIVERSITATEA "ATHENAEUM" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografei de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
		Marketing	Marketing	AP	IF	180	
2	Facultatea de Administrație Publică	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	

11. UNIVERSITATEA "ARTIFEX" DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Finanțe și Contabilitate	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
2	Facultatea de Management - Marketing	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	
		Marketing	Marketing	A	IF	180	

12. INSTITUTUL TEOLOGIC ROMANO - CATOLIC DIN BUCUREŞTI[#])

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Teologie Romano - Catolică	Teologie	Teologie romano - catolică didactică*)	A	IF	180	
			Teologie romano - catolică didactică*)	AP	IFR	180	

13. INSTITUTUL TEOLOGIC BAPTIST DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Teologie	Teologie	Teologie baptistă pastorală	A	IF	240	
			Teologie baptistă pastorală	A	ID	240	

14. INSTITUTUL TEOLOGIC PENTICOSTAL DIN BUCUREŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Teologie Penticostală	Teologie	Teologie penticostală pastorală	A	IF	240	
			Teologie penticostală pastorală	AP	IFR	240	

15. UNIVERSITATEA FINANCIAR - BANCARĂ DIN BUCUREŞTI[#])

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Management Financiar	Finanțe	Finanțe și bănci*)	A	IF	180	

16. INSTITUTUL DE ADMINISTRARE A AFACERILOR DIN BUCUREŞTI - Învățământ univer ciclul II

Domeniul de licență	Programul de studii universitare de master (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor - Executiv MBA	A	IF	120	
	Administrarea afacerilor - Master of Business Administration	A	IF	120	

17. UNIVERSITATEA DE VEST "VASILE GOLDIŞ" DIN ARAD

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Juridice	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	ID	240	
2	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180	
			Administrarea afacerilor (în limba engleză)	A	IF	180	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Sebiș)	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și	A	IF	180	

			informatică de gestiune				
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	ID	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune (la Baia Mare)	AP	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune (la Satu Mare)	A	IF	180	
		Marketing	Marketing	A	IF	180	
			Marketing	A	ID	180	
			Marketing (la Baia Mare)	A	IF	180	
			Marketing (la Marghita)	AP	IF	180	
			Marketing (la Satu Mare)	A	IF	180	
			Marketing (la Zalău)	A	IF	180	
3	Facultatea de Medicină, Farmacie şi Medicină Dentară	Sănătate	Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A	IF	180	
			Farmacie	AP	IF	300	
			Medicină	A	IF	360	
			Medicină (în limba engleză)	A	IF	360	
			Medicină (în limba franceză)	A	IF	360	
			Medicină dentară	A	IF	360	
			Nutriție şi dietetică	AP	IF	180	
			Tehnică dentară	A	IF	180	
4	Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie şi Educație Fizică şi Sport	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180	
			Asistență socială	AP	ID	180	
		Educație fizică şi sport	Educație fizică şi sportivă	A	IF	180	
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
			Psihologie	AP	ID	180	
		Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar şi preşcolar	A	IF	180	
5	Facultatea de Științe Umaniste, Politice şi Administrative	Istorie	Istorie	A	IF	180	
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză	A	IF	180	
		Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate (câte două limbi străine dintre: engleză, franceză şi germană)	A	IF	180	

		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180	
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180	
			Jurnalism	A	IF	180	
6	Facultatea de Științe ale Naturii, Inginerie și Informatică	Biologie	Biologie	A	IF	180	
		Geografie	Geografia turismului (la Baia Mare)	A	IF	180	
		Informatică	Informatică	A	IF	180	
			Informatică	A	ID	180	
			Informatică (în limba engleză)	A	IF	180	
		Silvicultură	Silvicultură	A	IF	240	
			Silvicultură	AP	IFR	240	
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	A	IF	180	
			Ecologie și protecția mediului (la Satu Mare)	AP	IF	180	
			Ecologie și protecția mediului (la Zalău)	AP	IF	180	

18. UNIVERSITATEA "GEORGE BACOVIA" DIN BACĂU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	

		Marketing	Marketing	A	IF	180	
			Marketing	A	IFR	180	
		Drept	Drept	AP	IF	240	
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180	

19. UNIVERSITATEA "GEORGE BARIŢIU" DIN BRAŞOV

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	AP	ID	240	
2	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	AP	ID	180	
			Economia comerţului, turismului şi serviciilor*)	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	ID	180	
3	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sport	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă*)	A	IF	180	
4	Facultatea de Finanţe şi Bănci din Ploieşti	Finanţe	Finanţe şi bănci	AP	IF	180	
			Finanţe şi bănci	AP	IFR	180	
5	Facultatea de Drept şi Ştiinţe Administrative din Ploieşti	Drept	Drept	AP	IF	240	
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	AP	IF	180	
			Administraţie publică	AP	IFR	180	

20. UNIVERSITATEA "AVRAM IANCU" DIN CLUJ - NAPOCA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Sociale și Politice	Asistență socială	Asistență socială°)	A	IF	180	
		Sociologie	Antropologie°)	A	IF	180	
2	Facultatea de Administrație și Științe Economice	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
		Management	Management	AP	IF	180	
3	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă°)	A	IF	180	
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	AP	IF	180	

21. UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ - NAPOCA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	
			Management (la Timișoara)	AP	IF	180	
2	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	AP	IFR	240	
3	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180	

22. INSTITUTUL TEOLOGIC PROTESTANT DIN CLUJ - NAPOCA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	
Teologie	Teologie protestantă pastorală**)	A	IF	240	
**) A funcționat și înainte de 1989.					

23. UNIVERSITATEA "SAPIENTIA" DIN CLUJ - NAPOCA**)

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe și Arte	Cinematografie și media	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine de film și TV, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate media, filmologie)	A	IF	180	
		Drept	Drept	AP	IF	240	
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180	
		Știința mediului	Știința mediului	AP	IF	180	
2	Facultatea de Științe din Miercurea - Ciuc	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240	
		Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	A	IF	240	
		Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	AP	IF	240	
		Sociologie	Sociologie	A	IF	180	

		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180	
		Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	AP	IF	240	
3	Facultatea de Ştiinţe Economice şi Umaniste din Miercurea - Ciuc	Cibernetică, statistică şi informatică economică	Statistică şi previziune economică	AP	IF	180	
			Informatică economică	AP	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
		Economie	Economie agroalimentară	A	IF	180	
			Economie generală	A	IF	180	
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză	A	IF	180	
			Literatură universală şi comparată - Limba şi literatura engleză	AP	IF	180	
		Marketing	Marketing	AP	IF	180	
4	Facultatea de Ştiinţe Tehnice şi Umaniste din Târgu Mureş	Calculatoare şi tehnologia informaţiei	Calculatoare	A	IF	240	
		Horticultură	Horticultură	A	IF	240	
			Peisagistică	AP	IF	240	
		Informatică	Informatică	A	IF	180	
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240	
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	AP	IF	240	
		Inginerie industrială	Tehnologia construcţiilor de maşini	AP	IF	240	
		Limbi moderne aplicate	Traducere şi interpretare	AP	IF	180	
		Mecatronică şi robotică	Mecatronică	A	IF	240	
		Ştiinţe administrative	Servicii şi politici de sănătate publică	AP	IF	180	
		Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	A	IF	180	

**) Activitatea didactică la specializările instituţiei se desfăşoară în limba maghiară.

24. UNIVERSITATEA "ANDREI ŞAGUNA" DIN CONSTANŢA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept	A	IF	240	
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
2	Facultatea de Științele Comunicării și Științe Politice	Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180	
		Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180	
3	Facultatea de Psihosociologie	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
4	Facultatea de Științe Economice	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	
		Marketing	Marketing	AP	IF	180	

25. UNIVERSITATEA "DANUBIUS" DIN GALAȚI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
			Drept	A	IFR	240	
			Drept	A	ID	240	
2	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	ID	180	
		Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180	

		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	ID	180	
			Finanțe și bănci	AP	IFR	180	
3	Facultatea de Comunicare și Relații Internaționale	Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	A	IF	180	
		Științe administrative	Asistență managerială și secretariat	AP	IF	180	
		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180	
			Comunicare și relații publice	AP	ID	180	

26. UNIVERSITATEA "MIHAIL KOGĂLNICEANU" DIN IAŞI[#])

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	AP	IF	180	

27. UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAŞI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Asistență Socială și Sociologie	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180	
2	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
3	Facultatea de Economie	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IF	180	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IFR	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
			Finanțe și bănci	A	IFR	180	
4	Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
5	Facultatea de Științe Politice și Administrative	Științe politice	Științe politice	A	IF	180	

28. UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Asistență medicală generală	AP	IF	240	
			Balneofiziokinetoterapie și recuperare	AP	IF	180	
			Medicină dentară	A	IF	360	
			Tehnică dentară	AP	IF	180	
2	Facultatea de Științe ale Comunicării	Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	AP	IF	180	
			Jurnalism	AP	IF	180	

29. UNIVERSITATEA EUROPEANĂ "DRĂGAN" DIN LUGOJ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
2	Facultatea de Științe Economice	Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	

30. UNIVERSITATEA "AGORA" DIN ORADEA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Nu măr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept și Științe Economice	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
		Drept	Drept	A	IF	240	
		Management	Management	A	IF	180	
		Științe administrative	Poliție locală	AP	IF	180	

31. UNIVERSITATEA "EMANUEL" DIN ORADEA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Teologie	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180	
		Limbă și literatură	Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză	AP	IF	180	
		Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180	
		Teologie	Teologie baptistă pastorală	A	IF	240	
2	Facultatea de Management	Management	Management	A	IF	180	
			Management*)	AP	ID	180	

32. UNIVERSITATEA CREŞTINĂ "PARTIUM" DIN ORADEA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A) / Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Socio - Umane	Asistență socială	Asistență socială	A	IF	180	
		Filosofie	Filosofie	A	IF	180	
		Limbă și literatură	Limba și literatura engleză	A	IF	180	
			Limba și literatura engleză - Limba și literatura română	A	IF	180	
			Limba și literatura engleză - Limba și literatura germană	AP	IF	180	
			Limba și literatura maghiară - Limba și literatura română	AP	IF	180	
			Limba și literatura maghiară - Limba și literatura engleză	AP	IF	180	
			Limba și literatura germană	A	IF	180	
			Limba și literatura maghiară	AP	IF	180	
		Sociologie	Sociologie (în limba maghiară)	A	IF	180	
		Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară)	AP	IF	180	
2	Facultatea de Arte	Arte vizuale	Arte plastice (grafică)	A	IF	180	
		Muzică	Pedagogie muzicală	A	IF	180	
3	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	

33. UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" DIN PITEŞTI

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de	Acreditare (A)/ Autorizare de	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii	m s

Crt.		licența	(locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	funcționare provizorie (AP)	învățământ[3])	studii transferabile	ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice	Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	
			Management (în limba engleză)	AP	IF	180	
		Marketing	Marketing	A	IF	180	
		Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	
2	Facultatea de Finanțe - Contabilitate	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
3	Facultatea de Științe Juridice, Administrative și ale Comunicării	Drept	Drept	A	IF	240	
		Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	AP	IF	180	
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
		Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180	
			Jurnalism	A	IF	180	
4	Facultatea de Management, Marketing în Afaceri Economice din Brăila	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	
5	Facultatea de Științe Administrative și ale Comunicării din Brăila	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	
		Asistență socială	Asistență socială	AP	IF	180	
		Științe ale comunicării	Jurnalism	AP	IF	180	
6	Facultatea de Management,	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	

	Marketing în Afaceri Economice din Râmnicu Vâlcea	Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Finanțe	Finanțe şi bănci	A	IF	180	
		Management	Management	A	IF	180	
			Management	A	IFR	180	
		Ştiințe administrative	Administrație publică	A	IF	180	

34. UNIVERSITATEA "ROMÂNO - GERMANĂ" DIN SIBIU

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca şc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Ştiințe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului, serviciilor şi managementul calității	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	
		Inginerie şi management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic şi energetic	AP	IF	240	
		Management	Management	A	IF	180	
		Marketing	Marketing	A	IF	180	
2	Facultatea de Drept şi Ştiințe Administrative	Drept	Drept	A	IF	240	
		Ştiințe administrative	Administrație publică	A	IF	180	

35. UNIVERSITATEA "DIMITRIE CANTEMIR" DIN TÂRGU MUREŞ

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Drept	Drept	Drept	A	IF	240	
2	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
			Economia comerțului, turismului și serviciilor (în limba engleză)	AP	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	AP	IF	180	
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	
3	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
4	Facultatea de Geografie	Geografie	Geografia turismului	A	IF	180	

36. UNIVERSITATEA "MIHAI EMINESCU" DIN TIMIŞOARA#)

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Management Turistic, Hotelier și Comercial	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune°)	AP	IF	180	
2	Facultatea de Psihologie și Asistență Socială	Psihologie	Psihologie°)	AP	IF	180	

37. UNIVERSITATEA "TIBISCUS" DIN TIMIŞOARA

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	m s ca șc
0	1	2	3	4	5	6	
1	Facultatea de Științe Economice	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	
			Contabilitate și informatică de gestiune	A	IFR	180	
		Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	A	IF	180	
2	Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne	Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	A	IF	180	
		Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180	
3	Facultatea de Calculatoare și Informatică Aplicată	Informatică	Informatică	A	IF	180	
4	Facultatea de Drept și Administrație Publică	Drept	Drept	A	IF	240	
5	Facultatea de Psihologie	Psihologie	Psihologie	A	IF	180	
6	Facultatea de Design	Arte vizuale	Design	A	IF	180	

1) Locația geografică de desfășurare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care e
decât locația geografică a sediului instituției de învățământ superior.
2) Limba de predare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care este alta decât li
română.
3) Forma de învățământ: cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR), la distanță (ID).

NOTĂ:

*) °) Specializări/Programe de studii universitare de licență pentru care nu se organizează admite
anul universitar 2013 - 2014.

#) Instituții de învățământ superior care vor fi monitorizate special până la data de 31 martie 201

(anexa nr. 3 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 4 din H.G. nr. 493/2013 - privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor si

al specializarilor/programelor de studii universitare...

ANEXA Nr. 4

(anexa nr. 4 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

Specializările/Programele de studii acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu în cadrul instituţiilor de învăţământ superior particular autorizate să funcţioneze provizoriu, locaţiile geografice de desfăşurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2013 - 2014

1. INSTITUTUL TEOLOGIC ADVENTIST DIN CERNICA - ILFOV

Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi
Limbă şi literatură	Limba şi literatura română - Limba şi literatura engleză	AP	IF	180	30
Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180	30
Asistenţă socială	Asistenţă socială	A	IF	180	35
Teologie	Teologie adventistă pastorală	A	IF	240	25

2. FUNDAŢIA "ŞTEFAN LUPAŞCU" - INSTITUTUL DE STUDII EUROPENE DIN IAŞI

Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi
Management	Management	A	IF	180	50
Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180	50

3. UNIVERSITATEA "GHEORGHE ZANE" DIN IAŞI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Marketing	Marketing	A	IF	180	50

4. INSTITUTUL TEOLOGIC ROMANO - CATOLIC FRANCISCAN DIN ROMAN

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Filosofie	Filosofie	AP	IF	180	40
Teologie	Teologie romano - catolică pastorală	A	IF	240	25

5. FUNDAȚIA "ACADEMIA COMERCIALĂ" DIN SATU MARE

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IF	180	100
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	AP	IF	180	100
Management	Management	A	IF	180	100
Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	100

6. FUNDAȚIA UNIVERSITARĂ "ALMA MATER" - UNIVERSITATEA "ALMA MATER" DIN SIBIU

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității	AP	IF	180	75
	Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității (la Hunedoara)	AP	IF	180	75
Asistență socială	Asistență socială	AP	IF	180	75
Drept	Drept	AP	IF	240	100
Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IF	180	50
Geografie	Geografia turismului	AP	IF	180	60
Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	AP	IF	240	50
Management	Management	A	IF	180	75
Psihologie	Psihologie	AP	IF	180	30
Științe administrative	Administrație publică (la Hunedoara)	AP	IF	180	75
Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	AP	IF	180	60
Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	60

7. FUNDAȚIA PENTRU CULTURĂ ŞI ÎNVĂȚĂMÂNT "IOAN SLAVICI" - UNIVERSITATEA "IOAN SLAVICI" DIN TIMIŞOARA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	120
Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației	AP	IF	240	75
Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	100

8. FUNDAȚIA "GAUDEAMUS" - UNIVERSITATEA "TOMIS" DIN CONSTANȚA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	A	IF	180	100
	Economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității	AP	IF	180	75
Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IF	180	100

9. INSTITUTUL TEOLOGIC CREŞTIN DUPĂ EVANGHELIE "TIMOTHEUS" DIN BUCUREŞTI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Teologie	Teologie creștină după evanghelie pastorală	AP	IF	240	30

10. FUNDAȚIA LUMINA - INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT - UNIVERSITATEA EUROPEI DE SUD - EST - LUMINA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor	AP	IF	180	50
Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației	AP	IF	240	50
Inginerie electronică și telecomunicații	Tehnologii și sisteme de telecomunicații	AP	IF	240	50
Relații internaționale și studii europene	Relații internaționale și studii europene	AP	IF	180	50
Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	AP	IF	180	50
Științe ale educației	Pedagogia învățământului școlar și preșcolar	AP	IF	180	50

1) Locația geografică de desfășurare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care este alta decât locația geografică a sediului instituției de învățământ superior.
2) Limba de predare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care este alta decât limba română.
3) Forma de învățământ: cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR), la distanță (ID).

NOTĂ:

*) °) Specializări/Programe de studii universitare de licență pentru care nu se organizează admitere în anul universitar 2013 - 2014.
#) Instituții de învățământ superior care vor fi monitorizate special până la data de 31 martie 2014.

(anexa nr. 4 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 5 din H.G. nr. 493/2013 - privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare...

ANEXA Nr. 5

(anexa nr. 5 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

Structura instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, care organizează numai programe de studii universitare de masterat/studii postuniversitare, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ sau limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2013 - 2014

1. ŞCOALA NORMALĂ SUPERIOARĂ - BUCUREŞTI (S.N.S.B.)

Domeniul de licență	Programul de studii universitare de master (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Biologie	Chimie biologică	A	IF	120	10
Matematică	Analiză și modelare prin ecuații diferențiale și stocastice	A	IF	120	10
	Logistică și specificații formale	A	IF	120	10
	Structuri fundamentale cu aplicații în algebră, geometrie și topologie	A	IF	120	10

1) Locația geografică de desfășurare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care este alta decât locația geografică a sediului instituției de învățământ superior.
2) Limba de predare a specializării/programului de studii se notează numai în cazul în care este alta decât limba română.
3) Forma de învățământ: cu frecvență (IF), cu frecvență redusă (IFR), la distanță (ID).

NOTĂ:

Şcolile de studii academice postuniversitare care au fost înființate în baza unor acte normative își continuă activitatea în conformitate cu prevederile acestora, urmând ca în anul universitar 2012 - 2013 să finalizeze procedurile de evaluare externă la nivel instituțional.

(anexa nr. 5 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 6 din H.G. nr. 493/2013 - privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor si al specializarilor/programelor de studii universitare...

ANEXA Nr. 6

(anexa nr. 6 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

Specializări/Programe de studii universitare care intră în lichidare începând cu anul universitar 2013 - 2014

1. UNIVERSITATEA POLITEHNICĂ DIN BUCUREŞTI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Inginerie Mecanică și Mecatronică	Inginerie industrială	Ingineria prelucrării materialelor polimerice, textile și compozite	A	IF	240

2. UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Administrație și Afaceri	Științe administrative	Administrație publică	AP	IFR	180
		Administrație publică	AP	ID	180
Facultatea de Chimie	Chimie	Chimie (în limba engleză)	AP	IF	180
Facultatea de Fizică	Fizică	Fizică (în limba franceză)	A	IF	180
Facultatea de Geografie	Geografie	Geografia turismului	AP	IFR	180
		Geografie	AP	IFR	180
	Știința mediului	Geografia mediului	AP	IFR	180
		Geografia mediului	AP	ID	180
Facultatea de Matematică și Informatică	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologia informației	AP	ID	240
	Matematică	Matematică (în limba franceză)	A	IF	180
		Matematică informatică	AP	ID	180
		Matematici aplicate (în limba engleză)	A	IF	180
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Psihologie	Psihologie	AP	ID	180
	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Crevedia)	A	IF	180

Facultatea de Litere	Ştiinţe administrative	Asistenţă managerială şi secretariat (la Crevedia)	A	IF	180

3. UNIVERSITATEA "AUREL VLAICU" DIN ARAD

Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Inginerie	Inginerie industrială	Ingineria sudării	A	IF	240
	Inginerie mecanică	Vehicule pentru transportul feroviar	A	IF	240
Facultatea de Inginerie Alimentară, Turism şi Protecţia Mediului	Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	AP	IF	240
	Inginerie chimică	Tehnologie chimică textilă	A	IF	240
Facultatea de Ştiinţe Umaniste şi Sociale	Istorie	Istorie	AP	IF	180
	Ştiinţe administrative	Poliţie locală	AP	IF	180

4. UNIVERSITATEA "TRANSILVANIA" DIN BRAŞOV

Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Inginerie Tehnologică şi Management Industrial	Fizică	Fizică	A	IF	180
	Inginerie industrială	Tehnologia construcţiilor de maşini (în limba franceză)	AP	IF	240
Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor	Chimie	Chimie	A	IF	180
	Ingineria materialelor	Ingineria elaborării materialelor metalice	AP	IF	240
		Ingineria procesării materialelor	A	IF	240

	Inginerie chimică	Ingineria şi informatica proceselor chimice şi biochimice	AP	IF	240
	Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
	Inginerie şi management	Inginerie economică în industria chimică şi de materiale	AP	IF	240
Facultatea de Inginerie Electrică şi Ştiinţa Calculatoarelor	Inginerie electrică	Instrumentaţie şi achiziţii de date	AP	IF	240
Facultatea de Ingineria Lemnului	Inginerie forestieră	Ingineria prelucrării lemnului (în limba engleză)	A	IF	240
Facultatea de Matematică şi Informatică	Informatică	Informatică (în limba germană)	AP	IF	180
	Matematică	Matematică	A	IF	180
Facultatea de Litere	Ştiinţe ale comunicării	Ştiinţe ale informării şi documentării	AP	IF	180
		Ştiinţe ale informării şi documentării	AP	ID	180
Facultatea de Design de Produs şi Mediu	Inginerie mecanică	Mecanică fină şi nanotehnologii	A	IF	240

5. UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ - NAPOCA

Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Construcţii de Maşini	Inginerie industrială	Maşini - unelte şi sisteme de producţie (la Satu Mare)	AP	IF	240
		Maşini - unelte şi sisteme de producţie (la Zalău)	AP	IF	240
		Tehnologia construcţiilor de maşini (la Bistriţa)	AP	IF	240
	Inginerie şi management	Inginerie economică industrială (la Zalău)	AP	IF	240

Facultatea de Litere**	Ştiinţe ale comunicării	Comunicare şi relaţii publice	AP	IF	180
Facultatea de Ştiinţe**	Fizică	Fizică	AP	ID	180
	Matematică	Matematică	AP	ID	180
		Matematici aplicate	A	IF	180

6. UNIVERSITATEA "BABEŞ - BOLYAI" DIN CLUJ - NAPOCA

Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1]) şi limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Chimie şi Inginerie Chimică	Ingineria mediului	Ingineria şi protecţia mediului în industria chimică şi petrochimică	AP	IF	240
	Inginerie şi management	Inginerie economică în industria chimică şi de materiale	AP	IF	240
	Ştiinţa mediului	Chimia mediului	AP	IF	180
Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Mediului	Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe)	AP	IF	240
		Ingineria sistemelor biotehnice şi ecologice (la Sfântu Gheorghe)	AP	IF	240
Facultatea de Istorie şi Filosofie	Filosofie	Filosofie (în limba maghiară)	A	ID	180
	Management	Management (la Bistriţa)	AP	IF	180

7. UNIVERSITATEA DE ARTĂ ŞI DESIGN DIN CLUJ - NAPOCA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Arte Plastice	Arte vizuale	Arte plastice (pictură, la Bistrița)	AP	IF	180
		Pedagogia artelor plastice și decorative	A	IF	180
Facultatea de Arte Decorative și Design	Arte vizuale	Artă murală	A	IF	180
		Arte decorative	A	IF	180

8. UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Medicină	Sănătate	Laborator clinic	AP	IF	180
		Moașe	AP	IF	240
Facultatea de Psihologie și Științele Educației	Științe ale educației	Psihopedagogie specială	AP	IFR	180
Facultatea de Construcții	Ingineria mediului	Ingineria dezvoltării rurale durabile	AP	IF	240
		Ingineria mediului	AP	IF	240

9. UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1]) și limba de predare[2]))	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3])	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Mecanică	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	AP	IFR	240
	Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240
		Mecanică fină și nanotehnologii	A	IF	240
	Mecatronică și robotică	Robotică	A	IF	240
Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului	Ingineria materialelor	Ingineria elaborării materialelor metalice	A	IF	240
Facultatea de Științe și Mediu	Fizică	Fizică informatică	AP	IF	180
Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești (Cahul)	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180
	Informatică	Informatică	A	IF	180
	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	AP	IF	240
	Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	AP	IF	240
	Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240
	Istorie	Istorie	AP	IF	180
	Limbă și literatură	Limbă și literatură română	AP	IF	180
	Management	Management	A	IF	180
	Matematică	Matematică	A	IF	180
		Matematică informatică	A	IF	180
	Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180

10. UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Construcții și Instalații	Inginerie civilă	Inginerie civilă (în limba franceză)	A	IF	240

11. UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAŞI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	AP	IFR	180
Facultatea de Filosofie și Științe Social - Politice	Filosofie	Filosofie	AP	ID	180

12. UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Arte	Arte vizuale	Pedagogia artelor plastice și decorative	A	IF	180
Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației	Științe inginerești aplicate	Inginerie medicală	AP	IF	240
Facultatea de Inginerie Energetică și Management Industrial	Inginerie industrială	Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori	A	IF	240
	Inginerie energetică	Termoenergetică	A	IF	240
Facultatea de Științe	Fizică	Fizică informatică	AP	IF	180

13. UNIVERSITATEA "EFTIMIE MURGU" DIN REȘIȚA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Teologie, Științe Sociale și ale Educației	Istorie	Istorie	A	IF	180

14. UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" DIN SIBIU

Facultatea	Domeniul	Specializarea/Programul de studii universitare de licență	Acreditare (A)/ Autorizare	Forma de	Număr de credite de

Facultatea	de licență	(locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	de funcționare provizorie (AP)	învățământ[3]	studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă didactică	A	IF	180
Facultatea de Litere și Arte	Limbă și literatură	Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză, germană, franceză)	AP	ID	180
Facultatea de Științe Socio - Umane	Filosofie	Filozofie	AP	IF	180
	Istorie	Istorie (în limba germană)	A	IF	180
	Studii culturale	Etnologie[o]	AP	IF	180
	Științe ale educației	Psihopedagogie specială[o]	AP	IF	180
Facultatea de Inginerie	Inginerie industrială	Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori	AP	IF	240
		Tehnologia și designul produselor textile	AP	IF	240
	Inginerie mecanică	Utilaje pentru textile și pielărie	A	IF	240
	Inginerie electrică	Electromecanică	AP	IFR	240
Facultatea de Științe	Fizică	Fizică	A	IF	180
	Informatică	Informatică aplicată	AP	IF	180
		Informatică aplicată	AP	ID	180
	Matematică	Matematică	AP	IF	180
		Matematică informatică	AP	ID	180
		Matematici aplicate	AP	IF	180
Facultatea de Medicină	Sănătate	Asistență dentară	AP	IF	180
		Moașe	AP	IF	240
Facultatea de Științe Agricole, Industrie Alimentară și Protecția Mediului	Horticultură	Horticultură	AP	IF	240
	Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	AP	IF	240

Facultatea de Ştiinţe Economice	Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	AP	ID	180

15. UNIVERSITATEA "ŞTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA

Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1] şi limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Inginerie Alimentară	Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	AP	IF	240
Facultatea de Litere şi Ştiinţe ale Comunicării	Limbă şi literatură	Literatură universală şi comparată - Limba şi literatura română sau o limbă modernă (spaniolă/italiană/germană)	AP	IF	180
	Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	AP	IF	180
	Studii culturale	Studii americane	AP	IF	180

16. UNIVERSITATEA POLITEHNICA TIMIŞOARA

Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare[1] şi limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Automatică şi Calculatoare	Ingineria sistemelor	Ingineria sistemelor multimedia	A	IF	240

17. UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIŞOARA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Fizică	Știința mediului	Fizica mediului	AP	IF	180
Facultatea de Chimie, Biologie, Geografie	Chimie	Biochimie tehnologică	AP	IF	180
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	AP	ID	180
Facultatea de Drept	Drept	Drept	AP	ID	240
	Științe administrative	Poliție locală	AP	IF	180
Facultatea de Sociologie și Psihologie	Sociologie	Antropologie	A	IF	180

18. UNIVERSITATEA DE ŞTIINŢE AGRICOLE ŞI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI "REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI" DIN TIMIŞOARA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Tehnologia Produselor Agroalimentare	Inginerie chimică	Chimie alimentară și tehnologii biochimice	AP	IF	240
		Controlul și securitatea produselor alimentare	AP	IF	240

19. UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ŞI FARMACIE "VICTOR BABEŞ" DIN TIMIŞOARA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Medicină	Sănătate	Laborator clinic	A	IF	180
Facultatea de Medicină Dentară	Sănătate	Asistență dentară	A	IF	180

20. ACADEMIA TEHNICĂ MILITARĂ DIN BUCUREŞTI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Mecatronică și Sisteme Integrate de Armament	Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții	A	IF	240
	Inginerie chimică	Chimie militară	A	IF	240
	Inginerie civilă	Căi ferate, drumuri şi poduri	A	IF	240
	Inginerie genistică	Maşini şi utilaje de geniu	A	IF	240

21. UNIVERSITATEA "SPIRU HARET" DIN BUCUREŞTI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Drept și Administrație Publică din Constanța	Științe administrative	Administrație publică	AP	IF	180
Facultatea de Științe Economice din Blaj	Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IFR	180

22. UNIVERSITATEA ROMÂNĂ DE ŞTIINȚE ŞI ARTE "GHEORGHE CRISTEA" DIN BUCUREŞTI

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Economie	Economia mediului	AP	IF	180
	Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	A	IF	180

23. UNIVERSITATEA DE VEST "VASILE GOLDIŞ" DIN ARAD

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1)] și limba de predare[2)])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3)]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor (la Bistrița)	AP	IF	180
		Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Sebiș)	AP	ID	180
	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune (la Alba Iulia)	AP	IF	180
	Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IF	180
Facultatea de Medicină, Farmacie și Medicină Dentară	Sănătate	Asistență medicală generală	AP	IF	240
Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Educație Fizică și Sport	Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	AP	IF	180
	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	AP	ID	180
Facultatea de Științe Umaniste, Politice și Administrative	Limbă și literatură	Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	AP	IF	180
	Științe administrative	Administrație publică	AP	ID	180
		Poliție locală	AP	IF	180
	Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	AP	ID	180
Facultatea de Științe ale Naturii, Inginerie și Informatică	Horticultură	Peisagistică	AP	IF	240
	Inginerie industrială	Ingineria sistemelor de energii regenerabile	AP	IF	240
	Inginerie și management	Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	AP	IF	240
		Inginerie și management în alimentația publică și agroturism	AP	IFR	240

24. UNIVERSITATEA "GEORGE BACOVIA" DIN BACĂU

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Asistență socială	Asistență socială	AP	IF	180
	Științe administrative	Administrație publică	AP	ID	180
	Marketing	Marketing	AP	ID	180

25. UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ - NAPOCA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Științe Economice	Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180
	Management	Management (la Baia Mare)	AP	IF	180
		Management (la Baia Mare)	AP	IFR	180
Facultatea de Drept	Științe politice	Științe politice	AP	IF	180

26. UNIVERSITATEA "ROMÂNO - GERMANĂ" DIN SIBIU

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Științe Economice	Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IF	180

27. UNIVERSITATEA "TIBISCUS" DIN TIMIŞOARA

Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4	5
Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne	Științe ale comunicării	Comunicare și relații publice	A	IF	180

28. INSTITUTUL TEOLOGIC ADVENTIST DIN CERNICA - ILFOV

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Limbă și literatură	Limba și literatura română	AP	IF	180
Teologie	Teologie adventistă didactică	AP	IF	180

29. UNIVERSITATEA "MIHAI VITEAZUL" DIN CRAIOVA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IF	180
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	AP	IF	180
Drept	Drept	AP	IF	240
Finanțe	Finanțe și bănci	AP	IF	180
Limbă și literatură	Limba și literatura modernă (engleză, franceză)	AP	IF	180

Management	Management	AP	IF	180

30. FUNDAȚIA "ŞTEFAN LUPAŞCU" - INSTITUTUL DE STUDII EUROPENE DIN IAŞI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] şi limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	AP	IF	180

31. INSTITUTUL TEOLOGIC ROMANO - CATOLIC DIN IAŞI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] şi limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Teologie	Teologie romano - catolică pastorală **)	A	IF	240
Teologie	Teologie romano - catolică didactică	AP	IF	180

32. UNIVERSITATEA "GHEORGHE ZANE" DIN IAŞI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] şi limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura franceză	AP	IF	180
Management	Management	AP	IF	180
Ştiințe administrative	Administrație publică	AP	IF	180

33. FUNDAȚIA UNIVERSITARĂ "ALMA MATER" - UNIVERSITATEA "ALMA MATER" DIN SIBIU

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180
Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	AP	IF	180
Economie	Economie agroalimentară și a mediului	AP	IF	180
Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale (la Bacău)	AP	IF	180
	Afaceri internaționale	AP	IF	180
Marketing	Marketing (la Bacău)	AP	IF	180
	Marketing	AP	IF	180

34. SOCIETATEA ATENEUL ROMÂN - UNIVERSITATEA ECOLOGICĂ "TRAIAN" DIN DEVA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ3)	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IF	180
Economie și afaceri internaționale	Economie și afaceri internaționale	AP	IF	180
Informatică	Informatică	AP	IF	180

35. FUNDAȚIA PENTRU PROMOVAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI EUROPEAN - UNIVERSITATEA WALES - ROMÂNIA DIN BUCUREȘTI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Management	Management	AP	IF	180
Marketing	Marketing	AP	IF	180

36. FUNDAȚIA UNIVERSITARĂ "MILENIUM" DIN TIMIŞOARA

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Informatică	Informatică	AP	IF	180

37. ASOCIAȚIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ÎN COMERȚ ŞI TURISM - UNIVERSITATEA DE ŞTIINȚE, ARTE ŞI MESERII DIN BUCUREŞTI

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare[1] și limba de predare[2])	Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ[3]	Număr de credite de studii transferabile
0	1	2	3	4
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	AP	IF	180

(anexa nr. 6 din H.G. nr. 493/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 22 iulie 2013)

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)

CALENDARUL
desfăşurării concursului pentru acordarea titlului "Profesorul anului"

15 septembrie - 30 septembrie:	afişarea metodologiei şi a calendarului concursului în unităţile de învăţământ şi pe site-ul inspectoratului şcolar;
15 aprilie - 30 aprilie:	verificarea îndeplinirii condiţiilor de participare a candidaţilor şi întocmirea recomandărilor comisiei metodice a disciplinei/ariei curriculare;
3 mai - 30 mai:	prezentarea proiectului de activităţi în cadrul cercului pedagogic şi obţinerea avizului cercului pedagogic;
1 iunie - 15 iunie:	desemnarea "Profesorului anului" la nivelul unităţilor de învăţământ care au avut candidaţi înscrişi în concurs;
15 septembrie:	prezentarea proiectelor de activităţi la panoul "Profesorul anului" şi la festivitatea de deschidere a anului şcolar;
15 septembrie - 15 iunie:	implementarea proiectelor şi monitorizarea acestora;
25 iunie:	întocmirea raportului de monitorizare, soluţionarea contestaţiilor şi transmiterea la inspectoratul şcolar a dosarelor candidaţilor nominalizaţi;
30 iunie:	evaluarea dosarelor la nivel judeţean şi rezolvarea contestaţiilor;
1 iulie:	acordarea titlului la nivel judeţean, înaintarea listei cu propuneri şi a dosarelor către Ministerul Educaţiei, Cercetării,Tineretului şi Sportului;
1 iulie - 10 iulie:	evaluarea dosarelor la nivel naţional;
15 iulie:	acordarea titlului la nivel naţional.

(anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011 - prv. aprob. Metodologiei pentru acordarea titlului "Profesorul anului" in invatamantul preuniversitar

ANEXA Nr. 3

(anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)

FIŞA - CADRU DE EVALUARE
pentru acordarea titlului "Profesorul anului"

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim 100 p.	Punctaj evaluare
1.	Creşterea calităţii activităţii de predare la clasă		
2.	Performanţe în inovarea didactică		
3.	Contribuţia proiectului de activităţi la aplicarea principiului echităţii în educaţie		
4.	Utilizarea noilor mijloace informaţionale şi de comunicare în activitatea de predare		
5.	Rentabilitatea proiectului (raportul rezultate/resurse)		
6.	Impactul şi durabilitatea proiectului		
7.	Relevanţa rezultatelor obţinute în raport cu obiectivele proiectului		
8.	Relevanţa obiectivelor proiectului în raport cu obiectivele planului de dezvoltare instituţională a unităţii de învăţământ		

9.	Coerența și relevanța proiectului în raport cu criteriile de eligibilitate a candidatului		
10.	Progresul înregistrat de educabilii din grupul - țintă (rezultate măsurabile)		

(anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 11 octombrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 - prv. aplicarea Programului "A doua sansa"

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

METODOLOGIA
privind organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar

- CAPITOLUL I Dispoziții generale
- CAPITOLUL II Înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar
- CAPITOLUL III Organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar
- CAPITOLUL IV Evaluarea inițială
- CAPITOLUL V Evaluarea curentă
- CAPITOLUL VI Evaluarea finală
- CAPITOLUL VII Certificarea
- CAPITOLUL VIII Dispoziții finale

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar are ca scop sprijinirea copiilor/tinerilor/adulților pentru recuperarea învățământului primar, fiind deschis tuturor celor care nu au finalizat acest nivel de studii şi care au depăşit cu cel puțin 4 ani vârsta de şcolarizare corespunzătoare clasei.

Art. 2. - (1) Unitățile de învățământ interesate pot înființa clase în Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar cu avizul inspectoratelor şcolare județene, respectiv al Inspectoratului Şcolar al Municipiului București.
(2) Pentru a se putea organiza o clasă în Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar, numărul minim este de 12 elevi, dar nu mai mult de 20. În situații excepționale se pot organiza clase cu un număr mai mic sau mai mare de elevi, cu aprobarea inspectoratelor şcolare. Pe durata standard a programului este permisă funcționarea claselor sub sau peste efectivul prevăzut la constituirea lor, în scopul asigurării programului de pregătire individualizat al elevilor.
(3) Clasele de elevi pot fi constituite pe nivel de studiu sau în regim simultan.

Art. 3. - În funcție de necesitățile locale, Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar se poate desfăşura în limbile minorităților naționale, în condițiile în care există minimum 12 solicitări în acest sens, consemnate în cererile de înscriere ale candidaților, şi dacă unitatea de învățământ poate asigura resursele umane necesare şi traducerea, prin eforturi proprii, în limba minorității naționale a pachetului de materialele elaborate în cadrul programului.

Art. 4. - (1) Forma de organizare a procesului de învățământ în Programul "A doua șansă" pentru învățământul primar poate fi în regim de zi, seral, comasat şi intensiv, conform deciziei luate de către consiliul de administrație al fiecărei unități de învățământ, după consultarea elevilor înscrişi în program.
(2) În cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar, învățământul primar poate fi parcurs în 2 ani. Durata de şcolarizare se poate micşora sau mări pentru fiecare elev, în funcție de competențele dovedite în domeniul educației de bază, conform prevederilor prezentei metodologii.

CAPITOLUL II
Înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar

Art. 5. - (1) În Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar se pot înscrie persoane care au depăşit cu cel puțin 4 ani vârsta de şcolarizare corespunzătoare clasei şi care se află în una dintre următoarele situații:

(i) nu au parcurs nicio clasă din învățământul primar;
(ii) au abandonat pe parcurs şi au depăşit vârsta maximă legală pentru reînscrierea în învățământul primar.

(2) Înscrierea elevilor se face la unitățile de învățământ care organizează Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar, pe baza dosarelor de înscriere.
(3) Pentru persoanele care solicită înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar la nivelul I (corespunzător clasei pregătitoare şi clasei I) înscrierea se face automat, prin completarea cererii şi depunerea actelor solicitate.
(4) Candidații care declară că au achiziții peste nivelul I de studiu pot solicita unităților de învățământ înscrierea într-un nivel superior. Acordul va fi dat de către Comisia de evaluare, în urma evaluării inițiale, realizate conform art. 12.
(5) Candidatul care optează pentru studierea programului în limba maternă consemnează opțiunea în cererea de înscriere.

Art. 6. - (1) La nivelul unităților de învățământ organizatoare ale Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar, directorul va constitui o comisie de înscriere în program, avizată de consiliul de administrație al unității, alcătuită din:

a) director/director adjunct;
b) secretar/secretar - şef;
c) un învățător/profesor pentru învățământ primar;
d) mediator şcolar, dacă există;
e) coordonatorul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar de la nivelul unității de învățământ.

(2) Atribuțiile Comisiei de înscriere în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar sunt următoarele:

a) anunță în comunitate începerea programului, condițiile de organizare (numărul de locuri disponibile, documentele necesare înscrierii, planificarea activităților etc.);
b) centralizează cererile de înscriere;
c) verifică dosarele participanților;
d) colaborează cu comisia de evaluare, prevăzută la art. 13, pentru planificarea, organizarea şi desfăşurarea procesului de evaluare a cunoştințelor anterior dobândite;
e) alcătuieşte clasele de elevi, după încheierea procesului de evaluare;
f) analizează cazurile deosebite (cereri ale persoanelor cu cerințe educaționale speciale) şi propune soluții pentru integrarea acestora în program;

g) propune alternative flexibile pentru derularea programului, în conformitate cu cerințele educației adulților și cu nevoile personale ale participanților la program.

(3) Activitatea desfășurată de cadrele didactice care fac parte din comisiile de înscriere și din comisiile de evaluare este retribuită în regim de plată cu ora.

Art. 7. - (1) Un candidat se poate înscrie în Programul "A doua șansă" pentru învățământul primar la începutul anului de studiu, conform art. 8 alin. (4).
(2) Înscrierea în program se face pe bază de cerere, depusă la secretariatul fiecărei unități de învățământ organizatoare, însoțită de următoarele acte:

a) certificatul de naștere, în copie și în original; în cazul inexistenței documentelor de naștere, o adeverință eliberată de autoritățile locale;
b) certificatul de căsătorie, dacă este cazul, în copie și în original;
c) actul de identitate, în copie și în original;
d) foaie matricolă sau adeverințe care să ateste parcurgerea anumitor clase;
e) fișa medicală; în cazul inexistenței documentului, fișa va fi alcătuită ulterior înscrierii;
f) adeverință de serviciu, dacă este cazul.

(3) În cazul în care persoanele doritoare să se înscrie în Programul "A doua șansă" pentru învățământul primar nu au documente de identitate, acestea sunt acceptate, urmând să finalizeze procedurile pentru obținerea documentelor până la sfârșitul nivelului IV. Unitatea de învățământ se va adresa autorităților locale/poliției pentru a solicita sprijinul în vederea obținerii documentelor de identitate.

CAPITOLUL III
Organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua șansă" pentru învățământul primar

Art. 8. - (1) Programul se poate organiza în regim de zi/seral (cu frecventarea cursurilor zilnic, dimineața sau după - amiaza), în regim intensiv (la sfârșit de săptămână) sau comasat (în perioada vacanțelor școlare).
(2) Pentru organizarea programului în regim de zi/seral, fiecărui an de studiu îi corespunde un număr de 16 săptămâni. În acest mod, un elev care nu a frecventat niciun an din ciclul primar poate finaliza recuperarea învățământului primar în 2 ani.
(3) Pentru organizarea programului în regim comasat sau intensiv, pentru calcularea numărului de ore se ține seama de numărul de săptămâni menționat la alin. (2) și de numărul de ore din planul - cadru.
(4) Anul de studiu în Programul "A doua șansă" pentru învățământul primar poate începe în luna octombrie sau februarie.
(5) Perioada de acomodare (2 săptămâni) va fi programată la începutul nivelului I de studiu.

Art. 9. - Forma de organizare și data începerii cursurilor pot fi adaptate condițiilor locale, decizia aparținând consiliului de administrație al fiecărei unități de învățământ, în urma consultării elevilor înscriși în program, cu condiția parcurgerii orelor prevăzute în planul - cadru.

Art. 10. - Fiecare nivel de studiu include un număr de module/discipline de studiu obligatorii și opționale (conform planului - cadru prevăzut în anexă), definite pe baza curriculumului național și a finalităților învățământului primar, esențializate, adaptate nevoilor elevilor, astfel încât să faciliteze învățarea transdisciplinară.

Art. 11. - (1) Frecventarea modulelor este obligatorie.
(2) Absențele se înregistrează în catalog. Motivarea absențelor se poate face în baza unei scutiri medicale,

a unei învoiri scrise din partea cadrului didactic sau în baza unei adeverințe de la locul de muncă.

CAPITOLUL IV
Evaluarea inițială

Art. 12. - (1) La înscrierea în program, evaluarea inițială se aplică doar acelor candidați care solicită înscrierea la alt nivel decât nivelul I.
(2) În cadrul interviului care precedă evaluarea inițială, candidatul se autoevaluează, în funcție de numărul de clase primare urmate şi de competențele personale, şi indică nivelul la care dorește să fie (re)înscris.
(3) Evaluarea inițială constă în susținerea unor probe scrise şi orale/practice.
(4) Pentru cuprinderea candidatului la nivelul II, respectiv la nivelul III, evaluarea vizează doar achizițiile fundamentale, corespunzătoare disciplinelor Limba şi literatura română şi Matematică.
(5) Pentru cuprinderea candidatului la nivelul IV sau pentru încheierea studiilor corespunzătoare învățământului primar, evaluarea inițială vizează toate disciplinele corespunzătoare acestor niveluri, prevăzute în Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar.
(6) Un elev cuprins în urma evaluării la nivelul III sau IV are responsabilitatea de a studia individual sau de a participa la orele de curs ale colegilor înscrişi la nivelurile anterioare, pentru a recupera modulele de limbă modernă corespunzătoare nivelurilor anterioare de studiu.
(7) Probele de evaluare se construiesc pe baza standardelor de evaluare pentru fiecare nivel, standarde specificate în programele şcolare aprobate. Probele de evaluare sunt concepute de către comisiile de evaluare.
(8) Rezultatele evaluării inițiale se înregistrează în procesul - verbal care se arhivează şi se ataşează ca anexă la registrul matricol pentru Programul "A doua şansă". Acesta rămâne în unitatea de învățământ în care elevul urmează să frecventeze cursurile.
(9) În cazul în care nivelul de pregătire a elevului pentru cele două discipline la care a fost evaluat este diferit (de exemplu, la Limba română nivelul III, la Matematică nivelul II), elevul se va înscrie pentru parcurgerea modulului de la nivelul inferior, cu posibilitatea de a urma cu o altă clasă de elevi modulul la care este evaluat ca avansat.

Art. 13. - Evaluarea inițială se face de către o comisie de evaluare numită de directorul unității de învățământ, cu avizul consiliului de administrație. Comisia de evaluare este alcătuită din:

a) coordonatorul județean pentru Programul "A doua şansă" de la nivelul inspectoratului şcolar/metodist învățământ primar;
b) directorul şcolii;
c) coordonatorul Programului "A doua şansă" de la nivelul unității de învățământ;
d) 2 învățători/profesori pentru învățământ primar;
e) profesori pentru disciplinele Limba modernă şi TIC - prevăzute în Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar;
f) profesor pentru limba maternă în cazul studierii disciplinelor prevăzute în planul - cadru în limba maternă.

CAPITOLUL V
Evaluarea curentă

Art. 14. - (1) Pentru nivelurile corespunzătoare învățământului primar evaluarea curentă se face folosind calificative.
(2) Calificativul "Suficient" obținut ca medie a evaluărilor curente la fiecare modul din trunchiul comun este condiție pentru susținerea evaluării finale de nivel.

CAPITOLUL VI

Evaluarea finală

Art. 15. - (1) Evaluarea la sfârşitul fiecărui modul se va derula în sesiuni speciale, stabilite de consiliul de administraţie al fiecărei unităţi de învăţământ. La acestea vor participa toţi elevii, indiferent de forma de învăţământ parcursă.
(2) Probele de evaluare pot fi probe scrise, orale/practice, concepute pe baza standardelor de evaluare corespunzătoare fiecărui modul. Ele sunt stabilite de învăţătorii/profesorii pentru învăţământ primar, respectiv profesorii care predau în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul primar şi anunţate elevilor de la începerea cursurilor.
(3) Un modul se consideră promovat dacă se obţine minimum calificativul "Suficient".
(4) Rezultatele finale vor fi consemnate în cataloage şi în registrul matricol.
(5) Elevii care nu promovează testul de absolvire a unui modul pot solicita susţinerea evaluării finale într-o altă sesiune de examinare organizată de unitatea de învăţământ.
(6) Elevii care nu promovează testul de absolvire a unui modul se pot reînscrie pentru frecventarea modulului.

CAPITOLUL VII
Certificarea

Art. 16. - (1) În urma promovării fiecărui modul se eliberează o "adeverinţă de promovare a modulului".
(2) Promovarea nivelului este condiţionată de promovarea tuturor modulelor. În urma promovării fiecărui nivel se eliberează o "adeverinţă de promovare a nivelului".
(3) În urma promovării tuturor nivelurilor corespunzătoare învăţământului primar se eliberează un "certificat de absolvire a învăţământului obligatoriu de nivel primar".
(4) În cazul în care elevii absolvesc nivelul IV (corespunzător clasei a IV - a), aceştia au aceleaşi drepturi cu absolvenţii învăţământului primar de masă.
(5) Portofoliul educaţional al cursantului de la Programul "A doua şansă" cuprinde: rezultatele evaluării iniţiale, adeverinţe de promovare a modulului, adeverinţe de promovare a nivelului, certificat de absolvire a învăţământului obligatoriu de nivel primar, precum şi alte înscrisuri obţinute în urma evaluării competenţelor dobândite sau a participării la activităţi de învăţare în diferite contexte, produse sau rezultate ale acestor activităţi, în contexte de învăţare formale, nonformale şi informale, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAPITOLUL VIII
Dispoziţii finale

Art. 17. - (1) Cadrele didactice încadrate la clasele din Programul "A doua şansă" pentru învăţământul primar vor fi: cadre didactice calificate (titular sau suplinitor) care au participat la programele de formare continuă pe componenta de formare "A doua şansă" - învăţământ primar, au participat la alte programe de formare continuă specifice programului, au abilităţi de utilizare a calculatorului în activitatea didactică, susţinute de atestate sau certificate.
(2) Disciplina de studiu Limba modernă (pentru nivelurile I - IV) va fi predată de către cadre didactice cu studii de specialitate.
(3) Disciplina Tehnologia informaţiei şi comunicării (pentru nivelurile III şi IV) va fi predată de către învăţător/profesor pentru învăţământul primar cu abilităţi de utilizare a calculatorului în activitatea didactică, susţinute de atestate sau certificate; în cazul în care învăţătorul/profesorul de învăţământ primar încadrat la clasa de "A doua şansă" - învăţământ primar nu posedă certificarea solicitată, disciplina va fi predată de un profesor de specialitate.
(4) Plata cadrelor didactice pentru clasele Programului "A doua şansă" pentru învăţământul primar se poate face pe post sau prin plata cu ora.
(5) Crearea de posturi în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul primar se face în urma

unui studiu atent privind viabilitatea acelui post, cu asumarea răspunderii de către consiliul de administrație al unității de învățământ şi cu acordul scris al cadrului didactic interesat.

Art. 18. - (1) În fiecare unitate de învățământ în care funcționează Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar, consiliul de administrație numeşte un coordonator al Programului "A doua şansă", atât pentru programul pentru învățământul primar, cât şi pentru cel destinat învățământului secundar inferior, dacă există.
(2) Atribuțiile coordonatorului Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar de la nivelul fiecărei unități de învățământ sunt următoarele:

a) participă la activități de formare care au ca subiect programele de tip "A doua şansă";
b) informează comunitatea în legătură cu beneficiile programului (împreună cu mediatorul şcolar);
c) se implică în organizarea activității comisiei de înscriere şi a comisiei de evaluare;
d) monitorizează intern desfăşurarea programului.

(3) Activitatea coordonatorului Programului "A doua şansă" de la nivelul unității de învățământ va fi monitorizată la nivelul inspectoratelor județene de către coordonatorul Programului "A doua şansă" de la nivel județean. Acesta va colabora cu persoanele abilitate de la nivel județean, precum inspectorii pentru minorități, inspectorul pentru învățământul primar, inspectorul pentru învățământul special, inspectorul pentru învățământul profesional şi tehnic, formatori, directorul casei corpului didactic.
(anexa nr. 1 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 - prv. aplicarea Programului "A doua sansa"

ANEXA Nr. 2
(anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

PLANUL - CADRU DE ÎNVĂȚĂMÂNT
pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar

Planul - cadru cuprinde o zonă comună pentru toți elevii - **trunchiul comun**, reprezentată de numărul minim de ore prevăzut pentru fiecare disciplină. În orele de trunchi comun se parcurge programa şcolară, cu excepția elementelor notate cu asterisc, care reprezintă extinderi.

Note specifice Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar - trunchiul comun

a) Orele de consultații pentru disciplinele Limba şi literatura română şi Matematică sunt alocate pentru activități diferențiate obligatorii pentru toți elevii (extindere, aprofundare, remediere). Extinderile reprezintă conținuturile cu asterisc din programe, care pot fi selectate şi nu sunt obligatorii pentru toți elevii aceleiaşi clase.
b) Pentru nivelurile I şi II, la disciplina Limba şi literatura română, precum şi la disciplina Matematică, una dintre orele din trunchiului comun este alocată alfabetizării prin intermediul noilor tehnologii. Aceasta presupune abordarea integrată a conținuturilor de Limba şi literatură română, respectiv Matematică şi a unor elemente de conținut privind Tehnologia informației şi comunicării.
c) În cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar se poate opta la studierea limbii moderne 1 pentru limba engleză (pentru care au fost elaborate programă, ghidul cadrului didactic şi ghidul elevului). Modulul de Limba modernă 1 se introduce din primul nivel, cu focalizare exclusivă pe nivelul comunicațional.
d) Modulul de Educație civică are loc la nivelul în care se înscrie elevul, este urmat de acesta în mod individualizat, la intrarea sa în program, şi se constituie în modul inițial cu funcție de

alfabetizare civică şi motivare pentru învățare. Acest modul poate fi urmat de elev la nivelul I, II, III sau IV. Modulul este urmat o singură dată de către cursant, iar în planul - cadru este marcat (1*).
e) La nivelurile III şi IV se introduce în trunchiul comun disciplina Tehnologia informației şi comunicării, câte o oră pe săptămână. La finalul parcurgerii nivelului IV, elevii vor fi evaluați pe baza standardelor de evaluare din programa şcolară corespunzătoare.
f) Disciplina Consiliere şi orientare se introduce în trunchiul comun câte o oră pe săptămână pentru fiecare nivel de studiu. La această disciplină nu se acordă calificative.

Note specifice Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar - curriculumul la decizia şcolii.

a) Curriculumul la decizia şcolii se va derula prin activități de tip "Şcoală după Şcoală," înainte sau după orele de curs.
b) Consiliul de administrație al unității de învățământ, în urma consultării elevilor şi pe baza resurselor disponibile, stabileşte curriculumul la decizia şcolii. Cadrele didactice din unitatea de învățământ care predau în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul primar propun elevilor 3 - 4 discipline opționale, urmând ca aceştia să opteze pentru cel puțin două dintre ele. La nivelul unității de învățământ se pot constitui grupe eterogene din punctul de vedere al nivelului de studiu. Disciplina opțională se poate desfăşura cu un minimum de 12 elevi de la Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar. Elevul are obligația de a participa la două discipline opționale pentru fiecare nivel de studiu.
c) În funcție de solicitările elevilor din clasa de tip "A doua şansă" - învățământ primar, încă de la nivelul I se poate introduce un modul opțional de studiere a Limbii şi literaturii rromani.
d) Disciplinele opționale pot fi concepute la nivelul unei singure arii curriculare, inter - sau transcurricular.

Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar pentru învățământul în limba română

Aria curriculară/Disciplina	Nivelul I	Nivelul II	Nivelul III	Nivelul IV
I. Limbă şi comunicare	**8**	**8**	**8**	**8**
1. Limba şi literatura română	5	5	5	5
Limba şi literatura română - consultații	1	1	1	1
Limba şi literatura română - interdisciplinaritate TIC	1	1	0	0
2. Limba modernă 1	1	1	2	2
II. Matematică şi ştiințe ale naturii	**5**	**5**	**6**	**6**
1. Matematică	3	3	4	4
Matematică - consultații	1	1	1	1
Matematică - interdisciplinaritate TIC	1	1	0	0
2. Cunoaşterea mediului	-	-	1	-
3. Ştiințe ale naturii	-	-	-	1
III. Om şi societate	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**2-3**
1. Educație civică	1	1	1	1
2. Istorie - Geografie	-	-	-	2
IV. Arte	**0**	**0**	**0**	**0**

V. Educație fizică şi sport	**0**	**0**	**0**	**0**
VI. Tehnologii	**0**	**0**	**1**	**1**
TIC	0	0	1	1
VII. Consiliere şi orientare(*6)	**1**	**1**	**1**	**1**
Numărul total de ore alocat pentru trunchiul comun	14 +1*	14+1*	16+1*	18+1*
Discipline opționale din curriculumul la decizia școlii:	2-3	2-3	2-3	2-3
Numărul minim de ore pe săptămână	16+1*	16+1*	18+1*	20+1*
Numărul maxim de ore pe săptămână	17+1*	17+1*	19+1*	21+1*

În şcolile cu predare în limba română, elevii aparținând minorităților naționale pot studia, în condițiile legii, disciplina Limba şi literatura maternă. Numărul de ore alocat acestei discipline este de două ore pe săptămână, în fiecare an de studiu. Aceste ore intră în trunchiul comun şi sunt incluse în schemele orare ale şcolilor respective. În aceste condiții, numărul total de ore pe săptămână poate depăşi, pentru acești elevi, numărul maxim de ore pe săptămână specificat în tabelul de mai sus.

Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar pentru învățământul în limbile minorităților naționale

Aria curriculară/Disciplina	Nivelul I	Nivelul II	Nivelul III	Nivelul IV
I. Limbă şi comunicare	**12**	**12**	**12**	**12**
1. Limba şi literatura română	4	4	5	5
Limba şi literatura română - interdisciplinaritate TIC	1	1	0	0
2. Limba şi literatura maternă	5	5	4	4
Limba şi literatura maternă - consultații	1	1	1	1
3. Limba modernă 1	1	1	2	2
II. Matematică şi ştiințe ale naturii	**5**	**5**	**6**	**6**
1. Matematică	3	3	4	4
Matematică - consultații	1	1	1	1
Matematică - interdisciplinaritate TIC	1	1	0	0
2. Cunoaşterea mediului	-	-	1	-
3. Ştiințe ale naturii	-	-	-	1
III. Om şi societate	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**2-3**
1. Educație civică	1	1	1	1
2. Istorie - Geografie	-	-	-	2
IV. Arte	**0**	**0**	**0**	**0**
V. Educație fizică şi sport	**0**	**0**	**0**	**0**
VI. Tehnologii	**0**	**0**	**1**	**1**
TIC	0	0	1	1
VII. Consiliere şi orientare	**1**	**1**	**1**	**1**

Numărul total de ore alocat pentru trunchiul comun	18+1*	18+1*	20+1*	22+1*
Discipline opționale din curriculumul la decizia școlii:	2-3	2-3	2-3	2-3
Numărul minim de ore pe săptămână	20+1*	20+1*	22+1*	24+1*
Numărul maxim de ore pe săptămână	21+1*	21+1*	23+1*	25+1*

Pentru nivelul I şi nivelul II, la disciplina Limba şi literatura română, precum şi la disciplina Matematică, una dintre orele din trunchiului comun este alocată alfabetizării prin intermediul noilor tehnologii. Aceste ore se desfăşoară în limba română.

Planul cadru de mai sus se aplică la toate clasele şi unitățile de învățământ cu predare în limba minorităților naționale. În acest caz, orele de consultații din cadrul ariei curriculare Limbă şi comunicare se desfăşoară în limba maternă.

(anexa nr. 2 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 - prv. aplicarea Programului "A doua sansa"

ANEXA Nr. 3

(anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

METODOLOGIA
privind organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

- CAPITOLUL I Dispoziții generale
- CAPITOLUL II Înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior
- CAPITOLUL III Derularea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior
- CAPITOLUL IV Evaluarea în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior
- CAPITOLUL V Încheierea situației şcolare a elevilor în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior
- CAPITOLUL VI Absolvirea Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior
- CAPITOLUL VII Dispoziții finale
- ANEXE

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - Programul "A doua şansă" are drept scop sprijinirea persoanelor cu vârsta de peste 14 ani care nu au finalizat învățământul gimnazial, astfel încât acestea să îşi poată completa şi finaliza educația de bază din cadrul învățământului obligatoriu, precum şi pregătirea pentru obținerea unei calificări profesionale într-un anumit domeniu.

Art. 2. - (1) Şcolarizarea în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se desfăşoară pe durata standard de 4 ani, prin cursuri organizate săptămânal, îmbinând pregătirea în domeniul educației de bază cu pregătirea pentru obținerea calificării profesionale.
(2) Programul are o durată flexibilă. Durata standard de şcolarizare se poate micşora pentru fiecare elev în parte, în funcție de competențele demonstrate atât în domeniul educației de bază, cât şi în cel al pregătirii profesionale. În condițiile în care elevul nu reuşeşte să achiziționeze şi să demonstreze toate

competențele necesare, în domeniul educației de bază şi/sau în domeniul pregătirii profesionale, el poate beneficia de sprijin suplimentar, pe durata standard a programului sau prin prelungirea acestuia. Situațiile în care se recomandă micşorarea duratei standard de şcolarizare sau acordarea sprijinului suplimentar în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior sunt descrise în anexa b), care face parte integrantă din prezenta metodologie.
(3) Pregătirea pentru obținerea calificării profesionale se poate realiza, în situația în care unitatea de învățământ care inițiază Programul "A doua şansă" pentru învățământ secundar inferior nu dispune de resursele necesare, în grupuri şcolare/unități de învățământ profesional şi tehnic dotate corespunzător şi/sau la operatori economici, pe baza unor contracte de parteneriat.

Art. 3. - (1) Pregătirea pentru educația de bază şi pregătirea profesională pentru elevii înscrişi în Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se organizează avându-se în vedere următoarele principii:

a) asigurarea unui program de pregătire individualizat atât pentru educația de bază, cât şi pentru pregătirea profesională, în funcție de aspirațiile şi interesele elevilor;
b) recunoaşterea competențelor dobândite anterior - pe căi formale, nonformale şi informale - în raport cu cerințele formulate prin standardele de performanță, pentru educația de bază şi standardele de pregătire profesională, aprobate pentru calificările profesionale şcolarizate în învățământul secundar inferior, pentru pregătirea profesională. Procedura de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior şi pe parcursul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior este prezentată în anexa a), care face parte integrantă din prezenta metodologie;
c) certificarea competențelor profesionale dobândite, în baza reglementărilor stabilite la nivel național, prin metodologie specifică, de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului.

(2) Programul de pregătire se aplică pentru educația de bază începând cu anul I şi pentru pregătirea profesională corespunzătoare domeniilor de pregătire de bază, respectiv domeniilor de pregătire generale începând cu anul II din program.
(3) La sfârşitul anului III, elevul poate opta pentru parcurgerea stagiului de pregătire practică de 720 de ore, după absolvirea anului IV din cadrul Programului "A doua şansă" pentru obținerea unei calificări profesionale de nivel 2.
(4) Oferta de pregătire profesională cuprinde calificările profesionale prevăzute în nomenclatoarele calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum şi durata de şcolarizare, aprobate prin hotărâre a Guvernului şi aplicate în învățământul secundar inferior.
(5) Stagiul de pregătire practică poate fi organizat în una dintre unitățile de învățământ profesional şi tehnic care au cuprinse în planul de şcolarizare stagii de pregătire practică, în cadrul formațiunilor de studiu constituite din absolvenți ai ciclului inferior al liceului - filiera tehnologică - sau în cadrul formațiunilor de studiu constituite numai din absolvenți ai Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior.

Art. 4. - (1) Clasele din Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se pot constitui cu un număr minim de 8 elevi şi un număr maxim de 15 elevi. Situațiile excepționale care nu se încadrează în aceste prevederi se aprobă de către inspectoratul şcolar județean. Pe parcursul duratei standard a programului este permisă funcționarea claselor sub sau peste efectivul prevăzut la constituirea lor, în scopul asigurării programului de pregătire individualizat al elevilor.
(2) Limba de predare în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior este limba română. În funcție de necesitățile locale, programul se poate desfăşura şi în limbile minorităților naționale, în condițiile în care există un minimum de 8 solicitări în acest sens, consemnate în cererile de înscriere ale candidaților, şi dacă unitatea de învățământ poate asigura resursele umane necesare şi traducerea, prin eforturi proprii, în limba minorității naționale respective a materialelor elaborate în

cadrul programului.
(3) Nivelul de studiu al elevilor cuprinşi în fiecare clasă poate fi diferit, forma de organizare fiind în regim simultan.

CAPITOLUL II
Înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior

Art. 5. - În Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior se pot înscrie persoane cu vârsta de peste 14 ani care au absolvit învăţământul primar. Se pot înscrie şi persoane care au parcurs o parte din clasele corespunzătoare învăţământului gimnazial (V, VI, VII), au abandonat pe parcurs şi au depăşit vârsta maximă legală pentru reînscrierea în învăţământul gimnazial, cursuri de zi.

Art. 6. - (1) Înscrierea se face la unităţile de învăţământ care iniţiază programul, pe baza dosarului de înscriere, fără examen.
(2) Unităţile de învăţământ colectează cererile celor care solicită înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior şi le centralizează, dacă este cazul, pe domenii de pregătire de bază, în funcţie de opţiunea candidaţilor. Unitatea de învăţământ solicită inspectoratului şcolar judeţean aprobarea de înfiinţare a clasei/claselor.
(3) Persoanele care au finalizat clasa a VII - a din învăţământul gimnazial pot fi înscrise în anul II în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior, ca urmare a alocării creditelor, în urma aplicării procedurii de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi formale, prevăzută la pct. 3 din anexa a).
(4) Candidatul poate consemna în cererea de înscriere opţiunea pentru studierea programului în limba maternă.

Art. 7. - (1) Dosarul de înscriere al persoanei care solicită înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior conţine:

a) cererea de înscriere, în care se completează şi opţiunile pentru calificările profesionale aprobate conform legislaţiei în vigoare şi opţiunea pentru studierea programului în limba maternă, dacă este cazul;
b) copia buletinului/cărţii de identitate, certificată ca fiind conformă cu originalul;
c) copia certificatului de naştere, autentificată ca fiind conformă cu originalul;
d) copia certificatului de căsătorie, autentificată ca fiind conformă cu originalul - dacă este cazul;
e) acte doveditoare privind absolvirea învăţământului primar şi/sau a claselor de gimnaziu parcurse (foaie matricolă pentru clasa a V - a, a VI - a sau a VII - a);

(2) Depunerea dosarelor de înscriere în anul I al Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior se poate face de două ori pe parcursul unui an din program, în septembrie sau în ianuarie.

Art. 8. - (1) La nivelul unităţii de învăţământ se va constitui o comisie de înscriere în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior, alcătuită din:

a) preşedinte - directorul sau directorul adjunct al unităţii de învăţământ;
b) secretar - secretarul şef al unităţii de învăţământ;
c) membri - 1 - 2 consilieri educativi (diriginţi) ai claselor din Programul "A doua şansă", coordonatorul Programului "A doua şansă" de la nivelul unităţii de învăţământ, 1 - 2 cadre didactice de specialitate - discipline tehnologice - şi, în funcţie de resursele umane existente, un mediator şcolar şi un informatician.

(2) Atribuţiile comisiei de înscriere în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior

sunt:

a) anunță începerea programului, condițiile de înscriere şi condițiile de organizare a acestuia;
b) oferă sprijin şi consultanță persoanelor care solicită înscrierea în Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, în ceea ce priveşte traseul de pregătire şi ruta de pregătire profesională, în cadrul unui interviu;
c) comunică solicitanților pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior calificările profesionale pentru care pot opta;
d) verifică conformitatea cu legea a dosarelor de înscriere ale participanților;
e) analizează cazurile deosebite (de exemplu, persoane cu cerințe educaționale speciale) şi propune soluții pentru integrarea persoanelor în program;
f) centralizează cererile de înscriere şi alcătuieşte grupele pe ani de studiu;
g) colaborează cu comisia de evaluare pentru planificarea şi organizarea procesului de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior;
h) propune alternative de organizare flexibilă a programului, în conformitate cu cerințele educației adulților şi cu nevoile personale ale participanților la program;
i) asigură planificarea orelor corespunzătoare modulelor de inițiere şi de îndrumare pentru elevi (M0), la începutul fiecărui an de studiu;
j) organizează, după înscrierea în program, interviuri individuale în care analizează nevoile şi interesele elevilor, oferind sprijin şi consultanță privind posibilitățile de stabilire a programului de pregătire individualizat.

CAPITOLUL III
Derularea procesului de învățământ în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

Art. 9. - (1) Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior este structurat în 4 ani de studiu, echivalenți claselor V - VIII şi IX - X din cadrul învățământului secundar inferior, liceu - filiera tehnologică.
(2) În anul I se studiază discipline ale educației de bază, repartizate în module, iar în anii II - IV acestora li se adaugă modulele de pregătire profesională, conform planului - cadru specific programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior.

Art. 10. - (1) Fiecare an de studiu se desfăşoară pe durata stabilită de unitatea de învățământ, cu condiția respectării numărului de ore din planul - cadru, a notei privind planul - cadru de învățământ pentru programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior şi a următoarei structuri:

a) o săptămână dedicată, la începutul fiecărui an de studiu, modulelor de inițiere şi de îndrumare pentru elevi (M0);
b) maximum 6 săptămâni/an de studiu alocate sesiunilor de evaluare a competențelor dobândite anterior sau/şi pe parcursul programului;
c) săptămânile de cursuri alocate desfăşurării modulelor, inclusiv perioadelor de instruire practică comasată.

(2) Programul poate începe cu serii noi de elevi, de două ori pe an, fie în luna octombrie, fie în luna februarie.

Art. 11. - În alcătuirea schemei orare se recomandă să nu se depăşească numărul de 4 - 5 ore pe zi pentru modulele educației de bază, respectiv de 5 - 6 ore pe zi pentru modulele de pregătire profesională. Orele pot fi planificate în timpul săptămânii, după - amiaza sau seara, sâmbăta ori în timpul vacanțelor şcolare.

Art. 12. - (1) Pregătirea pentru educația de bază se realizează prin aplicarea unui curriculum specific, modular, care acoperă oferta disciplinelor din curriculumul național, adaptată specificului educației adulților.
(2) Caracteristicile curriculumului din Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, elaborat pentru educația de bază, sunt: orientarea spre nevoile elevilor, caracterul practic - aplicativ, esențializarea conținuturilor, luarea în considerare a particularităților de vârstă şi psihologice ale elevilor, activarea şi valorizarea competențelor dobândite anterior de către aceştia, reducerea timpului de studiu.
(3) Pregătirea profesională în domeniile de pregătire de bază, respectiv în domeniile de pregătire generală se realizează prin aplicarea curriculumului pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică/instruire, din aria curriculară "Tehnologii", ciclul inferior al învățământului liceal, filiera tehnologică, clasele a IX - a şi a X - a, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.331/2010 privind aprobarea Planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătire practică săptămânală şi pregătire practică comasată pentru clasele a IX - a şi a X - a, ciclul inferior al învățământului liceal, filiera tehnologică, formele de învățământ zi şi seral, Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.330/2010 privind aprobarea Curriculumului pentru clasa a IX - a, ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică, pentru domeniul de pregătire de bază "Producție media", Ordinul ministrului educației, cercetării şi inovării nr. 4.857/2009 privind aprobarea programelor şcolare pentru clasa a IX - a, ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică domeniile de pregătire de bază, a standardelor de pregătire profesională, a planurilor de învățământ şi a programelor şcolare pentru unele calificări profesionale de nivel 2, 3 şi 3 avansat pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar şi Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.463/2010 privind aprobarea programelor şcolare pentru cultura de specialitate, pregătire practică săptămânală şi pregătire practică comasată pentru clasa a X - a, ciclul inferior al învățământului liceal, filiera tehnologică domeniile de pregătire generală, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, adaptat de către fiecare unitate de învățământ, cu condiția respectării numărului de ore alocat culturii de specialitate în planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior.
(4) Stagiile de pregătire practică pentru dobândirea calificării profesionale de nivel 2 se organizează conform prevederilor metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.730/2010 şi cu aplicarea programelor şcolare pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii unei calificări profesionale de nivel 2, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.646/2011.
(5) Disciplinele studiate sunt repartizate, în cadrul ariilor curriculare, în module, fiecărui modul fiindu-i alocat un număr de credite. Întregului program îi sunt alocate 100 de credite, conform planului - cadru pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior. La acest număr de credite se adaugă creditele corespunzătoare parcurgerii celor 720 de ore din stagiile de practică, respectiv creditele alocate studiului Limbii şi literaturii materne, în cazul în care programul se desfăşoară în una dintre limbile minorităților naționale.

Art. 13. - (1) Frecventarea modulelor este obligatorie. Absențele se înregistrează în catalog.
(2) Motivarea absențelor se face în baza unei scutiri medicale obținute în condiții legale, a unei învoiri scrise din partea consilierului educativ (dirigintelui) sau în baza unei adeverințe de la locul de muncă, pentru cei care lucrează.
(3) Un elev poate fi scutit de la frecventarea modulelor în următoarele situații:

a) elevul promovează modulul educației de bază şi/sau al pregătirii profesionale anticipat, în sesiunea de evaluare inițială, programată înaintea începerii modulului;
b) elevul demonstrează, pe parcursul unui modul din trunchiul comun, care are alocate şi ore de sprijin suplimentar, o prezență activă, implicată şi competențele necesare promovării modulului. Cadrele didactice care predau modulele ce au alocate şi ore de sprijin suplimentar apreciază situația

şi îi recomandă elevului modul de frecventare a orelor de sprijin suplimentar;
c) în cazul în care elevul prezintă unității de învățământ un certificat de competențe lingvistice sau/şi de competențe digitale eliberate de un centru autorizat, caz în care el poate fi scutit de frecventarea modulelor limbii moderne pentru care şi-a certificat competențele, respectiv a orelor de Tehnologia informației şi comunicării (M1);
d) în urma evaluării inițiale de modul, aparținând pregătirii profesionale, elevul demonstrează o parte dintre competențele profesionale. În această situație, elevul poate să nu frecventeze orele respective din cadrul modulului de cultură de specialitate sau poate să opteze pentru un program de pregătire individualizat, cu un plan de învățământ individualizat, care îi asigură reducerea duratei programului;
e) dacă elevul dovedeşte că lucrează în domeniul corespunzător pregătirii profesionale de bază şi generale pentru care se pregăteşte în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, orele de instruire practică comasată, precum şi orele de instruire practică, din stagiile de practică, pot fi echivalate în baza unei adeverințe de la operatorul economic unde acesta este angajat. În adeverință sunt precizate şi sarcinile de la locul lui de muncă;
f) în cazul în care elevul prezintă unității de învățământ un certificat de calificare profesională, obținut într-un sistem de formare continuă şi eliberat de un centru autorizat, poate beneficia de un program de pregătire individualizat.

CAPITOLUL IV
Evaluarea în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

Art. 14. - Evaluarea în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se face în scopul recunoaşterii competențelor dobândite anterior pe căi formale, informale, nonformale şi/sau a competențelor dobândite pe parcursul programului, pe baza creditelor alocate atât pentru educația de bază, cât şi pentru pregătirea profesională.

Art. 15. - Evaluarea în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior are următoarele componente:

a) evaluarea şi recunoaşterea competențelor dobândite anterior pe căi formale, care constă în: recunoaşterea şi echivalarea documentelor şcolare, în cazul educației de bază, clasele a V - a, a VI - a şi a VII - a; recunoaşterea unor competențe digitale şi/sau lingvistice; recunoaşterea certificatului de calificare profesională, în cazul pregătirii profesionale; echivalarea adeverinței de experiență în muncă;
b) evaluarea şi recunoaşterea competențelor dobândite anterior pe căi informale şi nonformale, care constă în: evaluarea şi recunoaşterea competențelor corespunzătoare unui modul sau mai multor module pentru educația de bază; evaluarea şi recunoaşterea competențelor profesionale pentru una sau mai multe unități de competență din standardul de pregătire profesională;
c) evaluarea şi recunoaşterea competențelor dobândite pe parcursul programului.

Art. 16. - Organizarea procesului de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior şi pe parcursul programului se realizează conform procedurii menționate în anexa a).

Art. 17. - (1) Organizarea procesului de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior, pe căi informale şi nonformale, pentru educația de bază, îi revine comisiei de evaluare de la nivelul unității de învățământ organizatoare. Componența comisiei şi atribuțiile acesteia sunt precizate în anexa a).
(2) Organizarea procesului de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior, pentru pregătirea profesională, îi revine comisiei de evaluare de la nivelul fiecărei unități de învățământ, precizată la alin. (1), sau, după caz, unui centru de evaluare şi certificare a competențelor profesionale

obţinute pe alte căi decât cele formale ori unui evaluator de competenţe profesionale autorizat, respectiv certificat de către Autoritatea Naţională pentru Calificări (**A.N.C.**), conform precizărilor din anexa a).
(3) Evaluarea competenţelor dobândite pe parcursul programului este realizată de către cadrul didactic care a predat modulul respectiv.

Art. 18. - (1) Formele de evaluare utilizate în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior sunt:

a) evaluare iniţială - se desfăşoară înainte de debutul unui modul/modulelor corespunzătoare unui an de studiu. Se realizează, în cadrul sesiunilor de evaluare, de către comisia de evaluare. Se adresează acelor elevi care consideră că deţin competenţele necesare promovării unui modul, fără a-l parcurge, şi solicită anticipat evaluare; constă în evaluarea unui portofoliu tematic şi într-o probă de evaluare de modul;
b) evaluare curentă, formativă - se desfăşoară pe parcursul unui modul/modulelor corespunzătoare unui an de studiu, de către cadrul didactic care predă modulul. Se adresează tuturor elevilor care parcurg şi frecventează modulele;
c) evaluare finală de modul, pentru educaţia de bază - se desfăşoară după încheierea procesului de predare - învăţare al unui modul. Se realizează de către cadrul didactic care predă modulul sau, în situaţii speciale, în cadrul sesiunilor de evaluare, de către comisia de evaluare. Se adresează tuturor elevilor înscrişi în program; constă în evaluarea unui portofoliu tematic şi într-o probă de evaluare de modul.

(2) În cadrul sesiunilor de evaluare programate în cursul unui an şcolar, elevii pot susţine evaluări la modulele nepromovate, indiferent de numărul acestora.

Art. 19. - (1) Evaluarea are drept scop definirea nivelului de dezvoltare a competenţelor individuale intenţionate şi susţinerea procesului de învăţare conştientă.
(2) Pe baza evaluării cu rol de diagnoză, realizată de cadrul didactic după debutul modulului, se stabileşte programul de pregătire individualizat.
(3) În ceea ce priveşte pregătirea profesională, pe baza rezultatelor evaluării, elevul, împreună cu unitatea de învăţământ şi cu partenerii sociali ai acesteia, identifică ocupaţiile prioritare care urmează a fi practicate de către absolvent; identificarea se face astfel încât absolventul să poată practica cel puţin una dintre ocupaţiile pentru care pregătirea în calificarea profesională respectivă asigură dobândirea competenţelor profesionale corespunzătoare.
(4) Pentru educaţia de bază, probele de evaluare se construiesc pe baza standardelor de performanţă pentru modulele specifice fiecărei discipline, standarde specificate în curriculumul prevăzut în cadrul programului.
(5) Pentru pregătirea profesională, probele de evaluare se construiesc pe baza standardelor de pregătire profesională menţionate la art. 3 alin. (1) lit. b).
(6) Unitatea de învăţământ păstrează pentru fiecare elev, respectând condiţiile legale, documentele referitoare la evaluare.

CAPITOLUL V
Încheierea situaţiei şcolare a elevilor în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior

Art. 20. - (1) Modalitatea de calcul al mediei unui modul şi procedura de alocare a creditelor sunt prezentate în anexa a).
(2) Un modul se consideră promovat dacă elevul obţine minimum media 5 (cinci).
(3) Dacă în urma evaluării iniţiale, anticipate, elevul demonstrează că deţine competenţele aferente modulului respectiv, el nu mai este obligat să frecventeze modulul. Media modulului, în acest caz, este

media obținută în urma evaluării anticipate.
(4) În urma promovării unui modul se eliberează, la cerere, o adeverință de modul.
(5) Elevii care au acumulat cel puțin 75% credite din numărul total de credite alocate unui an de studiu pot fi înscrişi în anul de studiu următor. Ei se vor putea prezenta la oricare dintre sesiunile de evaluare ulterioare, programate de şcoală, pe durata standard a programului, urmând să fie evaluați doar pentru modulele nepromovate.
(6) În situația în care, pe durata desfăşurării programului în şcoală, un elev nu a reuşit să promoveze integral programul şi să obțină numărul de credite necesar finalizării acestuia, acesta se poate înscrie pentru evaluarea modulelor nepromovate la altă unitate şcolară unde se desfăşoară Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior.

CAPITOLUL VI
Absolvirea Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

Art. 21. - (1) Se consideră că un elev a absolvit Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior dacă a promovat toate modulele din program atât pentru educația de bază, cât şi pentru pregătirea profesională şi a acumulat numărul de credite alocate în planul - cadru de învățământ pentru întregul program.
(2) Absolvenții Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior beneficiază de toate drepturile absolventului de învățământ obligatoriu.

Art. 22. - (1) Absolvenții Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior dobândesc certificat de absolvire a ciclului inferior al liceului, portofoliu personal pentru educație permanentă şi, la cerere, foaia matricolă.
(2) Absolvenții Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior care urmează stagiul de pregătire practică de 720 de ore şi care susțin şi promovează examenul de certificare a competențelor profesionale dobândesc şi certificat de calificare profesională de nivel 2.
(3) Absolvenții Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, menționați la alin. (1) şi (2), au dreptul la continuarea studiilor în învățământul secundar superior, în conformitate cu prevederile legale.
(4) Absolvenții Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior care nu parcurg stagiile de pregătire practică sau nu promovează examenul pentru certificarea competențelor profesionale beneficiază de o recunoaştere parțială a pregătirii profesionale, prin recunoaşterea adeverințelor de modul şi prin nominalizarea competențelor profesionale dobândite în portofoliul personal pentru educație permanentă, care să îi permită continuarea studiilor în sistemul de formare continuă a adulților.

CAPITOLUL VII
Dispoziții finale

Art. 23. - (1) În fiecare unitate de învățământ în care funcționează Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, indiferent de numărul de clase înființate sau de nivelul acestora, consiliul de administrație al unității de învățământ numeşte un coordonator al programului. Dacă în unitatea respectivă funcționează şi clase din Programul "A doua şansă" pentru învățământul primar, se numeşte un singur coordonator al Programului "A doua şansă".
(2) Atribuțiile coordonatorului Programului "A doua şansă" de la nivelul fiecărei unități de învățământ sunt:

a) monitorizarea internă a programului;
b) informarea comunității în legătură cu beneficiile programului (realizată împreună cu mediatorul şcolar);
c) coordonarea activității comisiei de înscriere şi a comisiei de evaluare de la nivelul unității de

învățământ;
d) participarea la activități de formare care au ca subiect programele de tip "A doua şansă".

(3) Activitatea coordonatorului Programului "A doua şansă" de la nivelul unității de învățământ va fi coordonată şi monitorizată, la nivelul inspectoratelor şcolare județene/al municipiului Bucureşti, de către coordonatorul Programului "A doua şansă" de la nivel județean. Acesta din urmă va colabora cu persoanele abilitate, participante la cursuri de formare specifică, de la nivel județean, precum: inspectorul pentru învățământul în limba minorităților naționale, inspectorul pentru învățământ profesional şi tehnic, inspectorul pentru învățământ special, alți inspectori, metodişti, formatori, directori ai casei corpului didactic.

Art. 24. - Cadrele didactice încadrate la clasele din Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se recomandă să fie:

a) cadre didactice calificate;
b) cel puțin cu grad didactic definitiv;
c) participante la programele de formare continuă organizate în cadrul Programului "A doua şansă" sau la alte programe de formare continuă.

Art. 25. - (1) De regulă, orele rezultate din aplicarea curriculumului nu se includ în norma didactică de bază a personalului didactic (titular sau suplinitor). Plata acestor ore se realizează în regim de plata cu ora. Încadrarea orelor în norma didactică se poate face, în cazuri excepționale, în scopul completării normei didactice şi cu acordul cadrului didactic respectiv.
(2) Activitatea desfăşurată de cadrele didactice care fac parte din comisiile de înscriere şi din comisiile de evaluare este retribuită în regim de plata cu ora.
(3) Clasele cuprinse în Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior beneficiază de coordonarea unui profesor consilier educativ (diriginte), salarizat conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 26. - La cererea elevului, se poate realiza transferul acestuia de la o unitate de învățământ la altă unitate de învățământ în care se derulează Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, cu acordul celor două unități de învățământ. Transferul se poate realiza în orice moment al anului şcolar, cu condiția ca unitatea de învățământ la care elevul se transferă să poată oferi pregătirea corespunzătoare atât în ceea ce priveşte educația de bază, cât şi în ceea ce priveşte pregătirea profesională.

Art. 27. - (1) Elevii care, în anul şcolar 2011 - 2012, sunt înscrişi în anul de studiu I, II, III sau IV vor finaliza Programul "A doua şansă" şi, dacă optează să parcurgă la finalul studiilor stagiul de pregătire practică, pot obține nivelul 2 de calificare.
(2) Conducerile unităților de învățământ au obligația de a verifica şi de a asigura parcurgerea integrală a tuturor modulelor din planul - cadru specific Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior de către toți elevii, inclusiv de către cei înscrişi în program în anii şcolari 2009 - 2010 şi 2010-2011.

SUMAR:

- ANEXA a) Procedura de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior şi pe parcursul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior
- ANEXA b) Situațiile în care se recomandă micşorarea duratei standard de şcolarizare sau acordarea sprijinului suplimentar în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

ANEXA a)
la metodologie

PROCEDURA
de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior şi pe parcursul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior

- CAPITOLUL I Componenţa şi atribuţiile comisiei de evaluare de la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ
- CAPITOLUL II Principiile care stau la baza procesului de evaluare de competenţe dobândite anterior sau pe parcurs
- CAPITOLUL III Evaluarea şi recunoaşterea competenţelor dobândite anterior pe căi formale
- CAPITOLUL IV Evaluarea şi recunoaşterea competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale
- CAPITOLUL V Procesul de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite pe parcursul programului

CAPITOLUL I
Componenţa şi atribuţiile comisiei de evaluare de la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ

1. Comisia de evaluare de la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ este alcătuită din:

a) preşedinte: directorul sau directorul adjunct al unităţii de învăţământ (sau un cadru didactic de specialitate, şef de catedră/comisie metodică, dacă sunt evaluate competenţele profesionale);
b) vicepreşedinte: reprezentantul operatorului economic pentru calificarea profesională evaluată, dacă sunt evaluate competenţele profesionale, sau un cadru didactic din unitatea de învăţământ, dacă probele de evaluare vizează doar disciplinele educaţiei de bază, cu rol de observator;
c) membri evaluatori: două cadre didactice de la educaţia de bază sau cadre didactice de specialitate (cu experienţă de predare la învăţământul profesional şi tehnic şi cu experienţă, în calitate de membri, în comisii de examinare la examene de certificare a competenţelor profesionale sau cu abilităţi de evaluator dobândite în urma participării la cursuri de formare), în funcţie de apartenenţa competenţelor evaluate la educaţia de bază sau la pregătirea profesională;
d) reprezentantul inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti, de regulă inspector şcolar de specialitate, care are rolul de a monitoriza modul de organizare şi desfăşurare a procesului de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi formale, nonformale şi informale.

2. Comisia de evaluare este numită prin decizie a directorului unităţii de învăţământ şi are următoarele atribuţii:

a) realizează procesul de echivalare/recunoaştere a documentelor şcolare/actelor de studii/adeverinţelor de experienţă în muncă, conform prevederilor programului;
b) realizează procesul de evaluare, conform prevederilor programului;
c) tratează candidaţii la evaluare fără discriminare pe criterii de sex, vârstă, rasă, origine etnică, apartenenţă politică sau religioasă;
d) adaptează instrumentele/metodele de evaluare la nevoile elevilor cu cerinţe educaţionale speciale;
e) permite accesul candidaţilor la rezultatele evaluării proprii;
f) pune la dispoziţia persoanelor împuternicite să exercite controlul sau monitorizarea procesului de evaluare toate informaţiile şi documentele solicitate, referitoare la activitatea de evaluare.

3. În vederea realizării evaluării, la nivelul unităţii de învăţământ se parcurg următoarele etape:

a) centralizarea opţiunilor candidaţilor pentru evaluare, de către comisia de înscriere;

b) selectarea evaluatorilor de competențe profesionale şi/sau constituirea comisiei de evaluare;
c) elaborarea instrumentelor de evaluare cu respectarea recomandărilor din ghidurile de evaluare a modulelor din cadrul programului;
d) planificarea evaluărilor;
e) culegerea dovezilor necesare demonstrării rezultatelor evaluării;
f) întocmirea listei dovezilor şi comunicarea rezultatului evaluării.

CAPITOLUL II
Principiile care stau la baza procesului de evaluare de competențe dobândite anterior sau pe parcurs

Caracteristici generale

Procesul de evaluare a competențelor are următoarele caracteristici:

a) este un proces voluntar; elevii înscrişi în Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, care doresc să li se recunoască documentele şcolare/actele de studii, se adresează, în scris, comisiei de înscriere din cadrul unității de învățământ;
b) este un proces transparent; elevul care urmează a fi evaluat este informat cu privire la modul de desfăşurare a procesului de evaluare după înscriere, în perioada de inițiere şi orientare (M0).

CAPITOLUL III
Evaluarea şi recunoaşterea competențelor dobândite anterior pe căi formale

3.1. Repere în evaluarea şi recunoaşterea competențelor dobândite anterior pe căi formale

Documentele şcolare/actele de studii doveditoare (certificate de calificare profesională, adeverințe, foi matricole) care pot fi echivalate sunt:

a) actele doveditoare (foaie matricolă) că elevul a absolvit un număr de clase în învățământul obligatoriu (5, 6 sau 7 clase);
b) acte doveditoare (certificate de calificare profesională) corespunzătoare unei calificări profesionale/ocupații recunoscute la nivel național; dacă actele prezentate de elev nu conțin informații legate de disciplinele/modulele studiate şi mediile aferente, se solicită şi foaia matricolă. În cazul pregătirii profesionale, recunoaşterea competențelor dobândite anterior pe căi formale se poate face doar pentru calificări profesionale pentru care există standard de pregătire profesională;
c) acte doveditoare (adeverință de experiență în muncă, eliberată de operatorul economic) că elevul lucrează în domeniul calificării profesionale pentru care s-a înscris în cadrul programului;
d) acte doveditoare (certificate) că elevul deține competențe lingvistice sau/şi competențe digitale, eliberate de un centru autorizat.

3.2. Posibilități de echivalare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi formale

1. Echivalarea şi recunoaşterea documentelor şcolare/actelor de studii doveditoare se realizează de către comisia de evaluare de la nivelul unității de învățământ.
2. Echivalarea şi recunoaşterea competențelor dobândite anterior pe căi formale poate fi integrală sau parțială.
3. Pentru educația de bază, echivalarea integrală constă în recunoaşterea tuturor documentelor şcolare/actelor de studii (clasele a V - a, a VI - a, a VII - a) doveditoare menționate la pct. 3.1.
4. Pentru pregătirea profesională, echivalarea integrală presupune compararea competențelor înscrise pe certificatul de calificare profesională prezentat de elev cu competențele din standardul de pregătire profesională. Dacă se stabileşte integral corespondența dintre aceste competențe, se face echivalarea integrală.
5. Echivalarea parțială pentru pregătirea profesională se realizează în cazul în care nu se poate stabili

integral corespondența dintre competențele înscrise în certificatul de calificare profesională prezentat de candidat şi competențele din standardul de pregătire profesională al calificării profesionale. În acest caz se compară competențele înscrise pe certificatul prezentat de candidat cu competențele din standardul de pregătire profesională al calificării căreia i se poate asocia ocupația respectivă. În urma echivalării, candidatul trebuie să mai parcurgă sau să i se evalueze direct modulele/părțile din module în care sunt agregate competențele ce nu sunt încă recunoscute.

3.3. Termene pentru procesul de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi formale

1. Echivalarea şi recunoaşterea documentelor şcolare/actelor de studii se realizează conform unui grafic stabilit, înainte de debutul programului de pregătire, după înscrierea elevilor.

2. Pentru pregătirea profesională, echivalarea şi recunoaşterea se pot face şi în următoarea situație: dacă, la începutul modulului de instruire practică comasată, un elev are cel puțin 6 luni de la angajare la un operator economic, în domeniul de pregătire profesională al calificării, acesta îşi poate echivala adeverința de experiență în muncă, pe care o înaintează consilierului educativ (dirigintelui), conform prevederilor art. 13 alin. (3) lit. e) din metodologie.

3.4. Documente care atestă obținerea echivalării în urma aplicării procedurii de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi formale

a) În urma recunoaşterii/echivalării competențelor dobândite anterior pe căi formale, elevul primeşte, la cerere, atât pentru educația de bază, cât şi pentru pregătirea profesională, adeverință de modul în care se consemnează modulul echivalat, numărul de credite obținut şi media modulului, calculată în urma echivalării integrale.

b) În cazul pregătirii profesionale, adeverința de modul se eliberează dacă toate competențele agregate modulului respectiv au fost recunoscute (echivalate) în urma comparării competențelor înscrise pe certificatul prezentat de candidat cu competențele din standardul de pregătire profesională al calificării profesionale.

c) În cazul pregătirii profesionale, echivalarea parțială a certificatului de calificare presupune existența unor competențe profesionale ce nu au fost recunoscute/echivalate încă. Elevul poate solicita un proces de recunoaştere a acestor competențe sau poate parcurge modulele/părțile din module în care sunt agregate acestea. Ca urmare, acestuia i se eliberează, la cerere, o adeverință de modul/module, dacă setul de competențe recunoscut completează integral competențele agregate unuia sau mai multor module. Pentru celelalte competențe (care nu completează integral setul de competențe agregat la unul sau mai multe module) i se eliberează o adeverință de competențe. În aceasta sunt consemnate notele obținute pentru competențele recunoscute.

3.5. Alocarea creditelor în urma aplicării procedurii de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite anterior pe căi formale

A. Alocarea creditelor în cazul educației de bază

a) În cazul în care elevul dovedeşte că a absolvit clasa a V - a, acesta obține un număr de 5 credite; în cazul în care elevul dovedeşte că a absolvit clasa a VI - a, acesta obține un număr de 10 credite; în cazul în care elevul dovedeşte că a absolvit clasa a VII - a, acesta obține un număr de 15 credite.

b) Pentru a absolvi pregătirea în domeniul educației de bază în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, elevul trebuie să acumuleze numărul total de 100 de credite, prevăzut în planul - cadru.

Condiții pentru alocarea creditelor în cazul educației de bază

Procesul de echivalare şi recunoaştere presupune scutirea de frecvență şi de evaluare pentru un număr de module ale educației de bază din cadrul programului, astfel:

a) în cazul educației de bază, în urma procesului de recunoaştere şi echivalare, candidatul poate

obţine un număr de 5, 10 sau maximum 15 credite;
b) pentru cele 5, 10 sau 15 credite obţinute, elevul este scutit de frecventarea şi de evaluarea unor module din programul educaţiei de bază, ale căror credite însumate constituie 5, 10 sau 15 credite;
c) stabilirea modulelor pentru care elevul, prin echivalare, obţine scutirea de frecvenţă şi de evaluare şi pentru care i se eliberează, la cerere, adeverinţa de modul este realizată de comisia de evaluare împreună cu elevul, cu îndeplinirea condiţiei ca elevul să nu ajungă în situaţia de a obţine echivalarea, respectiv scutirea de frecvenţă pentru toate modulele unei discipline din program;
d) elevul nu poate obţine recunoaşterea şi echivalarea unor module ale unei discipline pe care el nu a urmat-o în învăţământul obligatoriu şi, ca atare, pentru care nu are medie încheiată anterior intrării în program; în această situaţie, încheierea mediei la un modul din cadrul programului, corespunzător unei discipline pe care elevul nu a parcurs-o în învăţământul obligatoriu, se poate face doar în urma parcurgerii şi/sau a evaluării modulului respectiv şi nu poate face obiectul echivalării;
e) elevul care, prin echivalare, poate beneficia de scutirea de frecvenţă la anumite module poate opta pentru participarea la cursurile modulelor echivalate.

B. Alocarea creditelor în cazul pregătirii profesionale

Acumularea de credite, în cazul echivalării şi recunoaşterii competenţelor profesionale dobândite anterior pe căi formale, constă în:

a) acumularea unui număr total de credite pentru fiecare modul echivalat, conform standardului de pregătire profesională pentru domeniul respectiv de pregătire de bază şi generală;
b) calcularea numărului de credite, pentru echivalare parţială, în cazul în care se eliberează adeverinţă de modul (toate competenţele agregate unui modul au fost recunoscute) conform standardului de pregătire profesională.

3.6. Încheierea mediei modulelor echivalate

A. În cazul echivalării pentru disciplinele educaţiei de bază trebuie urmaţi paşii următori:

1. elevul informat despre procedura de echivalare şi de obţinere a creditelor trebuie să opteze, în scris, pentru acele module ale educaţiei de bază pe care nu doreşte să le urmeze în contul numărului de credite obţinut prin echivalarea actelor de studii gimnaziale (5, 10 sau 15 credite);
2. elevul nu poate opta pentru un număr de module ale căror credite însumate depăşesc numărul creditelor obţinute de el prin recunoaşterea actelor de studii anterioare (5, 10 sau 15 credite);
3. după alocarea numărului de credite pentru clasa/clasele absolvită/absolvite şi după stabilirea modulelor pentru care elevul, prin echivalare, obţine scutirea de frecvenţă şi de evaluare, comisia de evaluare calculează mediile pentru modulele echivalate;
4. media unui modul/unor module din cadrul programului, pentru care elevul, prin echivalare, obţine scutirea de frecvenţă şi de evaluare, va fi calculată astfel:

a) în cazul acumulării a 5 credite, echivalentul absolvirii clasei a V - a parcurse anterior, elevul îşi alege modulele pe care nu le va frecventa; în acest caz, valoarea totală a modulelor nu poate fi mai mare decât 5 credite; media modulului pentru care elevul, prin echivalare, obţine scutirea de frecvenţă şi evaluare este media pe care elevul a obţinut-o la disciplina respectivă în învăţământul gimnazial;
b) în cazul acumulării a 10 sau 15 credite, echivalentul absolvirii clasei a VI - a/a VII - a, elevul îşi alege modulele pe care nu le va frecventa; valoarea totală a modulelor nu poate fi mai mare decât 10 sau 15 credite, de la caz la caz; media modulului pentru care elevul, prin echivalare, obţine scutirea de frecvenţă şi evaluare se calculează astfel: suma tuturor mediilor anuale ale disciplinei/disciplinelor pe care nu le va frecventa şi la care nu va fi evaluat împărţită la numărul de ani în care aceasta a fost studiată; nota astfel obţinută va deveni media pentru un modul sau pentru mai multe module ale disciplinei respective, scutite de frecvenţă şi

de evaluare, în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior;
c) media modulului se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

B. Media de modul, în cazul echivalării competențelor profesionale dobândite anterior pe căi formale, se determină astfel:

a) în cazul recunoaşterii integrale a certificatului de calificare profesională, cu recunoaştere la nivel național, se identifică şi se asociază disciplina/modulul parcurs la cursul de calificare modulelor din curriculumul pentru pregătirea profesională. Asocierea disciplinelor/modulelor se face pe baza asocierii competențelor corespunzătoare acestora. Media modulelor echivalate este media disciplinei (disciplinelor)/modulului (modulelor) căreia/cărora i se poate asocia competența sau setul de competențe recunoscut. În cazul în care unui modul din curriculumul pentru pregătirea profesională i se asociază mai multe discipline/module corespunzătoare cursului de calificare parcurs, media modulului va fi media aritmetică a acestora. În cazul în care o disciplină/modul înscrisă/înscris în certificat corespunde în aceeaşi măsură mai multor module din curriculumul pentru pregătirea profesională, media disciplinei/modulului se transferă fiecăruia dintre modulele de pregătire profesională;
b) în cazul recunoaşterii parțiale a certificatului de calificare profesională, cu recunoaştere la nivel național, la calculul mediei unui modul din curriculumul pentru pregătirea profesională se iau în considerare notele acordate competențelor individuale recunoscute şi agregate la modulul respectiv. Nota acordată fiecărei competențe individuale este nota disciplinei/modulului, înscrisă pe certificat sau în foaia matricolă, care se poate asocia acestei competențe;
c) media la modulul de instruire practică comasată se încheie în urma susținerii unei probe de evaluare, propusă de către profesorul de specialitate, în conformitate cu probele de evaluare din standardele de pregătire profesională.

3.7. Înregistrarea rezultatelor evaluării

1. Unitățile de învățământ păstrează pentru fiecare candidat căruia i s-au recunoscut/echivalat documentele şcolare/actele de studii, respectând condițiile legale de arhivare a actelor de studii, următoarele documente:

a) cererea de înscriere în procesul de echivalare, cu menționarea clară a claselor/competențelor pentru care se solicită echivalarea;
b) dosarul de echivalare a competențelor dobândite anterior pe căi formale, împreună cu actele de studii doveditoare sau copii ale acestora.

2. Dosarul de echivalare a competențelor dobândite anterior pe căi formale include:

a) elementele de identificare: numele candidatului, denumirea calificării profesionale, componența comisiei de evaluare, unitatea de învățământ, data echivalării;
b) fişa de înregistrare a rezultatelor echivalării (semnată de elev, cu luare la cunoştință), conținând: număr de credite, medii şi adeverințe obținute de elev;
c) fişa (semnată de elev, cu luare la cunoştință) care stabileşte traseul individual în urma evaluării: ce module mai are de parcurs, ce număr de credite mai are de obținut, alte informații;
d) feedbackul din partea candidatului, referitor la modul de îndrumare şi de manifestare a comisiei de evaluare, modul de derulare a întregului proces.

3. În urma aplicării procedurii de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi formale, persoanele care au obținut recunoaşterea integrală sau parțială pot beneficia de programe individualizate de pregătire, cu un număr redus de ore.

CAPITOLUL IV

Evaluarea şi recunoaşterea competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

4.1. Repere pentru evaluarea şi recunoaşterea competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

Procesul de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale se raportează la standardele de performanţă, pentru educaţia de bază, şi la standardele de pregătire profesională, pentru pregătirea profesională, astfel:

a) în vederea evaluării competenţelor pentru educaţia de bază, fiecare candidat va fi sprijinit şi consiliat de către consilierul educativ (diriginte), membru în comisia de înscriere, care îi prezintă candidatului metodele de evaluare ce vor fi utilizate şi competenţele care trebuie demonstrate;
b) înainte de intrarea în procesul de evaluare propriu - zis, anticipat, candidatul analizează, asistat de către consilierul educativ (diriginte), membru în comisia de înscriere, propriile competenţe, în raport cu competenţele şi standardele de performanţă ale modulelor pentru care solicită evaluare iniţială. Candidatul este informat cu privire la metodele de evaluare care vor fi utilizate;
c) în funcţie de rezultatul analizei, consilierul educativ (dirigintele) îi recomandă candidatului să participe sau să nu participe la procesul de evaluare. Decizia de a participa la procesul de evaluare îi aparţine candidatului, care menţionează în cererea depusă modulele pentru care solicită evaluare anticipată;
d) în vederea evaluării competenţelor profesionale corespunzătoare unei calificări profesionale, fiecărui candidat îi este repartizat un cadru didactic de specialitate, membru evaluator din cadrul comisiei de evaluare a competenţelor profesionale (denumit în continuare **evaluator**), care răspunde de punerea în aplicare a întregului proces de evaluare. Înainte de intrarea în procesul de evaluare propriu - zis, candidatul analizează, asistat de evaluator, propria performanţă profesională, în raport cu conţinutul standardului de pregătire profesională, în cadrul unui interviu, care se finalizează cu completarea unei fişe de autoevaluare. Evaluatorul explică şi detaliază, la cerere, conţinutul şi prevederile standardului de pregătire profesională. În funcţie de rezultatul autoevaluării, evaluatorul îi recomandă candidatului să participe la procesul de evaluare, pentru întregul standard sau pentru o parte a acestuia, ori să nu participe la procesul de evaluare. Decizia de a participa la procesul de evaluare îi aparţine candidatului, care menţionează în cererea depusă unităţile de competenţă pentru care doreşte să fie evaluat, din lista unităţilor de competenţă ale standardului pus la dispoziţia sa de către evaluator. Evaluatorul îi prezintă candidatului metodele de evaluare care vor fi utilizate şi stabileşte programul de desfăşurare a procesului de evaluare, de comun acord cu candidatul. Programul stabilit de evaluator cu candidatul este comunicat centrului autorizat sau comisiei de evaluare din unitatea de învăţământ, în scopul aprobării de către acesta/aceasta.

4.2. Organizarea procesului de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

1. Organizarea procesului de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale este efectuată de către:

a) comisia de evaluare de la nivelul unităţii de învăţământ, pentru evaluarea modulelor educaţiei de bază, cu participarea unui reprezentant al inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti;
b) centrul de evaluare şi certificare a competenţelor profesionale obţinute pe alte căi decât cele formale, autorizat de către A.N.C. sau de către evaluatori de competenţe profesionale, certificaţi de A.N.C. În cazul în care evaluarea nu se poate face, din motive întemeiate, de către un centru autorizat de către A.N.C. sau de către evaluatori de competenţe profesionale certificaţi de către A.N.C., aceasta se va realiza de către comisia de evaluare din unitatea de învăţământ, care are în componenţă 2 membri, cadre didactice de specialitate - discipline tehnologice.

2. Elevul poate solicita aplicarea procedurii de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite

anterior pe căi nonformale şi informale, astfel:

a) pentru educaţia de bază, pentru unul sau mai multe module;
b) pentru pregătirea profesională, pentru unul, mai multe sau toate modulele din curriculumul pentru pregătirea profesională specific unei calificări profesionale, respectiv pentru una, mai multe sau toate unităţile de competenţă ale unui standard de pregătire profesională.

3. Dovezile de competenţă rezultate pe parcursul evaluării sunt analizate şi judecate de comisia de evaluare/evaluator, în raport cu cerinţele standardului de performanţă/standardului de pregătire profesională.

4. Evaluarea în vederea recunoaşterii competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale se face în cadrul sesiunii de evaluare iniţială - înainte de debutul modulelor corespunzătoare unui an de studiu - şi li se adresează acelor elevi care consideră că deţin competenţele necesare promovării unui modul, anterior parcurgerii acestuia.

4.3. Termene pentru procesul de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

a) Competenţele dobândite anterior pe căi nonformale şi informale, atât pentru educaţia de bază, cât şi pentru pregătirea profesională, sunt evaluate în oricare dintre sesiunile de evaluare programate de instituţia de învăţământ, înainte de începerea predării modulului/modulelor pentru care se solicită evaluarea; ele se desfăşoară conform unui grafic stabilit.
b) Durata procesului de evaluare a competenţelor profesionale se stabileşte de către fiecare centru, respectiv unitate de învăţământ, în funcţie de specificul şi de complexitatea domeniului pregătirii profesionale, fără a se depăşi o săptămână în cadrul celor 6 săptămâni de evaluare alocate; procesul este planificat de comisia de evaluare, în funcţie de numărul solicitărilor şi de specificul calificărilor profesionale.

4.4. Alocarea creditelor în urma aplicării procedurii de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

a) Pentru educaţia de bază, numărul de credite se alocă conform planului - cadru pentru modulul/modulele respectiv/respective.
b) Pentru pregătirea profesională se estimează numărul de credite pentru modulul de cultură de specialitate, în funcţie de numărul de ore alocate în curriculum, din numărul total de credite al blocului de module de pregătire profesională al fiecărui an, conform planului - cadru.
c) În cazul recunoaşterii doar a unor competenţe din cadrul unor unităţi de competenţă/module (valabil numai pentru pregătirea profesională) se estimează valoarea creditului pentru competenţa individuală recunoscută, în raport cu numărul de competenţe al unităţii şi cu valoarea totală a creditului unităţii din care aceasta face parte.

4.5. Încheierea mediei modulelor evaluate

a) Media unui modul din cadrul programului, care este promovat, pentru care se recunosc competenţele prin evaluare şi care nu va mai fi parcurs de elev în cadrul programului, va fi calculată ca medie aritmetică a notelor obţinute la probele de evaluare aplicate.
b) Pentru educaţia de bază, media obţinută la evaluare devine media modulului respectiv şi se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, între nota acordată pentru portofoliul tematic şi nota acordată la evaluarea finală a modulului.
c) Pentru pregătirea profesională, pentru ca un modul din curriculumul de pregătire profesională să fie considerat promovat trebuie să i se recunoască candidatului toate competenţele agregate acelui modul.
d) Notele din adeverinţa de competenţe primită de către persoanele care beneficiază de recunoaştere

parțială a modulelor/unităților de competență vor intra în alcătuirea mediei modulului (pentru a atesta finalizarea şi promovarea programului), alături de notele obținute pe parcurs de către candidat la evaluarea din cadrul modulelor din programul individualizat de pregătire. Pentru pregătirea profesională se aplică media aritmetică a notelor obținute la evaluarea competențelor incluse în lista unităților de competență relevante pentru modul.

4.6. Elaborarea instrumentelor de evaluare în vederea evaluării competențelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

1. În cazul educației de bază, pentru evaluarea competențelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale, instrumentele de evaluare sunt elaborate de către cadrele didactice de specialitate din cadrul comisiei de evaluare de la nivelul unității de învățământ.

2. Pentru evaluarea competențelor profesionale dobândite anterior pe căi nonformale şi informale, instrumentele de evaluare sunt elaborate pe baza standardelor de pregătire profesională, după caz, de către:

a) centrul de evaluare şi certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, autorizat de către A.N.C.;
b) evaluatorul de competențe profesionale, certificat de către A.N.C.;
c) cadrele didactice de specialitate - discipline tehnologice - din cadrul comisiei de evaluare de la nivelul unității de învățământ.

3. Fiecare centru de evaluare/evaluator de competențe profesionale/comisie de evaluare stabileşte modalitatea concretă de evaluare, astfel încât metodele aplicate să conducă cu consecvență la demonstrarea competenței în ansamblul ei.

4.7. Documente care atestă obținerea recunoaşterii în urma aplicării procedurii de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

a) Elevul este informat că i se eliberează, la cerere, adeverință de modul, fiind eliminată obligativitatea parcurgerii modulului, dacă toate competențele relevante pentru modul sunt recunoscute în urma aplicării procedurii de evaluare şi de recunoaştere. În adeverința de modul se consemnează media modulului şi numărul de credite obținute.
b) În cazul în care lista competențelor relevante pentru un modul din cadrul pregătirii profesionale include competențe din diferite unități de competență, eliberarea adeverinței de modul este condiționată de demonstrarea tuturor acestor competențe.
c) Elevul este informat că în cazul pregătirii profesionale poate beneficia de recunoaşterea parțială a unui modul/unei unități de competență, adică numai de o parte a competențelor agregate unui modul sau incluse în unitatea de competență. Candidatul primeşte, în urma recunoaşterii parțiale, o adeverință de competențe în care sunt consemnate notele obținute pentru fiecare competență, indicându-se modulul şi unitatea de competență în care este inclusă competența. Decizia privind competența candidatului se stabileşte pentru fiecare competență pentru care a fost evaluat elevul. Dovezile de competență rezultate pe parcursul evaluării sunt analizate şi apreciate de către comisia de evaluare/evaluator, în raport cu cerințele standardului de pregătire profesională.

4.8. Înregistrarea rezultatelor evaluării şi a recunoaşterii competențelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale

1. Unitățile de învățământ păstrează pentru fiecare elev evaluat, respectând condițiile legale de arhivare a actelor de studii, următoarele documente:

a) cererea de înscriere în procesul de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale;
b) dosarul de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale, împreună cu dovezile de competență colectate.

2. Dosarul de evaluare şi recunoaştere a competenţelor dobândite anterior pe căi nonformale şi informale include:

a) elementele de identificare: numele candidatului, denumirea calificării profesionale, numele evaluatorului, unitatea de învăţământ, data susţinerii fiecărei evaluări;
b) lista modulelor/unităţilor de competenţă la care se face evaluarea;
c) seturile de probe de evaluare, testele administrate candidatului (întrebări specifice pentru testul scris şi pentru testul oral, activităţi realizate la o simulare sau demonstraţie structurată ori urmărită la observarea directă, temă de proiect şi detaliile tehnice necesare realizării acestuia, fişă de autoevaluare completată), portofoliul realizat de elev pentru evaluare;
d) dovezile de competenţă care rezultă din aplicarea probelor;
e) fişa de înregistrare a rezultatelor;
f) feedbackul din partea candidatului referitor la modul de îndrumare şi de manifestare a evaluatorului, la modul de derulare a întregului proces de evaluare, la accesul la materiale şi documentaţie.

4.9. Valorificarea recunoaşterii competenţelor profesionale obţinute pe căi nonformale şi informale

1. Prin evaluarea şi recunoaşterea tuturor competenţelor profesionale din toate unităţile de competenţă tehnică generală şi specializată, participantul la Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior nu mai parcurge modulele de specialitate din anii II, III şi IV.

2. Recunoaşterea anumitor competenţe din standardul de pregătire profesională atrage eliminarea din programul individualizat de pregătire a elevului respectiv a competenţelor şi a conţinuturilor aferente din curriculumul de specialitate. Conţinuturile pe care candidatul le mai are de parcurs însumează un număr total de ore care vor fi distribuite, începând cu anul II, astfel încât candidatul se poate afla în una dintre următoarele situaţii:

a) finalizează şi promovează modulele/conţinuturile din modulele rămase, conform programului individualizat de pregătire, la sfârşitul anului II;
b) finalizează şi promovează modulele/conţinuturile din modulele rămase, conform programului individualizat de pregătire, la sfârşitul anului III;
c) finalizează şi promovează modulele/conţinuturile din modulele rămase, conform programului individualizat de pregătire, în timpul anului IV.

Participanţii din cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior care au obţinut nivelul 1 sau 2 de calificare, recunoscut la nivel naţional, în urma finalizării unui program de formare profesională continuă oferit de către un furnizor de formare profesională autorizat conform legii, au posibilitatea fie să urmeze Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior, fără pregătirea de specialitate, fără instruirea practică comasată şi fără parcurgerea stagiilor de pregătire practică, fie să opteze pentru un alt domeniu şi/sau o altă calificare profesională, caz în care beneficiază de pregătire profesională după un program individualizat de pregătire.

CAPITOLUL V
Procesul de evaluare şi de recunoaştere a competenţelor dobândite pe parcursul programului

5.1. Repere pentru evaluarea şi recunoaşterea competenţelor dobândite pe parcursul programului

Elevii înscrişi în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior, în urma parcurgerii modulelor, vor fi evaluaţi în vederea recunoaşterii competenţelor dobândite pe parcurs, pe baza standardelor de performanţă, în cazul educaţiei de bază, şi a standardului de pregătire profesională, în cazul pregătirii profesionale.

Evaluarea competențelor dobândite pe parcursul programului este efectuată de către profesorul de specialitate de la modul sau, în cazuri speciale, de către comisia de evaluare.

5.2. Posibilități de evaluare a competențelor dobândite pe parcursul programului

Formele de evaluare a competențelor dobândite pe parcursul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior sunt:

a) evaluarea cu rol de diagnoză, pentru modulele educației de bază; reprezintă strategia de măsurare - apreciere - decizie, realizată la începutul studierii modulului, pentru detectarea potențialului de instruire, potențialului de dezvoltare şi a potențialului de educare a elevului;
b) evaluarea curentă, formativă; scopul evaluării este acela de a orienta şi de a optimiza învățarea;
c) evaluarea finală de modul; constă în evaluarea portofoliului tematic şi administrarea unei probe orale şi/sau scrise şi/sau practice, la final de modul.

5.3. Termene pentru procesul de evaluare şi recunoaştere a competențelor dobândite pe parcursul programului

a) Pentru competențele dobândite pe parcursul programului, evaluarea elevilor se realizează atât pentru educația de bază, cât şi pentru pregătirea profesională, în cadrul săptămânilor de curs.
b) Evaluarea inițială, anticipată şi evaluarea finală de modul (pentru cazurile speciale) se realizează conform intervalelor stabilite la art. 10 şi 18 din metodologie.
c) Modulele restante din toți anii de studiu (într-o proporție mai mică decât 25% pentru fiecare an) pot fi evaluate în cadrul sesiunilor de evaluare organizate anual.

5.4. Alocarea creditelor în urma aplicării procedurii de evaluare şi de recunoaştere a competențelor dobândite pe parcursul programului

a) Evaluarea competențelor dobândite pe parcursul programului se finalizează prin obținerea unui număr de credite corespunzătoare fiecărui modul, conform planului - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior.
b) Creditele sunt acumulate de către fiecare elev potrivit numărului de credite alocat modulelor prin planul - cadru de învățământ al programului.
c) Numărul de credite pentru fiecare modul din curriculumul pentru pregătirea profesională este estimat, în baza numărului de ore alocat, din numărul total de credite al blocului de module de pregătire profesională al fiecărui an de studiu conform planului - cadru de învățământ.
d) Pentru a aloca unui candidat numărul de credite corespunzător unui modul, procedura de evaluare trebuie să se finalizeze cu promovarea modulului.

5.5. Încheierea mediei modulelor

a) Media unui modul pentru educația de bază se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din nota acordată pentru portofoliul tematic elaborat pentru modulul respectiv şi din nota acordată la evaluarea finală a modulului, prin administrarea unei probe orale şi/sau scrise şi/sau practice.
b) Nota acordată pentru portofoliul tematic elaborat pentru modulul respectiv şi nota acordată la evaluarea finală a modulului se consemnează în catalog, la rubrica note.
c) Un modul pentru educația de bază se consideră promovat dacă atât nota acordată pentru portofoliul tematic, cât şi nota acordată la evaluarea finală a modulului, precum şi media modulului sunt minimum 5 (cinci).
d) Media la modulele studiate pe parcursul programului, pentru pregătirea profesională, se calculează conform prevederilor din Regulamentul de organizare şi funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
e) Numărul minim de note acordate, obligatorii pentru încheierea mediei unui modul, este de 2, la

modulele specifice educației de bază (o notă acordată pentru portofoliul tematic şi o notă acordată pentru evaluarea finală a modulului) şi de 4, la modulele din trunchiul comun pentru pregătirea profesională (două note pentru cultura de specialitate şi două note pentru instruirea practică săptămânală); pentru încheierea mediei la modulul de instruire practică comasată sunt necesare minimum două note.

5.6. Documente care atestă promovarea modulelor în urma aplicării procedurii de evaluare a competențelor dobândite pe parcurs

În urma promovării modulelor i se eliberează, la cerere, fiecărui elev o adeverință de modul în care se consemnează numele modulului, numărul de credite şi media la modulul respectiv.

5.7. Înregistrarea rezultatelor evaluării

a) Rezultatele evaluării modulelor, pentru fiecare elev înscris în Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, sunt consemnate în catalog, în fiecare an de studiu din program.
b) Evaluarea se consemnează în documentele şcolare prin note de la 10 la 1 şi prin medii acordate pentru fiecare modul.

ANEXA b)
la metodologie

SITUAȚIILE
în care se recomandă micşorarea duratei standard de şcolarizare sau acordarea sprijinului suplimentar în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

- CAPITOLUL I Situațiile în care se recomandă micşorarea duratei standard de şcolarizare
- CAPITOLUL II Situațiile în care se recomandă acordarea sprijinului suplimentar

CAPITOLUL I
Situațiile în care se recomandă micşorarea duratei standard de şcolarizare

În unele situații, experiența, competențele dobândite anterior şi nivelul de pregătire ale unui elev îi pot permite parcurgerea parțială (prin frecvență) a unuia sau a mai multor module, corespunzătoare pregătirii în domeniul educației de bază sau al pregătirii profesionale, ceea ce poate duce la reducerea duratei standard de şcolarizare pentru fiecare elev.

Reducerea duratei standard de şcolarizare este posibilă în condițiile în care:

a) elevul deține o adeverință de absolvire a claselor a V - a, a VI - a sau a VII - a din învățământul gimnazial; în acest caz, el poate solicita recunoaşterea şi echivalarea claselor parcurse în învățământul gimnazial;
b) în urma interviului şi a probelor de evaluare inițială, indiferent de numărul de ani de studiu parcurşi anterior în învățământul gimnazial, elevul apreciază şi/sau i se recomandă că este pregătit pentru evaluarea modulelor, fără parcurgerea acestora;
c) în cazul în care elevul prezintă unității de învățământ un certificat de calificare profesională, obținut într-un sistem de formare continuă şi eliberat de un centru de calificare autorizat, pentru o ocupație, acesta poate beneficia de un program de pregătire individualizat, în care:

(i) poate parcurge doar modulele alocate educației de bază;
(ii) trebuie să recupereze competențele care nu apar pe certificatul său, dar sunt înscrise în standardul de pregătire profesională al calificării care se poate asocia, conform reglementărilor, acelei ocupații.

În ambele situații, programul de pregătire individualizat poate asigura reducerea duratei standard a

programului.

CAPITOLUL II
Situațiile în care se recomandă acordarea sprijinului suplimentar

Unii elevi aparținând unor categorii dezavantajate (persoane care locuiesc în zone defavorizate, persoane fără adăpost stabil, copiii străzii, persoane private temporar de libertate, şomeri pe termen lung, refugiați în urma calamităților naturale etc.), precum şi persoane cu cerințe educaționale speciale, participante la Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, din cauza condițiilor de viață, nu reușesc, pe parcursul celor 4 ani - durata standard a programului - să aibă o frecvență minimă care să le asigure promovabilitatea modulelor.

Aceste categorii de elevi au nevoie de sprijin suplimentar. Acesta se acordă în situațiile în care elevul:

a) a înregistrat un număr de absențe egal cu jumătate plus unu din numărul total de ore;
b) nu a participat/nu a promovat evaluarea/evaluările de modul;
c) nu a dovedit competențele necesare pentru promovarea examenului de certificare a competențelor profesionale;
d) consideră că are nevoie de sprijin suplimentar în vederea continuării studiilor.

Recomandarea ca elevul să urmeze o pregătire suplimentară poate fi realizată de către profesorul de la modulul respectiv, dacă acesta constată că progresul realizat de către elev, în raport cu țintele stabilite (standardele de performanță şi standardele de pregătire profesională), nu este cel aşteptat.

Sprijinul suplimentar poate viza unul sau mai multe module şi se realizează, de regulă, pe durata standard a programului, astfel:

a) prin orele de sprijin suplimentar, la dispoziția profesorului, alocate modulelor din trunchiul comun;
b) prin participarea la activitățile de predare/învățare ale modulului nepromovat cu alte grupe de studiu (dacă există cel puțin două grupe specifice unui an de studiu, fie care au început simultan, fie care au început succesiv, în octombrie şi în februarie);
c) pentru pregătirea profesională, prin alegerea, în funcție de situație, a uneia dintre următoarele opțiuni:

(i) participarea la orele de curriculum în dezvoltare locală (CDL) pentru modulele din aria curriculară "Tehnologii", propuse de unitatea de învățământ, conform recomandărilor, în situația în care este necesară completarea impusă de numărul total de ore alocat prin planul - cadru, cu un număr mai mic de 30 de ore;
(ii) desfăşurarea activității la operatorul economic, în cazul în care activitatea se desfăşoară în cel puțin două schimburi, şi elevul, potrivit unui ritm propriu de învățare, realizează activități de învățare la instruirea practică într-un program cu un număr mai mare de ore peste cel normat. În acest caz sunt necesare aprobarea din partea operatorului economic şi supravegherea elevului de către un maistru instructor de la locul de muncă.

Sprijinul suplimentar se poate acorda şi prin prelungirea duratei standard a programului, de regulă, cu un semestru, cu durata de cel mult 6 luni.

Realizarea unei pregătiri suplimentare poate fi solicitată şi de către elev, fără a avea nevoie de recomandarea unui cadru didactic, de exemplu, în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale sau al celor care solicită amânarea de modul din motive medicale. Solicitantul va înainta în acest caz o cerere coordonatorului Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, în care va consemna titlurile modulelor pentru care doreşte planificarea unei pregătiri suplimentare.

Coordonatorul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior vizează cererea elevului şi o înaintează spre aprobare directorului unității de învățământ. Sprijinul suplimentar va fi

programat în acelaşi interval de timp în care se va desfăşura stagiul de pregătire practică.
În funcție de situație, se pot aplica unele dintre următoarele opțiuni:

a) replanificarea parcurgerii modulelor nepromovate cu alte grupe de studiu;
b) studiu individual şi organizarea unor şedințe de consultații;
c) planificarea unei sesiuni suplimentare de evaluare a modulelor.

Situațiile care necesită prelungirea duratei standard a programului se avizează de consiliul de administrație al unității de învățământ şi se aprobă de către inspectoratul şcolar județean/al municipiului București.
(anexa nr. 3 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 4 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 - prv. aplicarea Programului "A doua sansa"

ANEXA N
(anexa nr. 4 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octom 2

PLANUL - CADRU DE ÎNVĂȚĂMÂNT
pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

Planul - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior reprezintă un document esențial, un instrument de bază în aplicarea programului.
În cadrul Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se aplică planul - cadru de învățământ pentru programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior şi Nota privind elaborar planului - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior.

Nota privind elaborarea planului - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior

Conform planului - cadru de învățământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior, fiecare dintre cele 7 arii curriculare include una sau mai multe discipline. Pentru fiecare disciplină a fost proiectate module repartizate, pentru educația de bază, pe cei 4 ani de studiu (anul I, II, III şi IV). Modu curriculumului pentru pregătirea profesională sunt distribuite pe 3 ani în cadrul programului (anul II, III şi I'
Unul dintre principiile Programului "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior constă în promovarea anilor de studiu în baza numărului de credite acumulat. Întregul program este echivalat cu 100 credite, conform planului - cadru pentru Programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior. L acest număr de credite se adaugă creditele corespunzătoare parcurgerii celor 720 de ore din stagiile de practi respectiv creditele alocate studiului Limbii şi literaturii materne, în cazul în care programul se desfăşoară în dintre limbile minorităților naționale. Conform acestui principiu, fiecare modul înscris în planul - cadru de învățământ, atât pentru educația de bază, cât şi pentru pregătirea profesională, are alocat un anumit număr d credite (credite consemnate în planul - cadru, pentru fiecare modul, prin litera "c").

Planul - cadru pentru educația de bază

Pregătirea pentru educația de bază se realizează prin discipline incluse în cadrul unor module, astfel:

I. Aria curriculară "Limbă şi comunicare"

1. Limba şi literatura română: modulele M1, M2 şi M3;
2. Limba modernă 1: modulele M1, M2 şi M3;
3. Limba modernă 2: modulele M1, M2 şi M3;
În cazul în care programul "A doua şansă" pentru învățământul secundar inferior se organizează în una di limbile minorităților naționale, în planul - cadru de învățământ se include, în cadrul ariei curriculare "Limbă

comunicare", şi disciplina "Limba şi literatura maternă". Disciplinelor "Limba şi literatura maternă" şi "Lim literatura română" li se alocă acelaşi număr de ore, acelaşi număr de credite şi aceeaşi poziţie în planul - cad de învăţământ. Programa şcolară după care se va studia în acest caz este programa de "Limba şi literatura maternă" de la învăţământul de masă, adaptată, după modelul programei de "Limba şi literatura română" şi programelor de limbi moderne, elaborate în cadrul programului "A doua şansă" pentru învăţământul secund inferior, nevoilor şi intereselor grupului de elevi din cadrul programului.

Complementar, în cadrul unor pachete cu discipline opţionale, cărora le sunt alocate credite, programul " doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior oferă elevilor şi posibilitatea de a studia elemente de limb cultura unor minorităţi naţionale. Indiferent de limba în care se desfăşoară programul, de etnia elevilor participanţi la program, aceştia pot opta pentru studierea pachetului de discipline opţionale menţionat.

În cazul limbilor moderne - "Limba engleză" şi "Limba franceză" - grupul de elevi poate opta pentru studierea uneia dintre cele două discipline, ca limbă modernă 1. În această situaţie se va respecta numărul de şi alocarea de credite, pe anii de studiu al limbii moderne 1, conform planului - cadru de învăţământ, indifer pentru care dintre cele două limbi moderne se face opţiunea. Cealaltă limbă modernă va avea statutul de lim modernă 2 şi vor fi respectate numărul de ore şi alocarea de credite pe anii de studiu din planul - cadru.

În cazul în care Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior se organizează în una di limbile minorităţilor naţionale, studiul disciplinei "Limba modernă 2" este la decizia şcolii. Aceasta va fi of dacă există cel puţin 8 solicitări scrise ale elevilor în acest sens.

II. Aria curriculară "Matematică şi ştiinţe ale naturii"

1. Matematică: modulele M1, M2, M3 şi M4;
2. Ştiinţe: modulele M1, M2 şi M3.

III. Aria curriculară "Om şi societate"

1. Cultură civică/Educaţie antreprenorială: modulele M1 şi M2;
2. Istorie: modulele M1, M2 şi M3;
3. Geografie: modulele M1 şi M2;
4. Religie.

IV. Aria curriculară "Arte"

Educaţie muzicală/Educaţie plastică: modulul M1.

V. Aria curriculară "Educaţie fizică şi sport"

Educaţie fizică

VI. Aria curriculară "Consiliere şi orientare"

Orientare şi consiliere vocaţională: modulele M0 şi M1.

În cadrul disciplinei "Orientare şi consiliere vocaţională", în fiecare an de studiu se parcurge câte un mod iniţiere şi orientare (M0), pentru a se asigura sprijin în parcurgerea programului, a traseelor individualizate ş pentru a se evalua pe tot parcursul programului stadiul de atingere a ţintelor propuse, şi câte un modul de consiliere (M1) în scopul acordării unei îndrumări eficiente tinerilor înscrişi în program.

VII. Pachetele de discipline opţionale

Pachetele de discipline opţionale sunt oferite elevilor din Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior în cadrul anului IV de studiu, iar în interiorul acestora se găsesc module specifice. Elevul trebuie să opteze pentru parcurgerea unuia dintre pachetele de discipline opţionale. Indiferent de opţiune, parcurgerea modulelor din interiorul pachetului ales îi asigură elevului obţinerea a 6 credite.

Planul - cadru pentru pregătirea profesională

În cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior, pregătirea profesională este organizată pe baza creditelor transferabile conform planului - cadru de învăţământ pentru Programul "A dou şansa" pentru învăţământul secundar inferior.

Numărul de credite alocat pregătirii profesionale de bază şi generale în Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior este cel prevăzut în Standardele de pregătire profesională.

În planul - cadru de învăţământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior modulelor corespunzătoare culturii de specialitate şi instruirii practice săptămânale le sunt alocate blocuri d module (M1, M2 şi M3), care au alocate un anumit număr de credite, corespunzător numărului de ore. Aces module pot include numai ore din trunchiul comun sau pot include şi ore din cadrul curriculumului în dezvoltare locală.

Aria curriculară "Tehnologii" include următoarele discipline şi module aferente:

1. Tehnologia informaţiei şi a comunicaţiilor, cu un modul de "Tehnologia informaţiei şi a comunicaţi M1 în trunchiul comun, şi alte două module adaptate nevoilor cursanţilor în cadrul pachetelor de opţio oferite în cadrul programului.
2. Cultura de specialitate şi instruirea practică săptămânală care include un număr variabil de module, conform pregătirii profesionale în domeniile de pregătire de bază şi generală, incluse în modulele M1, şi M3.
3. Instruirea practică comasată inclusă în modulul M4. Parcurgerea modulului se va face în afara săptămânilor alocate celor 3 ani de studiu (II, III, IV), pe parcursul oricărui an dintre aceştia.

Toate modulele din planul - cadru sunt evaluate.

Întregul plan - cadru de învăţământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferi este structurat pe 3 componente: trunchi comun (TC), ore de sprijin suplimentar adăugate modulelor de trun comun (CDŞ) şi curriculum în dezvoltare locală (CDL) - practica comasată.

Trunchiul comun

Trunchiul comun (**TC**) reprezintă oferta educaţională, constând în discipline cu un număr fix de ore pentr toate domeniile de pregătire de bază şi generală din cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior.

Vizând competenţele - cheie din domeniul educaţiei de bază şi competenţele generale din cadrul pregătiri profesionale, trunchiul comun va fi parcurs, în mod obligatoriu, de către toţi elevii indiferent de domeniul pregătirii profesionale de bază şi generale.

Prin gruparea disciplinelor din structura trunchiului comun în cele 7 arii curriculare, prevăzute în actualul curriculum naţional, se asigură continuitatea dintre planurile - cadru pentru învăţământul obligatoriu şi cele Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior.

Oferta de trunchi comun contribuie la:

(i) finalizarea educaţiei de bază, prin continuarea dezvoltării competenţelor - cheie urmărite în cadrul învăţământului obligatoriu - condiţie pentru asigurarea egalităţii de şanse pentru toţi elevii, oricare ar f specificul domeniului de pregătire;
(ii) asigurarea continuităţii între învăţământul gimnazial şi ciclul secundar inferior al liceului tehnolog
(iii) asigurarea continuităţii între învăţământul secundar inferior al liceului tehnologic şi stagiile de pregătire practică de 720 de ore, pentru obţinerea calificării profesionale de nivel 2;
(iv) formarea pentru învăţarea pe parcursul întregii vieţi.

Curriculumul la decizia şcolii (CDŞ)

La nivelul planului - cadru de învăţământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secunda inferior, curriculumul la decizia şcolii reprezintă numărul de ore alocate şcolii, în scopul susţinerii unor performanţe diferenţiate şi a unor nevoi şi interese specifice de învăţare ale elevilor.

În cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior există următoarele forme de curriculum la decizia şcolii:

a) ore pentru sprijin suplimentar (CDŞ). Predarea şi evaluarea acestor ore se va realiza ţinând seama d recomandările din programele şcolare şi din ghidurile de evaluare elaborate în cadrul Programului "A ş şansă" pentru învăţământul secundar inferior. Tuturor modulelor educaţiei de bază, precum şi unor mo din aria curriculară "Tehnologii" (Tehnologia informaţiei şi a comunicaţiilor) le sunt alocate, prin plan cadru de învăţământ, ore de sprijin suplimentar (numite CDŞ) pentru realizarea unei oferte educaţiona flexibile şi diferenţiate, în funcţie de aspiraţiile şi potenţialul de învăţare al fiecărui elev din cadrul programului. Orele de sprijin suplimentar (CDŞ) sunt ore la dispoziţia profesorului şi se utilizează de cadrul didactic care predă modulul respectiv, astfel: ore alocate pentru evaluarea de diagnoză, ore de consolidare a unor teme din modul, ore de consultaţii individuale sau de grup cu elevii. Decizia reparti exacte a orelor îi aparţine cadrului didactic. Ele apar în planificarea calendaristică drept ore proiectate cadrul planificării orelor modulului.
b) ore facultative, pentru disciplina "Religie", respectiv pentru disciplina "Educaţie fizică", la care exis plajă orară cuprinsă între un număr minim de ore şi un număr maxim posibil. În această situaţie unitat de învăţământ va decide, în funcţie de solicitările existente, realizarea CDŞ - ului respectiv. Aceste ofe curriculare vor fi avizate de către consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi de către inspect de specialitate; ele sunt evaluate, dar nu li se alocă credite.
c) pachete de discipline opţionale inter - şi transdisciplinare, prevăzute în anul IV de studiu. Predarea ş evaluarea acestor discipline se vor realiza conform programelor şcolare şi materialelor educaţionale elaborate în cadrul Programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior.

Pachetele de discipline opţionale se adresează elevilor care intenţionează fie să îşi consolideze dezvoltare personală şi profesională, să urmeze stagiul de pregătire practică şi/sau să acceseze piaţa muncii, fie să-şi consolideze dezvoltarea personală şi să îşi continue studiile în ciclul superior al liceului.

Curriculum la decizia şcolii pentru pregătirea profesională (CDL)

Curriculum la decizia şcolii este, pentru aria curriculară "Tehnologii", un curriculum în dezvoltare locală (**CDL**). CDL cuprinde orele alocate pentru dezvoltarea ofertei curriculare specifice fiecărei unităţi de învăţământ, ofertă realizată în parteneriat cu operatorii economici.

Acesta va fi proiectat în comun de către profesorul de specialitate, maistrul - instructor şi reprezentantul operatorului economic, astfel încât să se asigure cadrul pentru realizarea unei instruiri care să permită, în contextul oferit de operatorii economici locali, formarea tuturor competenţelor tehnice descrise în Standarde de pregătire profesională. În orele de CDL alocate prin planurile - cadru de învăţământ se recomandă a se desfăşura activităţi practice/laborator pentru a se realiza situaţiile de învăţare identificate împreună cu operatorul economic partener al unităţii de învăţământ. Se oferă un cadru curricular flexibil care permite adaptarea la nevoile de formare identificate pe baza analizelor pieţei muncii, precum şi crearea oportunităţil pentru rute profesionale individualizate.

La elaborarea CDL se au în vedere:

a) resursele locale pentru instruire (baza materială a şcolii/grupurilor şcolare partenere, cadrul de colaborare cu operatorii economici);
b) cerinţele locale pentru pregătirea în diverse domenii de pregătire de bază şi generală.

Obiectivele implementării CDL sunt:

a) crearea de oportunităţi pentru dobândirea de către elevi a competenţelor profesionale suplimentare solicitate de piaţa muncii locală, care nu sunt oferite prin curriculum;
b) crearea situaţiilor de învăţare necesare pentru dobândirea competenţelor - cheie transferabile, adapta cerinţelor locale.

Plan - cadru de învăţământ pentru Programul "A doua şansă" pentru învăţământul secundar infer

		Mo-	Anul I	Mo-	Anul II	Mo-	Anul III		Anul IV	

Nr. crt.	Aria curriculară /Disciplina	dului/ Nu-mărul de credite alocate	Nr. total de ore/an			dului/ Nu-mărul de credite alocate	Nr. total de ore/an			dului/ Nu-mărul de credite alocate	Nr. total de ore/an			Mo-dulul/ Nu-mărul de credite alocate	Nr. total de ore/an			Total mod număr crec
			TC	CDŞ/ CDL	Total		TC	CDŞ/ CDL	Total		TC	CDŞ/ CDL	Total		TC	CDŞ/ CDL	Total	
1.	**Limbă şi comunicare**																	
	Limba şi literatura română	**M1 3.0 c**	85	25	110	**M2 3.0 c**	85	25	110	**M3 3.0 c**	95	25	120		-	-	-	340 **9.0 c**
	Limba modernă 1	**M1 1.0 c**	30	10	40	**M2 1.0 c**	35	15	50	**M3 2.0 c**	35	15	50		-	-	-	140 **4.0 c**
	Limba modernă 2					**M1 1.0 c**	30	10	40	**M2 1.0 c**	30	10	40	**M3 1.0 c**	30	10	40	120 **3.0 c**
2.	**Matematică şi ştiinţe ale naturii**																	
	Matematică	**M1 3.0 c**	60	20	80	**M2 2.0 c**	60	20	80	**M3 2.0 c**	45	15	60	**M4 2.0 c**	45	15	60	280 **9.0 c**
	Ştiinţe	**M1 3.0 c**	70	20	90		-	-	-	**M2 3.0 c**	70	20	90	**M3 3.0 c**	70	20	90	270 **9.0 c**
3.	**Om şi societate**																	
	Cultură civică/Educaţie antreprenorială	**M1 2.0 c**	35	10	45		-	-	-		-	-	-	**M2 2.0 c**	35	10	45	90 **4.0 c**
	Istorie	**M1 1.0 c**	30	15	45	**M2 1.0 c**	30	15	45	**M3 2.0 c**	30	15	45		-	-	-	135 **4.0 c**
	Geografie	**M1 2.0 c**	35	15	50	**M2 2.0 c**	35	15	50		-	-	-		-	-	-	100 **4.0 c**
	Religie		-	0 - 20	0 - 20		-	0 - 20	0 - 20		-	0 - 20	0 - 20		-	0 - 20	0 - 20	0 - 8
4.	**Arte**																	
	Educaţie muzicală şi Educaţie plastică	**M1 3.0 c**	60	20	80		-	-	-		-	-	-		-	-	-	80 **3.0 c**
5.	**Educaţie fizică şi sport**																	
	Educaţie fizică		-	0 - 20	0 - 20		-	0 - 20	0 - 20		-	0 - 20	0 - 20		-	0 - 20	0 - 20	0 - 8
6.	**Tehnologii**																	
	Tehnologia informaţiei şi a comunicaţiilor	**M1 2.0 c**	50	10	60		-	-	-		-	-	-		-	-	-	60 **2.0 c**

	Cultură de specialitate şi Instruire practică săptămânală		-	-	-	**M1 11.0 c**	216	-	216	**M2 11.0 c**	213	-	213	**M3 12.0 c**	245	-	245	674 **34.0**
	Stagii de pregătire practică					M4 180 Se pot organiza oricând pe parcursul anilor II, III sau IV.												180 **4.0 c**
7.	**Consiliere şi orientare**																	
	Orientare şi consiliere vocațională	**M0 0.5 c**	15	5	20	**M0 0.5 c**	15	5	20	**M0 0.5 c**	15	5	20	**M0 0.5 c**	15	5	20	80 **2.0 c**
		M1 1.0 c	30	10	40	**M1 1.0 c**	30	10	40	**M1 1.0 c**	30	10	40		-	-	-	120 **3.0 c**
8.	Pachete de discipline opționale													**Pachete 6.0 c**	80	20	100	100 **6.0 c**
TOTAL ore/an şi credite		**21.5 c**	500	160 - 200	660 - 700	**22.5 c - 26.5 c**	536	115 - 155	651 - 691	**25.5 c - 29.5 c**	563	115 - 155	678 - 718	**26.5 c - 30.5 c**	520	80 - 120	600 - 640	2589 2749 Sunt inclu şi ce 180 ore c Stag de pr gătir prac **100. c**

(anexa nr. 4 la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 octombrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011 - prv. validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal in invatamantul preuniversitar de stat

(anexa nr. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de

STAT DE PERSONAL
pe luna LL.AAAA

Unitate de învățământ:
Cod SIRUES:
Cod fiscal:
Stare stat de personal (în lucru/trimis/avizat/respins):

Capitol bugetar/ Sursă de finanțare
Categorie personal - didactic

						COMPENSAŢII TRANZITORII		ALTE SPORURI NEINCLUSE BAZĂ
Număr curent	Nume şi prenume Funcţia Cod numeric personal Studii Grad didactic Vechime recunoscută în învăţământ Gradaţie	Clasă Este funcţie de bază Normă calcul Normă de bază Normă plată cu ora Normă cumul	Normă didactică plată cu ora Număr ore plată cu ora	Salariul grilă Salariul tarifar normat	%/Indemnizaţie conducere %/Învăţământ special %/Gradaţie de merit %/Dirigenţie conform Legii nr. 63/2011 %/Stabilitate %/Vechime în muncă	Învăţământ special Diferenţe spor zonă Doctorat Control financiar preventiv Audit	Salariu de bază conform Legii nr. 63/2011 şi Legii nr. 285/2010	%/Indemnizaţie predare simultană %/Spor condiţii vătămătoare %/Spor model
	XXXXXX	X	X	X	X% X		X	X% X
	XXXXXX	X	X	X	X% X	X		X% X
	XXXXXXXXXXXXX	X			X% X	X		
	XXXXXX	X			X% X			
	XXXXXX	X			X% X			
	XXXXXX				X% X			
	XXXXXX							

Total categorie didactic:

			X	X	X		X	X
			X	X	X	X		X
		X			X	X		
		X			X			
		X			X			
					X			

Categorie personal - didactic auxiliar

						COMPENSAŢII TRANZITORII		ALTE SPORURI NEINCLUSE BAZĂ
Număr curent	Nume şi prenume Funcţia Cod numeric personal Studii Grad didactic Vechime recunoscută în învăţământ Gradaţie	Clasă Este funcţie de bază Normă calcul Normă de bază Normă	Normă didactică plată cu ora Număr ore plată cu ora	Salariul grilă Salariul tarifar normat	%/Indemnizaţie conducere %/Învăţământ special %/Gradaţie de merit %/ Dirigenţie conform Legii nr. 63/2011 %/Stabilitate %/Vechime în muncă	Învăţământ special Diferenţe spor zonă Doctorat Control financiar preventiv Audit	Salariu de bază conform Legii nr. 63/2011 şi Legii nr. 285/2010	%/Indemnizaţie predare simultană %/Spor condiţii vătămătoare %/Spor model

		plată cu ora Normă cumul						
	XXXXXX	X		X	X% X		X	
	XXXXXX	X		X	X% X			X% X
	XXXXXXXXXXXXX	X			X% X	X		X% X
	XXXXXX	X				X		
					X% X	X		
		X			X% X			
	XXXXXX							

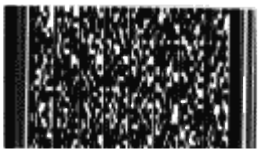
Total categorie didactic auxiliar:

				X	X		X	
				X	X			X
		X			X	X		X
		X				X		
					X	X		
		X			X			

Categorie personal - nedidactic

						COMPENSAȚII TRANZITORII		ALTE SPORURI NEINCLUSE BAZĂ
Număr curent	Nume și prenume Funcția Cod numeric personal Studii Grad didactic Vechime recunoscută în învățământ Gradație	Clasă Este funcție de bază Normă calcul Normă de bază Normă plată cu ora Normă cumul	Normă didactică plată cu ora Număr ore plată cu ora	Salariul grilă Salariul tarifar normat	%/Indemnizație conducere %/Învățământ special %/Gradație de merit %/Dirigenție conform Legii nr. 63/2011 %/Stabilitate %/Vechime în muncă	Învățământ special Diferențe spor zonă Doctorat Control financiar preventiv Audit	Salariu de bază conform Legii nr. 285/2010	%/Indemnizație predare simultană %/Spor condiții vătămătoare %/Spor model
	XXXXXX	X		X	X% X	X	X	
	XXXXXX	X		X				X% X
	XXXXXXXXXXXXX	X				X		

	XXXXXX	X				X		
						X		
		X			X% X			
	XXXXXX							
Total categorie nedidactic:								
				X	X	X	X	
				X				X
		X				X		
		X				X		
						X		
		X			X			
Total:								
							X	X
								X
		X						X
		X						X
		X						
		X						



Ordonator de credite,
. . . . . .

Contabil - şef,
. . . . . .

Ştampila unităţii

(anexa nr. 1 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011 - prv. validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal in invatamantul preuniversitar de stat

(anexa nr. 2 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noi

STAT DE PLATĂ
a salariilor pe luna LL.AAAA

Unitate de învăţământ:
Cod SIRUES:

Cod fiscal:
Stare stat de plată (în lucru/trimis/validat/respins):
Număr zile lucrătoare:

Capitol bugetar/Sursă de finanțare:

Categorie personal - didactic

Număr curent	Nume și prenume Funcția de bază Cod numeric personal	Zile lucrate/ Salariul realizat	Indemnizație conducere Indemnizație învățământ special Gradație merit Indemnizație dirigenție conform Legii nr. 63/2011 Stabilitate Vechime în muncă	Titlu de doctor compensații Zone izolate compensații Control financiar preventiv compensații Audit compensații Învățământ special compensații Salariu de bază realizat Spor model	Indemnizație zone izolate Practică pedagogică Predare simultană Condiții periculoase Control financiar preventiv Spor nevăzători Majorare salariu de încadrare [anexa nr. II lit. B art. 9 alin. (2), Legea - cadru nr. 284/2010]	Zile concediu de odihnă/ Indemnizație concediu de odihnă Ore de noapte/ Spor de noapte Ore didactice/ Plată cu ora Zile concedii medicale din fond salarii/ Indemnizații concedii medicale din fond salarii Zile concedii medicale din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate/ Indemnizații concedii medicale din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate Zile concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale/ Indemnizații concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale	Sume examene naționale Sume corecții Diminuări brute Drepturi cumul Venit brut Contribuție individuală șomaj (0,5%) Contribuție individuală asigurări sociale (10,5%)	Contribuție individuală asigurări de sănătate (5,5%) Venit net Deducere personală Pensie facultativă deductibilă Diferențe venituri pentru deducerea personală Venit bază de calcul Impozit (16%)	S n A c d F a T e I
	XXXXXX	X X	X	X	X	X X	X	X	
	XXXXXX		X	X	X		X	X	
	XXXXXXXXXXXXX		X		X	X X	X	X	
			X		X	X X		X	
			X			X X	X	X	
			X	X	X	X X	X	X	
					X		X	X	
	Total categorie didactic:	X X	X	X	X	X X	X	X	
			X	X	X		X	X	
			X		X	X X	X	X	
			X		X	X X		X	
			X			X X	X	X	
			X	X	X	X X	X	X	

					X		X	X	

Categorie personal - didactic auxiliar

Număr curent	Nume şi prenume Funcţia de bază Cod numeric personal	Zile lucrate/ Salariul realizat	Indemnizaţie conducere Indemnizaţie învăţământ special Gradaţie merit Indemnizaţie dirigenţie conform Legii nr. 63/2011 Stabilitate Vechime în muncă	Titlu de doctor compensaţii Zone izolate compensaţii Control financiar preventiv compensaţii Audit compensaţii Învăţământ special compensaţii Salariu de bază realizat Spor model	Indemnizaţie zone izolate Practică pedagogică Predare simultană Condiţii periculoase Control financiar preventiv Spor nevăzători Majorare salariu de încadrare [anexa nr. II lit. B art. 9 alin. (2), Legea - cadru nr. 284/2010]	Zile concediu de odihnă/ Indemnizaţie concediu de odihnă Ore de noapte/ Spor de noapte Ore didactice/ Plată cu ora Zile concedii medicale din fond salarii/ Indemnizaţii concedii medicale din fond salarii Zile concedii medicale din Fondul naţional unic de asigurări sociale de sănătate/ Indemnizaţii concedii medicale din Fondul naţional unic de asigurări sociale de sănătate Zile concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale/ Indemnizaţii concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale	Sume examene naţionale Sume corecţii Diminuări brute Drepturi cumul Venit brut Contribuţie individuala şomaj (0,5%) Contribuţie individuală asigurări sociale (10,5%)	Contribuţie individuală asigurări de sănătate (5,5%) Venit net Deducere personală Pensie facultativă deductibilă Diferenţe venituri pentru deducerea personală Venit bază de calcul Impozit (16%)	S n A c d F a T e I
	XXXXXX	X X	X	X		X X	X	X	
	XXXXXX		X			X X	X	X	
	XXXXXXXXXXXXX		X	X			X	X	
				X	X	X X	X	X	
			X		X	X X	X	X	
			X	X	X	X X	X	X	
				X	X		X	X	
	Total categorie didactic auxiliar:	X X	X	X		X X	X	X	
			X			X	X	X	
			X	X			X	X	
				X	X	X X	X	X	
			X		X	X X	X	X	
			X	X	X	X X	X	X	
				X	X		X	X	

Categorie personal - nedidactic

Număr curent	Nume şi prenume Funcţia de bază Cod numeric personal	Zile lucrate/ Salariul realizat	Indemnizaţie conducere Indemnizaţie învăţământ special Gradaţie merit Indemnizaţie dirigenţie conform Legii nr. 63/2011 Stabilitate Vechime în muncă	Titlu de doctor compensaţii Zone izolate compensaţii Control financiar preventiv compensaţii Audit compensaţii Învăţământ special compensaţii Salariu de bază realizat Spor model	Indemnizaţie zone izolate Practică pedagogică Predare simultană Condiţii periculoase Control financiar preventiv Spor nevăzători Majorare salariu de încadrare [anexa nr. II lit. B art. 9 alin. (2), Legea - cadru nr. 284/2010]	Zile concediu de odihnă/ Indemnizaţie concediu de odihnă Ore de noapte/ Spor de noapte Ore didactice/ Plată cu ora Zile concedii medicale din fond salarii/ Indemnizaţii concedii medicale din fond salarii Zile concedii medicale din Fondul naţional unic de asigurări sociale de sănătate/ Indemnizaţii concedii medicale din Fondul naţional unic de asigurări sociale de sănătate Zile concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale/ Indemnizaţii concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale	Sume examene naţionale Sume corecţii Diminuări brute Drepturi cumul Venit brut Contribuţie individuală şomaj (0,5%) Contribuţie individuală asigurări sociale (10,5%)	Contribuţie individuală asigurări de sănătate (5,5%) Venit net Deducere personală Pensie facultativă deductibilă Diferenţe venituri pentru deducerea personală Venit bază de calcul Impozit (16%)
	XXXXXX	X X	X	X		X X		X
	XXXXXX					X X	X	X
	XXXXXXXXXXXXX			X			X	X
				X	X	X X	X	X
				X	X	X X	X	X
			X	X	X	X X	X	X
					X		X	X
	Total categorie nedidactic:	X X	X	X		X X		X
						X	X	X
				X			X	X
				X	X	X X	X	X
				X	X	X X	X	X
			X	X	X	X X	X	X
					X		X	X
	Total:					X X	X	X
						X X	X	X

						X	X	X	X	
					X	X	X	X	X	
					X	X	X	X	X	
				X	X	X	X	X	X	
				X	X			X	X	

RECAPITULAȚIE STAT SALARII
pe luna LL.AAAA

Număr curent	Explicații	
1	Salarii brute (salariu de bază şi alte drepturi incluse în salariul de bază)	X
2	Scopuri în afara salariului de bază, din care:	X
2.1	Indemnizație predare simultană	X
2.2	Spor condiții vătămătoare	X
2.3	Indemnizație zone izolate	X
2.4	Practică pedagocică	X
2.5	Control financiar preventiv	X
2.6	Spor nevăzători	X
2.7	Spor noapte	X
2.8	Spor model	X
3	Majorare salariu de încadrare [anexa nr. II lit. B art. 9 alin. (2), Legea - cadru nr. 284/2010]	X
4	Indemnizații concedii de odihnă	X
5	Indemnizații concedii medicale din fondul de salarii	X
6	Indemnizații concedii medicale din Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate	X
7	Indemnizații concedii medicale din Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale	X
8	Plata cu ora	X
9	Drepturi cumul	X
10	Sume examene naționale	X
11	Alte drepturi	X
12	Total salarii brute	X
13	Total contribuții angajat, din care:	X
13.1	Contribuție individuală şomaj (0,5%)	X
13.2	Contribuție individuală asigurări sociale (10,5%)	X
13.3	Contribuție individuală asigurări de sănătate (5,5%)	X
13.4	Impozit pe salarii (16%)	X
14	Avans concediu de odihnă	X

15	Total reţineri, din care:	X
15.1	Pensie facultativă deductibilă	X
15.2	Pensie alimentară	X
15.3	Titluri executorii	X
15.4	Debite	X
16	Rest plată salarii, din care:	X
16.1	Pe card	X
16.2	Numerar	X
17	Bază calcul contribuţie angajator fond şomaj	X
18	Bază calcul contribuţie angajator asigurări sociale	X
19	Bază calcul contribuţie Fond de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale	X
20	Bază calcul cotă de contribuţie pentru concedii şi indemnizaţii	X
21	Bază calcul contribuţie angajator fond de sănătate	X
22	Contribuţie angajator asigurări sociale (20,8%)	X
23	Contribuţie la Fondul de asigurare pentru accidente de muncă şi boli profesionale	X
24	Contribuţie angajator fond şomaj (0,5%)	X
25	Cotă contribuţie pentru concedii şi indemnizaţii conform Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 158/2005 (0,85%)	X
26	Cotă contribuţie pentru concedii şi indemnizaţii accidente de muncă şi boli profesionale (0,85%)	X
27	Contribuţie angajator fond sănătate (5,2%)	X
28	Contribuţie asigurări sociale de sănătate pentru accidente de muncă şi boli profesionale din bugetul de asigurări (5,5%)	X
29	Contribuţie asigurări sociale de sănătate pentru accidente de muncă şi boli profesionale din fond salarii (5,5%)	X
30	Vărsăminte persoane cu handicap (4%)	X

Ordonator de credite,
. . . . . .

Contabil - şef,
. . . . . .

Ştampila unităţii

(anexa nr. 2 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie

[- Act satelit -] anexa nr. 2A din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011 - prv. validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal in invatamantul preuniversitar de stat

(anexa nr. 2A din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/20

STAT DE PLATĂ
avansuri concedii de odihnă în data de ZZ.LL.AAAA

Unitate de învățământ:
Cod SIRUES:
Cod fiscal:
Stare stat de plată (în lucru/trimis/validat/respins):

Capitol bugetar/Sursă de finanțare:

Categorie personal - didactic

Număr curent	Nume şi prenume Funcția Cod numeric personal Norma corespunzătoare funcției de bază	Salariul grilă Salariul tarifar normat	%/Indemnizație conducere %/Indemnizație învățământ special %/Gradație merit %/Indemnizație dirigenție conform Legii nr. 63/2011 %/Stabilitate %/Vechime în muncă	Învățământ special compensații Zone izolate compensații Doctorat compensații Control financiar preventiv compensații Audit compensații Salariu de bază	%/Indemnizație zone izolate %/Predare simultană %/Condiții periculoase %/Control financiar preventiv %/Spor nevăzători %/Spor model	Zile c luna conc 1 Zile c luna conc 2 Zile c luna conc 3
	XXXXXX	X	X% X		X% X	X
	XXXXXX	X	X% X	X	X% X	X
	XXXXXXXXXXXXX		X% X	X	X% X	X
	X		X% X			
			X% X		X% X	
			X% X	X		
	Total categorie didactic:	X	X		X	X
		X	X	X	X	X
			X	X	X	X
			X			
			X		X	
			X	X		

Categorie personal - didactic auxiliar						
Număr curent	Nume şi prenume Funcţia Cod numeric personal Norma corespunzătoare funcţiei de bază	Salariul grilă Salariul tarifar normat	%/Indemnizaţie conducere %/Indemnizaţie învăţământ special %/Gradaţie merit %/Indemnizaţie dirigenţie conform Legii nr. 63/2011 %/Stabilitate %/Vechime în muncă	Învăţământ special compensaţii Zone izolate compensaţii Doctorat compensaţii Control financiar preventiv compensaţii Audit compensaţii Salariu de bază	%/Indemnizaţie zone izolate %/Predare simultană %/Condiţii periculoase %/Control financiar preventiv %/Spor nevăzători %/Spor model	Zile c luna conc 1 Zile c luna conc 2 Zile c luna conc 3
	XXXXXX	X	X% X			
	XXXXXX	X	X% X			
	XXXXXXXXXXXXX		X% X	X	X% X	
	X			X	X% X	
			X% X	X	X% X	
			X% X	X	X% X	
	Total categorie didactic auxiliar:	X	X			
		X	X			X
			X	X	X	
				X	X	
			X	X	X	
			X	X	X	
Categorie personal - nedidactic						
Număr curent	Nume şi prenume Funcţia Cod numeric personal	Salariul grilă Salariul	%/Indemnizaţie conducere %/Indemnizaţie	Învăţământ special compensaţii	%/Indemnizaţie zone izolate %/Predare simultană	Zile c luna conc

	Norma corespunzătoare funcției de bază	tarifar normat	învățământ special %/Gradație merit %/Indemnizație dirigenție conform Legii nr. 63/2011 %/Stabilitate %/Vechime în muncă	Zone izolate compensații Doctorat compensații Control financiar preventiv compensații Audit compensații Salariu de bază	%/Condiții periculoase %/Control financiar preventiv %/Spor nevăzători %/Spor model	1 Zile luna conc 2 Zile luna conc 3
	XXXXXX	X	X% X	X		X
	XXXXXX	X				
	XXXXXXXXXXXXX			X	X% X	
	X			X	X% X	
				X	X% X	
			X% X	X		
	Total categorie nedidactic:	X	X	X		
		X				
				X	X	
				X	X	
				X	X	
			X	X		
	Total:					

Ordonator de credite, **Con**
. . . .

Ştampila unităţii

(anexa nr. 2A din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembr

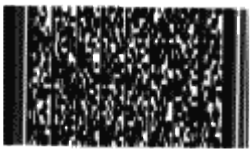
ANEXA Nr. 3

(anexa nr. 3 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

SITUAŢIE CENTRALIZATOARE
privind plata salariilor pe luna LL.AAAA

Unitate de învăţământ:
Cod SIRUES:
Cod fiscal:
Capitol bugetar/Sursă de finanţare:

Număr curent	Număr ordin plată/cec de numerar	Data emiterii	Cont plătitor	Cod fiscal beneficiar	Denumire/ Nume beneficiar	Cont beneficiar	Sumă netă de plată	Explicaţie



Ordonator de credite, **Contabil - şef,**
. . . .

Ştampila unităţii

(anexa nr. 3 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 4 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011 - prv. validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal in invatamantul preuniversitar de stat

ANEXA Nr. 4

(anexa nr. 4 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

FLUXURI
detaliate de lucru privind cheltuielile de personal în învăţământul preuniversitar de stat

- CAPITOLUL I Derularea cu suport informatic a fluxurilor de lucru pentru emiterea statelor de plată a salariilor/statelor de plată avansuri concedii de odihnă, a statelor de personal şi a situaţiei centralizatoare privind plata salariilor
- CAPITOLUL II Derularea fluxului de lucru aferent statului de personal
- CAPITOLUL III Derularea fluxului de lucru aferent statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă
- CAPITOLUL IV Derularea fluxului de lucru pentru întocmirea situaţiei centralizate privind plata salariilor

CAPITOLUL I
Derularea cu suport informatic a fluxurilor de lucru pentru emiterea statelor de plată a salariilor/statelor de plată avansuri concedii de odihnă, a statelor de personal şi a situaţiei centralizatoare privind plata salariilor

Art. 1. - (1) Pentru facilitarea operaţiunilor de avizare a statelor de personal şi a statelor de plată a salariilor/statelor de plată avansuri concedii de odihnă, aşa cum sunt descrise în ordin, Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, denumit în continuare **M.E.C.T.S.**, pune la dispoziţia inspectoratelor şcolare şi a unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat sistemul informatic EDUSAL de calcul al drepturilor salariale.
(2) Utilizarea sistemului informatic EDUSAL se va face exclusiv în conformitate cu manualul de utilizare aferent şi cu respectarea strictă a prevederilor licenţei de utilizare care îl însoţeşte.
(3) Sistemul informatic EDUSAL constă în două componente principale:

a) portalul EDUSAL - care poate fi regăsit la adresa https://edusal.edu.ro. Accesul la portal se face securizat, prin autentificare cu nume utilizator şi parolă;
b) aplicaţia EDUSAL - care poate fi descărcată de pe pagina dedicată acestui scop a portalului EDUSAL împreună cu manualul de utilizare aferent.

(4) Inspectoratele şcolare asigură suportul tehnic necesar unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat din judeţul respectiv/din municipiul Bucureşti pentru derularea fluxurilor de lucru cu suport informatic. Direcţia modernizarea patrimoniului, informatizare şi investiţii din cadrul M.E.C.T.S. asigură suportul tehnic necesar inspectoratelor şcolare pentru derularea fluxurilor de lucru cu suport informatic. Direcţia generală economic, finanţe resurse umane din cadrul M.E.C.T.S. asigură consultanţa pe probleme de salarizare necesară inspectoratelor şcolare.

Art. 2. - Directorul unităţii de învăţământ preuniversitar de stat poartă întreaga răspundere pentru derularea fluxurilor de lucru descrise în ordin, cu posibilitatea delegării operării aplicaţiei EDUSAL unei persoane desemnate în acest scop. În cele ce urmează, această persoană este denumită **responsabil cu salarizarea**.

CAPITOLUL II
Derularea fluxului de lucru aferent statului de personal

Art. 3. - (1) Responsabilul cu salarizarea din cadrul unităţii de învăţământ preuniversitar de stat introduce în aplicaţia EDUSAL datele statului de personal.
(2) Unitatea de învăţământ preuniversitar de stat trimite inspectoratului şcolar statul de personal, pe suport hârtie pentru avizare şi electronic pentru validare.
(3) Responsabilii cu avizarea statelor de personal din partea inspectoratului şcolar, respectiv şeful compartimentului salarizare sau auditorul examinează statul de personal.
A. Dacă statul de personal corespunde modului de calcul legal, îl avizează.
B. Dacă statul de personal nu corespunde modului de calcul legal:

(i) dacă aceasta este prima examinare a statului de personal de către inspectoratul şcolar, responsabilii cu avizarea notează observaţiile şi îl resping;
(ii) dacă statul de personal a mai fost o dată respins conform acestui flux de lucru, apoi corectat şi retrimis pentru avizare, atunci inspectoratul şcolar convoacă de urgenţă directorul unităţii de învăţământ preuniversitar de stat pentru corectarea şi avizarea statului de personal.

(4) Unitatea de învăţământ preuniversitar de stat primeşte decizia inspectoratului şcolar.
A. Dacă statul de personal a fost avizat, unitatea de învăţământ preuniversitar de stat poate trece la întocmirea statului de plată.
B. Dacă statul de personal a fost respins, unitatea de învăţământ preuniversitar de stat efectuează corecturi şi reia fluxul prevăzut la alin. (2), o singură dată, conform alin. (3) lit. B pct. (ii).

Art. 4. - Derularea fluxului de lucru prevăzut la art. 3 alin. (3) va începe cu cel puţin 3 zile lucrătoare înainte de data la care se doreşte avizarea statului de personal.

CAPITOLUL III
Derularea fluxului de lucru aferent statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă

Art. 5. - (1) Responsabilul cu salarizarea din cadrul unităţii de învăţământ preuniversitar de stat introduce datele statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă specifice lunii curente. Întocmirea statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă se face numai pe baza statului de personal avizat de către inspectoratul şcolar.
(2) Unitatea de învăţământ preuniversitar de stat trimite statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă, electronic, pentru validare din partea inspectoratului şcolar. Termen - limită: 5 zile înainte de ziua de plată a salariului în unitatea de învăţământ preuniversitar de stat.
(3) Responsabilul cu validarea statelor de plată a salariilor/statelor de plată avansuri concedii de odihnă din partea inspectoratului şcolar, respectiv auditorul sau şeful compartimentului salarizare, examinează statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă pentru conformitate cu statul de personal şi cu reglementările legale în vigoare. Termen - limită pentru prima trimitere a unui stat de plată a salariilor/stat de plată avansuri concedii de odihnă: 5 zile înainte de ziua de plată a salariului în unitatea de învăţământ preuniversitar de stat, dar nu înainte de ultima zi lucrătoare a lunii pentru care se face plata. Termen - limită pentru retrimiterea unui stat de plată a salariilor/stat de plată avansuri concedii de odihnă: 3 zile înainte de ziua de plată a salariului în unitatea de învăţământ preuniversitar de stat.
A. Dacă statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă corespunde statului de personal (existând doar diferenţe legitime, motivate) şi normelor legale, atunci responsabilul cu validarea îl validează.
B. Dacă statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă nu corespunde statului de personal sau normelor legale:

(i) dacă aceasta este prima examinare a statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă de către inspectoratul şcolar, responsabilul cu validarea notează observaţiile şi îl respinge;
(ii) dacă statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă a mai fost o dată respins conform acestui flux de lucru, apoi corectat şi retrimis pentru validare, atunci responsabilul cu validarea convoacă de urgenţă directorul unităţii de învăţământ preuniversitar de stat pentru corectarea şi validarea statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă. Termen - limită: două zile înainte de ziua de plată a salariului în unitatea de învăţământ preuniversitar de stat.

(4) Unitatea de învăţământ preuniversitar de stat primeşte decizia inspectoratului şcolar. Termen - limită:

3 - 4 zile înainte de ziua de plată a salariului în unitatea de învățământ preuniversitar de stat.

A. Dacă statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă a fost validat, unitatea de învățământ preuniversitar de stat îl tipăreşte în vederea înregistrării în evidența contabilă a unității.

B. Dacă statul de plată a salariilor/statul de plată avansuri concedii de odihnă a fost respins, unitatea de învățământ preuniversitar de stat efectuează corecturi şi reia fluxul prevăzut la alin. (2), o singură dată, conform alin. (3) lit. B pct. (ii).

Art. 6. - Formatele statului de personal, statului de plată a salariilor şi statului de plată avansuri concedii de odihnă sunt cele prevăzute în anexele nr. 1, 2 şi 2a la ordin şi implementate în aplicația EDUSAL. Orice prezentare pentru avizare a unui stat de personal sau pentru validare a unui stat de plată a salariilor/stat de plată avansuri concedii de odihnă se va face numai în acest format, în caz contrar statul de personal/statul de plată a salariilor nefiind considerat valabil.

Art. 7. - În nicio situație, eventuala dificultate tehnică de a respecta fluxul de lucru cu suport informatic nu poate fi considerată o derogare de la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, al ministrului administrației şi internelor şi al ministrului finanțelor publice nr. 4.576/230/2.445/2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat şi ale celorlalte acte normative în vigoare; pașii care nu pot fi efectuați informatic vor fi efectuați pe suport hârtie, iar codurile de validare emise de sistemul EDUSAL vor fi înlocuite prin semnătura şi ştampila responsabililor din partea inspectoratului şcolar, astfel încât în nicio situație să nu se întârzie plata drepturilor salariale. Atunci când situația va evolua, făcând posibilă derularea operațiunilor cu suport informatic, se vor introduce toate datele până la zi şi se vor reface în sistemul informatic toți pașii care au fost efectuați pe suport hârtie. La unitățile Trezoreriei Statului va fi prezentată anexa 3 la ordin întocmită pe suport hârtie, certificată cu semnătură şi ştampilă de către persoanele responsabile din partea inspectoratului şcolar, fără a prezenta codul de bare.

CAPITOLUL IV
Derularea fluxului de lucru pentru întocmirea situației centralizate privind plata salariilor

Art. 8. - (1) Prezentarea la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului pentru plata efectivă a drepturilor salariale se poate face numai după validarea statului de plată a salariilor/statului de plată avansuri concedii de odihnă prin derularea fluxurilor de lucru descrise în cap. III.

(2) Derularea fluxului de lucru aferent plății efective a salariilor:

1. Responsabilul cu salarizarea din cadrul unității de învățământ preuniversitar de stat tipăreşte din aplicația EDUSAL Situația centralizatoare privind plata salariilor, în formatul precizat în anexa nr. 3 la ordin şi având înscris codul de bare care atestă corespondența situației cu statul de plată validat de inspectoratul şcolar.

2. Responsabilul cu salarizarea prezintă Situația centralizatoare privind plata salariilor împreună cu celelalte documente de plată la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului de care aparține.

3. Unitatea teritorială a Trezoreriei Statului verifică concordanța dintre datele cuprinse în situația centralizatoare prevăzută în anexa nr. 3 la ordin şi documentele de plată prezentate şi efectuează plata numai în măsura în care aceste documente sunt în concordanță.

(3) Ministerul Finanțelor Publice va transmite periodic, cu frecvență cel puțin lunară, către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului situația centralizată a tuturor plăților salariale efectuate din conturile unităților de învățământ preuniversitar de stat.

Art. 9. - Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului şi Ministerul Finanțelor Publice vor încheia, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, al ministrului administrației şi internelor şi al ministrului finanțelor publice nr.

4.576/230/2.445/2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat, un protocol de interoperabilitate a sistemelor informatice în vederea plății drepturilor salariale în unitățile de învățământ preuniversitar de stat. Protocolul va preciza modalitățile tehnice prin care sistemele informatice ale celor două ministere vor fi actualizate pentru a automatiza operațiunile de verificare şi de schimb de date precizate în cap. IV, precum şi responsabilitățile, etapizarea şi termenele - limită pentru efectuarea acestor actualizări.

(anexa nr. 4 din Ordinul M.A.I. nr. 230/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 noiembrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5735/2011 - prv. aprob. Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului National de Etica...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5735/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011)

COMPONENȚA NOMINALĂ
a Consiliului Național de Etică a Cercetării Ştiințifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării

Nr. crt.	Prenumele	Numele	Instituția
1.	Mihaela	Baibarac	Institutul Național de Cercetare - Dezvoltare pentru Fizica Materialelor, INCDFM București, Măgurele
2.	Doina	Balahur	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", Iaşi
3.	Titus	Beu	Universitatea "Babeş - Bolyai", Cluj - Napoca
4.	Liliana	Brăescu	Universitatea de Vest, Timişoara
5.	Cristinel	Diaconu	Centrul pentru Fizica Particulelor, Marsilia, Franța
6.	Marius	Echim	Institutul de Ştiințe Spațiale, București
7.	Constanța	Ganea	Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila", București
8.	Lucian	Nastasă - Kovacs	Institutul de istorie "George Barițiu", Cluj - Napoca
9.	Mihai	Netea	Universitatea Radboud, Nijmegen, Olanda
10.	Bogdan	Olaru	Institutul de Cercetări Economice şi Sociale "Gheorghe Zane", Iaşi
11.	Rodica	Potolea	Universitatea Tehnică, Cluj - Napoca

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5735/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 4 noiembrie 2011)

[- Act satelit -] anexa din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5563/2011 - prv. aprob. Conditiilor de constituire a retelei permanente de unitati de invatamant in vederea realizarii pregatirii...

ANEXĂ

(anexa din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5563/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 7 noiembrie 2011)

CONDIȚIILE
de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic

- CAPITOLUL I Dispoziții generale
- CAPITOLUL II Organizarea şi funcționarea rețelei permanente de unități de învățământ preuniversitar pentru realizarea pregătirii practice
- CAPITOLUL III Încheierea acordului - cadru şi a contractelor de colaborare
- CAPITOLUL IV Criterii de selecție în organizarea şi funcționarea unei rețele permanente de unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării pregătirii practice
- CAPITOLUL V Indicatori de performanță/Indicatori de evaluare instituțională
- CAPITOLUL VI Dispoziții finale
- ANEXE

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. - Rețeaua permanentă de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic se constituie având la bază condiții care se raportează la standardele de referință şi indicatorii de performanță pentru evaluarea şi asigurarea calității în învățământul preuniversitar.

Art. 2. - Rețeaua permanentă de unități de învățământ constituită în vederea realizării pregătirii practice are la bază acordurile - cadru încheiate între unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială şi inspectoratele şcolare, conform prevederilor art. 239 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011.

Art. 3. - (1) Contractele de colaborare cu durata de 1 - 4 ani şcolari, realizate între unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială şi unitățile de învățământ din rețeaua ce asigură pregătirea practică, au în vedere respectarea criteriilor de selecție, stabilirea condițiilor de organizare şi desfăşurare a stagiilor practice şi se încheie conform art. 239 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.
(2) Contractele de colaborare au drept scop precizarea condițiilor de organizare şi desfăşurare a pregătirii practice din perioada masterului didactic.

Art. 4. - Din rețeaua permanentă de unități de învățământ constituită în vederea realizării pregătirii practice pot face parte: unități de învățământ cu personalitate juridică de nivel preşcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal, profesional, centrele şcolare pentru educație incluzivă, centrele logopedice interşcolare şi cabinetele logopedice, centrele şi cabinetele de asistență psihopedagogică, palatele şi cluburile copiilor şi elevilor, Palatul Național al Copiilor din Bucureşti, cluburile sportive şcolare.

Art. 5. - Unitățile/Instituțiile de învățământ care realizează formarea inițială au posibilitatea de a realiza independent, respectând prevederile prezentelor condiții, parteneriate cu instituții ofertante de servicii de specialitate în domeniu, conform art. 239 alin. (4) din Legea nr. 1/2011.

Art. 6. - La nivelul învățământului preuniversitar de stat şi particular, unitățile şcolare desemnează cadrele didactice care dețin funcția didactică de profesor mentor pentru realizarea pregătirii practice din cadrul masterului didactic.

Art. 7. - Pregătirea practică din cadrul masterului didactic se poate derula sub forma unei perioade de stagiu în străinătate în cadrul unui program al Uniunii Europene - componenta dedicată formării inițiale a profesorilor - perioadă certificată prin documentul Europass Mobilitate, conform prevederilor art. 239 alin. (5) din Legea nr. 1/2011.

CAPITOLUL II
Organizarea şi funcționarea rețelei permanente de unități de învățământ preuniversitar pentru realizarea pregătirii practice

Art. 8. - (1) Reţeaua permanentă de unităţi de învăţământ constituită în vederea realizării pregătirii practice se organizează la nivel judeţean prin decizia inspectoratului şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti, ca urmare a solicitărilor primite din partea unităţilor/instituţiilor de învăţământ care asigură formarea iniţială a personalului didactic.
(2) Reţeaua permanentă de unităţi de învăţământ se alcătuieşte/revizuieşte la fiecare început de an şcolar, în baza criteriilor de selecţie şi a indicatorilor de performanţă/de evaluare instituţională.
(3) În baza rezultatelor evaluărilor externe realizate în anul şcolar precedent de către Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, denumit în continuare **MECTS**, inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti şi unităţile/instituţiile de învăţământ superior beneficiare, dacă se constată neîndeplinirea indicatorilor pentru care unitatea de învăţământ a fost selectată pentru reţeaua permanentă de unităţi de învăţământ, alcătuirea reţelei permanente de unităţi de învăţământ se poate revizui anual.

Art. 9. - Evaluarea unităţilor de învăţământ în vederea constituirii reţelei permanente se realizează de către o comisie, având următoarea componenţă:

a) preşedinte - inspector şcolar general adjunct;
b) membri (5 - 7):

- inspector şcolar pentru mentorat;
- inspector şcolar pentru dezvoltarea resursei umane;
- inspector şcolar pentru implementarea descentralizării instituţionale;
- inspectorii şcolari pe discipline de învăţământ;

c) secretar - persoana cu atribuţii privind reţeaua şcolară.

Art. 10. - (1) Comisia de evaluare instituţională se numeşte printr-o decizie a inspectorului şcolar general.
(2) Evaluarea instituţională pentru organizarea şi constituirea unei reţele permanente de unităţi de învăţământ preuniversitar pentru practica pedagogică se desfăşoară în cursul anului şcolar, în perioada 1 octombrie - 1 mai, pe baza Fişei de evaluare instituţională, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentele condiţii.
(3) Rezultatul evaluării este anunţat unităţii de învăţământ preuniversitar, în scris, în termen de 5 zile de la efectuarea activităţii de control.

Art. 11. - (1) Reţeaua unităţilor de învăţământ preuniversitar constituită în vederea realizării pregătirii practice se publică pe site - ul inspectoratului şcolar.
(2) Administrarea bazei de date a reţelei permanente de unităţi de învăţământ preuniversitar constituită în vederea realizării pregătirii practice intră în atribuţiile inspectorului şcolar pentru mentorat.

Art. 12. - (1) Reţeaua permanentă de unităţi de învăţământ preuniversitar pentru realizarea pregătirii practice se organizează şi funcţionează în baza unui proces de monitorizare, evaluare şi control, realizat de inspectoratele şcolare judeţene/al municipiului Bucureşti.
(2) Procesul de evaluare a unităţilor de învăţământ preuniversitar pentru funcţionarea unei reţele permanente în vederea realizării pregătirii practice se desfăşoară în baza criteriilor de selecţie şi a indicatorilor de performanţă/indicatorilor de evaluare instituţională precizaţi în prezentele condiţii.

CAPITOLUL III
Încheierea acordului - cadru şi a contractelor de colaborare

Art. 13. - (1) La începutul anului universitar, instituţiile de învăţământ superior care asigură formarea iniţială a personalului didactic solicită, în scris, inspectoratelor şcolare judeţene/al municipiului Bucureşti

sprijinul pentru realizarea pregătirii practice, indicând numărul masteranzilor, nivelul de învățământ și specialitățile pentru care se organizează pregătirea practică din cadrul masterului didactic/formării inițiale a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar.
(2) Solicitarea poate fi adresată inspectoratului școlar din județul de reședință al instituției de învățământ superior, dar și altor inspectorate școlare, în funcție de localitatea de reședință a masteranzilor/elevilor.

Art. 14. - (1) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București elaborează, în baza solicitărilor instituțiilor de învățământ superior, un acord - cadru în vederea realizării pregătirii practice pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentele condiții.
(2) Acordul - cadru se încheie cu fiecare dintre instituțiile de învățământ superior solicitante, pe o perioadă de 1 - 4 ani, până la data de 1 octombrie a anului școlar în curs.

Art. 15. - (1) Contractele de colaborare cu durata de 1 - 4 ani școlari, între unitățile/instituțiile de învățământ care realizează formarea inițială și unitățile de învățământ din rețeaua ce asigură pregătirea practică din cadrul masterului didactic, se vor încheia/reînnoi în perioada 1 octombrie - 1 noiembrie a fiecărui an școlar.
(2) Unitățile de învățământ preuniversitar ce asigură pregătirea practică pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică elaborează, în baza solicitărilor instituțiilor de învățământ care asigură formarea inițială, un contract de colaborare de prestări servicii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentele condiții.

Art. 16. - Unitățile de învățământ preuniversitar ce asigură pregătirea practică pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică elaborează documentația necesară (fișă de evidență lunară a pregătirii practice, fișă de evidență lunară a activității didactice) pentru asigurarea calității actului de instruire și formare, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 4 și 5, care fac parte integrantă din prezentele condiții.

CAPITOLUL IV
Criterii de selecție în organizarea și funcționarea unei rețele permanente de unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării pregătirii practice

Art. 17. - (1) Criteriile de selecție în organizarea și funcționarea unei rețele permanente de unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării pregătirii practice reprezintă condiții necesare pentru realizarea acordului - cadru, încheiat între unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială și inspectoratele școlare județene/al municipiului București.
(2) Criteriile de selecție în organizarea și funcționarea unei rețele permanente de unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării pregătirii practice reprezintă condiții necesare pentru realizarea contractului de colaborare, încheiat între unitățile/instituțiile de învățământ care asigură formarea inițială și unitățile de învățământ preuniversitar.

Art. 18. - Criteriile de selecție pentru constituirea unei rețele permanente de unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării pregătirii practice au în vedere structurile instituționale, administrative și manageriale ale unității de învățământ, baza materială, baza de date, resursele umane - cu obligativitatea existenței profesorului mentor, activitatea de cercetare științifică și/sau metodică, conținutul programelor școlare/de studiu alternative, oferta educațională și rezultatele învățării.

Art. 19. - Criteriile de selecție privind structurile instituționale au ca indicatori de performanță documentele proiective/manageriale ale unităților de învățământ, organizarea internă (regulament de organizare internă, decizii ale consiliului de administrație, hotărâri ale consiliului profesoral), precum și funcționarea sistemului relațional (cu MECTS, inspectoratul școlar județean/al municipiului București,

comunitatea locală, ceilalți beneficiari ai actului de învățare) și funcționarea curentă a unității de învățământ.

Art. 20. - Criteriile de selecție privind baza materială au ca indicatori de performanță gradul de dotare, utilizare și accesibilitate a spațiilor școlare, a fondului bibliotecii școlare/centrului de documentare și informare, dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare, cu materiale, mijloace de învățământ și auxiliare curriculare, utilizate de furnizorul de educație.

Art. 21. - Criteriile de selecție privind baza de date au ca indicatori de performanță colectarea, analizarea și utilizarea informațiilor referitoare la nivelul de îndeplinire a indicatorilor naționali privind educația.

Art. 22. - Criteriile de selecție privind resursele umane au ca indicatori de performanță politicile de personal privind personalul de conducere, didactic calificat, didactic cu specializarea științe ale educației și calificarea profesională a cadrelor didactice.

Art. 23. - Criteriile de selecție privind activitatea de cercetare științifică și/sau metodică au ca indicatori de performanță participarea cadrelor didactice la activități științifice și/sau metodice desfășurate la nivel teritorial (lecții demonstrative, referate, seminarii, simpozioane, sesiuni de comunicări, proiecte, portofolii, cercetări de profil).

Art. 24. - Criteriile de selecție privind conținutul programelor școlare/de studiu alternative au ca indicatori de performanță planurile de învățământ și programele școlare pentru fiecare nivel de școlarizare, filiera, profilul, specializările (manual, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de texte, culegeri de probleme, îndrumare).

Art. 25. - Criteriul de selecție privind oferta educațională are ca indicator de performanță asigurarea formării inițiale pentru funcții didactice și didactice auxiliare.

Art. 26. - Criteriile de selecție privind rezultatele învățării au ca indicatori de performanță evaluarea rezultatelor școlare (evaluările inițiale, sumative, formative, de progres, finale) ale elevilor și evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare.

CAPITOLUL V
Indicatori de performanță/Indicatori de evaluare instituțională

Art. 27. - (1) Indicatorii de performanță/Indicatorii de evaluare instituțională care reflectă managementul strategic fac referire la planul managerial al unității de învățământ preuniversitar, relațiile manager - consiliul de administrație, manager - consiliul profesoral, manager - comitetul de părinți, relațiile de parteneriat și urmăresc cuantificarea realizării proiectului școlii, a programelor rezultate din politicile și strategiile locale, regionale, naționale și europene.
(2) Indicatorii de performanță care reflectă managementul operațional fac referire la funcționarea curentă a unității de învățământ preuniversitar și urmăresc gradul de cunoaștere de către cadrele didactice și categoriile de beneficiari a informațiilor privind curriculumul național, procesul de învățământ și viața școlară.

Art. 28. - (1) Indicatorii de performanță privind baza materială fac referire la starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară, numărul de cabinete, laboratoare și/sau ateliere/ferme școlare, teren/sală de sport în raport cu disciplinele cuprinse în planurile de învățământ și starea de funcționalitate.
(2) Accesibilitatea, funcționalitatea sistemului de evidență a fondului de carte și a fluxului de cititori, dotarea cu mijloace de învățământ pentru disciplinele prevăzute în planul de învățământ, cu echipamente

audiovizuale şi tehnologie informatică şi de comunicaţii, de conectare la internet, cu sistemul AEL şi softuri educaţionale reprezintă alţi indicatori de performanţă privind baza materială a unităţilor de învăţământ.
(3) Procurarea, utilizarea şi completarea documentelor şcolare şi a actelor de studii se constituie în alţi indicatori de performanţă.

Art. 29. - Indicatorii de performanţă privind baza de date fac referire la sistemul de gestionare a informaţiei, la înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor specifice unităţilor de învăţământ.

Art. 30. - Indicatorii de performanţă/Indicatorii de evaluare instituţională referitori la resursele umane au în vedere gradul de ocupare cu personal didactic raportat la numărul de posturi/norme didactice, gradul de acoperire cu personal didactic calificat/numărul total de cadre didactice, gradul de acoperire cu personal auxiliar calificat, ponderea personalului didactic titular cu gradul didactic I raportat la numărul total al personalului didactic, ponderea cadrelor didactice care utilizează computerul din totalul personalului didactic, ponderea cadrelor didactice care cunosc cel puţin o limbă străină internaţională, numărul de programe de perfecţionare în care sunt implicate cadrele didactice din şcoală.

Art. 31. - Indicatorii de performanţă/Indicatorii de evaluare instituţională referitori la activitatea ştiinţifică şi/sau metodică au în vedere ponderea personalului didactic implicat în aceste activităţi, ponderea personalului didactic implicat în programe de colaborare cu casa corpului didactic, ponderea personalului didactic implicat în programe cu alte unităţi de învăţământ şi/sau programe de formare din fonduri structurale europene, ponderea personalului didactic cu lucrări publicate, ponderea personalului implicat în formarea iniţială şi formarea continuă ale cadrelor didactice.

Art. 32. - Indicatorii de performanţă/Indicatorii de evaluare instituţională referitori la oferta educaţională au în vedere politica de recrutare a elevilor, folosindu-se site - ul şcolii, Comisia de orientare şi consiliere, promovarea acestei oferte prin pliante, postere, afişe, mass - media, raportul număr concurenţi - locuri planificate, raportul număr concurenţi - locuri ocupate după redistribuire.

Art. 33. - Indicatorii de performanţă/Indicatorii de evaluare instituţională referitori la rezultatele învăţării au în vedere rata de promovabilitate, rata de abandon şcolar, ponderea elevilor performanţi, ponderea elevilor cu rezultate bune (cu media generală peste 7,00), ponderea elevilor prezenţi/promovaţi la examenul de bacalaureat, ponderea elevilor participanţi la activităţi extracurriculare, monitorizarea situaţiei elevilor după absolvirea cursurilor învăţământului secundar superior.

CAPITOLUL VI
Dispoziţii finale

Art. 34. - Unităţile/Instituţiile de învăţământ care asigură formarea iniţială pot realiza independent parteneriate cu instituţii ofertante de servicii în domeniu - centre de consiliere, cluburi şi palate ale copiilor, centre logopedice şi organizaţii neguvernamentale.

Art. 35. - (1) Pregătirea practică din cadrul masterului didactic se poate derula sub forma unei perioade de stagiu în străinătate în cadrul unui program al Uniunii Europene - componenta dedicată formării iniţiale a profesorilor - perioadă certificată prin documentul Europass Mobilitate.
(2) Recunoaşterea şi echivalarea documentelor Europass Mobilitate, având la bază numărul de credite obţinute, se va realiza de către direcţia de specialitate din cadrul MECTS.
(3) Direcţia de recunoaştere şi echivalare a diplomelor din cadrul MECTS va transmite rezultatul analizei unităţilor/instituţiilor de învăţământ care asigură formarea iniţială.

Art. 36. - Rețeaua permanentă de unități de învățământ constituită în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic se realizează pe categorii, reprezentând niveluri şi filiere de învățământ, după cum urmează:

a) unități de învățământ preşcolar;
b) unități de învățământ primar şi gimnazial;
c) unități de învățământ liceal pentru:

(i) filiera teoretică;
(ii) filiera tehnologică;
(iii) filiera vocațională;

d) unități de învățământ cu clasele I - XII pentru filieră teoretică, filieră tehnologică, filieră vocațională;
e) palate şi cluburi ale copiilor şi elevilor;
f) cluburi sportive şcolare.

SUMAR:

- ANEXA Nr. 1 Fişă de evaluare instituțională
- ANEXA Nr. 2 Acord - cadru în vederea realizării pregătirii practice pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică
- ANEXA Nr. 3 Contract de colaborare de prestări servicii. Domeniul învățământ - formarea inițială pentru profesia didactică
- ANEXA Nr. 4 Fişa de evidență lunară a pregătirii practice pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică
- ANEXA Nr. 5 Fişa de evaluare lunară a activității didactice pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică

ANEXA Nr. 1
la condiții

FIŞĂ DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

Nr. crt.	Criterii de selecție	Indicatori de performanță	%	Note acordate de membrii comisiei			Media
				Nota 1	Nota 2	Nota 3	
1.	Managementul strategic	Planul/Programul managerial - existența, structura şi conținutul documentelor proiective - cunoaşterea planului managerial	5 3 2				
		Relații de comunicare şi parteneriate - existența şi funcționarea sistemului de comunicare internă (consiliul de administrație, consiliul profesoral, comitetul de părinți) - funcționarea sistemului relațional	5 2 3				

		extern: ISJ/ISMB, MECTS, comunitatea locală, parteneri educaționali					
2.	Managementul operațional	Funcționarea curentă a unității de învățământ - gradul de cunoaştere a curriculumului național, CDS, procesul de învățământ, viața școlară	3				
3.	Baza materială	Spații școlare, administrative, auxiliare - starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară - număr de cabinete, laboratoare/ateliere/ferme școlare, teren/sală de sport în raport cu disciplinele cuprinse în planul de învățământ - funcționalitatea bibliotecii (flux de carte, flux de cititori) - TIC (cabinet informatică, internet, sistem AEL, softuri educaționale) - documente școlare și acte de studii	15 3 3 3 3 3				
4.	Baza de date	Înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor specifice unității de învățământ	2				
5.	Resurse umane	Gradul de ocupare cu personal didactic - personal didactic cu specializarea științe ale educației - personal didactic calificat, titular, grad didactic - personal didactic care are calitatea de profesor mentor - personal didactic care utilizează TIC și care știe o limbă străină	25 10 5 5 5				
6.	Activitatea de cercetare științifică și/sau metodică a cadrelor didactice	Activitatea științifică - participarea cadrelor didactice la activitatea științifică la nivel local, zonal, național, internațional - ponderea cadrelor didactice cu lucrări publicate, manuale, ghiduri, mijloace auxiliare	10 5 5				
		Activitatea metodică - participarea cadrelor didactice la activitățile metodice la nivel local, zonal, național (lecții demonstrative, referate, prezentări, seminarii, mese rotunde, work-shop-uri) - participarea la programe de colaborare cu CCD	10 5 5				
		Programe de formare - participarea la programe de formare	5 3				

		iniţială şi de formare continuă a personalului didactic - participarea la programe de formare din fonduri structurale	2				
7.	Oferta educaţională	Definirea şi promovarea ofertei de formare - oferta de formare iniţială pentru funcţii didactice şi didactice auxiliare	10				
8.	Rezultatele învăţării	Performanţe şcolare şi extraşcolare - rata de promovabilitate, rata de abandon şcolar - ponderea elevilor cu media generală peste 7,00 - ponderea elevilor prezenţi la bacalaureat -participarea elevilor la activităţi extracurriculare	10 2,5 2,5 2,5 2,5				

ANEXA Nr. 2
la condiţii

ACORD - CADRU
în vederea realizării pregătirii practice pe perioada formării iniţiale pentru profesia didactică

Nr. . . . . data. . . . . .

Preambul

În baza prevederilor art. 239 alin. (2) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011 se încheie prezentul acord - cadru între:

- ARTICOLUL 1 Părţile contractante
- ARTICOLUL 2 Obiectul acordului - cadru
- ARTICOLUL 3 Obligaţiile părţilor
- ARTICOLUL 4 Durata acordului - cadru
- ARTICOLUL 5 Documentele acordului - cadru
- ARTICOLUL 6 Încetarea acordului - cadru
- ARTICOLUL 7 Comunicări
- ARTICOLUL 8 Legea aplicabilă acordului - cadru
- ARTICOLUL 9 Alte clauze

ARTICOLUL 1
Părţile contractante

Prezentul acord - cadru a fost încheiat între:

1. . . . . . (unitatea/instituţia de învăţământ care asigură formarea iniţială), cu sediul în. . . . . , cod fiscal. . . . . , tel. . . . . , fax. . . . . , reprezentată prin . . . . . , în calitate de Beneficiar,

şi

2. . . . . . (inspectoratul şcolar judeţean/al municipiului Bucureşti), cu sediul în. . . . . , cod fiscal. . . . . , tel. . . . . , fax . . . . . , reprezentată prin . . . . . , în calitate de

Prestator.

ARTICOLUL 2
Obiectul acordului - cadru

Obiectul prezentului acord - cadru îl constituie efectuarea pregătirii practice pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică de către masteranzii. . . . . (instituția de învățământ ce asigură formarea inițială) pentru următoarele specializări (se enumeră instituția, specializarea, numărul de masteranzi):

1. . . . . . .
2. . . . . . .
3. . . . . . .

în cadrul unităților de învățământ preuniversitar desemnate de inspectoratul şcolar general. . . . . din cadrul rețelei permanente de unități de învățământ constituite la nivelul județului/municipiului Bucureşti.

ARTICOLUL 3
Obligațiile părților

3.1. Obligațiile Beneficiarului:
Beneficiarul se obligă:

a) să transmită în scris solicitarea privind efectuarea pregătirii practice din cadrul masterului didactic până cel mai târziu la 30 septembrie a anului şcolar în curs;
b) să pună la dispoziția Prestatorului date exacte privind instituția de învățământ ce asigură formarea inițială, specializările şi numărul masteranzilor pentru care solicită efectuarea pregătirii practice;
c) să asigure prezența profesorilor metodişti la activitățile de practică pedagogică;
d) să încheie contracte de colaborare cu unitățile de învățământ desemnate de inspectoratul şcolar județean/al municipiului Bucureşti din rețeaua permanentă de unități de învățământ constituită în vederea pregătirii practice din cadrul masterului didactic;
e) să plătească, în condițiile legii, serviciile prestate de cadrele didactice din unități de învățământ în care se efectuează pregătirea practică;
f) să comunice Prestatorului disfuncționalitățile apărute pe perioada derulării contractului de colaborare;
g) să transmită Prestatorului, la sfârşitul perioadei de pregătire practică, un raport de evaluare a serviciului prestat de către unitatea de învățământ şi cadrele didactice care au asigurat pregătirea practică a propriilor masteranzi.

3.2. Obligațiile Prestatorului
Prestatorul se obligă:

a) să pună la dispoziția Beneficiarului rețeaua unităților de învățământ constituită în vederea efectuării pregătirii practice în cel mult o lună de la data încheierii prezentului acord - cadru;
b) să asigure repartizarea judicioasă a masteranzilor la unitățile de învățământ înscrise în rețeaua permanentă;
c) să ofere consultanță unităților/instituțiilor de învățământ care asigură formarea inițială a personalului didactic pentru probleme care vizează organizarea şi desfăşurarea pregătirii practice;
d) să evalueze activitatea de pregătire practică desfăşurată în unitățile de învățământ;
e) să actualizeze anual, în funcție de rezultatele evaluărilor, rețeaua permanentă a unităților de învățământ preuniversitar care asigură pregătirea practică în perioada formării inițiale a cadrelor

didactice;
f) să medieze eventualele conflicte apărute între Beneficiar şi unităţile de învăţământ prestatoare.

ARTICOLUL 4
Durata acordului - cadru

Prezentul acord - cadru se încheie pe o perioadă de 4 ani.

ARTICOLUL 5
Documentele acordului - cadru

5.1. Documentul care însoţeşte prezentul acord - cadru este:

- modelul contractului de colaborare între unităţile/instituţiile de învăţământ care asigură formarea iniţială şi unităţile de învăţământ din reţeaua permanentă, prevăzut în anexa nr. 3 la condiţii.

ARTICOLUL 6
Încetarea acordului - cadru

6.1. (1) Prezentul acord - cadru încetează de drept prin încheierea perioadei de contract.
(2) Acordul - cadru poate înceta şi în următoarele cazuri:

- prin acordul de voinţă al părţilor;
- prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate prin prezentul acord - cadru de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părţii în culpă.

ARTICOLUL 7
Comunicări

7.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului acord - cadru, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
7.2. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e - mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

ARTICOLUL 8
Legea aplicabilă acordului - cadru

8.1. Acordul - cadru va fi interpretat conform Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011 şi a altor acte normative de punere în aplicare a legii.

ARTICOLUL 9
Alte clauze

9.1. Prezentul acord - cadru stă la baza contractelor de colaborare încheiate între unităţile/instituţiile de învăţământ care asigură formarea iniţială şi unităţile de învăţământ din cadrul reţelei de unităţi de învăţământ constituite în conformitate cu prevederile art. 239 alin. (2) din Legea nr. 1/2011 şi ale Condiţiilor de constituire a reţelei permanente de unităţi de învăţământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic.
9.2. Contractele de colaborare se vor încheia pe o perioadă de 1 - 4 ani.

Părţile au înţeles să încheie astăzi,. . . . . , prezentul acord - cadru, în. . . . . exemplare, un exemplar pentru. . . . . şi un exemplar pentru. . . . . .

Beneficiar,	**Prestator,**
. . . . .	. . . . .

ANEXA Nr. 3
la condiţii

CONTRACT DE COLABORARE DE PRESTĂRI SERVICII
Domeniul învăţământ - formarea iniţială pentru profesia didactică

Preambul

Având în vedere prevederile art. 239 alin. (3) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, se încheie prezentul contract de colaborare.

- ARTICOLUL 1 Părţile contractante
- ARTICOLUL 2 Obiectul şi preţul contractului
- ARTICOLUL 3 Durata contractului
- ARTICOLUL 4 Obligaţiile părţilor
- ARTICOLUL 5 Rezilierea contractului
- ARTICOLUL 6 Forţa majoră
- ARTICOLUL 7 Încetarea contractului
- ARTICOLUL 8 Litigii
- ARTICOLUL 9 Dispoziţii finale

ARTICOLUL 1
Părţile contractante

Prezentul contract a fost încheiat între:

1. . . . . . (unitatea/instituţia de învăţământ care asigură formarea iniţială) , cu sediul în . . . . . , cod fiscal . . . . . , cont bancar/trezorerie. . . . . , reprezentată prin rector/decan. . . . . , în calitate de Beneficiar,

şi

2. . . . . . (unitatea de învăţământ preuniversitar care asigură pregătirea practică) , cu sediul în . . . . . , cod fiscal . . . . . , cont bancar/trezorerie . . . . . , reprezentată prin director . . . . . , în calitate de Prestator.

ARTICOLUL 2
Obiectul şi preţul contractului

2.1. Obiectul prezentului contract îl constituie efectuarea pregătirii practice din cadrul masterului didactic de către un număr de . . . . masteranzi, de la. . . . . (unitatea/instituţia de învăţământ care asigură formarea iniţială), în cadrul. . . . . (unitatea de învăţământ preuniversitar care asigură pregătirea practică) şi sub îndrumarea unui/unor cadre didactice - profesori mentori: . . . . . .

2.2. . . . . . (unitatea/instituţia de învăţământ care asigură formarea iniţială) se obligă să achite, conform prevederilor legale în vigoare, sumele necesare plăţii cadrelor didactice - profesori mentori, care au asigurat pregătirea practică a masteranzilor.

ARTICOLUL 3
Durata contractului

3.1. Prezentul contract este valabil pe o perioadă de. . . . . .

3.2. Prezentul contract intră în vigoare la data de. . . . . până la data de. . . . . .

ARTICOLUL 4
Obligațiile părților

4.1. Beneficiarul se obligă:

a) să transmită în scris un tabel cu masteranzii care efectuează pregătirea practică - facultatea, specializările;
b) să plătească, conform prevederilor legale în vigoare, serviciile prestate de cadrele didactice - profesori mentori din unitățile de învățământ preuniversitar în care se efectuează pregătirea practică;
c) să asigure prezența constantă a profesorilor metodişti la activitățile de pregătire practică;
d) să transmită, la sfârşitul perioadei de pregătire practică, un raport de evaluare privitor la calitatea serviciului prestat de unitatea de învățământ preuniversitar.

4.2. Prestatorul se obligă:

a) să asigure efectuarea pregătirii practice pe durata contractului de colaborare;
b) să asigure condiții optime (locație, mijloace de învățământ) pentru desfăşurarea orelor de pregătire practică;
c) să asigure participarea cadrelor didactice - profesori mentori la activitatea de îndrumare a pregătirii practice;
d) să comunice în scris, în cel mai scurt termen posibil, modificarea contului sau alte date legate de plata serviciilor de învățământ.

ARTICOLUL 5
Rezilierea contractului

5.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de colaborare de una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde daune - interese.
5.2. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune - interese. Încetarea de plin drept a contractului se face fără intervenția instanței judecătoreşti, fiind o clauză compromisorie de gradul al IV - lea.

ARTICOLUL 6
Forța majoră

6.1. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, pe toată durata producerii acesteia.
6.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
6.3. Sunt considerate cauze de forță majoră împrejurările independente de voința părților, survenite după încheierea contractului, imprevizibile şi de neînlăturat şi care atrag imposibilitatea absolută de executare totală sau parțială a obligațiilor contractuale, astfel cum sunt prevăzute de legislația în vigoare.
6.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația ca în termen de 5 zile de la apariția sa să o aducă la cunoştința celeilalte părți printr-o notificare scrisă, iar în termen de 10 zile este obligată să remită un document relevant emis de către organele competente prin care acestea atestă existența unei asemenea situații.
6.5. Partea care se află în imposibilitatea executării obligațiilor contractuale din cauza producerii unor evenimente de forță majoră are obligația de a lua măsurile necesare în vederea limitării consecințelor.

ARTICOLUL 7
Încetarea contractului

7.1. Prezentul contract îşi încetează valabilitatea şi efectele în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
b) la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, cu acordul părţilor;
c) în cazul în care operează rezilierea.

ARTICOLUL 8
Litigii

8.1. Litigiile ce decurg din interpretarea şi executarea prezentului contract de colaborare vor fi soluţionate de părţi pe cale amiabilă. În cazul nesoluţionării lor în acest mod, litigiile vor fi supuse instanţelor judecătoreşti competente.

ARTICOLUL 9
Dispoziţii finale

9.1. Orice comunicare între părţi referitoare la îndeplinirea prezentului contract de colaborare trebuie să fie transmisă în scris.
9.2. Orice document scris trebuie să fie înregistrat atât în momentul transmiterii/ieşirii, cât şi în momentul primirii/intrării.
9.3. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e - mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.
9.4. Modificarea prezentului contract de colaborare poate fi făcută numai în scris, prin acordul părţilor sau sub forma unui act adiţional, care va face parte integrantă din contract.
9.5. Părţile contractante sunt datoare să îşi comunice una alteia orice modificare intervenită pe perioada derulării contractului cu privire la datele de identificare.

Beneficiar,	**Prestator**,
Nr. de înregistrare	Nr. de înregistrare
. . . . .	. . . . .
Rector,	**Director**,
. . . . .	. . . . .
Decan,	**Profesor mentor**,
. . . . .	. . . . .
Secretar - şef,	**Secretar - şef**,
. . . . .	. . . . .
Direcţia juridic,	**Contabil**,
. . . . .	. . . . .
Contabil - şef,	
. . . . .	

ANEXA Nr. 4
la condiţii

FIŞA DE EVIDENŢĂ LUNARĂ
a pregătirii practice pe perioada formării iniţiale pentru profesia didactică

Studentul(a). . . . . .
Universitatea. . . . . .
Facultatea. . . . . .

Specialitatea. . . . . .
Anul de master. . . . . , grupa. . . . . .
Telefon. . . . . , e - mail. . . . . .
Unitatea de învățământ preuniversitar. . . . . /localitatea. . . . . .
Adresa . . . . . .
Telefon. . . . . , fax. . . . . , e - mail. . . . . .
Mijloace de transport. . . . . .

Data	Orele	Tipuri de activități didactice					
		Asistență	Proiect didactic	Susținerea practică a orelor	Portofoliu	Cerc/Atelier de lucru	Activități extrașcolare

Profesor mentor,
. . . . . .
Director,
. . . . . .

Coordonator pregătire practică,
. . . . . .
Decan,
. . . . . .

ANEXA Nr. 5
la condiții

FIȘA DE EVIDENȚĂ LUNARĂ
a activității didactice pe perioada formării inițiale pentru profesia didactică

Aprobat
Decan,
. . . . . .

Doamna/Domnul. . . . . , vechimea în învățământ. . . . . , gradul didactic. . . . . , a efectuat în luna. . . . . , anul școlar. . . . . , disciplina. . . . . , următoarele activități didactice pe perioada pregătirii practice din cadrul masterului didactic:

Nr. crt.	Student	Anul de master	Grupa	Data	Orele - asistență/de lecție/susținerea practică	Proiect didactic	Portofoliu	Cerc/Atelier de lucru	Activități extrașcolare

Directorul unității de învățământ preuniversitar,
. . . . . .

Profesor mentor,
. . . . . .

Secretar,
. . . . . .

(anexa din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5563/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 7 noiembrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011 - prv. aprob. Calendarului activit. prevaz. in Metodologia prv. echivalarea pe baza ECTS/SECT a invatam...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2011)

CALENDARUL

activităţilor prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2012

I. În vederea echivalării pe baza Sistemului european de credite transferabile (**ECTS/SECT**) a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, conform metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2012, dosarele cu documentele justificative ale cadrelor didactice pentru care se aplică acest sistem de echivalare se depun la inspectoratele şcolare.

Inspectorul şcolar pentru dezvoltarea resurselor umane verifică îndeplinirea cumulativă a condiţiilor de echivalare prevăzute la art. 3 din metodologia aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, pentru categoriile de cadre didactice prevăzute la art. 1 din aceeaşi metodologie, întocmeşte situaţia centralizată, pe specializări, a cadrelor didactice care au solicitat echivalarea, formulează observaţii cu privire la dosarele verificate şi le transmite instituţiilor de învăţământ superior stabilite de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului.

Până la data de 11 mai 2012, la nivelul instituţiilor de învăţământ superior stabilite de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului, prin decizie a rectorului instituţiei de învăţământ superior, se constituie comisia de preluare, verificare şi evaluare a dosarelor cadrelor didactice care solicită echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, al cărei preşedinte este directorul departamentului pentru pregătirea personalului didactic.

II. În vederea echivalării pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, conform metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2012, ordinea derulării activităţilor este următoarea:

1. Depunerea şi verificarea dosarelor cuprinzând documentele justificative în vederea echivalării pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă

Perioada: 3 ianuarie - 2 martie 2012

2. Transmiterea la Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului a situaţiei statistice pe specializări a cadrelor didactice care au solicitat echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă

Termen: 23 martie 2012

3. Stabilirea şi comunicarea de către Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului a instituţiilor de învăţământ superior la care vor fi transmise, pe specializări, dosarele cadrelor didactice care au solicitat echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I

de studii universitare de licență

Termen: 20 aprilie 2012

4. Afişarea listei cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc/nu îndeplinesc condițiile de echivalare pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență

Termen: 27 aprilie 2012

5. Completarea dosarelor cadrelor didactice care nu îndeplinesc condițiile de echivalare pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență

Perioada: 30 aprilie - 11 mai 2012

6. Transmiterea dosarelor complete, însoțite de observațiile inspectorului şcolar pentru dezvoltarea resurselor umane, pe specializări, către instituțiile de învățământ superior stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, pentru evaluare şi eliberarea atestatelor de echivalare

Perioada: 14 - 25 mai 2012

7. Evaluarea dosarelor la nivelul structurilor universitare care asigură formarea inițială şi continuă a personalului didactic

Perioada: 28 mai - 26 octombrie 2012

8. Eliberarea atestatelor de echivalare valabile pentru ocuparea de funcții didactice în învățământul preşcolar şi preuniversitar obligatoriu

Începând cu 1 noiembrie 2012

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011 - prv. aprob. Calendarului activit. prevaz. in Metodologia prv. echivalarea pe baza ECTS/SECT a invatam...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2011)

CALENDARUL

activităților prevăzute în Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preşcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.484/2011, sesiunea 2012

I. Pentru recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau

informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, conform metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.484/2011, sesiunea 2012, la nivelul unităţilor de învăţământ, palatelor şi cluburilor copiilor şi cluburilor sportive şcolare cu personalitate juridică, în baza hotărârii consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ, se numeşte, prin decizie a directorului unităţii de învăţământ, până la data de 3 ianuarie 2012, o comisie de verificare a dosarelor cuprinzând documentele justificative ale cadrelor didactice care solicită recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, în următoarea componenţă:

a) preşedinte - directorul adjunct al unităţii de învăţământ sau un cadru didactic titular, membru al consiliului de administraţie;
b) membri - 2 - 5 profesori titulari din cadrul unităţii de învăţământ;
c) secretar - un membru al Compartimentului secretariat din cadrul unităţii de învăţământ.

II. Ordinea derulării activităţilor pentru recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, conform metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.484/2011, sesiunea 2012, este următoarea:

1. Întocmirea şi verificarea dosarelor cuprinzând documentele justificative ale cadrelor didactice, care atestă că sunt îndeplinite condiţiile de recunoaştere şi echivalare a competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal, la nivelul unităţilor de învăţământ

Perioada: 3 ianuarie - 16 martie 2012

2. Susţinerea şi evaluarea probelor practice/orale eliminatorii în profilul postului de către învăţători/institutori din palatele şi cluburile copiilor, antrenori şi maiştri - instructori, la nivelul unităţilor de învăţământ

Perioada: 19 - 30 martie 2012

3. Depunerea şi înregistrarea dosarelor la inspectoratul şcolar de către secretarul comisiei de verificare a dosarelor din unitatea de învăţământ

Perioada: 2 - 27 aprilie 2012

4. Verificarea şi evaluarea dosarelor depuse la nivelul inspectoratelor şcolare

Perioada: 30 aprilie - 3 august 2012

5. Afişarea rezultatelor evaluării la avizierele inspectoratelor şcolare

Termen: 10 august 2012

6. Înregistrarea eventualelor contestaţii la inspectoratele şcolare

Perioada: 10 - 14 august 2012

7. Rezolvarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar. Hotărârea consiliul de administrație al inspectoratului școlar este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare

Termen: 17 august 2012

8. Înaintarea la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în vederea emiterii ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, a tabelului nominal cu personalul didactic din unitățile de învățământ, nominalizat, după rezolvarea contestațiilor, pentru recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive școlare

Termen: 31 august 2012

9. Emiterea ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea listelor cuprinzând personalul didactic din unitățile de învățământ nominalizat pentru recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive școlare

Termen: 26 octombrie 2012

10. Eliberarea atestatelor de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal și informal

Începând cu 1 noiembrie 2012

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 28 decembrie 2011)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011 - prv. aprob. Procedurii prv. gestionarea si eliberarea atestatelor de echivalare pe baza ECTS/SECT...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2012)

PROCEDURĂ
privind gestionarea și eliberarea atestatelor de echivalare pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar

Art. 1. - În conformitate cu prevederile Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durata de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului

nr. 5.553/2011, denumită în continuare **Metodologie privind echivalarea pe baza ECTS/SECT**, procedura de echivalare se finalizează cu acordarea Atestatului de echivalare, al cărui model este prevăzut în anexa la Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT.

Art. 2. - Listele nominale cuprinzând cadrele didactice validate de comisiile instituite la nivelul instituțiilor de învățământ superior, pentru care urmează să fie eliberate atestate de echivalare conform Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT, se afişează la avizierul şi pe pagina web a instituțiilor de învățământ superior stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului.

Art. 3. - (1) Atestatele de echivalare, al căror model este prevăzut în anexa la Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT, tipărite pe hârtie specială cu filigran continuu, cu respectarea Hotărârii Guvernului nr. 412/1993 privind reproducerea stemei României pe actele oficiale şi sigiliile autorităților Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, cu modificările şi completările ulterioare, se gestionează, se completează şi se eliberează de instituțiile de învățământ superior stabilite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, în conformitate cu prevederile art. 5 din Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT.
(2) Atestatele de echivalare se încadrează în regimul actelor de studii şi se gestionează în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind regimul actelor de studii gestionate de instituțiile de învățământ superior.

Art. 4. - Redactarea atestatelor de echivalare se face în limba română, folosindu-se alfabetul latin, prin scriere la calculator, prin dactilografiere sau de mână, cu tuş sau cerneală neagră, fără spații libere. Sunt interzise ştersăturile, răzuirile, acoperirile cu pastă corectoare, prescurtările şi/sau adăugările.

Art. 5. - (1) În termen de 30 de zile de la eliberarea atestatelor de echivalare, instituțiile de învățământ superior vor transmite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului un borderou, atât pe suport electronic, cât şi în format letric, vizat de rectorul instituției de învățământ superior, cu evidența cadrelor didactice pentru care au fost eliberate atestate de echivalare.
(2) Borderoul cuprinde următoarele rubrici: numărul curent, numele cadrului didactic, inițialele prenumelui tatălui/mamei, prenumele cadrului didactic, seria şi numărul formularului, specializarea dobândită prin studiile universitare de scurtă durată, unitatea de învățământ la care este încadrat, funcția didactică pe care este încadrat, domeniul în care s-a făcut echivalarea şi specializarea dobândită în urma echivalării.
(3) Un exemplar din borderou se arhivează la instituția de învățământ superior, iar al doilea exemplar, vizat de rectorul instituției de învățământ superior, se arhivează la Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului.
(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011 - prv. aprob. Procedurii prv. gestionarea si eliberarea atestatelor de echivalare pe baza ECTS/SECT...

ANEXA Nr. 2
(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2012)

PROCEDURĂ
privind gestionarea şi eliberarea atestatelor de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maistru - instructor,

antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preşcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor

Art. 1. - În conformitate cu prevederile Metodologiei privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preşcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.484/2011, denumită în continuare **Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal**, procedura de recunoaştere şi echivalare a competențelor profesionale dobândite formal, nonformal şi informal se finalizează cu acordarea Atestatului de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal.

Art. 2. - Listele nominale cuprinzând cadrele didactice evaluate şi validate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, conform Metodologiei privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal, se afişează la avizierul şi pe pagina web a inspectoratelor şcolare.

Art. 3. - Atestatele de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal, al căror model este prevăzut în anexa nr. 2 la Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal, tipărite pe hârtie specială cu filigran continuu, cu respectarea Hotărârii Guvernului nr. 412/1993 privind reproducerea stemei României pe actele oficiale şi sigiliile autorităților Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, cu modificările şi completările ulterioare, se completează şi se eliberează de inspectoratele şcolare după emiterea ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (4) din Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal.

Art. 4. - (1) Completarea atestatelor de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal se poate face prin scriere la calculator, prin dactilografiere sau de mână, cu tuş sau cerneală neagră, fără spații libere.
(2) Redactarea atestatelor de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal se face în limba română, folosindu-se alfabetul latin. Sunt interzise ştersăturile, răzuirile, acoperirile cu pastă corectoare, prescurtările şi/sau adăugările.

Art. 5. - (1) Atestatele de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal, completate conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 la Metodologia privind recunoaşterea şi echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal şi prezentei proceduri, se înaintează pentru semnare Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, însoțite de un borderou, atât pe suport electronic, cât şi în format letric.
(2) Borderoul cuprinde următoarele rubrici: numărul curent, numele cadrului didactic, inițialele prenumelui tatălui/mamei, prenumele cadrului didactic, seria şi numărul formularului, specializarea, unitatea de învățământ la care este încadrat, funcția didactică pe care este încadrat, numărul de credite obținut în urma evaluării, funcția didactică dobândită în baza recunoaşterii şi echivalării competențelor profesionale dobândite formal, nonformal şi informal.
(3) Un exemplar din borderou se arhivează la inspectoratul şcolar, iar al doilea exemplar, vizat de

inspectorul şcolar general, se arhivează la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului.

Art. 6. - Atestatele de recunoaştere şi echivalare a competențelor dobândite formal, nonformal şi informal se încadrează în regimul actelor de studii şi se gestionează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.565/2011.

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 4 ianuarie 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 - prv. cadrul general de organizare si desfasurare a admiterii in ciclurile de studii universitare de licenta...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului[1] cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei[2]		
5	CNP[3]		
6	Data naşterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul naşterii	Țara de origine	
		Județul/(Țara[4])	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă[5]	Căsătorit (ă)	
		Necăsătorit (ă)	
		Divorțat (ă)/Văduv (ă)	

10	Starea socială[6] specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Româna, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia[7]		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul[8]/(Țara[9])	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)[10]	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie[11]	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	
		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale candidatului	Telefon, adresa de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente.	
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului[12] (absolvent de liceu)			
1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Instituția unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă de bacalaureat sau echivalentă, pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emisă de	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care	Recunoașterea diplomei prezentate	

	candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	(Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor)[13]	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului[14] (absolvent de ciclu de învățământ universitar)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ (zi/FR/ID/seral)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul - denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă/diplomă de master)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații	Vizarea/Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a	

		Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaştere/echivalare (eliberat de Direcţia generală relaţii internaţionale şi europene/Direcţia generală învăţământ superior şi Centrul Naţional de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor)[15]	

NOTĂ:

Numerotarea secţiunilor I.1 şi I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secţiunea I.3.b se aplică şi pentru înscrierea la studiile universitare de master şi/sau doctorat.

1 La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
2 Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
3 Sau alt cod de identificare personală, pentru candidaţii străini.
4 Numai pentru candidaţii străini.
5 Poate să nu fie declarată.
6 Se aplică doar candidaţilor cu o situaţie socială specială.
7 Numai pentru candidaţii români (poate să nu fie declarată).
8 Numai pentru candidaţii români.
9 Numai pentru candidaţii străini.
10 Se solicită şi pentru studenţii străini.
11 Documentul de călătorie - numai pentru candidaţii străini (act de identitate pentru cetăţenii UE/SEE sau paşaport pentru studenţii străini cu altă cetăţenie decât UE/SEE).
12 Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoaşterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului), care permit înscrierea în învăţământul superior.
13 Aplicabil pentru candidaţii români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidaţii străini.
14 Se aplică şi pentru candidaţii străini.
15 Idem 13.

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 - prv. cadrul general de organizare si desfasurare a admiterii in ciclurile de studii universitare de licenta...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

Datele care se solicită tuturor studenţilor declaraţi admişi şi înmatriculaţi, începând cu anul universitar 2009 - 2010
(pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului[1] cu cetățenie română/străină			
1	Numele de familie la naştere (din certificatul de naştere)		
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3	Prenumele		
4	Inițialele tatălui/mamei[2]		
5	CNP[3]		
6	Data naşterii	Anul	
		Luna	
		Ziua	
7	Locul naşterii	Țara de origine	
		Județul/(cod țară[4])	
		Localitatea	
8	Sexul	F/M	
9	Starea civilă[5]	Căsătorit(ă)	
		Necăsătorit(ă)	
		Divorțat(ă)/Văduv(ă)	
10	Starea socială[6] specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/Provenit din case de copii/Provenit din familie monoparentală	
		Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate	
		Alte cetățenii	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul	
12	Etnia[7]		
13	Domiciliul stabil	Țara	
		Județul[8]/(cod țară[9])	
		Orașul/Comuna/Satul	
		Adresa (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector)[10]	
14	Actul de identitate/Documentul de călătorie[11]	Seria	
		Numărul	
		Eliberat	
		Data eliberării	

		Perioada de valabilitate	
15	Alte date personale ale studentului	Telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la universitate)	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente	
Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului[12]			
1	Universitatea		
2	Facultatea/Departamentul		
3	Ciclul de studii	Licență, master, doctorat	
4	Domeniul fundamental de artă, știință și cultură		
5	Domeniul de studii		
6	Programul de studii/Specializarea	Denumirea	
		Localitatea în care se desfășoară programul de studii	
		Limba de predare în care se desfășoară programul de studii	
		Durata programului de studii/specializării	
		Numărul de credite	
7	Anul universitar		
8	Anul de studii		
9	Forma de învățământ	Zi	
		Frecvență redusă	
		Învățământ la distanță	
10	An pregătitor (pentru studiul limbii române de către studenții străini)		
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	
		Cu taxă (Cont Propriu Lei - CPL, Cont Propriu Valutar - CPV, bursier, Cont Propriu Nevalutar - CPNV)	
12	Tipul de bursă	Nebursier	
		Bursier	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii profesionale (de excelență, de merit, de studiu)	
		Bursă de excelență	
		Bursă de merit	
		Bursă de studiu	
		Bursier, cu bursă acordată pe criterii sociale	

		Alte tipuri de bursieri	
		Bursa olimpic internațional	
13	Situația școlarității la începutul anului universitar	Admis prin concurs	
		Admis ca olimpic (național/internațional)	
		Admis la continuare de studii	
		Repartizat de minister (bursier al statului român)[13] - numai pentru studenții străini	
		Admis la studii paralele	
		Transferat în interiorul universității	
		Reînmatriculat	
		Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Revenire din întrerupere de studii	
		Prelungire școlaritate	
		Transfer interuniversitar	
		Universitatea de la care s-a transferat	
		Înscris pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii	
		Provenit din promoția curentă/anterioară (de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis)	
		Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare	
14	Situația școlarității la sfârșitul anului universitar	Promovat (integralist)	
		Promovat (promovat prin credite)	
		Număr de credite (atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială)	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
15	Alte date privind școlaritatea studentului		
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului[14] (absolvent de liceu)			

1	Studiile preuniversitare absolvite, nivel liceu	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi/seral/FR/ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor)[15]	
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului[16] (absolvent de facultate)			
1	Studiile universitare absolvite	Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Denumirea instituției de învățământ superior	
		Facultatea	
		Domeniul/Profilul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Forma de învățământ[17] (zi/FR/ID/seral)	

		Forma de finanțare a studiilor[18] (buget/taxă)	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul/Denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii[19]	
3	Alte observații	Recunoaşterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale şi europene - acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior şi Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor) Nr./Seria actului de recunoaştere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale şi europene/Direcția generală învățământ superior şi Centrul Național de Recunoaştere şi Echivalare a Diplomelor)[20]	
Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul			
1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)	Din registrul facultății	
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist, cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist, cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrativ	Trebuie să fie detaliate.	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de şcolarizare se stabileşte prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului la propunerea Direcției	

		generale relații internaționale și europene	
Secțiunea I.5 - Date privind absolventul			
1	Ciclul de studii absolvit	Licență/Master/Doctorat	
		Licență/Master/Doctorat	
		Seria, nr.	
2	Diploma de absolvire	Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (calificativ de absolvire)	
		Nr., seria atestatului de echivalare eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior[21]	

1 La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
2 Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
3 Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.
4 Numai pentru studenții străini.
5 Poate să nu fie declarată.
6 Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.
7 Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).
8 Numai pentru studenții români.
9 Numai pentru studenții străini.
10 Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).
11 Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).
12 Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).
13 Doar pentru studenții străini.
14 Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.
15 Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.
16 Se aplică și pentru studenții străini.
17 Idem 16.
18 Idem 16.
19 Idem 16.
20 Idem 13.
21 Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.
(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 13 martie 2012)

ANEXA Nr. 3

(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)

Alocări orare în aria curriculară Limbă şi comunicare pentru elevii aparţinând minorităţilor naţionale care studiază în limba română

Aria curriculară/Disciplina \ Clasa	CP	Clasa I	Clasa a II-a
I. Limbă şi comunicare	7 - 10	8 - 10	8 - 10
Comunicare în limba română	4 - 6	5 - 6	5 - 6
Comunicare în limba maternă (minorităţi)	3 - 4	3 - 4	3 - 4
Opţionale*	0 - 2	0 - 2	0 - 2
Nr. total de ore în trunchiul comun	19	19	19
Nr. minim de ore pe săptămână	21	21	21
Nr. maxim de ore pe săptămână	23	23	23

* La nivelul schemei orare, se recomandă alocarea a cel puţin unei ore de opţional din aria curriculară Limbă şi comunicare pentru studierea unei limbi moderne.

(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - prv. aprob. planurilor - cadru de invatamant pt. invatam. primar, ciclul achizitiilor fundamentale - clasa pregatitoare...

ANEXA Nr. 4

(anexa nr. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)

Alocări orare în aria curriculară Arte şi tehnologii pentru învăţământul integrat de artă - muzică

Ciclul achiziţiilor fundamentale

Aria curriculară/Disciplina \ Clasa	Clasa I	Clasa a II-a
IV. Arte şi tehnologii	4 - 8	4 - 8
Arte vizuale şi lucru manual	1 - 2	1 - 2
Educație muzicală specializată	3 - 4	3 - 4
TIC (Jocul cu calculatorul)	0 - 1	0 - 1
Opționale	0 - 2	0 - 2
Opționale integrate	0 - 4	0 - 4
Nr. minim de ore pe săptămână	19	19
Nr. maxim de ore pe săptămână	20	20

Alocări orare pentru Educația muzicală specializată pentru învățământul suplimentar de artă - muzică

Ciclul achizițiilor fundamentale

Obiectul de studiu	Clasa I	Clasa a II-a
Instrument	2 - 3	2 - 3
Teorie - solfegiu - dicteu	1 - 2	1 - 2
TOTAL ORE	3 - 5	3 - 5

Precizări privind aplicarea planului - cadru de învățământ la şcolile cu program integrat şi suplimentar de artă - muzică

1. La şcolile cu program suplimentar de artă - muzică, elevii urmează doar pregătirea de specialitate muzicală, conform numărului de ore precizat în tabelul referitor la Educația muzicală specializată. Disciplinele de cultură generală se studiază la şcoala generală pe care o frecventează elevul în mod obişnuit.

2. Şcolile şi liceele cu program integrat de artă pot să şcolarizeze în regim suplimentar elevi din clasele I-a II-a, în limita cifrei de şcolarizare aprobate conform reglementărilor în vigoare.

3. Admiterea în şcolile cu program integrat şi suplimentar de artă - muzică se face pe baza probelor de aptitudini specifice, conform Regulamentului de organizare şi funcționare a şcolilor şi liceelor de artă.

4. Pentru şcolile cu program integrat şi suplimentar de artă - muzică:

a) orele de instrument se predau individual;
b) orele de teorie - solfegiu - dicteu se predau pe grupe.

5. Orele de teorie - solfegiu - dicteu se studiază conform planului - cadru de către elevii claselor I-a II-a de la toate instrumentele.

6. a) Studiul pianului şi al viorii se face începând cu clasa I.
b) Celelalte instrumente se pot studia începând cu clasa a III-a.

7. a) Toți elevii şcolilor şi liceelor de muzică (cu excepția elevilor care studiază ca instrument pianul), începând cu al doilea an de studiu instrumental, se vor pregăti şi cu profesorul acompaniator - corepetitor pentru examene, verificări, audiții, concursuri.

b) Profesorul acompaniator - corepetitor poate preda această disciplină dacă din foaia matricolă care însoțeşte diploma de licență reiese că a absolvit cu examen disciplina pian. Profesorul acompaniator - corepetitor este normat cu 3 elevi pe oră, elevul având dreptul la 1/3 ore corepetiție pe săptămână.

8. La instrument se susţin verificări la sfârşitul semestrului I şi examen la sfârşitul fiecărui an şcolar, începând cu al doilea an de studiu.

9. Precizările privind aplicarea planului - cadru de învățământ la şcolile cu program integrat şi suplimentar de artă - muzică sunt parte integrantă din planul de învățământ şi sunt valabile şi în şcolile în care predarea se face în limbi ale minorităților naționale.

(anexa nr. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)

[- Act satelit -] anexa nr. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - prv. aprob. planurilor - cadru de invatamant pt. invatam. primar, ciclul achizitiilor fundamentale - clasa pregatitoare...

ANEXA Nr. 5

(anexa nr. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)

Alocări orare în aria curriculară Sănătate şi motricitate pentru învățământul integrat sportiv

Ciclul achizițiilor fundamentale

Aria curriculară/Disciplina \ Clasa	Clasa I	Clasa a II-a
V. Sănătate şi motricitate	4 - 8	4 - 8
Pregătire sportivă practică	2 - 3	2 - 3
Educație fizică şi sport*	2 - 3	2 - 3
Opționale**	0 - 2	0 - 2
Opționale integrate	0 - 4	0 - 4
Nr. minim de ore pe săptămână	19	19
Nr. maxim de ore pe săptămână	20	20

Precizări privind aplicarea planului de învățământ

1. În învățământul primar, pregătirea sportivă a elevilor se poate organiza, în funcție de specificul disciplinelor sportive, în următoarele variante şi combinații:

a) clasa întreagă: o singură disciplină sportivă, fete şi/sau băieți, nivel de pregătire omogen;
b) două sau mai multe grupe la aceeaşi clasă, fete şi/sau băieți;
c) grupe valorice, fete şi/sau băieți: la aceeaşi disciplină sportivă, grupele/grupele valorice pot fi constituite din elevi care aparțin claselor I şi/sau claselor a II-a, în variante şi combinații care se pretează disciplinelor sportive, nivelului de pregătire, categoriilor de vârstă şi sex, resurselor materiale, specialiştilor, exigențelor de încadrare etc.

2. În situația organizării pregătirii sportive pe grupe, se normează câte un cadru didactic de specialitate la fiecare grupă, în acest caz, numărul de ore prevăzut în planul - cadru de învățământ la aria curriculară Sănătate şi motricitate, cu excepția celor efectuate de învățător, se acordă pentru fiecare grupă.

3. Lecția de antrenament sportiv pentru învățământul primar are o durată cuprinsă între 70 şi 90 de minute.

4. În învățământul primar, pregătirea teoretică sportivă se efectuează simultan cu pregătirea sportivă practică.

5. Aceste reglementări se aplică şi învățământului integrat sportiv din unitățile de învățământ cu

predare în limbile minorităților naționale.

* Orele de educație fizică şi sport se alocă pregătirii sportive practice.
** Se recomandă ca în schema orară a claselor aparținând învățământului sportiv integrat cele două ore de opțional din aria curriculară Sănătate şi motricitate să fie alocate pentru disciplina Pregătire sportivă practică.
(anexa nr. 5 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012 - publicat la 15 mai 2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 1 septembrie 2012)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 1 (anexa nr. 1 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 2 (anexa nr. 2 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 3 (anexa nr. 3 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 4 (anexa nr. 4 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 4 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4393/2012 abrogat de la 8 decembrie 2015 prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5873/2015 - pt. abrogarea Ordinului ministrului educatiei, cercetarii, tineretului ai sportului, interimar, nr. 4.393/2012 ...
ANEXA Nr. 2 (anexa nr. 2 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4393/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, abrogat de la 8 decembrie 2015 prin art. 1 din Ordinul M.E.C.S. nr. 5873/2015)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 1 (anexa nr. 1 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 1 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 2 (anexa nr. 2 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 2 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)*

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...
ANEXA Nr. 3 (anexa nr. 3 . . . text abrogat - [{}] . . . (anexa nr. 3 din Ordinul M.E.C.T.S. nr.*

4529/2012, în aplicarea Legii nr. 1/2011, scos din evidență de la 1 septembrie 2013)

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013 - pt. modif. Ordinului ministrului educatiei nationale si al ministrului delegat pentru invatamant superior, ...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2014)

CIFRA DE ŞCOLARIZARE
pentru studii universitare de licență alocată instituțiilor de învățământ superior de stat în anul universitar 2013 - 2014

Universitatea	Cifra de şcolarizare	
	Total	din care romi
Universitatea "Politehnica" din Bucureşti	5.080	8
Universitatea Tehnică de Construcții din Bucureşti	1.270	3
Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti	280	1
Universitatea de Ştiințe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti	1.120	2
Universitatea din Bucureşti	4.400	60
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din Bucureşti	930	6
Academia de Studii Economice din Bucureşti	2.750	17
Universitatea Națională de Muzică din Bucureşti	161	6
Universitatea Națională de Arte din Bucureşti	205	2
Universitatea Națională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" din Bucureşti	154	2
Universitatea Națională de Educație Fizică şi Sport din Bucureşti	180	3
Şcoala Națională de Studii Politice şi Administrative din Bucureşti	800	15
Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	635	10
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	520	5
Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău	555	15
Universitatea "Transilvania" din Braşov	2.750	18
Universitatea Tehnică din Cluj - Napoca,	3.280	19
din care pentru Centrul Universitar Nord din Baia Mare	600	9
Universitatea de Ştiințe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj - Napoca	855	2
Universitatea "Babeş - Bolyai" din Cluj-Napoca	4.870	60
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj - Napoca	600	5
Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca	160	2
Universitatea de Artă şi Design din Cluj-Napoca	150	2
Universitatea "Ovidius" din Constanța	1.390	23

Universitatea Maritimă din Constanța	120	1
Universitatea din Craiova	2.880	30
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	350	5
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați,	1.905	15
din care pentru Facultatea de Inginerie din Brăila	130	2
Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	2.950	5
Universitatea de Ştiințe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	550	3
Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	3.450	35
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Gr. T. Popa" din Iaşi	710	5
Universitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	289	1
Universitatea din Oradea	1.631	31
Universitatea din Petroşani	625	5
Universitatea din Piteşti	825	16
Universitatea "Petrol-Gaze" din Ploieşti	910	14
Universitatea "Eftimie Murgu" din Reşița	370	7
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	1.620	17
Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	1.050	10
Universitatea "Valahia" din Târgovişte	930	18
Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	350	13
Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	425	25
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	443	7
Universitatea de Arte din Târgu Mureş	84	2
Universitatea "Politehnica" din Timişoara	2.250	4
Universitatea de Ştiințe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	630	2
Universitatea de Vest din Timişoara	2.040	30
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	580	5
Academia Tehnică Militară din Bucureşti	160	0
Universitatea Națională de Apărare "Carol I" din Bucureşti	0	0
Academia Națională de Informații "Mihai Viteazul" din Bucureşti	55	0
Academia de Poliție "Alexandru Ioan Cuza" din Bucureşti	425	0
Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Braşov	45	0
Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanța	30	0
Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu	207	0
Institutul Medico - Militar	82	0

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. I din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2014)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt.

studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

CIFRA DE ŞCOLARIZARE
pentru studii universitare de licență alocată instituțiilor de învățământ superior de stat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014 a tinerilor din Republica Moldova care au diplomă de bacalaureat obținută în România

Universitatea	Cifra de şcolarizare	
	Total	Din care cu bursă
Universitatea "Politehnica" din Bucureşti	20	0
Universitatea Tehnică de Construcții din București	15	15
Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti	2	1
Universitatea de Ştiințe Agronomice şi Medicină Veterinară din București	10	10
Universitatea din Bucureşti	10	0
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din București	2	0
Academia de Studii Economice din București	18	0
Universitatea Națională de Muzică din Bucureşti	2	1
Universitatea Națională de Arte din Bucureşti	2	1
Universitatea Națională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" din București	1	1
Universitatea Națională de Educație Fizică şi Sport din Bucureşti	5	5
Şcoala Națională de Studii Politice şi Administrative din București	18	10
Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	10	10
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	2	2
Universitatea "Vasile Alecsandri"din Bacău	25	25
Universitatea "Transilvania" din Braşov	20	20
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	15	0
Universitatea de Ştiințe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	15	0
Universitatea "Babeş-Bolyai" din Cluj-Napoca	20	0
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj-Napoca	1	0
Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca	2	1
Universitatea de Artă şi Design din Cluj-Napoca	3	2
Universitatea "Ovidius" din Constanța	10	10
Universitatea Maritimă din Constanța	5	5
Universitatea din Craiova	20	20
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	3	0
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați	20	20

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	20	0
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	10	10
Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	30	0
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Gr. T. Popa" din Iaşi	7	0
Universitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	5	5
Universitatea din Oradea	10	10
Universitatea din Petroşani	2	2
Universitatea din Piteşti	15	15
Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti	10	10
Universitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa	2	2
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	15	15
Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	30	30
Universitatea "Valahia" din Târgovişte	10	10
Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	6	6
Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	5	5
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	5	0
Universitatea de Arte din Târgu Mureş	1	1
Universitatea "Politehnica" din Timişoara	18	0
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	5	5
Universitatea de Vest din Timişoara	15	15
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	3	0

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

[- Act satelit -] anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

ANEXA Nr. 3

(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

CIFRA DE ŞCOLARIZARE
pentru studii universitare de licenţă alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în vederea admiterii a studii în anul universitar 2013 - 2014 a românilor de pretutindeni

Universitatea	Cifra de şcolarizare	
	Total	Din care cu bursă
Universitatea "Politehnica" din Bucureşti	83	8
Universitatea Tehnică de Construcţii din Bucureşti	40	38
Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti	10	2

Universitatea de Ştiinţe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti	30	4
Universitatea din Bucureşti	70	14
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din Bucureşti	30	2
Academia de Studii Economice din Bucureşti	94	15
Universitatea Naţională de Muzică din Bucureşti	8	1
Universitatea Naţională de Arte din Bucureşti	8	1
Universitatea Naţională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" din Bucureşti	5	1
Universitatea Naţională de Educaţie Fizică şi Sport din Bucureşti	25	15
Şcoala Naţională de Studii Politice şi Administrative din Bucureşti	18	2
Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	50	50
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	10	10
Universitatea "Vasile Alecsandri"din Bacău	125	105
Universitatea "Transilvania" din Braşov	50	20
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	127	6
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	25	2
Universitatea "Babeş-Bolyai" din Cluj-Napoca	61	0
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj-Napoca	5	0
Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca	2	1
Universitatea de Artă şi Design din Cluj-Napoca	12	0
Universitatea "Ovidius" din Constanţa	70	41
Universitatea Maritimă din Constanţa	10	10
Universitatea din Craiova	140	100
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	30	2
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galaţi	350	163
Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	150	9
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	20	5
Unversitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	210	0
Unversitatea de Medicină şi Farmacie "Gr. T. Popa" din Iaşi	18	1
Unversitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	20	1
Unversitatea din Oradea	50	5
Unversitatea din Petroşani	110	100
Unversitatea din Piteşti	50	37
Unversitatea "Petrol-Gaze" din Ploieşti	40	39
Unversitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa	100	80
Unversitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	85	20
Unversitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	123	100
Unversitatea "Valahia" din Târgovişte	52	42

Unversitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	15	15
Unversitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	30	20
Unversitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	40	5
Unversitatea de Arte din Târgu Mureş	1	0
Unversitatea "Politehnica" din Timişoara	40	24
Unversitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	24	15
Unversitatea de Vest din Timişoara	120	69
Unversitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	29	0

(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

[- Act satelit -] anexa nr. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de licenta in vederea admiterii la studii in anul universitar 2012 - 2013...

AN

(anexa nr. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20

REPARTIZAREA CIFREI DE ŞCOLARIZARE
pentru studii universitare de licenţă în anul universitar 2013 - 2014

Universitatea . . . . . .

Nr. crt.	Domeniul de ierarhizare[1)]	Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)[1)]	Acreditare/ Autorizare provizorie (A/AP)[1)]	Forma de învăţământ[1)]	Capacitatea de şcolarizare (Numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi)[1)]	Cifra de şcolarizare pentru studii finanţate de la bugetul de stat						Cifra de şcolarizare pentru studii cu taxă	Ci şc
						2)	3)	4)	5)	6)	7)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=(
1													
. . .													
TOTAL													

(anexa nr. 4 din Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2

[{*}] [- Act satelit -] anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013 înlocuită prin art. II din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013 - pt. modif. Ordinului ministrului educatiei nationale si al ministrului delegat pentru invatamant superior, ...

ANEXA Nr. 1

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. II din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2014)

CIFRA DE ŞCOLARIZARE

pentru studii universitare de master alocată instituțiilor de învățământ superior de stat în anul universitar 2013 - 2014

Universitatea	Cifra de şcolarizare
Universitatea "Politehnica" din Bucureşti	3.600
Universitatea Tehnică de Construcţii din Bucureşti	800
Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti	80
Universitatea de Ştiinţe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti	725
Universitatea din Bucureşti	3.450
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din Bucureşti	60
Academia de Studii Economice din Bucureşti	1.750
Universitatea Naţională de Muzică din Bucureşti	80
Universitatea Naţională de Arte din Bucureşti	153
Universitatea Naţională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" din Bucureşti	85
Universitatea Naţională de Educaţie Fizică şi Sport din Bucureşti	120
Şcoala Naţională de Studii Politice şi Administrative din Bucureşti	860
Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	220
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	200
Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău	320
Universitatea "Transilvania" din Braşov	1.250
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	2.000
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj - Napoca	415
Universitatea "Babeş - Bolyai" din Cluj - Napoca	3.495
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj - Napoca	90
Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj - Napoca	72
Universitatea de Artă şi Design din Cluj - Napoca	90
Universitatea "Ovidius" din Constanţa	620
Universitatea Maritimă din Constanţa	100
Universitatea din Craiova	1.620
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	45
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galaţi	785
Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	1.750
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	360
Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	2.300
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Gr. T. Popa" din Iaşi	110
Universitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	140
Universitatea din Oradea	765
Universitatea din Petroşani	210

Universitatea din Piteşti	425
Universitatea "Petrol - Gaze" din Ploieşti	300
Universitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa	245
Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	900
Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	430
Universitatea "Valahia" din Târgovişte	425
Universitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	125
Universitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	200
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	60
Universitatea de Arte din Târgu Mureş	42
Universitatea "Politehnica" din Timişoara	1.600
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	320
Universitatea de Vest din Timişoara	1.150
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	35
Academia Tehnică Militară din Bucureşti	56
Universitatea Naţională de Apărare "Carol I" din Bucureşti	49
Academia Naţională de Informaţii "Mihai Viteazul" din Bucureşti	70
Academia de Poliţie "Alexandru Ioan Cuza" din Bucureşti	110
Academia Forţelor Aeriene "Henri Coandă" din Braşov	0
Academia Navală "Mircea cel Bătrân" din Constanţa	0
Academia Forţelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu	6

(anexa nr. 1 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, înlocuită prin art. II din Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013, în vigoare de la 14 ianuarie 2014)

[- Act satelit -] anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2013 - 2014...

ANEXA Nr. 2

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

CIFRA DE ŞCOLARIZARE
pentru studii universitare de master alocată instituţiilor de învăţământ superior de stat în vederea admiterii a studii în anul universitar 2013 - 2014 a românilor de pretutindeni

Universitatea	Cifra de şcolarizare	
	Total	Din care cu bursă
Universitatea "Politehnica" din Bucureşti	20	0
Universitatea Tehnică de Construcţii din Bucureşti	20	10
Universitatea de Arhitectură şi Urbanism "Ion Mincu" din Bucureşti	3	0

Universitatea de Ştiinţe Agronomice şi Medicină Veterinară din Bucureşti	14	4
Universitatea din Bucureşti	15	0
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Carol Davila" din Bucureşti	0	0
Academia de Studii Economice din Bucureşti	22	0
Universitatea Naţională de Muzică din Bucureşti	2	0
Universitatea Naţională de Arte din Bucureşti	5	0
Universitatea Naţională de Artă Teatrală şi Cinematografică "I. L. Caragiale" din Bucureşti	1	0
Universitatea Naţională de Educaţie Fizică şi Sport din Bucureşti	5	0
Şcoala Naţională de Studii Politice şi Administrative din Bucureşti	3	0
Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia	35	10
Universitatea "Aurel Vlaicu" din Arad	3	3
Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău	30	10
Universitatea "Transilvania" din Braşov	30	5
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca	20	0
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară din Cluj-Napoca	5	0
Universitatea "Babeş-Bolyai" din Cluj-Napoca	20	0
Universitatea de Medicină şi Farmacie "Iuliu Haţieganu" din Cluj-Napoca	0	0
Academia de Muzică "Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca	3	0
Universitatea de Artă şi Design din Cluj-Napoca	5	0
Universitatea "Ovidius" din Constanţa	16	4
Universitatea Maritimă din Constanţa	0	0
Universitatea din Craiova	35	14
Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova	0	0
Universitatea "Dunărea de Jos" din Galaţi	35	10
Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iaşi	20	0
Universitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" din Iaşi	15	2
Unversitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi	20	0
Unversitatea de Medicină şi Farmacie "Gr. T. Popa" din Iaşi	0	0
Unversitatea de Arte "George Enescu" din Iaşi	5	0
Unversitatea din Oradea	20	5
Unversitatea din Petroşani	35	10
Unversitatea din Piteşti	25	10
Unversitatea "Petrol-Gaze" din Ploieşti	25	10

Unversitatea "Eftimie Murgu" din Reşiţa	25	10
Unversitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	34	4
Unversitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava	35	10
Unversitatea "Valahia" din Târgovişte	20	5
Unversitatea "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu	20	5
Unversitatea "Petru Maior" din Târgu Mureş	20	10
Unversitatea de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş	0	0
Unversitatea de Arte din Târgu Mureş	2	0
Unversitatea "Politehnica" din Timişoara	20	0
Unversitatea de Ştiinţe Agricole şi Medicină Veterinară a Banatului din Timişoara	10	2
Unversitatea de Vest din Timişoara	35	10
Unversitatea de Medicină şi Farmacie "Victor Babeş" din Timişoara	0	0

(anexa nr. 2 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

[- Act satelit -] anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013 - prv. repartizarea cifrei de scolarizare pt. studii universitare de master in vederea admiterii la studii in anul universitar 2013 - 2014...

ANEXA Nr. 3

(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie 2013)

REPARTIZAREA CIFREI DE ŞCOLARIZARE
pentru studiile universitare de master organizate în regim de finanţare de la bugetul de stat şi în regim cu taxă în anul universitar 2013 - 2014

Universitatea. . . . . .

Nr. crt.	Domeniul[1)]	Programul de studii universitare de master[1)] (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)	Forma de învăţământ[1)]	Capacitatea de şcolarizare[1)] (numărul maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi)	Cifra de şcolarizare pentru studii finanţate de la bugetul de stat			Cifra de şcolarizare pentru studii cu taxă	Cifra totală de şcolarizare
					2)	3)	4)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9 = 5 + 6 + 8
1									
. . .									
TOTAL:									

(anexa nr. 3 din Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013, în aplicarea Legii nr. 1/2011, în vigoare de la 20 iunie

2013)

Lista actelor modificatoare şi sateliţilor:

1. **25 ianuarie 2011** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/2010** privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat - 2011, publicat în Monitorul Oficial nr. 63 din 25 ianuarie 2011.
2. **26 ianuarie 2011** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4800/2010** privind aprobarea listei disciplinelor şi a programelor pentru examenul de bacalaureat - 2011, publicat în Monitorul Oficial nr. 67 din 26 ianuarie 2011.
3. **9 februarie 2011:**

- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3184/2011** pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2011, publicat în Monitorul Oficial nr. 104 din 9 februarie 2011.
- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3753/2011** privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul naţional de învăţământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 104 din 9 februarie 2011

4. **17 februarie 2011:**

- Satelit: **Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 1/2011** privind menţinerea în activitate ca titular peste vârsta standard de pensionare, publicată în Monitorul Oficial nr. 123 din 17 februarie 2011.
- Satelit: **Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 2/2011** privind decontarea navetei cadrelor didactice, publicată în Monitorul Oficial nr. 123 din 17 februarie 2011.

5. **18 februarie 2011:**

- Satelit: **Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 3/2011** pentru punerea în aplicare a art. 253 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 126 din 18 februarie 2011.
- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3151/2011** privind aprobarea programelor de religie reformată pentru susţinerea examenului de definitivare în învăţământ şi a gradului didactic II, publicat în Monitorul Oficial nr. 126 din 18 februarie 2011.

6. **23 februarie 2011:**

- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3643/2011** privind înfiinţarea Centrului Naţional de Excelenţă Blaj pentru pregătirea elevelor la disciplina sportivă volei şi pentru aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 137 din 23 februarie 2011.
- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3759/2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 138 din 23 februarie 2011.

7. **14 martie 2011** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3641/2011** privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru clasele a IX - a - a XII - a, filiera vocaţională, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea ghid turism religios, publicat în Monitorul Oficial nr. 177 din 14 martie 2011.
8. **30 martie 2011** **- Satelit:** **Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 4/2011** privind finanţarea cheltuielilor pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaţilor din învăţământul preuniversitar de stat, cu excepţia celei care, potrivit legii, se efectuează gratuit, publicată în Monitorul Oficial nr. 219 din 30 martie 2011.

9. **31 martie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3890/2011** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 235/2010 pentru acordarea burselor de merit olimpic internațional elevilor premiați la olimpiadele şcolare internaționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 225 din 31 martie 2011.
10. **6 aprilie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3991/2011** privind sesiunea specială de bacalaureat 2011 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile naționale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 240 din 6 aprilie 2011.
11. **29 aprilie 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 414/2011** privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2011 - 2012, publicată în Monitorul Oficial nr. 299 din 29 aprilie 2011.
12. **3 mai 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4062/2011** privind metodologia - cadru de organizare a referendumului la nivel de universități pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului, publicat în Monitorul Oficial nr. 303 din 3 mai 2011.
13. **5 mai 2011:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4033/2011** privind metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior - examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație, publicat în Monitorul Oficial nr. 309 din 5 mai 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4061/2011** privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 309 din 5 mai 2011.

14. **13 mai 2011** - **Satelit:** **Legea nr. 63/2011** privind încadrarea şi salarizarea în anul 2011 a personalului didactic şi didactic auxiliar din învățământ, publicată în Monitorul Oficial nr. 323 din 10 mai 2011.
15. **26 mai 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 457/2011** privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din învățământul superior, publicată în Monitorul Oficial nr. 371 din 26 mai 2011.
16. **1 iunie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4285/2011** privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru învățământul universitar de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 382 din 1 iunie 2011.
17. **14 iunie 2011**, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2011*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4292/2011** privind structura anului şcolar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 416 din 14 iunie 2011.
18. **20 iunie 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 536/2011** privind organizarea şi funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, publicată în Monitorul Oficial nr. 428 din 20 iunie 2011.
19. **22 iunie 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 556/2011** privind organizarea şi funcționarea Autorității Naționale pentru Calificări, publicată în Monitorul Oficial nr. 435 din 22 iunie 2011.
20. **27 iunie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4478/2011** privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiințifice aferente panelurilor pe domenii fundamentale P1 - Matematică şi ştiințe ale naturii, P2 - Ştiințe inginereşti şi P3 - Ştiințe biomedicale din cadrul Consiliului Național pentru Atestarea Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 448 din 27 iunie 2011.
21. **18 iulie 2011**, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2011*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3646/2011** privind aprobarea programelor şcolare pentru stagiile de pregătire practică în vederea dobândirii unei calificări profesionale de nivel 2, publicat în Monitorul Oficial nr. 508 din 18 iulie 2011.

22. **28 iulie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4691/2011** privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 535 din 28 iulie 2011.
23. **29 iulie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4692/2011** privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P5 - Arte şi ştiinţe umaniste din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 540 din 29 iulie 2011.
24. **1 august 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4581/2011** privind aprobarea înfiinţării Centrului Naţional Universitar de Excelenţă Târgu Mureş pentru pregătirea elevelor/studentelor la disciplina sportivă volei, publicat în Monitorul Oficial nr. 544 din 1 august 2011.
25. **3 august 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 681/2011** privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, publicată în Monitorul Oficial nr. 551 din 3 august 2011.
26. **10 august 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 789/2011** privind aprobarea Metodologiei de evaluare în scopul clasificării universităţilor şi ierarhizării programelor de studii, publicată în Monitorul Oficial nr. 569 din 10 august 2011.
27. **11 august 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4786/2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional pentru Finanţarea Învăţământului Superior**,** publicat în Monitorul Oficial nr. 573 din 11 august 2011.
28. **18 august 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4864/2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare, a statului de funcţii şi a organigramei Unităţii Executive pentru Finanţarea Învăţământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării, publicat în Monitorul Oficial nr. 585 din 18 august 2011.
29. **25 august 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4865/2011** privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligaţiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele şcolare, unităţile de învăţământ, unităţile conexe, precum şi a personalului de îndrumare şi control din inspectoratele şcolare şi a personalului didactic din casele corpului didactic, publicat în Monitorul Oficial nr. 601 din 25 august 2011.
30. **31 august 2011**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5218/2011** privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 617 din 31 august 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5219/2011** privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII - a în anul şcolar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 617 din 31 august 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5220/2011** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal de stat pentru anul şcolar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 617 din 31 august 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5224/2011** privind aprobarea programelor de studii universitare de masterat evaluate de Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 617 din 31 august 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5222/2011** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenţilor ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, publicat în Monitorul Oficial nr. 619 din 31 august 2011.

31. **6 septembrie 2011**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5272/2011** privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru ciclul de studii universitare de doctorat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 637 din 6 septembrie 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5262/2011** privind constatarea rezultatelor clasificării universităţilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 637 din 6 septembrie 2011.
- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5271/2011** privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru ciclul de studii universitare de master în vederea admiterii la studii în anul universitar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 637 din 6 septembrie 2011.

32. **14 septembrie 2011** - **Satelit:** **O.U.G. nr. 75/2011** pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, publicată în Monitorul Oficial nr. 656 din 14 septembrie 2011.
33. **29 septembrie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.A.I. nr. 199/2011** pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ postliceal din Ministerul Administraţiei şi Internelor, publicat în Monitorul Oficial nr. 681 din 29 septembrie 2011.
34. **30 septembrie 2011** - **Satelit:** **Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 5/2011** privind ocuparea posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului şcolar 2011 - 2012, publicată în Monitorul Oficial nr. 693 din 30 septembrie 2011.
35. **1 octombrie 2011** - **Satelit:** **H.G. nr. 966/2011** pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituţiilor de învăţământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, a locaţiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi, publicată în Monitorul Oficial nr. 697 din 1 octombrie 2011.
36. **5 octombrie 2011** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5436/2011** privind aprobarea Normelor metodologice pentru vizarea actelor de studii şi a anexelor la actele de studii emise de instituţiile de învăţământ superior din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 702 din 5 octombrie 2011.
37. **10 octombrie 2011**:

- **Legea nr. 166/2011** pentru modificarea şi completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 709 din 7 octombrie 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5552/2011** pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul naţional de învăţământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 713 din 10 octombrie 2011.

38. **11 octombrie 2011**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5545/2011** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a claselor cu frecvenţă redusă în învăţământul preuniversitar obligatoriu, publicat în Monitorul Oficial nr. 714 din 11 octombrie 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5346/2011** privind aprobarea Criteriilor generale de admitere în învăţământul postliceal, publicat în Monitorul Oficial nr. 715 din 11 octombrie 2011.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5546/2011** privind aprobarea Metodologiei pentru acordarea titlului "Profesorul anului" în învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 715 din 11 octombrie 2011.
- **Satelit:** **Instrucţiunea M.E.C.T.S. nr. 6/2011** privind funcţionarea formaţiunilor de studiu în învăţământul preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr. 716 din 11 octombrie 2011.

39. 13 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5248/2011 privind aplicarea Programului "A doua şansă", publicat în Monitorul Oficial nr. 721 din 13 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului naţional de etică din învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 724 din 13 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5559/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învăţământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 723 din 13 octombrie 2011.

40. 19 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5488/2011 privind aprobarea Regulamentului - cadru pentru organizarea şi funcţionarea consorţiilor şcolare, publicat în Monitorul Oficial nr. 733 din 19 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5558/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcţiei de inspector şcolar din inspectoratele şcolare, publicat în Monitorul Oficial nr. 734 din 19 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a casei corpului didactic, publicat în Monitorul Oficial nr. 735 din 19 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5484/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 735 din 19 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5489/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind promovarea a 2 ani de studii într-un an şcolar în învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 736 din 19 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5553/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 733 din 19 octombrie 2011.

41. 20 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5485/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcţii didactice, publicat în Monitorul Oficial nr. 739 din 20 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Şcoala după şcoală", publicat în Monitorul Oficial nr. 738 din 20 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcţionare a inspectoratelor şcolare, publicat în Monitorul Oficial nr. 738 din 20 octombrie 2011.

42. 21 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5486/2011 pentru aprobarea Metodologiei şi a criteriilor privind acordarea gradaţiei de merit în învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 741 din 21 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5549/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, publicat în Monitorul Oficial nr. 742 din 21 octombrie 2011.

43. 24 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5487/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind recunoaşterea în învăţământul terţiar nonuniversitar a studiilor obţinute în cadrul învăţământului liceal - filiera tehnologică sau vocaţională, publicat în Monitorul Oficial nr. 744 din 24 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 746 din 24 octombrie 2011.

44. 25 octombrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5690/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind dobândirea automată a calităţii de conducător de doctorat în România pentru persoanele care au obţinut această calitate în statele membre ale Uniunii Europene, ale Spaţiului Economic European şi Confederaţia Elveţiană, publicat în Monitorul Oficial nr. 750 din 25 octombrie 2011.
45. 26 octombrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5557/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea funcţiilor de inspector şcolar general, inspector şcolar general adjunct din inspectoratele şcolare şi de director al casei corpului didactic, publicat în Monitorul Oficial nr. 753 din 26 octombrie 2011.
46. 27 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5691/2011 privind aprobarea Regulamentului de funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare în vederea evaluării tezelor de abilitare şi a modelului Cererii - tip pentru susţinerea tezei de abilitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 755 din 27 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5556/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a bibliotecilor şcolare şi a centrelor de documentare şi informare, publicat în Monitorul Oficial nr. 757 din 27 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5555/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea centrelor judeţene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională, publicat în Monitorul Oficial nr. 759 din 27 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5560/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 758 din 27 octombrie 2011, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2012***.

47. 31 octombrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 767 din 31 octombrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unităţile de învăţământ

preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 767 din 31 octombrie 2011.

48. 1 noiembrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.A.I. nr. 230/2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 772 din 1 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5528/2011 privind aprobarea programelor şcolare integrate prin care se realizează educaţia de bază în cadrul programului "A doua şansă" - învăţământ primar, publicat în Monitorul Oficial nr. 772 din 1 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 768 din 1 noiembrie 2011.

49. 2 noiembrie 2011, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** **- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5577/2011** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcţionare a centrelor de excelenţă, publicat în Monitorul Oficial nr. 775 din 2 noiembrie 2011.
50. 3 noiembrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5571/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a învăţământului preuniversitar alternativ, publicat în Monitorul Oficial nr. 782 din 3 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5569/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea învăţământului preuniversitar de artă, publicat în Monitorul Oficial nr. 782 din 3 noiembrie 2011.

51. 4 noiembrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5568/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ cu program sportiv integrat, publicat în Monitorul Oficial nr. 784 din 4 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5529/2011 privind aprobarea programelor şcolare pentru educaţia de bază din cadrul programului "A doua şansă" pentru învăţământul secundar inferior, publicat în Monitorul Oficial nr. 785 din 4 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5574/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educaţional pentru copiii, elevii şi tinerii cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, publicat în Monitorul Oficial nr. 785 din 4 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5562/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaştere şi echivalare a creditelor profesionale transferabile, publicat în Monitorul Oficial nr. 785 din 4 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5735/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării, publicat în Monitorul Oficial nr. 786 din 4 noiembrie 2011.

52. 7 noiembrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5573/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a învăţământului special şi special integrat, publicat în Monitorul Oficial nr. 787 din 7 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5563/2011 privind aprobarea Condiţiilor de constituire a reţelei permanente de unităţi de învăţământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul

masterului didactic, publicat în Monitorul Oficial nr. 789 din 7 noiembrie 2011.

53. 8 noiembrie 2011:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5564/2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare şi evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă şi a programelor de formare oferite de aceştia, publicat în Monitorul Oficial nr. 790 din 8 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5567/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor care oferă activitate extraşcolară, publicat în Monitorul Oficial nr. 792 din 8 noiembrie 2011.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5570/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ cu program sportiv suplimentar, publicat în Monitorul Oficial nr. 792 din 8 noiembrie 2011.

54. 9 noiembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5572/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind constituirea Registrului naţional al performanţelor sportive, publicat în Monitorul Oficial nr. 794 din 9 noiembrie 2011.
55. 10 noiembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5575/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind şcolarizarea la domiciliu, respectiv înfiinţarea de grupe/clase în spitale, publicat în Monitorul Oficial nr. 797 din 10 noiembrie 2011.
56. 19 noiembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6141/2011 privind aprobarea structurii şi a Regulamentului de organizare şi funcţionare a Unităţii pentru Finanţarea Învăţământului Preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 818 din 19 noiembrie 2011
57. 22 noiembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activităţii personalului didactic şi didactic auxiliar, publicat în Monitorul Oficial nr. 824 din 22 noiembrie 2011
58. 5 decembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5249/2011 privind aprobarea graficului de desfăşurare a examenelor de certificare a învăţământului profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar 2011 - 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 857 din 5 decembrie 2011.
59. 13 decembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5703/2011 privind implementarea Cadrului naţional al calificărilor din învăţământul superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 880 din 13 decembrie 2011
60. 17 decembrie 2011 - Legea nr. 283/2011 privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 80/2010 pentru completarea art. 11 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, publicată în Monitorul Oficial nr. 887 din 14 decembrie 2011.
61. 20 decembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6551/2011 privind documentele şcolare şi universitare oficiale care se întocmesc numai în limba română, publicat în Monitorul Oficial nr. 903 din 20 decembrie 2011.
62. 25 decembrie 2011 - Legea nr. 293/2011 bugetului de stat pe anul 2012, publicată în Monitorul Oficial nr. 914 din 22 decembrie 2011.
63. 27 decembrie 2011, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** **- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6564/2011** privind aprobarea Procedurii de atribuire a denumirilor unităţilor de învăţământ din sistemul naţional de învăţământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 922 din 27 decembrie 2011.
64. 28 decembrie 2011 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6563/2011 pentru aprobarea Calendarului activităţilor prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2012, şi a Calendarului activităţilor prevăzute în Metodologia

privind recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.484/2011, sesiunea 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 929 din 28 decembrie 2011.

65. 29 decembrie 2011 - Satelit: H.G. nr. 1274/2011 privind metodologia de calcul pentru determinarea costului standard pe elev/preşcolar/an şi finanţarea unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat, finanţate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preşcolar pentru anul 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 937 din 29 decembrie 2011.

66. 4 ianuarie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6575/2011 pentru aprobarea Procedurii privind gestionarea şi eliberarea atestatelor de echivalare pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, şi a Procedurii privind gestionarea şi eliberarea atestatelor de recunoaştere şi echivalare a competenţelor dobândite formal, nonformal şi informal de către cadrele didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru - instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor - antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 5 din 4 ianuarie 2012.

67. 12 ianuarie 2012, în vigoare de la ***11 februarie 2012*** **- Satelit: Ordinul M.S. nr. 1668/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preşcolarilor şi elevilor din unităţile de învăţământ de stat şi particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenţei medicale gratuite şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos, publicat în Monitorul Oficial nr. 25 din 12 ianuarie 2012.

68. 18 ianuarie 2012 - Rectificarea la Legea nr. 283/2011 - publicată în Monitorul Oficial nr. 41 din 18 ianuarie 2012.

69. 19 ianuarie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6552/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea, asistenţa psihoeducaţională, orientarea şcolară şi orientarea profesională a copiilor, a elevilor şi a tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale, publicat în Monitorul Oficial nr. 45 din 19 ianuarie 2012.

70. 25 ianuarie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3064/2012 pentru aprobarea Metodologiei privind cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare şi în clasa I pentru anul şcolar 2012 - 2013 şi a Calendarului înscrierii, publicat în Monitorul Oficial nr. 62 din 25 ianuarie 2012.

71. 27 ianuarie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a competiţiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare, publicat în Monitorul Oficial nr. 69 din 27 ianuarie 2012.

72. 2 februarie 2012, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** **- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3062/2012** privind aprobarea Metodologiei de organizare a claselor din învăţământul preuniversitar în regim simultan, publicat în Monitorul Oficial nr. 86 din 2 februarie 2012.

73. 6 februarie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3158/2012 privind aprobarea Listei universităţilor de prestigiu din alte state, publicat în Monitorul Oficial nr. 93 din 6 februarie 2012.

74. 7 februarie 2012:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3168/2012 privind organizarea şi funcţionarea învăţământului profesional cu durata de 2 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 96 din 7 februarie 2012.

- **Satelit:** **Ordinul M.M.F.P.S. nr. 2858/2011** privind aprobarea Nomenclatorului general de funcţii didactice şi de cercetare auxiliare din învăţământul superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 95 din 7 februarie 2012, cu intrare în vigoare de la ***8 martie 2012***.

75. **9 februarie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.J. nr. 2682/2011** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi desfăşurare a activităţii de evaluare a performanţelor profesionale individuale pentru personalul contractual din sistemul administraţiei penitenciare şi a Regulamentului de organizare şi desfăşurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale pentru personalul contractual din sistemul administraţiei penitenciare, publicat în Monitorul Oficial nr. 105 din 9 februarie 2012.
76. **10 februarie 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3199/2012** pentru aprobarea Metodologiei privind eliberarea pentru profesiile nereglementate în România a adeverinţei de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoaşterea calificărilor profesionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 108 din 10 februarie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3163/2012** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a programelor postuniversitare de formare şi dezvoltare profesională continuă, publicat în Monitorul Oficial nr. 109 din 10 februarie 2012.

77. **16 februarie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3223/2012** pentru aprobarea Metodologiei de recunoaştere a perioadelor de studii efectuate în străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 118 din 16 februarie 2012.
78. **20 februarie 2012**:

- **Satelit:** **H.G. nr. 84/2012** pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului şi pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 966/2011 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituţiilor de învăţământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, a locaţiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ sau limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi, publicată în Monitorul Oficial nr. 122 din 20 februarie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3271/2012** privind metodologia - cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învăţământul superior - examene de absolvire, licenţă, diplomă, selecţie, disertaţie, publicat în Monitorul Oficial nr. 122 din 20 februarie 2012.

79. **22 februarie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3202/2012** pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 128 din 22 februarie 2012.
80. **23 februarie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3295/2012** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, publicat în Monitorul Oficial nr. 132 din 23 februarie 2012.
81. **6 martie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3342/2012** privind aprobarea unor programe pentru acordarea definitivării în învăţământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 149 din 6 martie 2012.
82. **8 martie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3438/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare şi administrare a evaluării elevilor la finalul clasei a IV - a, publicat în Monitorul Oficial

nr. 157 din 8 martie 2012.
83. **12 martie 2012:**

- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3437/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 161 din 12 martie 2012.
- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3439/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării elevilor la finalul clasei a VI - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 161 din 12 martie 2012.

84. **13 martie 2012** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3313/2012** privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 164 din 13 martie 2012.
85. **19 martie 2012** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3462/2012** privind aprobarea Metodologiei organizării şi desfăşurării activităților de educație fizică şi sport în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 174 din 19 martie 2012.
86. **23 martie 2012**, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3539/2012** privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional şi tehnic, publicat în Monitorul Oficial nr. 192 din 23 martie 2012.
87. **29 martie 2012** **- Satelit:** **H.G. nr. 230/2012** privind înființarea Facultății de Medicină şi Farmacie în cadrul Universității de Medicină şi Farmacie din Târgu Mureş, publicată în Monitorul Oficial nr. 208 din 29 martie 2012.
88. **4 aprilie 2012:**

- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3666/2012** privind aprobarea Codului drepturilor şi obligațiilor studentului, publicat în Monitorul Oficial nr. 225 din 4 aprilie 2012.
- Satelit: **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3504/2012** privind aprobarea Regulamentului de funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare în vederea validării tezelor de doctorat, publicat în Monitorul Oficial nr. 226 din 4 aprilie 2012.

89. **9 aprilie 2012** **- Satelit:** **H.G. nr. 272/2012** privind oferta unilaterală a statului român de burse pentru Organizația pentru Eliberarea Palestinei, care acționează pentru Autoritatea Națională Palestiniană, publicată în Monitorul Oficial nr. 237 din 9 aprilie 2012.
90. **11 aprilie 2012** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3677/2012** privind echivalarea şi recunoaşterea actelor de studii obținute în străinătate care nu corespund celor 3 cicluri de studii universitare tip Bologna implementate în România, publicat în Monitorul Oficial nr. 244 din 11 aprilie 2012.
91. **19 aprilie 2012** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3693/2012** privind înființarea Consiliului Național de Statistică şi Prognoză a Învățământului Superior şi pentru aprobarea regulamentului de organizare şi funcționare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 258 din 19 aprilie 2012.
92. **25 aprilie 2012** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3696/2012** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea şi funcționarea cluburilor sportive studențeşti din subordinea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului şi Sportului, publicat în Monitorul Oficial nr. 273 din 25 aprilie 2012.
93. **27 aprilie 2012** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3798/2012** privind desfăşurarea sesiunii speciale de bacalaureat 2012 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile naționale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 282 din 27 aprilie 2012.
94. **5 mai 2012**, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** **- Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr.**

3794/2012 privind structura anului şcolar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 296 din 5 mai 2012.

95. 7 mai 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3697/2012 pentru modificarea Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.691/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile ştiinţifice aferente panelului pe domenii fundamentale P4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, a Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.759/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia şi a Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.089/2011 privind aprobarea componenţei nominale a comisiilor de specialitate ale Panelului 4 - Ştiinţe sociale din cadrul Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 299 din 7 mai 2012.

96. 9 mai 2012:

- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3866/2012** pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea, funcţionarea şi atribuţiile Colegiului Central de Disciplină al Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului şi ale colegiilor de disciplină de pe lângă inspectoratele şcolare judeţene, publicat în Monitorul Oficial nr. 311 din 9 mai 2012.
- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3998/2012** privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanţarea de bază şi finanţarea suplimentară a instituţiilor de învăţământ superior de stat din România pentru anul 2012, publicat în Monitorul Oficial nr. 307 din 9 mai 2012.

97. 10 mai 2012:

- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3749/2012** privind aprobarea planurilor de învăţământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică şi stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învăţământ profesional de 2 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 312 din 10 mai 2012, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012***.
- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3850/2012** privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea externă în vederea autorizării provizorii, acreditării şi pentru evaluarea periodică a şcolilor doctorale, pe domenii, publicat în Monitorul Oficial nr. 312 din 10 mai 2012.
- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3894/2012** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional, obţinute la instituţii acreditate de învăţământ superior sau de cercetare - dezvoltare din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 314 din 10 mai 2012.

98. 11 mai 2012:

- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3952/2012** pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învăţământul superior pentru situaţiile prevăzute la art. 361 alin. (4) şi (5) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicat în Monitorul Oficial nr. 322 din 11 mai 2012.
- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3961/2012** privind aprobarea programei şcolare pentru cursul opţional Lectura şi abilităţile de viaţă, publicat în Monitorul Oficial nr. 322 din 11 mai 2012.
- **Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3886/2012** privind aprobarea criteriilor de diferenţiere între instituţiile de învăţământ superior de stat, precum şi în interiorul acestora, în vederea stabilirii

cuantumului indemnizațiilor pentru funcțiile didactice de conducere, publicat în Monitorul Oficial nr. 316 din 11 mai 2012.

99. **15 mai 2012**, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3654/2012** privind aprobarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a şi a Metodologiei privind aplicarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II-a, publicat în Monitorul Oficial nr. 327 din 15 mai 2012.
100. **16 mai 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3841/2012** pentru aprobarea condițiilor privind organizarea masterului didactic, publicat în Monitorul Oficial nr. 330 din 16 mai 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3843/2012** privind aprobarea programei şcolare pentru disciplina opțională "Fii activ, pregătește-ți accesul către succes!", publicat în Monitorul Oficial nr. 330 din 16 mai 2012, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012***.

101. **17 mai 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3994/2012** pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.692/2011 privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare şi a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente panelului pe domenii - fundamentale P5 - Arte şi științe umaniste din cadrul Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 334 din 17 mai 2012.
102. **18 mai 2012**, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3656/2012** privind aprobarea programelor şcolare pentru clasa pregătitoare din învățământul primar, publicat în Monitorul Oficial nr. 337 din 18 mai 2012.
103. **21 mai 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3879/2012** privind înființarea Consiliului de Etică şi Management Universitar şi aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 343 din 21 mai 2012.
104. **22 mai 2012**, cu intrare în vigoare de la ***1 septembrie 2012*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3960/2012** privind aprobarea programei şcolare pentru disciplina opțională "Dezvoltarea abilităților de viață", publicat în Monitorul Oficial nr. 346 din 22 mai 2012.
105. **25 mai 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4121/2012** pentru aprobarea Calendarului activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2012, seria a 2 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 357 din 25 mai 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3973/2012** pentru aprobarea Metodologiei privind eliberarea pentru cadrele didactice din România a adeverinței de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoaşterea calificărilor profesionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 357 din 25 mai 2012.

106. **29 mai 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4085/2012** privind sesiunea specială de evaluare națională 2012 pentru elevii din clasa a VIII - a participanți la loturile naționale de pregătire pentru

olimpiadele şi concursurile internaţionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 362 din 29 mai 2012.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4171/2012 privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, sesiunea 2012, seria a 2 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 362 din 29 mai 2012.

107. 30 mai 2012 - Satelit: H.G. nr. 549/2012 privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2012 - 2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 367 din 30 mai 2012.
108. 31 mai 2012 - O.U.G. nr. 21/2012 privind modificarea şi completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 372 din 31 mai 2012.
109. 8 iunie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4393/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării, publicat în Monitorul Oficial nr. 385 din 8 iunie 2012.
110. 11 iunie 2012:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4345/2012 pentru modificarea Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3.313/2012 privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 388 din 11 iunie 2012.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4334/2012 privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă în vederea admiterii la studii în anul universitar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 388 din 11 iunie 2012.

111. 18 iunie 2012 - Satelit: H.G. nr. 593/2012 privind aprobarea scoaterii la concurs în anul 2012 a posturilor didactice şi de cercetare vacante din instituţiile de învăţământ superior de stat, publicată în Monitorul Oficial nr. 406 din 18 iunie 2012**.**
112. 29 iunie 2012:

- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4608/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare şi a structurii acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 431 din 29 iunie 2012.
- Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4529/2012 privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de master în vederea admiterii la studii în anul universitar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 431 din 29 iunie 2012.

113. 16 iulie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4616/2012 privind aprobarea Metodologiei de monitorizare specială a instituţiilor de învăţământ superior persoane juridice de drept privat şi de utilitate publică, înfiinţate prin Legea nr. 58/2012 privind înfiinţarea Universităţii "Sapientia" din municipiul Cluj-Napoca, judeţul Cluj, şi Legea nr. 59/2012 privind înfiinţarea Universităţii Agora din municipiul Oradea, judeţul Bihor, publicat în Monitorul Oficial nr. 484 din 16 iulie 2012.
114. 24 iulie 2012 - Satelit: Ordinul M.M.F.P.S. nr. 1804/2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass şi Youthpass şi a Metodologiei - cadru cu privire la serviciile de consiliere şi orientare a carierei pe tot parcursul vieţii, publicat în Monitorul Oficial nr. 508 din 24 iulie 2012.
115. 26 iulie 2012 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4835/2012 pentru modificarea Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 4.393/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional de Etică a Cercetării Ştiinţifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării, publicat în Monitorul Oficial nr. 520 din 26 iulie 2012.
116. 30 iulie 2012 - Satelit: H.G. nr. 707/2012 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al

specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, a locațiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2012 - 2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 525 din 30 iulie 2012.

117. **6 august 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4969/2012** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, sesiunea 2012, seria a 3 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 552 din 6 august 2012.

118. **9 august 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4945/2012** privind domeniile şi programele de studii universitare de masterat evaluate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 564 din 9 august 2012.

119. **16 august 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4970/2012** privind alocarea granturilor doctorale în vederea admiterii la studii universitare de doctorat în anul universitar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 583 din 16 august 2012.

120. **21 august 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5310/2012** pentru recunoaşterea dreptului cadrelor didactice care dețin titlul de profesor universitar/conferențiar universitar de a participa la concursurile organizate în vederea ocupării unor posturi în învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 600 din 21 august 2012.

121. **23 august 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5052/2012** pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea şi desfăşurarea activităților extracurriculare - ştiințifice, tehnice, cultural - artistice şi sportive naționale, precum şi a celor pentru studenții capabili de performanțe, publicat în Monitorul Oficial nr. 605 din 23 august 2012.

122. **24 august 2012**, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2012*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4681/2012** privind aprobarea curriculumului pentru cultura de specialitate, pregătire practică şi stagii de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a X - a, învățământ profesional de 2 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 610 din 24 august 2012.

123. **28 august 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5370/2012** pentru aprobarea modelului certificatului de atestare a competențelor profesionale şi al suplimentului descriptiv, publicat în Monitorul Oficial nr. 618 din 28 august 2012.

124. **7 septembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5644/2012** privind unele măsuri de organizare şi funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 640 din 7 septembrie 2012.

125. **13 septembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5635/2012** privind structura anului şcolar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 651 din 13 septembrie 2012.

126. **14 septembrie 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5606/2012** privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII - a în anul şcolar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 654 din 14 septembrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5608/2012** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 654 din 14 septembrie 2012.

127. **17 septembrie 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5624/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe

parcursul anului şcolar 2012 - 2013 în unităţile de învăţământ preuniversitar de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 656 din 17 septembrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5745/2012** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică, publicat în Monitorul Oficial nr. 657 din 17 septembrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5671/2012** pentru aprobarea Metodologiei privind studiul în limba maternă şi al Limbii şi literaturii materne, al Limbii şi literaturii române, studiul Istoriei şi tradiţiilor minorităţilor naţionale şi al Educaţiei muzicale în limba maternă, publicat în Monitorul Oficial nr. 657 din 17 septembrie 2012.

128. **20 septembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5773/2012** pentru aprobarea Metodologiei de întocmire, completare şi valorificare a raportului de evaluare a dezvoltării fizice, socio - emoţionale, cognitive, a limbajului şi a comunicării, precum şi a dezvoltării capacităţilor şi atitudinilor de învăţare, la finalul clasei pregătitoare, publicat în Monitorul Oficial nr. 664 din 20 septembrie 2012.
129. **17 octombrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5755/2012** privind aprobarea planurilor - cadru pentru învăţământul primar, ciclul achiziţiilor fundamentale - clasa pregătitoare, învăţământ special, publicat în Monitorul Oficial nr. 708 din 17 octombrie 2012.
130. **23 octombrie 2012:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5956/2012** privind înfiinţarea Centrului Judeţean de Excelenţă Bacău, publicat în Monitorul Oficial nr. 718 din 23 ocotmbrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5958/2012** privind înfiinţarea Centrului Judeţean de Excelenţă Satu Mare, publicat în Monitorul Oficial nr. 718 din 23 octombrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6018/2012** privind înfiinţarea Centrului Judeţean de Excelenţă Olt, publicat în Monitorul Oficial nr. 718 din 23 octombrie 2012.

131. **24 octombrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6000/2012** privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii şi şcolarizarea cetăţenilor străini din state terţe UE în învăţământul de stat şi particular acreditat din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 722 din 24 octombrie 2012.
132. **25 octombrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5720/2012** privind organizarea şi desfăşurarea probelor specifice susţinute de elevii secţiilor bilingve francofone în vederea obţinerii menţiunii speciale "secţie bilingvă francofonă" pe diploma de bacalaureat, publicat în Monitorul Oficial nr. 724 din 25 octombrie 2012.
133. **30 octombrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5625/2012** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unităţile de învăţământ particular din învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 732 din 30 octombrie 2012.
134. **5 noiembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5866/2012** privind aprobarea programelor şcolare de Limba şi literatura italiană maternă pentru clasele a IX - a şi a X - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 744 din 5 noiembrie 2012.
135. **9 noiembrie 2012** - **Satelit:** **H.G. nr. 1062/2012** privind modalitatea de subvenţionare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învăţământul profesional, publicată în Monitorul Oficial nr. 756 din 9 noiembrie 2012.
136. **12 noiembrie 2012:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5867/2012** privind aprobarea Programei şcolare de Limba şi literatura italiană maternă pentru clasa a VIII - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 758 din 12 noiembrie 2012.
- **Legea nr. 187/2012** pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal,

publicată în Monitorul Oficial nr. 757 din 12 noiembrie 2012, cu intrare în vigoare la ***1 februarie 2014***.

137. **13 noiembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5756/2012** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a probelor specifice din cadrul examenului de bacalaureat, susținute de absolvenții secțiilor bilingve româno - spaniole, publicat în Monitorul Oficial nr. 764 din 13 noiembrie 2012.
138. **16 noiembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6053/2012** privind aprobarea şi avizarea unor manuale şcolare pentru învățământul în limbile minorităților naționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 774 din 16 noiembrie 2012.
139. **5 decembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.A.N. nr. 144/2012** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind transferul studenților înmatriculați în cadrul programelor de studii universitare de licență în instituțiile de învățământ superior militar, publicat în Monitorul Oficial nr. 816 din 5 decembrie 2012.
140. **6 decembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6194/2012** privind aprobarea Normelor metodologice de organizare şi funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 819 din 6 decembrie 2012.
141. **7 decembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6151/2012** privind înființarea Centrului Național de Excelență Baia Mare pentru pregătirea elevilor şi elevelor la disciplina sportivă rugby, publicat în Monitorul Oficial nr. 824 din 7 decembrie 2012.
142. **11 decembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6251/2012** pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea, desfăşurarea şi normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță şi cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 831 din 11 decembrie 2012.
143. **13 decembrie 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6193/2012** privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea şi desfăşurarea examenului național de definitivare în învățământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 843 din 13 decembrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6265/2012** pentru finanțarea prin granturi a studenților înmatriculați în anul universitar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 843 din 13 decembrie 2012.
- **O.U.G. nr. 84/2012** privind stabilirea salariilor personalului din sectorul bugetar în anul 2013, prorogarea unor termene din acte normative, precum şi unele măsuri fiscal - bugetare, publicat în Monitorul Oficial nr. 845 din 13 decembrie 2012.

144. **19 decembrie 2012** - **O.U.G. nr. 92/2012** privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului şi cercetării, precum şi în ceea ce priveşte plata sumelor prevăzute în hotărâri judecătoreşti devenite executorii în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 864 din 19 decembrie 2012.
145. **20 decembrie 2012**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6327/2012** privind aprobarea graficului de desfăşurare a examenelor de certificare a învățământului profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar 2012 - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 869 din 20 decembrie 2012.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6521/2012** privind echivalarea competențelor profesionale şi transversale dobândite în cadrul calificărilor academice de Teologie socială şi Teologie asistență socială, publicat în Monitorul Oficial nr. 871 din 20 decembrie 2012.

146. **22 decembrie 2012** - **O.U.G. nr. 96/2012** privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în

cadrul administrației publice centrale şi pentru modificarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 884 din 22 decembrie 2012.

147. **27 decembrie 2012** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6560/2012** privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior şi a gradelor profesionale de cercetare - dezvoltare, publicat în Monitorul Oficial nr. 890 din 27 decembrie 2012.

148. **7 ianuarie 2013** - **Satelit:** **H.G. nr. 1252/2012** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcționare a creşelor şi a altor unități de educație timpurie antepreşcolară, publicată în Monitorul Oficial nr. 8 din 7 ianuarie 2013.

149. **8 ianuarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6389/2012** privind aprobarea Programei de evaluare națională pentru elevii clasei a VIII - a la disciplina limba şi literatura italiană maternă şi a Programei de bacalaureat național la disciplina limba turcă modernă, publicat în Monitorul Oficial nr. 12 din 8 ianuarie 2013.

150. **9 ianuarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6211/2012** pentru aprobarea Metodologiei şi a criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 17 din 9 ianuarie 2013.

151. **14 ianuarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5610/2012** privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat național - 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 28 din 14 ianuarie 2013.

152. **21 ianuarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6576/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 44 din 21 ianuarie 2013.

153. **22 ianuarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5910/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării elevilor la finalul clasei a VI - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 47 din 22 ianuarie 2013.

154. **24 ianuarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6584/2012** pentru aprobarea Metodologiei de organizare şi administrare a evaluării elevilor la finalul clasei a IV - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 55 din 24 ianuarie 2013.

155. **30 ianuarie 2013,** cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2013*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6239/2012** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 64 din 30 ianuarie 2013.

156. **13 februarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3128/2013** pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 92 din 13 februarie 2013.

157. **19 februarie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3179/2013** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, sesiunea 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 98 din 19 februarie 2013.

158. **25 februarie 2013** - **Satelit:** **Legea nr. 5/2013** bugetului de stat pe anul 2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 106 din 22 februarie 2013.

159. **13 martie 2013:**

- **Satelit:** **H.G. nr. 72/2013** privind aprobarea Normele metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preşcolar şi stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preşcolar , publicată în Monitorul Oficial nr. 133 din 13 martie 2013.
- **O.U.G. nr. 14/2013** privind modificarea şi completarea Legii educației naționale nr. 1/2011,

publicată în Monitorul Oficial nr. 133 din 13 martie 2013.

160. 14 martie 2013 - Satelit: H.G. nr. 69/2013 de studii universitare, a structurii instituţiilor de învăţământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu, privind modificarea şi completarea anexelor nr. 1 - 3 la Hotărârea Guvernului nr. 707/2012 pentru aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor a locaţiilor geografice de desfăşurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învăţământ şi limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2012 - 2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 135 din 14 martie 2013.
161. 19 martie 2013 - Satelit: Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3071/2013 privind aprobarea Conţinutului educativ pentru intervenţie timpurie antepreşcolară destinat copiilor cu deficienţe senzoriale multiple/surdocecitate , publicat în Monitorul Oficial nr. 146 din 19 martie 2013.
162. 26 martie 2013 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3434/2013 privind aprobarea calendarului şi a Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 162 din 26 martie 2012.
163. 29 martie 2013 - Legea nr. 62/2013 pentru modificarea alin. (3) al art. 96 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 160 din 26 martie 2013.
164. 5 aprilie 2013:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3371/2013 privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar şi a Metodologiei privind aplicarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul primar, publicat în Monitorul Oficial nr. 192 din 5 aprilie 2013.
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3430/2013 privind aprobarea programei pentru susţinerea examenului naţional de definitivare în învăţământ la specializarea Navigaţie şi transport maritim, publicat în Monitorul Oficial nr. 194 din 5 aprilie 2013.

165. 16 aprilie 2013 - Satelit: H.G. nr. 143/2013 privind denumirile calificărilor şi titlurile conferite absolvenţilor învăţământului universitar de licenţă înmatriculaţi în anul I de studii în anii universitari 2008 - 2009, 2009 - 2010, 2010 - 2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 215 din 16 aprilie 2013.
166. 18 aprilie 2013:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3544/2013 privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 223 din 18 aprilie 2013;
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3545/2013 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie, publicat în Monitorul Oficial nr. 223 din 18 aprilie 2013.

167. 29 aprilie 2013:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3587/2013 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a furnizorilor de educaţie timpurie antepreşcolară, publicat în Monitorul Oficial nr. 245 din 29 aprilie 2013;
- Satelit: Ordinul M.S. nr. 557/2013 privind sesiunea specială de bacalaureat 2013 pentru absolvenţii de liceu participanţi la loturile naţionale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 244 din 29 aprilie 2013.

168. 30 aprilie 2013:

- Satelit: **Ordinul M.E.N. nr. 3622/2013** privind sesiunea specială de evaluare națională 2013 pentru elevii din clasa a VIII - a participanți la loturile naționale de pregătire pentru olimpiadele internaționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 248 din 30 aprilie 2013.
- Satelit: **H.G. nr. 185/2013** privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei Naţionale, publicată în Monitorul Oficial nr. 249 din 30 aprilie 2013.

169. **9 mai 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3548/2013** privind aprobarea planurilor de învățământ pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 260 din 9 mai 2013.
170. **10 mai 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3418/2013** privind aprobarea programelor şcolare pentru învățământul primar, clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 262 din 10 mai 2013.
171. **21 mai 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3547/2013** privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea inserției socioprofesionale a absolvenților de învățământ profesional şi tehnic la 6 luni, respectiv la 12 luni de la absolvire, publicat în Monitorul Oficial nr. 284 din 21 mai 2013.
172. **22 mai 2013** **- Satelit:** **H.G. nr. 268/2013** privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2013 - 2014, publicată în Monitorul Oficial nr. 292 din 22 mai 2013.
173. **4 iunie 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.A.N. nr. 58/2013** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind corpul instructorilor militari, publicat în Monitorul Oficial nr. 324 din 4 iunie 2013.
174. **6 iunie 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3597/2013** privind aprobarea criteriilor necesare desemnării reprezentanților instituțiilor membre, respectiv nominalizării membrilor Consiliului Național al Calificărilor, organ consultativ al Autorității Naționale pentru Calificări, publicat în Monitorul Oficial nr. 331 din 6 iunie 2013.
175. **17 iunie 2013** **- Satelit:** **H.G. nr. 369/2013** pentru aprobarea Metodologiei privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate, publicată în Monitorul Oficial nr. 359 din 17 iunie 2013.
176. **20 iunie 2013:**

- Satelit: **Ordinul M.E.N. nr. 3894/2013** privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de licență în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 367 din 20 iunie 2013.
- Satelit: **Ordinul M.E.N. nr. 3895/2013** privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de master în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 367 din 20 iunie 2013.

177. **26 iunie 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3825/2013** privind aprobarea regulamentelor concursurilor naționale "Prietenii pompierilor" şi "Cu viața mea apăr viața", publicat în Monitorul Oficial nr. 376 din 26 iunie 2013.
178. **7 iulie 2013** **- Legea nr. 206/2013** pentru completarea art. 112 din Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 403 din 4 iulie 2013.
179. **15 iulie 2013**, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2013*** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3818/2013** privind structura anului şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 430 din 15 iulie 2013.
180. **19 iulie 2013** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4184/2013** privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de doctorat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 442 din 19 iulie 2013.
181. **22 iulie 2013** **- Satelit:** **H.G. nr. 493/2013** privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare, a structurii instituțiilor de învățământ superior, a domeniilor şi programelor de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu,

a locațiilor geografice de desfășurare, a numărului de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ şi limbă de predare, precum şi a numărului maxim de studenți care pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, publicată în Monitorul Oficial nr. 447 din 22 iulie 2013.

182. **8 august 2013** - **Satelit:** **H.G. nr. 581/2013** privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master, a programelor de studii şi a numărului maxim de studenți ce pot fi şcolarizați în anul universitar 2013 - 2014, publicată în Monitorul Oficial nr. 500 din 8 august 2013.

183. **30 august 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4815/2013** privind aprobarea standardului de pregătire profesională, a planului de învățământ şi a curriculumului de pregătire profesională de nivel 3 avansat pentru calificarea antrenor pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar postliceal, publicat în Monitorul Oficial nr. 552 din 30 august 2013.

184. **2 septembrie 2013** - **Satelit:** **O.G. nr. 29/2013** privind reglementarea unor măsuri bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 550 din 30 august 2013.

185. **6 septembrie 2013:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4924/2013** privind organizarea şi desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII - a în anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 570 din 6 septembrie 2013.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4925/2013** privind organizarea şi desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 570 din 6 septembrie 2013.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4959/2013** pentru aprobarea Metodologiei de organizare şi desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului şcolar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 568 din 6 septembrie 2013.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4923/2013** privind organizarea şi desfășurarea examenului de bacalaureat național - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 569 din 6 septembrie 2013.

186. **9 septembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.A.N. nr. 87/2013** pentru aprobarea Normelor privind managementul sistemului de formare continuă în domeniul limbilor străine în Ministerul Apărării Naționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 572 din 9 septembrie 2013.

187. **11 septembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4353/2013** privind aprobarea curriculumului pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică, din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani, şi a planului de învățământ pentru pregătire practică şi stagiu de pregătire practică, din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI - a, învățământ profesional de 2 ani, calificarea operator fabricarea şi prelucrarea polimerilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 579 din 11 septembrie 2013.

188. **13 septembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4982/2013** privind activitatea de conducere de doctorat, publicat în Monitorul Oficial nr. 582 din 13 septembrie 2013.

189. **24 septembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5037/2013** privind corespondența între domeniile de studii universitare de doctorat/masterat, domeniile de studii universitare de doctorat şi domeniile de doctorat, publicat în Monitorul Oficial nr. 596 din 24 septembrie 2013.

190. **2 octombrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5142/2013** privind aprobarea Calendarului desfășurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, seria a 5 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 612 din 2 octombrie 2013.

191. **3 octombrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4888/2013** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 2 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 616 din 3 octombrie 2013.

192. **15 octombrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5211/2013** pentru aprobarea Calendarului

activităţilor prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 636 din 15 octombrie 2013.
193. **22 octombrie 2013** - **Satelit:** **H.G. nr. 749/2013** privind aprobarea conţinutului şi formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenţilor din sistemul naţional de învăţământ preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr. 648 din 22 octombrie 2013.
194. **29 octombrie 2013** - **Decizia C.C. nr. 397/2013** referitoare la excepţia de neconstituţionalitate a dispoziţiilor art. 284 alin. (7) şi art. 289 alin. (7) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 663 din 29 octombrie 2013.
195. **1 noiembrie 2013** - **Satelit:** **O.U.G. nr. 99/2013** cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 672 din 1 noiembrie 2013.
196. **14 noiembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5294/2013** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului naţional de definitivare în învăţământ în anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 698 din 14 noiembrie 2013.
197. **15 noiembrie 2013** - **O.U.G. nr. 103/2013** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2014, precum şi alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 703 din 15 noiembrie 2013.
198. **20 noiembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5144/2013** privind aprobarea Strategiei anticorupţie în educaţie, publicat în Monitorul Oficial nr. 714 din 20 noiembrie 2013.
199. **21 noiembrie 2013,** cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2014*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5451/2013** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 717 din 21 noiembrie 2013.
200. **28 noiembrie 2013** - **Satelit:** **H.G. nr. 918/2013** privind aprobarea Cadrului naţional al calificărilor, publicată în Monitorul Oficial nr. 734 din 28 noiembrie 2013.
201. **2 decembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5455/2013** pentru aprobarea Metodologiei şi a criteriilor privind acordarea gradaţiei de merit în învăţământul preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr. 744 din 2 decembrie 2013.
202. **5 decembrie 2013** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5332/2013** privind aprobarea graficului de desfăşurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenţilor din învăţământul profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 755 din 5 decembrie 2013.
203. **13 decembrie 2013** - **Satelit:** **O.U.G. nr. 107/2013** pentru stabilirea unor măsuri bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 782 din 13 decembrie 2013.
204. **19 decembrie 2013**, cu intrare în vigoare la ***1 ianuarie 2014*** - **Satelit:** **Legea nr. 356/2013** bugetului de stat pe anul 2014, publicată în Monitorul Oficial nr. 805 din 19 decembrie 2013.
205. **30 decembrie 2013:**

- **O.U.G. nr. 117/2013** privind modificarea şi completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011 şi pentru luarea unor măsuri în domeniul învăţământului, publicată în Monitorul Oficial nr. 843 din 30 decembrie 2013.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 5364/2013** privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanţarea de bază şi finanţarea suplimentară bazată pe excelenţă a instituţiilor de învăţământ superior de stat din România pentru anul 2013, publicat în Monitorul Oficial nr. 843 din 30 decembrie 2013.

206. **16 ianuarie 2014** - **Legea nr. 1/2014** pentru modificarea art. 105 alin. (2) lit. f) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 24 din 13 ianuarie 2014.
207. **14 ianuarie 2014:**

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5734/2013 privind cadrul general de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 28 din 14 ianuarie 2014.
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5453/2013 privind aprobarea Programei valabile pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învăţământul preuniversitar, specialitatea postului educator - puericultor, publicat în Monitorul Oficial nr. 27 din 14 ianuarie 2014.
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5641/2013 pentru modificarea Ordinului ministrului educaţiei naţionale şi al ministrului delegat pentru învăţământ superior, cercetare ştiinţifică şi dezvoltare tehnologică nr. 3.894/2013 privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de licenţă în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014, Ordinului ministrului educaţiei naţionale şi al ministrului delegat pentru învăţământ superior, cercetare ştiinţifică şi dezvoltare tehnologică nr. 3.895/2013 privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de master în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014 şi Ordinului ministrului educaţiei naţionale şi al ministrului delegat pentru învăţământ superior, cercetare ştiinţifică şi dezvoltare tehnologică nr. 4.184/2013 privind repartizarea cifrei de şcolarizare pentru studii universitare de doctorat în vederea admiterii la studii în anul universitar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 28 din 14 ianuarie 2014.

208. 11 februarie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3046/2014 privind aprobarea programelor pentru susţinerea examenului naţional de definitivare în învăţământ la specializările Limba şi literatura portugheză, Istoria şi tradiţiile minorităţii maghiare, publicat în Monitorul Oficial nr. 103 din 11 februarie 2014.
209. 17 februarie 2014:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3111/2014 privind aprobarea Calendarului şi a Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 115 din 17 februarie 2014.
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3076/2014 privind organizarea şi desfăşurarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2013 - 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 116 din 17 februarie 2014.

210. 19 februarie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3045/2014 pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 122 din 19 februarie 2014.
211. 24 februarie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3136/2014 privind organizarea, funcţionarea, admiterea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 132 din 24 februarie 2014.
212. 14 martie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5559/2013 privind regimul manualelor şcolare în învăţământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 186 din 14 martie 2014.
213. 25 martie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 3152/2014 privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 213 din 25 martie 2014.
214. 2 aprilie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 146/2014 privind aprobarea Procedurii specifice de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de master acreditate, publicat în Monitorul Oficial nr. 236 din 2 aprilie 2014.
215. 3 aprilie 2014 - Decizia C.C. nr. 106/2014 referitoare la excepţia de neconstituţionalitate a prevederilor art. 253 alin. (1) lit. a) şi b) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în

Monitorul Oficial nr. 238 din 3 aprilie 2014.
216. **10 aprilie 2014** - **O.U.G. nr. 16/2014** privind modificarea şi completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 266 din 10 aprilie 2014.
217. **17 aprilie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3218/2014** privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul profesional special şi a notei de fundamentare privind elaborarea acestora, publicat în Monitorul Oficial nr. 286 din 17 aprilie 2014.
218. **24 aprilie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 183/2014** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie, publicat în Monitorul Oficial nr. 303 din 24 aprilie 2014.
219. **28 aprilie 2014** - **Satelit:** **H.G. nr. 327/2014** privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învăţământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2014 - 2015, publicată în Monitorul Oficial nr. 312 din 28 aprilie 2014.
220. **29 aprilie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3334/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naţionale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2013 - 2014 şi a Calendarului de administrare a acestora, publicat în Monitorul Oficial nr. 315 din 29 aprilie 2014.
221. **30 aprilie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3289/2014** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale a examenului de bacalaureat - 2014 pentru absolvenţii de liceu participanţi la loturile naţionale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 316 din 30 aprilie 2014.
222. **12 mai 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3403/2014** privind sesiunea specială de evaluare naţională 2014 pentru elevii din clasa a VIII - a participanţi la loturile naţionale lărgite de pregătire pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 348 din 12 mai 2014.
223. **23 mai 2014** - **Satelit:** **Legea nr. 70/2014** privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 107/2013 pentru stabilirea unor măsuri bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 368 din 20 mai din 2014.
224. **5 iunie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3366/2014** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, seria a 6 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 418 din 5 iunie 2014.
225. **23 iunie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3590/2014** pentru aprobarea Metodologiei privind eliberarea, pentru cetăţenii care au studiat în România, a adeverinţei de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoaşterea calificărilor profesionale, în vederea desfăşurării activităţii didactice în străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 457 din 23 iunie 2014.
226. **30 iunie 2014**:

- **O.U.G. nr. 49/2014** privind instituirea unor măsuri în domeniul educaţiei, cercetării ştiinţifice şi pentru modificarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 486 din 30 iunie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3637/2014** privind structura anului şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 484 din 30 iunie 2014, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2014***.

227. **2 iulie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3593/2014** pentru aprobarea Metodologiei privind elaborarea şi aprobarea curriculumului şcolar - planuri - cadru de învăţământ şi programe şcolare, publicat în Monitorul Oficial nr. 490 din 2 iulie 2014.
228. **16 iulie 2014** - **Satelit:** **H.G. nr. 580/2014** privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituţiilor de învăţământ superior pentru anul universitar 2014 - 2015, precum şi aprobarea titlurilor conferite absolvenţilor învăţământului universitar de licenţă înmatriculaţi în anul I în anii universitari 2011 - 2012, 2012 -

2013 şi 2013 - 2014, publicată în Monitorul Oficial nr. 527 din 16 iulie 2014.
229. **28 iulie 2014** - **Satelit:** **H.G. nr. 607/2014** privind aprobarea conţinutului şi formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenţilor ciclului I - studii universitare de licenţă, publicată în Monitorul Oficial nr. 554 din 28 iulie 2014.
230. **8 august 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3973/2014** privind echivalarea nivelurilor de calificare obţinute prin sistemul naţional de învăţământ şi formarea profesională a adulţilor, anterior momentului intrării în vigoare a Cadrului naţional al calificărilor, cu nivelurile de calificare stabilite prin Cadrul naţional al calificărilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 595 din 8 august 2014.
231. **14 august 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4314/2014** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, seria a 7 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 607 din 14 august 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4315/2014** pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea activităţii manageriale desfăşurate de către inspectorii şcolari generali, inspectorii şcolari generali adjuncţi din inspectoratele şcolare şi directorii caselor corpului didactic, publicat în nr. 607 din 14 august 2014.

232. **26 august 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.S. nr. 943/2014** privind aprobarea programului special de revalorizare a formării iniţiale de asistent medical generalist, dobândită anterior datei de 1 ianuarie 2007, pentru absolvenţii învăţământului postliceal şi ai învăţământului superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 624 din 26 august 2014.
233. **4 septembrie 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4430/2014** privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat naţional - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 651 din 4 septembrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4431/2014** privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII - a în anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 651 din 4 septembrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4432/2014** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal şi profesional de stat pentru anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 651 din 4 septembrie 2014.

234. **5 septembrie 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 3731/2014** privind aprobarea Planurilor de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală - CDL, pentru clasa a IX - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 656 din 5 septembrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4422/2014** privind aprobarea programei şcolare pentru disciplina opţională "De-a arhitectura. Educaţie pentru arhitectură şi mediu construit", clasa a III - a sau a IV - a, învăţământ primar, publicat în Monitorul Oficial nr. 657 din 5 septembrie 2014.

235. **8 septembrie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4424/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare a secţiilor bilingve francofone incluse în proiectul bilateral franco - român "De la învăţământul bilingv către filierele universitare francofone", publicat în Monitorul Oficial nr. 658 din 8 septembrie 2014.
236. **9 septembrie 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4434/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării absolvenţilor învăţământului liceal, filiera tehnologică, publicat în Monitorul Oficial nr. 661 din 9 septembrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4542/2014** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea şi funcţionarea învăţământului terţiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituţiilor de învăţământ superior acreditate, în anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 661 din 9 septembrie 2014.

237. **10 septembrie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4423/2014** privind aprobarea programelor şcolare pentru învăţământul liceal, curriculum diferenţiat, filiera vocaţională, profilul artistic, specializarea Muzică, la disciplinele: Muzică vocală de jazz - muzică uşoară, clasele a IX - a, a X - a, a XI - a şi a XII - a, şi Istoria jazzului, clasele a XI - a şi a XII - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 665 din 10 septembrie 2014.
238. **18 septembrie 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4433/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării absolvenţilor învăţământului liceal, filiera vocaţională, publicat în Monitorul Oficial nr. 683 din 18 septembrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4554/2014** pentru aprobarea modelului diplomei de conversie profesională, al suplimentului la diplomă şi al certificatului de acordare a definitivării în învăţământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 682 din 18 septembrie 2014.

239. **22 septembrie 2014** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4553/2014** pentru aprobarea Calendarului activităţilor prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 691 din 22 septembrie 2014.
240. **23 septembrie 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4437/2014** pentru aprobarea precizărilor privind programele şcolare în învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani şi în învăţământul profesional special, începând cu anul şcolar 2014 - 2015, precum şi pentru aprobarea programei şcolare pentru Consiliere şi orientare, curriculum diferenţiat pentru învăţământul profesional de stat cu durata de 3 ani, clasele a IX - a, a X - a şi a XI - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 694 din 23 septembrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4619/2014** pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi funcţionare a consiliului de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 696 din 23 septembrie 2014.

241. **29 septembrie 2014** - **O.U.G. nr. 58/2014** privind stabilirea unor măsuri financiare şi pentru modificarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 711 din 29 septembrie 2014.
242. **7 octombrie 2014** - **Satelit:** **H.G. nr. 837/2014** privind înfiinţarea şi funcţionarea lectoratelor de limbă, literatură, cultură şi civilizaţie românească în universităţi din străinătate, publicată în Monitorul Oficial nr. 730 din 7 octombrie 2014.
243. **21 octombrie 2014**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4774/2014** privind aprobarea înfiinţării comisiilor naţionale de specialitate şi regulamentului de organizare şi funcţionare a acestora, publicat în Monitorul Oficial nr. 762 din 21 octombrie 2014.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N. nr. 4435/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenţii

învățământului profesional cu durata de 3 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 764 din 21 octombrie 2014.

244. 23 octombrie 2014:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 4801/2014 privind aprobarea Calendarului de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 769 din 23 octombrie 2014.
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 4802/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 772 din 23 octombrie 2014.
- Satelit: Ordinul M.A.N. nr. 110/2014 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea şi funcționarea colegiilor naționale militare, publicat în Monitorul Oficial nr. 770 din 23 octombrie 2014.

245. 6 noiembrie 2014- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 4854/2014 privind aprobarea Metodologiei de transfer al personalului didactic auxiliar şi al personalului nedidactic în anul 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 811 din 6 noiembrie 2014.
246. 24 noiembrie 2014:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 650/2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea şi funcționarea centrelor de consiliere şi orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 854 din 24 noiembrie 2014
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 651/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, publicat în Monitorul Oficial nr. 855 din 24 noiembrie 2014.

247. 26 noiembrie 2014, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2015*** **- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 4895/2014** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 861 din 26 noiembrie 2014.
248. 2 decembrie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 874 din 2 decembrie 2014.
249. 4 decembrie 2014:

- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 672/2014 privind transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 883 din 4 decembrie 2014;
- Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 668/2014 privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România pentru anul 2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 882 din 4 decembrie 2014.

250. 5 decembrie 2014 - Satelit: O.U.G. nr. 74/2014 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2014 şi unele măsuri bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 888 din 5 decembrie 2014.
251. 15 decembrie 2014 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5078/2014 privind recrutarea şi selecția cadrelor didactice pentru predarea disciplinei opționale "Educație prin şah" în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 908 din 15 decembrie 2014.
252. 18 decembrie 2014 - O.U.G. nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum şi alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 925 din 18 decembrie 2014.

253. 23 decembrie 2014:

- **Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5123/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naţionale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2014 - 2015 şi pentru aprobarea Calendarului de administrare a acestora, publicat în Monitorul Oficial nr. 943 din 23 decembrie 2014;
- **Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5005/2014** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenţilor învăţământului postliceal, publicat în Monitorul Oficial nr. 943 din 23 decembrie 2014.

254. 30 decembrie 2014 - O.U.G. nr. 94/2014 privind modificarea şi completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, precum şi modificarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, publicată în Monitorul Oficial nr. 968 din 30 decembrie 2014.
255. 6 ianuarie 2015 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 4825/2014 privind aprobarea Planului - cadru de învăţământ al alternativei educaţionale Waldorf pentru învăţământul primar, a listelor şi a programelor şcolare pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, alternativa educaţională Waldorf, publicat în Monitorul Oficial nr. 5 din 6 ianuarie 2015.
256. 7 ianuarie 2015 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5109/2014 pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învăţământul preuniversitar 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 10 din 7 ianuarie 2015.
257. 8 ianuarie 2015 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5144/2014 privind organizarea şi desfăşurarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2014 - 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 14 din 8 ianuarie 2015.
258. 12 ianuarie 2015 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5004/2014 privind aprobarea programelor şcolare pentru discipline de pregătire sportivă practică, învăţământ primar, clasele I - a II - a şi clasele a III - a - a IV - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 21 din 12 ianuarie 2015.
259. 13 ianuarie 2015:

- **Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5003/2014** privind aprobarea programelor şcolare pentru învăţământ primar, clasele a III - a şi a IV - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 24 din 13 ianuarie 2015.
- **Satelit: Ordinul M.E.C.S. nr. 5204/2014** privind aprobarea Metodologiei de înscriere şi înregistrare a calificărilor din învăţământul superior în Registrul Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior (RNCIS), publicat în Monitorul Oficial nr. 23 din 13 ianuarie 2015.
- **Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5115/2014** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 23 din 13 ianuarie 2015.

260. 15 ianuarie 2015 - Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5001/2014 privind aprobarea programelor şcolare pentru disciplina Religie, învăţământ primar, publicat în Monitorul Oficial nr. 34 din 15 ianuarie 2015.
261. 16 ianuarie 2015:

- **Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 5121/2014** privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru clasele a IX - a - a XII - a, filiera vocaţională, profilul teologic, cultul romano - catolic, specializarea ghid turism religios, şi a programelor şcolare din curriculumul diferenţiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, filiera vocaţională, profilul teologic, cultul romano - catolic, specializarea ghid turism religios, publicat în Monitorul Oficial nr. 37 din 16 ianuarie 2015.
- **Satelit: Ordinul M.E.N. nr. 4893/2014** pentru aprobarea Metodologiei şi a criteriilor privind

acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 37 din 16 ianuarie 2015.

262. **22 ianuarie 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 26/2015** privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice, publicată în Monitorul Oficial nr. 53 din 22 ianuarie 2015.
263. **23 ianuarie 2015** - **Decizia C.C. nr. 669/2014** referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 9 alin. (1) şi (2) din Legea învățământului nr. 84/1995, art. 18 alin. (1) şi (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, precum şi a dispozițiilor art. 61 alin. (3) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea şi funcționarea Curții Constituționale, publicată în Monitorul Oficial nr. 59 din 23 ianuarie 2015.
264. **6 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3168/2015** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, seria a 8 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 97 din 6 februarie 2015.
265. **9 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3171/2015** privind aprobarea Calendarului şi a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 103 din 9 februarie 2015.
266. **10 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3121/2015** privind organizarea şi desfăşurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 107 din 10 februarie 2015.
267. **11 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3185/2015** privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază şi finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 108 din 11 februarie 2015.
268. **18 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3191/2015** pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea automată a calității de conducător de doctorat, în România, pentru persoanele care au obținut această calitate în una dintre țările Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European şi în Confederația Elvețiană şi în universități de prestigiu ale lumii, publicat în Monitorul Oficial nr. 126 din 18 februarie 2015.
269. **19 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3165/2015** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 129 din 19 februarie 2015.
270. **24 februarie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3179/2015** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licență/diplomă şi disertație, publicat în Monitorul Oficial nr. 139 din 24 februarie 2015.
271. **10 martie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3304/2015** privind constituirea Consiliului de etică şi management universitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 167 din 10 martie 2015.
272. **18 martie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3170/2015** privind aprobarea modelului de Standard ocupațional pentru educație şi formare profesională, publicat în Monitorul Oficial nr. 184 din 18 martie 2015.
273. **23 martie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.A.I. nr. 24/2015** pentru aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului de absolvire a învățământului postliceal din Ministerul Afacerilor Interne, publicat în Monitorul Oficial nr. 192 din 23 martie 2015.
274. **24 martie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3375/2015** pentru aprobarea Metodologiei privind transferul personalului didactic auxiliar şi personalului nedidactic angajat în unitățile de învățământ preuniversitar de stat în anii 2015 şi 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 196 din 24 martie 2015.
275. **30 martie 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 211/2015** privind aprobarea cifrelor de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar şi superior de stat în anul şcolar/universitar 2015 - 2016, publicată în

Monitorul Oficial nr. 213 din 30 martie 2015.
276. **15 aprilie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3678/2015** privind aprobarea Metodologiei de întocmire, completare şi valorificare a raportului de evaluare la finalul clasei pregătitoare, publicat în Monitorul Oficial nr. 251 din 15 aprilie 2015.
277. **20 aprilie 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 251/2015** privind aprobarea Programului naţional "Sprijin la bacalaureat, acces la facultate", publicată în Monitorul Oficial nr. 263 din 20 aprilie 2015.
278. **22 aprilie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3542/2015** privind aprobarea programelor şcolare pentru disciplinele opţionale "Joc şi mişcare", curriculum la decizia şcolii pentru clasa pregătitoare, clasa I şi clasa a II - a, "Educaţie pentru prevenirea riscului rutier", curriculum la decizia şcolii pentru învăţământul primar, "Educaţie pentru dezvoltare", curriculum la decizia şcolii pentru liceu, "Educaţie pentru drepturile de proprietate intelectuală", curriculum la decizia şcolii pentru liceu, publicat în Monitorul Oficial nr. 269 din 22 aprilie 2015.
279. **27 aprilie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3572/2015** privind publicarea Metodologiei de nominalizare a reprezentanţilor federaţiilor studenţeşti, reprezentantului patronatului şi, respectiv, al sindicatului din învăţământul superior în Consiliul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 283 din 27 aprilie 2015.
280. **5 mai 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3731/2015** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale de bacalaureat 2015 pentru absolvenţii de liceu participanţi la loturile naţionale lărgite ce se pregătesc pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale, precum şi pentru absolvenţii de liceu care susţin examenul de admitere în universităţile din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 304 din 5 mai 2015.
281. **6 mai 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3097/2015** privind aprobarea programei pentru acordarea gradelor didactice II şi I în învăţământ la specializarea Limba şi Literatura Maghiară şi metodica predării acesteia, profesori, publicat în Monitorul Oficial nr. 308 din 6 mai 2015.
282. **8 mai 2015** - **Legea nr. 95/2015** privind modificarea art. 96 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 304 din 5 mai 2015.
283. **14 mai 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3814/2015** privind sesiunea specială de evaluare naţională 2015 pentru elevii din clasa a VIII - a, participanţi la loturile naţionale de pregătire pentru olimpiadele şi concursurile internaţionale, publicat în Monitorul Oficial nr. 329 din 14 mai 2015.
284. **18 mai 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3751/2015** de aprobare a Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire şi de alegere a structurilor şi funcţiilor de conducere la nivelul instituţiilor din sistemul naţional de învăţământ superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 336 din 18 mai 2015.
285. **29 mai 2015** - **Legea nr. 118/2015** privind modificarea art. 151 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 361 din 26 mai 2015.
286. **5 iunie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3782/2015** privind aprobarea Metodologiei de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini din state terţe UE în unităţile de învăţământ preuniversitar/instituţiile de învăţământ superior acreditate/autorizate provizoriu, în anul şcolar/universitar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 394 din 5 iunie 2015.
287. **12 iunie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3684/2015** privind aprobarea Planurilor de învăţământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiul de pregătire practică (curriculum în dezvoltare locală - CDL), pentru clasele a X - a şi a XI - a, învăţământ profesional de stat cu durata de 3 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 418 din 12 iunie 2015.
288. **22 iunie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3888/2015** privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanţarea de bază şi finanţarea suplimentară a instituţiilor de învăţământ superior de stat din România, pentru anul 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 442 din 22 iunie 2015.
289. **24 iunie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3889/2015** privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanţarea de bază şi finanţarea suplimentară a instituţiilor de

învățământ superior de stat din România, pentru pilotare în anul 2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 454 din 24 iunie 2015.
290. **25 iunie 2015** - **Legea nr. 153/2015** pentru modificarea art. 18 din Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 445 din 22 iunie 2015.
291. **13 iulie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3330/2015** privind aprobarea unor programe şcolare pentru învățământ primar în limbile minorităților naționale, clasa pregătitoare, clasele I - a IV - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 518 din 13 iulie 2015.
292. **17 iulie 2015**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4342/2015** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea şi funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, publicat în Monitorul Oficial nr. 534 din 17 iulie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4403/2015** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Consiliului Național pentru Finanțarea Învățământului Superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 535 din 17 iulie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4395/2015** privind aprobarea planurilor - cadru de învățământ pentru clasele a IX - a - a XII - a, învățământ liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul greco - catolic, specializarea ghid turism religios, a listei disciplinelor de specialitate din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, învățământul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul greco - catolic, specializarea ghid turism religios şi a programelor şcolare pentru disciplinele care fac parte din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX - a - a XII - a, învățământul liceal, filiera vocațională, profilul teologic, cultul greco - catolic, specializarea ghid turism religios, publicat în Monitorul Oficial nr. 535 din 17 iulie 2015.
- **Satelit:** **H.G. nr. 569/2015** pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la şi de la locul de muncă a cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat, publicată în Monitorul Oficial nr. 536 din 17 iulie 2015.

293. **20 iulie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4239/2015** privind aprobarea planurilor - cadru de învățământ pentru clasele a IX - a - a XI - a, învățământul profesional cu durata de 3 ani, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea dascăl - catehet, a listei disciplinelor de specialitate şi a programelor şcolare din curriculumul diferențiat pentru clasele a IX - a - a XI - a, învățământul profesional cu durata de 3 ani, profilul teologic, cultul ortodox, specializarea dascăl - catehet, şi pentru completarea anexei nr. 3 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.731/2014 privind aprobarea Planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală - CDL, pentru clasa a IX - a, învățământ profesional de stat cu durata de 3 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 538 din 20 iulie 2015.
294. **27 iulie 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 575/2015** privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2015 - 2016, publicată în Monitorul Oficial nr. 554 din 27 iulie 2015.
295. **27 iulie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4488/2015** privind menținerea funcționării corespunzătoare a echipamentelor şi serviciilor din cadrul Proiectului "Internet în şcoala ta. Conectarea la internet broadband a unităților şcolare din zona rurală şi mic urbană", cod SMIS 39845, publicat în Monitorul Oficial nr. 557 din 27 iulie 2015.
296. **30 iulie 2015** - **Legea nr. 220/2015** pentru modificarea şi completarea art. 36 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum şi alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice, publicată în Monitorul Oficial nr. 558 din 27 iulie 2015.

297. **30 iulie 2015**, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2015*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4496/2015** privind structura anului şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 573 din 30 iulie 2015.
298. **4 august 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.A.E. nr. 1043/2015** privind acordarea burselor "Eugen Ionescu" în anul universitar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 584 din 4 august 2015.
299. **4 august 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 577/2015** privind aprobarea conţinutului şi formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenţilor şi personalului didactic din sistemul naţional de învăţământ preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr. 583 din 4 august 2015.
300. **6 august 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 595/2015** privind domeniile şi programele de studii universitare de master acreditate şi numărul maxim de studenţi ce pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2015 - 2016, precum şi domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituţiilor de învăţământ superior, publicată în Monitorul Oficial nr. 595 din 6 august 2015.
301. **14 august 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4456/2015** privind aprobarea Cadrului general de organizare şi funcţionare a structurilor parteneriale consultative pentru învăţământul profesional şi tehnic, publicat în Monitorul Oficial nr. 621 din 14 august 2015.
302. **19 august 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4712/2015** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, seria a 9 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 631 din 19 august 2015.
303. **27 august 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4716/2015** privind aprobarea Metodologiei de evaluare a inspectorilor şcolari şi a fişei de evaluare - cadru a inspectorului şcolar, publicat în Monitorul Oficial nr. 650 din 27 august 2015.
304. **3 septembrie 2015:**

- **Satelit:** **O.G. nr. 42/2015** privind dreptul absolvenţilor de a beneficia de acte de studii recunoscute la finalizarea unor studii neautorizate şi sancţionarea instituţiilor de învăţământ care şcolarizează fără autorizare, publicată în Monitorul Oficial nr. 659 din 31 august 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5125/2015** privind aprobarea de noi domenii în cadrul şcolilor doctorale organizate în instituţiile de învăţământ superior, organizatoare de studii universitare de doctorat, publicat în Monitorul Oficial nr. 673 din 3 septembrie 2015.

305. **7 septembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4711/2015** privind aprobarea unor programe şcolare pentru ciclul superior al liceului, filiera vocaţională, profil pedagogic, publicat în Monitorul Oficial nr. 678 din 7 septembrie 2015.
306. **10 septembrie 2015** - **Satelit:** **H.G. nr. 733/2015** privind acordarea unei sume destinate decontării cheltuielilor pentru achiziţionarea de manuale şcolare de către elevii aflaţi în anul şcolar 2015 - 2016 în ciclul superior al învăţământului liceal de stat, publicată în Monitorul Oficial nr. 687 din 10 septembrie 2015.
307. **15 septembrie 2015**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5080/2015** privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat naţional - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 694 din 15 septembrie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5081/2015** privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII - a în anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 697 din 15 septembrie 2015.

308. **17 septembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5231/2015** pentru aprobarea Procedurii privind alegerea reprezentantului elevilor în consiliul de administraţie al unităţilor de învăţământ preuniversitar din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 700 din 17 septembrie 2015.
309. **22 septembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 711/2015** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal şi profesional de stat pentru anul şcolar 2016 - 2017,

publicat în Monitorul Oficial nr. 711 din 22 septembrie 2015.
310. **24 septembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5232/2015** privind aprobarea Metodologiei de organizare a predării disciplinei Religie în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 720 din 24 septembrie 2015.
311. **28 septembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5272/2015** privind aprobarea Procedurii de aprobare a necesarului de formulare tipizate care atestă finalizarea studiilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 727 din 28 septembrie 2015.
312. **30 septembrie 2015** - **O.U.G. nr. 41/2015** pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru reglementarea unor măsuri bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 733 din 30 septembrie 2015.
313. **2 octombrie 2015**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5286/2015** privind aprobarea Planului de învățământ pentru programul de pregătire psihopedagogică şi metodică şi a normelor metodologice de organizare şi desfăşurare a programului de pregătire psihopedagogică şi metodică a maiştrilor instructori absolvenți de şcoli postliceale/colegii din învățământul terțiar nonuniversitar/şcoli de maiştri în domeniu şi a antrenorilor absolvenți de liceu urmat de o şcoală de antrenori, şcoli postliceale ori colegii de învățământ terțiar nonuniversitar de profil, cu specializarea în ramura de sport respectivă, în vederea certificării pentru profesia didactică, publicat în Monitorul Oficial nr. 739 din 2 octombrie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5269/2015** privind aprobarea Metodologiei de recunoaştere şi echivalare a diplomelor şi certificatelor obținute la absolvirea studiilor universitare de nivel licență, master sau postuniversitare la instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 739 din 2 octombrie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5086/2015** privind aprobarea graficului de desfăşurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 739 din 2 octombrie 2015.

314. **13 octombrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5113/2015** privind aprobarea programei şcolare pentru disciplina Limba turcă - limba modernă 2, clasele a V - a - a VIII - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 762 din 13 octombrie 2015.
315. **14 octombrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5293/2015** privind aprobarea Structurii standardului de pregătire profesională din învățământul profesional şi tehnic, publicat în Monitorul Oficial nr. 765 din 14 octombrie 2015.
316. **21 octombrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5480/2015** pentru aprobarea Calendarului activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 782 din 21 octombrie 2015.
317. **26 octombrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5510/2015** privind aprobarea Calendarului de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 794 din 26 octombrie 2015.

318. **29 octombrie 2015**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5160/2015** privind organizarea de programe de studii postuniversitare de educație permanentă de către instituțiile de învățământ superior acreditate, publicat în Monitorul Oficial nr. 804 din 29 octombrie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5481/2015** pentru aprobarea Regulamentului privind regimul

atestatelor de formare continuă a personalului didactic, publicat în Monitorul Oficial nr. 804 din 29 octombrie 2015, cu intrare în vigoare la ***28 noiembrie 2015***.

319. **13 noiembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5558/2015** privind aprobarea programelor pentru susținerea examenului național de definitivare în învățământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 846 din 13 noiembrie 2015.
320. **16 noiembrie 2015,** cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2016*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5559/2015** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 848 din 16 noiembrie 2015.
321. **20 noiembrie 2015** - **O.U.G. nr. 55/2015** privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale şi pentru modificarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 871 din 20 noiembrie 2015.
322. **23 noiembrie 2015:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5629/2015** privind transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanțate de la bugetul de stat din instituțiile de învățământ superior de stat, pentru anul universitar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 873 din 23 noiembrie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5613/2015** privind aprobarea modelului certificatului de absolvire utilizat la finalizarea programelor de educație permanentă de nivel postuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 875 din 23 noiembrie 2015.

323. **25 noiembrie 2015:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5792/2015** pentru aprobarea Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile şi specializările, probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum şi disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 883 din 25 noiembrie 2015.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5800/2015** privind înregistrarea instituțiilor de învățământ superior acreditate din România în Sistemul de informare al pieței interne - IMI, publicat în Monitorul Oficial nr. 881 din 25 noiembrie 2015.

324. **26 noiembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5651/2015** privind aprobarea Metodologiei de alocare şi utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 885 din 26 noiembrie 2015.
325. **3 decembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5557/2015** pentru aprobarea Metodologiei şi a criteriilor privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 899 din 3 decembrie 2015.
326. **8 decembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5873/2015** pentru abrogarea Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului şi sportului, interimar, nr. 4.393/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării, publicat în Monitorul Oficial nr. 908 din 8 decembrie 2015.
327. **16 decembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 5575/2015** privind aprobarea unor programe pentru concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 930 din 16 decembrie 2015.
328. **23 decembrie 2015** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5992/2015** privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 956 din 23 decembrie 2015.

329. 20 ianuarie 2016:

- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3051/2016** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a evaluărilor naţionale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 43 din 20 ianuarie 2016.
- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3048/2016** privind înregistrarea instituţiilor de învăţământ superior acreditate din România, a Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti şi a inspectoratelor şcolare judeţene în Sistemul de informare al pieţei interne - IMI ca autorităţi competente în gestionarea modulului de alerte pentru diplomele false, publicat în Monitorul Oficial nr. 44 din 20 ianuarie 2016.
- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3049/2016** privind înregistrarea Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti şi a inspectoratelor şcolare judeţene în Sistemul de informare al pieţei interne - IMI ca autorităţi competente în verificarea autenticităţii actelor de studii emise de către unităţile de învăţământ preuniversitar acreditate din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 44 din 20 ianuarie 2016.

330. 22 ianuarie 2016 - Legea nr. 6/2016 pentru completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 41 din 19 ianuarie 2016.
331. 29 ianuarie 2016 - Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3069/2016 privind organizarea şi desfăşurarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat naţional, în anul şcolar 2015 - 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 67 din 29 ianuarie 2016.
332. 1 februarie 2016:

- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3098/2016** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie, publicat în Monitorul Oficial nr. 69 din 1 februarie 2016.
- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3107/2016** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 69 din 1 februarie 2016.

333. 9 februarie 2016 - Satelit: H.G. nr. 44/2016 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice, publicată în Monitorul Oficial nr. 99 din 9 februarie 2016.
334. 19 februarie 2016 - Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3158/2016 privind aprobarea Calendarului şi a Metodologiei de înscriere a copiilor în învăţământul primar pentru anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 132 din 19 februarie 2016.
335. 10 martie 2016 - O.U.G. nr. 4/2016 privind modificarea şi completarea Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 182 din 10 martie 2016.
336. 14 martie 2016 - Satelit: H.G. nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preşcolar şi stabilirea finanţării de bază de la bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preşcolar, pentru toţi preşcolarii şi elevii din învăţământul general obligatoriu particular şi confesional acreditat, precum şi pentru cei din învăţământul profesional şi liceal acreditat, particular şi confesional, publicată în Monitorul Oficial nr. 188 din 14 martie 2016.
337. 4 aprilie 2016:

- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3482/2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 248 din 4 aprilie 2016.
- **Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3485/2016** privind lista programelor recunoscute de

Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și utilizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat și al Academiei Române, în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările științifice, publicat în Monitorul Oficial nr. 248 din 4 aprilie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3530/2016** privind aprobarea Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază și finanțarea suplimentară a instituțiilor de învățământ superior de stat din România, pentru anul 2016, publicat în Monitorul Oficial nr. 249 din 4 aprilie 2016.

338. **8 aprilie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3549/2016** privind sesiunea specială de evaluare națională 2016 pentru elevii din clasa a VIII - a participanți la loturile naționale de pregătire pentru olimpiadele și concursurile internaționale, publicat în Monitorul Oficial nr. 269 din 8 aprilie 2016.
339. **15 aprilie 2016**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 3602/2016** privind aprobarea calendarului sesiunii speciale de bacalaureat - 2016 pentru absolvenții de liceu participanți la loturile naționale lărgite ce se pregătesc pentru competițiile internaționale, precum și pentru absolvenții de liceu care susțin examenul de admitere în universitățile din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 289 din 15 aprilie 2016.
- **Satelit:** **H.G. nr. 267/2016** privind aprobarea cifrelor de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat și pentru învățământul superior de stat în anul școlar/universitar 2016 - 2017, publicată în Monitorul Oficial nr. 289 din 15 aprilie 2016.

340. **18 aprilie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3632/2016** privind aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 291 din 18 aprilie 2016.
341. **19 aprilie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3647/2016** privind prelucrarea de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor a cererilor de obținere a cardului profesional european pentru profesii nereglementate în România, dar reglementate în alte state membre ale Spațiului Economic European (SEE) și emiterea cardului profesional european pentru prestarea temporară și ocazională de servicii, fără verificare prealabilă în statul membru de stabilire, publicat în Monitorul Oficial nr. 297 din 19 aprilie 2016.
342. **6 mai 2016** - **Satelit:** **H.G. nr. 317/2016** privind aprobarea Strategiei educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016 - 2020, publicată în Monitorul Oficial nr. 347 din 6 mai 2016.
343. **8 mai 2016** - **Satelit:** **Legea nr. 85/2016** privind plata diferențelor salariale cuvenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008 - 13 mai 2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 345 din 5 mai 2016.
344. **27 mai 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3742/2016** privind aprobarea modelului Suplimentului descriptiv la certificatul de calificare/certificatul de calificare profesională, EUROPASS, publicat în Monitorul Oficial nr. 403 din 27 mai 2016.
345. **31 mai 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3844/2016** pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 411 din 31 mai 2016.
346. **1 iunie 2016** - **Satelit:** **H.G. nr. 376/2016** privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016 - 2017, publicată în Monitorul Oficial nr. 413 din 1 iunie 2016.
347. **6 iunie 2016** - **Legea nr. 118/2016** pentru completarea art. 31 din Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 419 din 3 iunie 2016.
348. **8 iunie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3838/2016** pentru aprobarea Regulamentului

de organizare şi funcţionare a Consiliului Naţional al Elevilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 429 din 8 iunie 2016.
349. **9 iunie 2016**, cu intrare în vigoare la ***1 august 2016*** - **Satelit:** **O.U.G. nr. 20/2016** pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum şi unele măsuri fiscal - bugetare şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 434 din 9 iunie 2016.
350. **10 iunie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3775/2016** privind aprobarea Metodologiei de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini pe locuri fără plata taxelor de şcolarizare, dar cu bursă, în instituţiile de învăţământ superior de stat acreditate, publicat în Monitorul Oficial nr. 437 din 10 iunie 2016.
351. **15 iunie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3590/2016** privind aprobarea planurilor - cadru de învăţământ pentru învăţământul gimnazial, publicat în Monitorul Oficial nr. 446 din 15 iunie 2016.
352. **16 iunie 2016:**

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4106/2016** privind componenţa nominală a Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 449 din 16 iunie 2016.
- **Satelit:** **H.G. nr. 402/2016** privind domeniile şi programele de studii universitare de master acreditate şi numărul maxim de studenţi ce pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2016 - 2017, publicată în Monitorul Oficial nr. 453 din 16 iunie 2016.

353. **22 iunie 2016** - **Satelit:** **H.G. nr. 423/2016** privind repartizarea pe judeţe a sumelor aprobate prin lege pentru finanţarea drepturilor copiilor/elevilor/tinerilor cu cerinţe educaţionale speciale integraţi în învăţământul de masă, precum şi metodologia de alocare a acestor sume unităţilor de învăţământ de masă, pentru anul 2016, publicată în Monitorul Oficial nr. 465 din 22 iunie 2016.
354. **1 iulie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3855/2016** privind aprobarea Metodologiei de primire la studii şi şcolarizare a cetăţenilor străini în unităţile de învăţământ preuniversitar/instituţiile de învăţământ superior de stat şi particular acreditate, în anul şcolar/universitar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 493 din 1 iulie 2016.
355. **6 iulie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4420/2016** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional, seria a 10 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 508 din 6 iulie 2016.
356. **14 iulie 2016:**

- **Legea nr. 140/2016** pentru modificarea art. 277 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 529 din 14 iulie 2016;
- **Legea nr. 141/2016** pentru modificarea şi completarea art. 63 din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 529 din 14 iulie 2016.

357. **21 iulie 2016**, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2016*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.C.S. nr. 4577/2016** privind structura anului şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 552 din 21 iulie 2016.
358. **10 august 2016** - **Satelit:** **H.G. nr. 536/2016** privind stimularea performanţei şcolare înalte din învăţământul preuniversitar, publicată în Monitorul Oficial nr. 610 din 10 august 2016.
359. **23 august 2016**, cu intrare în vigoare la ***22 septembrie 2016*** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4742/2016** pentru aprobarea Statutului elevului, publicat în Monitorul Oficial nr. 645 din 23 august 2016.
360. **25 august 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4743/2016** privind acordarea burselor

"Eugen Ionescu" în anul universitar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 651 din 25 august 2016.
361. **26 august 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4121/2016** privind aprobarea Standardelor de pregătire profesională (SPP) pentru calificări profesionale de nivel 3 şi 4 ale Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul profesional şi tehnic, publicat în Monitorul Oficial nr. 656 din 26 august 2016.
362. **29 august 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4457/2016** privind aprobarea planurilor de învățământ şi a programelor şcolare pentru cultura de specialitate şi pregătirea practică săptămânală din aria curriculară Tehnologii, precum şi pentru stagiile de pregătire practică - curriculum în dezvoltare locală CDL, pentru clasele a IX - a, învățământ liceal filiera tehnologică şi învățământ profesional, publicat în Monitorul Oficial nr. 660 din 29 august 2016.
363. **31 august 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5014/2016** privind constituirea şi utilizarea fondului pentru finanțarea situațiilor speciale care nu pot fi integrate în formula de finanțare a instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 669 din 31 august 2016.
364. **7 septembrie 2016**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5070/2016** privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat național - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 696 din 7 septembrie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5071/2016** privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII - a în anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 696 din 7 septembrie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5074/2016** privind aprobarea Calendarului de administrare a evaluărilor naționale la finalul claselor a II - a, a IV - a şi a VI - a în anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 696 din 7 septembrie 2016.

365. **8 septembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4959/2016** cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoaşterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional şi tehnic pentru calificări profesionale de nivelurile 3 şi 4 ale Cadrului național al calificărilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 698 din 8 septembrie 2016.
366. **9 septembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5080/2016** pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director şi director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 9 septembrie 2016.
367. **16 septembrie 2016**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5077/2016** privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul şcolar 2017 - 2018, publicat în Monitorul Oficial nr. 717 din 16 septembrie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5078/2016** privind aprobarea graficului de desfăşurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional şi tehnic preuniversitar în anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 717 din 16 septembrie 2016.

368. **19 septembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5079/2016** privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 720 din 19 septembrie 2016.
369. **27 septembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5010/2016** privind aprobarea programelor şcolare pentru clasele a III - a şi a IV - a, alternativa educațională Waldorf, publicat în Monitorul Oficial nr. 753 din 27 septembrie 2016.
370. **28 septembrie 2016**:

- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5087/2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ, publicat în Monitorul Oficial nr. 754 din 28 septembrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5223/2016 privind aprobarea Calendarului de organizare şi desfăşurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 754 din 28 septembrie 2016.

371. 3 octombrie 2016 - Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5034/2016 pentru aprobarea Metodologiei de organizare a Programului național "Şcoala altfel", publicat în Monitorul Oficial nr. 771 din 3 octombrie 2016.
372. 4 octombrie 2016 - Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5167/2016 privind aprobarea Standardelor de pregătire profesională pentru calificări profesionale de nivel 3 şi nivel 4 conform Cadrului național al calificărilor, pentru care se asigură pregătirea prin învățământul teologic, publicat în Monitorul Oficial nr. 774 din 4 octombrie 2016.
373. 18 octombrie 2016:

- Satelit: H.G. nr. 728/2016 privind aprobarea conținutului şi formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului II - studii universitare de masterat şi absolvenților ciclului I şi ciclului II de studii universitare oferite comasat, publicată în Monitorul Oficial nr. 821 din 18 octombrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5415/2016 pentru aprobarea Procedurii privind recunoaşterea programelor de formare psihopedagogică finalizate în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, în vederea continuării studiilor sau desfăşurării activității didactice în România, publicat în Monitorul Oficial nr. 823 din 18 octombrie 2016.

374. 19 octombrie 2016 - O.U.G. nr. 69/2016 pentru completarea art. 84 din Legea educației naționale nr. 1/2011 şi a art. 45 din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, precum şi pentru abrogarea art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 29/2013 privind reglementarea unor măsuri bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 824 din 19 octombrie 2016.
375. 24 octombrie 2016:

- Satelit: Ordinul M.A.N. nr. 122/2016 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea şi funcționarea şcolilor militare de maiştri militari şi subofițeri, publicat în Monitorul Oficial nr. 839 din 24 octombrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5291/2016 privind evaluarea externă periodică a calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate, publicat în Monitorul Oficial nr. 840 din 24 octombrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5414/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind eliberarea adeverinței de conformitate a studiilor cu prevederile Directivei 2005/36/CE privind recunoaşterea calificărilor profesionale şi a adeverinței privind certificarea competențelor pentru profesia de cadru didactic, pentru cetățenii care au studiat în România, în vederea desfăşurării activității didactice în străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 841 din 24 octombrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5069/2016 privind aprobarea Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul şcolar 2017 - 2018, publicat în Monitorul Oficial nr. 841 din 24 octombrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5068/2016 privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a admiterii în învățământul profesional de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 841 din 24 octombrie 2016.

376. **26 octombrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5446/2016** privind încadrarea în gradul I, respectiv în gradul II a instituțiilor de învățământ superior de stat în vederea stabilirii cuantumului salariilor de bază pentru funcțiile didactice şi didactice auxiliare de conducere, publicat în Monitorul Oficial nr. 849 din 26 octombrie 2016.
377. **27 octombrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5033/2016** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi funcționare a învățământului profesional de stat, publicat în Monitorul Oficial nr. 856 din 27 octombrie 2016.
378. **9 noiembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5660/2016** privind aprobarea Metodologiei de organizare şi desfăşurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de director general şi director general adjunct la bibliotecile centrale universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 897 din 9 noiembrie 2016.
379. **17 noiembrie 2016**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5712/2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare a Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice şi Inovării (CNECSDTI), publicat în Monitorul Oficial nr. 924 din 17 noiembrie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5382/2016** privind funcționarea şcolilor doctorale în anul universitar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 925 din 17 noiembrie 2016.

380. **21 noiembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5086/2016** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind şcolarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale, publicat în Monitorul Oficial nr. 933 din 21 noiembrie 2016.
381. **23 noiembrie 2016**:

- **Satelit:** **H.G. nr. 863/2016** pentru aprobarea Metodologiei de calcul şi stabilirea tarifului maxim per kilometru aferent abonamentului de transport prevăzut la alin. (3) al art. 84 din Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 943 din 23 noiembrie 2016.
- **O.U.G. nr. 81/2016** privind modificarea şi completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 943 din 23 noiembrie 2016.

382. **7 decembrie 2016**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5825/2016** privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state, publicat în Monitorul Oficial nr. 980 din 7 decembrie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5777/2016** pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de şcolarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preşcolari şi elevi şcolarizați în unitățile de învățământ particular, precum şi emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul şcolar 2017 - 2018, publicat în Monitorul Oficial nr. 982 din 7 decembrie 2016.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5784/2016** privind aprobarea Calendarului desfăşurării concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional, seria a 11 - a, publicat în Monitorul Oficial nr. 984 din 7 decembrie 2016.

383. **9 decembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5804/2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcționare, a statului de funcții şi a organigramei Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării şi Inovării, publicat în Monitorul Oficial nr. 994 din 9 decembrie 2016.
384. **13 decembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5819/2016** privind aprobarea procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor şi unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum şi condițiile necesare acordării

acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 1000 din 13 decembrie 2016.

385. 15 decembrie 2016:

- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5921/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, respectiv instituţiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calităţii de conducător de doctorat obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 1007 din 15 decembrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5922/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, a funcţiilor didactice din învăţământul universitar obţinute în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 1007 din 15 decembrie 2016.
- cu excepţia art. 340 alin. (2) şi art. 340^1, care intră în vigoare la ***14 ianuarie 2017*** - **O.U.G. nr. 96/2016** pentru modificarea şi completarea unor acte normative în domeniile educaţiei, cercetării, formării profesionale şi sănătăţii, publicată în Monitorul Oficial nr. 1009 din 15 decembrie 2016.

386. 16 decembrie 2016:

- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5739/2016 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar în anul şcolar 2017 - 2018, publicat în Monitorul Oficial nr. 1012 din 16 decembrie 2016, cu intrare în vigoare la ***1 septembrie 2017***.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5923/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional, obţinute în străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 1014 din 16 decembrie 2016.

387. 19 decembrie 2016 - Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5916/2016 privind transferul de locuri între cicluri de studii universitare şi numărul de locuri - granturi de studii (anul I) finanţate de la bugetul de stat din instituţiile de învăţământ superior de stat, pentru anul universitar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 1020 din 19 decembrie 2016.

388. 22 decembrie 2016:

- O.U.G. nr. 99/2016 privind unele măsuri pentru salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prorogarea unor termene, precum şi unele măsuri fiscal - bugetare, publicată în Monitorul Oficial nr. 1035 din 22 decembrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6085/2016 privind constituirea Consiliului de etică şi management universitar şi aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului de etică şi management universitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 1036 din 22 decembrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6045/2016 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcţionare a Comisiei specializate de acreditare a programelor de formare continuă pentru personalul didactic din învăţământul preuniversitar - CSA, publicat în Monitorul Oficial nr. 1038 din 22 decembrie 2016.
- Satelit: Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5920/2016 pentru aprobarea Calendarului activităţilor prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învăţământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenţă, pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 5.553/2011, sesiunea 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 1039 din 22

decembrie 2016.

389. **28 decembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5929/2016** privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Colegiului Consultativ pentru Cercetare - Dezvoltare şi Inovare şi componenţa nominală a acestuia, publicat în Monitorul Oficial nr. 1056 din 28 decembrie 2016.
390. **30 decembrie 2016** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6102/2016** pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat, publicat în Monitorul Oficial nr. 1071 din 30 decembrie 2016.
391. **4 ianuarie 2017**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6121/2016** privind aprobarea Metodologiei de recunoaştere a actelor de studii de nivel licenţă, master sau postuniversitar eliberate de instituţii acreditate de învăţământ superior din străinătate, publicat în Monitorul Oficial nr. 6 din 4 ianuarie 2017.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6125/2016** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare şi desfăşurare a examenelor de licenţă/diplomă şi disertaţie, publicat în Monitorul Oficial nr. 7 din 4 ianuarie 2017.

392. **5 ianuarie 2017**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6156/2016** privind organizarea şi desfăşurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetăţenii străini, publicat în Monitorul Oficial nr. 9 din 5 ianuarie 2017.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6153/2016** pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea, acreditarea şi evaluarea periodică a şcolilor doctorale, pe domenii, publicat în Monitorul Oficial nr. 10 din 5 ianuarie 2017.
- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6158/2016** privind aprobarea Planului de acţiune pentru desegregare şcolară şi creşterea calităţii educaţionale în unităţile de învăţământ preuniversitar din România, publicat în Monitorul Oficial nr. 11 din 5 ianuarie 2017.
- **O.U.G. nr. 1/2017** pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administraţiei publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 12 din 5 ianuarie 2017.

393. **6 ianuarie 2017**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6154/2016** privind aprobarea Metodologiei de reglementare a activităţilor desfăşurate de către agenţiile de asigurare a calităţii din străinătate, înregistrate în Registrul European pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior (EQAR), pe teritoriul României, publicat în Monitorul Oficial nr. 14 din 6 ianuarie 2017.
- **O.U.G. nr. 2/2017** privind unele măsuri fiscal - bugetare, precum şi modificarea şi completarea unor acte normative, publicată în Monitorul Oficial nr. 16 din 6 ianuarie 2017.

394. **9 ianuarie 2017** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6161/2016** pentru aprobarea Metodologiei şi criteriilor privind acordarea gradaţiei de merit personalului didactic din învăţământul preuniversitar de stat în sesiunea 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 21 din 9 ianuarie 2017.
395. **10 ianuarie 2017** - **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6134/2016** privind interzicerea segregării şcolare în unităţile de învăţământ preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial nr. 27 din 10 ianuarie 2017.
396. **11 ianuarie 2017**:

- **Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 3004/2017** privind organizarea simulării evaluării naţionale pentru elevii clasei a VIII - a şi a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat

național, în anul şcolar 2016 - 2017, publicat în Monitorul Oficial nr. 29 din 11 ianuarie 2017.
- Satelit: **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4476/2016** privind aprobarea standardelor profesionale de formare continuă pentru funcția didactică de predare profesor din învățământul preuniversitar, pe niveluri de învățământ - preşcolar, primar, gimnazial şi liceal - şi pe etape de dezvoltare profesională din cariera didactică - gradul didactic II, gradul didactic I, formare continuă o dată la 5 ani, publicat în Monitorul Oficial nr. 31 din 11 ianuarie 2017.

397. **12 ianuarie 2017** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 6155/2016** privind derularea Programului național "2017 - Anul învățământului profesional şi tehnic în România", publicat în Monitorul Oficial nr. 35 din 12 ianuarie 2017.
398. **18 ianuarie 2017** **- Satelit:** **H.G. nr. 26/2017** privind organizarea şi funcționarea Ministerului Educației Naționale, publicată în Monitorul Oficial nr. 51 din 18 ianuarie 2017.
399. **26 ianuarie 2017** **- Satelit:** **Ordinul M.E.N.C.S. nr. 4477/2016** privind aprobarea standardelor profesionale de formare continuă pentru funcțiile didactic auxiliare din învățământul preuniversitar secretar şcolar, laborant şcolar, pedagog şcolar, corepetitor, pe etape de formare continuă - debutant şi cu vechime mai mare de 5 ani/experimentat, publicat în Monitorul Oficial nr. 65 din 26 ianuarie 2017.